



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Самарский национальный исследовательский университет
имени академика С.П. Королева»

ПРИКАЗ

20 МАЙ 2025 № 683-0

г. Самара

О создании постоянно действующих комиссий по
поступлению и выбытию активов

На основании п.18.1 Методических указаний, утвержденных приказом Минфина России от 15.04.2021 № 61н, Методических рекомендаций, доведенных Письмом Минфина России от 31.08.2023 № 02-06-07/83273, и в соответствии с «Инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений», утвержденной приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссии по поступлению и выбытию активов университета.
2. Наделить полномочиями по принятию к учету, перемещению нематериальных активов, основных средств, произведенных активов и материальных запасов, а также по выбытию имущества, являющегося непригодным для дальнейшего использования по целевому назначению и (или) распоряжению вследствие полной или частичной утраты потребительских свойств, в том числе физического или морального износа, либо выбывшего из владения, пользования и распоряжения вследствие гибели или уничтожения, следующий состав:

Председатель комиссии - А.Н. Антонец, проректор по развитию кампуса;

Члены комиссии:

Д.Е. Пашков, проректор по цифровой трансформации;

О.В. Захарова, заместитель начальника управления бухгалтерского учета;

В.В. Сурков, ведущий электроник;

Материально-ответственные лица подразделений.

3. Наделить полномочиями по принятию к учету, перемещению и выбытию бланков строгой отчетности (дипломы и приложения к ним, свидетельства, удостоверения) следующий состав:

Председатель комиссии - А.В. Гаврилов, проректор по учебной работе;

Члены комиссии:

Г.В. Макарова, главный бухгалтер;
И.В. Мокраусов, начальник студенческого отдела кадров;
Е.В. Родионова, начальник отдела аспирантуры и докторантуры;
Материально-ответственные лица подразделений.

4. Наделить полномочиями по принятию к учету, перемещению и выбытию бланков строгой отчетности (трудовые книжки, вкладыши в трудовую книжку, бланки путевок) следующий состав:

Председатель комиссии – М.А. Ковалев, проректор по общим вопросам;

Члены комиссии:

Г.В. Макарова, главный бухгалтер;
В.В. Ковельский, начальник управления по работе с персоналом;
М.В. Хардин, председатель профкома работников (по согласованию);
Материально-ответственные лица подразделений.

5. Наделить полномочиями по утилизации материальных ценностей следующий состав:

Председатель комиссии – А.В. Десятов, начальник АХЧ;

Члены комиссии:

А.М. Фейгельман, заведующий центральным складом;
М.В. Муханов, начальник СЭиРК.

6. Наделить полномочиями по оценке и списанию с учета задолженности неплатежеспособных дебиторов и безнадежной к взысканию задолженности по оплате образовательных услуг, предоставляемых университетом, следующий состав:

Председатель комиссии - А.В. Гаврилов, проректор по учебной работе;

Члены комиссии:

Г.В. Макарова, главный бухгалтер;
С.Г. Матвеев, начальник планово-финансового управления;
Н.Е. Жеребенкова, начальник отдела сопровождения платных образовательных услуг;
О.С. Архипова, ведущий юрисконсульт.

7. Наделить полномочиями по оценке и списанию с учета задолженности неплатежеспособных дебиторов и безнадежной к взысканию задолженности по оплате за проживание в общежитиях университета следующий состав:

Председатель комиссии – М.М. Леонов, проректор по воспитательной работе и молодежной политике;

Члены комиссии:

Г.В. Макарова, главный бухгалтер;

С.Г. Матвеев, начальник планово-финансового управления;

В.Г. Батров, начальник управления студенческих общежитий;

Д.Ю. Борисик, заместитель начальника правового управления.

8. Наделить полномочиями по оценке и списанию с учета задолженности неплатежеспособных дебиторов и безнадежной к взысканию прочей задолженности следующий состав:

Председатель комиссии – А.В. Благов, директор департамента экономики и финансов;

Члены комиссии:

Г.В. Макарова, главный бухгалтер;

С.Г. Матвеев, начальник планово-финансового управления;

О.С. Артанова, заместитель начальника управления бухгалтерского учета;

Д.Ю. Борисик, заместитель начальника правового управления.

9. Комиссиям в своей деятельности руководствоваться Положением о комиссии по поступлению и выбытию активов, утвержденным 28.12.2024.

10. Считать утратившим силу следующие приказы: от 08.04.2024 № 410-О; от 26.11.2024 № 1369-О; от 10.01.2025 № 7-О.

11. Заведующей канцелярией Л.Е. Елистратовой довести приказ до руководителей всех подразделений.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

В.Д. Богатырев

Проект приказа вносит:

Главный бухгалтер

Г.В. Макарова

Согласовано:

Проректор по общим вопросам

Проректор по учебной работе

Проректор по цифровой трансформации

Проректор по воспитательной работе
и молодежной политике

Проректор по развитию кампуса

Директор департамента экономики и финансов

Начальник правового управления

М.А. Ковалев

А.В. Гаврилов

Д.Е. Пашков

М.М. Леонов

А.Н. Антонец

А.В. Благов

А.А. Павлушкин