



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Самарский национальный исследовательский университет
имени академика С.П. Королева»

ПРИКАЗ

02 ФЕВ 2026 № 64-0

г. Самара

Об организации и проведении конкурсного отбора
на повышенную государственную академическую
стипендию (ПГАС)

В соответствии с приказом от 22.01.2026 года №31-О «Об утверждении и введении в действие порядка назначения стипендий»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить требования к участию в конкурсном отборе на повышенную государственную академическую стипендию (ПГАС), согласно Приложения 1 к настоящему приказу.
2. Установить сроки проведения конкурсного отбора с 02.02.2026 г. по 21.02.2026 г.:
 - I этап «Объявление конкурсного отбора, сбор заявок на участие»: 02.02.2026 г. – 09.02.2026 г.;
 - II этап «Проведение конкурсного отбора»: 09.02.2026 г. – 11.02.2026 г.;
 - III этап «Утверждение списка победителей конкурсного отбора на ученом совете университета» - 20.02.2026 г.;
 - IV этап «Объявление итогов конкурсного отбора»: 21.02.2026 г.
3. Назначить ответственным за проведение конкурсного отбора директора департамента экономики и финансов А.В. Благова.
4. Директорам институтов И.С. Ткаченко, В.Г. Смелову, А.А. Грисьяк, А.Ю. Нестерову, А.В. Куприянову, Д.Ю. Иванову, и.о. директору А.В. Юдину, деканам факультетов И.Д. Романовой, М.Е. Феединой, И.А. Платонову, Д.В. Пушкину, Я.А. Голубинову, Н.Ю. Самыкиной, С.В. Егоровой, А.А. Безруковой довести информацию о проведении конкурсного отбора до студентов.
5. Стипендиальным комиссиям структурных подразделений, обеспечивающих осуществление образовательной деятельности:
 - осуществить сбор и регистрацию заявок на конкурсный отбор;
 - определить рейтинг каждого студента в соответствии с достижениями;
 - довести до сведения студента рейтинговый балл каждого претендента;
 - провести апелляцию и пересчет рейтингового балла (при необходимости);
 - сформировать протокол заседания стипендиальной комиссии;
 - занести в 1С данные каждого студента;
 - оформить и сдать в центр стипендиальных и грантовых программ представление на имя директора департамента экономики и финансов за подписью руководителя стипендиальной комиссии и копии протоколов.
6. Центру стипендиальных и грантовых программ:
 - собрать сводную электронную таблицу о рейтинге студентов;

- отсортировать таблицу в порядке убывания на основании суммарного балла каждого студента;

- определить количество студентов, получающих повышенную академическую стипендию (не более 10% от общего количества получающих академическую стипендию);

- определить сумму для начисления повышенной государственной академической стипендии, исходя из размера стипендиального фонда университета;

- определить стоимость балла соответствующего направления в рублях;

- подготовить общий рейтинг студентов с суммами;

- назначить студентам повышенную государственную стипендию в 1С, согласно рейтингу;

- подготовить приказ на назначение стипендии;

- довести до сведения студентов общий список победителей конкурсного отбора.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

8. Заведующей канцелярией Л.Е. Елистратовой довести данный приказ до сведения руководителей всех структурных подразделений университета.

Директор департамента экономики и финансов

А.В. Благов

Проект приказа вносит:

Начальник центра стипендиальных
и грантовых программ

В.К. Алехина

СОГЛАСОВАНО:

Начальник правового управления

А.А. Павлушкин



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Самарский национальный исследовательский университет
имени академика С.П. Королева»

ТРЕБОВАНИЯ

к участию в конкурсном отборе на повышенную государственную академическую стипендию студентам очной формы обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева», обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета

1. Студентам, обучающимся в университете по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры), в том числе обучающимся – иностранным гражданам и лицам без гражданства, указанным в пункте 1.6 настоящего Порядка за особые достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной) назначается повышенная государственная академическая стипендия.

