

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Самарский национальный исследовательский  
университет имени академика С.П. Королева»

УТВЕРЖДЕН

28 апреля 2023 года, протокол ученого совета  
университета №10

Сертификат №: 3e e8 d0 55 00 02 00 00 04 39

Срок действия: с 21.02.23г. по 21.02.24г.

Владелец: проректор по учебной работе

А.В. Гаврилов

**Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования**

Направление подготовки (специальность)

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

*код и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль) образовательной программы

Управление городом и территориальным развитием

*наименование профиля образовательной программы*

Присваиваемая квалификация

Магистр

Форма обучения

Заочная

*(очная, очно-заочная, заочная)*

Год начала реализации программы (набора)

2022 г.

Основная профессиональная образовательная программа «Управление городом и территориальным развитием» - программа магистратуры по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, заочная форма обучения, набор 2023 года.

РАЗРАБОТА И ОБСУЖДЕНА

на заседании кафедры государственного и муниципального управления 28.03.2023 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой

 / С.А. Мартышкин /

Руководитель ОПОП

 / С.А. Мартышкин /

СОГЛАСОВАНА

Ученым советом института экономики и управления 20.04.2023 г., протокол № 10

Директор  
института экономики и управления

 / Д.Ю. Иванов /

УТВЕРЖДЕНА

Ученым советом Самарского университета 28.04.2023 г., протокол № 10

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.
  - 1.1 Нормативные документы.
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ.
  - 2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников.
  - 2.2 Типы задач профессиональной деятельности выпускников.
  - 2.3 Задачи профессиональной деятельности выпускников.
  - 2.4 Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.
  - 2.5 Перечень профессиональных стандартов (при наличии).
3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.
  - 3.1 Цели основной профессиональной образовательной программы.
  - 3.2 Результаты обучения.
  - 3.3 Направленность (профиль, специализация) образовательной программы.
  - 3.4 Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы.
  - 3.5 Объем программы.
  - 3.6 Форма обучения.
  - 3.7 Срок получения образования.
  - 3.8 Язык реализации программы.
  - 3.9 Использование сетевой формы реализации образовательной программы.
  - 3.10 Применение электронного обучения.
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.
  - 4.1 Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы.
  - 4.2 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.
  - 4.3 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.
  - 4.4 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.
  - 5.1 Структура и объем образовательной программы.
  - 5.2 Объем обязательной части образовательной программы.
  - 5.3 Учебный план образовательной программы.
  - 5.4 Виды и типы практик.
  - 5.5 Государственная итоговая аттестация.
6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.
  - 6.1 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы.
  - 6.2 Кадровые условия реализации образовательной программы.
  - 6.3 Финансовые условия реализации образовательной программы.
  - 6.4 Система внутренней оценки качества образовательной деятельности.
  - 6.5 Условия реализации образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья.
  - 6.6 Особые условия реализации образовательной программы.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Нормативные документы.

Основная профессиональная образовательная программа (далее ОПОП) разработана на основании следующих документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1000 (зарегистрировано в Минюсте России 28 августа 2020 г. N 59530);
- Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 N 245 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" (Зарегистрировано в Минюсте России 13.08.2021 N 64644) (далее – Порядок организации образовательной деятельности) (в ред. Приказа Минобрнауки России от 02.03.2023 № 244);
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (зарегистрировано в Минюсте России 22 июня 2015 г. № 38132) (в ред. Приказов Минобрнауки России от 9 февраля 2016 г. № 86, от 28 апреля 2016 г. № 502, от 27 марта 2020 г. № 490);
- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 885 и Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (Зарегистрировано в Минюсте России 11 сентября 2020 г. № 59778) (в ред. Приказа Минобрнауки России № 1430, Минпросвещения России № 652 от 18 ноября 2020 г.);
- Приказа федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора) от 14 августа 2020 г. № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» (в ред. Приказов Рособрнадзора от 7 мая 2021 г. № 629, от 9 августа 2021 г. № 1114, от 12 января 2022 г. № 24);
- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 августа 2020 г. № 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в ред. Приказов Минобрнауки России от 25 января 2021 г. № 38, от 13 августа 2021 г. №753, от 10 февраля 2023 г. № 143);
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27.02.2023 г. № 208 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» (Зарегистрирован в Минюсте России 31 марта 2023 г. №72833);
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 19 июля 2022 г. №662 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» (Зарегистрирован в Минюсте России 7 октября 2022 г. №70414);

