



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Код плана	<u>450301-2022-О-ПП-4г00м-01</u>
Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности)	<u>45.03.01 Филология</u>
Профиль (программа)	<u>Зарубежная филология (английский язык и литература)</u>
Квалификация (степень)	<u>бакалавр</u>
Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины)	<u>Б2</u>
Шифр дисциплины (модуля)	<u>Б2.О.01(П)</u>
Институт (факультет)	<u>Факультет филологии и журналистики</u>
Кафедра	<u>английской филологии</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Курс, семестр	<u>4 курс, 7, 8 семестры</u>
Форма промежуточной аттестации	<u>зачет с оценкой, зачет с оценкой</u>

Самара, 2022

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Паспорт фонда оценочных средств

Планируемые образовательные результаты	Этапы формирования компетенции	Оценочное средство
<i>ОПК-1 – Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, представление об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее конкретной области с учетом направленности (профиля) образовательной программы</i>		
<i>ОПК-1.2 – Осуществляет первичный сбор и анализ языкового и (или) литературного материала; корректно интерпретирует различные явления филологии</i>		
Знать: особенности первичного сбора и анализа языкового и (или) литературного материала и корректной интерпретации различных явлений филологии. Уметь: осуществлять первичный сбор и анализ языкового и (или) литературного материала; корректно интерпретировать различные явления филологии. Владеть: навыками осуществления первичного сбора и анализа языкового и (или) литературного материала; корректной интерпретации различных явлений филологии.	Представление развернутого плана исследования; первичный сбор и анализ филологического материала.	Письменный отчет, устный доклад, собеседование
<i>ОПК-4 – Способен осуществлять на базовом уровне сбор и анализ языковых и литературных фактов, филологический анализ и интерпретацию текста</i>		
<i>ОПК-4.2 – Осуществляет филологический анализ текста разной степени сложности; интерпретирует тексты разных типов и жанров на основе существующих методик</i>		
Знать: принципы осуществления филологического анализа текста разной степени сложности; принципы интерпретации текстов разных типов и жанров на основе существующих методик. Уметь: осуществлять филологический анализ текста разной степени сложности; интерпретировать тексты разных типов и жанров на основе существующих методик. Владеть: навыками осуществления филологического анализа текста разной степени сложности; навыками интерпретации текстов разных типов и жанров на основе существующих	Изучение ведущих российских и зарубежных научных изданий; реферирование основной литературы по теме; работа с дополнительной научной и справочной литературой, проведение исследования и структурирование фактического языкового/текстового материала для анализа; филологический анализ языкового материала на основе существующих в науке о языке методов и приемов.	Письменный отчет, устный доклад, собеседование

методик.		
<i>ОПК-7 – Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</i>		
<i>ОПК-7.1 – Владеет знаниями о принципах работы современных информационных технологий</i>		
Знать: принципы работы современных информационных технологий. Уметь: понимать принципы работы современных информационных технологий. Владеть: знаниями о принципах работы современных информационных технологий.	Возможность использования Интернет-ресурсов по теме; эффективное использование информационных образовательных ресурсов, в том числе пользовательских баз и банков данных и знаний с возможностью повсеместного доступа для работы с ними.	Письменный отчет, устный доклад, собеседование
<i>ОПК-7.2 – Применяет принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности</i>		
Знать: особенности применения принципов работы современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности. Уметь: применять принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности. Владеть: навыками применения принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.	Подготовка материалов для представления результатов научно-исследовательской деятельности, в том числе логически-структурированных презентаций; составление и структурирование библиографии по теме.	Письменный отчет, устный доклад, собеседование
<i>УК-1 – Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</i>		
<i>УК-1.2 – Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации</i>		
Знать: принципы осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе доступных источников информации, с применением системного подхода. Уметь: осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе доступных источников информации, применять системный подход для решения поставленных задач. Владеть: навыками осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе доступных источников информации; применения системного подхода для решения поставленных задач.	Представление аргументированных обобщений и выводов по исследованию; участие в научных семинарах, конференциях.	Письменный отчет, устный доклад, собеседование

2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Письменный отчет

2.1.1 Содержание и оформление письменного отчета

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Задание(я) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований).
3. Описательная часть.
4. Список использованных источников.
5. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

7 семестр:

- общее описание актуальности, целей и задач исследования (введение)
- характеристика корпуса материала и содержания выполненной работы в 7 семестре;
- заключение

8 семестр:

- описание исследовательской базы и ее структуры (введение);
- характеристика хода, этапов исследования и его результатов
- выводы по результатам исследования
- возможная апробация результатов (участие в конференциях, публикации)
- заключение

Рекомендуемый объем отчета составляет 15 страниц машинописного текста. Страницы текста и приложений должны соответствовать формату А4. Выполнение работ обязательно осуществлять в печатном виде, через 1,5 интервал, шрифт TimesNewRoman, кегль 14.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии с общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

2.1.2 Критерии оценки письменного отчета

Оценка 5 («отлично») – выставляется, если отчет носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную постановку задач практики, содержит глубокий анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 4 («хорошо») – выставляется, если отчет имеет грамотно изложенную постановку задачи практики, содержит анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 3 («удовлетворительно») – выставляется, если отчет частично содержит анализ поставленных задач, имеет непоследовательное изложение материала с выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены с незначительными нарушениями.

Оценка 2 («неудовлетворительно») – выставляется, если отчет не представлен или представлен без последовательного изложения материала, без выводов; имеются грубые нарушения технических требований к оформлению отчета.

2.2 Устный доклад к письменному отчету

2.2.1 Содержание и сопровождение устного доклада к письменному отчету

Доклад по отчету по научной работе проводится в форме презентации в учебной аудитории с применением презентационного оборудования (проектор, экран, ноутбук/ компьютер). Презентация должна содержать не менее 12-15 слайдов с использованием возможностей анимации и различного оформления. Приветствуется наличие в презентации звукового сопровождения (комментариев) и наглядных примеров (видеозаписей и фотоизображений).

В докладе озвучиваются поставленные цель и задачи научной работы, а также способы и методы, применяемые для их решения. Приводятся основные результаты проведенного исследования. Анализ данных представляется в виде таблиц, графиков, рисунков, диаграмм. В заключении демонстрируются выводы и предложения.

2.2.2 Критерии оценки устного доклада к письменному отчету

Оценка 5 («отлично») – обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать материал, оперируя лингвистической терминологией, и использовать различные источники информации; корректно применяет лингвистические методы в рамках своего научного исследования; уверенно транслирует результаты исследования и отстаивает свою точку зрения.

Оценка 4 («хорошо») - обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать материал, оперируя лингвистической терминологией, и использовать различные источники информации; корректно применяет лингвистические методы в рамках своего научного исследования; неуверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения;

Оценка 3 («удовлетворительно») - обучающийся демонстрирует в целом успешное, но не систематически осуществляемое умение анализировать материал, оперируя лингвистической терминологией; корректно применяет лингвистические методы в рамках своего научного исследования; неуверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения;

Оценка 2 («неудовлетворительно») - обучающийся не умеет анализировать материал, не оперирует лингвистической терминологией; не умеет использовать различные источники информации; некорректно применяет лингвистические методы в рамках своего научного исследования; не способен транслировать результаты исследования и не отстаивает свою точку зрения.

2.3 Собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

2.3.1 Контрольные вопросы к собеседованию по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики:

7 семестр:

1. Приоритетные направления научно-исследовательской деятельности кафедры, института, университета. Их связь с темой научно-исследовательской работы студента.

