

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Самарский национальный исследовательский
университет имени академика С.П. Королева»

УТВЕРЖДЕН

31 августа 2020 года, протокол ученого совета
университета №1

Сертификат №: 61 02 10 63 00 01 00 00 02 ab

Срок действия: с 02.03.20г. по 02.03.21г.

Владелец: проректор по учебной работе

А.В. Гаврилов

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки (специальность)

39.03.01 Социология

код и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) образовательной программы

Социология

*наименование профиля образовательной программы, ее направленность
(прикладная или академическая)*

Присваиваемая квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная, заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Год начала реализации программы (набора)

2015 г.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский национальный исследовательский университет
имени академика С.П. Королева»



Ректор

УТВЕРЖДАЮ:

Богатырев В.Д.

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки (специальность)

39.03.01 Социология

код и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) образовательной программы

Социология

*наименование профиля образовательной программы, ее направленность
(прикладная или академическая)*

Присваиваемая квалификация

бакалавр

Форма обучения

Очная, заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Год начала реализации программы (набора)

2020

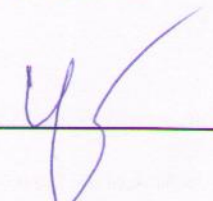
Самара, 2020 г.

Основная профессиональная образовательная программа
по направлению Социология 39.03.01, (направленность/профиль «Социология»),
очная и заочная формы обучения, год набора 2020
(наименование-профиль, направленность, код направления, форма обучения, год набора)
РАЗРАБОТАНА И ОБСУЖДЕНА

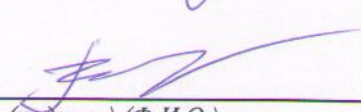
на заседании кафедры социологии и культурологии
(наименование кафедры)

29.01.2020, протокол № 6
(дата)

Заведующий кафедрой


/ _Мачнев В.Я./
(подпись) (Ф.И.О.)

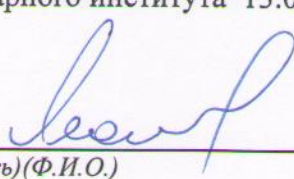
Руководитель ОПОП


/ _Васькина Ю.В._ /
(подпись) (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНА

Ученым советом социально-гуманитарного института 13.02.2020, протокол № 7
(наименование)(дата)

И.о. директора института


/ _Леонов М.М._ /
(подпись)(Ф.И.О.)

УТВЕРЖДЕНА

Ученым советом Самарского университета 21.02.2020, протокол № 7
(дата)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1 Нормативные документы.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ.

2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников.

2.2 Типы задач профессиональной деятельности выпускников.

2.3 Задачи профессиональной деятельности выпускников.

2.4 Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

2.5 Перечень профессиональных стандартов (при наличии).

3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

3.1 Направленность (профиль, специализация) образовательной программы.

3.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы.

3.3 Объем программы.

3.4 Форма обучения.

3.5 Срок получения образования.

3.6 Язык реализации программы.

3.7 Использование сетевой формы реализации образовательной программы.

3.8 Применение электронного обучения.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

4.1 Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы.

4.2 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.

4.3 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.

4.4 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

5.1 Структура и объем образовательной программы.

5.2 Объем обязательной части образовательной программы.

5.3 Учебный план образовательной программы.

5.4 Виды и типы практик.

5.5 Государственная итоговая аттестация.

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

6.1 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы.

6.2 Кадровые условия реализации образовательной программы.

6.3 Финансовые условия реализации образовательной программы.

6.4 Система внутренней оценки качества образовательной деятельности.

6.5 Условия реализации образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.6. Особые условия реализации образовательной программы.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативные документы.

Основная профессиональная образовательная программа (далее ОПОП) разработана на основании следующих документов.

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования поколение 3++ (бакалавриат) по направлению подготовки (специальности) 39.03.01 Социология, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 февраля 2018 года № 75.

- Приказа Министерства образования РФ от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (далее – Порядок организации образовательной деятельности).

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (Зарегистрировано в Минюсте России 22 июня 2015 г. № 38132) (ред.№ 4, Приказ Минобрнауки России от 27.03.2020 N 490 "О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 03.04.2020 N 57973).

