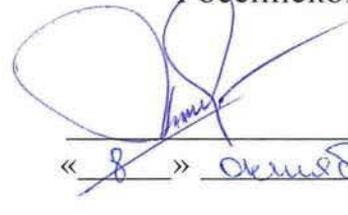


УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Министра науки
и высшего образования
Российской Федерации

 / Д.В. Афанасьев /
« 8 » Октября 2025 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по разработке «дорожной карты» на период 2025-2028 годы программы развития образовательной организации высшего образования, реализуемой в рамках программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»

I. Общие положения

Настоящие методические указания определяют порядок и требования к разработке «дорожной карты» на период 2025-2028 годы в соответствии с программой развития образовательной организации высшего образования, реализуемой в рамках программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030» (далее соответственно – дорожная карта, программа развития, университет, программа «Приоритет-2030»).

Дорожная карта является комплексным документом, интегрирующим планы реализации проектов, финансовые параметры и детальные описания инициатив, направленных на достижение стратегических целей и способствующих обеспечению технологического лидерства.

Разработка дорожной карты осуществляется путем заполнения прилагаемых форм с соблюдением установленной структуры и стандартов, обеспечивающих единообразие и прозрачность представления информации университетами, являющимися участниками программы «Приоритет-2030».

Дорожные карты предоставляются университетами – участниками программы «Приоритет-2030» в 2025 году, в том числе университетами творческой направленности и университетами Дальневосточного федерального округа, и университетами, признанными кандидатами на участие в программе «Приоритет-2030» в 2025 году.

II. Общая структура

В рамках разработки путем заполнения соответствующих форм дорожной карты в 2025 году документационное обеспечение формируется в виде электронных файлов, организованных в соответствии с иерархической структурой каталогов и подкаталогов.

Основным форматом для структурированных данных является XML Spreadsheet (.xlsx).

Общая архитектура комплекта документов подразделяется на ключевые компоненты и один специализированный каталог для документов-согласий на обработку персональных данных:

Ключевые компоненты

- **Консолидированный финансовый план** включает финансовые параметры, сгруппированные по стратегическим целям и стратегическим технологическим проектам в рамках установленного временного горизонта.

Наименование электронного документа – **01 ДК_финансы.xlsx**.

- **Информация о проектах, направленных на достижение стратегических целей университета** содержит сводную информацию о проектах по стратегическим целям, заявленным в программе развития.

Наименование электронного документа – **02 ДК_Реестр_Проекты_Стратег_цели.xlsx**.

- **Информация о стратегических технологических проектах** содержит краткую сводную информацию по стратегическим технологическим проектам университета и составляющим их проектам.

Наименование электронного документа – **03 ДК_Реестр_Проекты_СТП.xlsx**

- **Каталог проектов в рамках стратегических технологических проектов (СТП)** представляет свод проектов, каждый из которых описывается индивидуальным подкаталогом, имя которого соответствует уникальному идентификатору проекта (например, проект1стп1, проектХстпУ). Внутри каждого проектного подкаталога (проектХстпУ) размещается обязательный комплект документов:

- **Паспорт проекта**, представляющий детализированное описание конкретного проекта, включая его цели, задачи, этапы, сроки, ключевых членов коллектива и их научный задел.

Наименование электронного документа – **04 ДК_Паспорт_Проектов.xlsx**.

- **Каталог дополнительных материалов (иные приложения)** предназначен для размещения любых вспомогательных документов, схем,

отчетов или иных файлов, относящихся к данному конкретному проекту, но не входящих в состав основных файлов.

Специализированный каталог

- **Каталог согласий на обработку персональных данных** формируется путем объединения сканированных копий согласий на обработку персональных данных всех лиц, указанных в проектах и подписанных ими, в формате Portable Document Format (PDF).

II.1. Инструкции по подготовке ключевых компонентов

2.1.1. Консолидированный финансовый план

Инструкция по заполнению консолидированного финансового плана в файле-шаблоне «01 ДК_финансы.xlsx» представлена в приложении 1.

2.1.2. Информация о проектах, направленных общих стратегических целей университета, планируемых к реализации в дорожной карте

Приводится информация по всем проектам университета, реализуемым и запланированным к реализации в рамках стратегических целей университета, зафиксированных в программе развития (разделы 3.3, 3.4 и т.д. в зависимости от числа таких целей).

Файл-шаблон (02 ДК_Реестр_Проекты_ Стратег_цели.xlsx) содержит четыре листа:

1. **Титульный лист.**
2. **Раздел 1. Показатели достижения.**

Содержит перечень измеримых показателей достижения стратегических целей, методику их расчета и плановые значения на период 2025–2028 годов.

Раздел является сводным реестром количественных показателей достижения стратегических целей.

В столбце «Показатель» для каждой стратегической цели, заваленной в программе развития, указывается необходимое количество показателей её достижения.

В столбце «Наименование стратегической цели/количественного показателя» для каждой стратегической цели и количественного показателя указываются их формулировки. Формулировки не должны вводить в заблуждение и должно согласовываться с методикой расчета и единицами измерения.

Методика расчета каждого из количественных показателей приводится в **столбце «Методика расчета»**. Она должна быть подробной, обеспечивать однозначность толкования и воспроизводимость результатов расчета.

Единица измерения показателя указывается в **столбце «Единица измерения»** в соответствии с Общероссийским классификатором единиц измерения.

В **столбцах 06-09** указываются целевые значения каждого из показателей, отражающие успешное движение к достижению стратегической цели.

3. Раздел 2. Реестр проектов СЦ

Включает 22 столбца и является сводным реестром информации о проектах, направленных на достижение стратегических целей. Технологические и продуктовые проекты, выполняющиеся в рамках СТП, в данной таблице не указываются и не заполняются.

В **столбце «Показатель»** добавляется необходимое количество строк, равное планируемому числу проектов и выполняемых в рамках их задач на период 2025-2028 годов.

По каждому из проектов заполняется информация в столбцах 03-22.

Один проект может выполняться только в рамках одной стратегической цели.

В **столбце «Наименование цели/проекта/задачи»** указывается краткое, но емкое наименование стратегической цели, проекта и соответствующих ему задач, отражающие его суть в соответствии с утвержденной программой развития университета. Наименование должно представлять собой формализованное, дескриптивное название, адекватно отражающее основное содержание и цели проекта. Рекомендуются не использовать маркетинговых слоганов, метафорических выражений и иных лингвистических конструкций, не несущих конкретной смысловой нагрузки: вместо «Топливо прорыва» – «Разработка высокоэнергетической топливной композиции для сверхзвуковых летательных аппаратов»; вместо «Внедрение системы мотивации научных работников» – «Разработка и апробация модели грантового финансирования научных коллективов».

В **столбце «Тип проекта»** указывается тип проекта в соответствии с пунктом 5 раздела «Иные условия, устанавливаемые для целей решения о порядке предоставления субсидии» Решения о порядке предоставления субсидии от 30 января 2025 г. № 25-71140-01868-Р. Путем выбора из выпадающего списка указывается соответствующая буква. Можно выбрать от одного до трех типов, наиболее явно характеризующих проект.

В столбце «Описание» приводится краткое описание основной цели, задачи и потенциальный эффект для достижения стратегической цели.

Столбец «Решаемая задача» должен содержать описание детализированной проблемы, которая существует на данный момент, и задачи, которую данный проект призван решить для её устранения. Рекомендуется быть конкретными при подготовке описания, приводить измеримые данные, измеримы, избегать расплывчатых формулировок. Задача должна быть значимой и увязана с стратегической целью. Указывается конкретная целевая аудитория, чья проблема решается (студенты, преподаватели, сотрудники, абитуриенты, промышленные партнеры и т.д.)

