

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Самарский национальный исследовательский
университет имени академика С.П. Королева»



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

28 апреля 2023 года, протокол ученого совета
университета №10
Сертификат №: 3e e8 d0 55 00 02 00 00 04 39
Срок действия: с 21.02.23г. по 21.02.24г.
Владелец: проректор по учебной работе
А.В. Гаврилов

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Код плана	<u>380402-2023-О-ПП-2г00м-73</u>
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности)	<u>38.04.02 Менеджмент</u>
Профиль (программа, специализация)	<u>High-Technology Business Management</u>
Квалификация (степень)	<u>Магистр</u>
Блок, в рамках которого проводится государственная итоговая аттестация	<u>БЗ</u>
Институт (факультет)	<u>Институт экономики и управления</u>
Кафедра	<u>менеджмента и организации производства</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Курс, семестр	<u>2 курс, 4 семестр</u>
Форма (формы) государственной итоговой аттестации	<u>защита выпускной квалификационной работы</u>

Самара, 2023

Настоящая программа государственной итоговой аттестации является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования High Technology Business Management по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, обеспечивающей реализацию федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. N 952 (зарегистрировано в Минюсте России 21 августа 2020 г. N 59391).

Составители:

Доцент кафедры менеджмента и организации производства _____/Е.А. Блинова /

Заведующий кафедрой менеджмента и организации производства _____/Д.Ю. Иванов/

«30» марта 2023 г

Программа государственной итоговой аттестации обсуждена на заседании кафедры
менеджмента и организации производства

Протокол № 7 от «30» марта 2023 г

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы высшего образования
High Technology Business Management по
направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

_____/Е.А. Блинова /

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. ГИА проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее – ГЭК). Для рассмотрения апелляций по результатам ГИА в Самарском университете (далее – университет) создаются апелляционные комиссии. Регламент работы государственной экзаменационной комиссии и апелляционной комиссии (далее вместе – комиссии) установлены локальными нормативными актами университета.

ГИА проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы высшего образования High Technology Business Management по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (далее – ФГОС ВО).

ГИА, завершающая освоение настоящей основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО), является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены законодательством об образовании, настоящей программой и иными локальными нормативными актами университета, регулирующими вопросы организации и проведения ГИА.

Содержание и характеристика формы (вида) государственных аттестационных испытаний приведены в таблице 1.

Таблица 1. Содержание и характеристика формы (вида) государственных аттестационных испытаний

Форма проведения ГИА	Содержание ГИА	Характеристика формы (вида) государственного аттестационного испытания
Защита выпускной квалификационной работы	подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	выпускная квалификационная работа

Настоящая программа ГИА, включая требования к выпускным квалификационным работам (далее – ВКР) и порядку их выполнения, критерии оценки результатов защиты ВКР, утвержденные университетом, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ФГОС ВО И ОПОП ВО

Планируемые результаты освоения ОПОП ВО – это компетенции, установленные ФГОС ВО и профессиональными стандартами, соответствующими профессиональной деятельности выпускников.

Перечень планируемых результатов освоения ОПОП ВО приведен в таблице 2.

Таблица 2. Перечень планируемых результатов освоения ОПОП ВО

Код компетенции	Содержание компетенции
<i>Универсальные компетенции (УК)</i>	
УК-1	Able to critically analyse problem situations based on a systematic approach, to develop an action strategy

Код компетенции	Содержание компетенции
УК-2	Able to manage a project at all stages of its life cycle
УК-3	Able to organize and manage the work of a team, developing a team strategy to achieve a set goal
УК-4	Able to use modern communication technologies, including in foreign language (s), for academic and professional interaction
УК-5	Able to analyze and take into account the diversity of cultures in the process of intercultural interaction
УК-6	Able to identify and implement the priorities of personal activity and ways to improve it based on self-esteem and lifelong education
<i>Общепрофессиональные компетенции (ОПК)</i>	
ОПК-1	Able to solve professional problems based on knowledge (at an advanced level) of economic, organizational and management theory, innovative approaches, generalization and critical analysis of management practices
ОПК-2	Able to apply modern techniques and methods of data collection, advanced methods of data processing and analysis, including the use of intelligent information and analytical systems, when solving managerial and research problems
ОПК-3	Able to independently make informed organizational and managerial decisions, assess their operational and organizational effectiveness, social significance, ensure their implementation in a complex (including cross-cultural) and dynamic environment
ОПК-4	Able to lead project and process activities in the organization using modern management practices, leadership and communication skills, identify and assess new market opportunities, develop strategies for the creation and development of innovative areas of activity and the corresponding business models of organizations
ОПК-5	Able to generalize and critically evaluate scientific research in management and related fields, carry out research projects
<i>Профессиональные компетенции (ПК)</i>	
ПК-1	Able to determine the direction of the organization and develop a change management strategy
ПК-2	Able to manage the efficiency of an investment project
ПК-3	Able to strategically manage the processes of organizational and technological modernization of production
ПК-4	Able to analyze and evaluate innovative projects in the framework of technology transfer

