



**САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
SAMARA UNIVERSITY

федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Самарский национальный исследовательский университет  
имени академика С.П. Королева»

УТВЕРЖДЕН

17.05.2024 г.

Сертификат №: 20 08 E9 08 00 02 00 00 04 A9

Срок действия: с 22.02.2024 г. по 22.02.2025 г.

Владелец: Гаврилов Андрей Вадимович  
(Проректор по учебной работе)

**Положение**  
**о кафедре теории двигателей летательных аппаратов имени В.П. Лукачева**  
**17.05.2024 г.**



**САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
SAMARA UNIVERSITY

федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Самарский национальный исследовательский университет  
имени академика С.П. Королева»

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной работе



А.В. Гаврилов

20 24 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о кафедре теории двигателей летательных аппаратов имени В.П. Лукачёва

«    » 17.05.2024 20    г. № 3-0204-У

## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение разработано на основании приказа об утверждении формы Положения о структурном подразделении №774-О от 01.09.2022.

1.2 Кафедра теории двигателей летательных аппаратов имени В.П. Лукачёва (далее – Подразделение) является структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королёва» (далее – Университет), обеспечивающим проведение учебной, научной, воспитательной, организационной и методической работы.

1.3 Сокращённое наименование Подразделения – кафедра ТДЛА.

1.4 В своей деятельности Подразделение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативно-правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, уставом Университета, правилами внутреннего трудового распорядка Университета, решениями Учёного совета Университета, приказами, указаниями и распоряжениями по Университету, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

1.5 Подразделение подчиняется ректору Университета, проректору по учебной работе и директору института, в состав которого входит. Реорганизация, присоединение, переименование, разделение и ликвидация Подразделения могут быть произведены на основании решения Учёного совета Университета.

1.6 Настоящее Положение утверждается проректором Университета по подчинённости и вступает в силу с момента его утверждения.

1.7 Подразделение возглавляет заведующий кафедрой, избираемый на Учёном совете Университета и утверждаемый в должности приказом по Университету с последующим заключением трудового договора на срок до 5 лет. При избрании заведующего кафедрой материалы, поступившие на конкурс, предварительно рассматриваются на заседании кафедры в присутствии директора института.

1.8 В своей деятельности заведующий кафедрой руководствуется настоящим Положением и соответствующей должностной инструкцией.

1.9 Заведующий кафедрой обязан:

- знакомить работников Подразделения с общими положениями системы менеджмента качества университета, политикой и целями в области качества Университета;

- разрабатывать цели в области качества и отражать их в планах работы кафедры;
- оценивать риски, связанные с деятельностью Подразделения, и управлять ими;
- при планировании, организации и выполнении работы оценивать внутренние и внешние условия деятельности Подразделения и Университета.

1.10 В штатный состав Подразделения входят: профессорско-преподавательский состав и учебно-вспомогательный персонал. К профессорско-преподавательскому составу относятся профессора, доценты, старшие преподаватели, ассистенты, которые могут работать на штатных должностях, по совместительству или на условиях почасовой оплаты.

1.11 Заведующий кафедрой руководит её деятельностью, в пределах своей компетенции, издаёт распоряжения и указания, обязательные для профессорско-преподавательского состава и всех других работников Подразделения. Заведующий кафедрой участвует в работе заседаний и советов всех подразделений вуза, где обсуждаются и решаются вопросы деятельности Подразделения.

1.12 Деятельность Подразделения осуществляется в соответствии с планами работы кафедры, которые составляются на каждый учебный год и охватывают учебную, учебно-методическую, научно-исследовательскую, организационно-методическую и воспитательную работу. Планы работы кафедры согласовываются с начальниками учебного отдела, отдела сопровождения научных исследований и управления внеучебной работы и утверждаются директором института.

1.13 Все вопросы планирования, организации выполнения, подведения итогов работы Подразделения, а также кадровые вопросы и результаты деятельности отдельных преподавателей, рассматриваются на заседаниях кафедры.

1.14 Заседания кафедры должны проходить не реже одного раза в месяц, с обязательным ведением протоколов. Решение на заседании кафедры принимается, если на заседании присутствует не менее 2/3 профессорско-преподавательского списочного состава Подразделения. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины участвующих в голосовании.

1.15 На заседания кафедры могут быть приглашены студенты, аспиранты, работники других подразделений Университета и вузов, а также предприятий, учреждений и организаций.

1.16 Замещение должностей профессорско-преподавательского состава Подразделения производится в соответствии с Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в Самарском университете от 24.04.2017.