Описание конкретных действий, которые будут реализованы в рамках проекта для решения поставленной задачи, приводятся в **столбце «Предлагаемое решение»**.

Столбец «УГСН» заполняется только для образовательных проектов (разработка/открытие новой образовательной программы, модернизация существующей образовательной программы, продвижение образовательной программы и т.п.) путем выбора из выпадающего списка кода укрупненной группы специальностей и направлений. В противном случае поле не заполняется. Можно выбрать от одной до трех УГСН, наиболее явно характеризующих проект.

Столбец «ГРНТИ» заполняется только для научных проектов путем выбора из выпадающего списка от одного до трех кодов рубрики Государственного рубрикатора научно-технической информации, наиболее явно характеризующих проект. Для ненаучных проектов поля остаются пустыми.

Для научных проектов в **столбце «Регистрационный номер, присвоенный в системе ЕГИСУ НИОКТР»** указывается номер регистрации данных сведений в Единой государственной информационной системе учёта научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения; в противном случае оставьте поле пустым.

В столбцах «Сроки реализации» приводится год начала и год окончания реализации проекта. Длительность проекта не должна превышать 3 года (например, для проектов, реализуемых в течение 2025 г., укажите 2025 в обоих столбцах).

Столбец «Ключевой результат» должен содержать описание одного измеримого, конкретного, значимого итога проекта, который напрямую доказывает приближение к стратегической цели. Это ответ на вопрос: «Как мы поймем, что проект был успешен?». Обращаем внимание, что ключевой результат - это не процесс (не «проведение мероприятия», а «количество

абитуриентов со средним баллом ЕГЭ 90+, привлеченных по результатам мероприятия)), не активность (не «разработка методических указаний», а «внедрение методических указаний, подтвержденное снижением процента ошибок»), не абстракция (не «повышение удовлетворенности работников», а «достижение индекса удовлетворенности X»).

Описание ключевого результата должно быть взаимосвязано с данными в столбце «Тип результата».

В столбце «Тип результата» указывается уникальность результата, продукта, услуги, описанной в столбце «Ключевой результат», подразумевающая создание¹:

а) совместных подразделений (организаций), деятельность которых направлена на реализацию образовательной, научной и (или) инновационной деятельности;

б) результатов интеллектуальной деятельности и приравненных к ним продуктов, работ, услуг, которым предоставляется правовая охрана;

в) результатов инновационной деятельности, получивших патентную защиту в Российской Федерации и (или) за рубежом и (или) переданных по лицензионному соглашению российским или зарубежным организациям;

г) новых образовательных программ среднего профессионального образования, высшего и дополнительного профессионального образования в интересах научно-технологического развития Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, отраслей экономики и социальной сферы, а также образовательных программ, получение образования по которым связано с формированием цифровых компетенций и навыков использования и освоения новых цифровых технологий;

д) программного обеспечения, баз данных, систем управления обучением и иных результатов интеллектуальной деятельности, обеспечивающих цифровую трансформацию университета;

е) фондов, краудсорсинговых и иных социально-ориентированных платформ, в том числе предусматривающих взаимодействие с работниками, обучающимися и выпускниками университета;

ж) программ внутрироссийской и международной академической мобильности научно-педагогических работников и обучающихся;

¹ Приказ Минобрнауки России от 25.02.2025 № 170 "Об утверждении методики расчета значений характеристик результата предоставления субсидии из федерального бюджета, предоставляемой в 2025 году на реализацию программ развития образовательных организаций высшего образования с целью формирования группы университетов - национальных лидеров для формирования научного, технологического и кадрового обеспечения экономики и социальной сферы, повышения глобальной конкурентоспособности системы высшего образования и содействия региональному развитию, и целевых показателей эффективности в рамках реализации программы стратегического академического лидерства "Приоритет-2030" (далее – приказ Минобрнауки России № 170).

иной результат.

В случае выбора типа результата «иной результат» рекомендуется в столбце «Ключевой результат» описать его максимально конкретно.

Столбцы «Влияние на характеристику результата предоставления субсидии/ целевого показателя эффективности» заполняются путем выбора из выпадающего списка от одной до трех характеристик результата предоставления субсидии или целевых показателей эффективности, наибольшее влияние на достижение которых оказывает проект.

4. Справочная информация представляет технический информационный лист, содержащий наименования допустимых типов проектов и их описание. Носит справочный характер и не редактируется.

2.3. Информация о проектах, направленных на достижение стратегической цели технологического лидерства университета и проектах по разработке высокотехнологичных наукоемких продуктов, технологий и услуг в рамках реализации стратегического технологического лидерства университета в дорожной карте

В данном шаблоне заполняется информация по стратегическим технологическим проектам университета (далее – СТП), технологическим проектам в рамках СТП, направленным на получение продуктового результата, а также иным проектам (например, образовательным), которые направлены на достижение цели технологического лидерства.

Информация заполняется в представленном файле-шаблоне 03 ДК_Реестр_Проекты_СТП.xlsx, содержащем следующие листы:

- 1. Титульный лист.**
- 2. Раздел 1. Показатели достижения.**

Является сводным реестром количественных показателей, характеризующих достижение технологического лидерства.

В столбце «Показатель» приводится необходимое количество показателей достижения целей технологического лидерства. Название показателей не должно вводить в заблуждение, быть однозначным и должно согласовываться с методикой расчета и единицами измерения.

Наименование подпроекта, включенного в соответствующий СТП, указывается в столбце «Наименование стратегического технологического проекта».

Столбец «Методика расчета»: подробно Описание методики расчета данного показателя, обеспечивающей однозначность толкования и воспроизводимость результатов расчета, приводится в столбце «Методика

расчета». Наименование единицы измерения показателя в соответствии с Общероссийским классификатором единиц измерения – в **столбце «Единица измерения».**

Значения прогнозного значения в 2025 году и плановых значений в 2026-2036 годах приводятся в **столбцах 06-17.**

3. Раздел 2. Реестр проектов СТП.

Содержит перечень и краткую информацию о технологических проектах, направленных на получение продуктового результата, реализуемых в рамках СТП. В рамках СТП могут реализовываться только научно-технологические проекты, все иные связанные проекты должны быть вынесены в форму по проектам в рамках стратегических целей университета.

Реестр сводной краткой информации о наборе проектов формируется путем заполнения 34 столбцов.

Столбец «Показатель» формируется путем добавления необходимого количества строк внутри каждого СТП в соответствии с планируемым числом проектов на весь период реализации СТП и заполняется по представленному образцу (Проект 1.1, Проект 1.2 и т.д.).

В **столбце «Наименование проекта/задачи»** приводится краткое, но емкое наименование проекта или задачи, отражающей его суть. Наименование должно представлять собой формализованное, дескриптивное название, адекватно описывающее его основное содержание. Рекомендуются не использовать маркетинговых слоганов, метафорических выражений и иных лингвистических конструкций, не несущих конкретной смысловой нагрузки: вместо «Топливо прорыва» – «Разработка высокоэнергетической топливной композиции для сверхзвуковых летательных аппаратов».

В **столбцах «НПТЛ»** и **«Критическая технология»** путем выбора из выпадающего списка указывается один наиболее подходящий НПТЛ и одна наиболее подходящая критическая технология.

В **столбце «Текущая стадия проекта»** указывается одна из 4 стадий, на которой проект находится в данный момент, при пограничных случаях – указывайте предшествующую (выбор вариантов из выпадающего списка).