3. УКАЗАНИЕ ОБЪЕМА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ И В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Объем ГИА и продолжительность ее проведения приведены в таблице 3.

Таблица 3. Объем государственной итоговой аттестации в зачетных единицах и ее продолжительность

Наименования показателей, характеризующих объем и продолжительность ГИА	Значение показателей объема и продолжительности ГИА
Семестр	4
Количество зачетных единиц	9
Количество недель	6
Количество академических часов на подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы	324
контролируемая самостоятельная работа	2

(контроль готовности ВКР просмотрой комиссией кафедры), академических часов	
самостоятельная работа (подготовка к защите ВКР), академических часов	286
контроль (защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты), академических часов	36

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

ГИА включает ряд этапов, необходимых для организации и проведения государственных аттестационных испытаний, предусмотренных ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО.

Структура и содержание этапов ГИА приведены в таблице 4.

Таблица 4. Структура и содержание этапов ГИА

Этапы подготовки и проведения ГИА	Содержание этапа
1. Подготовительный (организационный) этап к процедуре ГИА	Утверждение председателя ГЭК. Утверждение составов комиссий. Утверждение программы ГИА по ОПОП ВО. Утверждение перечня тем ВКР по ОПОП ВО. Доведение до сведения обучающихся программы ГИА и утвержденного перечня тем ВКР по ОПОП ВО не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА. Закрепление за обучающимися тем ВКР (на основании их личных заявлений), руководителей ВКР и при необходимости консультанта (консультантов) приказом ректора или уполномоченного им лица до начала преддипломной практики. Утверждение распорядительным актом расписания государственного аттестационного испытания не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания. Доведение расписания государственного аттестационного испытания до сведения обучающегося, председателя и членов комиссий, секретарей ГЭК, руководителей и консультантов ВКР. Организация работы комиссий.
2. Подготовка к защите ВКР	Представление руководителю для проверки полного текста ВКР. Устранение замечаний (при необходимости). Подготовка доклада о результатах ВКР и раздаточного материала, иллюстрирующего содержание доклада о результатах ВКР. Предоставление доклада и раздаточного материала руководителю ВКР. Устранение замечаний (при необходимости). Оформление текста ВКР. Нормоконтроль оформления текста ВКР. Проверка текста ВКР на объем заимствования. Ознакомление обучающегося с отзывом руководителя на ВКР и рецензией на ВКР не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

Этапы подготовки и проведения ГИА	Содержание этапа
	Предварительный просмотр ВКР на кафедре. Получение заключения просмотрной комиссии выпускающей кафедры по результатам просмотра ВКР. Устранение замечаний (при необходимости). Размещение текстов ВКР в электронно-библиотечной системе университета через личный кабинет обучающегося. Передача в ГЭК ВКР, отзыва и рецензии не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР.
3. Процедура защиты ВКР	Процедура защиты ВКР включает в себя: – открытие заседания ГЭК председателем ГЭК; – доклад обучающегося; – вопросы членов ГЭК; – заслушивание отзыва руководителя ВКР; – заслушивание рецензии; – заключительное слово обучающегося.
4. Заключительный (организационный) этап процедуры ГИА	Оформление протоколов заседаний ГЭК по результатам каждого заседания ГЭК в соответствии с утвержденным расписанием государственного аттестационного испытания. Оформление книг протоколов заседаний ГЭК. Сдача протоколов заседаний ГЭК на хранение в архив университета.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ И ПОРЯДКУ ЕЕ ВЫПОЛНЕНИЯ

5.1 Требования к структуре, объему и содержанию выпускной квалификационной работы

Структурными элементами текста ВКР в соответствии со стандартом Самарского университета «Общие требования к учебным текстовым документам» являются:

