**Приложение 4 к приказу**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Форма договора возмездного оказания услуг***

***Программа развития***

**ДОГОВОР ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ № ПР-\_\_-20\_\_-\_**

г. Самара «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева», в лице проректора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности №\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г., именуемый в дальнейшем ЗАКАЗЧИК, с одной стороны, и гражданин РФ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

именуемый в дальнейшем ИСПОЛНИТЕЛЬ, с другой стороны, совместно именуемые СТОРОНЫ, заключили настоящий договор возмездного оказания услуг о нижеследующем:

1. ЗАКАЗЧИК в соответствии с Программой развития Самарского университета на 2025-2036 годы (далее – Программа) в рамках программы стратегического академического лидерства «Приоритет 2030», поручает, а ИСПОЛНИТЕЛЬ принимает на себя оказание услуг\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в рамках проекта/научного проекта «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» Программы.
2. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется оказать по настоящему договору следующие услуги и в следующие сроки:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование услуг | Сроки выполнения | | Отчётные документы |
| Начало оказания услуг | Окончание |
| 1 |  | \_.\_\_.20\_\_ г. | \_.\_\_.20\_ г.. |  |

1. Место оказания услуг:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. ИСПОЛНИТЕЛЬ несет ответственность за качественное оказание услуг и достоверность представленных материалов.
3. Срок действия настоящего договора:

Начало \_\_.\_\_.20\_\_ г., окончание \_\_.\_\_.20\_\_ г.

1. За оказанные услуги ЗАКАЗЧИК выплачивает ИСПОЛНИТЕЛЮ вознаграждение в сумме:

сумма (сумма прописью) рублей копеек

1. Аванс по настоящему договору не выплачивается.
2. По завершении оказания услуг по настоящему договору ИСПОЛНИТЕЛЬ представляет ЗАКАЗЧИКУ акт сдачи-приемки оказанных услуг информационно-аналитический отчет и/или иные отчетные документы, подтверждающие оказание услуг, материально-технические ценности (в случае наличия), предусмотренные п. 2 настоящего договора, а ЗАКАЗЧИК в пятидневный срок обязан подписать акт сдачи-приемки или направить ИСПОЛНИТЕЛЮ письменное уведомление об отказе в приемке оказанных услуг с перечислением замечаний. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется в пятидневный срок исправить все замечания ЗАКАЗЧИКА и повторно представить работу.
3. Акт сдачи-приемки является основанием для выплаты вознаграждения ИСПОЛНИТЕЛЮ. Выплата вознаграждения осуществляется после подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг по настоящему договору не позднее тридцати календарных дней.
4. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право досрочно сдать, а ЗАКАЗЧИК принять и оплатить услуги по настоящему договору.
5. В случае уменьшения запланированного объема услуг вознаграждение уменьшается пропорционально. Об изменении объема и стоимости оказываемых услуг Стороны заключают дополнительное соглашение.
6. В случае просрочки оказания услуг ЗАКАЗЧИК вправе потребовать уплаты ИСПОЛНИТЕЛЕМ неустойки (пеней) в размере 0,1% цены услуг за каждый день просрочки, но не более 5% цены услуг.
7. При оказании услуг по настоящему договору ЗАКАЗЧИК и ИСПОЛНИТЕЛЬ руководствуются действующим законодательством в области охраны интеллектуальной собственности.
8. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется выполнять относящиеся к нему требования приказов, инструкций и положений по обеспечению законных прав ЗАКАЗЧИКА и других лиц на объекты интеллектуальной собственности и сохранность принадлежащей им конфиденциальной информации.
9. Настоящий договор носит гражданско-правовой характер. Все споры по настоящему договору решаются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.
10. ИСПОЛНИТЕЛЬ выражает свое согласие на осуществление Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и органами государственного финансового контроля в отношении него контроля за соблюдением ЗАКАЗЧИКОМ целей, условий и порядка предоставления субсидии для реализации программы развития образовательных организаций высшего образования с целью формирования группы университетов - национальных лидеров для формирования научного, технологического и кадрового обеспечения экономики и социальной сферы, повышения глобальной конкурентоспособности системы высшего образования и содействия региональному развитию (далее – Субсидии), в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии.
11. ИСПОЛНИТЕЛЬ выражает свое согласие на осуществление органами государственного (муниципального) финансового контроля в отношении него контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
12. ИСПОЛНИТЕЛЬ выражает свое согласие с тем, что ему запрещается приобретать за счет полученных по договору средств Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных случаев, предусмотренных пунктом 51 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пунктом 3 статьи 781 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
13. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один остается у ЗАКАЗЧИКА, а другой передается ИСПОЛНИТЕЛЮ.
14. Копии всех документов, относящихся к выполнению работ по настоящему договору, ИСПОЛНИТЕЛЬ передает в дирекцию Программы.
15. К настоящему договору прилагаются:

1. Форма акта сдачи-приемки работ по договору возмездного оказания услуг (Приложение 1)

2. Форма информационно-аналитического отчета по договору возмездного оказания услуг (Приложение 2)

3. Сведения об обработке персональных данных (Приложение 3)

**АДРЕСА и реквизиты сторон:**

**ЗАКАЗЧИК**: федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева» (Самарский университет)

443086, г. Самара, Московское шоссе, 34.

ИНН 6316000632 КПП 631601001.