2. Перечень ведущих отечественных и зарубежных журналов по филологическим наукам и смежным областям знания. Рейтинговые базы журналов WoS, Scopus. Российский индекс научного цитирования (РИНЦ).

3. Научные мероприятия по филологическим наукам и смежным областям знания в Российской Федерации и за рубежом.

8 семестр:

1. Обсуждение проекта исследования: определение цели, задач, объекта, предмета исследования.

2. Анализ материала исследования, обсуждение результатов научной работы.
3. Требования к оформлению текста исследования и справочно-библиографического аппарата в соответствии с ГОСТ.

2.3.2 Критерии оценки собеседования по содержанию письменного отчета, устного доклада по результатам практики

Оценка 5 («отлично») – сформированные знания и представления о методах, техниках и методиках проведения самостоятельной научно-исследовательской работы по получению новых научных результатов анализа теоретических и функциональных аспектов языков германской группы, их развития, современного состояния и особенностей функционирования, специфике представления результатов научных исследований в области строя и функционирования языков германской группы на научных конференциях, семинарах, аргументации своей точки зрения во время дискуссий и обсуждений;

Оценка 4 («хорошо») – в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы представления о методах, техниках и методиках проведения самостоятельной научно-исследовательской работы по получению новых научных результатов анализа теоретических и функциональных аспектов языков германской группы, их развития, современного состояния и особенностей функционирования, специфике представления результатов научных исследований в области строя и функционирования языков германской группы на научных конференциях, семинарах, аргументации своей точки зрения во время дискуссий и обсуждений;

Оценка 3 («удовлетворительно») – в целом успешные, но не систематические представления о методах, техниках и методиках проведения самостоятельной научно-исследовательской работы по получению новых научных результатов анализа теоретических и функциональных аспектов языков германской группы, их развития, современного состояния и особенностей функционирования, специфике представления результатов научных исследований в области строя и функционирования языков германской группы на научных конференциях, семинарах, аргументации своей точки зрения во время дискуссий и обсуждений;

Оценка 2 («неудовлетворительно») – полное или почти полное отсутствие знаний о методах, техниках и методиках проведения самостоятельной научно-исследовательской работы по получению новых научных результатов анализа теоретических и функциональных аспектов языков германской группы, их развития, современного состояния и особенностей функционирования, специфике представления результатов научных исследований в области строя и функционирования языков германской группы на научных конференциях, семинарах, аргументации своей точки зрения во время дискуссий и обсуждений.

3. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ И ОЦЕНИВАНИЕ СФОРМИРОВАННОСТИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

3.1 Оценка по результатам прохождения практики включает в себя:

- 1) оценку письменного отчета о прохождении практики, которая дается руководителем практики от кафедры (университета);
- 2) оценка устного доклада обучающегося;
- 3) оценка результатов собеседования.

Итоговая оценка рассчитывается по формуле:

$$O_{\text{и}} = \frac{O_1 + O_2 + O_3}{3},$$

где

O_1 – оценка письменного отчета;

O_2 – оценка устного доклада;

O_3 – оценка по результатам собеседования.

3.2 Шкала и критерии оценивания сформированности знаний, умений и навыков

Код / индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения			
	отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
ОПК-1, ОПК-1.2, ОПК-4 ОПК-4.2, ОПК-7, ОПК-7.1, ОПК-7.2, УК-1, УК- 1.2	Сформированные систематические знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Общие, но не структурированные знания / фрагментарные знания	Отсутствие знаний в рамках компетенции
	Сформированные умения	В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы умения	В целом успешные, но не систематически осуществляемые умения / частично освоенные умения	Отсутствие умений в рамках компетенции
	Успешное и систематическое применение навыков	В целом успешное применение навыков, но содержащее отдельные пробелы	В целом успешное, но не систематическое применение навыков / фрагментарные навыки	Отсутствие навыков в рамках компетенции



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Код плана	<u>450301-2022-О-ПП-4г00м-01</u>
Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности)	<u>45.03.01 Филология</u>
Профиль (программа)	<u>Зарубежная филология (английский язык и литература)</u>
Квалификация (степень)	<u>бакалавр</u>
Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины)	<u>Б2</u>
Шифр дисциплины (модуля)	<u>Б2.В.01(У)</u>
Институт (факультет)	<u>Факультет филологии и журналистики</u>
Кафедра	<u>русской и зарубежной литературы и связей с общественностью</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Курс, семестр	<u>1 курс, 2 семестр</u>
Форма промежуточной аттестации	<u>зачет с оценкой</u>

Самара, 2022

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Паспорт фонда оценочных средств

Планируемые образовательные результаты	Этапы формирования компетенции	Оценочное средство
ПК-1. Способен применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности		
ПК-1.1. Владеет научным стилем речи		
Знать: основные особенности научного стиля речи. Уметь: использовать особенности научного стиля речи при оформлении итогов научного исследования. Владеть: навыками создания отчета об итогах научного исследования.	Подготовка научного доклада с соблюдением всех требований филологической экспертизы.	Письменный отчет, устный доклад, собеседование
ПК-1.2. Применяет полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности		
Знать: основы теории литературы. Уметь: использовать знания в области теории и истории литературы в своей научной деятельности. Владеть: навыками использования знаний в области теории и истории литературы в своей научной деятельности.	Определение цели и задач исследования Идентификация объекта и предмета исследования Оформление научной гипотезы исследования Обзор результатов, полученных в этой (или смежной) предметных областях	Письменный отчет, устный доклад, собеседование
ПК-1.3. Ведет научно-исследовательскую деятельность в области филологии		
Знать: основной алгоритм литературоведческого исследования. Уметь: определять цель исследования, задачи, объект и предмет, выбирать материал и теоретическую базу исследования. Владеть: навыками проведения литературоведческого исследования.	Определение цели и задач исследования Идентификация объекта и предмета исследования Оформление научной гипотезы исследования	Письменный отчет, устный доклад, собеседование
ПК-2. Способен проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов		
ПК-2.1. Реализует корректные принципы построения научной работы, методы сбора и анализа полученного материала		
Знать: принципы построения научной работы, методы сбора и анализа полученного материала. Уметь: собирать материал по теме исследования и анализировать его. Владеть: навыками сбора и анализа материала научного исследования.	Оформление научной гипотезы исследования Обзор результатов, полученных в этой (или смежной) предметных областях Конкретизация рабочего плана исследования	Письменный отчет, устный доклад, собеседование
ПК-2.2. Решает научные задачи в связи с поставленной целью и в соответствии с выбранной методикой		
Знать: принципы определения целей исследования. Уметь: определять задачи исследования в соответствии с целью исследования. Владеть: навыками определения целей и задач исследования.	Определение цели и задач исследования	Письменный отчет, устный доклад, собеседование
ПК-2.3. Использует научную аргументацию при анализе языкового и (или) литературного материала		

Знать: правила научной аргументации. Уметь: аргументировать собственную научную позицию. Владеть: навыками защиты научной гипотезы.	3. Оформление научной гипотезы исследования 6. Подготовка научного доклада с соблюдением всех требований филологической экспертизы.	Письменный отчет, устный доклад, собеседование
---	--	--

2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Письменный отчет

2.1.1 Содержание и оформление письменного отчета

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Задание(я) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований).
3. Описательная часть (*в соответствии с рабочей программой практики*).
4. Список использованных источников.
5. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы

Введение

1. Обоснование научной проблемы, требующей решения.
2. Определение цели, задач, объекта, предмета и материала исследования.
3. Подбор теоретической базы исследования.
4. План исследования.
5. Итоги исследования

Заключение

Приложение: научный доклад по итогам проведенного исследования.