- титульный лист ВКР (оформляется на бланке университета и служит обложкой ВКР);
- реферат;
- задание (оформляется на типовом бланке);
- содержание (включает введение, наименование всех разделов и подразделов (если имеются), заключение, список использованных источников, приложения (при наличии) с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти структурные элементы ВКР);
 - введение (содержит актуальность, цель, задачи, предмет и объект исследования, содержание проблемы, личный вклад автора в её решение, методология и избранные методы исследования, научная новизна, практическая значимость, область применения результатов);
 - основная часть (определяется кафедрой, выдавшей задание в соответствии с ФГОС ВО;
 - заключение (отражает выводы и результаты работы, полученный социально-экономический эффект, что осталось нерешённым, как нужно решать в дальнейшем при использовании результатов работы);
 - список использованных источников (включает все использованные источники: книги, статьи из журналов и сборников, авторские свидетельства, государственные стандарты и прочие сведения, которые оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ);
 - приложения (оформляются при наличии материалов, которые не являются самой работой, но способствуют её обоснованности).

Структура ВКР может уточняться обучающимся совместно с научным руководителем в целях раскрытия темы.

Рекомендуемый объем ВКР обучающегося – 70 страниц печатного текста, исключая листы задания, реферата, содержания, рисунки, таблицы, схемы, список использованных источников и приложения.

Основная часть ВКР состоит из 3 разделов:

Глава 1. Теоретические и методические вопросы исследуемой проблемы.

1.1. Понятие, сущность и характеристика исследуемой проблемы.

1.2. Методические рекомендации по оценке показателей исследуемой проблемы, изучение и обобщение опыта их применения на практике.

1.3. Основные факторы, влияющие на направления решения исследуемой проблемы.

Глава 2. Анализ исследуемой проблемы и направления ее решения.

2.1. Характеристика исследуемого объекта.

2.2. Анализ показателей функционирования производственной системы (производственно-хозяйственной деятельности) и системы управления ею.

2.3. Организационно-экономический механизм решения проблемы на исследуемом объекте

Глава 3. Практические рекомендации решения проблемы и направления дальнейших исследований.

3.1. Разработка практических рекомендаций (мероприятий) по решению проблемы на исследуемом объекте, расчет социально-экономического эффекта от внедрения практических рекомендаций.

3.2. Проверка предложенной методики (методик) и способов решения проблемы на исследуемом объекте (или план мероприятий по внедрению практических рекомендаций).

Качество и сроки выполнения этапов ВКР контролирует руководитель ВКР из числа работников университета. После завершения подготовки обучающимся ВКР руководитель ВКР представляет в университет на кафедру письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР.

5.2 Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

Оформление ВКР осуществляется в соответствии со стандартом Самарского университета «Общие требования к учебным текстовым документам».

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

6.1 Описание материально-технического обеспечения

Материально-техническое обеспечение, необходимо для подготовки к ГИА и проведения ГИА, обеспечена специальными помещениями – учебными аудиториями для проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения ГИА, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Контактная работа проводится в аудитории, оснащенной презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя.

Для самостоятельной работы обучающегося предоставляется аудитория, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

При проведении ГИА используется презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия (презентационные материалы).

Организовано асинхронное взаимодействие обучающегося и руководителя ВКР (консультантов при их наличии) с использованием электронной информационной образовательной среды университета через систему личных кабинетов обучающихся и

преподавателей. Обучающийся размещает в личном кабинете ВКР, руководитель ВКР - отзыв руководителя ВКР, рецензию на ВКР. Руководитель ВКР проверяет и верифицирует размещенные ВКР, отзыв руководителя ВКР, рецензию на ВКР. После этого ВКР, отзыв и рецензия сохраняются в электронном портфолио обучающегося и в электронной библиотечной системе университета.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации (<http://lib.ssau.ru/els>). Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.

6.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

Таблица 5. Перечень лицензионного программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Тип и реквизиты ресурса
1.	MS Windows XP (Microsoft)	Microsoft Windows XP Professional Russian Upgrade Academic No Level, Microsoft Open License №40732547 от 19.06.2006 Microsoft Windows XP Professional Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Open License №41430531 от 05.12.2006 Microsoft Windows XP Professional Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Open License №40796085 от 30.06.2006
2.	MS Office 2007 (Microsoft)	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian, Microsoft Open License №45936857 от 25.09.2009 Office Professional Plus 2007 Russian OpenLicensePack NoLevel AcademicEdition, Microsoft Open License №42755106 от 21.09.2007

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

PDF Transformer (ABBYY) - ABBYY PDF Transformer 3.0 (download), ГК №ЭА 16/12 от 10.05.2012;

BusinessSpace Security (Kaspersky Lab).