Текущими стадиями проекта являются:

А. Исследование: Поиск и изучение новых идей, принципов, явлений, технологий или рыночных возможностей без гарантированного практического применения. На данной стадии происходит поиск ответа на вопрос: «Что вообще возможно?». Публикации и патенты – наиболее распространенный тип результата на данной стадии.

Б. Разработка: превращение доказанной концепции в работающий лабораторный прототип/демонстратор. На данной стадии происходит поиск

ответа на вопрос: «Как это сделать так, чтобы это работало?». Типичные результаты: работающий лабораторный прототип (Alpha- или ранний Beta-прототип), техническая документация (спецификации, схемы, алгоритмы).

В. Продуктовая разработка: превращение рабочего прототипа в готовый к серийному производству и продаже продукт (или услугу). Поиск ответа на вопрос: «Как сделать это продаваемым и массовым?». Результат – готовый к запуску в производство продукт или полный комплект конструкторской и технологической документации.

Г. Коммерциализация: Вывод продукта на рынок, достижение коммерческого успеха, захват доли рынка, генерация устойчивой прибыли. Ответ на вопрос: «Как сделать это успешным бизнесом?». Результаты измеряются прибылью или долей рынка.

Один измеримый, конкретный, значимый итог проекта, который напрямую доказывает приближение к целям стратегического технологического проекта, описывается в **столбце «Ключевой результат»**. Описание ключевого результата должно быть взаимоувязано с данными в столбце «Тип результата».

В **столбце «Тип результата»** указывается уникальность результата, продукта, услуги, описанной в столбце «Ключевой результат», подразумевающая создание²:

а) совместных подразделений (организаций), деятельность которых направлена на реализацию образовательной, научной и (или) инновационной деятельности;

б) результатов интеллектуальной деятельности и приравненных к ним продуктов, работ, услуг, которым предоставляется правовая охрана;

в) результатов инновационной деятельности, получивших патентную защиту в Российской Федерации и (или) за рубежом и (или) переданных по лицензионному соглашению российским или зарубежным организациям;

г) новых образовательных программ среднего профессионального образования, высшего и дополнительного профессионального образования в интересах научно-технологического развития Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, отраслей экономики и социальной сферы, а также образовательных программ, получение образования по которым связано с формированием цифровых компетенций и навыков использования и освоения новых цифровых технологий;

² Приказ Минобрнауки России № 170.

д) программного обеспечения, баз данных, систем управления обучением и иных результатов интеллектуальной деятельности, обеспечивающих цифровую трансформацию университета;

е) фондов, краудсорсинговых и иных социально-ориентированных платформ, в том числе предусматривающих взаимодействие с работниками, обучающимися и выпускниками университета;

ж) программ внутрироссийской и международной академической мобильности научно-педагогических работников и обучающихся;

иной результат.

В случае выбора типа результата «иной результат» рекомендуется в столбце «Ключевой результат» описать его максимально конкретно.

Столбец «Регистрационный номер, присвоенный в системе ЕГИСУ НИОКТР» заполняется только для научных проектов путем указания номер регистрации сведений в Единой государственной информационной системе учёта научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения. Для иных проектов поле остается пустым.

В столбце **«Уровень готовности технологии»** указывается текущий или планируемый уровень готовности технологий из выпадающего списка.

В столбцах **«Сроки реализации»** указываются год начала и год окончания реализации проекта. При этом длительность проектов не ограничивается.

Информация о руководителе проекта, ответственного за реализацию данного проекта и достижение его результатов, и его контактный телефон приводятся в столбцах **«ФИО Руководителя»** и **«Контактный телефон»**: соответственно.

В отношении каждого проекта может быть установлено до трёх показателей достижения целей (**Столбцы количественных показателей достижения целей проекта**). Проекты должны включать промежуточные значения на каждый год реализации проекта в рамках программы развития. Показатель должен быть релевантен проекту, стратегическому технологическому проекту и цели технологического лидерства, но не должен быть идентичен показателям Раздела 1. Информация о каждом из показателей приводится в соответствующих столбцах шаблона.

4. Справочная информация.

2.5. Паспорта технологических проектов в рамках стратегических технологических проектов университета

В данном разделе заполняется информация по научно-технологическим проектам, направленным на получение продуктового результата, реализуемым в рамках стратегических технологических проектов (раздел 5.4 программы развития).

Для каждого из таких проектов заполняется подробный паспорт (форма-шаблон **04 ДК_паспорт проекта СТП.xlsx**). К проекту также могут быть приложены иные материалы на усмотрение университета, которые формируют **каталог дополнительных материалов**.

В отношении проектов, не являющихся научно-технологическими и/или направленными на получение продуктового результата (такие как разработка и запуск образовательных программ, внедрение политик и процессов управления, организация подразделений трансфера технологий и т.п.), а также по проектам вне рамок СТП паспорта по шаблону не готовятся.

Название файлов с паспортом каждого из проектов, реализуемых в рамках СТП, формируется в соответствии с шаблоном: «проектХстпУ.xlsx», где Х – номер проекта в рамках СТП, а У – номер СТП в соответствии с порядком указания СТП в программе развития (например, «проект1стп1.xlsx», «проект1стп2.xlsx», «проект5стп2.xlsx»).

Паспорт проекта представляет собой набор таблиц, включая титульный лист, обязательных для заполнения. Листы технического и справочно-информационного характера к паспорту проекта не относятся.

1. Титульный лист.

2. Паспорт проекта.

Является сгруппированной по разделам информацией о проекте, соотносимой с данными, более подробно раскрывающимися в иных таблицах самого паспорта.

При заполнении листа «Паспорт проекта» не подлежит изменению/корректировке:

структура листа;

добавление и/или удаление строк на листе;

изменение содержания столбцов «Раздел», «Поле».

Обязательны для заполнения все ячейки, имеющие жёлтую заливку (кроме ячеек, в которых указано «См. таблицу №», которые заполняются на отдельных листах).

Общие принципы заполнения:

- **Доказательность:** каждое утверждение должно подкрепляться данными, ссылками на исследования, расчетами или логическими умозаключениями. Не используются голые утверждения без обоснования.

- **Ясность и точность:** приводятся четкие, однозначные формулировки. Возможно использование жаргонных выражений, если они являются общепринятыми в данной области. При этом стоит привести его краткое пояснение.

- **Связность:** содержание разделов должно быть логически взаимосвязано. Например, проблема клиента (2.1.2) должна напрямую решаться продуктом (3.1.1), а уникальное торговое предложение (УТП, п. 2.3.3) – вытекать из сравнения с конкурентами (2.3.1, 2.3.2).

- **Лаконичность:** технически объем ограничен максимально допустимым числом символов в ячейке (например, в табличном редакторе Excel – до 32 767 символов), что чрезмерно много для любого из пунктов. Описание стоит формулировать концентрированно, излагать суть, рекомендуется избегать лишних уточнений, дублирования информации и лирических отступлений, а также чрезмерного сокращения или упрощения, которые могут затруднить оценку проекта специалистом или ввести его в заблуждение.

В таблице приводятся указания по заполнению разделов паспорта и таблиц к нему.

