



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ
КОММУНИКАЦИОННО-ИНФОРМАЦИОННАЯ ПРАКТИКА

Код плана	<u>450401-2023-О-ПП-2г00м-11</u>
Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности)	<u>45.04.01 Филология</u>
Профиль (программа)	<u>Коммуникативные практики в сфере журналистики и связей с общественностью</u>
Квалификация (степень)	<u>Магистр</u>
Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины)	<u>Б2</u>
Шифр дисциплины (модуля)	<u>Б2.В.03(П)</u>
Институт (факультет)	<u>Факультет филологии и журналистики</u>
Кафедра	<u>русского языка и массовой коммуникации</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Курс, семестр	<u>2 курс, 4 семестр</u>
Форма промежуточной аттестации	<u>зачет с оценкой</u>

Самара, 2023

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Паспорт фонда оценочных средств

Планируемые образовательные результаты	Этапы формирования компетенции	Оценочное средство
ПК-1 Способен самостоятельно проводить научные исследования в области журналистики и PR в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации		
ПК-1.2 Самостоятельно отбирает, систематизирует, анализирует привлекаемый материал, используя современные информационно-коммуникационные технологии в процессе выполнения научного исследования		
Знать: особенности организации, проведения и информационного сопровождения мероприятий, осуществляемых вузами, для дальнейшего научного исследования, предполагающего самостоятельный отбор, систематизацию, анализ фактического материала, а также использование современных информационно-коммуникационных технологий. Уметь: применять знания особенностей организации, проведения и информационного сопровождения мероприятий, осуществляемых вузами, для дальнейшего научного исследования, предполагающего самостоятельный отбор, систематизацию, анализ фактического материала, а также использование современных информационно-коммуникационных технологий. Владеть: навыками научного исследования, предполагающего самостоятельный отбор, систематизацию, анализ фактического материала, а также использование современных информационно-коммуникационных технологий, с опорой на знания особенностей организации, проведения и информационного сопровождения мероприятий, осуществляемых вузами.	Осуществление планирования коммуникационной кампании. Научно-исследовательская работа в сфере коммуникации. Анализ сайтов организаций, осуществляющих образовательную деятельность с целью выявления типичных стратегий профорientации будущих абитуриентов. Реферирование библиографических источников на тему выстраивания организацией коммуникационной кампании. Составление анкет и проведение анкетирования студентов-первокурсников, их родителей и лиц иных социальных групп с целью выявить наиболее популярные и адекватные технологии привлечения абитуриентов. Проведение переговоров с руководителями и сотрудниками различных подразделений вуза. Обработка анкет, описание работы и полученных в ее результате выводов. Обобщение результатов.	Письменный отчет, устный доклад, собеседование
ПК-1.3 Демонстрирует способность генерировать новые идеи на основе анализа научных достижений в профессиональной предметной области		

Знать: принципы поиска нестандартных решений в сфере коммуникационного взаимодействия участников образовательных отношений с целью дальнейшей возможности генерировать новые идеи на основе анализа научных достижений в профессиональной предметной области. Уметь: применять знания принципов поиска нестандартных решений в сфере коммуникационного взаимодействия участников образовательных отношений с целью дальнейшей возможности генерировать новые идеи на основе анализа научных достижений в профессиональной предметной области. Владеть: навыками применения принципов поиска нестандартных решений в сфере коммуникационного взаимодействия участников образовательных отношений с целью дальнейшей возможности генерировать новые идеи на основе анализа научных достижений в профессиональной предметной области.	Решение профессиональных задач, связанных с анализом и выстраиванием стратегий эффективной коммуникации. Анализ сайтов организаций, осуществляющих образовательную деятельность с целью выявления типичных стратегий профориентации будущих абитуриентов. Проведение переговоров с руководителями и сотрудниками различных подразделений вуза. Обработка анкет, описание работы и полученных в ее результате выводов. Обобщение результатов.	Письменный отчет, устный доклад, собеседование
ПК-2 Способен овладеть навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности		
ПК-2.1 Корректно оформляет результаты научного исследования; умеет представить результаты научного исследования в виде аннотации, доклада, тезисов, научной публикации, автореферата		
Знать: основные принципы сбора, анализа и описания коммуникационно-информационных материалов с целью дальнейшего корректного оформления результатов исследования и их представления в виде аннотации, доклада, тезисов, научной публикации, автореферата. Уметь: корректно оформлять результаты исследования и представлять их в виде аннотации, доклада, тезисов, научной публикации, автореферата с опорой на знания основных принципов сбора, анализа и описания коммуникационно-информационных материалов. Владеть: навыками корректного оформления результатов исследования и их представления в виде аннотации, доклада, тезисов, научной публикации, автореферата с опорой на знания основных принципов сбора, анализа и описания коммуникационно-информационных материалов.	Научно-исследовательская работа в сфере коммуникации. Анализ сайтов организаций, осуществляющих образовательную деятельность с целью выявления типичных стратегий профориентации будущих абитуриентов. Составление анкет и проведение анкетирования студентов-первокурсников, их родителей и лиц иных социальных групп с целью выявить наиболее популярные и адекватные технологии привлечения абитуриентов. Проведение переговоров с руководителями и сотрудниками различных подразделений вуза. Обработка анкет, описание работы и полученных в ее результате выводов. Обобщение результатов.	Письменный отчет, устный доклад, собеседование

ПК-3 Способен к созданию, редактированию, реферированию, систематизированию и трансформации (например, изменению стиля, жанра, целевой принадлежности текста) всех типов текстов		
ПК-3.2 Использует приемы графического дизайна при создании, систематизировании и трансформации текста, а также информационные технологии при обработке аудио- и видеоконтента		
Знать: приемы графического дизайна при создании, систематизировании и трансформации текста, а также технические способы обработки аудио- и видеоконтента. Уметь: использовать приемы графического дизайна при создании, систематизировании и трансформации текста, а также информационные технологии при обработке аудио- и видеоконтента. Владеть: навыками использования приемов графического дизайна при создании, систематизировании и трансформации текста, а также информационных технологий при обработке аудио- и видеоконтента.	Решение профессиональных задач, связанных с анализом и выстраиванием стратегий эффективной коммуникации. Анализ сайтов организаций, осуществляющих образовательную деятельность с целью выявления типичных стратегий профориентации будущих абитуриентов. Составление анкет и проведение анкетирования студентов-первокурсников, их родителей и лиц иных социальных групп с целью выявить наиболее популярные и адекватные технологии привлечения абитуриентов. Обработка анкет, описание работы и полученных в ее результате выводов. Обобщение результатов.	Письменный отчет, устный доклад, собеседование
ПК-5 Способен к планированию и организации работы по созданию и продвижению авторских проектов, основанных на креативных текстах		
ПК-5.2 Осуществляет подготовку и проведение ивентов и их информационно-коммуникационное сопровождение в образовательной и социокультурной среде для обучающихся и других категорий участников		
Знать: основы разработки стратегии различных мероприятий вуза для их дальнейшей подготовки, проведения и информационно-коммуникационного сопровождения в образовательной и социокультурной среде для обучающихся и других категорий участников. Уметь: применять знания основ разработки стратегии различных мероприятий вуза для их дальнейшей подготовки, проведения и информационно-коммуникационного сопровождения в образовательной и социокультурной среде для обучающихся и других категорий участников. Владеть: навыками разработки стратегии различных мероприятий вуза для их дальнейшей подготовки, проведения и информационно-коммуникационного сопровождения в образовательной и социокультурной среде для обучающихся и других категорий участников.	Осуществление планирования коммуникационной кампании. Составление анкет и проведение анкетирования студентов-первокурсников, их родителей и лиц иных социальных групп с целью выявить наиболее популярные и адекватные технологии привлечения абитуриентов. Проведение переговоров с руководителями и сотрудниками различных подразделений вуза. Обработка анкет, описание работы и полученных в ее результате выводов. Обобщение результатов.	Письменный отчет, устный доклад, собеседование

2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Письменный отчет

2.1.1 Содержание и оформление письменного отчета

По итогам прохождения коммуникационно-информационной практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Задание (я) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований).
3. Описательная часть.
4. Список использованных источников.
5. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

1. Описание образовательной организации (организаций)
2. Анализ коммуникационной политики образовательной организации (организаций) и технологии её эффективности

Описание 3-5 приемов, тактик или 1 оригинальной технологии по работе с абитуриентами.
Материал для анкетирования школьников с обработкой полученных результатов

В разделе 1 приводятся основные сведения об организации (организациях), отражаются основные виды деятельности организации (организаций).

В разделе 2 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

ПК-1 (Индикаторы ПК-1.2, ПК-1.3)

Содержание задания: Описание и анализ коммуникационных проектов и мероприятий организации

Ответ должен содержать краткую характеристику основных коммуникационных проектов, реализуемых организацией, а также материал для анкетирования школьников с обработкой полученных результатов

ПК-2 (Индикатор ПК-2.1)

Содержание задания: Анализ каналов интернет-коммуникации и их эффективности для коммуникационной политики организации

Ответ должен содержать характеристику каналов интернет-коммуникации и оценку их эффективности

ПК-3 (Индикатор ПК-3.2)

Содержание задания: Обоснование выбора и описание видов и жанров рекламных и PR-текстов для решения конкретных задач

Ответ должен содержать характеристику рекламных и PR-текстов, подготовленных для решения конкретных профессиональных задач

ПК-5 (Индикатор ПК-5.2)

Содержание задания: Описание оригинальных коммуникационных процессов, приёмов и технологий

Ответ должен содержать описание этапов планирования коммуникационной кампании или мероприятия для решения конкретных задач, а также варианты приемов, тактик (не менее трёх) или одной оригинальной технологии по работе с абитуриентами.

Рекомендуемый объем отчета составляет 10 страниц машинописного текста. Страницы текста и приложений должны соответствовать формату А4. Выполнение работ обязательно осуществлять в печатном виде, через 1,5 интервал, шрифт TimesNewRoman, кегль 14.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

2.1.2 Критерии оценки письменного отчета

Оценка 5 («отлично») – обучающийся смог показать прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать профессиональные задачи, свободно использовать справочную и научную литературу, делать обоснованные выводы по результатам практики;

Оценка 4 («хорошо») – обучающийся смог показать прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать практические задачи, ориентироваться в рекомендованной справочной и научной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты анализа конкретных проблемных ситуаций;

Оценка 3 («удовлетворительно») – обучающийся смог показать знания основных положений фактического материала, умение получить с помощью преподавателя правильное решение практической задачи, обучающийся знаком с рекомендованной справочной и научной литературой;

Оценка 2 («неудовлетворительно») – при ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений фактического материала, неумение находить решение поставленной перед ним задачи, обучающийся не знаком с рекомендованной литературой.