## 2 ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основной задачей Подразделения является организация и осуществление на высоком уровне учебной и научно-методической работы, воспитательной работы среди студентов, подготовки научно-педагогических кадров и повышения их квалификации. Работа Подразделения должна быть направлена на качественную подготовку специалистов, обладающих глубокой теоретической и практической подготовкой, прочными профессиональными знаниями, умениями и навыками, патриотов и интернационалистов, сочетающих высокие гражданские и нравственные качества с активной жизненной позицией.

## 3 ФУНКЦИИ

В соответствии с возложенными задачами Подразделение выполняет следующие функции:

3.1 Организует:

- все виды учебной, научной, учебно-исследовательской, методической и воспитательной работы; все виды практик и самостоятельную работу студентов;
- замену отсутствующего на занятии преподавателя;



- воспитательную работу со студентами в индивидуальных, групповых и массовых формах деятельности;
- мониторинг и корректировку учебно-воспитательного процесса;
- постоянное сотрудничество с учреждениями и организациями образования;
- повышение квалификации научно-педагогических кадров;
- научно-исследовательскую работу аспирантов, докторантов, соискателей, преподавателей.

### 3.2 Обеспечивает:

- разработку учебно-методических комплексов, планов, программ, пособий, материалов, учебников в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- мониторинг профессиональной подготовки и развития студентов и преподавателей;
- интеграцию, преемственность, последовательность учебно-воспитательного процесса;
- преемственность поколений среди профессорско-преподавательского состава.

### 3.3 Осуществляет:

- поиск источников дополнительного внебюджетного финансирования через НИР, дополнительные образовательные услуги и др.
- меры по обеспечению безопасности жизнедеятельности, а также социальной защиты студентов, преподавателей.

## 4 СТРУКТУРА И ШТАТНАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ

4.1 Состав, структура и количественный состав Подразделения зависит от объёма и характера учебной нагрузки и иных причин, предусмотренных нормативными, правовыми и организационно-распорядительными документами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

4.2 В состав Подразделения входят:

- учебные аудитории;
- учебные лаборатории;
- кабинеты курсового и дипломного проектирования;
- компьютерные классы.

4.3 Структура Подразделения и его штатное расписание утверждаются приказом по Университету.

## 5 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1 Для реализации поставленных задач и обеспечения деятельности Подразделения работники Подразделения имеют право:

- предлагать и разрабатывать учебно-методические комплексы дисциплин в рамках требований федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования и образовательной политики Университета;
- запрашивать и получать в установленном порядке от подразделений Университета материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Подразделения.
- подготавливать проекты приказов, постановлений, распоряжений руководства университета по направлениям деятельности Подразделения;
- использовать закреплённые за Подразделением помещения для проведения консультаций, дополнительных учебных занятий со студентами, для проведения научных исследований по плану работы кафедры и консультаций аспирантов;
- участвовать в заседаниях любых органов Университета, на которых рассматриваются вопросы, связанные с деятельностью Подразделения.

5.2 Должностные обязанности заведующего кафедрой и работников Подразделения определяются соответствующими должностными инструкциями, разработанными заведующим кафедрой и утверждёнными в установленном порядке.

## 6 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1 Заведующий кафедрой несёт полную ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Подразделение задач, реализацию плана работы кафедры по всем направлениям деятельности.

6.2 На заведующего кафедрой возлагается персональная ответственность за:

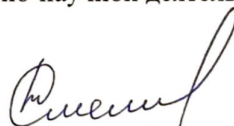
- организацию деятельности по выполнению задач и функций, возложенных на Подразделение;
- организацию и соответствующий уровень учебной, методической, научной, организационной и воспитательной работы;
- организацию в Подразделении оперативной и качественной подготовки и исполнения требований документов, ведения делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями;
- соблюдение работниками Подразделения трудовой и производственной дисциплины;
- обеспечение сохранности имущества, закреплённого за Подразделением и соблюдение правил пожарной безопасности.

6.3 Ответственность работников Подразделения устанавливается должностными инструкциями и действующим законодательством РФ.

## 7 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (ВНУТРЕННЕЕ И ВНЕШНЕЕ)

Подразделение строит свою работу в соответствии с Уставом университета и настоящим Положением во взаимодействии с другими подразделениями университета, чья деятельность сопряжена с учебным процессом и учебно-научной деятельностью.

Директор ИДЭУ



В.Г. Смелов

Заведующий кафедрой теории двигателей  
летательных аппаратов имени В.П. Лукачёва



А.Б. Прокофьев

СОГЛАСОВАНО:

Начальник правового управления



А.А. Павлушкин

Начальник управления по работе с персоналом



В.В. Ковельский