Таблица – Указания по заполнению позиций паспорта проекта и таблиц к нему

Раздел / Поле	Пояснения
ОСНОВНАЯ ИНФОРМАЦИЯ	Позволяет установить основные идентификаторы проекта и связи с основными направлениями технологического развития Российской Федерации
Наименование проекта	Указывается название проекта с соблюдением тех же принципов, что и при наименовании проектов, направленных на достижение стратегических целей. Наименования проектов должны быть уникальными. В рамках программы развития и дорожной карты университета не должно быть проектов с одинаковым наименованием
Критическая технология	Указывается одна наиболее подходящая для проекта критическая технология (выбор из выпадающего списка) или поле остается пустым
НПТЛ	Указывается один национальный проект по обеспечению технологического лидерства, в который представленный проект может внести наибольший вклад (выбор из выпадающего списка) или поле остается пустым
Относится ли к перечню технологий (3143-р)	Указывается одна из технологий, отнесенных к современным технологиям согласно распоряжению Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2020 г. № 3143-р (в ред. от 18.07.2025) «Об утверждении перечня видов технологий, признаваемых современными технологиями в целях заключения специальных инвестиционных контрактов». Если проект невозможно отнести к технологиям в рамках указанного распоряжения, то поле остается пустым.
Текущая стадия проекта	<p>Указывается одна из четырех стадий, наиболее соответствующую текущему состоянию проекта, путем выбора из выпадающего списка.</p> <p><i>Справочно:</i></p> <p>1. Исследование: поиск и изучение новых идей, принципов, явлений, технологий или рыночных возможностей без гарантированного практического применения. На данной стадии происходит поиск ответа на вопрос: «Что вообще возможно?». Публикации и патенты – наиболее распространенный тип результата на данной стадии.</p> <p>2. Разработка: превращение доказанной концепции в работающий лабораторный прототип/демонстратор. На данной стадии происходит поиск ответа на вопрос: «Как это сделать так, чтобы это работало?». Типичные результаты: работающий лабораторный прототип (Alpha- или ранний Beta-прототип), техническая документация (спецификации, схемы, алгоритмы).</p> <p>3. Продуктовая разработка: превращение рабочего прототипа в готовый к серийному производству и продаже продукт (или услугу). Поиск ответа на вопрос: «Как сделать это продаваемым и массовым?». Результат – готовый к запуску в производство продукт или полный комплект конструкторской и технологической документации.</p> <p>4. Коммерциализация: вывод продукта на рынок, достижение коммерческого успеха, захват доли рынка, генерация устойчивой прибыли. Ответ на вопрос: «Как сделать</p>

Раздел / Поле	Пояснения
	<i>это успешным бизнесом?». Результаты измеряются прибылью или долей рынка.</i>
РАЗДЕЛ 1: КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА	
Краткое описание проекта (1–2 абзаца)	<p>Цель: дать сжатый обзор всего проекта, который позволит читателю (инвестору, эксперту) быстро понять его суть, значимость и потенциальный эффект.</p> <p>В первом абзаце (проблема и решение) рекомендуется констатировать значимую проблему или вызов в конкретной области (например, «Низкая эффективность ранней диагностики заболевания X из-за отсутствия неинвазивных и точных методов»). Далее представляется решение – продукт или технология («Проект предлагает разработку программно-аппаратного комплекса на основе анализа биомаркеров в выдыхаемом воздухе с использованием алгоритмов машинного обучения»).</p> <p>Во втором абзаце (ценность и потенциал) описывается ключевая создаваемая ценность («Технология позволяет в 2 раза увеличить точность диагностики на ранней стадии и снизить стоимость анализа на 40%»), а также указывается целевая аудитория и рыночный потенциал («Решение ориентировано на клинические лаборатории и медицинские центры, с объемом целевого рынка (SAM) в млн. руб.»).</p> <p>В заключении можно кратко упомянуть текущую стадию разработки («В настоящее время проект находится на стадии лабораторного прототипа (УГТ 4)»).</p>
Ключевые инновации проекта	<p>Цель: выделить аспекты проекта, которые являются новыми, уникальными и неочевидными.</p> <p>Указываются 2-3 конкретные ключевые инновации.</p> <p><i>Примеры: «1. Технологическая инновация: Первое применение квантово-каскадного лазера специфичной конфигурации для детектирования конкретного биомаркера Z. 2. Алгоритмическая инновация: Разработанный патентованный алгоритм обработки сигналов позволяет на 30% снизить уровень шумов по сравнению с существующими аналогами. 3. Бизнес-инновация: Модель монетизации через SaaS-платформу делает технологию доступной для малых клиник».</i></p>
Связь со стратегическим проектом	<p>Цель: показать, как проект встраивается в более широкий стратегический технологический проект, способствующий достижению технологического лидерства.</p> <p>Показываются связи представленного проекта с соответствующим стратегическим технологическим проектом, описанным в программе развития.</p>
РАЗДЕЛ 2: АНАЛИЗ РЫНКА И КОНКУРЕНЦИЯ	
Конечный клиент	<p>Цель: идентифицировать конкретного представителя аудитории, который принимает решение о покупке и(или) использует продукт.</p> <p>Как заполнять: не ограничивайтесь общими фразами («компания», «врачи»). Используйте метод персонажа.</p>

Раздел / Поле	Пояснения
	<p>Определите архитипический, детализированный портрет репрезентативного пользователя продукта или услуги, основанный на качественных и количественных данных.</p> <p>Это не реальный человек, но собирательный образ, синтезирующий ключевые характеристики, потребности, цели и поведение целевой аудитории.</p> <p><i>Пример: «Конечным клиентом является: (1) Заведующий клинико-диагностической лабораторией в частной многопрофильной клинике (B2B). Критерии выбора: точность, скорость анализа, стоимость за тест, интеграция с ЛИС. (2) Врач-гастроэнтеролог в государственной больнице (B2B2C). Критерии: клиническая эффективность, простота назначения, наличие в реестре ОМС».</i></p>
Проблема клиента	<p>Приводится глубокое описание решаемой проблемы с точки зрения клиента. Проблема должна быть измеримой, значимой и частой. Проблема описывается в нескольких разрезах.</p> <p><i>Например:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Финансовый: «Существующие методы диагностики дороги (\$500 за анализ) и не покрываются страховкой». ○ Операционный: «Процедура забора материала инвазивна и отнимает у медперсонала до 30 минут, а ждать результатов пациент вынужден 5–7 дней». ○ Эмоциональный/стратегический: «Недостаточная точность приводит к пропуску заболеваний на ранней стадии, что влечет репутационные риски для клиники и угрозу жизни для пациента».
Общий доступный рынок (TAM), млн руб., Обслуживаемый адресный рынок (SAM), млн руб., Доступный обслуживаемый рынок (SOM), млн руб.	<p>Цель – продемонстрировать понимание масштаба рыночной возможности.</p> <p>TAM (Total Addressable Market) – весь потенциальный рынок для продукта.</p> <p>SAM (Serviceable Available Market) – сегмент TAM, который можно охватить продуктом.</p> <p>SOM (Serviceable Obtainable Market) – доля SAM, которую реально можно захватить в первые 3-5 лет.</p>
Обоснование TAM, SAM, SOM	<p>Приводятся конкретные цифры в строке «Общий доступный рынок (TAM), млн руб., Обслуживаемый адресный рынок (SAM), млн руб., Доступный обслуживаемый рынок (SOM), млн руб.», а в строке «Обоснование TAM, SAM, SOM» обязательно дается обоснование приведенной цифровой информации.</p> <p><i>Пример расчета (нисходящий метод):</i></p> <p><i>«TAM = Число всех потенциальных пациентов с заболеванием X в мире (100 млн) × доля нуждающихся в диагностике (30%) × средняя стоимость диагностики (200 тыс. руб.) = 6 млрд руб. SAM = Рынок Северной Америки и ЕС (1.5 млрд руб.). SOM = Доля рынка в 1% от SAM в год 5 = 15 млн руб.».</i></p> <p><i>Обоснование: Укажите источники данных (отчеты Gartner, Grand View Research, PubMed, Росстат), методы расчета (нисходящий/восходящий) и ключевые допущения.</i></p>
Прямые конкуренты	<p>Дается информация о компаниях/продуктах, которые решают ту же проблему для той же аудитории тем же или очень похожим способом.</p> <p>Указывается до 5 ключевых прямых конкурентов, дается их краткая характеристика (продукт, цены, сильные и слабые стороны).</p>