- Постановления Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2019 г. № 434 «Об утверждении правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений и признании утратившими силу некоторых актов правительства Российской Федерации» (в ред. постановления Правительства Российской Федерации от 22 октября 2021 года N 1810);
- Письма Минобрнауки России от 27.12.2022 г. № МН-5/36034 «О направлении разъяснений» (Разъяснения о реализации в образовательной деятельности образовательного модуля «Основы военной подготовки» для обучающихся образовательных организаций высшего образования);
- Письма Минобрнауки России от 21.12.2022 г. №МН-5/35982 «О направлении модуля» (Программа образовательного модуля «Основы военной подготовки» для обучающихся образовательных организаций высшего образования);
- Письма Минобрнауки России от 21.04.2023 г. №МН -11/1516 «О направлении проекта концепции модуля»;
- Концепции преподавания истории России для неисторических специальностей и направлений подготовки, реализуемых в образовательных организациях высшего образования (утв. Протоколом Экспертного совета по развитию исторического образования от 15 февраля 2023г. № ВФ/15-пр);
- Методических рекомендаций по разработке основных образовательных программ и дополнительных профессиональных образовательных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденных Минобрнауки России 22 января 2015 г. № ДЛ–1/05вн);
- Методических рекомендаций по актуализации действующих федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования с учетом принимаемых профессиональных стандартов, утвержденных Минобрнауки России 22 января 2015 г. № ДЛ–02/05вн);
- Устава Самарского университета;
- Локальных актов Самарского университета.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

### **2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников.**

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: профессионального образования, дополнительного профессионального образования; научных исследований);

- сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов.

### **2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников:**

- организационно-управленческий (основной);
- проектный;
- научно-исследовательский.

### 2.3. Задачи профессиональной деятельности:

#### **Организационно-управленческий тип задач профессиональной деятельности:**

- осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей; формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;
- анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий, подготавливаемых или принятых решений;
- организация взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами);

#### **проектный тип задач профессиональной деятельности:**

- организация управления проектной деятельностью в сфере государственного и муниципального управления;
- разработка и сопровождение процедур оценки проектной деятельности, включая управление региональными, ведомственными проектами, управление портфелями проектов и программ, администрирования проектной деятельности исполнительных органов государственной власти;
- разработка форм проектных документов.

#### **Научно-исследовательский тип задач профессиональной деятельности:**

- выявление и формулирование актуальных научных проблем управления городом и территориальным развитием;
- разработка методов и инструментов проведения исследований в системе управления городом и территориальным развитием и анализ их результатов;
- поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по темам проводимых исследований;
- подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций по актуальным проблемам управления городом и территориальным развитием.

### 2.4. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, являются:

- органы государственной власти Российской Федерации,
- органы государственной власти субъектов Российской Федерации,
- органы местного самоуправления,
- государственные и муниципальные предприятия и учреждения,
- институты гражданского общества,
- общественные организации,
- некоммерческие и коммерческие организации,
- международные организации, научные и образовательные организации.
- иные организации, подразделения по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами.

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
Сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов.	<i>Организационно-управленческий, проектный</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей; формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;</li> <li>- анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий, подготавливаемых или принятых решений;</li> <li>- организация взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами);</li> <li>- организация управления проектной деятельностью в сфере государственного и муниципального управления;</li> <li>- разработка и сопровождение процедур оценки проектной деятельности, включая управление региональными, ведомственными проектами, управление портфелями проектов и программ, администрирование проектной деятельности исполнительных органов государственной власти;</li> <li>- разработка форм проектных документов.</li> </ul>	органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации, иные организации, подразделения по связям с
01 Образование и наука	<i>Научно-исследовательский</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выявление и формулирование актуальных научных проблем управления городом и территориальным развитием;</li> <li>- разработка методов и инструментов проведения исследований в системе управления городом и территориальным развитием и анализ их результатов;</li> <li>- поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по темам проводимых исследований;</li> <li>- подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций по актуальным проблемам управления городом и территориальным развитием.</li> </ul>	государственными и муниципальными органами и гражданами.