2.2 Устный доклад к письменному отчету

2.2.1 Содержание и сопровождение устного доклада к письменному отчету

Доклад по отчету по практике проводится в форме презентации в учебной аудитории с применением презентационного оборудования (проектор, экран, ноутбук / компьютер). Презентация должна содержать не менее 10 слайдов с использованием возможностей анимации и различного оформления. Приветствуется наличие в презентации звукового сопровождения (комментариев) и наглядных примеров (видеозаписей и фотоизображений).

В докладе озвучиваются поставленные цель и задачи практики, а также способы и методы, применяемые для их решения. Приводятся основные результаты проведенного исследования. Анализ данных представляется в виде таблиц, графиков, рисунков, диаграмм. В заключении демонстрируются выводы и предложения.

В устном докладе должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

ПК-1 (Индикаторы ПК-1.2, ПК-1.3)

Содержание задания: Описание и анализ коммуникационных проектов и мероприятий организации

Ответ должен содержать краткую характеристику основных коммуникационных проектов, реализуемых организацией, а также материал для анкетирования школьников с обработкой полученных результатов

ПК-2 (Индикатор ПК-2.1)

Содержание задания: Анализ каналов интернет-коммуникации и их эффективности для коммуникационной политики организации

Ответ должен содержать характеристику каналов интернет-коммуникации и оценку их эффективности

ПК-3 (Индикатор ПК-3.2)

Содержание задания: Обоснование выбора и описание видов и жанров рекламных и PR-текстов для решения конкретных задач

Ответ должен содержать характеристику рекламных и PR-текстов, подготовленных для решения конкретных профессиональных задач

ПК-5 (Индикатор ПК-5.2)

Содержание задания: Описание оригинальных коммуникационных процессов, приёмов и технологий

Ответ должен содержать описание этапов планирования коммуникационной кампании или мероприятия для решения конкретных задач, а также варианты приемов, тактик (не менее трёх) или одной оригинальной технологии по работе с абитуриентами.

2.2.2 Критерии оценки устного доклада к письменному отчету

Оценка 5 («отлично») – обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать языковой материал и использовать различные источники информации для проведения лингвистических исследований, уверенно транслирует результаты исследования и отстаивает свою точку зрения.

Оценка 4 («хорошо») – обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать языковой материал и использовать различные источники информации для проведения лингвистических исследований, неуверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения.

Оценка 3 («удовлетворительно») – обучающийся демонстрирует недостаточно сформированные умения анализировать языковой материал и использовать различные источники информации для проведения лингвистических исследований, неуверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения.

Оценка 2 («неудовлетворительно») – обучающийся не умеет анализировать языковой материал и использовать различные источники информации для проведения лингвистических исследований, не способен транслировать результаты исследования.

2.3 Собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

2.3.1 Контрольные вопросы к собеседованию по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики:

ПК-1 (Индикаторы ПК-1.2, ПК-1.3)

1. Содержание вопроса: Дайте определение коммуникационному проекту.

Ответ должен содержать описание коммуникационного проекта как особого инструмента коммуникационной политики организации.

2. Содержание вопроса: Какие коммуникационные проекты осуществляет организация?

Ответ должен содержать описание основных коммуникационных проектов организации и их краткую характеристику (локальные, периодические, разовые и др.).

3. Содержание вопроса: Какие мероприятия проводит организация, на кого они рассчитаны и какова их цель?

Ответ должен содержать описание основных мероприятий, проводимых организацией, с краткой характеристикой целевой аудитории и целей.

4. Содержание вопроса: Какие методы и приемы работы используют организации (организация), осуществляющие профориентационную работу со школьниками и их родителями? Какие из них Вы считаете наиболее удачными?

Ответ должен содержать описание и анализ методов и приёмов профориентационной работы.

5. Содержание вопроса: Охарактеризуйте основные вопросы анкеты для учащихся? Какие результаты Вы получили? Как можно интерпретировать эти результаты? Какие выводы Вы сделали?

Ответ должен содержать краткую характеристику разработанной анкеты и результатов её анализа.

ПК-2 (Индикатор ПК-2.1)

1. Содержание вопроса: С какими проблемами сталкивается организация при решении

коммуникационных задач в интернет-пространстве?

Ответ должен содержать перечень проблем, с которыми сталкивается организация при решении коммуникационных задач в интернете

2. Содержание вопроса: Какие рекомендации по решению этих проблем были предложены Вами?

Ответ должен содержать список рекомендаций по решению проблем при выполнении профессиональных задач.

3. Содержание вопроса: Как организован сайт образовательной организации, какое место в нем занимают материалы по профориентации?

Ответ должен содержать анализ сайта образовательной организации.

4. Содержание вопроса: Использует ли организация социальные сети в осуществлении коммуникационной политики? Каковы особенности использования социальных сетей?

Ответ должен содержать характеристику присутствия организации в социальных сетях.

5. Содержание вопроса: Какие методы измерения эффектов коммуникационного воздействия Вы применяли?

Ответ должен содержать перечень методов, использованных для измерения эффектов коммуникационного воздействия

ПК-3 (Индикатор ПК-3.2)

1. Содержание вопроса: Какие тексты и документы, используемые в сфере рекламы и связей с общественностью, Вы создали во время прохождения практики?

Ответ должен содержать жанровую характеристику созданных во время практики текстов.

2. Содержание вопроса: Какие профессиональные задания оказались для вас наиболее трудными при выполнении? С чем это было связано?

Ответ должен содержать описание возможных трудностей и их причин.

3. Содержание вопроса: Какие вербальные и визуальные продукты наиболее востребованы в организации?

Ответ должен содержать жанровую характеристику основных информационных продуктов, предлагаемых организацией (релизы, рекламные буклеты, дизайн-макеты и под.).

4. Содержание вопроса: Рекламные тексты каких жанров наиболее востребованы в организации? Ответ должен содержать перечень и краткую характеристику жанров рекламных текстов организации.

5. Содержание вопроса: PR-тексты каких жанров наиболее востребованы в организации?

Ответ должен содержать перечень и краткую характеристику жанров PR-текстов организации.

ПК-5 (Индикатор ПК-5.2)

Содержание задания: Описание оригинальных коммуникационных процессов, приёмов и технологий

Ответ должен содержать описание этапов планирования коммуникационной кампании или мероприятия для решения конкретных задач, а также варианты приемов, тактик (не менее трёх) или одной оригинальной технологии по работе с абитуриентами.

1. Содержание вопроса: Назовите приемы, тактики, технологии по работе с абитуриентами, которые Вы считаете наиболее актуальными для современных абитуриентов и образовательных организаций?

Ответ должен содержать перечень эффективных приёмов, тактик, технологий (не менее трёх), актуальных при работе с современными абитуриентами.

2. Содержание вопроса: Какие профессиональные задания оказались для вас наиболее трудными при выполнении? С чем это было связано?

Ответ должен содержать описание возможных трудностей и их причин.

3. Содержание вопроса: Какие вербальные и визуальные продукты наиболее востребованы в информационно-коммуникационной политике образовательной организации?

Ответ должен содержать жанровую характеристику основных информационных продуктов (релизы, рекламные буклеты, дизайн-макеты и под.).

4. Содержание вопроса: Рекламные тексты каких жанров необходимо использовать для продвижения организации?

Ответ должен содержать перечень и краткую характеристику жанров рекламных текстов

организации.

5. Содержание вопроса: PR-тексты каких жанров необходимо использовать для продвижения организации?

Ответ должен содержать перечень и краткую характеристику жанров PR-текстов организации.

2.3.2 Критерии оценки собеседования по содержанию письменного отчета, устного доклада по результатам практики

Оценка 5 («отлично») – обучающийся смог показать прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать профессиональные задачи, свободно использовать справочную и научную литературу, делать обоснованные выводы по результатам практики;

Оценка 4 («хорошо») – обучающийся смог показать прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать практические задачи, ориентироваться в рекомендованной справочной и научной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты анализа конкретных проблемных ситуаций;

Оценка 3 («удовлетворительно») – обучающийся смог показать знания основных положений фактического материала, умение получить с помощью преподавателя правильное решение практической задачи, обучающийся знаком с рекомендованной справочной и научной литературой;

Оценка 2 («неудовлетворительно») – при ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений фактического материала, неумение находить решение поставленной перед ним задачи, обучающийся не знаком с рекомендованной литературой.

3. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ОЦЕНИВАНИЕ СФОРМИРОВАННОСТИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

3.1 Оценка по результатам прохождения практики включает в себя:

- 1) оценку, полученную в отзыве работника от профильной организации о прохождении практики (при прохождении практики в профильной организации);
- 2) оценку письменного отчета о прохождении практики, которая дается руководителем практики от кафедры (университета);
- 3) оценка устного доклада обучающегося;
- 4) оценка результатов собеседования.

Итоговая оценка рассчитывается по формуле:

$$O_u = \frac{O_1 + O_2 + O_3 + O_4}{4},$$

где

O_1 – оценка, полученная в отзыве;

O_2 – оценка письменного отчета;

O_3 – оценка устного доклада;

O_4 – оценка по результатам собеседования



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА

Код плана	<u>450401-2023-О-ПП-2г00м-11</u>
Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности)	<u>45.04.01 Филология</u>
Профиль (программа)	<u>Коммуникативные практики в сфере журналистики и связей с общественностью</u>
Квалификация (степень)	<u>Магистр</u>
Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины)	<u>Б2</u>
Шифр дисциплины (модуля)	<u>Б2.О.02(П)</u>
Институт (факультет)	<u>Факультет филологии и журналистики</u>
Кафедра	<u>русской и зарубежной литературы и связей с общественностью</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Курс, семестр	<u>2 курс, 4 семестр</u>
Форма промежуточной аттестации	<u>зачет с оценкой</u>

Самара, 2023

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Паспорт фонда оценочных средств

Планируемые образовательные результаты	Этапы формирования компетенции	Оценочное средство
<i>ОПК-2 Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования;</i>		
<i>ОПК-2.1 Корректно применяет различные методы научно-исследовательской работы в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности</i>		
Знает методы научно-исследовательской работы в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности Умеет корректно применять различные методы научно-исследовательской работы в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности Владеет навыками применения различных методов научно-исследовательской работы в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности	Сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований: В ходе прохождения практики обучающийся: - оформляет и продвигает результаты собственной научной деятельности; - использует компьютерные технологии для представления результатов научных исследований в форме презентации; - реферировать и редактирует научные тексты; - формирует обстоятельный с научной точки зрения тезаурус в избранной проблемной области - выстраивает систему аргументов, сопровождаемых иллюстрациями из анализируемых медиатекстов; - формирует обстоятельный с научной точки зрения тезаурус в избранной проблемной области. Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (практическая подготовка): -планирует и осуществляет научное исследование в области журналистики и связей с общественностью.	Письменный отчет, устный доклад, собеседование
<i>ОПК-3 Способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными</i>		

типами текстов.		
ОПК-3.2 Корректно применяет приемы лингвистического и литературоведческого анализа текста в избранной области филологии		
<i>Знает: приемы лингвистического и литературоведческого анализа текста в избранной области филологии;</i> <i>умеет: применять приемы лингвистического и литературоведческого анализа текста в избранной области филологии;</i> <i>владеет: навыками использования приемов лингвистического и литературоведческого анализа текста в избранной области филологии</i>	Сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований: - формирует обстоятельный с научной точки зрения тезаурус в избранной проблемной области - выстраивает систему аргументов, сопровождаемых иллюстрациями из анализируемых медиатекстов; - формирует обстоятельный с научной точки зрения тезаурус в избранной проблемной области Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (практическая подготовка): - выстраивает систему аргументов, сопровождаемых иллюстрациями из анализируемых медиатекстов.	Письменный отчет, устный доклад, собеседование

2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Письменный отчет

2.1.1 Содержание и оформление письменного отчета

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Задание(я) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований).
3. Описательная часть(в соответствии с рабочей программой практики).
4. Список использованных источников.
5. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

1. Постановка цели и задач исследования
2. Критический разбор методов сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования.
3. Выводы по результатам обоснования научной гипотезы

4. Описание проведенного научного исследования в семестре: участие в конференциях, публикация статей.