Раздел / Поле	Пояснения
	<p><i>Пример: «Компания ABC (продукт «TestPro»): лидер рынка, высокая точность, но очень высокая цена (\$700), анализ только в централизованной лаборатории (долгий срок получения результата)».</i></p>
Косвенные конкуренты	<p>Описываются решения, которые решают ту же проблему иным способом или решают часть проблемы. Часто это «статус-кво» (текущий способ делать что-либо).</p> <p>Указывается до 5 основных косвенных конкурентов. Кратко охарактеризуйте их подход/способ, продукт, сильные и слабые стороны.</p> <p><i>Пример: «1. Инвазивная биопсия: «золотой стандарт», но болезненна и рискованна. 2. КТ/МРТ: дорогостоящее оборудование, низкая специфичность для нашей задачи. 3. Лабораторный анализ крови компании DEF: дешево, но менее точен на ранних стадиях».</i></p>
Уникальное торговое предложение (УТП)	<p>Приводится одно главное преимущество, которое отличает от всех конкурентов (прямых и косвенных) и является наиболее важным для клиента.</p> <p>Возможная структура описания: «Мы предлагаем (Продукт/Услуга) для (Целевая аудитория), которая (Ключевая выгода). В отличие от (Главный конкурент), мы (Уникальное отличие)».</p> <p><i>Пример: «Наше УТП – это первый неинвазивный тест для ранней диагностики заболевания X с точностью «золотого стандарта», но в 3 раза дешевле и с результатом за 1 час, а не 7 дней».</i></p>
Барьеры входа	<p>Показывается, что будет защищать рыночную позицию от новых игроков после выхода продукта на рынок путем перечисления существующих и планируемых барьеров.</p> <p><i>Примеры: «1. Интеллектуальная собственность: подана заявка на патент №XXXX. 2. Сложность технологии: требуется уникальная экспертиза в области квантовой оптики и биоинформатики. 3. Регуляторные одобрения: необходимо получение разрешения FDA/Росздравнадзора, процесс длительный и дорогой. 4. Эффект масштаба и данные: с ростом количества проведенных анализов улучшаются алгоритмы ИИ, создавая сетевой эффект».</i></p>
Рыночные тренды	<p>Дается оценка рынка, на который планируется последующий выход (рынок является растущим и перспективным, продукт соответствует ключевым долгосрочным тенденциям, что увеличивает шансы на успех и привлекательность для инвесторов).</p> <p>Описывается 3-4 наиболее релевантных для продукта/услуги макротренда. По каждому тренду приводятся подтверждающие данные (цифры, факты, прогнозы авторитетных источников) и четко указывается, как именно решение использует эту тенденцию.</p>
РАЗДЕЛ 3: ТЕХНОЛОГИЯ И ПРОДУКТ	
Описание решения	<p>Приводится развернутое и понятное техническое описание продукта/технологии: что это такое и как оно работает, без углубления в решение проблемы (это следующий пункт). Разрешается использовать блок-схемы, если возможно (прикладываются отдельно как иные материалы в формате PDF).</p> <p><i>Пример: «Решение представляет собой стационарный анализатор размерами 50×50×50 см и одноразовые сенсорные модули. Анализатор</i></p>

Раздел / Поле	Пояснения
	<i>состоит из лазерного модуля, камеры для образца, спектрометра и встроенного вычислительного блока. Пользователь помещает сенсор в анализатор, который проводит измерение оптической плотности образца...».</i>
Решение проблемы	<p>Четко и конкретно показывается, как техническое решение из п. 3.1.1 устраняет конкретные проблемы клиента из п. 2.1.2.</p> <p><i>Пример: «Проблема: Дорогая диагностика (50 тыс. руб.). Потенциальное решение: Использование одноразовых сенсоров массового производства снижает себестоимость анализа до 5 тыс. руб. Проблема: Долгое ожидание результата. Наше решение: Автоматизированный анализ на месте выдает результат за 1 час».</i></p>
Текущий статус УГТ (1-9)	<p>Приводятся уровни готовности разрабатываемых или разработанных технологий в соответствии с приказом Минобрнауки России от 6 февраля 2023 г. № 107 «Об утверждении Порядка определения уровней готовности разрабатываемых или разработанных технологий, а также научных и (или) научно-технических результатов, соответствующих каждому уровню готовности технологий».</p> <p>Приведенное значение УГТ в диапазоне от 1 до 9 кратко обосновывается в поле «Обоснование УГТ».</p> <p><i>Пример: «4», «Технология валидирована в лаборатории. Проведены успешные эксперименты на синтетических образцах, подтверждающие рабочий принцип. Компоненты системы протестированы в лабораторных условиях».</i></p>
Обоснование УГТ	
Технические аспекты	<p>Детально описываются ключевые технические характеристики продукта, приводятся его конкретные измеримые параметры.</p> <p><i>Пример: «Чувствительность: 95%; Специфичность: 92%; Время анализа: 60±5 мин.; Рабочая температура: +15...+30 °С; Габариты: 500×500×500 мм; Вес: 25 кг; Интерфейсы: Ethernet, Wi-Fi, USB».</i></p>

Раздел / Поле	Пояснения
Сравнение характеристик	<p>Наглядно демонстрируется превосходство или паритет решения по ключевым параметрам относительно главных конкурентов. Сравнение может проводиться по объективным, измеримым параметрам. Так, это могут быть как технические характеристики из поля «Технические аспекты», так и иные параметры, обеспечивающие превосходство.</p> <p>Для данного поля заполняется таблица, приведенная на листе «Таблица 1».</p> <p>В столбце «Характеристика» указываются наименования ключевых характеристик.</p> <p>В столбце «Продукт» – значение данной характеристики у предлагаемого продукта.</p> <p>В заголовке столбца «Конкурент» указывается название компании/игрока, предлагающего лучшее решение на рынке, конкурирующее с вашим продуктом и в ячейках ниже заполняются значения характеристик, указанных в столбце «Характеристика».</p> <p>В заголовке столбца «Текущее решение» указывается наиболее распространенное решение на целевом рынке продукта на данный момент и значения его характеристик по ячейкам.</p>
Важность характеристик	<p>Приводятся объяснения, почему выбранные для сравнения характеристики важны для клиента. Должно быть показано самое главное преимущество. Для этого могут быть проранжированы характеристики по важности или может быть дан комментарий.</p> <p><i>Пример: «Для клиента (лаборатории) наиболее критичны точность и специфичность (т.к. от этого зависит диагноз), затем стоимость анализа (влияет на маржинальность) и лишь потом время анализа».</i></p>
Существующая интеллектуальная собственность	<p>Указываются уже имеющиеся активы в области интеллектуальной собственности. Приводится информация по конкретным заявкам или полученным документам о регистрации такой собственности.</p> <p>При отсутствии запрашиваемой информации в ячейке указывается «Нет». Поле не должно оставаться пустым.</p> <p><i>Пример: «1. Подана заявка на патент на полезную модель №XXXXXX. 2. Зарегистрирован товарный знак «XXX». 3. Получено свидетельство о регистрации программы для ЭВМ №YYYYYY. 4. Заключены соглашения о конфиденциальности (NDA) с ключевыми сотрудниками».</i></p>
План защиты интеллектуальной собственности	<p>Описывается стратегия дальнейшего укрепления прав на интеллектуальную собственность.</p> <p><i>Пример: «1. Подача заявки на изобретение по международной процедуре (PCT) в Q2 2024. 2. Регистрация авторских прав на алгоритмы машинного обучения в Q3 2024. 3. Заключение лицензионных соглашений с производителями компонентов с условием о неразглашении ноу-хау».</i></p>
Технические риски	<p>Должны быть описаны потенциальные проблемы в реализации технологии и предложены меры по их смягчению/уменьшению.</p> <p>Для данного поля заполняется таблица, приведенная на листе «Таблица 5».</p> <p>В столбце «Риск» приводится описание риска. В столбце «Тип риска» указывается «Технический». Вероятность</p>

