

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Самарский национальный исследовательский
университет имени академика С.П. Королева»

УТВЕРЖДЕН

22 апреля 2022 года, протокол ученого совета
университета №10

Сертификат №: 6c d6 e6 d9 00 01 00 00 03 c6

Срок действия: с 25.02.22г. по 25.02.23г.

Владелец: проректор по учебной работе

А.В. Гаврилов

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки (специальность)

38.03.05 Бизнес-информатика

код и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) образовательной программы

Бизнес-модели цифровой экономики

наименование профиля образовательной программы

Присваиваемая квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очно-заочная, очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Год начала реализации программы (набора)

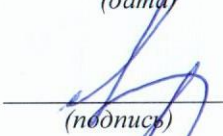
2021 г.

Основная профессиональная образовательная программа Бизнес-модели цифровой экономики по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика, очная форма обучения, набор 2022 года.

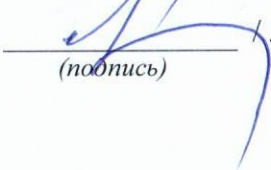
РАЗРАБОТАНА И ОБСУЖДЕНА

на заседании кафедры математики и бизнес-информатики, 04.04.2022, протокол № 8
(наименование кафедры) (дата)

Заведующий кафедрой

 / Л.А. Сараев/
(подпись) /(Ф.И.О.) /

Руководитель ОПОП

 / Л.А. Сараев/
(подпись) /(Ф.И.О.) /

СОГЛАСОВАНА

Ученым советом института экономики и управления, 19.04.2022, протокол №11
(наименование) (дата)

Директор института экономики и управления

 /Д.Ю. Иванов/
(подпись) /(Ф.И.О.) /

УТВЕРЖДЕНА

Ученым советом Самарского университета 22.04.2022, протокол №10
(дата)

Содержание

1. Общие положения

1.1 Нормативные документы

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников

2.2 Типы задач профессиональной деятельности выпускников

2.3 Задачи профессиональной деятельности выпускников

2.4 Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания

2.5 Перечень профессиональных стандартов (при наличии)

3. Общая характеристика образовательной программы

3.1 Цели основной профессиональной образовательной программы

3.2 Результаты обучения

3.3 Направленность (профиль, специализация) образовательной программы

3.4 Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

3.5 Объем программы

3.6 Форма обучения

3.7 Срок получения образования

3.8 Язык реализации программы

3.9 Использование сетевой формы реализации образовательной программы

3.10 Применение электронного обучения

4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1 Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы

4.2 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

4.3 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

4.4 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

5. Структура и содержание образовательной программы

5.1 Структура и объем образовательной программы

5.2 Объем обязательной части образовательной программы

5.3 Учебный план образовательной программы

5.4 Виды и типы практик

5.5 Государственная итоговая аттестация

6. Условия реализации образовательной программы

6.1 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.2 Кадровые условия реализации образовательной программы

6.3 Финансовые условия реализации образовательной программы

6.4 Система внутренней оценки качества образовательной деятельности

6.5 Условия реализации образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.6 Особые условия реализации образовательной программы

7. Рабочая программа воспитания

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Нормативная документация

Основная профессиональная образовательная программа (далее ОПОП) разработана на основании следующих документов.

– Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

– Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся».

– Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29.07.2020 № 838 (Зарегистрировано в Минюсте России 19.08.2020 г. № 59325).

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (далее – Порядок организации образовательной деятельности) (в ред. Приказа Минобрнауки России от 17 августа 2020 г. № 1037);

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (зарегистрировано в Минюсте России 22 июня 2015 г. № 38132) (в ред. Приказов Минобрнауки России от 9 февраля 2016 г. № 86, от 28 апреля 2016 г. № 502, от 27 марта 2020 г. № 490);

– Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 885 и Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (Зарегистрировано в Минюсте России 11 сентября 2020 г. № 59778) (в ред. Приказа Минобрнауки России № 1430, Минпросвещения России № 652 от 18 ноября 2020 г.);

– Приказа федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора) от 14 августа 2020 г. № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» (в ред. Приказов Рособрнадзора от 7 мая 2021 г. № 629, от 9 августа 2021 г. № 1114);

– Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 августа 2020 г. № 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в ред. Приказов Минобрнауки России от 25 января 2021 г. № 38, от 13 августа 2021 г. № 753);