Рекомендуемый объем отчета составляет 5-7 страниц машинописного текста. Страницы текста и приложений должны соответствовать формату А4. Выполнение работ обязательно осуществлять в печатном виде, через 1,5 интервал, шрифт TimesNewRoman, кегль 14.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

2.1.2 Критерии оценки письменного отчета

Оценка 5 («отлично») – выставляется, если отчет носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную постановку задач практики, содержит глубокий анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 4 («хорошо») – выставляется, если отчет имеет грамотно изложенную постановку задачи практики, содержит анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 3 («удовлетворительно») – выставляется, если отчет содержит анализ поставленных задач, имеет непоследовательное изложение материала с выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены с незначительными нарушениями.

Оценка 2 («неудовлетворительно») – выставляется, если в отчете не изложен в полном объеме

анализ поставленных задач, отсутствует последовательное изложение материала с выводами и предложениями, имеются грубые нарушения технических требований к оформлению отчета.

2.2 Устный доклад к письменному отчету

2.2.1 Содержание и сопровождение устного доклада к письменному отчету

Доклад по отчету по практике проводится в форме презентации в учебной аудитории с применением презентационного оборудования (проектор, экран, ноутбук/ компьютер). Презентация должна содержать не менее 10 слайдов с использованием возможностей анимации и различного оформления. Приветствуется наличие в презентации звукового сопровождения (комментариев) и наглядных примеров (видеозаписей и фотоизображений).

В докладе озвучиваются поставленные цель и задачи практики, а также методы, применяемые для их решения. Приводятся основные результаты проведенного исследования. В заключении демонстрируются выводы и предложения.

2.2.2 Критерии оценки устного доклада к письменному отчету

Оценка 5 («отлично») – обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации, уверенно транслирует результаты исследования и отстаивает свою точку зрения.

Оценка 4 («хорошо») - обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации, не уверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения;

Оценка 3 («удовлетворительно») - обучающийся использует современные методы и методики анализа и использования различных источников информации, не уверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения;

Оценка 2 («неудовлетворительно») - обучающийся не умеет анализировать и использовать различные источники информации, не способен транслировать результаты исследования.

2.3 Собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

2.3.1 Контрольные вопросы к собеседованию по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

1. Назовите основные методы сбора и анализа информации, способы формализации цели и методы ее достижения.

2. Назовите объект исследования, предмет исследования, методы исследования.

3. По каким принципам вы осуществляли выбор художественных текстов для литературоведческого анализа?

4. Что пришлось в этой части уточнять и по каким справочным и историко-литературным изданиям?

5. С какими трудностями стилистического характера вы столкнулись при подготовке устного и письменного доклада по теме исследования?

2.3.2 Критерии оценки собеседования по содержанию письменного отчета, устного доклада по результатам практики

Оценка 5 («отлично») – обучающийся смог показать прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать профессиональные задачи, свободно использовать справочную и научную литературу, делать обоснованные выводы по результатам практики;

Оценка 4 («хорошо») – обучающийся смог показать прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать практические задачи, ориентироваться в рекомендованной справочной и научной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты анализа конкретных проблемных ситуаций;

Оценка 3 («удовлетворительно») – обучающийся смог показать знания основных положений фактического материала, умение получить с помощью преподавателя правильное решение практической задачи, обучающийся знаком с рекомендованной справочной и научной литературой;

Оценка 2 («неудовлетворительно») – при ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений фактического материала, неумение находить решение поставленной перед ним задачи, обучающийся не знаком с рекомендованной литературой.

3. ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1 Оценка по результатам прохождения практики включает в себя:

- 1) оценку, полученную в отзыве работника от профильной организации о прохождении практики (при прохождении практики в профильной организации);
- 2) оценку письменного отчета о прохождении практики, которая дается руководителем практики от кафедры (университета);
- 3) оценка устного доклада обучающегося;
- 4) оценка результатов собеседования.

Итоговая оценка рассчитывается по формуле:

$$O_u = \frac{O_1 + O_2 + O_3 + O_4}{4},$$

где

O_1 – оценка, полученная в отзыве;

O_2 – оценка письменного отчета;

O_3 – оценка устного доклада;

O_4 – оценка по результатам собеседования.

3. 2 Шкала и критерии оценивания сформированности компетенций

Код / индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения			
	отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворитель но
ПК-1, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Сформированные систематические знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Общие, но не структурированные знания / фрагментарные знания	Отсутствие знаний в рамках компетенции
	Сформированные умения	В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы умения	В целом успешные, но не систематически осуществляемые умения / частично освоенные умения	Отсутствие умений в рамках компетенции

	Успешное и систематическое применение навыков	В целом успешное применение навыков, но содержащее отдельные пробелы	В целом успешное, но не систематическое применение навыков / фрагментарные навыки	Отсутствие навыков в рамках компетенции
--	---	--	---	---



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ
ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

Код плана	<u>450301-2022-О-ПП-4г00м-01</u>
Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности)	<u>45.03.01 Филология</u>
Профиль (программа)	<u>Зарубежная филология (английский язык и литература)</u>
Квалификация (степень)	<u>бакалавр</u>
Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины)	<u>Б2</u>
Шифр дисциплины (модуля)	<u>Б2.В.02(У)</u>
Институт (факультет)	<u>Факультет филологии и журналистики</u>
Кафедра	<u>английской филологии</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Курс, семестр	<u>2 курс, 4 семестр</u>
Форма промежуточной аттестации	<u>зачет с оценкой</u>

Самара, 2022

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Паспорт фонда оценочных средств

Планируемые образовательные результаты	Этапы формирования компетенции	Оценочное средство
ПК-2 Способен проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов.		
ПК-2.1 Реализует корректные принципы построения научной работы, методы сбора и анализа полученного материала.		
Знать: принципы построения научной работы, методы сбора и анализа полученного материала. Уметь: применять корректные принципы построения научной работы, пользоваться методами сбора и анализировать полученной материал. Владеть: навыками построения научной работы, методикой сбора и анализа полученного материала.	Сбор и анализ данных и материалов для написания аннотации и реферата статей по направлению подготовки 45.03.01 ФИЛОЛОГИЯ.	Письменный отчет, устный доклад, собеседование
ПК-2.2 Решает научные задачи в связи с поставленной целью и в соответствии с выбранной методикой		
Знать: способы решения научных задач в соответствии с поставленной целью и выбранной методикой. Уметь: решать поставленные научные задачи, выбирать соответствующие методики. Владеть: навыками решения научных задач в связи с поставленной целью, навыками использования выбранной методики.	Написание аннотации статьи по направлению подготовки 45.03.01 ФИЛОЛОГИЯ.	Письменный отчет, устный доклад, собеседование
ПК-2.3 Использует научную аргументацию при анализе языкового и (или) литературного материала		
Знать: научную аргументацию при анализе языкового и (или) литературного материала. Уметь: применять соответствующую научную аргументацию при анализе языкового и (или) литературного материала. Владеть: навыками использования научной аргументации при анализе языкового и (или) литературного материала.	Написание реферата статьи по направлению подготовки 45.03.01 ФИЛОЛОГИЯ.	Письменный отчет, устный доклад, собеседование
ПК-2.4 Демонстрирует способность понимать, совершенствовать и применять современный инструментарий в ходе исследований в рамках профессиональной деятельности		
Знать: современный инструментарий для проведения исследований в рамках профессиональной деятельности. Уметь: применять современный инструментарий в ходе исследований в рамках	Подготовка отзыва о сайте по направлению подготовки 45.03.01 ФИЛОЛОГИЯ.	Письменный отчет, устный доклад, собеседование

профессиональной деятельности. Владеть: навыками совершенствования и применения современного инструментария при проведении исследований в рамках профессиональной деятельности.		
---	--	--

2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Письменный отчет

2.1.1 Содержание и оформление письменного отчета

По итогам прохождения учебной практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Задание(я) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований).
3. Описательная часть.
4. Список использованных источников.
5. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

- 1) Библиографический список научных источников по направлению подготовки 45.03.01 ФИЛОЛОГИЯ:

Книга (однотомное издание, монография) (10 наименований)

Книга (отдельный том многотомного издания) (2 наименования)

Коллективная монография (2 наименования)

Учебное пособие (2 наименования)

Учебное пособие (коллектив авторов) (2 наименования)

Статья в журнале, сборнике (2 наименования)

Тезисы докладов (2 наименования)

- 2) Аннотацию, конспект, реферат научной статьи по языкознанию и литературоведению (связанную с темой курсовой работы).
- 3) Отзыв о сайте (описание одного из сайтов филологической направленности, который показался наиболее полезным).