Раздел / Поле	Пояснения
	<p>реализации риска указывается в столбце «Вероятность (%)» в виде возможного диапазона или точного значения (если применимо). Значение 0% соответствует невозможному, а 100% - достоверному событию.</p> <p>В столбце «Влияние» указывается степень влияния на реализуемый проект путем выбора из выпадающего списка одного из значений («Низкий», «Средний», «Высокий», «Критический»).</p> <p>В столбце «Меры по снижению» описываются конкретные меры, предпринимаемые или планируемые для снижения вероятности риска или минимизации его последствий.</p> <p><i>Пример: «Риск» – Невозможность достичь заявленной точности (95%) на реальных клинических образцах; «Вероятность» – 30-40; «Влияние» – Критический; «Меры по снижению» – Разработан поэтапный план валидации; заложен бюджет на привлечение внешней лаборатории для слепых испытаний; прорабатывается альтернативный алгоритмический подход.</i></p>
Зависимости	<p>Дается оценка внешних факторов, от которых зависит успешность разработки, указываются конкретные и существенные зависимости проекта от сторонних организаций, если таковые существуют, в том числе зависимости от партнеров проекта.</p> <p><i>Пример: «1. Поставки специфичных лазерных диодов от единственного производителя (Сотрапу Z). 2. Доступ к биобанку с аннотированными образцами пациентов для обучения алгоритмов. 3. Привлечение ведущего медицинского учреждения для проведения клинических испытаний».</i></p>
РАЗДЕЛ 4: БИЗНЕС-МОДЕЛЬ	
Тип бизнес-модели	<p>Дается краткое описание каким образом проект будет способствовать увеличению дохода университета. Приводится название модели и ее расшифровка, указываются все планируемые варианты, если их несколько.</p> <p><i>Примеры: «B2B SaaS (Software as a Service): Аренда анализаторов с ежемесячной абонентской платой, которая включает техническое обслуживание и обновления ПО. Дополнительный доход от продажи одноразовых сенсорных модулей. Лицензионная модель: Продажа лицензий на использование технологии и ПО крупным производителям медицинского оборудования».</i></p>
РАЗДЕЛ 5: КОМАНДА	
Ключевые члены команды	<p>Приводится информация, показывающая наличие у проекта необходимой экспертизы и компетенций, а также подтверждающая распределение ролей в коллективе для успешной реализации проекта.</p> <p>Для данного поля заполняется таблица, приведенная на листе «Таблица 2».</p> <p>В отношении каждого члена команды проекта указывается в столбце:</p> <p>«ФИО» - фамилия имя отчество полностью;</p> <p>«4 цифры СНИЛС» - четыре последние цифры страхового номера индивидуального лицевого счета</p>

Раздел / Поле	Пояснения
	<p>(СНИЛС). Если ключевой член коллектива является иностранным гражданином и по каким-либо причинам не имеет СНИЛС, то ставится прочерк в соответствующем поле. Поле не должно быть пустым;</p> <p>«Должность» - основная должность члена команды вне проекта (если это важно);</p> <p>«Роль» - ключевую роль в рамках проекта. <i>Пример: «Ведущий научный сотрудник ИПХФ РАН; Научный руководитель проекта» или «СЕО стартапа; Руководитель по разработке»;</i></p> <p>«DOI публикаций» - DOI (Digital Object Identifier) ключевых публикаций (максимум 10 через точку с запятой), напрямую связанных с тематикой проекта, если это применимо. DOI всегда начинается с цифры 10. <i>Пример: «10.1039/d2sc01234a; 10.1021/jacs.1c12345; 10.1063/5.0123456»;</i></p> <p>«№ патентов» - реквизиты патентов, автором или патентообладателем которых является участник и которые непосредственно относятся к технологии проекта (максимум 10 через точку с запятой), если применимо. <i>Пример: «№2789456; №2018123456»;</i></p> <p>«№ НИОКТР» - номера проектов, зарегистрированных в единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения (например, грантов РФФИ, РФФИ, программ Минобрнауки России, иных проектов), над которыми работал участник и которые релевантны текущему проекту;</p> <p>«Обязанности» - 2-3 ключевые функции члена команды с использованием глаголов действия. <i>Пример: «Разработка архитектуры алгоритма машинного обучения; проведение экспериментов; анализ данных»;</i></p> <p>«Компетенции» - 3-5 ключевых навыков, знаний или факта, подтверждающих опыт, которые имеют прямое отношение к проекту и определяют место участника в числе ключевых исполнителей. <i>Пример: «Опыт работы с флуоресцентной микроскопией; экспертиза в синтезе наночастиц золота; многолетний опыт работы в компании-крупном поставщике медицинского оборудования, глубокое понимание отрасли».</i></p>
Недостающие компетенции	<p>Должно включать описание имеющихся компетентностных пробелов в команде и понимание, как их нивелировать. <i>Пример: «1. Менеджер по регуляторным вопросам. Планируется нанять на полную ставку на этапе клинических испытаний. 2. Опытный руководитель продаж в B2B-медицине. Планируется привлечение в консультационный совет с последующим переходом на полную ставку».</i></p>
РАЗДЕЛ 6: ИСТОРИЧЕСКИЕ ВЕХИ	
История проекта	Описывается т.н. имеющийся фундаментальный задел, сформированный на ранее достигнутых результатах

Раздел / Поле	Пояснения
	<p>(как командой, так и мировым научно-технологическим сообществом). Данная информация должна подтверждать, что проект стартует не с нуля, а имеет под собой доказанную научную базу, готовые компоненты или успешные прецеденты, что значительно снижает технические риски и повышает шансы на успех.</p> <p>Для данного поля заполняется таблица, приведенная на листе «Таблица 3».</p> <p>В столбце «Ключевой достигнутый результат» приводится формулировка результата как законченного утверждения с использованием глаголов совершенного вида: «разработан», «синтезирован», «доказан», «получен», «создан».</p> <p>Формулировка результата должна быть конкретной, без использования общих фраз («изучена проблема»), с указанием конкретного полученного результата. Результат должен быть практически применимым и непосредственно использоваться в проекте. Не приводится описание фундаментальных законов (Ньютона, термодинамики, Максвелла, теории относительности) или стандартных алгоритмов, которые подразумеваются по умолчанию.</p> <p><i>Пример: «Разработан и апробирован алгоритм машинного обучения для предсказания свойств композитных материалов на основе анализа микроструктурных изображений».</i></p> <p>В столбце «Год (Когда достигнут)» указывается год достижения результата. Если результат фундаментальный и сформулирован давно, но актуален до сих пор (например, открытие какого-либо эффекта), год не указывается. Предпочтительно указывать результаты, полученные за последние 5-10 лет.</p> <p><i>Пример: 2023.</i></p> <p>В столбце «Исполнитель (Кем достигнут)» приводится указание на членов команды проекта или подразделение университета, если таковой результат достигнут в рамках университета. Если результат получен внешним исполнителем по отношению к университету, то указываются данные соответствующего автора(ов).</p> <p><i>Пример: «Наша лаборатория», «ООО «НашСтарт»», «ФИО ключевого сотрудника команды проекта»; если другими «Проф. Иванов И.И. (МГУ)», «Компания AlphaInc». Указывайте только уникальное, современное и необходимое для проекта. Пример: «Лаб. нанофотоэлектрики ИОФ РАН; проф. Сидоров А.В.» или «Наша команда» или «OpenAI».</i></p> <p>В столбце «Тип результата» указывается один из типов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Научный результат: теоретическое доказательство, открытие эффекта, публикация фундаментального исследования. • Технологический результат: разработанный прототип, технология, методика, ПО, алгоритм. • Экспериментальные данные: полученные уникальные данные, подтверждающие гипотезу.