– Постановления Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2019 г. № 434 «Об утверждении правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений и признании утратившими силу некоторых актов правительства Российской Федерации» (в ред. постановления Правительства Российской Федерации от 22 октября 2021 года N 1810);

- Методических рекомендаций по актуализации действующих федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования с учетом принимаемых профессиональных стандартов, утвержденных Минобрнауки России 22 января 2015 г. № ДЛ–02/05вн);

- Методических разработок по проектированию основных образовательных программ и дополнительных профессиональных образовательных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденных Минобрнауки России 22 января 2015 г. № ДЛ–1/05вн);

- Устава Самарского университета;

- Локальных актов Самарского университета.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сферах: анализа, моделирования и формирования интегрального представления стратегий и целей, бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятий различной отраслевой принадлежности и различных форм собственности; стратегического планирования и управления развитием информационных систем и информационно-коммуникационных технологий управления предприятием; организации и управления процессами жизненного цикла информационных систем и информационно-коммуникационных технологий управления предприятием; аналитической поддержки процессов принятия решений для управления предприятием);

- 08 Финансы и экономика (в сферах: бизнес-анализа; организации, обеспечения функционирования и развития платежных систем различного уровня, реализации сервисов и инструментов на базе платежных систем).

В соответствии с изменениями в Федеральном законе от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся в состав описания данной основной профессиональной образовательной программы входит:

- рабочая программа воспитания;
- календарный план воспитательной работы в Самарском университете.

2.2 Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- аналитический,
- организационно-управленческий,
- проектный.

2.3 Задачи профессиональной деятельности:

аналитический тип задач:

- анализ, обоснование и выбор управленческого решения;

- анализ больших данных с использованием существующей в организации методологической и технологической инфраструктуры;
- организационно-управленческий тип задач:
 - разработка регламентов задач на предприятии, обеспечивать качество ИТ-проектов, договоров и контрактов;
 - управление проектами в области ИТ;
 - подготовка контрактов, оформление документации на разработку, приобретение или поставку ИС и ИКТ;
 - управление ИТ-сервисами и контентом информационных ресурсов предприятия;
 - управление цифровым предприятием и его подразделениями;
- проектный тип задач:
 - разработка проектов совершенствования бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;
 - выполнение работ по совершенствованию и регламентации стратегии и целей, бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;
 - разработка проекта архитектуры цифрового предприятия.

2.4 Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
08 Финансы и экономика	аналитический	Анализ, обоснование и выбор управленческого решения	Управленческие решения
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии		Анализ больших данных с использованием существующей в организации методологической и технологической инфраструктуры	Большие данные
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии	организационно-управленческий	Разработка регламентов задач на предприятии, обеспечивать качество ИТ-проектов, договоров и контрактов. Управление проектами в области ИТ. Подготовка контрактов, оформление документации на разработку, приобретение или поставку ИС и ИКТ.	Проекты в области ИТ различного уровня

		Управление ИТ-сервисами и контентом информационных ресурсов предприятия. Управление цифровым предприятием и его подразделениями.	
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии	проектный	Разработка проектов совершенствования бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия. Выполнение работ по совершенствованию и регламентации стратегии и целей, бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия. Разработка проекта архитектуры цифрового предприятия.	Архитектура цифрового предприятия

2.5 Перечень профессиональных стандартов

06.016 Руководитель проектов в области информационных технологий, 06.042
Специалист по большим данным, 08.037 Бизнес-аналитик

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
06.016 Руководитель проектов в области информационных технологий	А	Управление проектами в области ИТ на основе полученных планов проектов в условиях, когда проект не выходит за пределы утвержденных параметров	6	Идентификация конфигурации информационной системы (ИС) в соответствии с полученным планом	А/01.6	6
				Аудит конфигураций ИС в соответствии с полученным планом	А/03.6	6
				Организация заключения договоров в проектах в соответствии с полученным заданием	А/06.6	6
				Согласование документации в соответствии с установленными регламентами	А/10.6	6
				Сбор информации для инициации проекта в соответствии с полученным заданием	А/13.6	6
				Планирование проекта в соответствии с полученным заданием	А/14.6	6