2. Достижения студентов для назначения им повышенной государственной академической стипендии должны соответствовать критериям, указанным в настоящем Положении.

3. Численность студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию, **не может составлять более 10 %** общего числа студентов, получающих государственную академическую стипендию.

Студентам, которым назначена повышенная государственная академическая стипендия, государственная академическая стипендия **не назначается**.

4. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента **в учебной деятельности** при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев предшествуют:

а) получение студентом по итогам промежуточной аттестации в течение не менее 2 следующих друг за другом семестров, предшествующих назначению стипендии, только оценок «отлично»;

б) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы, подтвержденное документально дипломом государственной организации;

в) признание студента победителем или призёром региональной, всероссийской или международной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания, направленного на выявление учебных достижений студентов, зарегистрированных государственными организациями и проведённых в течение года, предшествующего назначению стипендии, подтвержденное документально.

В случае наличия в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, пересдачи экзамена (зачета) по неуважительной причине повышенная государственная академическая стипендия за достижения студента в учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в пункте 4. не назначается.

Численность студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию за достижения в учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте "а" пункта 4.4 настоящего Порядка, не может составлять более 10 процентов общего числа студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию.

5. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента **в научно-исследовательской деятельности** при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии:

- награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом;

- документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

- гранта на выполнение научно-исследовательской работы.

б) наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании Самарского университета или иной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

6. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента **в общественной деятельности** при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой Самарским университетом им. Королева или с её участием, подтверждаемое документально;

б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни Самарского университета им. Королева, подтверждаемое документально;

в) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности, направленной на формирование у детей и молодежи общероссийской гражданской идентичности, патриотизма и гражданской ответственности, культуры межнационального (межэтнического) и межконфессионального общения, организуемой субъектами, осуществляющими деятельность в сфере молодежной политики, подтверждаемое документально.

7. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента **в культурно-творческой деятельности** при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществлённой им в рамках деятельности, проводимой Самарским университетом им. Королева или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия, подтверждаемое документально;

б) публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам а также другого произведения), подтверждаемое документально;

в) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, подтверждаемое документально.

8. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента **в спортивной деятельности** при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществлённой им в рамках спортивных международных, всероссийских, региональных, ведомственных мероприятий, проводимых Самарским университетом или иной организацией, подтверждаемое документально;

б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и иных общественно значимых спортивных мероприятиях, подтверждаемое документально;

в) выполнение нормативов и требований золотого знака отличия «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной государственной академической стипендии.

9. Повышенная государственная академическая стипендия не назначается за достижения в спортивной деятельности студентам, получающим стипендию Президента Российской Федерации, выплачиваемую в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 марта 2011 г. №368 «О стипендиях Президента Российской Федерации спортсменам, тренерам и иным специалистам спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионам Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр».

10. Порядок учета достижений студента для определения размера и назначения повышенной государственной академической стипендии студентам определяется приказом по университету.

11. Список кандидатов на повышенную стипендию формируется по представлению стипендиальной комиссии университета утверждается учёным советом Самарского университета им. Королева с учетом мнения Совета обучающихся и выборного органа первичной профсоюзной организации (при наличии такого органа).

12. В случае предоставления студенту по его заявлению каникул после прохождения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) выплата назначенной ранее повышенной государственной академической стипендии **продолжается** на период указанных каникул до даты отчисления из Самарского университета им. Королева.

13. **Студенты первого года**, обучающиеся по образовательным программам бакалавриата, специалитета или магистратуры, **имеют право на участие в отборе** на повышенную государственную академическую стипендию на общих основаниях.

14. Выплата повышенной государственной академической стипендии, **приостанавливается** с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и **возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска**, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная академическая стипендия студентам была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

15. Выплата повышенных государственных академических стипендий студентам, прекращается с момента отчисления обучающегося из Самарского университета им. Королева.