В разделе 1 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

- формулировка цели исследования;
- обозначение задач исследования, которые необходимы для реализации цели исследования.

Формируемые компетенции индикаторы её достижения:

ОПК-2, ОПК-2.1; ОПК-3, ОПК-3.2

Содержание задания: Опираясь на поставленную научную проблему, сформулируйте цель своего научного исследования и наметьте задачи, требующие решения.

Ответ: должен содержать формулировку основной филологической проблемы (ряда проблем), с которой связано решение научно-исследовательских задач, перечень известных методов ее решения и описание сложностей, возникающих при их использовании.

В разделе 2 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

Формируемые компетенции индикаторы её достижения:

ОПК-2, ОПК-2.1; ОПК-3, ОПК-3.2

Содержание задания: Опираясь на поставленную научную проблему, обозначьте методы обработки, анализа и систематизации информации, релевантные проводимому исследованию.

Ответ: должен содержать в себе формулировку и описание методов обработки, анализа и систематизации информации в рамках проводимого исследования.

В разделе 3 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

Формируемые компетенции индикаторы её достижения:

ОПК-2, ОПК-2.1; ОПК-3, ОПК-3.2

Содержание задания: Выводы по предложенной научной гипотезе.

Ответ: должен содержать формулировку предложенной научной гипотезы и выводы по предложенной научной гипотезе.

В разделе 4 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

Формируемые компетенции индикаторы её достижения:

ОПК-2, ОПК-2.1; ОПК-3, ОПК-3.2

Содержание задания: отчет об участии в конференциях, публикации статей.

Ответ: должен содержать описание проведенного научного исследования в семестре об участии в конференциях, публикации статей.

Рекомендуемый объем отчета составляет 10 страниц машинописного текста.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

2.1.2 Критерии оценки письменного отчета

Оценка 5 («отлично») – выставляется, если отчет носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную постановку задач практики, содержит глубокий анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 4 («хорошо») – выставляется, если отчет имеет грамотно изложенную постановку задач практики, содержит анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 3 («удовлетворительно») – выставляется, если отчет содержит анализ поставленных задач, имеет непоследовательное изложение материала с выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены с незначительными нарушениями.

Оценка 2 («неудовлетворительно») – выставляется, если в отчете не изложен в полном объеме анализ поставленных задач, отсутствует последовательное изложение материала с выводами и предложениями, имеются грубые нарушения технических требований к оформлению отчета.

2.2 Устный доклад к письменному отчету

2.2.1 Содержание и сопровождение устного доклада к письменному отчету

Доклад по отчету по практике проводится в форме презентации в учебной аудитории с применением презентационного оборудования (проектор, экран, ноутбук/ компьютер). Презентация может содержать 12-15 слайдов с использованием возможностей анимации и различного оформления. Приветствуется наличие в презентации звукового сопровождения (комментариев) и наглядных примеров (видеозаписей и фотоизображений).

В докладе озвучиваются поставленные задачи (задания) практики, а также способы и методы применяемые для их решения. Приводятся основные результаты проведенного исследования. Анализ данных представляется в виде таблиц, графиков, рисунков, диаграмм. В заключении демонстрируются выводы и предложения.

В устном докладе должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

Формируемые компетенции индикаторы её достижения:

ОПК-2, ОПК-2.1; ОПК-3, ОПК-3.2

Содержание задания: подробный отчет о проведенном исследовании в рамках заявленной научной проблемы.

Ответ: должен содержать формулировку основной проблемы, которая определяет цель исследования, и подробное описание ее решения, предпринятого в работе.

.

2.2.2 Критерии оценки устного доклада к письменному отчету

Оценка 5 («отлично») – обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации, уверенно транслирует результаты исследования и отстаивает свою точку зрения.

Оценка 4 («хорошо») - обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации, не уверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения;

Оценка 3 («удовлетворительно») - обучающийся использует современные методы и методики анализа и использования различных источников информации, не уверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения;

Оценка 2 («неудовлетворительно») - обучающийся не умеет анализировать и использовать различные источники информации, не способен транслировать результаты исследования.

2.3 Собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

2.3.1 Контрольные вопросы к собеседованию по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики:

ОПК-2, ОПК-2.1

1. Содержание задания: Назовите основные методы сбора и анализа информации, способы формализации цели и методы ее достижения.

Ответ должен содержать описание методов сбора и анализа информации, способов формализации цели и путей ее достижения.

2. Содержание задания: Назовите объект исследования, предмет исследования, методы исследования.

Ответ должен содержать определение того, что есть объект исследования, его предмет и методы.

3. Содержание задания: По каким принципам осуществляется выбор медиатекстов для анализа?

Ответ должен содержать перечисление основных принципов выбора материала медиаисследования.

4. Содержание задания: Какими справочными и историко-литературными изданиями необходимо воспользоваться в рамках выбранной темы исследования?

Ответ должен содержать описание основных научных изданий и ресурсов Интернет, используемых при работе над выбранной темой исследования.

5. Содержание задания: Что такое научная новизна проводимого исследования.

Ответ содержит описание принципов определения новизны научного исследования.

ОПК-3, ОПК-3.2

1. Содержание вопроса: Была ли подготовлена публикация по итогам исследования?

Ответ содержит краткую характеристику подготовленной статьи.

2. Содержание вопроса: Для какого издания она подготовлена?

Ответ содержит краткую характеристику издания.

3. Представьте аннотацию подготовленной работы.

Ответ содержит аннотация работы на русском и английском языке.

4. Как были определены ключевые слова, какие особенности работы они отражают?

Ответ представляет собой перечисление ключевых слов и описание принципов их выбора в работе.

5. Содержание вопроса: Как композиция текста работы отражает логику вашего исследовательского поиска?

2.3.2 Критерии оценки собеседования по содержанию письменного отчета, устного доклада по результатам практики

Оценка 5 («отлично») – обучающийся смог показать прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать профессиональные задачи (задания), свободно использовать справочную и научную литературу, делать обоснованные выводы по результатам практики;

Оценка 4 («хорошо») – обучающийся смог показать прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать практические задачи (задания), ориентироваться в рекомендованной справочной и научной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты анализа конкретных проблемных ситуаций;

Оценка 3 («удовлетворительно») – обучающийся смог показать знания основных положений фактического материала, умение получить с помощью преподавателя правильное решение практической задачи(задания), обучающийся знаком с рекомендованной справочной и научной литературой;

Оценка 2 («неудовлетворительно») – при ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений фактического материала, неумение находить решение поставленной перед ним задачи(задания), обучающийся не знаком с рекомендованной литературой.

3. ОЦЕНИВАНИЕ СФОРМИРОВАННОСТИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

3.1 Критерии оценки и процедура проведения промежуточной аттестации

Оценка по результатам прохождения практики включает в себя:

- 1) оценку, полученную в отзыве работника от профильной организации о прохождении практики (при прохождении практики в профильной организации);
- 2) оценку письменного отчета о прохождении практики, которая дается руководителем практики от кафедры (университета);
- 3) оценка устного доклада обучающегося;
- 4) оценка результатов собеседования.

Итоговая оценка рассчитывается по формуле:

$$O_u = \frac{O_1 + O_2 + O_3 + O_4}{4},$$

где

O_1 – оценка, полученная в отзыве (при прохождении практики в профильной организации);

O_2 – оценка письменного отчета;

O_3 – оценка устного доклада;

O_4 – оценка по результатам собеседования.



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Код плана	<u>450401-2023-О-ПП-2г00м-11</u>
Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности)	<u>45.04.01 Филология</u>
Профиль (программа)	<u>Коммуникативные практики в сфере журналистики и связей с общественностью</u>
Квалификация (степень)	<u>Магистр</u>
Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины)	<u>Б2</u>
Шифр дисциплины (модуля)	<u>Б2.В.02(П)</u>
Институт (факультет)	<u>Факультет филологии и журналистики</u>
Кафедра	<u>русского языка и массовой коммуникации</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Курс, семестр	<u>1, 2 курсы, 2, 3 семестры</u>
Форма промежуточной аттестации	<u>зачет с оценкой, зачет с оценкой</u>

Самара, 2023

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ
В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Паспорт фонда оценочных средств

Планируемые образовательные результаты	Этапы формирования компетенции	Оценочное средство
ПК-1 Способен самостоятельно проводить научные исследования в области журналистики и PR в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации		
ПК-1.1 Под научным руководством формулирует цель, задачи, актуальность и новизну собственного научного исследования, вырабатывает его методологию и формирует библиографический аппарат		
Знать: базовые принципы и методы проведения научных исследований для формулировки цели, задач, актуальности и новизны собственного научного исследования, а также для выработки его методологии и формирования библиографического аппарата. Уметь: использовать базовые принципы и методы проведения научных исследований для формулировки цели, задач, актуальности и новизны собственного научного исследования, а также для выработки его методологии и формирования библиографического аппарата. Владеть: навыками использования базовых принципов и методов проведения научных исследований для формулировки цели, задач, актуальности и новизны собственного научного исследования, а также для выработки его методологии и формирования библиографического аппарата.	<i>2 семестр</i> Подготовительный этап 1.1. Определение цели и задач исследования 1.2. Идентификация объекта и предмета исследования 1.3. Уточнение темы исследования 1.4. Выбор способов и методов исследования	Письменный отчет, устный доклад, собеседование
ПК-2 Способен овладеть навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности		
ПК-2.1 Корректно оформляет результаты научного исследования; умеет представить результаты научного исследования в виде аннотации, доклада, тезисов, научной публикации, автореферата		
Знать: основные принципы оформления результатов научного исследования с целью представить их в виде аннотации, доклада, тезисов, научной публикации, автореферата. Уметь: использовать основные принципы оформления результатов научного исследования с целью представить их в виде аннотации,	<i>3 семестр</i> Аналитический этап исследования (анализ) 2.1. Оформление научной гипотезы исследования 2.2. Обобщение и поиск известных аналогов	Письменный отчет, устный доклад, собеседование

