



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

28 апреля 2023 года, протокол ученого совета
университета №10
Сертификат №: 3e e8 d0 55 00 02 00 00 04 39
Срок действия: с 21.02.23г. по 21.02.24г.
Владелец: проректор по учебной работе
А.В. Гаврилов

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
АКАДЕМИЧЕСКИЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

| | |
|--|---|
| Код плана | <u>400401-2023-3-ПП-2г05м-13</u> |
| Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) | <u>40.04.01 Юриспруденция</u> |
| Профиль (программа) | <u>Международное право</u> |
| Квалификация (степень) | <u>Магистр</u> |
| Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины) | <u>Б1</u> |
| Шифр дисциплины (модуля) | <u>Б1.О.03</u> |
| Институт (факультет) | <u>Юридический</u> |
| Кафедра | <u>иностранных языков и русского как иностранного</u> |
| Форма обучения | <u>заочная</u> |
| Курс, семестр | <u>1 курс, 2 семестр</u> |
| Форма промежуточной аттестации | <u>зачет</u> |

Самара, 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании самостоятельно устанавливаемого образовательного стандарта высшего образования

- магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного протоколом № 12 ученого совета Самарского университета от 25 июня 2021 года

Составители:

доцент

Ю. В. Троицкая

доктор педагогических наук, профессор

Л. П. Меркулова

Заведующий кафедрой иностраннных языков и русского как иностранного

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры иностранных языков и русского как иностранного.
Протокол №8 от 23.03.2023.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: Международное право по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Б. . Кривокапич

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины является формирование готовности к академической и профессиональной коммуникации на иностранном языке.

Задачи дисциплины: развитие аналитического мышления, способности аргументировать правовую позицию по делу; повышение уровня грамотности устной и письменной речи, развитие коммуникативных навыков и умений для академического и профессионального взаимодействия, в том числе в межкультурном контексте; формирование умений работы с академическими текстами; развитие компьютерной грамотности, совершенствование навыков и умений работы с электронными ресурсами и современными техническими средствами.

1.2 Перечень формируемых компетенций и индикаторы их достижения, требования к уровню подготовки обучающегося, завершившего изучение данной дисциплины (модуля)

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции обучающихся) определяются требованиями стандарта по направлению подготовки (специальности) и формируются в соответствии с матрицей компетенций образовательной программы.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности формируются в соответствии с индикаторами достижения компетенций и результатами освоения образовательной программы (таблица 1).

Таблица 1

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) |
|---|--|--|
| ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах | ОПК-4.1 Излагает аргументированно в письменной форме правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах; | Знать: теорию и практику аргументации правовой позиции по делу в письменной форме, в том числе в состязательных процессах. Уметь: аргументировано излагать в письменной форме правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах Владеть: навыками аргументации правовой позиции по делу в письменной форме, в том числе в состязательных процессах ; |

| | | |
|--|---|---|
| <p>УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p> | <p>УК-4.1 Осуществляет, организует и управляет элементами академического и профессионального коммуникативного взаимодействия, используя нормы русского и/или иностранного языка; УК-4.2 Выбирает и применяет современные информационно-коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия; УК-4.3 Создает и трансформирует академические тексты в устной и письменной формах (статья, доклад, реферат, аннотация, обзор, рецензия и т.д.), в том числе на иностранном(ых) языке(ах);</p> | <p>Знать: нормы русского и/или иностранного языка для осуществления, организации и управления элементами академического и профессионального коммуникативного взаимодействия. Уметь: осуществлять, организовывать и управлять элементами академического и профессионального коммуникативного взаимодействия, используя нормы русского и/или иностранного языка. Владеть: навыками осуществления, организации и управления элементами академического и профессионального коммуникативного взаимодействия, используя нормы русского и/или иностранного языка. ; Знать: современные информационно-коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия. Уметь: выбирать современные информационно-коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия. Владеть: навыками применения современных информационно-коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия. ; Знать: устные и письменные формы создания и трансформации академических текстов (статья, доклад, реферат, аннотация, обзор, рецензия и т.д.), в том числе на иностранном(ых) языке(ах). Уметь: создавать и трансформировать академические тексты в устной и письменной формах (статья, доклад, реферат, аннотация, обзор, рецензия и т.д.), в том числе на иностранном(ых) языке(ах). Владеть: навыками создания и трансформации академических текстов в устной и письменной формах (статья, доклад, реферат, аннотация, обзор, рецензия и т.д.), в том числе на иностранном(ых) языке(ах). ;</p> |
| <p>УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> | <p>УК-5.1 Анализирует и осуществляет оценку особенностей различных культур и наций; УК-5.2 Определяет и выбирает способы преодоления коммуникативных барьеров и рисков при межкультурном взаимодействии; УК-5.3 Обеспечивает толерантную среду для участников межкультурного взаимодействия с учетом особенностей этнических групп и конфессий;</p> | <p>Знать: порядок анализа и осуществления оценки особенностей различных культур и наций. Уметь: анализировать и осуществлять оценку особенностей различных культур и наций. Владеть: навыками анализа и осуществления оценки особенностей различных культур и наций. ; Знать: способы преодоления коммуникативных барьеров и рисков при межкультурном взаимодействии. Уметь: определять и выбирать способы преодоления коммуникативных барьеров и рисков при межкультурном взаимодействии. Владеть: навыками определения и выбора способов преодоления коммуникативных барьеров и рисков при межкультурном взаимодействии. ; Знать: принципы и порядок формирования толерантной среды для участников межкультурного взаимодействия с учетом особенностей этнических групп и конфессий. Уметь: обеспечивать толерантную среду для участников межкультурного взаимодействия с учетом особенностей этнических групп и конфессий. Владеть: навыками формирования и обеспечения толерантной среды для участников межкультурного взаимодействия с учетом особенностей этнических групп и конфессий. ;</p> |