В этом случае размер повышенной государственной академической стипендии студентам выплачиваемых за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

КРИТЕРИИ	БАЛЛЫ	ДОКУМЕНТ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ	ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ ОТВЕТСТВЕННОЕ ЗА ВЕРИФИКАЦИЮ ДАННЫХ
1 УЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
1.1 Успеваемость			
Не менее двух следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению стипендии, сданы только на «отлично»	15	<i>Данный показатель формируется автоматизировано в личном кабинете студента, дополнительное подтверждение не требуется</i>	ДЕКАНАТ
1.2 Победы в конкурсах проектной и опытно-конструкторской деятельности, проводимых государственными организациями или корпорациями			
1 место	15	Копия диплома или грамоты с указанием названия конкурса, даты проведения, Ф.И.О. претендента, заверенной печатью организатора - государственной организации или корпорации	
2 место	10		
3 место	8		
1.3 Победы в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, направленных на выявление учебных достижений, проводимых государственными организациями или корпорациями			
1 место:		Дипломы или грамоты с указанием названия конкурса, даты проведения, Ф.И.О. претендента, заверенной печатью организатора - государственной организации или корпорации.	
Международных	15		
Всероссийских	10		
Региональных	8		
2 место:			
Международных	12		
Всероссийских	8		
Региональных	6		
3 место:			
Международных	10		
Всероссийских	6		
Региональных	4		
2 УЧАСТИЕ В НИРС			
2.1 Подтверждение результатов научной деятельности, проводимой студентом			
Международный уровень	6	Учитываются дипломы, грамоты, патенты или свидетельства, удостоверения к медали, в которых указаны название конкурса, даты, Ф.И.О. претендента, стоит печать государственной организации или корпорации.	ОТДЕЛ СОПРОВОЖДЕНИЯ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ ОТДЕЛ МАРКЕТИНГА И ПРОДВИЖЕНИЯ НАУЧНО- ТЕХНИЧЕСКИХ РАЗРАБОТОК СТАРТАП-ЦЕНТР
Всероссийский уровень	4		
Региональный или ведомственный уровни	2		
Исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);	10		

грант на выполнение научно-исследовательской работы	10		
2.2 Научные публикации, опубликованные в статусе обучающегося			
В научных изданиях «Белого списка»	17	<p><i>Данный показатель формируется автоматизировано в личном кабинете студента, дополнительное подтверждение не требуется</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • В случае, если соавтором публикации являются другие студенты, сумма баллов за публикацию делится на всех в равной пропорции. • Научное издание обязательно проходит верификацию в личном кабинете студента. В случае несоответствия издания критериям проверки, публикация не может быть засчитана в качестве достижения студента. • В случае, если у студента имеется более двух публикаций в одном издании (номере периодического издания), то каждая последующая публикация считается с понижающим коэффициентом 0,5. 	ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ПУБЛИКАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
В изданиях, входящих в перечень рецензируемых научных журналов ВАК	15		
В изданиях, индексируемых в базе данных РИНЦ	5		
Тезисы и материалы конференций международного и всероссийского уровней	4		
Тезисы и материалы конференций регионального и вузовского уровней	2		
В прочих изданиях	1		
3 УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			
3.1 Систематическое* участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой Самарским университетом им. Королева или с его участием, подтверждаемое документально			
Проведение мероприятия международного уровня	6	Мах. 30 баллов	Копия Благодарственного письма с указанием Ф.И.О. претендента, названия мероприятия, даты проведения, подписанного руководителем организации и заверенного гербовой печатью
Обеспечение проведения мероприятия международного уровня	5		
Проведение мероприятия всероссийского уровня	5		
Обеспечение проведения мероприятия всероссийского уровня	3		
Проведение мероприятия регионального уровня	3		
Обеспечение проведения мероприятия регионального уровня	2		
Проведение мероприятия внутривузовского уровня	2		
Обеспечение проведения мероприятия внутривузовского уровня	1		

