Договор подряда №\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| г. Самара | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г. |

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева», в лице проректора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***,*** действующего на основании приказа о предоставлении права подписи проректорам и ученому секретарю университета от 29.03.2021 № 291-О, именуемый в дальнейшем **«Заказчик»** с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, далее именуем        **«Подрядчик»**, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

# Предмет договора

1.1.Заказчик поручает, а Подрядчик в соответствии с действующим законодательством РФ обязуется выполнить Заказчику работы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид работ)

 в объёме и на условиях, установленных настоящим договором, а Заказчик производить оплату работ, выполняемых Подрядчиком в соответствии с настоящим Договором. В предмет настоящего Договора включены следующие виды и формы выполнения работ:

 **-** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 **-** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 **-** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 **-** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 **-** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

## Подрядчик выполняет работы в месте нахождения Заказчика.

# Права и обязанности сторон.

2.1. Подрядчик обязан:

2.1.1. Выполнять работы в объеме и на условиях, предусмотренных п.1.1 настоящего договора.

2.1.2. Консультировать Заказчика по вопросам, входящих в предмет настоящего договора.

2.1.3. Сообщать Заказчику информацию о ходе и результатах выполнения настоящего договора, сообщать Заказчику без промедления сведения, имеющие для него существенное значение.

2.1.4. Выполнять относящиеся к нему требования приказов, инструкций и положений по обеспечению законных прав Заказчика и других лиц на объекты интеллектуальной собственности и сохранность принадлежащей им конфиденциальной информации.

2.1.5. Предоставить хорошо читаемые копии всех документов, указанных в разделе 10.

2.2.Исполнитель вправе:

2.2.1. Получать у Заказчика необходимую информацию, документы и материалы, относящиеся к предмету настоящего договора.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. Предоставить Подрядчику все необходимые для выполнения работ документы и информацию

2.3.2. Оказывать всяческое содействие в выполнении Подрядчиком обязанностей.

2.3.3. Участвовать в тех действиях, в которых личное участие Заказчика окажется необходимым.

2.3.4. Своевременно оплачивать работы Подрядчика по данному договору.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Вносить Подрядчику предложения, получать консультации, информацию о ходе и результатах работ, а также знакомиться с планом предстоящей работы, подготовленными и полученными документами, результатами выполненных работ.

# Качество работ

## Качество работ должно соответствовать обязательным требованиям, установленным законом или иным нормативным актом.

1. 3.2. При выполнении работ по настоящему договору Заказчик и Подрядчик руководствуются действующим законодательством в области охраны интеллектуальной собственности.

# Цена работ и порядок оплаты

## Цена работ составляет                                                                                                  .

## Заказчик обязуется оплатить выполненные работы, на основании акта сдачи-приемки выполненных работ.

## Оплата работ осуществляется на банковскую карту Подрядчика, по реквизитам указанным в заявлении (Приложение № 1).

# Сроки и условия выполнения работ

## Подрядчик обязуется приступить к выполнению работ, предусмотренных Договором, с момента его подписания сторонами и завершить "       "                            г.

## Факт выполнения Подрядчиком и получения их Заказчиком должен быть подтвержден актом сдачи - приемки выполненных работ, подписанным обеими сторонами.

## По завершению выполнения работ по настоящему договору Подрядчик представляет Заказчику акт сдачи - приемки выполненных работ. Заказчик в пятидневный срок обязан подписать акт сдачи-приемки выполненных работ или направить Подрядчик письменное уведомление об отказе выполненных работ с перечислением замечаний. Подрядчик обязуется в пятидневный срок исправить все замечания Заказчика и повторно представить работу.

# Ответственность сторон

## Сторона, право которой нарушено, может требовать полного возмещения причиненных ей убытков, если законом не предусмотрено возмещение убытков в меньшем размере.

# Изменение и расторжение договора

## Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению сторон.

## Стороны вправе отказаться от исполнения Договора в порядке, предусмотренном ст. 782 ГК РФ. При одностороннем отказе стороны от исполнения Договора он будет считаться расторгнутым по истечении 3-х рабочих дней после получения соответствующего уведомления другой стороной.

# Разрешение споров

## Все споры и разногласия, возникающие между сторонами в рамках Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его заключения, изменения, исполнения, нарушения, расторжения или признания недействительным, подлежат разрешению  в соответствии с законодательством Российской Федерации.

# Заключительные положения

## Настоящий договор носит гражданско-правовой характер.

## Договор вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента его заключения.

## Договор действует с "       "                             г. по "       "                            г.

## Обязательства сторон по Договору прекращаются с окончанием срока его действия.

## Договор составлен в 2-х экземплярах, по одной для каждой из сторон.

# Адреса и реквизиты сторон

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Подрядчик:** |
| федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева» (Самарский университет)443086, Самарская область, г. Самара, Московское шоссе, 34 (846)335-18-26;ИНН 6316000632 КПП 631601001ОГРН 1026301168310 | Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Дата рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Паспорт серии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Выдан «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года |
| Кем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| СНИЛС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Место работы: Самарский университет / Сторонний (ненужное вычеркнуть) |
| Банковская карта имеется. Реквизиты прилагаются. |
|

|  |
| --- |
| Проректор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  . (подпись) (расшифровка)  |

 |

|  |
| --- |
| Подрядчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  (подпись) (расшифровка) |

 |
|  |  |
| 1 |  |
|  |

Согласовано:

Главный бухгалтер Г.В. Долгих

Начальник ПФУ С.Г. Матвеев

Руководитель подразделения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Акт сдачи - приемки выполненных работ

по договору подряда №\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

|  |  |
| --- | --- |
| г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. |
|  |  |

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева», в лице проректора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***,*** действующего на основании приказа о предоставлении права подписи проректорам и ученому секретарю университета от 29.03.2021 № 291-О, именуемый в дальнейшем **«Заказчик»** с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, далее именуем        **Подрядчик**, с другой стороны, составили настоящий Акт приемки-сдачи выполненных работ (далее - Акт) по Договору подряда N \_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г. (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Подрядчик выполнил работы, указанные в п.1.1 договора подряда №\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_г. в полном объеме, а именно:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. Всего выполнено работ на сумму: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_ коп.
2. Вышеперечисленные работы выполнены полностью в срок с «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.
3. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам выполнения работ претензий не имеет.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Подрядчик** |
|       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_         /          \_\_\_\_\_\_\_\_       /М.П. |       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_         /          \_\_\_\_\_\_\_\_           |

Согласовано:

Руководитель подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_