

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика
С.П. Королева»

Исторический факультет

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

46.03.02

Направление 46.03.02 Документоведение и архивоведение

Профиль "Документоведение и документационное обеспечение управления"

Кафедра: Кафедра всеобщей истории, международных отношений и документоведения

Квалификация: бакалавр
Программа подготовки: прикладной бакалавриат
Форма обучения: Заочная
Срок обучения: 4 ± 11 мес

Год начала подготовки (по учебному плану) 2020

Образовательный стандарт Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 176 от 6 марта 2015. Зарегистрировано в Минюсте России 27 марта 2015 г. N 36613

+	Основной	Виды деятельности
+	-	технологическая
+	+	организационно-управленческая
+	-	проектная

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе _____ / Гаврилов А.В./

Начальник учебно-методического управления _____ / Соловова Н.В./

Декан факультета _____ /Смирнов Ю. Н./

Индекс		Наименование	Формирование компетенции
Б1		Дисциплины (модули)	ОК-1; ОК-10; ОК-11; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ОК-17; ОК-18; ОК-19; ОК-20; ОК-21; ОК-22; ОК-23; ОК-24; ОК-25; ОК-26; ОК-27; ОК-28; ОК-29; ОК-30; ОК-31; ОК-32; ОК-33; ОК-34; ОК-35; ОК-36; ОК-37; ОК-38; ОК-39; ОК-40; ОК-41; ОК-42; ОК-43; ОК-44; ОК-45; ОК-46; ОК-47; ОК-48; ОК-49; ОК-50; ОК-51 ОК-1; ОК-10; ОК-11; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16
Б1.Б		Базовая часть	
Б1.Б.01		Иностранный язык	ОК-5
Б1.Б.02		Русский язык и культура речи	ОК-5
Б1.Б.03		История	ОК-2
Б1.Б.04		История дореволюционной России	ОК-11
Б1.Б.05		Физическая культура и спорт	ОК-8
Б1.Б.06		Математика и информатика	ОПК-2
Б1.Б.07		История русской культуры	ОК-2
Б1.Б.08		История мировой художественной культуры	ОК-11
Б1.Б.09		Палеография	ОК-2
Б1.Б.10		Хронология и метрология	ОК-11
Б1.Б.11		Отечественная история XX-XXI веков	ОК-7
Б1.Б.12		Культурология	ОК-6
Б1.Б.13		Философия	ОК-1
Б1.Б.14		Безопасность жизнедеятельности	ОК-9; ОПК-1
Б1.Б.15		Экономика	ОК-3; ОК-7
Б1.Б.16		Регионоведение	ОК-3; ОК-6
Б1.Б.17		Информационные технологии	ОК-10; ОПК-4
Б1.Б.18		История государственных учреждений дореволюционной России	ОПК-3
Б1.Б.19		Организация государственных учреждений России	ОК-4; ОПК-3
Б1.Б.20		История государственных учреждений зарубежных стран	ОК-2
Б1.Б.21		История мировых религий	ОК-6
Б1.Б.22		Конституционное право	ОК-4; ОПК-3
Б1.Б.23		Гражданское право	ОК-7
Б1.Б.24		Административное право	ОК-4
Б1.Б.25		Информационное право	ОК-10
Б1.Б.26		Правоведение	ОПК-1
Б1.Б.27		Информационная эвристика и археография	ОПК-5; ОПК-6
Б1.Б.28		Концепции современного естествознания	ОПК-1
Б1.Б.29		Менеджмент	ОК-7
Б1.В		Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ОК-5; ОК-7; ОК-8; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ОК-17; ОК-18; ОК-19; ОК-20; ОК-21; ОК-22; ОК-23; ОК-24; ОК-25; ОК-26; ОК-27; ОК-28; ОК-29; ОК-30; ОК-31; ОК-32; ОК-33; ОК-34; ОК-35; ОК-36; ОК-37; ОК-38; ОК-39; ОК-40; ОК-41; ОК-42; ОК-43; ОК-44; ОК-45; ОК-46; ОК-47; ОК-48; ОК-49; ОК-50; ОК-51
Б1.В.01		Организация секретарского обслуживания	ПК-35
Б1.В.02		Документоведение	ПК-19; ПК-25
Б1.В.03		Технические средства управления	ПК-16; ПК-18
Б1.В.04		Организация и технология документационного обеспечения управления	ПК-20; ПК-26
Б1.В.05		Организация работы с документами ограниченного доступа	ПК-17; ПК-38
Б1.В.06		Архивоведение	ПК-22; ПК-40
Б1.В.07		Государственные, муниципальные и ведомственные архивы	ПК-21; ПК-27
Б1.В.08		История архивов в России	ПК-28; ПК-47
Б1.В.09		Трудовое право	ПК-33; ПК-34
Б1.В.10		Кадровое делопроизводство	ПК-36; ПК-37
Б1.В.11		Документационное обеспечение управления персоналом	ПК-36
Б1.В.12		Организационное проектирование	ПК-30; ПК-44
Б1.В.13		Конфиденциальное делопроизводство	ПК-38
Б1.В.14		Информационное обеспечение управления	ПК-14; ПК-15
Б1.В.15		Информационные технологии в ДОУ и архивном деле	ПК-18; ПК-51
Б1.В.16		Нормативное регулирование документационного обеспечения управленческой деятельности	ПК-31; ПК-32
Б1.В.17		Методика рационализации документационного обеспечения управления	ПК-45; ПК-48
Б1.В.18		Документационное обеспечение системы менеджмента качества	ПК-31; ПК-43