Рекомендуемый объем отчета составляет 20 страниц машинописного текста. Страницы текста и приложений должны соответствовать формату А4. Выполнение работ обязательно осуществлять в печатном виде, через 1,5 интервал, шрифт TimesNewRoman, кегль 14.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

2.1.2 Критерии оценки письменного отчета

Оценка 5 («отлично») – выставляется, если отчет носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную постановку задач практики, содержит глубокий анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными

предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 4 («хорошо») – выставляется, если отчет имеет грамотно изложенную постановку задачи практики, содержит анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 3 («удовлетворительно») – выставляется, если отчет содержит анализ поставленных задач, имеет непоследовательное изложение материала с выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены с незначительными нарушениями.

Оценка 2 («неудовлетворительно») – выставляется, если в отчете не изложен в полном объеме анализ поставленных задач, отсутствует последовательное изложение материала с выводами и предложениями, имеются грубые нарушения технических требований к оформлению отчета.

2.2 Устный доклад к письменному отчету

2.2.1 Содержание и сопровождение устного доклада к письменному отчету

Доклад по отчету по практике проводится в форме презентации в учебной аудитории с применением презентационного оборудования (проектор, экран, ноутбук/ компьютер). Презентация должна содержать не менее 12-15 слайдов с использованием возможностей анимации и различного оформления. Приветствуется наличие в презентации звукового сопровождения (комментариев) и наглядных примеров (видеозаписей и фотоизображений).

В докладе озвучиваются поставленные цель и задачи практики, а также способы и методы применяемые для их решения. Приводятся основные результаты проведенного исследования. Анализ данных представляется в виде таблиц, графиков, рисунков, диаграмм. В заключении демонстрируются выводы и предложения.

2.2.2 Критерии оценки устного доклада к письменному отчету

Оценка 5 («отлично») – обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации, уверенно транслирует результаты исследования и отстаивает свою точку зрения.

Оценка 4 («хорошо») – обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации, не уверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения;

Оценка 3 («удовлетворительно») – обучающийся использует современные методы и методики анализа и использования различных источников информации, не уверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения;

Оценка 2 («неудовлетворительно») – обучающийся не умеет анализировать и использовать различные источники информации, не способен транслировать результаты исследования.

2.3 Собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

2.3.1 Контрольные вопросы к собеседованию по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики:

Оцените практическое применение навыков, полученных Вами в ходе прохождения практики.

1. По каким критериям Вы осуществляли подбор источников.
2. Охарактеризуйте основные аспекты содержания прочитанных Вами статей по направлению подготовки 45.03.01 ФИЛОЛОГИЯ.
3. Какие результаты Вами были получены при прохождении практики?
4. С какими трудностями Вы столкнулись при прохождении практики?

2.3.2 Критерии оценки собеседования по содержанию письменного отчета, устного доклада по результатам практики

Оценка 5 («отлично») – обучающийся смог показать прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать профессиональные задачи,

свободно использовать справочную и научную литературу, делать обоснованные выводы по результатам практики;

Оценка 4 («хорошо») – обучающийся смог показать прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать практические задачи, ориентироваться в рекомендованной справочной и научной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты анализа конкретных проблемных ситуаций;

Оценка 3 («удовлетворительно») – обучающийся смог показать знания основных положений фактического материала, умение получить с помощью преподавателя правильное решение практической задачи, обучающийся знаком с рекомендованной справочной и научной литературой;

Оценка 2 («неудовлетворительно») – при ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений фактического материала, неумение находить решение поставленной перед ним задачи, обучающийся не знаком с рекомендованной литературой.

3. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ И ОЦЕНИВАНИЕ СФОРМИРОВАННОСТИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

3.1 Оценка по результатам прохождения практики включает в себя:

- 1) оценку, полученную в отзыве работника от профильной организации о прохождении практики (при прохождении практики в профильной организации);
- 2) оценку письменного отчета о прохождении практики, которая дается руководителем практики от кафедры (университета);
- 3) оценка устного доклада обучающегося;
- 4) оценка результатов собеседования.

Итоговая оценка рассчитывается по формуле:

$$O_{\text{и}} = \frac{O_1 + O_2 + O_3 + O_4}{4},$$

где

O_1 – оценка, полученная в отзыве;

O_2 – оценка письменного отчета;

O_3 – оценка устного доклада;

O_4 – оценка по результатам собеседования.

3.2 Шкала и критерии оценивания сформированности знаний, умений и навыков

Код / индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения			
	отлично	хорошо	удовлетворительно	не удовлетворительно
ПК-2 Способен проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных	Сформированные систематические знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Общие, но не структурированные знания / фрагментарные знания	отсутствие знаний в рамках компетенции
	Сформированные умения	В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы умения	В целом успешные, но не систематически осуществляемые умения / частично освоенные умения	отсутствие умений в рамках компетенции
	Успешное и систематическое применение	В целом успешное применение навыков, но	В целом успешное, но не систематическое	отсутствие навыков в рамках компетенции

умозаключений и выводов ПК-2.1 Реализует корректные принципы построения научной работы, методы сбора и анализа полученного материала ПК-2.2 Решает научные задачи в связи с поставленной целью и в соответствии с выбранной методикой ПК-2.3 Использует научную аргументацию при анализе языкового и (или) литературного материала ПК-2.4 Демонстрирует способность понимать, совершенствовать и применять современный инструментарий в ходе исследований в рамках профессиональной деятельности	навыков	содержащее отдельные пробелы	применение навыков / фрагментарные навыки	
---	---------	------------------------------	---	--

ФОС обсужден на заседании кафедры английской филологии
 Протокол № 6 от «19» апреля 2022 г.