6.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

1. Adobe Acrobat Reader
2. Apache Open Office (<http://ru.openoffice.org/>)

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Яндекс.Браузер

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1 Основная литература

1. Norton D. The Executive's Guide to Financial Management: Palgrave Macmillan, New York, 2012- 421 p. – ISBN 978-1-349-59469-6 – Режим доступа: <https://link.springer.com/book/10.1007/978-1-137-51120-1#toc>.
2. Serrat O. Knowledge Solutions. Tools, Methods, and Approaches to Drive Organizational Performance. – Singapore: Springer, 2017. – 1140 p. – ISBN 978-981-10-0982-2 – Режим доступа: <https://link.springer.com/book/10.1007/978-981-10-0983-9>.
3. Just V. Sustainable Business Processes in Global Companies. Current Perspectives and Future Trends in Regard to Efficiency and Risk Management. - Springer Gabler, Wiesbaden, 2020 - 209 p. – ISBN 978-3-658-28195-3– Режим доступа: <https://link.springer.com/book/10.1007/978-3-658-28196-0#about>.

7.2 Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по подготовке к государственной итоговой аттестации

1. Gilauri N. Practical Economics. – Cham: Palgrave Macmillan, 2017 – 213 p. – ISBN 978-3-319-45768-0 – Режим доступа: <https://link.springer.com/book/10.1007/978-3-319-45769-7#toc>.
2. Niggemann O., Schüller P. IMPROVE - Innovative Modelling Approaches for Production Systems to Raise Validatable Efficiency. Intelligent Methods for the Factory of the Future. – Berlin, Heidelberg: Springer, 2018 – 129 p. – ISBN 978-3-662-57804-9 – Режим доступа: <https://link.springer.com/book/10.1007/978-3-662-57805-6>.
3. Cai J., Mok Ida A.C., Reddy V., Stacey K. International Comparative Studies in Mathematics. Lessons for Improving Students' Learning. – Cham: Springer, 2016 – 36 p. – ISBN 978-3-319-42413-2 – Режим доступа: <https://link.springer.com/book/10.1007/978-3-319-42414-9>.
4. Mathieu P., Aubrecht C. Earth Observation Open Science and Innovation - Cham: Springer. 2018. - 330 p. - ISBN 978-3-319-65632-8 – Режим доступа: <https://link.springer.com/book/10.1007/978-3-319-65633-5>.

7.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для подготовки к государственной итоговой аттестации

Таблица 6. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для подготовки к ГИА

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес	Тип доступа
1.	Электронная библиотека РФФИ	http://www.rfbr.ru/rffi/ru/	Открытый ресурс
2.	Национальная электронная библиотека российского индекса научного цитирования НЭБ «Е-library»	http://e-library.ru	Открытый ресурс

7.4 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных, необходимых для подготовки к ГИА

Таблица 7. Информационные справочные системы, необходимые для подготовки к ГИА

№ п/п	Наименование информационного ресурса	Тип и реквизиты ресурса
1.	СПС КонсультантПлюс	Информационная справочная система, Договор №ЭК-112-20 от 29.12.2020

Таблица 8. Современные профессиональные базы данных, необходимые для подготовки к ГИА

№ п/п	Наименование информационного ресурса	Тип и реквизиты ресурса
1.	Электронно-библиотечная система elibrary (журналы)	Профессиональная база данных, Договор № 1410/22 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронной библиотечной системе от 03.11.2020 , Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004
2.	Базы данных компании Elsevier (Freedom Collection)	Профессиональная база данных, Заявление-21-1699-01024

8. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

Критерии оценки результатов защиты ВКР приведены в фонде оценочных средств для проведения ГИА (Приложение 2 к настоящей программе).

9. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обучающихся из числа инвалидов ГИА проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении ГИА;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами ГЭК);
- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты Университета по вопросам проведения ГИА доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи: продолжительность выступления обучающегося при защите ВКР – не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья структурное подразделение обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания (оформляются увеличенным шрифтом);

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственное аттестационное испытание проводится в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственное аттестационное испытание проводится в устной форме.