## 2.5 Перечень профессиональных стандартов (при наличии).

В связи с отсутствием принятых профессиональных стандартов, соответствующих требуемому уровню квалификации профессиональной деятельности выпускников, профессиональные компетенции определялись на основе анализа: Квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих, Методического инструментария по установлению квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, а также Федеральных законов: "О муниципальной службе в Российской Федерации" от 02.03.2007 N 25-ФЗ и "О государственной гражданской службе Российской Федерации" от 27.07.2004 N 79-ФЗ, требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники.

### **3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

#### 3.1 Цели основной профессиональной образовательной программы.

1. Максимальное удовлетворение интересов обучающихся в получении качественного образования, создание максимальных условий для раскрытия потенциала профессорско-преподавательского состава при реализации образовательной программы.
2. Повышение качества экономического образования на основе внедрения трендовых достижений в образовательную программу.
3. Обеспечение эффективного функционирования системы управления городом и территориальным развитием для достижения показателей социально-экономического развития муниципальных образований.

#### 3.2 Результаты обучения.

1. Способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.
2. Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.
3. Способность организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
4. Способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.
5. Способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.
6. Способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.
7. Способность обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти.

8. Способность осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.

9. Способность разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики.

10. Способность организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти.

11. Способность обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом.

12. Способность организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти.

13. Способность осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере.

14. Способность организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.

15. Способность разрабатывать, анализировать и оценивать стратегический план территориального развития.

16. Способность разрабатывать и реализовывать муниципальную политику в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

17. Способность разрабатывать концепции проектов, программ, предложений, методов и механизмов в области городского планирования и управления.

18. Способность разрабатывать и реализовывать мероприятия по управлению кадровыми рисками при реализации муниципальных проектов и программ.

19. Способность осуществлять научно-исследовательскую работу в области управления городом и территориальным развитием.

3.3 Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки (специальности) – Управление городом и территориальным развитием.

3.4 Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы – магистр.

3.5 Объем программы – 120 зачетных единиц (далее – з.е.).

3.6 Форма обучения – заочная.

3.7 Срок получения образования – 2 года 5 месяцев по заочной форме обучения.

3.8 Язык реализации программы – русский.

3.9 Использование сетевой формы реализации образовательной программы – нет.

3.10. Применение электронного обучения: при реализации образовательной программы возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

#### 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы.

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

4.2 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

<i>Наименование категории (группы) универсальных компетенций</i>	<i>Код и наименование универсальной компетенции Выпускника</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</i>
Системное и критическое мышление	УК–1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК–1.1. Критически анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
		УК–1.2. Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации
		УК–1.3. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию действий в проблемной ситуации на основе системного подхода
Разработка и реализация проектов	УК–2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта в условиях обозначенной проблемы
		УК-2.2. Управляет ходом реализации проекта на этапах его жизненного цикла с учетом действующих норм и правил
		УК-2.3. Проводит оценку и анализ результативности проекта и корректирует процесс его осуществления
Командная работа и лидерств	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК- 3.1. Вырабатывает стратегию командной работы для достижения поставленной цели
		УК-3.2. Организует работу команды, осуществляет руководство, способствует конструктивному решению возникающих проблем
		УК-3.3. Делегирует полномочия членам команды, распределяет поручения и оценивает их исполнение, дает обратную связь по результатам, несет персональную ответственность за общий результат
Коммуникация	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на	УК-4.1. Осуществляет, организует и управляет элементами академического и профессионального коммуникативного взаимодействия, используя

	иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	нормы русского и/или иностранного языка
		УК-4.2. Выбирает и применяет современные информационно-коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
		УК-4.3. Создает и трансформирует академические тексты в устной и письменной формах (статья, доклад, реферат, аннотация, обзор, рецензия и т.д.), в том числе на иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Анализирует и осуществляет оценку особенностей различных культур и наций
		УК-5.2. Определяет и выбирает способы преодоления коммуникативных барьеров и рисков при межкультурном взаимодействии
		УК-5.3. Обеспечивает толерантную среду для участников межкультурного взаимодействия с учетом особенностей этнических групп и конфессий
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Определяет стратегию профессионального развития и проектирует профессиональную карьеру
		УК-6.2. Управляет своей деятельностью и совершенствует ее, используя методы самооценки и принципы личностного и профессионального развития
		УК-6.3. Реализует траекторию саморазвития на основе образования в течение всей жизни