Раздел / Поле	Пояснения
	<ul style="list-style-type: none"> • Патент/ИС: оформленный объект интеллектуальной собственности. • Регуляторное одобрение: полученное разрешение (например, FDA, Росздравнадзор). • Рыночная валидация: результаты пилотных испытаний у клиента, подтвержденный рыночный спрос. <p><i>Пример: «Патент».</i></p> <p>В столбце «Ссылка на результат (если применимо)»: для научных статей приводится DOI (<i>например, 10.1038/s41586-023-12345-6</i>); для патентов – номер патента (<i>например, №2789456</i>); для ПО – номер свидетельства или ссылка на репозиторий (<i>пример, GitHub, GitLab</i>); для новостей – ссылка на пресс-релиз или авторитетный источник; для внутренних отчетов – «внутренний отчет, 2023 г.».</p> <p><i>Пример:</i> <i>«10.1038/s41586-023-12345-6»</i> или <i>«https://github.com/username/repository».</i></p>
РАЗДЕЛ 7: ВЕХИ	
Основные этапы	<p>Описывается четкий план развития проекта, понимание ролей и взаимодействия участников.</p> <p>Для данного поля заполняется таблица, приведенная на листе «Таблица 4».</p> <p>Общие рекомендации при заполнении таблицы 4.</p> <p>Структура проекта делится на четыре стадии (см. выше в «Текущая стадия проекта»). Каждая стадия состоит из нескольких этапов, количество которых зависит от проекта и отрасли. При необходимости возможно добавление или удаление строк (этапов) в соответствии с состоянием проекта, но столбцы остаются неизменными. Рекомендуется избегать избыточной детализации; этап должен быть направлен на достижение одной или нескольких ключевых промежуточных целей. Если работа занимает меньше квартала, возможно объединение с другим этапом.</p> <p>Временные горизонты планируйте с 2025 года и до завершения проекта, либо до момента, когда результат проекта отчуждается и университет более не играет какой-либо значимой роли в его развитии. Если стадия завершена ранее 2025 года (например, Исследования), то соответствующие строки удаляются.</p> <p>В столбце «Этапы реализации проекта» указываются краткое и ёмкое название этапа, отражающее суть с использованием глаголов действия.</p> <p><i>Пример: вместо «Исследование материалов» – «Синтез и испытание новых биосовместимых полимерных покрытий».</i></p> <p>В столбце «Описание» детализируются главные задачи этапа, четко разграничивается ответственность.</p> <p><i>Пример: «1) Университет проводит вычислительный эксперимент по моделированию аэродинамических характеристик (ответственный: проф. Иванов И.И.). 2) Партнер «Альфа» изготавливает и предоставляет материалы для испытаний. 3) Совместный анализ результатов и подготовка отчета».</i></p>

Раздел / Поле	Пояснения
	<p>В столбцах «Начало» и «Окончание» указываются соответствующие даты в формате «XX.XX.XXX».</p> <p>В столбце «Статус» выберите один вариант из выпадающего списка: «Не начат», «В работе», «Завершен».</p> <p>Столбец «Ключевой результат» содержит описание главного измеримого итога этапа, без которого невозможен переход к следующему. Результат должен быть конкретным, вещественным и проверяемым. Рекомендуется не использовать общие фразы.</p> <p><i>Примеры: «Получен новый полимерный состав с коэффициентом биосовместимости >95% и прочностью на разрыв не менее 50 МПа (отчет протокол испытаний №XX от DD.MM.YYYY)»; «Акт о успешном завершении пилотных испытаний, подтверждающий работу системы в условиях завода-партнера в течение 300 часов».</i></p> <p>Столбец «Роль университета» заполняется с использованием информации, приведенной на листе «Роли». В ячейке указывается одна или несколько ролей (через точку с запятой). В исключительных случаях сформулируйте роль самостоятельно.</p> <p><i>Пример: «Сбор исследовательских данных; Техническая консультация».</i></p> <p>В столбце «Партнеры» перечисляются через точку с запятой: для российских юридических лиц – «ИНН / Краткое наименование» (например, «7712345678 / ООО «Вектор»); для иностранных – «Страна / Наименование» (например, «Германия / Bayer AG»).</p> <p>В столбце «Текущий статус партнерства» укажите порядковый номер партнера и роли через точку с запятой.</p> <p><i>Пример: «1) Обеспечение специматериалами: Предоставление R&D инфраструктуры 2) Проведение испытаний».</i></p>
<p>РАЗДЕЛ 8: УГРОЗЫ И РИСКИ</p>	
<p>Ключевые риски</p>	<p>Приводится описание рисков реализации проекта, не относящиеся к техническим, а также меры по управлению ими, путем дополнения уже в введенной информации в таблицу 5 (см. поле «Технические риски»).</p> <p>Примеры типов рисков:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Рыночный: появление нового технологического решения у конкурента. • Регуляторный: ужесточение требований к регистрации медицинского оборудования. • Операционный: неспособность масштабировать производство. • Финансовый: недостаток финансирования для этапа клинических испытаний. • Командный: уход ключевого разработчика.

ИНСТРУКЦИЯ

о порядке составления и предоставления Плана финансового обеспечения реализации программы развития университета в рамках программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030» на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов

Общие положения

1. Образовательные организации высшего образования (далее в настоящих рекомендациях – университеты, вузы), признанные участниками программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030» (далее – программа, программа «Приоритет-2030») и кандидатами на участие в программе составляют и предоставляют план финансового обеспечения реализации дорожной карты по реализации программы развития университета в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030» (далее – план финансового обеспечения реализации дорожной карты, финансовый план) в составе дорожной карты по реализации программы развития университета.

2. Финансовый план составляется университетами на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов.

3. Плановым годом является календарный год – с 1 января по 31 декабря включительно.

4. Финансовый план включает показатели деятельности головной организации, без учета филиалов и представительств.

5. Финансовый план формируется университетом в электронном виде путем заполнения шаблона документа, размещенного в информационной системе «Приоритет-2030», в формате .xlsx и подписывается в составе пакета документов дорожной карты по реализации программы развития квалифицированной электронной подписью руководителя либо лица, уполномоченного действовать от имени университета.

Не допускается изменение формы шаблона финансового плана, а также формирование собственного файла в формате .xlsx по заданному шаблону.

Подписанный финансовый план направляется в составе пакета документов дорожной карты в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации посредством информационной системы «Приоритет-2030».

6. Представленный финансовый план проверяется на соответствие требованиям к его составлению и предоставлению, установленным настоящей Инструкцией, путем выверки показателей представленного плана по установленным контрольным соотношениям (далее – техническая проверка).

По факту проведения технической проверки федеральное государственное автономное научное учреждение «Центр социологических исследований», осуществляющее организационно-техническое, информационное, методическое, экспертно-аналитическое сопровождение программы «Приоритет-2030», направляет в университет уведомление о принятии представленного плана и направлении его на экспертизу, либо о выявленных в ходе технической проверки несоответствий требованиям к его составлению и предоставлению, требующих внесения изменений в финансовый план.