				Организация исполнения работ проекта в соответствии с полученным планом	A/15.6	6
				Мониторинг и управление работами проекта в соответствии с установленными регламентами	A/16.6	6
				Обеспечение качества в проектах в области ИТ в соответствии с установленными регламентами	A/21.6	6
				Идентификация рисков проектов в области ИТ в соответствии с полученным заданием	A/29.6	6
				Анализ рисков в проектах в области ИТ в соответствии с полученным заданием	A/30.6	6
06.042 Специалист по большим данным	А	Анализ больших данных с использованием существующей в организации методологической и технологической инфраструктуры	6	Выявление, формирование и согласование требований к результатам аналитических работ с применением технологий больших данных	A/01.6	6
				Планирование и организация аналитических работ с использованием технологий больших данных	A/02.6	6
				Подготовка данных для проведения аналитических работ по исследованию больших данных	A/03.6	
				Проведение аналитического исследования с применением технологий больших данных в соответствии с требованиями заказчика	A/04.6	6
08.037 Бизнес-аналитик	D	Обоснование решений	6	Формирование возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей	D/01.6	6
				Анализ, обоснование и выбор решения	D/02.6	6

3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1 Цели основной профессиональной образовательной программы

Ц 1. Подготовка специалистов, способных управлять проектами в области информационных технологий в соответствии с ФГОС ВО 38.03.05 Бизнес-информатика и профессиональным стандартом 06.016 Руководитель проектов в области информационных технологий.

Ц 2. Подготовка специалистов по анализу больших данных в соответствии с ФГОС ВО 38.03.05 Бизнес-информатика и профессиональным стандартом 06.042 Специалист по

большим данным.

Ц 3. Подготовка бизнес-аналитиков в соответствии с ФГОС ВО 38.03.05 Бизнес-информатика и профессиональным стандартом 08.037 Бизнес-аналитик.

3.2 Результаты обучения

Р 1. Формирование у выпускника универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих ему управлять проектами в области информационных технологий на основе полученных планов проектов в условиях, когда проект не выходит за пределы утвержденных параметров.

Р 2. Формирование у выпускника универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих ему анализировать большие данные с использованием существующей в организации методологической и технологической инфраструктуры.

Р 3. Формирование у выпускника универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих ему обосновывать организационно-управленческие решения.

3.3 Направленность (профиль, специализация) образовательной программы в рамках направления подготовки (специальности) 38.03.05 Бизнес-информатика

Бизнес-модели цифровой экономики

3.4 Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы.

Бакалавр

3.5 Объем программы 240 зачетных единиц (далее – з.е.).

3.6 Форма обучения: очная.

3.7 Срок получения образования:

при очной форме обучения 4 года.

3.8 Язык реализации программы русский.

3.9 Использование сетевой формы реализации образовательной программы. Нет.

3.10. Применение электронного обучения: с использованием электронной информационно-образовательной среды университета.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1 Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

4.2 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует поставленную задачу и осуществляет поиск информации для ее решения
		УК-1.2. Применяет методы критического анализа и синтеза при работе с информацией
		УК-1.3. Рассматривает и предлагает системные варианты решения поставленной задачи
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленных целей
		УК-2.2. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм
		УК-2.3. Выбирает оптимальные способы решения задач, учитывая особенности профессиональной деятельности
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, учитывает особенности поведения и интересы других участников, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
		УК-3.2. Осуществляет разные виды коммуникации при работе команды
		УК-3.3. Соблюдает нормы и правила командной работы, несет ответственность за результат
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Осуществляет деловую коммуникацию с соблюдением норм литературного языка и жанров устной и письменной речи в зависимости от целей и условий взаимодействия
		УК-4.2. Использует современные информационно-коммуникативные технологии в процессе деловой коммуникации
		УК-4.3. Осуществляет обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Демонстрирует понимание межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
		УК-5.2. Осознает наличие коммуникативных барьеров в процессе межкультурного взаимодействия в социально-историческом, этическом и философском контекстах
		УК-5.3. Толерантно воспринимает особенности межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Использует технологии и методы управления своим временем для достижения поставленных целей
		УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности и личностного развития
		УК-6.3. Выстраивает траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Понимает влияние основ физического воспитания на уровень профессиональной работоспособности и физического самосовершенствования
		УК-7.2. Выполняет индивидуально подобранные комплексы физических упражнений для обеспечения здоровья и физического самосовершенствования
		УК-7.3. Применяет на практике разнообразные средства и методы физической культуры для поддержания должного уровня физической подготовленности с целью обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности и	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Поддерживает безопасные условия в штатном режиме жизнедеятельности
		УК-8.2. Осуществляет действия по обеспечению безопасности жизнедеятельности в условиях чрезвычайных ситуаций и минимизации их негативных последствий, в том числе с применением мер защиты
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Демонстрирует понимание особенностей применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах
		УК-9.2. Предлагает способы осуществления социальной и профессиональной деятельности на основе применения базовых дефектологических знаний
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития в различных областях жизнедеятельности
		УК-10.2. Демонстрирует понимание основ финансовой грамотности и экономической культуры при принятии экономических решений в различных областях жизнедеятельности
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Демонстрирует нетерпимое отношение к фактам коррупционного поведения
		УК-11.2. Осуществляет социальное взаимодействие с учетом нетерпимого отношения к коррупции