Обучающийся из числа инвалидов не позднее чем за 3 месяца до начала проведения ГИА подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственного аттестационного испытания с указанием его индивидуальных особенностей в Центр инклюзивного образования Университета. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Университете).

В заявлении обучающийся из числа инвалидов указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Самарский национальный исследовательский университет
имени академика С.П. Королева»
(Самарский университет)



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Код плана	380402-2023-О-ПП-2г00м-73
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности)	38.04.02 Management
Профиль (программа, специализация)	High-Technology Business Management
Квалификация (степень)	магистр
Блок, в рамках которого проводится государственная итоговая аттестация	Б3.01(Д)
Институт (факультет)	Институт экономики и управления
Кафедра	Менеджмента и организации производства
Форма обучения	очная
Курс, семестр	2 курс, 4 семестр
Форма (формы) государственной итоговой аттестации	Защита ВКР

Самара, 2023

**1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, КОТОРЫМИ ДОЛЖНЫ ОВЛАДЕТЬ
ОБУЧАЮЩИЕСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Таблица 1. Компетенции, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы, соотношенные с формами ГИА

Код компетенции	Содержание компетенции	Формы ГИА
УК-1	Able to critically analyse problem situations based on a systematic approach, to develop an action strategy	Защита ВКР
УК-2	Able to manage a project at all stages of its life cycle	Защита ВКР
УК-3	Able to organize and manage the work of a team, developing a team strategy to achieve a set goal	Защита ВКР
УК-4	Able to use modern communication technologies, including in foreign language (s), for academic and professional interaction	Защита ВКР
УК-5	Able to analyze and take into account the diversity of cultures in the process of intercultural interaction	Защита ВКР
УК-6	Able to identify and implement the priorities of personal activity and ways to improve it based on self-esteem and lifelong education	Защита ВКР
ОПК-1	Able to solve professional problems based on knowledge (at an advanced level) of economic, organizational and management theory, innovative approaches, generalization and critical analysis of management practices	Защита ВКР
ОПК-2	Able to apply modern techniques and methods of data collection, advanced methods of data processing and analysis, including the use of intelligent information and analytical systems, when solving managerial and research problems	Защита ВКР
ОПК-3	Able to independently make informed organizational and managerial decisions, assess their operational and organizational effectiveness, social significance, ensure their implementation in a complex (including cross-cultural) and dynamic environment	Защита ВКР
ОПК-4	Able to lead project and process activities in the organization using modern management practices, leadership and communication skills, identify and assess new market opportunities, develop strategies for the creation and development of innovative areas of activity and the corresponding business models of organizations	Защита ВКР
ОПК-5	Able to generalize and critically evaluate scientific research in management and related fields, carry out research projects	Защита ВКР
ПК-1	Able to determine the direction of the organization and develop a change management strategy	Защита ВКР
ПК-2	Able to manage the efficiency of an investment project	Защита ВКР
ПК-3	Able to strategically manage the processes of organizational and technological modernization of production	Защита ВКР

Код компетенции	Содержание компетенции	Формы ГИА
ПК-4	Able to analyze and evaluate innovative projects in the framework of technology transfer	Защита ВКР

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, А ТАКЖЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Оценивание ВКР осуществляется в два этапа:

1. Предварительное оценивание ВКР – осуществляется руководителем ВКР обучающегося (отзыв руководителя ВКР) и рецензентом (рецензия на ВКР).
2. Оценка результатов защиты ВКР членами ГЭК – итоговая оценка выставляется на основании результатов экспертной оценки членов ГЭК (Таблица 2).

Таблица 2. Показатели оценивания сформированности компетенций при проведении защиты ВКР

Показатели оценки защиты ВКР	Коды компетенций	Удельный вес показателя	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
1. Обоснованность проблемы, постановка цели, выделение основных задач, объекта и предмета исследования	УК-1, УК-3, ПК-1	0,05	5	4	3	2
2. Уровень теоретической, научно-исследовательской и практической проработки проблемы	УК-2, УК6, ОПК-1, ОПК-5, ПК-4	0,2	5	4	3	2
3. Качество анализа проблемы, наличие и качество вносимых предложений по совершенствованию деятельности исследуемой организации, оценка эффективности рекомендаций	УК-1, УК-2, ОПК-2, ОПК-3, ПК-2, ПК-3	0,3	5	4	3	2
4. Степень самостоятельности исследования	ОПК-3	0,1	5	4	3	2
5. Навыки публичной дискуссии, защиты собственных научных идей, предложений и рекомендаций	УК-3, ОПК-4	0,1	5	4	3	2
6. Общий уровень культуры общения с аудиторией	УК-4, УК5	0,05	5	4	3	2
7. Полнота и точность ответов на вопросы	УК-2, ПК-2, ПК-3	0,2	5	4	3	2