доклада, тезисов, научной публикации, автореферата Владеть: навыками представления результатов научного исследования в виде аннотации, доклада, тезисов, научной публикации, автореферата	2.3. Обзор результатов, полученных в этой (или смежной) предметных областях 2.4. Конкретизация рабочего плана исследования 2.5. Сбор и обработка фактического материала 2.6. Систематизация фактического материала 2.7. Анализ полученных результатов	
ПК-4 Способен к планированию и осуществлению публичных выступлений, межличностной и массовой, в том числе межкультурной и межнациональной коммуникации, с применением навыков ораторского искусства		
ПК-4.1 Использует ресурсы языка как средства формирования общественного сознания в межличностной и массовой, в том числе межкультурной и межнациональной коммуникации		
Знать: основы публичного представления результатов научного исследования с использованием ресурсов языка как средства формирования общественного сознания в межличностной и массовой, в том числе межкультурной и межнациональной коммуникации. Уметь: публично представить результаты научного исследования с использованием ресурсов языка как средства формирования общественного сознания в межличностной и массовой, в том числе межкультурной и межнациональной коммуникации. Владеть: навыками публичного представления результатов научного исследования с использованием ресурсов языка как средства формирования общественного сознания в межличностной и массовой, в том числе межкультурной и межнациональной коммуникации.	<i>3 семестр</i> Аналитический этап исследования (анализ) 2.1. Оформление научной гипотезы исследования 2.2. Обобщение и поиск известных аналогов 2.3. Обзор результатов, полученных в этой (или смежной) предметных областях 2.4. Конкретизация рабочего плана исследования 2.5. Сбор и обработка фактического материала 2.6. Систематизация фактического материала 2.7. Анализ полученных результатов	Письменный отчет, устный доклад, собеседование
ПК-5 Способен к планированию и организации работы по созданию и продвижению авторских проектов, основанных на креативных текстах		
ПК-5.1 Разрабатывает и продвигает творческие проекты в печатных и электронных СМИ; осуществляет творческую коммуникацию по их сопровождению в реальной и виртуальной среде		
Знать: приемы анализа, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности в печатных и электронных СМИ. Уметь: использовать приемы анализа, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности в печатных и электронных СМИ. Владеть: навыками анализа, оформления и продвижения результатов собственной	<i>2 семестр</i> Подготовительный этап 1.1. Определение цели и задач исследования 1.2. Идентификация объекта и предмета исследования 1.3. Уточнение темы исследования 1.4. Выбор способов и методов исследования	Письменный отчет, устный доклад, собеседование

научной деятельности в печатных и электронных СМИ.	<i>3 семестр</i> Аналитический этап исследования (анализ) 2.1. Оформление научной гипотезы исследования 2.2. Обобщение и поиск известных аналогов 2.3. Обзор результатов, полученных в этой (или смежной) предметных областях 2.4. Конкретизация рабочего плана исследования 2.5. Сбор и обработка фактического материала 2.6. Систематизация фактического материала 2.7. Анализ полученных результатов	
--	--	--

2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Письменный отчет

2.1.1 Содержание и оформление письменного отчета

По итогам прохождения учебной практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Задание для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, для сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований).
3. Описательная часть.
4. Список использованных источников.
5. Приложения (при наличии).

Описательная часть отчета по научно-исследовательской работе выполняется в письменном виде и должна отражать:

- определение направления исследования;
- обоснование актуальности выбранного научного направления;
- постановка целей и задач исследования;
- определение предмета исследования;
- характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать;
- обзор основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования.

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

2 семестр – Теоретические и методологические основы и методы проводимого научного исследования

Введение.

1. Обоснование актуальности темы исследования.

2. Теоретические и методологические основы и методы научного исследования. На основе обзора литературы приводятся работы ученых, материалы научных и практических конференций по различным аспектам исследуемой проблемы, анализируются их результаты.

3. Обоснование проблемы, требующей решения.

4. Описание проведенного научного исследования в семестре: данные систематизации фактического материала по теме исследования (с количественной и содержательной оценкой этого материала), участие в конференциях, публикация статей.

Заключение.

В разделе 1 кратко дается обоснование актуальности темы исследования.

В разделе 2 приводятся работы ученых, материалы научных и практических конференций по различным аспектам исследуемой проблемы, анализируются их результаты.

В разделе 3 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

ПК-1 (индикатор ПК-1.1).

Содержание задания: Характеристика проблемы, подлежащей исследованию.

Ответ должен содержать формулировку проблемы, являющейся базой практики, которую необходимо решить в ходе эмпирического исследования. Должен быть дан краткий обзор эмпирических исследований, проведенных отечественными или зарубежными авторами по схожей проблематике.

ПК-2 (индикатор ПК-2.1).

Содержание задания: Разработка программы и инструментария исследования во взаимодействии с руководителем практики. Коррекция программы и инструментария с учетом замечаний руководителя.

Ответ должен содержать описание проблемной ситуации как элемента программы исследования. Проблема исследования должна быть сформулирована максимально четко и точно.

В разделе 4 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

ПК-1 (индикатор ПК-1.1)

Содержание задания: общая характеристика материала и методов его сбора.

Ответ должен содержать описание источников фактического материала, его качественные и количественные характеристики, метод сбора (сплошная или частичная выборка, привлечение данных словарей, информационных баз данных).

ПК-2 (индикатор ПК-2.1)

Содержание задания: первичная систематизация материала.

Ответ должен содержать данные классификации собранного материала.

ПК-4 (индикатор ПК-4.1)

Содержание задания: Описание проведенного исследования.

Ответ должен содержать анализ основных элементов исследования, его стратегию и методологию.

В заключении должны быть подведены итоги практики, сделан вывод о достижении ее результатов (выполнение заданий).

Технические требования к оформлению отчета.

Объем отчета составляет около 10 страниц машинописного текста.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии с общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

3 семестр – Анализ проблемы, требующей решения.

Введение.

1. Постановка цели и задач исследования

2. Характеристика методов сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования. Обосновывается выбор методов и средств решения задач исследования.

3. Описание проведенного научного исследования в семестре: развернутый план научного исследования, участие в конференциях, публикация статей.

Заключение.

В разделе 1 кратко характеризуется суть задания на практику, формулируются цель и задачи исследования. Здесь должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

ПК-1 (индикатор ПК-1.1).

Содержание задания: Уточнение темы исследования.

Ответ должен содержать формулировку темы исследования с учетом ее актуальности.

ПК-2 (индикатор ПК-2.1)

Содержание задания: Формулировка цели и задач, предмета и объекта исследования.

Ответ должен содержать формулировку цели и задач, предмета и объекта исследования.

В разделе 2 приводится общая характеристика методов сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования. Обосновывается выбор методов и средств решения задач исследования.

В разделе 3 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

ПК-2 (индикатор ПК-2.1)

Содержание задания: Описание результатов проведенного исследования.

Ответ должен содержать описание результатов обработки данных эмпирического исследования и состояния анализируемой проблемы с учетом современных информационных технологий. В соответствии с избранной концепцией формируется развернутый план исследования.

ПК-4 (индикатор ПК-4.1)

Содержание задания: Оформление научной гипотезы исследования. На основе самостоятельного научного исследования эмпирического материала и данных доступных источников информации формулируется гипотеза. В случае участия обучающегося в научно-практической конференции рекомендуется приводить в отчете презентационные данные, фрагменты доклада или статьи.

ПК-5 (индикатор ПК-5.1)

Содержание задания: Интерпретация результатов исследования.

Ответ должен содержать авторскую оценку результатов анализа фактического материала, варианты решения поставленной проблемной ситуации.

В заключении должны быть подведены итоги практики, сделан вывод о достижении ее результатов (выполнение заданий).

Технические требования к оформлению отчета.

Объем отчета составляет около 10 страниц машинописного текста.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии с общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

2.1.2 Критерии оценки письменного отчета

Оценка 5 («отлично») – выставляется, если отчет носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную постановку задач практики, содержит глубокий анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными

предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 4 («хорошо») – выставляется, если отчет имеет грамотно изложенную постановку задач практики, содержит анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 3 («удовлетворительно») – выставляется, если отчет содержит анализ поставленных задач, имеет непоследовательное изложение материала с выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены с незначительными нарушениями.

Оценка 2 («неудовлетворительно») – выставляется, если в отчете не изложен в полном объеме анализ поставленных задач, отсутствует последовательное изложение материала с выводами и предложениями, имеются грубые нарушения технических требований к оформлению отчета.

2.2 Устный доклад к письменному отчету

2.2.1 Содержание и сопровождение устного доклада к письменному отчету

Доклад по отчету по практике проводится в форме презентации в учебной аудитории с применением презентационного оборудования (проектор, экран, ноутбук/ компьютер).

В докладе озвучиваются поставленные задачи (задания) практики, а также способы и методы, применяемые для их решения. Приводятся основные результаты проведенного исследования. В заключении демонстрируются выводы и предложения.

В устном докладе должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

ПК-1 (индикатор ПК-1.1).

Содержание задания: Характеристика проблемы, подлежащей исследованию.

Ответ должен содержать формулировку проблемы, являющейся базой практики, которую необходимо решить в ходе эмпирического исследования. Должен быть дан краткий обзор эмпирических исследований, проведенных отечественными или зарубежными авторами по схожей проблематике.

ПК-1 (индикатор ПК-1.1)

Содержание задания: общая характеристика материала и методов его сбора.

Ответ должен содержать описание источников фактического материала, его качественные и количественные характеристики, метод сбора (сплошная или частичная выборка, привлечение данных словарей, информационных баз данных).

ПК-1 (индикатор ПК-1.1).

Содержание задания: Уточнение темы исследования.

ПК-2 (индикатор ПК-2.1)

Содержание задания: Описание результатов проведенного исследования.

Ответ должен содержать описание результатов обработки данных эмпирического исследования и состояния анализируемой проблемы с учетом современных информационных технологий. В соответствии с избранной концепцией формируется развернутый план исследования.

ПК-2 (индикатор ПК-2.1).

Содержание задания: Разработка программы и инструментария исследования во взаимодействии с руководителем практики. Коррекция программы и инструментария с учетом замечаний руководителя.

Ответ должен содержать описание проблемной ситуации как элемента программы исследования. Проблема исследования должна быть сформулирована максимально четко и точно.

ПК-2 (индикатор ПК-2.1)

Содержание задания: первичная систематизация материала.

Ответ должен содержать данные классификации собранного материала.

ПК-2 (индикатор ПК-2.1)

Содержание задания: Формулировка цели и задач, предмета и объекта исследования.

Ответ должен содержать формулировку цели и задач, предмета и объекта исследования.