При получении уведомления о несоответствии финансового плана требованиям по составлению, университет обязан в срок, установленный в уведомлении, предпринять необходимые меры по приведению финансового плана в соответствие установленным требованиям.

Внесение университетом изменений в ранее принятый финансовый план осуществляется в порядке, установленном методическими рекомендациями по управлению процессом реализации Дорожной карты.

7. Финансовый план составляется:

на основе планового расчета затрат на реализацию проектов, включенных в дорожную карту, и необходимых для достижения стратегических целей, утвержденных программой развития университета;

на основе плановых (прогнозных) данных, сформированных университетом в ходе осуществления финансово-хозяйственной деятельности;

на основании показателей последнего финансового отчета, представленного Минобрнауки России.

8. В состав финансового плана включаются следующие разделы:

Раздел 1. Источники финансового обеспечения реализации дорожной карты;

Раздел 2. Финансовое обеспечение реализации дорожной карты;

Раздел 3. План затрат на реализацию программы развития университета;

Раздел 4. Перечень затрат на реализацию проекта «Цифровая кафедра».

Порядок составления Плана финансового обеспечения реализации программы развития университета

Раздел 1. Источники финансового обеспечения реализации дорожной карты

9. Раздел 1 заполняется на основании Сведений о финансово-экономической деятельности и финансовом обеспечении реализации программы развития университета (Приложение № 3), утвержденных программой развития университета (далее - Приложения № 3 к Программе развития университета).

10. В разделе 1 отражаются расходы на реализацию программы развития университета в разрезе источников финансового обеспечения.

11. Информация о фактических, прогнозных и планируемых расходах заполняется кассовым методом.

12. В столбце «2021-2024 (факт)» отражается сумма фактических расходов, направленных на реализацию программы развития университета за период с 01.01.2021 по 31.12.2024 гг.

13. В столбце «2025 (прогноз)» отражается сумма планируемых расходов на текущий финансовый год с учетом фактических расходов по состоянию на 31.08.2025.

14. В столбцах «2026 (план)», «2027 (план)», «2028 (план)» отражаются суммы планируемых расходов по соответствующим годам.

15. В строке 01 значения суммируются автоматически по данным строк 02 и строки 10 и представляют собой данные о расходах на реализацию общей программы развития университета, утвержденной в соответствии с частью 4.1. статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Значения данного показателя по столбцам «2026 (план)», «2027 (план)», «2028 (план)» должны соответствовать значениям соответствующих лет по строке 44 Приложения № 3 к Программе развития университета.

16. В строке 02 отражаются расходы университета, связанные с реализацией проектов и мероприятий программы «Приоритет-2030». Значения формируются автоматически путем суммирования строк 03 и 04.

17. В строке 03 отражаются данные по расходам на реализацию дорожной карты по реализации программы развития университета в рамках программы «Приоритет-2030» за счет средств субсидии на участие в программе «Приоритет-2030». В 2021-2024 гг. это данные по направлениям расходов 09800, 12100 и 64730. При этом в расходы соответствующих лет, относятся расходы, восстановленные для использования по окончании

финансового года. То есть если остатки субсидии по направлению 12100 были разрешены к использованию в 2025 году и были частично использованы к 31.08.2025, то сумма этой части расходов подлежит отражению в столбце «2021-2024 (факт)».

Значения данного показателя в столбце «2025 (прогноз)» должны соответствовать значениям в строке 0300 Перечня затрат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия (Приложение 1 к Соглашению о предоставлении из федерального бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации по направлению расходов 71140).

Значения данного показателя в столбцах «2026 (план)», «2027 (план)», «2028 (план)» заполняется исходя прогноза университета по его позиции в рейтинге участников в плановом периоде.

18. В строке 04 автоматически отражаются данные по расходам на реализацию дорожной карты в рамках программы «Приоритет-2030» за счет средств, поступивших в университет из всех источников финансового обеспечения, за исключением средств субсидии на участие в программе «Приоритет-2030», которые рассчитываются как сумма строк 05 и 09.

Значение данного показателя в столбце «2025 (прогноз)» должно соответствовать значению в строке 47 Приложения № 3 к Программе развития университета.

19. В строке 05 отражаются данные по расходам на реализацию дорожной карты по реализации программы развития университета в рамках программы «Приоритет-2030» за счет средств бюджетов всех уровней.

Значения строки 05 рассчитывается автоматически и равно сумме строк 06-08.

20. В строке 09 отражаются данные по расходам на реализацию дорожной карты по реализации программы развития университета в рамках программы «Приоритет-2030» за счет внебюджетных средств. При этом в строках 11-14 справочно приводится расшифровка источников этих расходов. В этой связи значения строки 09 не могут быть меньше значений, приводимых в строке 11.

21. В строке 10 отражаются данные по расходам на реализацию общей программы развития университета, утвержденной в соответствии с частью 4.1. статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», за исключением расходов на реализацию дорожной карты по реализации программы развития университета в рамках программы «Приоритет-2030» за счет всех источников финансового обеспечения.

Раздел 2. Финансовое обеспечение реализации дорожной карты

22. В разделе 2 отражаются расходы на реализацию дорожной карты по реализации программы развития университета в рамках программы «Приоритет-2030» на период 2025 (прогноз) и 2026-2028 годы (план) в разрезе проектов и мероприятий, а также источников их финансового обеспечения по годам. Суммы расходов по источникам должны соответствовать соответствующим сводным данным раздела 1. Заполнению подлежат ячейки, выделенные желтым цветом. Ячейки, выделенные серым цветом, заполняются автоматически.

23. Данные о финансировании проектов, должны соответствовать данным паспортов проектов и сметам, утверждаемым управляющим органом программы «Приоритет-2030» в порядке, установленном в университете.

24. В столбце 01 отражается раздел программы развития университета, утвержденной в рамках программы «Приоритет-2030», соответствующий значению показателя в столбце 2.

25. В столбце 02 отражается значение показателя с присвоением порядкового номера.

26. В столбце 03 указывается мероприятие, согласно справочнику Перечня мероприятий в соответствии с Решением о порядке предоставления субсидии № 25-71140-01868-Р.

27. В столбцах 04 и 05 указываются планируемые сроки реализации проектов, включенных в реализацию дорожной карты по реализации программы развития университета в рамках программы «Приоритет-2030».

28. В столбце 06 отражается общая стоимость проекта с учетом расходов, не проходящих через лицевые счета университета. Значение данного показателя отражает общую оценку необходимого для достижения результата объема финансового обеспечения.

29. Расходы по проектам, отраженные в столбцах 07-40, должны включать только прямые расходы, непосредственно связанные с реализацией проектов.

30. В строке «Сопровождение программы развития» в столбцах 07-40 отражаются расходы на систему управления программой развития и дорожной картой, а также косвенные расходы, не включенные в расходы по проектам.

Раздел 3. План затрат на реализацию дорожной карты

31. Раздел 3 заполняется в разрезе основных показателей Перечня затрат соответствии с правилами формирования Перечня затрат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия (Приложение 1 к Соглашению о предоставлении из федерального бюджета грантов в форме

субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации), а также по всем источникам финансирования.

32. Значения в строке 0300 должны соответствовать соответствующим сводным данным раздела 1.

Раздел 4. Перечень затрат на реализацию проекта «Цифровая кафедра»

33. Раздел 4 заполняется в соответствии с правилами заполнения Отчета о реализации проекта «Цифровая кафедра», включая информацию об объемах средств, направленных на реализацию указанного проекта в разрезе наименования затрат.

34. Значения в строке 0300 должны соответствовать значениям столбцов 07-40 строки проект «Цифровая кафедра» раздела 2.