



**ПЛАН**  
**выпуска бланочной продукции с учетом переплетных работ на 2026 год**

№ п/п	Наименование подразделения	Выпуск бланочной продукции с учетом переплетных работ	
		Кол-во краско-оттисков ф. А4, кр.- отт.	Кол-во переплетов, шт.
1	Студенческий отдел кадров	6 500	1. Студенческий билет – 7 000 3. Нарезка бумаги А5 – 80 000 4. Переплет - 43
2	Отдел аспирантуры и докторантуры	-	Удостоверения – 220
3	Управление подготовки научных кадров	1 200	-
4	Учебный отдел	6 000	-
5	Управление бухгалтерского учета	21 000	-
6	Отдел по делам ГО и ЧС	5 000	6
7	Библиотека	5 000	42
8	Отдел транспортного обеспечения	2 000	-
9	ОЗГТИ	6 000	-
10	Мобилизационное управление	5 000	2
11	Управление по работе с персоналом	13 000	100
12	Управление формирования и сопровождения контингента	108 400	-
13	Организационное управление	1 500	10
14	Профком	1 000	-
	Всего:	181 600	Переплетов – 7 380 Нарезка бумаги А5 – 80 000
	Резерв:	106 400	-
<b>Итого:</b>		<b>288 000</b>	<b>Переплетов – 7 380</b> <b>Нарезка бумаги А5 – 80 000</b>

Проректор по цифровой трансформации,  
зам. председателя РИС Самарского университета

 Д.Е. Пашков

Директор издательства Самарского университета,  
ответственный секретарь РИС

 А.А. Нечитайло