3.2 Систематическое* участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни Самарского университета им. Королева, подтверждаемое документально	1	Max. 20 баллов	Копия Благодарственного письма учебной организации с гербовой печатью, с указанием Ф.И.О. претендента, перечнем мероприятий.	ЦЕНТР ПО СВЯЗЯМ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ
3.3 Систематическое* участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности, направленной на формирование у детей и молодежи общероссийской гражданской идентичности, патриотизма и гражданской ответственности, культуры межнационального (межэтнического) и межконфессионального общения, организуемой субъектами, осуществляющими деятельность в сфере молодежной политики, подтверждаемое документально				
Проведение мероприятия международного уровня	6	Max. 30 баллов	Копия Благодарственного письма с указанием Ф.И.О. претендента, названия мероприятия, даты проведения, подписанного руководителем организации.	
Обеспечение проведения мероприятия международного уровня	5			
Проведение мероприятия всероссийского уровня	5			
Обеспечение проведения мероприятия всероссийского уровня	3			
Проведение мероприятия регионального уровня	3			
Обеспечение проведения мероприятия регионального уровня	2			
Проведение мероприятия внутривузовского уровня	2			
Обеспечение проведения мероприятия внутривузовского уровня	1			
4 КУЛЬТУРНО-ТВОРЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
4.1 Награды за культурно-творческую деятельность, подтверждаемые документально				
4.1.1 Профессиональные награды				
Международные, включённые в план Министерства культуры РФ	10		Копия документов, регламентирующих проведение мероприятия по соответствующего министерства, копия диплома лауреата (I, II, III место) с указанием Ф.И.О. претендента, названия конкурса, даты проведения, печатью организатора.	
Всероссийские, включённые в план Министерства культуры РФ	8			
Региональные, включённые в план регионального Министерства культуры	6			
4.1.2 Прочие награды за культурно-творческую деятельность				
Международные	5			

Всероссийские	4		Копия диплома лауреата (I, II, III место) с указанием Ф.И.О. претендента, названием конкурса, даты проведения, печатью организатора	
Региональные	3			
Университетские	2	Макс. 10 баллов		
4.2 Публичное представление созданных студентом произведений искусства, подтверждённое документально	5	Макс. 15 баллов	Копия справки редакционной коллегии художественного издания о принятии к опубликованию, оргкомитета художественной выставки, заключение экспертной комиссии и т.д. с печатью организатора.	
4.3 Систематическое* участие студента в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, подтверждаемое документально				
Проведение мероприятия международного уровня	6	Макс. 30 баллов	Копии благодарственных писем, дипломов, грамот, сертификатов от организаций, в которых проводились мероприятия, с указанием Ф.И.О. претендента, название и дата проведения мероприятия с подписью руководителя и печатью организации. <u>Минимальный уровень участия за который начисляются баллы – внутривузовский</u>	
Обеспечение проведения мероприятия международного уровня	5			
Проведение мероприятия всероссийского уровня	5			
Обеспечение проведения мероприятия всероссийского уровня	3			
Проведение мероприятия регионального уровня	3			
Обеспечение проведения мероприятия регионального уровня	2			
Проведение мероприятия внутривузовского уровня	2			
Обеспечение проведения мероприятия внутривузовского уровня	1			
5 УЧАСТИЕ В СПОРТИВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ				
5.1 Победы в спортивных соревнованиях				
1 место:				
В международных соревнованиях, включенных в календарные планы Международных федераций по видам спорта, утвержденными Министерством спорта РФ	15		1. Копия положения о соревнованиях профильного министерства с соответствующей кодификацией видов спорта. 2. Копия итогового протокола, утвержденного главным судьей или секретарем соревнований, с указанием Ф.И.О. претендента, командировавшей организации, занятого места.	
Во всероссийских соревнованиях, включенных в календарные планы Всероссийских федераций по видам спорта, утвержденными Министерством спорта РФ	10		3. В случае отсутствия в итоговом протоколе наименования командировавшей организации	
В региональных соревнованиях, включенных в календарные планы областных федераций по	7		прилагается копия заявки на участие в соревнованиях с подписью руководителя командирующей организации	