Каждый критерий оценивается по 5-балльной шкале. Оценка результата ВКР выполняется с использованием формулы:

$P = \sum_{i=1}^n P_i * k_i ,$
где P_i – оценка каждого критерия ВКР, в баллах; k_i – удельный вес каждого критерия; P – округляется до целого в большую сторону.

Результаты защиты ВКР определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала интерпретации результатов оценивания компетенций и критерии оценки результатов защиты ВКР приведена в таблице 3.

Таблица 3. Шкала интерпретации результатов оценивания компетенций на защите ВКР

Итоговый результат (Р)	Критерии оценки результатов защиты ВКР	Оценка результатов защиты ВКР и ГИА
2	Уровень владения компетенциями для решения профессиональных задач недостаточен: значительная часть результатов выполнения ВКР, ответы на вопросы членов ГЭК содержат ошибки, характер которых указывает на недостаточный уровень владения выпускником знаниями, умениями, навыками и (или) опытом, необходимыми для решения профессиональных задач.	Неудовлетворительно
3	Уровень владения компетенциями для решения профессиональных задач удовлетворителен: некоторые результаты выполнения ВКР, ответы на вопросы членов ГЭК содержат ошибки, характер которых указывает на посредственный уровень владения выпускником необходимыми знаниями, умениями, навыками и (или) опытом, но при этом позволяет сделать вывод о готовности выпускника решать типовые профессиональные задачи в стандартных ситуациях.	Удовлетворительно
4	Уровень владения компетенциями для решения профессиональных задач преимущественно высокий: некоторые результаты выполнения ВКР, ответы на вопросы членов ГЭК содержат незначительные ошибки и технические погрешности, характер которых указывает на преимущественно высокий уровень владения выпускником необходимыми знаниями, умениями, навыками и (или) опытом и позволяет сделать вывод о готовности выпускника решать типовые и ситуативные профессиональные задачи.	Хорошо
5	Уровень владения компетенциями для решения профессиональных задач высокий: результаты выполнения ВКР, ответы на вопросы членов ГЭК не содержат ошибок и технических погрешностей, указывают на высокий уровень владения выпускником необходимыми знаниями, умениями, навыками и (или) опытом и позволяют сделать вывод о готовности выпускника решать профессиональные задачи повышенного уровня сложности, а также способности разрабатывать новые решения.	Отлично

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы на защите ВКР

3.1.1 Примерный перечень тем ВКР

1. Управление знаниями: стратегия, культура, интеллектуальный капитал и сообщества.
2. Стратегические решения в высокотехнологичной компании (на примере

высокотехнологичной компании).

3. Инновации как стратегия на сетевых рынках.

4. Конкурентные преимущества высокотехнологичных компаний (на примере высокотехнологичной компании).

5. Разработка новых продуктов и услуг в высокотехнологичных компаниях (на примере высокотехнологичной компании).

6. Управление творчеством и инновациями в экономике, основанной на знаниях.

7. Исследование эффективности корпоративного планирования в процессе управления (на примере высокотехнологичной компании).

8. Эффективность планирования интернет-компаний (на примере высокотехнологичной компании).

9. Влияние высоких технологий на предпринимательство в интересах устойчивого развития.

10. Управление инфраструктурой компьютерной сети компании.

11. Управление рисками в высокотехнологичной компании (на примере высокотехнологичной компании).

12. Влияние глобализации на развитие высокотехнологичных отраслей промышленности

13. Влияние технологических изменений на организационный успех (на примере высокотехнологичной компании).

14. Роль технологии в экономическом развитии.

15. Влияние планирования и принятия решений на организационную эффективность высокотехнологичной компании (на примере высокотехнологичной компании).

16. Влияние электронной торговли на развивающиеся рынки.

17. Оценка роли электронной коммерции в снижении операционных издержек в высокотехнологичной компании.

18. Роль бюджетирования и бюджетного контроля в высокотехнологичной компании (на примере высокотехнологичной компании).

19. Планирование и контроль цепочки поставок в высокотехнологичной компании (на примере высокотехнологичной компании).