4.3 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен проводить моделирование, анализ и совершенствование бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятия в интересах достижения его стратегических целей с использованием современных методов и программного инструментария	ОПК-1.1. Анализирует стратегическую цель предприятия, определяя основные задачи
	ОПК-1.2. Анализирует и моделирует бизнес-процессы и информационно-технологическую инфраструктуру предприятия в интересах достижения его стратегических целей с использованием современных методов и программного инструментария
	ОПК-1.3. Использует современные методы и программный инструментарий для совершенствования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятия в интересах достижения его стратегических целей
ОПК-2. Способен проводить исследование и анализ рынка информационных систем и информационно-коммуникационных технологий, выбирать рациональные решения для управления бизнесом	ОПК-2.1. Выбирает и применяет рациональные методы и инструменты для обработки статистических данных
	ОПК-2.2. Исследует и анализирует рынок информационных систем и информационно-коммуникационных технологий, учитывая его особенности
	ОПК-2.3. Выбирает рациональные решения для управления бизнесом на основе исследования и анализа рынка
ОПК-3. Способен управлять процессами создания и использования продуктов и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий, в том числе разрабатывать алгоритмы и программы для их практической реализации	ОПК-3.1. Управляет процессами создания продуктов и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий
	ОПК-3.2. Управляет процессами использования продуктов и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий
	ОПК-3.3. Разрабатывает алгоритмы и программы для создания и использования продуктов и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий для их практической реализации
ОПК-4. Способен понимать принципы работы информационных технологий; использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений	ОПК-4.1. Определяет способы и инструменты разработки и информационно-аналитической поддержки организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности
	ОПК-4.2. На основе анализа и обработки информации предлагает экономически обоснованные управленческие решения по развитию новых направлений деятельности
	ОПК-4.3. Проводит аналитическое исследование закономерности поведения экономических субъектов с использованием современного инструментария, программных и информационных систем
ОПК-5. Способен организовывать взаимодействие с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом информационных систем и информационно-коммуникационных технологий	ОПК-5.1. Организует взаимодействие с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом информационных систем и информационно-коммуникационных технологий
	ОПК-5.2. Демонстрирует умение рационально выбирать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

	ОПК-5.3. Управляет жизненным циклом информационных систем и информационно-коммуникационных технологий
ОПК-6. Способен выполнять отдельные задачи в рамках коллективной научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности для поиска, выработки и применения новых решений в области информационно-коммуникационных технологий	ОПК-6.1. Выполняет отдельные задачи с целью поиска новых решений в области информационно-коммуникационных технологий
	ОПК-6.2. Вырабатывает новые решения в области информационно-коммуникационных технологий в рамках коллективной научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности
	ОПК-6.3. Применяет новые решения в области информационно-коммуникационных технологий

4.4 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
Тип задач профессиональной деятельности: аналитический				
Анализ, обоснование и выбор управленческого решения	Управленческие решения	ПК-1: Способен осуществлять обоснование решений	ПК-1.1. Демонстрирует способность понимать, совершенствовать и применять современный инструментарий в рамках использования проектной методологии в профессиональной деятельности	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 сентября 2018 г. № 592н "Об утверждении профессионального стандарта "Бизнес-аналитик", зарегистрировано в Минюсте РФ 11 октября 2018 г., №52408
			ПК-1.2. Разрабатывает целевые показатели для принятия решений	
			ПК-1.3. Формирует варианты возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей, в том числе, с применением информационно-коммуникационных технологий	
			ПК-1.4. Осуществляет анализ, обоснование и выбор оптимального решения, в том числе, с применением информационно-коммуникационных технологий	
Анализ больших данных с использованием существующей в организации методологической и технологической	Большие данные	ПК-2: Способен анализировать большие данные с использованием существующей в организации методологической и	ПК-2.1. Демонстрирует способность понимать, совершенствовать и применять современный инструментарий в ходе исследований в рамках профессиональной	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 06 июля 2020 г. № 405н "Об