Б1.В.19		Обеспечение сохранности, реставрация и консервация документов	ПК-23; ПК-40
Б1.В.20		Управление и экономика хранения документов	ПК-41; ПК-42
Б1.В.21		Элективные курсы по физической культуре и спорту	ОК-7; ОК-8
Б1.В.ДВ.01		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01	ОК-5; ОК-20
Б1.В.ДВ.01.01		Документационное обеспечение связей с общественностью	ОК-5; ОК-20
Б1.В.ДВ.01.02		Организация деловой переписки	ОК-5; ОК-20
Б1.В.ДВ.02		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02	ОК-7; ОК-19
Б1.В.ДВ.02.01		Культура публичных выступлений	ОК-7; ОК-19
Б1.В.ДВ.02.02		Этикет деловых коммуникаций	ОК-7; ОК-19
Б1.В.ДВ.03		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.03	ПК-22
Б1.В.ДВ.03.01		Источниковедение	ПК-22
Б1.В.ДВ.03.02		Зарубежное архивоведение	ПК-22
Б1.В.ДВ.04		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.04	ПК-36; ПК-37
Б1.В.ДВ.04.01		Источники устной истории и народные архивы	ПК-36; ПК-37
Б1.В.ДВ.04.02		Архивы документов по личному составу	ПК-36; ПК-37
Б1.В.ДВ.05		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.05	ПК-20; ПК-25
Б1.В.ДВ.05.01		Документационное обеспечение управления в негосударственных организациях	ПК-20; ПК-25
Б1.В.ДВ.05.02		Документационное обеспечение переговорной деятельности	ПК-20; ПК-25
Б1.В.ДВ.06		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.06	ПК-29; ПК-51
Б1.В.ДВ.06.01		Организация работы с электронными архивами	ПК-29; ПК-51
Б1.В.ДВ.06.02		Системы электронного документооборота	ПК-29; ПК-51
Б1.В.ДВ.07		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.07	ПК-18; ПК-50
Б1.В.ДВ.07.01		Управление информационными ресурсами за рубежом	ПК-18; ПК-50
Б1.В.ДВ.07.02		Международная стандартизация управления документацией	ПК-18; ПК-50
Б1.В.ДВ.08		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.08	ПК-24
Б1.В.ДВ.08.01		Договорная документация	ПК-24
Б1.В.ДВ.08.02		Архивное право	ПК-24
Б1.В.ДВ.09		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.09	ПК-19
Б1.В.ДВ.09.01		Организация работы с обращениями граждан	ПК-19
Б1.В.ДВ.09.02		Документационное обеспечение государственной и муниципальной службы	ПК-19
Б1.В.ДВ.10		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.10	ПК-46; ПК-49
Б1.В.ДВ.10.01		Организация консультационных услуг по документационному обеспечению управления	ПК-46; ПК-49
Б1.В.ДВ.10.02		Информационно-документационное обеспечение управления проектами	ПК-46; ПК-49
Б1.В.ДВ.11		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.11	ПК-31; ПК-43
Б1.В.ДВ.11.01		Стандартизация документационного обеспечения управления и архивного дела	ПК-31; ПК-43
Б1.В.ДВ.11.02		Организационно-информационное обеспечение деятельности руководителя	ПК-31; ПК-43
Б1.В.ДВ.12		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.12	ПК-39; ПК-44
Б1.В.ДВ.12.01		Формирование бизнес-архива	ПК-39; ПК-44
Б1.В.ДВ.12.02		Научно-технические и экономические архивы	ПК-39; ПК-44
Б2		Практики	ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33; ПК-34; ПК-35; ПК-36; ПК-37; ПК-38; ПК-39; ПК-40; ПК-41; ПК-42; ПК-43; ПК-44; ПК-45; ПК-46; ПК-47; ПК-48; ПК-49; ПК-50; ПК-51
Б2.В		Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33; ПК-34; ПК-35; ПК-36; ПК-37; ПК-38; ПК-39; ПК-40; ПК-41; ПК-42; ПК-43; ПК-44; ПК-45; ПК-46; ПК-47; ПК-48; ПК-49; ПК-50; ПК-51
Б2.В.01(У)		Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	ПК-16; ПК-19; ПК-25; ПК-35
Б2.В.02(П)		Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)	ПК-17; ПК-20; ПК-26; ПК-38
Б2.В.03(П)		Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (архивная практика)	ПК-21; ПК-22; ПК-24; ПК-27; ПК-28; ПК-37; ПК-40
Б2.В.04(Пд)		Преддипломная практика	ПК-14; ПК-15; ПК-18; ПК-23; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33; ПК-34; ПК-36; ПК-37; ПК-39; ПК-41; ПК-42; ПК-43; ПК-44; ПК-45; ПК-46; ПК-47; ПК-48; ПК-49; ПК-50; ПК-51
Б3		Государственная итоговая аттестация	ОК-1; ОК-10; ОК-11; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ОК-17; ОК-18; ОК-19; ОК-20; ОК-21; ОК-22; ОК-23; ОК-24; ОК-25; ОК-26; ОК-27; ОК-28; ОК-29; ОК-30; ОК-31; ОК-32; ОК-33; ОК-34; ОК-35; ОК-36; ОК-37; ОК-38; ОК-39; ОК-40; ОК-41; ОК-42; ОК-43; ОК-44; ОК-45; ОК-46; ОК-47; ОК-48; ОК-49; ОК-50; ОК-51