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 18 декабря 2015 г. № 40168) (в ред. Приказа Минобрнауки России от 15 декабря 2017 № 1225 (Зарегистрировано в Минюсте РФ 16 января 2018 № 49637).

- Приказа Росособрнадзора от 29 мая 2014 г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации» (Зарегистрировано в Минюсте России 4 августа 2014 г. № 33423) (в редакции приказов Росособрнадзора от 2 февраля 2016 г. № 134, от 27 ноября 2017 г. № 1968, ред.№ 4 от 14.05.2019г.).

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 14 октября 2015 г. № 1147 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями от 31 июля 2017 г.).

- Методическими разработками по проектированию основных образовательных программ и дополнительных профессиональных образовательных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденные Минобрнауки России 22 января 2015 (ДЛ–1/05вн.).

- Постановлением Правительства РФ от 12.04.2019 N 434 "Об утверждении Правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации"

- Устава Самарского университета.

- Локальных актов Самарского университета.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1.Общее описание профессиональной деятельности выпускников.

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01Образование и наука (в сфере научных исследований).

2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников.

- научно-исследовательский (основной)

-организационно-управленческий (дополнительный)

2.3. Задачи профессиональной деятельности:

Анализ социально значимых проблем;

Социологическое сопровождение процессов управления организациями и территориями;

Разработка программы социологического исследования;

Подготовка сбора и сбор данных из первичных и вторичных источников;

Контроль собранных данных для последующей первичной обработки;

Обработка и анализ данных;

Составление научных отчетов по результатам проведенного социологического исследования и представление его результатов различным аудиториям;

Регламентация процесса архивации и хранения персональных, конфиденциальных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации и правилами международных стандартов.

2.4. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области)знания.

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
01 Образование и наука	Научно-исследовательский	Разработка программы социологического исследования Подготовка сбора и сбор данных из первичных и вторичных источников Обработка и анализ данных	Эмпирические данные социологических исследований Социальные проблемы Программа социологического исследования Взаимодействие с заказчиком исследования

	Организационно-управленческий	Социологическое сопровождение процессов управления организациями и территориями	Процесс управления организациями и территориями
		Анализ социально значимых проблем	Социальные проблемы
		Разработка программы социологического исследования	Программа социологического исследования
		Подготовка сбора и сбор данных из первичных и вторичных источников	Процесс социологического исследования
		Контроль собранных данных для последующей первичной обработки	Взаимодействие с заказчиком исследования
		Обработка и анализ данных	Эмпирические данные социологических исследований
		Составление научных отчетов по результатам проведенного социологического исследования и представление его результатов различным аудиториям	Научный отчет о результатах социологического исследования
		Регламентация процесса архивации и хранения персональных, конфиденциальных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации и правилами международных стандартов	Презентация результатов социологического исследования

2.5 Перечень профессиональных стандартов (при наличии): нет

3.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1 Направленность (профиль, специализация) образовательной программы в рамках направления подготовки (специальности): Социология

3.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: бакалавр

3.3 Объем программы 240 зачетных единиц (далее – з.е.).

3.4 Формы обучения: очная, заочная.

3.5 Срок получения образования:
при очной форме обучения 4 года,
при заочной форме обучения – 4 года 11 месяцев.

3.6 Язык реализации программы русский.

3.7 Использование сетевой формы реализации образовательной программы: нет.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы.

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

4.2 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

<i>Наименование категории (группы) универсальных компетенций</i>	<i>Код и наименование универсальной компетенции выпускника</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</i>
Системное и критическое мышление	УК–1Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК–1.1. Анализирует поставленную задачу и осуществляет поиск информации для ее решения. УК–1.2. Применяет методы критического анализа и синтеза при работе с информацией. УК-1.3. Рассматривает и предлагает системные варианты решения поставленной задачи.
Разработка и реализация проектов	УК–2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленных целей. УК-2.2. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм. УК-2.3. Выбирает оптимальные способы решения задач, учитывая особенности профессиональной деятельности.
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, учитывает особенности поведения и интересы других участников, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели. УК-3.2. Осуществляет разные виды коммуникации при работе команды. УК-3.3. Соблюдает нормы и правила командной работы, несет ответственность за результат.
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую	УК-4.1. Осуществляет деловую коммуникацию, с соблюдением норм

	коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	литературного языка и жанров устной и письменной речи в зависимости от целей и условий взаимодействия. УК-4.2. Использует современные информационно-коммуникативные технологии в процессе деловой коммуникации. УК-4.3. Осуществляет обмен деловой информацией в устной и письменных формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Демонстрирует понимание межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контексте. УК-5.2. Осознает наличие коммуникативных барьеров в процессе межкультурного взаимодействия в социально-историческом, этическом и философском контексте. УК-5.3. Толерантно воспринимает особенности межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контексте.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Использует технологии и методы управления своим временем для достижения поставленных целей. УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности и личностного развития. УК-6.3. Выстраивает траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Понимает влияние основ физического воспитания на уровень профессиональной работоспособности и физического самосовершенствования. УК-7.2. Выполняет индивидуально подобранные комплексы физических упражнений для обеспечения здоровья и физического самосовершенствования. УК-7.3. Применяет на практике разнообразные средства и методы физической культуры для поддержания должного уровня физической подготовленности с целью обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в	УК-8.1. Поддерживает безопасные условия в штатном режиме жизнедеятельности. УК-8.2. Осуществляет действия по обеспечению безопасности жизнедеятельности в условиях чрезвычайных

	том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	ситуаций и минимизации их негативных последствий, в том числе с применением мер защиты.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития в различных областях жизнедеятельности УК-9.2. Демонстрирует понимание основ финансовой грамотности и экономической культуры при принятии экономических решений в различных областях жизнедеятельности
Гражданская позиция	УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1. Демонстрирует нетерпимое отношение к фактам коррупционного поведения УК-10.2. Осуществляет социальное взаимодействие с учетом нетерпимого отношения к коррупции

4.3 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Информационно-коммуникационная грамотность при решении профессиональных задач	ОПК–1 Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности социолога	ОПК–1.1 Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для сбора и хранения информации при решении профессиональных задач в профессиональной деятельности социолога ОПК-1.2. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для обработки информации при решении профессиональных задач в профессиональной деятельности социолога
Анализ социальных явлений и процессов	ОПК–2 Способен к социологическому анализу и научному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов	ОПК-2.1. Использует для анализа социальных явлений и процессов соответствующие научные теории и методологические подходы ОПК-2.2. Выделяет иерархию факторов, определяющих изучаемое явление или процесс
Организация и проведение социологических исследований	ОПК-3 Способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения	ОПК-3.1. Разрабатывает программу социологического исследования. ОПК-3.2. Выбирает методы, адекватные поставленным исследовательским задачам, и осуществляет сбор первичной социологической информации в соответствии с методическими

		требованиями к осуществлению полевых исследований
Выявление и решение социально-значимых проблем	ОПК-4 Способен выявлять социально значимые проблемы и определять пути их решения на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований	ОПК - 4.1. Выявляет социально значимые проблемы на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований ОПК - 4.2. Определяет пути решения социально значимых проблем на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований

4.4 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
Тип задач профессиональной деятельности:- научно-исследовательский				
Обработка и анализ данных	Эмпирические данные социологических исследований Социальные проблемы	ПК-3 Способен к анализу и интерпретации социологических и маркетинговых исследований с использованием актуального отечественного и зарубежного опыта и с применением современных информационно-технических средств	ПК-3.1 Анализирует полученную информацию с применением современных информационно-технических средств, в том числе с использованием современных программ обработки социологических данных ПК-3.2. Интерпретирует данные социологических и маркетинговых исследований с учетом отечественного и зарубежного опыта	Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда
Разработка программы социологического исследования Подготовка сбора и сбор данных из первичных и	Программа социологического исследования Взаимодействие с заказчиком	ПК-6 Способен разработать программу фундаментального или прикладного социологического и маркетингового исследований,	ПК-6.1.Разрабатывает программу фундаментального или прикладного социологического и маркетингового исследований и	Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда

вторичных источников;	исследования	необходимые методические документы, а также согласовывать документацию с заказчиком	необходимые методические документы ПК-6.2. Согласовывает с заказчиком содержание документов, необходимых для проведения социологического исследования.	
-----------------------	--------------	---	--	--

Тип задач профессиональной деятельности: - организационно-управленческий

Социологическое сопровождение процессов управления организациями и территориями Обработка и анализ данных Анализ социально значимых проблем	Процесс социологического исследования Социальные проблемы Взаимодействие с заказчиком исследования Процесс управления организациями и территориями	ПК–1 Способен получать информацию для обоснования конкретных управленческих решений, обеспечивать социологическое сопровождение управленческой деятельности руководителей организаций и государственных органов власти на основе проведения социологических исследований и профессионально-профилированных знаний по социологическим теориям	ПК–1.1 Получает информацию, необходимую для обоснования конкретных управленческих решений руководителей организаций и государственных органов власти ПК–1.2 Обеспечивает социологическое сопровождение управленческой деятельности руководителей организаций и государственных органов власти на основе проведения социологических исследований и профессионально-профилированных знаний по социологическим теориям	Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда
Социологическое сопровождение процессов управления организациями и территориями	Эмпирические данные социологических исследований	ПК–2 Способен участвовать в составлении и оформлении научно-технической	ПК- 2.1. Участвует в составлении и оформлении научно-технической профессиональной документации,	Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на

Обработка и анализ данных Анализ социально значимых проблем Составление научных отчетов по результатам проведенного социологического исследования и представление его результатов различным аудиториям	Социальные проблемы Научный отчет о результатах социологического исследования Презентация результатов социологического исследования	профессиональной документации, научных отчетов, представлять результаты социологических исследований различным аудиториям, пользуясь современными способами презентации	научных отчетов ПК - 2.2. Представляет результаты социологических исследований с учетом особенностей аудитории, пользуясь современными способами презентации	рынке труда
Разработка программы социологического исследования Подготовка сбора и сбор данных из первичных и вторичных источников; Контроль собранных данных для последующей первичной обработки;	Программа социологического исследования Эмпирические данные социологических исследований Процесс социологического исследования	ПК-4 Способен взаимодействовать с организациями, вовлеченными в исследование, по вопросам разработки программы и инструмента исследования, хода выполнения и контроля качества работ по сбору и анализу социологических данных	ПК – 4.1. Разрабатывает программу и инструмент социологического исследования с учетом задач, поставленных организациями, вовлеченными в исследование. ПК – 4.2. Взаимодействует с представителями организаций, вовлеченных в исследование, по вопросам хода выполнения и контроля качества работ по сбору и анализу социологических данных	Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда
Регламентация процесса архивации и хранения персональных, конфиденциальных данных в соответствии с	Эмпирические данные социологических исследований	ПК-5 Способен организовать подготовительные работы для сбора эмпирических социологических данных, осуществить их	ПК-5.1. Организует подбор интервьюеров (анкетеров) для осуществления полевого исследования и сбор, обработку и	Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда

законодательством Российской Федерации и правилами международных стандартов		сбор, обработку и анализ, обеспечить контроль собранных данных и их хранение в соответствии с законодательством РФ и правилами международных стандартов	анализ данных. ПК-5.2. Обеспечивает контроль данных и их хранение в соответствии с законодательством РФ и этическими нормами, принятыми в международном социологическом сообществе	
---	--	---	--	--

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1 Структура и объем программы бакалавриата:

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	Не менее 175
	Обязательная часть	113
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	105
Блок 2	Практика	Не менее 9
	Обязательная часть	7
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	6
Блок 3	Государственная итоговая аттестация:	6-9
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена <i>(при наличии)</i>	3
	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	6
Объем программы бакалавриата		240

5.2 К обязательной части ОПОП ВО относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций. Формирование универсальных компетенций обеспечивают дисциплины (модули) и практики, включенные в обязательную часть программы и (или) *(выбрать нужное)* в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 50 процентов общего объема программы.

5.3 Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся и содержит календарный график учебного процесса.

Рабочие программы дисциплин (модулей) включают оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике соотнесены с установленными в ОПОП ВО индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам(модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных ОПОП ВО.