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ
ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Код плана	<u>450301-2022-О-ПП-4г00м-01</u>
Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности)	<u>45.03.01 Филология</u>
Профиль (программа)	<u>Зарубежная филология (английский язык и литература)</u>
Квалификация (степень)	<u>бакалавр</u>
Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины)	<u>Б2</u>
Шифр дисциплины (модуля)	<u>Б2.В.04(П)</u>
Институт (факультет)	<u>Факультет филологии и журналистики</u>
Кафедра	<u>английской филологии</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Курс, семестр	<u>4 курс, 7 семестр</u>
Форма промежуточной аттестации	<u>зачет с оценкой</u>

Самара, 2022

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Паспорт фонда оценочных средств

Планируемые образовательные результаты	Этапы формирования компетенции	Оценочное средство
<i>ПК-3. Способен осуществлять педагогическую деятельность по профильным предметам (дисциплинам, модулям) в рамках программ основного общего и среднего общего образования, среднего профессионального и дополнительного профессионального образования, по программам дополнительного образования детей и взрослых</i>		
<i>ПК-3.1. Знает традиционные и инновационные методы преподавания профильных предметов в рамках основного общего и среднего общего образования, среднего профессионального и дополнительного профессионального образования, по программам дополнительного образования детей и взрослых</i>		
Знает традиционные и инновационные методы преподавания английского языка; умеет применять адекватные методы преподавания; имеет опыт преподавания английского языка в рамках основного общего образования	1) Составление плана-конспекта урока английского языка в общеобразовательной школе 2) Проведение 10 уроков английского языка в общеобразовательной школе 3) Проведение внеклассного мероприятия на английском языке с учениками общеобразовательной школы	Письменный отчет, устный доклад, собеседование
<i>ПК-3.2. Владеет психолого-педагогическими и методическими основами преподавания филологических дисциплин</i>		
Знает психолого-педагогические основы преподавания английского языка; умеет применять методические знания в процессе преподавания английского языка; имеет опыт проведения уроков английского языка с учетом психолого-педагогических и методических принципов	1) Составление плана-конспекта урока английского языка в общеобразовательной школе 2) Проведение 10 уроков английского языка в общеобразовательной школе 3) Проведение внеклассного мероприятия на английском языке с учениками общеобразовательной школы	Письменный отчет, устный доклад, собеседование
<i>ПК-3.3. Строит урок на основе активных и интерактивных методик</i>		
Знает различные методики преподавания английского языка; умеет выбирать адекватные методики преподавания английского языка; имеет опыт проведения урока с использованием активных и интерактивных методик	1) Составление плана-конспекта урока английского языка в общеобразовательной школе 2) Проведение 10 уроков английского языка в общеобразовательной школе 3) Проведение внеклассного мероприятия на английском языке с учениками общеобразовательной школы	Письменный отчет, устный доклад, собеседование

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов		
УК-8.2. Осуществляет действия по обеспечению безопасности жизнедеятельности в условиях чрезвычайных ситуаций и минимизации их негативных последствий, в том числе с применением мер защиты		
Знает алгоритм действий по обеспечению безопасности жизнедеятельности учащихся в условиях ЧС; умеет минимизировать негативные последствия ЧС при работе в образовательном учреждении; имеет опыт применения средств защиты для минимизации негативных последствий ЧС в образовательном учреждении	Проведение внеклассного мероприятия на английском языке с учениками общеобразовательной школы	Письменный отчет, устный доклад, собеседование

2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Письменный отчет

2.1.1 Содержание и оформление письменного отчета

По итогам прохождения педагогической практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Задание(я) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований).
3. Описательная часть.
4. Список использованных источников.

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

1. Расписание уроков класса, в котором работал практикант.
2. Таблица с оценками за проведенные уроки и подписью работника от профильной организации.
3. План-конспект зачетного урока с подписью работника от профильной организации.
4. План внеклассного мероприятия на иностранном языке.

Рекомендуемый объем отчета составляет 10-15 страниц машинописного текста. Страницы текста и приложений должны соответствовать формату А4. Выполнение работ обязательно осуществлять в печатном виде, через 1,5 интервал, шрифт TimesNewRoman, кегль 14.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

2.1.2 Критерии оценки письменного отчета

Оценка 5 («отлично») – выставляется, если отчет полно и достоверно отражает мероприятия, осуществленные в рамках прохождения практики и содержит полный комплект необходимых документов; оценка за практику, выставленная работником от профильной организации – «отлично»; средний балл оценок, выставленных за проведенные уроки, не ниже 4,5 (средний балл высчитывается по принципу «среднего арифметического»); план-конспект проведенного урока, анализ урока другого студента и план внеклассного мероприятия подробно отражают поэтапный ход урока/мероприятия; отчет написан грамотно, с соблюдением правил и норм русского и английского языков; технические требования к оформлению отчета выполнены полностью;

Оценка 4 («хорошо») – выставляется, если оценка, выставленная работником от профильной организации – «хорошо», либо если средний балл оценок, выставленных за проведенные уроки, находится в диапазоне 3,5-4,4 (средний балл высчитывается по принципу «среднего арифметического»); либо если отчет имеет несущественные замечания не более чем по трем пунктам, перечисленным в критериях к оценке «отлично»;

Оценка 3 («удовлетворительно») – выставляется, если оценка, выставленная работником от профильной организации – «удовлетворительно», либо если средний балл оценок, выставленных за проведенные уроки, находится в диапазоне 2,6-3,4 (средний балл высчитывается по принципу «среднего арифметического»); либо если отчет имеет существенные замечания не более чем по трем пунктам, перечисленным в критериях к оценке «отлично»;

Оценка 2 («неудовлетворительно») – выставляется, если отчет не представлен; либо если отчет содержит существенные замечания более чем по трем пунктам, перечисленным в критериях к оценке «отлично».

2.2 Устный доклад к письменному отчету

2.2.1 Содержание и сопровождение устного доклада к письменному отчету

Доклад по отчету по практике проводится в форме презентации в учебной аудитории, возможно с применением презентационного оборудования (проектор, экран, ноутбук/компьютер).

В докладе озвучиваются поставленные цель и задачи практики, а также способы и методы применяемые для их решения. Приводятся основные результаты практики. В заключении демонстрируются выводы и предложения.

2.2.2 Критерии оценки устного доклада к письменному отчету

Оценка 5 («отлично») – обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации, уверенно транслирует результаты практики и отстаивает свою точку зрения.

Оценка 4 («хорошо») - обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации, не уверенно транслирует результаты практики, не отстаивает свою точку зрения;

Оценка 3 («удовлетворительно») - обучающийся использует современные методы и методики анализа и использования различных источников информации, не уверенно транслирует результаты практики, не отстаивает свою точку зрения;

Оценка 2 («неудовлетворительно») - обучающийся не умеет анализировать и использовать различные источники информации, не способен транслировать результаты практики.

2.3 Собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

2.3.1 Контрольные вопросы к собеседованию по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики:

1. Опишите цели и задачи прохождения практики.
2. Каковы особенности организации учебного процесса в школе?
3. Какие современные методики обучения иностранным языкам в школе вы знаете?
4. Какими дидактическими и методическими приемами вы пользовались при обучении иностранным языкам в школе?
5. Сформулируйте цель и задачи одного из проведенных Вами уроков?
6. Какие формы контроля Вы использовали на уроках английского языка?
7. Какие факторы влияют на отбор фонетического, лексического и грамматического материала для уроков английского языка?
8. Каким образом меняются принципы организации урока в зависимости от возрастных параметров обучающихся?
9. Какие формы внеклассной воспитательной работы Вы применяли в ходе практики?
10. Какие результаты были Вами получены при прохождении практики?

2.3.2 Критерии оценки собеседования по содержанию письменного отчета, устного доклада по результатам практики

Оценка 5 («отлично») – обучающийся смог показать прочные знания теоретических положений современной методики; умение самостоятельно решать разноплановые профессиональные задачи; способность к саморефлексии на основании анализа результатов практики;

Оценка 4 («хорошо») – обучающийся смог показать знания теоретических положений современной методики; умение решать профессиональные задачи в рамках конкретных ситуаций; способность анализировать результаты практики;

Оценка 3 («удовлетворительно») – обучающийся смог показать знания основных теоретических положений современной методики; умение получить с помощью преподавателя правильное решение практической задачи, из числа предусмотренных программой практики; сделал попытку проанализировать результаты практики;

Оценка 2 («неудовлетворительно») – при ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений современной методики, неумение находить решение поставленной перед ним задачи; обучающийся не сумел сделать выводы по результатам практики.

3. ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1 Критерии оценки и процедура проведения промежуточной аттестации

Оценка по результатам прохождения практики включает в себя:

- 1) оценку, полученную в характеристике работника от профильной организации о прохождении практики;
- 2) оценку письменного отчета о прохождении практики, которая дается руководителем практики от кафедры (университета);
- 3) оценка устного доклада обучающегося;
- 4) оценка результатов собеседования.

Итоговая оценка рассчитывается по формуле:

$$O_{\text{и}} = \frac{O_1 + O_2 + O_3 + O_4}{4},$$

где

O_1 – оценка, полученная в отзыве;

O_2 – оценка письменного отчета;

O_3 – оценка устного доклада;

O_4 – оценка по результатам
собеседования.

3.2 Шкала и критерии оценивания сформированности компетенций

Планируемые образовательные результаты	Критерии оценивания результатов обучения, баллы			
	2	3	4	5
<i>ПК-3. Способен осуществлять педагогическую деятельность по профильным предметам (дисциплинам, модулям) в рамках программ основного общего и среднего общего образования, среднего профессионального и дополнительного профессионального образования, по программам дополнительного образования детей и взрослых</i>				
<i>ПК-3.1. Знает традиционные и инновационные методы преподавания профильных предметов в рамках основного общего и среднего общего образования, среднего профессионального и дополнительного профессионального образования, по программам дополнительного образования детей и взрослых</i>				

знать: традиционные и инновационные методы преподавания английского языка	Фрагментарные знания	Общие, но не структурированные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания
уметь: применять адекватные методы преподавания	Частично освоенное умение	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение	Сформированное умение
владеть: навыком преподавания английского языка в рамках основного общего образования	Фрагментарные навыки	В целом успешное, но не систематическое	В целом успешное, но содержащие отдельные пробелы	Успешное и систематическое применение
<i>ПК-3.2. Владеет психолого-педагогическими и методическими основами преподавания филологических дисциплин</i>				
знать: психолого-педагогические основы преподавания английского языка	Фрагментарные знания	Общие, но не структурированные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания
уметь: применять методические знания в процессе преподавания английского языка	Частично освоенное умение	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение	Сформированное умение
владеть: навыком проведения уроков английского языка с учетом психолого-педагогических и методических принципов	Фрагментарные навыки	В целом успешное, но не систематическое	В целом успешное, но содержащие отдельные пробелы	Успешное и систематическое применение
<i>ПК-3.3. Строит урок на основе активных и интерактивных методик</i>				
знать: различные методики преподавания английского языка	Фрагментарные знания	Общие, но не структурированные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания
уметь: выбирать адекватные методики преподавания английского языка	Частично освоенное умение	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение	Сформированное умение
владеть: навыком проведения урока с использованием	Фрагментарные навыки	В целом успешное, но не систематическое	В целом успешное, но содержащие	Успешное и систематическое применение

активных и интерактивных методик			отдельные пробелы	
<i>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</i>				
<i>УК-8.2. Осуществляет действия по обеспечению безопасности жизнедеятельности в условиях чрезвычайных ситуаций и минимизации их негативных последствий, в том числе с применением мер защиты</i>				
знать: алгоритм действий по обеспечению безопасности жизнедеятельности и учащихся в условиях ЧС	Фрагментарные знания	Общие, но не структурированные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания
уметь: минимизировать негативные последствия ЧС	Частично освоенное умение	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение	Сформированное умение
владеть: навыком применения средств защиты	Фрагментарные навыки	В целом успешное, но не систематическое	В целом успешное, но содержащие отдельные пробелы	Успешное и систематическое применение

ФОС обсужден на заседании кафедры английской филологии



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ
ПЕРЕВОДЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Код плана	<u>450301-2022-О-ПП-4г00м-01</u>
Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности)	<u>45.03.01 Филология</u>
Профиль (программа)	<u>Зарубежная филология (английский язык и литература)</u>
Квалификация (степень)	<u>бакалавр</u>
Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины)	<u>Б2</u>
Шифр дисциплины (модуля)	<u>Б2.В.03(П)</u>
Институт (факультет)	<u>Факультет филологии и журналистики</u>
Кафедра	<u>английской филологии</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Курс, семестр	<u>3 курс, 6 семестр</u>
Форма промежуточной аттестации	<u>зачет с оценкой</u>

Самара, 2022

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Паспорт фонда оценочных средств

Планируемые образовательные результаты	Этапы формирования компетенции	Оценочное средство
ПК -5 Способен применять базовые навыки перевода различных типов текстов (в основном научных и публицистических, а также документов) с иностранных языков и на иностранные языки; умеет аннотировать и реферировать документы, научные труды и художественные произведения на иностранных языках		
ПК 5.1 Знает основы теории и практики перевода с родного языка на иностранный и с иностранного на родной		
Знать: основы теории и практики перевода с родного языка на иностранный и с иностранного на родной; Уметь: анализировать методы и приемы теории и практики перевода с родного языка на иностранный и с иностранного на родной; Владеть: навыками применения методов и приемов теории и практики перевода с родного языка на иностранный и с иностранного на родной	1. Выполнение письменного перевода с английского языка на русский текста по тематике, соответствующей профилю организации; 2. Выполнение письменного перевода с русского языка на английский текста по тематике, соответствующей профилю организации; 3. Выполнение аннотирования и реферирования статей на английском языке; 4. Составление переводческого глоссария.	– письменный отчет по практике, отражающий результаты выполнения обучающимся определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований); – устный доклад о практике; - собеседование
ПК -5.2 Уверенно пользуется словарями		
Знать: правила и методы использования профессиональных словарей при переводе; Уметь: анализировать случаи использования профессиональных словарей при переводе; Владеть: практическими навыками использования профессиональных словарей при переводе	1. Выполнение письменного перевода с английского языка на русский текста по тематике, соответствующей профилю организации; 2. Выполнение письменного перевода с русского языка на английский текста по тематике, соответствующей профилю организации; 3. Выполнение аннотирования и реферирования статей на английском языке; 4. Составление переводческого глоссария.	– письменный отчет по практике, отражающий результаты выполнения обучающимся определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований); – устный доклад о практике; - собеседование
ПК – 5.3 Осуществляет перевод, аннотирование и реферирование текстов на иностранном языке		
Знать: правила и приемы осуществления перевода, аннотирования и реферирования текстов на иностранном языке; Уметь: анализировать случаи применения правил и приемов осуществления перевода, аннотирования и реферирования текстов на иностранном языке; Владеть: практическими навыками осуществления перевода, аннотирования и реферирования текстов	1. Выполнение письменного перевода с английского языка на русский текста по тематике, соответствующей профилю организации; 2. Выполнение письменного перевода с русского языка на английский текста по тематике, соответствующей профилю организации; 3. Выполнение аннотирования и	– письменный отчет по практике, отражающий результаты выполнения обучающимся определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной

на иностранном языке	реферирования статей на английском языке; 4. Составление переводческого глоссария.	деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований); – устный доклад о практике - собеседование
----------------------	---	--

2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Письменный отчет

2.1.1 Содержание и оформление письменного отчета

По итогам прохождения переводческой практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Задание(я) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований).
3. Описательная часть.
4. Список использованных источников.
5. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

- Письменный перевод с английского языка на русский текста по тематике, соответствующей профилю организации;
- Письменный перевод с русского языка на английский текста по тематике, соответствующей профилю организации;
- Аннотация и реферат статей на английском языке;
- Переводческий глоссарий.