#### 4.3 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

<i>Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</i>
ОПК-1 Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти	ОПК-1.1. Обеспечивает соблюдение норм служебной этики в профессиональной деятельности
	ОПК-1.2. Анализирует эффективность мер по противодействию коррупции на различных управленческих уровнях с применением теоретических и прикладных подходов
	ОПК-1.3. Участвует в разработке и реализации мероприятий антикоррупционной направленности в органах власти
ОПК-2 Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода	ОПК-2.1. Использует методы и инструменты разработки и реализации публичных решений, определяющих политический курс
	ОПК-2.2. Владеет технологиями и механизмами осуществления управленческих решений в практике государственного управления и местного самоуправления
	ОПК-2.3. Выявляет социальные, политические, экономические закономерности и тенденции развития публичных образований, в том числе в целях стратегического планирования деятельности

	органов власти
ОПК-3 Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики	ОПК-3.1. Знает нормы права и правовую систему Российской Федерации, проводит экспертизу нормативно-правовых актов
	ОПК-3.2. Осуществляет социально-экономическое прогнозирование последствий применения нормативно-правовых актов и мониторинг правоприменительной практики
	ОПК-3.3. Применяет нормы материального и процессуального права, регулирующих отношения, возникающие в процессе государственного и муниципального управления
ОПК-4 Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти	ОПК-4.1. Обеспечивает информационную открытость и согласование властных, частных и общественных интересов в процессе принятия решений по вопросам социально-экономического развития
	ОПК-4.2. Организует внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в целях повышения эффективности системы публичного управления
	ОПК-4.3. Управляет проектами цифровой трансформации в сфере публичного управления
ОПК-5 Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом	ОПК-5.1. Обеспечивает прозрачность, открытость и подотчетность деятельности государственных органов и органов управления государственными внебюджетными фондами, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений
	ОПК-5.2. Определяет и использует оптимальные методы управления бюджетными расходами и имуществом, осуществляет казначейское сопровождение бюджетных расходов
	ОПК-5.3. Владеет методологией бюджетного процесса, составлением и исполнением бюджетов всех уровней
ОПК-6 Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти	ОПК-6.1 Применяет методологию оценки социально-экономических проектов (программ развития), анализирует экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ
	ОПК-6.2 Проектирует и моделирует административные процессы в органах власти, использует национальные и международные стандарты в организации проектной деятельности
	ОПК-6.3 Использует современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готов к реализации проекта с использованием современных инновационных технологий
ОПК-7 Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере	ОПК-7.1 Использует теоретико-методологический аппарат в научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности
	ОПК-7.2 Адаптирует современные достижения науки к

	профессиональной сфере
	ОПК-7.3 Осуществляет обработку, анализ и интерпретацию результатов научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности
ОПК-8 Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	ОПК-8.1 Выявляет систему связей, принципов, инструментов взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации
	ОПК -8.2 Владеет технологиями и системами внутреннего и межведомственного взаимодействия и коммуникаций, обеспечивает защиту информации в системе органов власти
	ОПК-8.3 Обеспечивает реализацию стратегии развития информационного общества, выявляет перспективы развития федерального и регионального сегментов инфраструктуры электронного правительства

#### 4.4 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
- осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей; формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов; - организация взаимодействия с внешней средой (другими государственными и	органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты	ПК-1 Способен разрабатывать, анализировать и оценивать стратегический план территориального развития	ПК-1.1. Демонстрирует способность генерировать новые идеи на основе анализа научных достижений профессиональной предметной области	Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских
			ПК-1.2. Владеет навыками планирования социально-экономического развития территорий	
			ПК-1.3. Предметно использует методы кластерного анализа при разработке стратегии развития городских территорий	