5.4 Образовательной программой предусмотрены следующие практики:

1. Учебная ознакомительная практика
2. Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно исследовательской работы)
3. Производственная практика: научно-исследовательская работа

Образовательная программа устанавливает дополнительный тип производственной практики: преддипломная практика.

5.5 Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме: государственного экзамена; защиты выпускной квалификационной работы.

Государственный экзамен проводится по дисциплинам Методология и методы классического социологического исследования, Методология качественного социологического исследования, Социальное прогнозирование и проектирование, Социологический практикум, Общая социология, История социологии, Современные социологические теории, Социология коммуникаций, Теория измерения в социологии, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Государственный экзамен проводится устно.

Программа государственной итоговой аттестации включает требования к выпускным квалификационным работам (объему, структуре, оформлению, представлению), порядку их выполнения, процедуру защиты выпускной квалификационной работы, критерии оценки результатов, а также программу, порядок проведения и критерии оценивания государственного экзамена.

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

6.1 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы.

Рабочие программы дисциплин (модулей), практик определяют материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, перечень электронных учебных изданий и (или) печатных изданий, электронных образовательных ресурсов, перечень и состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и практик.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной и информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по ОП.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями по этой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.2 Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе педагогических работников, реализующих Блок 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата составляет не менее 70 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), в общем числе педагогических работников, реализующих программу бакалавриата составляет не менее 5 процентов.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученную в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе педагогических работников, реализующих программу бакалавриата составляет не менее 60 процентов.

6.3 Финансовые условия реализации образовательной программы.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, определяемой п. 10 постановления Правительства Российской Федерации от 26 июня 2015 г. № 640 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания». (Постановление Правительства РФ от 17.02.2020 N 161 "О внесении изменения в пункт 5 Положения о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансовом обеспечении выполнения государственного задания")

6.4 Система внутренней оценки качества образовательной деятельности.

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы бакалавриата Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО 3++.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

6.5 Условия реализации образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Особенности реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При наличии в контингенте обучающихся по образовательной программе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ЛОВЗ) образовательная программа адаптируется с учетом особых образовательных потребностей таких обучающихся.

При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья срок освоения образовательной программы может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. При использовании формы инклюзивного обучения составляется индивидуальная программа сопровождения образовательной деятельности студента.

Индивидуальная программа сопровождения образовательной деятельности студента может включать:

- сопровождение лекционных и практических занятий прямым и обратным переводом на русский жестовый язык (для студентов с нарушениями слуха);
- посещение групповых и индивидуальных занятий с психологом;

– организационно-педагогическое, психолого-педагогическое, профилактически-оздоровительное, социальное сопровождения учебного процесса.

Обучающиеся по ОПОП ВО из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья по их желанию могут быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.6. Особые условия реализации образовательной программы.

В случае необходимости (например, чрезвычайных ситуаций, форс-мажора (обстоятельств непреодолимой силы, осложнения эпидемиологической ситуации)) наличие учебно-методического сопровождения и обеспечения данной основной профессиональной образовательной программы предполагает: организацию контактной работы обучающихся и педагогических работников в электронной информационно-образовательной среде университета; использование различных образовательных технологий, электронных и информационных ресурсов, онлайн-курсов иных организаций, позволяющих обеспечить взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Основная профессиональная образовательная программа разработана:

Руководитель ОПОП:

Васькина Юлия Владимировна, кандидат социологических наук, доцент, доцент кафедры социологии и культурологии

(ФИО, ученая степень, и (или) ученое звание, должность)

Рабочая группа:

Чернова Надежда Юрьевна, менеджер ОПОП, старший преподаватель кафедры социологии и культурологии

(ФИО, ученая степень, и (или) ученое звание, должность)

Готлиб Анна Семеновна, доктор социологических наук, профессор, заведующий кафедрой методологии социологических и маркетинговых исследований

(ФИО, ученая степень, и (или) ученое звание, должность)

Гюль Дарья Владимировна, кандидат исторических наук, доцент кафедры методологии социологических и маркетинговых исследований

(ФИО, ученая степень, и (или) ученое звание, должность)