Индекс	Наименование	Формирование компетенции
Б3.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-10; ОК-11; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33; ПК-34; ПК-35; ПК-36; ПК-37; ПК-38; ПК-39; ПК-40; ПК-41; ПК-42; ПК-43; ПК-44; ПК-45; ПК-46; ПК-47; ПК-48; ПК-49; ПК-50; ПК-51
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	ОК-1; ОК-10; ОК-11; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33; ПК-34; ПК-35; ПК-36; ПК-37; ПК-38; ПК-39; ПК-40; ПК-41; ПК-42; ПК-43; ПК-44; ПК-45; ПК-46; ПК-47; ПК-48; ПК-49; ПК-50; ПК-51
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	ОК-1; ОК-10; ОК-11; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33; ПК-34; ПК-35; ПК-36; ПК-37; ПК-38; ПК-39; ПК-40; ПК-41; ПК-42; ПК-43; ПК-44; ПК-45; ПК-46; ПК-47; ПК-48; ПК-49; ПК-50; ПК-51
ФТД	Факультативные дисциплины	ПК-46; ПК-50
ФТД.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ПК-46; ПК-50
ФТД.В.01	Аудит документального фонда организации	ПК-46; ПК-50

		Итого				Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Курс 5		
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	ЗЕТ Факт	Всего	Сем 1	Сем 2	Всего	Сем 3	Сем 4	Всего	Сем 5	Сем 6	Всего	Сем 7	Сем 8	Всего	Сем 9	Сем 10
	Итого (с факультативами)				242,00	48,00	24,00	24,00	48,00	22,75	25,25	48,00	18,00	30,00	48,00	20,00	28,00	50,00	19,00	31,00
	Итого по ОП (без факультативов)				240,00	48,00	24,00	24,00	48,00	22,75	25,25	48,00	18,00	30,00	48,00	20,00	28,00	48,00	19,00	29,00
Б1	Дисциплины (модули)	49,3	50,7	31,4	207,00	48,00	24,00	24,00	44,00	22,75	21,25	42,00	18,00	24,00	42,00	20,00	22,00	31,00	19,00	12,00
Б1.О	Обязательная часть				102,00	36,00	20,00	16,00	30,00	15,75	14,25	23,00	12,00	11,00	7,00	2,00	5,00	6,00	4,00	2,00
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений				105,00	12,00	4,00	8,00	14,00	7,00	7,00	19,00	6,00	13,00	35,00	18,00	17,00	25,00	15,00	10,00
Б2	Практика	100	0		24,00				4,00		4,00	6,00		6,00	6,00		6,00	8,00		8,00
Б2.О	Обязательная часть				24,00				4,00		4,00	6,00		6,00	6,00		6,00	8,00		8,00
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений																			
Б3	Государственная итоговая аттестация	100	0		9,00													9,00		9,00
ФТД	Факультативные дисциплины	0	100		2,00													2,00		2,00

Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕНЫ (Экз)	8	4	4	7	4	3	8	4	4	7	3	4	6	2	4
	ЗАЧЕТЫ (За)	9	5	4	9	4	5	8	3	5	9	4	5	10	6	4
	ЗАЧЕТЫ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)													1		1
	КУРСОВЫЕ ПРОЕКТЫ (КП)															
	КУРСОВЫЕ РАБОТЫ (КР)	1		1	1		1	1		1	1		1			
	КОНТРОЛЬНЫЕ (К)															