Рекомендуемый объем отчета составляет около 30 страниц машинописного текста. Страницы текста и приложений должны соответствовать формату А4. Выполнение работ обязательно осуществлять в печатном виде, через 1,5 интервал, шрифт Times New Roman, кегль 14.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

2.1.2 Критерии оценки письменного отчета

Оценка 5 («отлично») – выставляется, если отчет носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную постановку задач практики, содержит глубокий анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 4 («хорошо») – выставляется, если отчет имеет грамотно изложенную постановку задачи практики, содержит анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 3 («удовлетворительно») – выставляется, если отчет содержит анализ поставленных задач, имеет непоследовательное изложение материала с выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены с незначительными нарушениями.

Оценка 2 («неудовлетворительно») – выставляется, если в отчете не изложен в полном объеме анализ поставленных задач, отсутствует последовательное изложение материала с выводами и предложениями, имеются грубые нарушения технических требований к оформлению отчета.

2.2 Устный доклад к письменному отчету

2.2.1 Содержание и сопровождение устного доклада к письменному отчету

Доклад по отчету по практике проводится в форме презентации в учебной аудитории с применением презентационного оборудования (проектор, экран, ноутбук/ компьютер). Презентация должна содержать не менее 12-15 слайдов с использованием возможностей анимации и различного оформления. Приветствуется наличие в презентации звукового сопровождения (комментариев) и наглядных примеров (видеозаписей и фотоизображений).

В докладе озвучиваются поставленные цель и задачи практики, а также способы и методы, применяемые для их решения. Приводятся основные результаты проведенного исследования. Анализ данных представляется в виде таблиц, графиков, рисунков, диаграмм. В заключении демонстрируются выводы и предложения.

2.2.2 Критерии оценки устного доклада к письменному отчету

Оценка 5 («отлично») – обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации, уверенно транслирует результаты исследования и отстаивает свою точку зрения.

Оценка 4 («хорошо») - обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации, не уверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения;

Оценка 3 («удовлетворительно») - обучающийся использует современные методы и методики анализа и использования различных источников информации, не уверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения;

Оценка 2 («неудовлетворительно») - обучающийся не умеет анализировать и использовать различные источники информации, не способен транслировать результаты исследования.

2.3 Собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

2.3.1 Контрольные вопросы к собеседованию по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики:

1. Назовите основные этапы проведенного предпереводческого анализа текста.
2. Какие новые источники информации, необходимые для дальнейшего учебного процесса, Вы обнаружили?
3. Назовите основные электронные словари и программы, которые Вы использовали при переводе текстов по профилю организации
4. Какие результаты были Вами получены при прохождении практики?
5. Считаете ли Вы эффективной организацию самостоятельной работы в период практики?
6. Считаете ли опыт, приобретенный в ходе практики, нужным полезным?

2.3.2 Критерии оценки собеседования по содержанию письменного отчета, устного доклада по результатам практики

Оценка 5 («отлично») – обучающийся смог показать прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать профессиональные задачи, свободно использовать справочную и научную литературу, делать обоснованные выводы по результатам практики;

Оценка 4 («хорошо») – обучающийся смог показать прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать практические задачи, ориентироваться в рекомендованной справочной и научной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты анализа конкретных проблемных ситуаций;

Оценка 3 («удовлетворительно») – обучающийся смог показать знания основных положений фактического материала, умение получить с помощью преподавателя правильное решение практической задачи, обучающийся знаком с рекомендованной справочной и научной литературой;

Оценка 2 («неудовлетворительно») – при ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений фактического материала, неумение находить решение поставленной перед ним задачи, обучающийся не знаком с рекомендованной литературой.

3. ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1 Оценка по результатам прохождения практики включает в себя:

- 1) оценку, полученную в отзыве работника от профильной организации о прохождении практики (при прохождении практики в профильной организации);
- 2) оценку письменного отчета о прохождении практики, которая дается руководителем практики от кафедры (университета);
- 3) оценка устного доклада обучающегося;
- 4) оценка результатов собеседования.

Итоговая оценка рассчитывается по формуле:

$$O_u = \frac{O_1 + O_2 + O_3 + O_4}{4},$$

где

O_1 – оценка, полученная в отзыве;

O_2 – оценка письменного отчета;

O_3 – оценка устного доклада;

O_4 – оценка по результатам собеседования.

3.2 Шкала и критерии оценивания сформированности знаний, умений и навыков

Код / индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения			
	отлично	хорошо	удовлетворительно	не удовлетворительно
ПК - 5, ПК-5.1, ПК – 5.2, ПК-5.3	Сформированные систематические знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Общие, но не структурированные знания / фрагментарные знания	отсутствие знаний в рамках компетенции
	Сформированные умения	В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы умения	В целом успешные, но не систематически осуществляемые умения / частично освоенные умения	отсутствие умений в рамках компетенции
	Успешное и систематическое применение навыков	В целом успешное применение навыков, но содержащее отдельные пробелы	В целом успешное, но не систематическое применение навыков / фрагментарные навыки	отсутствие навыков в рамках компетенции



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ
ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Код плана	<u>450301-2022-О-ПП-4г00м-01</u>
Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности)	<u>45.03.01 Филология</u>
Профиль (программа)	<u>Зарубежная филология (английский язык и литература)</u>
Квалификация (степень)	<u>бакалавр</u>
Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины)	<u>Б2</u>
Шифр дисциплины (модуля)	<u>Б2.В.05(Пд)</u>
Институт (факультет)	<u>Факультет филологии и журналистики</u>
Кафедра	<u>английской филологии</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Курс, семестр	<u>4 курс, 8 семестр</u>
Форма промежуточной аттестации	<u>зачет с оценкой</u>

Самара, 2022

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Паспорт фонда оценочных средств

Планируемые образовательные результаты	Этапы формирования компетенции	Оценочное средство
ПК-2 Способен проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов.		
ПК-2.1 Реализует корректные принципы построения научной работы, методы сбора и анализа полученного материала.		
<i>Знать: новые принципы построения научной работы. Уметь: корректно применять принципы построения научной работы. Владеть: навыками сбора и анализа полученного материала.</i>	Планирование этапов проведения исследования в рамках темы, обозначенной в ВКР.	Собеседование
ПК-2.2 Решает научные задачи в связи с поставленной целью и в соответствии с выбранной методикой.		
<i>Знать: принципы решения научных задач в связи с поставленной целью и в соответствии с выбранной методикой. Уметь: решать научные задачи в связи с поставленной целью и в соответствии с выбранной методикой. Владеть: навыками решения научных задач в связи с поставленной целью и в соответствии с выбранной методикой.</i>	Планирование структуры ВКР. Составление библиографического списка научной литературы по направлению с помощью каталогов библиотеки и электронных ресурсов сети Интернет.	Собеседование
ПК-2.3 Использует научную аргументацию при анализе языкового и (или) литературного материала.		
<i>Знать: принципы использования научной аргументации при анализе языкового и (или) литературного материала. Уметь: использовать научную аргументацию при анализе языкового и (или) литературного материала. Владеть: навыками использования научной аргументации при анализе языкового и (или) литературного материала.</i>	Проведение анализа текстов по филологической проблематике. Проведение исследования по методике преподавания иностранного языка.	Устный доклад
ПК-4 Способен применять базовые навыки создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов в соответствии с нормативными, отраслевыми, жанровыми и стилевыми требованиями.		
ПК-4.1 Знает основы функциональной стилистики.		
<i>Знать: основные стилистические приемы и средства. Уметь: анализировать основные стилистические приемы и средства. Владеть: навыками проведения стилистического анализа текстов</i>	Проведение анализа текстов по филологической проблематике. Проведение исследования по методике преподавания иностранного языка.	Собеседование