муниципальными органами, организациями, гражданами); - анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий, подготавливаемых или принятых решений;	гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации, иные организации, подразделения по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами	ПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать муниципальную политику в сфере жилищно-коммунального хозяйства	ПК-1.4. Разрабатывает концепцию территориального развития муниципального образования в соответствии с целями, задачами и стратегией социально-экономического развития территорий	служащих (утв Минтрудом России) (редакция от 18.11.2020 г.), анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда)
			ПК-2.1 Способен осуществлять стратегическое и оперативное управление жилищно-коммунальным хозяйством муниципального образования	
			ПК-2.2 Планирует и реализует мероприятия для устойчивого функционирования отраслей жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и обеспечения экологической безопасности	
			ПК-2.3 Способен разрабатывать мероприятия по повышению инвестиционной привлекательности объектов городской инфраструктуры	
Тип задач профессиональной деятельности: проектный				
- организация управления проектной деятельностью в сфере государственного и муниципального управления; - разработка и сопровождение процедур оценки проектной деятельности, включая управление региональными, ведомственными проектами, управление	органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения,	ПК-3 Способен разрабатывать концепции проектов, программ, предложений, методов и механизмов в области городского планирования и управления	ПК-3.1 Разрабатывает рекомендации по повышению инновационно-инвестиционной привлекательности городских территорий	Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных
			ПК-3.2 Определяет индикаторы и показатели для оценки и мониторинга эффективности реализации проектов территориального развития	
			ПК-3.3 Владеет навыками проектирования социальных изменений в городской среде	

портфелями проектов и программ, администрирования проектной деятельности исполнительных органов государственной власти; - разработка форм проектных документов	институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации. иные организации, подразделения по связям с государственным и муниципальными органами и гражданами.	ПК-4 Способен разрабатывать и реализовывать мероприятия по управлению кадровыми рисками при реализации муниципальных проектов и программ	ПК-4.1. Разрабатывает организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа муниципальной власти	х гражданских служащих (утв Минтрудом России) (редакция от 18.11.2020 г.), анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда)
			ПК-4.2. Определяет критерии и показатели оценки эффективности управления командой проекта в соответствии с установленными стратегическими целями	
			ПК-4.3. Способен разрабатывать, внедрять и анализировать кадровую политику и культуру безопасности в области управления кадровыми рисками при реализации муниципальных проектов и программ	
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский				
- выявление и формулирование актуальных научных проблем управления персоналом; разработка программ научных исследований и разработок в сфере управления персоналом, организация их выполнения; - разработка методов и инструментов проведения исследований в системе управления персоналом и анализ их результатов; - поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по темам проводимых исследований; - подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций по актуальным	органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные	ПК-5. Способен осуществлять научно-исследовательскую работу в области управления городом и территориальным развитием	ПК-5.1. Применяет методы научных исследований при анализе сценариев развития городских территорий	Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих (утв Минтрудом России) (редакция от 18.11.2020 г.), анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда)
			ПК-5.2 Применяет результаты научных исследований при выборе сценариев социально-экономического развития городов и территорий	
			ПК-5.3 На основе научно-методических рекомендаций, нормативных требований, установленных законодательством РФ правовых основ разрабатывает и внедряет мероприятия по управлению городом и территориальным развитием	

проблемам управления персоналом	е организации, иные организации, подразделения по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами			
---------------------------------	--	--	--	--

## 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 5.1 Структура и объем программы магистратуры:

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	87
	Обязательная часть	48
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	39
Блок 2	Практика	24
	Обязательная часть	12
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	12
Блок 3	Государственная итоговая аттестация:	9
	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	9
<i>Объем программы магистратуры</i>		120

5.2 К обязательной части ОПОП ВО относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также универсальных и профессиональных компетенций. Формирование универсальных компетенций обеспечивают дисциплины (модули) и практики, включенные в обязательную часть программы и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 50 процентов общего объема программы.

5.3 Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся и содержит календарный график учебного процесса.

Рабочие программы дисциплин (модулей) должны включать оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

5.4 Образовательной программой предусмотрены следующие практики:

1. Учебная практика: ознакомительная, научно-исследовательская работа.
2. Производственная практика: научно-исследовательская работа, преддипломная практика..