ПК-4 (индикатор ПК-4.1)

Содержание задания: Описание проведенного исследования.

Ответ должен содержать анализ основных элементов исследования, его стратегию и методологию.

ПК-4 (индикатор ПК-4.1)

Содержание задания: Оформление научной гипотезы исследования. На основе самостоятельного научного исследования эмпирического материала и данных доступных источников информации формулируется гипотеза. В случае участия обучающегося в научно-практической конференции рекомендуется приводить в отчете презентационные данные, фрагменты доклада или статьи.

ПК-5 (индикатор ПК-5.1)

Содержание задания: Интерпретация результатов исследования.

Ответ должен содержать авторскую оценку результатов анализа фактического материала, варианты решения поставленной проблемной ситуации.

2.2.2 Критерии оценки устного доклада к письменному отчету

Оценка 5 («отлично») – обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации, уверенно транслирует результаты исследования и отстаивает свою точку зрения.

Оценка 4 («хорошо») - обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации, не уверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения;

Оценка 3 («удовлетворительно») - обучающийся использует современные методы и методики анализа и использования различных источников информации, не уверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения;

Оценка 2 («неудовлетворительно») - обучающийся не умеет анализировать и использовать различные источники информации, не способен транслировать результаты исследования.

2.3 Собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

2.3.1 Контрольные вопросы к собеседованию по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

2 семестр

ПК-1 (индикатор ПК-1.1)

1. Насколько актуальна тема и проблема исследования?

Ответ должен содержать общую характеристику изученности проблемы.

2. Какие ученые обращались к ее разработке?

Ответ должен содержать характеристику основных достижений в данной области.

3. Что осталось неизученным, требует дальнейшего исследования?

Ответ должен содержать характеристику аспектов проблемы, не рассмотренных в науке.

4. Какую практическую ценность может нести решение данной проблемы?

Ответ должен содержать перечисление областей применения результатов исследования.

5. Опыт какого эмпирического исследования был наиболее полезен для анализа вашей проблемы?

Ответ должен содержать название исследования и его автора/авторов, а также пример использования опыта этого исследования в ходе практики (подход к анализу проблемы, адаптация инструмента исследования и т.п.).

ПК-2 (индикатор ПК-2.1)

1. Считаете ли вы сформулированные вами методические рекомендации по решению проблемы достаточно конкретными и ясными?

Ответ должен содержать мнение обучающегося о степени конкретизации рекомендаций.

2. С какими трудностями вы столкнулись при разработке плана исследования?

Ответ должен содержать примеры трудностей теоретического или практического характера.

3. По какому принципу вы выделяли основные разделы отчета по результатам исследования?

Ответ должен содержать соотнесение задач исследования и разделов отчета (или иной принцип).

4. Какие коррективы были внесены руководителем практики?

Ответ должен содержать примеры поправок, внесенных руководителем практики.

5. Нужны ли дополнительные ресурсы, чтобы выполнить эти рекомендации?

Ответ должен содержать мнение обучающегося о необходимости дополнительных материально-технических, методических и пр. ресурсов.

ПК-4 (индикатор ПК-4.1)

1. Каким способом осуществлялся сбор эмпирических данных? Были ли использованы интернет-ресурсы?

Ответ должен содержать описание способа сбора данных, факт использования (или отказа от использования) интернет-ресурсов, название ресурсов при их использовании.

2. Какой принцип систематизации материала целесообразно применить к вашему материалу?

Ответ должен содержать оценку принципов систематизации с учетом характера собранного материала и избранной проблемы исследования.

3. С какими трудностями вы столкнулись при систематизации языкового материала?

Ответ должен содержать характеристику трудностей систематизации.

4. Какие типы, подтипы, группы, подгруппы вы выделяете в своем материале?

Ответ должен содержать описание классификации с языковыми примерами.

5. Было ли выбрано единое основание деления материала на типы, подтипы, группы, подгруппы?

Ответ должен содержать характеристику деления материала на типы, подтипы, группы, подгруппы и оценку единообразия основания при их выделении.

ПК-5 (индикатор ПК-5.1)

1. Почему именно этот метод сбора данных был выбран вами как основной?

Ответ должен содержать познавательные возможности других методов, а также организационные трудности применения других методов (при наличии).

2. Какие ограничения познавательных возможностей этого метода?

Ответ должен содержать анализ ограничений познавательных возможностей данного метода.

3. Возможно было бы использование других, дополнительных методов для получения данных для вашего исследования?

Ответ должен содержать обоснование возможности (или отсутствие возможности) применения дополнительных методов.

4. Рассматривали ли вы возможность их применения?

В ответе необходимо отразить дискуссии, имевшие место в исследовательской группе, по поводу возможностей применения других методов.

5. Почему не стали использовать другие методы?

Ответ должен содержать причины отказа от использования других методов.

3 семестр

ПК-1 (индикатор ПК-1.1)

1. В чем состоит актуальность вашего исследования?

Ответ должен содержать обоснование актуальности.

2. Как лучше сформулировать тему исследования с учетом характера материала и аспекта ее исследования?

Ответ должен содержать обоснование формулировки темы.

3. В чем новизна вашего подхода к теме исследования?

Ответ должен содержать характеристику новизны подхода к теме на фоне изученных исследований.

4. Где на практике могут применяться результаты научного исследования?

Ответ должен содержать формулировку практической значимости работы.

5. Обладает ли проведенное исследование теоретической значимостью?

Ответ должен содержать формулировку практической значимости работы (при ее наличии).

ПК-2 (индикатор ПК-2.1)

1. Как вы можете определить основную цель исследования?

Ответ должен содержать формулировку цели.

2. Какие задачи были решены для достижения поставленной цели?

Ответ должен содержать перечисление задач.

3. Каков объект и предмет вашего исследования?

Ответ должен содержать характеристику объекта и предмета.

4. Каков объем и качественные характеристики собранного и проанализированного фактического материала? Свидетельствуют ли они о репрезентативности материала и могут ли служить основой сделанных выводов?

Ответ должен содержать количественную и качественную характеристику материала, вывод о репрезентативности материала и возможности судить о проблеме на основании качества выборки.

5. Свидетельствуют ли полученные результаты о том, что проблема исследования решена?

Ответ должен содержать ссылку на результаты исследования, подтверждающие или опровергающие факт решения проблемы.

ПК-4 (индикатор ПК-4.1)

1. Какими информационными технологиями вы пользовались при сборе и анализе материала?

Ответ должен содержать перечисление использованных информационных технологий.

2. Привлекались ли данные Национального корпуса русского языка? Если да, то на каком этапе работы и в каком соотношении с данными из прочих источников?

Ответ должен содержать характеристику работы с Национальным корпусом русского языка (при его использовании).

3. Какие дает преимущества и какие накладывает ограничения сбор материалов по Национальному корпусу русского языка?

Ответ должен содержать данные о достоинствах и недостатках сбора материала по Национальному корпусу русского языка.

4. Как избежать возможных ошибок и некорректного сбора данных при работе с Национальным корпусом русского языка?

Ответ должен содержать описание технологий сбора материала, направленных на устранение возможных ошибок.

5. Какие информационные технологии можно использовать при подготовке презентации к докладу?

Ответ должен содержать описание информационных технологий для создания и демонстрации презентации.

ПК-5 (индикатор ПК-5.1)

1. К каким выводам вы приходите на основании анализа материала?

Ответ должен включать выводы.

2. На чем базируется достоверность полученных выводов?

Ответ должен содержать обоснование достоверности выводов.

3. Насколько эффективными были избранные методы анализа для получения результатов?

Ответ должен содержать оценку эффективности избранных методов анализа.

4. Была ли достигнута поставленная цель исследования?

Ответ должен содержать оценку достижения цели.

5. Соответствуют ли выводы поставленным задачам?

Ответ должен содержать оценку соответствия выводов поставленным задачам.

2.3.2 Критерии оценки собеседования по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

Оценка 5 («отлично») – обучающийся смог показать прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать профессиональные задачи, свободно использовать справочную и научную литературу, делать обоснованные выводы по результатам практики;

Оценка 4 («хорошо») – обучающийся смог показать прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать практические задачи, ориентироваться в рекомендованной справочной и научной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты анализа конкретных проблемных ситуаций;

Оценка 3 («удовлетворительно») – обучающийся смог показать знания основных положений фактического материала, умение получить с помощью преподавателя правильное решение практической задачи, обучающийся знаком с рекомендованной справочной и научной литературой;

Оценка 2 («неудовлетворительно») – при ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений фактического материала, неумение находить решение поставленной перед ним задачи, обучающийся не знаком с рекомендованной литературой.

3. ОЦЕНИВАНИЕ СФОРМИРОВАННОСТИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

3.1 Критерии оценки и процедура проведения промежуточной аттестации Оценка по результатам прохождения практики включает в себя:

- 1) оценку письменного отчета о прохождении практики, которая дается руководителем

практики от кафедры (университета);

2) оценка устного доклада обучающегося;

3) оценка результатов собеседования.

Итоговая оценка рассчитывается по формуле:

$$O_u = (O_1 + O_2 + O_3) : 3,$$

где O_1 – оценка письменного отчета; O_2 – оценка устного доклада; O_3 – оценка по результатам собеседования, O_u – итоговая оценка.

Оценивание окончательных результатов прохождения практики осуществляется по результатам (оценке) последнего семестра.