инфраструктуры		технологической инфраструктуры	деятельности ПК-2.2. Выявляет, формирует и согласует требования к результатам аналитических работ с применением технологий больших данных ПК-2.3. Планирует и организует аналитические работы с применением технологий больших данных ПК-2.4. Осуществляет подготовку данных для проведения аналитических работ по исследованию больших данных	утверждении профессионального стандарта "Специалист по большому данным", зарегистрировано в Минюсте РФ 5 августа 2020 г, №59174
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
Разработка регламентов задач на предприятии, обеспечивать качество ИТ-проектов, договоров и контрактов. Управление проектами в области ИТ. Подготовка контрактов, оформление документации на разработку, приобретение или поставку ИС и ИКТ. Управление ИТ-сервисами и контентом информационных ресурсов предприятия. Управление цифровым предприятием и его подразделениями.	Проекты в области ИТ различного уровня	ПК-3: Способен разрабатывать регламенты для управленческих задач на предприятии, обеспечивать качество ИТ-проектов, договоров и контрактов	ПК-3.1. Использует современные стандарты и методики, разрабатывает регламенты для организации управления процессами жизненного цикла проекта ПК-3.2. Согласует документацию и обеспечивает качество ИТ-проектов в соответствии с установленными регламентами ПК-3.3. Организует заключения договоров и контрактов для ИТ-проектов и проводит мониторинг их исполнения	Приказ Минтруда России от 18.11.2014 № 893н "Об утверждении профессионального стандарта "Руководитель проектов в области информационных технологий" (Зарегистрировано в Минюсте России 09.12.2014 № 35117)

Разработка регламентов задач на предприятии, обеспечивать качество ИТ-проектов, договоров и контрактов; Управление проектами в области ИТ. Подготовка контрактов, оформление документации на разработку, приобретение или поставку ИС и ИКТ. Управление ИТ-сервисами и контентом информационных ресурсов предприятия. Управление цифровым предприятием и его подразделениями.	Проекты в области ИТ различного уровня	ПК-4. Способен управлять проектами в области ИТ на основе полученных планов проектов в условиях, когда проект не выходит за пределы утвержденных параметров	ПК-4.1. Управляет жизненным циклом проекта в области ИТ в соответствии со стандартами управления проектами ПК-4.2. Идентифицирует заинтересованных сторон проекта в области ИТ в соответствии с полученным заданием ПК-4.3. Идентифицирует и анализирует риски проектов в области ИТ	Приказ Минтруда России от 18.11.2014 № 893н "Об утверждении профессионального стандарта "Руководитель проектов в области информационных технологий" (Зарегистрировано в Минюсте России 09.12.2014 № 35117)
Тип задач профессиональной деятельности: проектный				
Разработка проектов совершенствования бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия. Выполнение работ по совершенствованию и регламентации стратегии и целей, бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия. Разработка проекта архитектуры цифрового предприятия.	Архитектура цифрового предприятия	ПК-5: Способен осуществлять проектную деятельность для управления ИТ-структурами на основе полученных планов проектов	ПК-5.1. Выполняет технико-экономическое обоснование и регламентацию проектов по совершенствованию архитектуры цифрового предприятия ПК-5.2. Проектирует и внедряет на предприятии компоненты ИТ-инфраструктуры, обеспечивающие достижение стратегических целей, поддержку бизнес-процессов, информационную безопасность и защиту прав интеллектуальной собственности ПК-5.3. Разрабатывает для цифрового предприятия и интернет-ресурсов контент и ИТ-сервисы	Приказ Минтруда России от 18.11.2014 № 893н "Об утверждении профессионального стандарта "Руководитель проектов в области информационных технологий" (Зарегистрировано в Минюсте России 09.12.2014 № 35117)

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1 Структура и объем программы бакалавриата:

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	207 з.е.
	Обязательная часть	88 з.е.
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	119 з.е.
Блок 2	Практика	24 з.е.
	Обязательная часть	6 з.е.
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	18 з.е.
Блок 3	Государственная итоговая аттестация:	9 з.е.
	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	9 з.е.
Объем программы бакалавриата		240 з.е.

5.2 К обязательной части ОПОП ВО относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций. Формирование универсальных компетенций обеспечивают дисциплины (модули) и практики, включенные в обязательную часть программы и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 39,2 процента общего объема программы.

5.3 Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся и содержит календарный график учебного процесса.