20. Дистрибуция в высокотехнологичном бизнесе.

21. Глобализация и интеграция в развитие высокотехнологичных отраслей промышленности.

22. Управление запасами в цепочке поставок высокотехнологичной компании.

23. Особенности производственной логистики в высокотехнологичном бизнесе.

24. Оценка эффективности деятельности высокотехнологичных предприятий (на примере высокотехнологичного предприятия).

25. Жизненный цикл продукции в высокотехнологичном бизнесе.

26. Структура системы дистрибуции предприятия в высокотехнологичном бизнесе (на примере высокотехнологичного предприятия).

27. Глобальные риски и вызовы цепочки поставок в высокотехнологичном бизнесе.

28. Космические технологии и их роль в устойчивом развитии Земли.

29. Приема спутниковых данных и их использование на Земле.

30. Космическая робототехника для открытий вне Земли.

31. Международное сотрудничество в сфере высоких технологий, его преимущества и ограничения.

32. Совместный обмен знаниями в сфере высоких технологий.

33. Роль цифровых технологий в изменении окружающей среды.

34. Передовые технологии производства (использование робототехники в прецизионной сборке).

3.1.2 Перечень примерных вопросов на защите ВКР

Таблица 4. Перечень примерных вопросов на защите ВКР

Код и наименование проверяемой компетенции	Примерные вопросы
УК-1: Able to critically analyse problem situations based on a systematic approach, to develop an action strategy	1. What are the main methods of collection and analysis of information, ways to formalize the goal and methods of achieving it. 2. Name the object of your research, subject of your research, research methods.
УК-2: Able to manage a project at all stages of its life cycle	1. What methods of expert assessment of real management situations do you know?
УК-3: Able to organize and manage the work of a team, developing a team strategy to achieve a set goal	1. Give an example of the requirements for the organization of activities in an organization or enterprise.
УК-4: Able to use modern communication technologies, including in foreign language (s), for academic and professional interaction	1. Give examples of leading Russian authors and publications that were used in the study. 2. What foreign scientific publications were used in the study?
УК-5: Able to analyze and take into account the diversity of cultures in the process of intercultural interaction	1. On the works of which authors is your research based? 2. What are the principles of the scientific organization of the financial activity of the enterprise. Is the annual report prepared by the financial service of the enterprise?
УК-6: Able to identify and implement the priorities of personal activity and ways to improve it based on self-esteem and lifelong education	1. What methods of sociological research, you used in your research? 2. What are the advantages and disadvantages of peer review as a research method?
ОПК-1: Able to solve professional problems based on knowledge (at an advanced level) of economic, organizational and management theory, innovative approaches, generalization and critical analysis of management practices	1. What forms and methods of scientific research do you know? 2. What are the signs of the relevance of scientific research. 3. What is the practical value of scientific research?
ОПК-2: Able to apply modern techniques and methods of data collection, advanced methods of data processing and analysis, including the use of intelligent information and analytical systems, when solving managerial and research problems	1. What financial management technologies are used in the organization? 2. What technologies of financial management are described and proposed in your research?
ОПК-3: Able to independently make informed organizational and managerial decisions, assess their operational and organizational effectiveness, social significance, ensure their implementation in a complex (including cross-cultural) and dynamic environment	1. What are the potential economic and social effects of the applied methods of financial management to the organization?
ОПК-4: Able to lead project and process activities in the organization using modern management practices, leadership and communication skills, identify and assess new market opportunities, develop strategies for the creation and development of innovative areas of activity and the corresponding business models of organizations	1. Explain the features of team building in the organization you are considering. 2. What management theories have you used?

ОПК-5: Able to generalize and critically evaluate scientific research in management and related fields, carry out research projects	1. Name two or three periodical scientific journals on management problems. 2. What are the names of the founders of the scientific school of management. 3. Name two well-known modern researchers in the field of management, briefly describe their scientific schools.
ПК-1: Able to determine the direction of the organization and develop a change management strategy	1. What are the principles of development and patterns of functioning of the organization.
ПК-2: Able to manage the efficiency of an investment project	1. What sections of the annual report are prepared by the financial service of the enterprise?
ПК-3: Able to strategically manage the processes of organizational and technological modernization of production	1. What corporate information systems are used in the organization? 2. What methods and software for processing business information do you know?
ПК-4: Able to analyze and evaluate innovative projects in the framework of technology transfer	1. What is enterprise resource planning based on? 2. How are the stocks of resources of the enterprise calculated?