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Код плана	<u>450401-2023-О-ПП-2г00м-11</u>
Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности)	<u>45.04.01 Филология</u>
Профиль (программа)	<u>Коммуникативные практики в сфере журналистики и связей с общественностью</u>
Квалификация (степень)	<u>Магистр</u>
Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины)	<u>Б2</u>
Шифр дисциплины (модуля)	<u>Б2.В.01(У)</u>
Институт (факультет)	<u>Факультет филологии и журналистики</u>
Кафедра	<u>русской и зарубежной литературы и связей с общественностью</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Курс, семестр	<u>1 курс, 1 семестр</u>
Форма промежуточной аттестации	<u>зачет с оценкой</u>

Самара, 2023

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Паспорт фонда оценочных средств

Планируемые образовательные результаты	Этапы формирования компетенции	Оценочное средство
<i>ПК-1 Способен самостоятельно проводить научные исследования в области журналистики и PR в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации</i>		
<i>ПК-1.1 Под научным руководством формулирует цель, задачи, актуальность и новизну собственного научного исследования, вырабатывает его методологию и формирует библиографический аппарат</i>		
<i>Знать: цель, задачи, актуальность и новизну собственного научного исследования, пути вырабатывания его методологии и формирования библиографического аппарата</i> <i>Уметь: формулировать цель, задачи, актуальность и новизну собственного научного исследования, вырабатывать его методологию и формировать библиографический аппарат</i> <i>Владеть: навыками формулирования цели, задач, актуальности и новизны собственного научного исследования, выработки его методологии и формирования библиографического аппарата</i>	Сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований: 1. Подготовительный этап 1.1. Определение цели и задач исследования по проблемам журналистики и связей с общественностью 1.2. Идентификация объекта и предмета исследования в области журналистики и связей с общественностью 1.3. Уточнение темы исследования 1.4. Выбор способов и методов исследования	Письменный отчет, устный доклад, собеседование
<i>ПК 1.2 Самостоятельно отбирает, систематизирует, анализирует привлекаемый материал, используя современные информационно-коммуникационные технологии в процессе выполнения научного исследования</i>		
<i>Знать: принципы отбора систематизации, анализа привлекаемого материала, использования современных информационно-коммуникационных технологий в процессе выполнения научного исследования</i> <i>Уметь: самостоятельно отбирать, систематизировать, анализировать привлекаемый материал, используя современные информационно-коммуникационные технологии в процессе выполнения научного исследования</i> <i>Владеть: навыками отбора систематизации, анализа привлекаемого материала, использования современных</i>	2 Аналитический этап исследования (анализ) 2.1. Оформление научной гипотезы исследования в области журналистики и связей с общественностью 2.2. Обобщение и поиск известных аналогов 2.3. Обзор результатов, полученных в области журналистики и связей с общественностью и/или смежных предметных областях 2.4. Конкретизация рабочего плана исследования 2.5. Сбор и обработка материала по проблемам	Письменный отчет, устный доклад, собеседование

информационно-коммуникационных технологий в процессе выполнения научного исследования	журналистики и связей с общественностью 2.6. Систематизация материала 2.7. Анализ полученных результатов	
<i>ПК-2 Способен овладеть навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности</i>		
<i>ПК-2.2 Обладает навыками оценивания научного труда в процессе его обсуждения или дискуссии; анализирует историю изучения поставленной научной проблемы</i>		
<i>Знать: параметры оценивания научного труда в процессе его обсуждения или дискуссии; анализировать историю изучения поставленной научной проблемы</i> <i>Уметь: оценивать научный труд в процессе его обсуждения или дискуссии; анализировать историю изучения поставленной научной проблемы</i> <i>Владеть: навыками оценивания научного труда в процессе его обсуждения или дискуссии; анализировать историю изучения поставленной научной проблемы</i>	3 этап научного поиска (синтез) 3.1. Исследование современного состояния научной проблемы в сфере журналистики и связей с общественностью 3.2. Моделирование, проведение эксперимента, функциональный / структурный / когнитивный / коммуникативный анализ материала 3.3. Анализ результатов исследования и их систематизация 3.4. Формулирование выводов и рекомендаций по полученным результатам исследования в области журналистики и связей с общественностью	

2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Письменный отчет

2.1.1 Содержание и оформление письменного отчета

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Задание(я) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований).
3. Описательная часть(в соответствии с рабочей программой практики).
4. Список использованных источников.
5. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы :

1. Определение проблемы, решаемой проводимым исследованием. Обозначение цели и задач исследования.
2. Описание теоретической базы исследования. Выбор методологии исследования.
3. Описание результатов, полученных предшественниками в выбранной теоретической области.

В разделе 1 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2)

Содержание задания: Определите научную проблему, которая будет решаться в проводимом исследовании.

Ответ должен содержать описание современной научной проблемы, которая при ее решении в курсовой работе обеспечит актуальность проведенного исследования в сфере журналистики и связей с общественностью.

ПК-2 (ПК-2.2)

Содержание задания: На основании выявленной научной проблемы определите цель и задачи исследования.

Ответ должен содержать формулировку цели исследования и основных задач проводимого в рамках курсовой работы исследования.

В разделе 2 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2)

Содержание задания: Подберите научные исследования по основным теоретическим вопросам проводимого исследования.

Ответ должен содержать краткую характеристику подобранных работ по основным вопросам проводимого исследования, аргументацию сделанного выбора.

ПК-2 (ПК-2.2)

Содержание задания: Аргументируйте выбор научной традиции для работы с материалом исследования. Аргументируйте выбор материала.

Ответ должен содержать аргументацию выбора материала для исследования в соответствии с обозначенной в курсовой работе научной проблемой и целью исследования, а также выбор научной школы в соответствии с методологией которой проводится исследование.

В разделе 3 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2)

Содержание задания: Представить основные особенности позиции ученого(ых) в 2–3 работах, которые войдут в Список использованных источников.

Ответ должен содержать аннотацию наиболее значимых для проводимого исследования работ.

ПК-2 (ПК-2.2)

Содержание задания: Представить обоснованный план работы с выбранным материалом исследования в соответствии с целью исследования.

Объем отчета составляет около 10 страниц машинописного текста.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии с общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

2.1.2 Критерии оценки письменного отчета

Оценка 5 («отлично») – выставляется, если отчет носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную постановку задач практики, содержит глубокий анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 4 («хорошо») – выставляется, если отчет имеет грамотно изложенную постановку задач практики, содержит анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 3 («удовлетворительно») – выставляется, если отчет содержит анализ поставленных задач, имеет непоследовательное изложение материала с выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены с незначительными нарушениями.

Оценка 2 («неудовлетворительно») – выставляется, если в отчете не изложен в полном объеме анализ поставленных задач, отсутствует последовательное изложение материала с выводами и предложениями, имеются грубые нарушения технических требований к оформлению отчета.

2.2 Устный доклад к письменному отчету

2.2.1 Содержание и сопровождение устного доклада к письменному отчету

Доклад по отчету по практике проводится в форме презентации в учебной аудитории с применением презентационного оборудования (проектор, экран, ноутбук/ компьютер). Презентация может содержать 12-15 слайдов с использованием возможностей анимации и различного оформления. Приветствуется наличие в презентации звукового сопровождения (комментариев) и наглядных примеров (видеозаписей и фотоизображений).

В докладе озвучиваются поставленные задачи (задания) практики, а также способы и методы применяемые для их решения. Приводятся основные результаты проведенного исследования. Анализ данных представляется в виде таблиц, графиков, рисунков, диаграмм. В заключении демонстрируются выводы и предложения.

В устном докладе должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

Формируемая (ые) компетенция (ии) (индикатор(ы) её достижения):

ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2)

Содержание задания: Представить проблемную область, которая обозначается темой исследования и определяет цель и задачи исследования, а также выбор научной традиции.

Ответ должен содержать описание проблемной области исследования, цели и задач проводимого исследования, обоснование выбора научной традиции.

ПК-2 (ПК-2.2)

Содержание задания: Описать тактику проводимого исследования, основные его этапы и их последовательность.

Ответ должен содержать описание последовательности проводимого исследования и тех задач, которые решаются на каждом этапе.

2.2.2 Критерии оценки устного доклада к письменному отчету

Оценка 5 («отлично») – обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации, уверенно транслирует результаты исследования и отстаивает свою точку зрения.

Оценка 4 («хорошо») - обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации, не уверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения;

Оценка 3 («удовлетворительно») - обучающийся использует современные методы и методики анализа и использования различных источников информации, не уверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения;

Оценка 2 («неудовлетворительно») - обучающийся не умеет анализировать и использовать различные источники информации, не способен транслировать результаты исследования.

2.3 Собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

2.3.1 Контрольные вопросы к собеседованию по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

Формируемая (ые) компетенция (ии) (индикатор(ы) её достижения):

ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2)

1. Содержание задания: Назовите основные методы сбора и анализа информации, способы формализации цели и методы ее достижения.

Ответ должен содержать описание методов сбора и анализа информации, способов формализации цели и путей ее достижения.

2. Содержание задания: Назовите объект исследования, предмет исследования, методы исследования.

Ответ должен содержать определение того, что есть объект исследования, его предмет и методы.

3. Содержание задания: По каким принципам осуществляется выбор медиатекстов для анализа?

Ответ должен содержать перечисление основных принципов выбора материала медиаисследования.

4. Содержание задания: Какими справочными и историко-литературными издания необходимо воспользоваться в рамках выбранной темы исследования?

Ответ должен содержать описание основных научных изданий и ресурсов Интернет, используемых при работе над выбранной темой исследования.

5. Содержание задания: Что такое научная новизна проводимого исследования.

Ответ содержит описание принципов определения новизны научного исследования.

ПК-2 (ПК-2.2)

1. Содержание вопроса: Была ли подготовлена публикация по итогам исследования?

Ответ содержит краткую характеристику подготовленной статьи.

2. Содержание вопроса: Для какого издания она подготовлена?

Ответ содержит краткую характеристику издания.

3. Представьте аннотацию подготовленной работы.

Ответ содержит аннотация работы на русском и английском языке.

4. Как были определены ключевые слова, какие особенности работы они отражают?

Ответ представляет собой перечисление ключевых слов и описание принципов их выбора в работе.

5. Содержание вопроса: Как композиция текста работы отражает логику вашего исследовательского поиска?

2.3.2 Критерии оценки собеседования по содержанию письменного отчета, устного доклада по результатам практики

Оценка 5 («отлично») – обучающийся смог показать прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать профессиональные задачи (задания), свободно использовать справочную и научную литературу, делать обоснованные выводы по результатам практики;

Оценка 4 («хорошо») – обучающийся смог показать прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать практические задачи

(задания), ориентироваться в рекомендованной справочной и научной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты анализа конкретных проблемных ситуаций;

Оценка 3 («удовлетворительно») – обучающийся смог показать знания основных положений фактического материала, умение получить с помощью преподавателя правильное решение практической задачи(задания), обучающийся знаком с рекомендованной справочной и научной литературой;

Оценка 2 («неудовлетворительно») – при ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений фактического материала, неумение находить решение поставленной перед ним задачи(задания), обучающийся не знаком с рекомендованной литературой.

3. ОЦЕНИВАНИЕ СФОРМИРОВАННОСТИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

3.1 Критерии оценки и процедура проведения промежуточной аттестации

Оценка по результатам прохождения практики включает в себя:

1) оценку, полученную в отзыве работника от профильной организации о прохождении практики (при прохождении практики в профильной организации);

2) оценку письменного отчета о прохождении практики, которая дается руководителем практики от кафедры (университета);

3) оценка устного доклада обучающегося;

4) оценка результатов собеседования.

Итоговая оценка рассчитывается по формуле:

$$O_u = \frac{O_1 + O_2 + O_3 + O_4}{4},$$

где

O_1 – оценка, полученная в отзыве(при прохождении практики в профильной организации);

O_2 – оценка письменного отчета;

O_3 – оценка устного доклада;

O_4 – оценка по результатам собеседования.