Образовательная программа устанавливает дополнительные типы производственной практики:

1. Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности

5.5 Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме: защиты выпускной квалификационной работы.

Тематика выпускных квалификационных работ может быть предложена следующими организациями-партнерами образовательной программы:

1. Администрация городского округа Самара.
2. Администрации Октябрьского внутригородского района городского округа Самара.
3. Департамент экономического развития, инвестиций и торговли Администрации городского округа Самара.

Программа государственной итоговой аттестации включает требования к выпускным квалификационным работам (объему, структуре, оформлению, представлению), порядку их выполнения, процедуру защиты выпускной квалификационной работы, критерии оценки результатов).

## **6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда Организации должна обеспечивать:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Университета должна дополнительно обеспечивать:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

6.1 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы.

Рабочие программы дисциплин (модулей), практик определяют материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, перечень электронных учебных изданий и (или) печатных изданий, электронных образовательных ресурсов, перечень и состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и практик.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

При реализации образовательной программы используется следующее оборудование: медиапроектор, экран, компьютеры, интерактивная электронная доска.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной и информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по образовательной программе.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями по этой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

## 6.2 Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе педагогических работников, реализующих Блок 1 «Дисциплины (модули)» программы магистратуры, составляет не менее 70 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), в общем числе педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 5 процентов.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученную в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 60 процентов.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником Университета, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

### 6.3 Финансовые условия реализации образовательной программы.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, определяемой п. 10 постановления Правительства Российской Федерации от 26 июня 2015 г. № 640 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (в ред. Постановлений Правительства РФ от 25 мая 2016 г. № 464, от 6 октября 2016 г. № 1006, от 4 ноября 2016 г. № 1136, от 13 сентября 2017 г. № 1101, от 9 декабря 2017 г. № 1502, от 19 июля 2018 г. № 849, от 29 ноября 2018 г. № 1439, от 9 июля 2019 г. № 873, от 31 декабря 2019 г. № 1944, от 17 февраля 2020 г. № 161, от 16 июля 2020 г. № 1052, от 19 ноября 2020 г. № 1890, от 28 декабря 2020 г. № 2313, от 2 февраля 2020г. №1985, от 28 декабря 2020г. № 2313, от 27 мая 2021г № 806, с изм., внесенными постановлением Правительства РФ от 10 декабря 2021г. № 2255; 18 января 2023 г. № 38).

#### 6.4 Система внутренней оценки качества образовательной деятельности.

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы магистратуры Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО 3++.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

#### 6.5 Условия реализации образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Особенности реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При наличии в контингенте обучающихся по образовательной программе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ЛОВЗ) образовательная программа адаптируется с учетом особых образовательных потребностей таких обучающихся.

При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья срок освоения образовательной программы может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. При использовании формы инклюзивного обучения составляется индивидуальная программа сопровождения образовательной деятельности студента.

Индивидуальная программа сопровождения образовательной деятельности студента может включать:

- сопровождение лекционных и практических занятий прямым и обратным переводом на русский жестовый язык (для студентов с нарушениями слуха);
- посещение групповых и индивидуальных занятий с психологом;

– организационно-педагогическое, психолого-педагогическое, профилактически-оздоровительное, социальное сопровождения учебного процесса.

Обучающиеся по ОПОП ВО из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья по их желанию могут быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

#### 6.6 Особые условия реализации образовательной программы.

В случае необходимости (например, чрезвычайных ситуаций, форс-мажора (обстоятельств непреодолимой силы, осложнения эпидемиологической ситуации) наличие учебно-методического сопровождения и обеспечения данной основной профессиональной образовательной программы высшего образования предполагает:

– организацию контактной работы обучающихся и педагогических работников в электронной информационно-образовательной среде университета;

– использование различных образовательных технологий, электронных и информационных ресурсов, онлайн-курсов иных организаций, позволяющих обеспечить взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Основная профессиональная образовательная программа разработана:

Руководитель ОПОП:

Мартышкин Сергей Алексеевич, д.и.н., профессор, заведующий кафедрой государственного и муниципального управления

Рабочая группа:

Лаптева Наталья Владимировна, старший преподаватель кафедры государственного и муниципального управления