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Защита ВКР является завершающим этапом и ГИА. Не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты ВКР обучающийся представляет секретарю ГЭК ВКР, отзыв руководителя и рецензию.

Специалист института за 2 рабочих дня до защиты ВКР передает секретарю ГЭК следующие документы:

- зачетные книжки обучающихся;
- приказ об утверждении составов ГЭК для проведения ГИА и апелляционных комиссий по результатам ГИА (копия);
- распоряжение директора института об утверждении расписания государственных аттестационных испытаний (копия);
- приказ об утверждении тем и руководителей ВКР (копия);
- программу ГИА (копия);
- распоряжение директора института о допуске обучающихся к ГИА (копия);
- проект приложения к диплому, согласованный с выпускником, списки выпускников, претендующих на получение диплома с отличием;
- списки выпускников, распределенные по дням защиты ВКР в соответствии с расписанием ГИА;
- экзаменационные ведомости по приему государственного аттестационного испытания.

На основании представленных документов секретарь ГЭК готовит:

- бланки оценочных листов каждому члену ГЭК (см. табл. 2);
- протоколы заседания ГЭК по защите ВКР на каждый день защиты ВКР согласно расписанию ГИА.

Защита ВКР проводится в виде открытых заседаний ГЭК с участием не менее двух третей ее списочного состава.

Заседания ГЭК по защите ВКР проводится согласно утвержденному расписанию ГИА.

Процедура защиты ВКР включает в себя:

- открытие заседания ГЭК: председатель ГЭК в начале заседания излагает порядок защиты, принятия решения, оглашения результатов ГЭК; устанавливает обучающимся время для устного изложения основных результатов ВКР и ответов на вопросы членов ГЭК;

– доклад выпускника: доклад сопровождается показом презентации, выполненной в редакторе PowerPoint с иллюстрациями, таблицами, рисунками, схемами и пояснениями и распечатанной в качестве раздаточного материала для каждого члена ГЭК на бумажном носителе;

– вопросы членов ГЭК (записываются в протокол заседания ГЭК);

– заслушивание отзыва: после ответа обучающегося на все вопросы председатель ГЭК дает возможность руководителю ВКР выступить с отзывом. Выступление руководителя ВКР должно быть кратким и касаться аспектов отношения обучающегося к выполнению ВКР, самостоятельности, результатов проверки текста ВКР на объем заимствований. При отсутствии руководителя ВКР его отзыв зачитывает председатель ГЭК;

– заслушивание рецензии: слово предоставляется рецензенту или председатель зачитывает его письменный отзыв.

– заключительное слово обучающегося: обучающемуся предоставляется возможность ответить на замечания, сделанные рецензентом.

Продолжительность выступления обучающегося при защите ВКР – не более 10 минут, ответы на вопросы членов комиссии – не более 10 минут. Общая продолжительность процедуры защиты ВКР обучающегося – не более 30 минут.

Члены ГЭК на закрытом заседании оценивают результаты защиты ВКР каждым обучающимся и результаты освоения образовательной программы. Решения ГЭК принимаются на основе открытого голосования простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав ГЭК и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель ГЭК обладает правом решающего голоса.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания и ГИА.

Результаты защит ВКР оглашает председатель ГЭК после окончания закрытой части заседания ГЭК в день его проведения.

Оценка за защиту ВКР проставляется в зачетную книжку обучающегося, в экзаменационную ведомость по защите ВКР и в протокол заседания ГЭК по защите ВКР. Оценка за защиту ВКР, проставленная в зачетную книжку обучающегося и в экзаменационную ведомость по защите ВКР подтверждается подписями председателя и секретаря ГЭК. Протокол заседания ГЭК по защите ВКР подписывают председатель и секретарь ГЭК.

По окончании всех заседаний ГЭК по защите ВКР протоколы заседаний ГЭК сшиваются в книги. Книги передаются для хранения в архив университета, остальные документы передаются секретарем ГЭК специалисту института для организации хранения в институте.

Обучающиеся, не прошедшие защиту ВКР в связи с неявкой на данное государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся из числа инвалидов, не прошедшие данное государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на данное государственное аттестационное испытание или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана по установленной форме.

ФОС для проведения ГИА обсужден на заседании кафедры менеджмента и организации производства. Протокол № 7 от «30» марта 2023 г.