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ
ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

Код плана	<u>450401-2023-О-ПП-2г00м-11</u>
Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности)	<u>45.04.01 Филология</u>
Профиль (программа)	<u>Коммуникативные практики в сфере журналистики и связей с общественностью</u>
Квалификация (степень)	<u>Магистр</u>
Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины)	<u>Б2</u>
Шифр дисциплины (модуля)	<u>Б2.О.01(У)</u>
Институт (факультет)	<u>Факультет филологии и журналистики</u>
Кафедра	<u>русской и зарубежной литературы и связей с общественностью</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Курс, семестр	<u>1 курс, 1 семестр</u>
Форма промежуточной аттестации	<u>зачет с оценкой</u>

Самара, 2023

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Паспорт фонда оценочных средств

Планируемые образовательные результаты	Этапы формирования компетенции	Оценочное средство
<i>ОПК-3 Способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов.</i>		
<i>ОПК-3.1 Корректно анализирует и интерпретирует различные типы текстов в зависимости от задач профессиональной деятельности</i>		
<i>Знать: основные тенденции развития филологической науки</i> <i>Уметь: осуществлять отбор материала, характеризующего достижения науки с учетом филологической специфики</i> <i>Владеть: методами и технологиями межличностной коммуникации, навыками публичной речи</i>	<i>Сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований:</i> <i>Изучение учебной и научной деятельности кафедры русской и зарубежной литературы и связей с общественностью. Изучение внедрения научных исследований кафедры русской и зарубежной литературы и связей с общественностью по проблемам журналистики и PR в учебный процесс.</i> <i>Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (практическая подготовка):</i> <i>Сбор и аналитическое описание практических материалов, связанных с будущей профессиональной деятельностью.</i> <i>Формулирование выводов по итогам практики.</i>	Письменный отчет, устный доклад, собеседование

2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Письменный отчет

2.1.1 Содержание и оформление письменного отчета

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.

2. Задание(я) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований).
3. Описательная часть(в соответствии с рабочей программой практики).
4. Список использованных источников.
5. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

1. Описание учебной деятельности кафедры русской и зарубежной литературы и связей с общественностью: направлений подготовки магистратуры, список авторских учебных курсов, методических трудов по ним.
2. Составление библиографии научных трудов членов кафедры с аннотированием трех наиболее значимых в учебной и исследовательской деятельности магистрантов

В разделе 1 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

Описание учебной деятельности кафедры русской и зарубежной литературы и связей с общественностью направлений подготовки магистратуры, составление списка авторских учебных курсов, методических трудов по ним.

В разделе 2 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

Составление библиографии научных трудов членов кафедры с аннотированием трех наиболее значимых в учебной и исследовательской деятельности магистрантов

Формируемая (ые) компетенция (ии) (индикатор(ы) её достижения:

ОПК-3.1

Содержание задания: Описание учебной деятельности кафедры русской и зарубежной литературы и связей с общественностью направлений подготовки магистратуры, составление списка авторских учебных курсов, методических трудов по ним.

Ответ: должен содержать формулировку основной филологической проблемы (ряда проблем), с которой связано решение учебных задач, перечень известных методов ее решения и описание сложностей, возникающих при их использовании.

Рекомендуемый объём отчета составляет 10 страниц машинописного текста.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

2.1.2 Критерии оценки письменного отчета

Оценка 5 («отлично») – выставляется, если отчет носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную постановку задач практики, содержит глубокий анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 4 («хорошо») – выставляется, если отчет имеет грамотно изложенную постановку задач практики, содержит анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 3 («удовлетворительно») – выставляется, если отчет содержит анализ поставленных задач, имеет непоследовательное изложение материала с выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены с незначительными нарушениями.

Оценка 2 («неудовлетворительно») – выставляется, если в отчете не изложен в полном объеме анализ поставленных задач, отсутствует последовательное изложение материала с выводами и предложениями, имеются грубые нарушения технических требований к оформлению отчета.

2.2 Устный доклад к письменному отчету

2.2.1 Содержание и сопровождение устного доклада к письменному отчету

Доклад по отчету по практике проводится в форме презентации в учебной аудитории с применением презентационного оборудования (проектор, экран, ноутбук/ компьютер). Презентация может содержать 12-15 слайдов с использованием возможностей анимации и различного оформления. Приветствуется наличие в презентации звукового сопровождения (комментариев) и наглядных примеров (видеозаписей и фотоизображений).

В докладе озвучиваются поставленные задачи (задания) практики, а также способы и методы применяемые для их решения. Приводятся основные результаты проведенного исследования. Анализ данных представляется в виде таблиц, графиков, рисунков, диаграмм. В заключении демонстрируются выводы и предложения.

В устном докладе должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

Формируемая (ые) компетенция (ии) (индикатор(ы) её достижения):

ОПК-3.1

Содержание задания: Доклад об учебной деятельности кафедры русской и зарубежной литературы и связей с общественностью направлений подготовки магистратуры с подробным представлением авторских учебных курсов и методических трудов по ним.

Ответ: должен содержать формулировку основной филологической проблемы (ряда проблем), с которой связано решение учебных задач, перечень известных методов ее решения и описание сложностей, возникающих при их использовании.

2.2.2 Критерии оценки устного доклада к письменному отчету

Оценка 5 («отлично») – обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации, уверенно транслирует результаты исследования и отстаивает свою точку зрения.

Оценка 4 («хорошо») - обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации, не уверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения;

Оценка 3 («удовлетворительно») - обучающийся использует современные методы и методики анализа и использования различных источников информации, не уверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения;

Оценка 2 («неудовлетворительно») - обучающийся не умеет анализировать и использовать различные источники информации, не способен транслировать результаты исследования.

2.3 Собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

2.3.1 Контрольные вопросы к собеседованию по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики:

Формируемая (ые) компетенция (ии) (индикатор(ы) её достижения):

ОПК-3.1 Корректно анализирует и интерпретирует различные типы текстов в зависимости от задач профессиональной деятельности

1. Содержание вопроса: Какие источники информации были использованы Вами для изучения проблематики работы подразделения?

Ответ должен содержать перечень источников информации, использованных для изучения проблематики работы подразделения.

2. Содержание вопроса: Какие научные и учебные задачи возникают подразделения?

Ответ должен содержать перечень научных и учебных задач, которые возникают в деятельности подразделения, с указанием к каким областям филологической науки и социальных практик они относятся.

3. Содержание вопроса: Какие методы, методики, технологии и практики используются для решения задач, возникающих в научной и учебной деятельности подразделения?

Ответ должен содержать перечень основных методов, методик, технологий и практик, используемых для решения задач, возникающих в деятельности подразделения.

4. Содержание вопроса: Какие подходы к решению задач в сфере журналистики и связей с общественностью, возникающих в научной и учебной деятельности подразделения, являются наиболее эффективными?

Ответ должен содержать сравнительный анализ различных подходов к решению задач в сфере журналистики и связей с общественностью, возникающих в научной и учебной деятельности подразделения.

5. Содержание вопроса: Как учебная деятельность подразделения связана с деятельностью организации в целом?

Ответ должен содержать сравнительный анализ различных подходов к решению филологических задач, возникающих в научной и учебной деятельности подразделения.

2.3.2 Критерии оценки собеседования по содержанию письменного отчета, устного доклада по результатам практики

Оценка 5 («отлично») – обучающийся смог показать прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать профессиональные задачи (задания), свободно использовать справочную и научную литературу, делать обоснованные выводы по результатам практики;

Оценка 4 («хорошо») – обучающийся смог показать прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать практические задачи (задания), ориентироваться в рекомендованной справочной и научной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты анализа конкретных проблемных ситуаций;

Оценка 3 («удовлетворительно») – обучающийся смог показать знания основных положений фактического материала, умение получить с помощью преподавателя правильное решение практической задачи(задания), обучающийся знаком с рекомендованной справочной и научной литературой;

Оценка 2 («неудовлетворительно») – при ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений фактического материала, неумение находить решение поставленной перед ним задачи(задания), обучающийся не знаком с рекомендованной литературой.

3. ОЦЕНИВАНИЕ СФОРМИРОВАННОСТИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

3.1 Критерии оценки и процедура проведения промежуточной аттестации

Оценка по результатам прохождения практики включает в себя:

1) оценку, полученную в отзыве работника от профильной организации о прохождении практики (при прохождении практики в профильной организации);

2) оценку письменного отчета о прохождении практики, которая дается руководителем практики от кафедры (университета);

3) оценка устного доклада обучающегося;

4) оценка результатов собеседования.

Итоговая оценка рассчитывается по формуле:

$$O_{\text{и}} = \frac{O_1 + O_2 + O_3 + O_4}{4},$$

где

O_1 – оценка, полученная в отзыве (при прохождении практики в профильной организации);

O_2 – оценка письменного отчета;

O_3 – оценка устного доклада;

O_4 – оценка по результатам собеседования.



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ
ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Код плана	<u>450401-2023-О-ПП-2г00м-11</u>
Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности)	<u>45.04.01 Филология</u>
Профиль (программа)	<u>Коммуникативные практики в сфере журналистики и связей с общественностью</u>
Квалификация (степень)	<u>Магистр</u>
Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины)	<u>Б2</u>
Шифр дисциплины (модуля)	<u>Б2.В.04(Пд)</u>
Институт (факультет)	<u>Факультет филологии и журналистики</u>
Кафедра	<u>русской и зарубежной литературы и связей с общественностью</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Курс, семестр	<u>2 курс, 4 семестр</u>
Форма промежуточной аттестации	<u>зачет с оценкой</u>

Самара, 2023

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Паспорт фонда оценочных средств

Планируемые образовательные результаты	Этапы формирования компетенции	Оценочное средство
<i>ПК-1 Способен самостоятельно проводить научные исследования в области журналистики и PR в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации</i>		
<i>ПК-1.3 Демонстрирует способность генерировать новые идеи на основе анализа научных достижений в профессиональной предметной области</i>		
<i>Знать: способы генерировать новые идеи на основе анализа научных достижений в профессиональной предметной области</i> <i>Уметь: генерировать новые идеи на основе анализа научных достижений в профессиональной предметной области</i> <i>Владеть: навыками генерировать новые идеи на основе анализа научных достижений в профессиональной предметной области</i>	Завершение написания теоретической и аналитической частей итогового исследования. Выверка логики и концептуальной завершенности исследования, соотношения диахронических и синхронических аспектов осмысления основной проблемы. Уточнение композиции итогового текста по результатам проведенного исследования. Редактирование текста выпускной квалификационной работы. Подготовка текста устного выступления (доклада), обобщающего результаты проведенного исследования.	Письменный отчет, устный доклад, собеседование
<i>ПК-2 Способен овладеть навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности</i>		
<i>ПК-2.2 Обладает навыками оценивания научного труда в процессе его обсуждения или дискуссии; анализирует историю изучения поставленной научной проблемы</i>		
<i>Знать: особенности оценивания научного труда в процессе его обсуждения или дискуссии; анализирует историю изучения поставленной научной проблемы</i> <i>уметь: адекватно оценивать научный труд в процессе его обсуждения или дискуссии; анализировать историю изучения поставленной научной проблемы</i> <i>Владеть: навыками оценивания научного</i>	Уточнение методологической базы исследования и сферы применимости избранного научного метода к изучаемому материалу. Определение степени изученности проблемы исследования и редактирование раздела «История вопроса»	Письменный отчет, устный доклад, собеседование