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, формирующих общекультурные и профессиональные компетенции (таблица 2)

Таблица 2

| № | Код и наименование компетенции | Предшествующие дисциплины (модули) | Последующие дисциплины (модули) |
|----|---|---|---|
| 1 | ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах | Ознакомительная практика, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Правовая культура и этика | Ознакомительная практика, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| 2 | ОПК-4.1 | Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) | Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 3 | УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | Русский язык в правовом дискурсе, Деловой русский язык, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) | Научно-исследовательская работа, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| 4 | УК-4.1 | Русский язык в правовом дискурсе, Деловой русский язык, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) | Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| 5 | УК-4.2 | Русский язык в правовом дискурсе, Деловой русский язык | Научно-исследовательская работа, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 6 | УК-4.3 | - | Научно-исследовательская работа, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 7 | УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | Бюджетное право и процесс, Ознакомительная практика, Защита прав субъектов финансовых правоотношений | Научно-исследовательская работа, Ознакомительная практика, Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| 8 | УК-5.1 | Ознакомительная практика | Ознакомительная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| 9 | УК-5.2 | Бюджетное право и процесс, Защита прав субъектов финансовых правоотношений | Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| 10 | УК-5.3 | - | Научно-исследовательская работа, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И ОБЪЕМА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ, А ТАКЖЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 3

| |
|--|
| Объём дисциплины: 2 ЗЕТ |
| Второй семестр |
| Объем контактной работы: 10 час. |
| Лабораторные работы: 8 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Тема 1. Правовая аргументация на иностранном языке. (2 час.) |
| Тема 2. Академическое взаимодействие. (2 час.) |
| Тема 3. Профессиональное взаимодействие в юридической сфере. (1 час.) |
| Тема 4. Применение современных информационно-коммуникативных технологий для академического и профессионального взаимодействия. (1 час.) |
| Тема 5. Академическая риторика. (1 час.) |
| Тема 7. Межкультурное взаимодействие в юридической сфере. (1 час.) |
| Контролируемая аудиторная самостоятельная работа: 2 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Применение терминологии (2 час.) |
| Самостоятельная работа: 58 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Тема 1. Правовая аргументация на иностранном языке. (10 час.) |
| Тема 2. Академическое взаимодействие. (10 час.) |
| Тема 3. Профессиональное взаимодействие в юридической сфере. (10 час.) |
| Тема 4. Применение современных информационно-коммуникативных технологий для академического и профессионального взаимодействия. (10 час.) |
| Тема 6. Академическое письмо. (8 час.) |
| Тема 7. Межкультурное взаимодействие в юридической сфере. (10 час.) |
| Контроль (Зачет) (4 час.) |

4. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ИННОВАЦИОННЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Использование технологий проектного обучения, смешанного обучения (blended learning).

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Таблица 4

| № п/п | Тип помещения | Состав оборудования и технических средств обучения |
|-------|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 2 | Учебная аудитория для самостоятельной работы | Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения – компьютерами. Подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 3 | Учебная аудитория для проведения занятий контролируемой аудиторной самостоятельной работы | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 4 | Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |

5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. MS Office 2019 (Microsoft)
2. MS Windows 10 (Microsoft)