видам спорта, утверждёнными региональным Министерством спорта				
2 место:				
В международных соревнованиях, включенных в календарный план Международных федераций по видам спорта, утверждёнными Министерством спорта РФ.	10			
Во всероссийских соревнованиях, включенных в календарный план Всероссийских федераций по видам спорта, утверждёнными Министерством спорта	7			
В региональных соревнованиях, включенных в календарный план областных федераций по видам спорта утверждёнными региональным Министерством спорта	5			
3 место:				
В международных соревнованиях, включенных в календарный план Международных федераций по видам спорта, утверждёнными Министерством спорта РФ	7			
Во всероссийских соревнованиях, включенных в календарный план Всероссийских федераций по видам спорта, утверждёнными Министерством спорта РФ	5			
В региональных соревнованиях, включенных в календарный план областных федераций по видам спорта, утверждёнными региональным Министерством спорта.	3			
5.2 Золотой знак ГТО в пределах возрастной ступени, подтверждённый классификационной книжкой спортсмена	5		Копия удостоверения о награждении знаком отличия всероссийского физкультурно-оздоровительного комплекса «Готов к труду и обороне», утверждённого Министром спорта России	КАФЕДРА ФИЗВОСПИТАНИЯ
5.3 Систематическое* участие студента в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях	1	Мах. 20 баллов	Копии благодарственного письма, диплома, грамоты, сертификата с указанием Ф.И.О. участника, названия мероприятия, датой и печатью организации, проводившей его.	ОТДЕЛ СПОРТИВНО-МАССОВОЙ РАБОТЫ

* Минимальное количество мероприятий по данному критерию - 3.

Инструкция по определению списка студентов и персонального размера повышенной государственной академической стипендии

1. Стипендиальные комиссии структурных подразделений, обеспечивающих осуществление образовательной деятельности на основании собранных и зарегистрированных заявлений студентов, определяют рейтинг каждого в соответствии с достижениями в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности, а также их суммарный рейтинг.

2. Рейтинговый балл каждого претендента доводится стипендиальной комиссией до сведения студентов.

В соответствии с протоколом стипендиальной комиссии данные каждого студента заносятся уполномоченным лицом в 1С.

На основании протокола оформляется представление на имя директора департамента экономики и финансов за подписью руководителя стипендиальной комиссии структурного подразделения. Представления от стипендиальных комиссий структурных подразделений и копии протоколов до установленного заранее срока сдаются в центр стипендиального обеспечения и социальной защиты обучающихся.

*В течение **трех рабочих дней** после опубликования результатов студент имеет право обратиться с претензией по количеству баллов в свою стипендиальную комиссию. После рассмотрения апелляции стипендиальной комиссией необходимые изменения вносятся в протокол.*

3. Данные о рейтинге студентов по всем структурным подразделениям, обеспечивающим осуществление образовательной деятельности университета, собираются в сводной электронной таблице и сортируются в порядке убывания на основании суммарного балла каждого студента.

4. Исходя из общего числа студентов, получающих академическую стипендию, определяется количество студентов, получающих повышенную стипендию (не более 10% от общего количества получающих академическую стипендию).

5. Исходя из размера стипендиального фонда университета, определяется сумма для начисления повышенной государственной академической стипендии.

6. Стоимость балла соответствующего направления в рублях определяется путём деления фонда по каждому направлению на общее количество набранных стипендиатами баллов по соответствующему направлению.

7. Повышенная стипендия студента по каждому направлению определяется умножением количества баллов, набранных студентом по каждому направлению, на «стоимость балла» соответствующего направления.

8. Сумма всех баллов по каждому направлению суммируется к начальному размеру стипендии в зависимости от успеваемости и составляет персональный размер повышенной стипендии студента.