<i>труда в процессе его обсуждения или дискуссии; анализирует историю изучения поставленной научной проблемы</i>	выпускной квалификационной работы.	
ПК-3 Способен к созданию, редактированию, реферированию, систематизированию и трансформации (например, изменению стиля, жанра, целевой принадлежности текста) всех типов текстов		
ПК-3.1 Создает, редактирует, трансформирует, реферировать различные типы текстов, включая программные продукты для телерадиовещательных СМИ и виртуальной коммуникации, в зависимости от задач профессиональной деятельности		
<i>Знать: о создании, редактировании, трансформировании, реферировании различных типов текстов, включая программные продукты для телерадиовещательных СМИ и виртуальной коммуникации, в зависимости от задач профессиональной деятельности</i> <i>Уметь: создавать, редактировать, трансформировать, реферировать различные типы текстов, включая программные продукты для телерадиовещательных СМИ и виртуальной коммуникации, в зависимости от задач профессиональной деятельности</i> <i>Владеть: навыками создания, редактирования, трансформирования, реферирования различных типов текстов, включая программные продукты для телерадиовещательных СМИ и виртуальной коммуникации, в зависимости от задач профессиональной деятельности</i>	Самостоятельное осмысление обучающимся различных научных подходов, концепций, точек зрения, а также формирование собственной позиции по дискуссионным вопросам.	Письменный отчет, устный доклад, собеседование
ПК-4 Способен к планированию и осуществлению публичных выступлений, межличностной и массовой, в том числе межкультурной и межнациональной коммуникации, с применением навыков ораторского искусства		
ПК-4.2 Планирует и осуществляет публичные выступления в социально-экономической, политической и духовной сфере с применением навыков ораторского искусства		
<i>Знать: способы планирования и осуществления публичных выступлений в социально-экономической, политической и духовной сфере с применением навыков ораторского искусства</i> <i>Уметь: планировать и осуществлять публичные выступления в социально-экономической, политической и духовной сфере с применением навыков ораторского искусства</i> <i>владеть: навыками планирования и осуществления публичных выступлений в социально-экономической, политической и духовной сфере с применением навыков ораторского искусства</i>	Самостоятельный анализ, интерпретация, оценка исследуемого материала; аргументированная защита собственной позиции, выводов по результатам исследования в процессе обсуждения результатов материалов практики с научным	Письменный отчет, устный доклад, собеседование

	руководителем.	
--	----------------	--

2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Письменный отчет

2.1.1 Содержание и оформление письменного отчета

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Задание(я) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований).
3. Описательная часть *(в соответствии с рабочей программой практики)*.
4. Список использованных источников.
5. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

1. Определение цели, объекта, предмета и методологии исследования.
2. Проверка соответствия методики исследования избранному научному методу.
3. Проект заключения, в котором делается акцент на итогах исследования и перспективах дальнейшей разработки темы.

В разделе 1 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

ПК-1 (ПК-1.3), ПК-2 (ПК-2.2)

Содержание задания: Описание объекта и предмета проводимого исследования и цели исследования.

Ответ должен содержать аргументацию актуальности исследования, формулировку основной проблемы, которая определяет цель исследования, формулировку цели исследования, определение объекта и предмета исследования.

ПК-3 (ПК-3.1), ПК-4 (ПК-4.2)

Содержание задания: Описание основной теоретической баз исследования.

Ответ должен содержать основные темы исследования и соответствующие им научные исследования, отреферированные в ВКР.

В разделе 2 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

ПК-1 (ПК-1.3), ПК-2 (ПК-2.2)

Содержание задания: Описание основных этапов проведенного самостоятельного исследования выбранного материала и краткое изложение их результатов

Ответ должен содержать формулировки решаемых на каждом этапе исследования задач, краткое изложение порядка их выполнения и методики работы с материалом.

ПК-3 (ПК-3.1), ПК-4 (ПК-4.2)

Содержание задания: Определение научных источников, на основании которых решаются исследовательские задачи.

Ответ должен содержать перечисление научных работы, входящих в список использованных источников, которые были использованы в собственной исследовательской части работы. Если в работе в исследовательской части нет ссылок на уже проведенные исследования, то необходима аргументация отсутствия обращения к работам предшественников.

В разделе 3 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

ПК-1 (ПК-1.3), ПК-2 (ПК-2.2)

Содержание задания: Определение того, насколько решенной оказалась проблема, определенная как проблема, лежащая в основе ВКР.

Ответ должен содержать определение того, насколько достигнута цель исследования, какие его итоги об этом свидетельствуют.

ПК-3 (ПК-3.1), ПК-4 (ПК-4.2)

Содержание задания: Описание перспектив проведенного исследования

Ответ должен содержать определение научной и практической значимости проведенного исследования и возможности его продолжения.

Объем отчета составляет около 10 страниц машинописного текста.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии с общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

2.1.2 Критерии оценки письменного отчета

Оценка 5 («отлично») – выставляется, если отчет носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную постановку задач практики, содержит глубокий анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 4 («хорошо») – выставляется, если отчет имеет грамотно изложенную постановку задач практики, содержит анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 3 («удовлетворительно») – выставляется, если отчет содержит анализ поставленных задач, имеет непоследовательное изложение материала с выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены с незначительными нарушениями.

Оценка 2 («неудовлетворительно») – выставляется, если в отчете не изложен в полном объеме анализ поставленных задач, отсутствует последовательное изложение материала с выводами и предложениями, имеются грубые нарушения технических требований к оформлению отчета.

2.2 Устный доклад к письменному отчету

2.2.1 Содержание и сопровождение устного доклада к письменному отчету

Доклад по отчету по практике проводится в форме презентации в учебной аудитории с применением презентационного оборудования (проектор, экран, ноутбук/ компьютер). Презентация может содержать 12-15 слайдов с использованием возможностей анимации и различного оформления. Приветствуется наличие в презентации звукового сопровождения (комментариев) и наглядных примеров (видеозаписей и фотоизображений).

В докладе озвучиваются поставленные задачи (задания) практики, а также способы и методы применяемые для их решения. Приводятся основные результаты проведенного исследования. Анализ данных представляется в виде таблиц, графиков, рисунков, диаграмм. В заключении демонстрируются выводы и предложения.

В устном докладе должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

Формируемая (ые) компетенция (ии) (индикатор(ы) её достижения):

ПК-1 (ПК-1.3), ПК-2 (ПК-2.2)

Содержание задания: Анализ решаемой проблемы и выбранных методов ее исследования.

Ответ должен содержать описание проблемы, решаемой современной наукой, и выбранного метода ее решения.

ПК-3 (ПК-3.1), ПК-4 (ПК-4.2)

Содержание задания: Обоснование собственной позиции, выработанной на основании проведенного анализа исследуемого материала.

Ответ должен содержать формулировку итогов проведенного исследования.

2.2.2 Критерии оценки устного доклада к письменному отчету

Оценка 5 («отлично») – обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации, уверенно транслирует результаты исследования и отстаивает свою точку зрения.

Оценка 4 («хорошо») – обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации, не уверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения;

Оценка 3 («удовлетворительно») – обучающийся использует современные методы и методики анализа и использования различных источников информации, не уверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения;

Оценка 2 («неудовлетворительно») – обучающийся не умеет анализировать и использовать различные источники информации, не способен транслировать результаты исследования.

2.3 Собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

2.3.1 Контрольные вопросы к собеседованию по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

Формируемая (ые) компетенция (ии) (индикатор(ы) её достижения):

ПК-2 (ПК-2.1 ПК-2.2)

1. Содержание вопроса: Назовите основные методы сбора и анализа информации.

Ответ должен содержать формулировку основного метода сбора и анализа информации.

2. Содержание вопроса: На каком основании были определены объект исследования, предмет исследования, методы исследования?

Ответ должен содержать обоснование соответствия объекта и предмета исследования поставленной цели и решаемой исследовательской проблеме

3. Содержание вопроса: По каким принципам вы осуществляли отбор материала для анализа?

Ответ должен содержать описание выбранного материала исследования и обоснование его выбора.

4. Содержание вопроса: Как связан анализ конкретного материала с осмыслением общего контекста в сфере журналистики и связей с общественностью?

Ответ должен содержать описание выбранного исследовательского материала, его особенностей и закономерностей.

5. Содержание вопроса: Что пришлось в этой части уточнять и по каким источникам?

Ответ содержит перечисление уточненных явлений и источников информации.

ПК-3 (ПК-3.2)

1. Содержание вопроса: Была ли подготовлена публикация по итогам исследования?

Ответ содержит краткую характеристику подготовленной статьи.

2. Содержание вопроса: Для какого издания она подготовлена?

Ответ содержит краткую характеристику издания.

3. Представьте аннотацию подготовленной работы.

Ответ содержит аннотация работы на русском и английском языке.

4. Как были определены ключевые слова, какие особенности работы они отражают?

Ответ представляет собой перечисление ключевых слов и описание принципов их выбора в работе.

5. Содержание вопроса: Как композиция текста работы отражает логику вашего исследовательского поиска?

Ответ содержит представление структуры работы и ее соответствие исследовательским задачам.

2.3.2 Критерии оценки собеседования по содержанию письменного отчета, устного доклада по результатам практики

Оценка 5 («отлично») – обучающийся смог показать прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать профессиональные задачи (задания), свободно использовать справочную и научную литературу, делать обоснованные выводы по результатам практики;

Оценка 4 («хорошо») – обучающийся смог показать прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать практические задачи (задания), ориентироваться в рекомендованной справочной и научной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты анализа конкретных проблемных ситуаций;

Оценка 3 («удовлетворительно») – обучающийся смог показать знания основных положений фактического материала, умение получить с помощью преподавателя правильное решение практической задачи(задания), обучающийся знаком с рекомендованной справочной и научной литературой;

Оценка 2 («неудовлетворительно») – при ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений фактического материала, неумение находить решение поставленной перед ним задачи(задания), обучающийся не знаком с рекомендованной литературой.

3. ОЦЕНИВАНИЕ СФОРМИРОВАННОСТИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

3.1 Критерии оценки и процедура проведения промежуточной аттестации

Оценка по результатам прохождения практики включает в себя:

1) оценку, полученную в отзыве работника от профильной организации о прохождении практики (при прохождении практики в профильной организации);

2) оценку письменного отчета о прохождении практики, которая дается руководителем практики от кафедры (университета);

3) оценка устного доклада обучающегося;

4) оценка результатов собеседования.

Итоговая оценка рассчитывается по формуле:

$$O_u = \frac{O_1 + O_2 + O_3 + O_4}{4},$$

где

O_1 – оценка, полученная в отзыве(при прохождении практики в профильной организации);

O_2 – оценка письменного отчета;

O_3 – оценка устного доклада;

O_4 – оценка по результатам собеседования.