<i>разных жанров....</i>		
ПК-4.2 Владеет базовыми навыками создания различных типов текстов в соответствии с требованиями нормативной стилистики.		
<i>Знать: принципы создания различных типов текстов в соответствии с требованиями нормативной стилистики. Уметь: создавать различные типы текстов в соответствии с требованиями нормативной стилистики. Владеть: навыками создания различных типов текстов в соответствии с требованиями нормативной стилистики.</i>	Завершение исследования по филологической проблематике. Завершение исследования по методике преподавания иностранного языка.	Устный доклад
ПК-4.3 Имеет опыт применения стандартных методик составления разножанровых текстов		
<i>Знать: принципы применения стандартных методик составления разножанровых текстов. Уметь: применять стандартные методики составления разножанровых текстов. Владеть: навыками применения стандартных методик составления разножанровых текстов.</i>	Завершение исследования по филологической проблематике. Завершение исследования по методике преподавания иностранного языка.	Письменный отчет
ПК-4.4 Демонстрирует способность понимать, совершенствовать и применять современный инструментарий в рамках использования проектной методологии в профессиональной деятельности		
<i>Знать: принципы применения современного инструментария в рамках использования проектной методологии в профессиональной деятельности. Уметь: применять современный инструментарий в рамках использования проектной методологии в профессиональной деятельности. Владеть: навыками применения современного инструментария в рамках использования проектной методологии в профессиональной деятельности.</i>	Завершение исследования по филологической проблематике. Завершение исследования по методике преподавания иностранного языка.	Устный доклад

2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Письменный отчет

2.1.1 Содержание и оформление письменного отчета

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.

2. Задание(я) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований).
3. Описательная часть.
4. Список использованных источников.
5. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

1. План выпускной квалификационной работы:

- структура выпускной квалификационной работы;
- названия глав;
- названия разделов;
- примерное содержание разделов и глав.

2. Конспект англоязычной научной статьи по направлению (связанной с темой ВКР).

3. Конспект русскоязычной научной статьи по направлению (связанной с темой ВКР).

Рекомендуемый объем отчета составляет 10 страниц машинописного текста. Страницы текста и приложений должны соответствовать формату А4. Выполнение работ обязательно осуществлять в печатном виде, через 1,5 интервал, шрифт Times New Roman, кегль 14.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

2.1.2 Критерии оценки письменного отчета

Оценка 5 («отлично») – выставляется, если отчет носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную постановку задач практики, содержит глубокий анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 4 («хорошо») – выставляется, если отчет имеет грамотно изложенную постановку задачи практики, содержит анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 3 («удовлетворительно») – выставляется, если отчет содержит анализ поставленных задач, имеет непоследовательное изложение материала с выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены с незначительными нарушениями.

Оценка 2 («неудовлетворительно») – выставляется, если в отчете не изложен в полном объеме анализ поставленных задач, отсутствует последовательное изложение материала с выводами и предложениями, имеются грубые нарушения технических требований к оформлению отчета.

2.2 Устный доклад к письменному отчету

2.2.1 Содержание и сопровождение устного доклада к письменному отчету

Доклад по отчету по практике проводится в форме презентации в учебной аудитории с

применением презентационного оборудования (проектор, экран, ноутбук/ компьютер). Презентация должна содержать не менее 12-15 слайдов с использованием возможностей анимации и различного оформления. Приветствуется наличие в презентации звукового сопровождения (комментариев) и наглядных примеров (видеозаписей и фотоизображений).

В докладе озвучиваются поставленные цель и задачи практики, а также способы и методы применяемые для их решения. Приводятся основные результаты проведенного исследования. Анализ данных представляется в виде таблиц, графиков, рисунков, диаграмм. В заключении демонстрируются выводы и предложения.

2.2.2 Критерии оценки устного доклада к письменному отчету

Оценка 5 («отлично») – обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации, уверенно транслирует результаты исследования и отстаивает свою точку зрения.

Оценка 4 («хорошо») - обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации, не уверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения;

Оценка 3 («удовлетворительно») - обучающийся использует современные методы и методики анализа и использования различных источников информации, не уверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения;

Оценка 2 («неудовлетворительно») - обучающийся не умеет анализировать и использовать различные источники информации, не способен транслировать результаты исследования.

2.3 Собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

2.3.1 Контрольные вопросы к собеседованию по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики:

1. Опишите цели и задачи прохождения практики.
2. Какие источники Вы использовали в своей работе?
3. Охарактеризуйте основные аспекты содержания прочитанных Вами научных работ по теме исследования.
4. Обоснуйте предмет и задачи, новизну и актуальность темы собственного научного исследования.
5. Охарактеризуйте принципы систематизации проанализированного Вами фактического материала.
6. Опишите методы собственного исследования.
7. Какие результаты Вами были получены при прохождении преддипломной практики?
8. Опишите структуру Вашей выпускной квалификационной работы.

2.3.2 Критерии оценки собеседования по содержанию письменного отчета, устного доклада по результатам практики

Оценка 5 («отлично») – обучающийся смог показать прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать профессиональные задачи, свободно использовать справочную и научную литературу, делать обоснованные выводы по результатам практики;

Оценка 4 («хорошо») – обучающийся смог показать прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать практические задачи,

ориентироваться в рекомендованной справочной и научной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты анализа конкретных проблемных ситуаций;

Оценка 3 («удовлетворительно») – обучающийся смог показать знания основных положений фактического материала, умение получить с помощью преподавателя правильное решение практической задачи, обучающийся знаком с рекомендованной справочной и научной литературой;

Оценка 2 («неудовлетворительно») – при ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений фактического материала, неумение находить решение поставленной перед ним задачи, обучающийся не знаком с рекомендованной литературой.

3. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ И ОЦЕНИВАНИЕ СФОРМИРОВАННОСТИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

3.1 Оценка по результатам прохождения практики включает в себя:

1) оценку, полученную в отзыве работника от профильной организации о прохождении практики (при прохождении практики в профильной организации);

2) оценку письменного отчета о прохождении практики, которая дается руководителем практики от кафедры (университета);

3) оценка устного доклада обучающегося;

4) оценка результатов собеседования.

Итоговая оценка рассчитывается по формуле:

$$O_u = \frac{O_1 + O_2 + O_3 + O_4}{4},$$

где

O_1 – оценка, полученная в отзыве;

O_2 – оценка письменного отчета;

O_3 – оценка устного доклада;

O_4 – оценка по результатам собеседования.

3.2 Шкала и критерии оценивания сформированности знаний, умений и навыков

Код / индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения			
	отлично	хорошо	удовлетворительно	не удовлетворительно
ПК-2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-4.4	Сформированные систематические знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Общие, но не структурированные знания / фрагментарные знания	отсутствие знаний в рамках компетенции
	Сформированные умения	В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы умения	В целом успешные, но не систематически осуществляемые умения / частично освоенные умения	отсутствие умений в рамках компетенции
	Успешное и систематическое применение	В целом успешное применение навыков, но	В целом успешное, но не систематическое	отсутствие навыков в рамках компетенции

	навыков	содержащее отдельные пробелы	применение навыков / фрагментарные навыки	
--	---------	------------------------------------	--	--