Рабочие программы дисциплин (модулей) должны включать оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике соотнесены с установленными в ОПОП ВО индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных ОПОП ВО.

5.4 Образовательной программой предусмотрены следующие практики:

- учебная: ознакомительная практика;
- производственная: технологическая (проектно-технологическая) практика.

Образовательная программа устанавливает дополнительные типы производственной

практики:

- организационно-управленческая практика;
- преддипломная практика.

5.5 Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме:

- защиты выпускной квалификационной работы.

Тематика выпускных квалификационных работ может быть предложена следующими организациями-партнерами образовательной программы:

1. ПАО Сбербанк
2. ПАО ВТБ
3. АО Россельхозбанк

Программа государственной итоговой аттестации включает требования к выпускным квалификационным работам (объему, структуре, оформлению, представлению), порядку их выполнения, процедуру защиты выпускной квалификационной работы, критерии оценки результатов.

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ, рецензий и оценок за эти работы;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

6.1 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

Рабочие программы дисциплин (модулей), практик определяют материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, перечень электронных учебных изданий и (или) печатных изданий, электронных образовательных ресурсов, перечень и состав современных

профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и практик.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной и информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по ОП.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями по этой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.2 Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе педагогических работников, реализующих Блок 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата, составляет не менее 70 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), в общем числе педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 5 процентов.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученную в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 60 процентов.

6.3 Финансовые условия реализации образовательной программы.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, определяемой п. 10 постановления Правительства Российской Федерации от 26 июня 2015 г. № 640 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (в ред. Постановлений Правительства РФ от 25 мая 2016 г. № 464, от 6 октября 2016 г. № 1006, от 4 ноября 2016 г. № 1136, от 13 сентября 2017 г. № 1101, от 9 декабря 2017 г. № 1502, от 19 июля 2018 г. № 849, от 29 ноября 2018 г. № 1439, от 9 июля 2019 г. № 873, от 31 декабря 2019 г. № 1944, от 17 февраля 2020 г. № 161, от 16 июля 2020 г. № 1052, от 19 ноября 2020 г. № 1890, от 28 декабря 2020 г. № 2313, от 2 февраля 2020г. №1985, от 28 декабря 2020г. № 2313, от 27 мая 2021г № 806, с изм., внесенными постановлением Правительства РФ от 10 декабря 2021г. № 2255).

6.4 Система внутренней оценки качества образовательной деятельности

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы бакалавриата Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО 3++.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными

национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

6.5 Условия реализации образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Особенности реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При наличии в контингенте обучающихся по образовательной программе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ЛОВЗ) образовательная программа адаптируется с учетом особых образовательных потребностей таких обучающихся.

При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья срок освоения образовательной программы может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. При использовании формы инклюзивного обучения составляется индивидуальная программа сопровождения образовательной деятельности студента.

Индивидуальная программа сопровождения образовательной деятельности студента может включать:

- сопровождение лекционных и практических занятий прямым и обратным переводом на русский жестовый язык (для студентов с нарушениями слуха);
- посещение групповых и индивидуальных занятий с психологом;
- организационно-педагогическое, психолого-педагогическое, профилактически-оздоровительное, социальное сопровождения учебного процесса.

Обучающиеся по ОПОП ВО из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья по их желанию могут быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.6 Особые условия реализации образовательной программы

В случае необходимости (например, чрезвычайных ситуаций, форс-мажора (обстоятельств непреодолимой силы, осложнения эпидемиологической ситуации) наличие учебно-методического сопровождения и обеспечения данной основной профессиональной образовательной программы высшего образования предполагает:

- организацию контактной работы обучающихся и педагогических работников в электронной информационно-образовательной среде университета;
- использование различных образовательных технологий, электронных и информационных ресурсов, онлайн-курсов иных организаций, позволяющих обеспечить взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

–

7. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

Рабочая программа воспитания разработана на основе рабочей программы воспитания в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева» (Самарский университет) с учетом специфики по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика.

Основная профессиональная образовательная программа разработана:

Руководитель ОПОП:

Сараев Леонид Александрович, д.ф.-м.н., профессор, заведующий кафедрой математики и бизнес-информатики

(ФИО, ученая степень, и (или) ученое звание, должность)

Рабочая группа:

Ильина Елена Алексеевна, к.ф.-м.н., доцент кафедры математики и бизнес-информатики

(ФИО, ученая степень, и (или) ученое звание, должность)