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:** ФИО

дата рождения,

паспорт серия №

выдан

Прописан по адресу:

Место работы исполнителя: Самарский университет, структурное подразделение/сторонний\*

СНИЛС:

ИНН:

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:**  Проректор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО |

Согласовано:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель проекта/научного проекта | | Начальник управления сопровождения программы развития | | Начальник ПФУ/ФЭО | | Главный бухгалтер | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| (ФИО) | (ФИО) | | (ФИО) | | (ФИО) | |

*\* Если договор заключается с физическим лицом, не являющимся работником университета, то к договору прилагаются:*

*а) копии страниц паспорта с фото (разворот) и с пропиской;*

*б) свидетельство ИНН (копия);*

*в) СНИЛС (копия);*

*г) Заявление на имя ректора о перечислении денежных средств+реквизиты банковского счета.*

Приложение 1 к договору возмездного оказания услуг № ПР-\_\_-20\_\_-\_\_

от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

***Форма акта сдачи-приемки оказанных услуг по договору возмездного оказания услуг***

***Программа развития***

**АКТ**

**сдачи-приемки**

оказанных услуг по договору возмездного оказания услуг № ПР-\_\_-20\_\_-\_

г. Самара «\_\_» 20\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, ЗАКАЗЧИК – ФИО, должность, (*проректор, ответственный за политику Программы*) с одной стороны, и ИСПОЛНИТЕЛЬ ФИО,с другой стороны, составили настоящий акт о том, что по договору возмездного оказания услуг № ПР-\_\_-20\_\_-\_ от \_\_.\_\_.20\_\_ г. в целях выполнения проекта/научного проекта Программы развития «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в период с \_\_.\_\_.20\_\_ г. по \_\_.\_\_.20\_\_ г. оказаны следующие услуги, предусмотренные договором:

*услуги в прошедшем времени\**

Все необходимые результаты оказанных услуг и документация надлежащим образом оформлены с хорошим качеством и в полном объеме переданы ЗАКАЗЧИКУ.

Срок предоставления услуг по договору: \_\_.\_\_.20\_\_ г. Услуги оказаны: \_\_.\_\_\_.20\_\_ г.

В соответствии с договором возмездного оказания услуг сумма вознаграждения составляет: сумма (сумма прописью) рублей копеек

Подлежит к выплате по настоящему договору сумма (сумма прописью) рублей копеек

ИТОГО к выплате по настоящему акту: сумма (сумма прописью) рублей копеек

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО | ИСПОЛНИТЕЛЬ:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО |

Согласовано:

Начальник управления

сопровождения программы развития \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

Руководитель проекта/научного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

*\* Указываются оказанные услуги в соответствии с Договором и Заданием.*

ФОРМА СОГЛАСОВАНА СТОРОНАМИ

ЗАКАЗЧИК ИСПОЛНИТЕЛЬ

Проректор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Приложение 2 к договору возмездного оказания услуг № ПР-\_\_-20\_\_-\_\_

от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

***Форма информационно-аналитического отчета по договору возмездного оказания услуг***

***Программа развития***

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С. П. Королева» (Самарский университет)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЁТ**

**исполнителя услуг «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в рамках выполнения проекта/научного проекта «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» Программы развития Самарского университета на 2025- 2036 годы в рамках программы стратегического академического лидерства «Приоритет 2030»**

**ЗАКАЗЧИК:**

**федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева» (Самарский университет)**

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

*Иванов Иван Иванович, профессор, д.т.н.*

Тел.\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail.ru: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласовано:

Начальник управления

сопровождения программы развития \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*ФИО*

Руководитель проекта/научного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

**Самара – 20\_\_**

**1. Исполнитель:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ФИО** | **Место работы, должность** | **Ученая степень, звание** | **Возраст, полных лет** | **Примечания** |
|  |  |  |  |  |

**2. Цель и задачи**

**3. Форма реализации**

**4. Место оказания услуг**

**5. Сроки оказания услуг**

**6. Краткий аналитический обзор**  *(это основная часть отчета, которая должна содержать примерное (укрупненное) описание оказанных услуг)*

**7. Дополнительные материалы** *(указываются полученные научные, методические, презентационные, информационные и другие материалы, где с ними можно ознакомиться; если эти материалы размещены на одном из серверов Самарского университета, указать адрес URL)*

**8. Практическая значимость оказанных услуг**

**Исполнитель** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*/ФИО/*

ФОРМА СОГЛАСОВАНА СТОРОНАМИ

ЗАКАЗЧИК ИСПОЛНИТЕЛЬ

Проректор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Приложение 3 к договору возмездного оказания услуг № ПР-\_\_-20\_\_-\_\_

от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Сведения об обработке персональных данных**

**Цель обработки персональных данных:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[1]](#footnote-1)

**Источник получения персональных данных:** паспорт гражданина РФ

**Сроки обработки персональных данных:** до истечения срока 5 лет с даты окончания реализации Программы развития Самарского университета на 2025-2036 годы.

**Перечень действий с персональными данными:** Согласование и контроль расходования средств по проектам в рамках реализации Программы развития Самарского университета на 2025-2036 годы (согласование и контроль оформления гражданско-правовых договоров с физическими лицами) путем сбора, систематизации, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, передачи персональных данных.

**Способы обработки персональных данных:** смешанная (автоматизированная – Microsoft Office 2010, неавтоматизированная – соглашения о выполнении проектов)

Я ознакомлен(а) с Уставом Самарского университета и Положением об обработке и защите персональных данных в Самарском университете.

Согласен(а) на обработку персональных данных, указанных в договоре возмездного оказания услуг:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

1. Цель обработки персональных данных указывается в соответствии с перечнем целей обработки персональных данных, представленных в приложении к Положению об обработке и защите персональных данных в Самарском университете [↑](#footnote-ref-1)