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

1. Kaspersky Endpoint Security (Kaspersky Lab)

5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

1. Apache Open Office (<http://ru.openoffice.org/>)
2. 7-Zip

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Яндекс.Браузер

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Основная литература

1. Козырева, М. П. Английский язык для юристов [Электронный ресурс] : [учеб. пособие]. - Самара.: Изд-во "Самар. ун-т", 2015. - on-line
2. Толстова, Т. В. Подготовка презентации на английском языке [Электронный ресурс] : [учеб. пособие]. - Самара.: Изд-во СГАУ, 2015. - on-line
3. Мартынова, О. Н. Аннотирование и реферирование публицистических текстов (немецкий язык) [Электронный ресурс] : [учеб. пособие]. - Самара.: Изд-во Самар. ун-та, 2017. - on-line
4. Приданова, М. В. Иностраный язык для научных целей [Электронный ресурс] : [учеб. пособие для специалистов неяз. профиля]. - Самара.: Изд-во Самар. ун-та, 2016. - on-line
5. Толстова, Т. В. Научная статья на английском языке: структура и элементы [Электронный ресурс] : [учеб. пособие]. - Самара.: Изд-во Самар. ун-та, 2019. - on-line
6. Толстова, Т. В. Введение в академическое письмо: написание научных статей на английском языке [Электронный ресурс] : [учебник]. - Самара.: Изд-во Самар. ун-та, 2018. - on-line

6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Приданова, М. В. Межкультурная интеграция специалистов неязыкового профиля [Электронный ресурс] : [монография]. - Самара.: Изд-во Самар. ун-та, 2016. - on-line
2. Мартынова, О. Н. Формирование социокультурной компетенции в курсе "Иностраный язык" (немецкий язык) [Электронный ресурс] : [учеб. пособие]. - Самара.: Изд-во Самар. ун-та, 2017. - on-line

6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 5

| № п/п | Наименование ресурса | Адрес | Тип доступа |
|-------|---|----------------------------------|-----------------|
| 1 | научная электронная библиотека | elibrary.ru | Открытый ресурс |
| 2 | научная электронная библиотека | cyberlenika.ru | Открытый ресурс |
| 3 | Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» | https://cyberleninka.ru | Открытый ресурс |
| 4 | Архив научных журналов на платформе НЭИКОН | https://archive.neicon.ru/xmlui/ | Открытый ресурс |

6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 6

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--------------------------------------|---|
| 1 | СПС КонсультантПлюс | Информационная справочная система, Договор № 1411 от 14.11.2022 |

6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 7

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--------------------------------------|-------------------------|
|-------|--------------------------------------|-------------------------|

| | | |
|---|--|--|
| 1 | Springer Nature базы данных издательства | Профессиональная база данных, № Springer7 от 25.12.2017, Заявление-21-1813-01024, Письмо № 1950 от 29.12.2022, Письмо № 1045 от 02.08.2022, Письмо № 1065 от 08.08.2022, Письмо № 1082 от 11.08.2022, Письмо № 1354 от 17.10.2022, Письмо № 1947 от 29.12.2022, Письмо № 1948 от 29.12.2022, Письмо № 1949 от 29.12.2022, Письмо № 909 от 30.06.2022, Письмо № 910 от 30.06.2022 |
| 2 | Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы) | Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004 |
| 3 | Универсальные БД электронных периодических изданий (УБД) | Профессиональная база данных, Лицензионный договор №155-П от 27.06.2022 |

6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе освоения дисциплины (модуля) обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения дисциплины (модуля) может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в устной и письменной форме в виде контрольных работ, устных опросов и т.д.

Лабораторные работы направлены на формирование практических умений и навыков коммуникативной деятельности. Подготовка к лабораторным работам осуществляется на основе задания, которое разрабатывается преподавателем и доводится до обучающихся перед проведением или в начале занятия.

Самостоятельная работа является одной из важнейших составляющих учебного процесса, в ходе которого происходит формирование компетенций будущего магистра. Для повышения эффективности самостоятельной работы предусмотрено применение платформы Microsoft Teams или Google Classroom.

Контролируемая аудиторная самостоятельная работа предполагает написание аудиторной контрольной работы, которая позволяет преподавателю сделать вывод об уровне развития компетенций.

В качестве формы промежуточной аттестации выступает зачет.

«Зачтено» выставляется обучающемуся, который набрал 70% и более правильных ответов по оценочным материалам для каждой компетенции.

«Не зачтено» выставляется обучающемуся, который набрал менее 70% правильных ответов по оценочным материалам для каждой компетенции.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Самарский национальный исследовательский
университет имени академика С.П. Королева»



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

28 апреля 2023 года, протокол ученого совета
университета №10
Сертификат №: 3e e8 d0 55 00 02 00 00 04 39
Срок действия: с 21.02.23г. по 21.02.24г.
Владелец: проректор по учебной работе
А.В. Гаврилов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ АНТИКОРРУПЦИОННОГО ПРАВА

| | |
|--|--|
| Код плана | <u>400401-2023-3-ПП-2г05м-13</u> |
| Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) | <u>40.04.01 Юриспруденция</u> |
| Профиль (программа) | <u>Международное право</u> |
| Квалификация (степень) | <u>Магистр</u> |
| Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины) | <u>Б1</u> |
| Шифр дисциплины (модуля) | <u>Б1.О.07</u> |
| Институт (факультет) | <u>Юридический</u> |
| Кафедра | <u>уголовного права и криминологии</u> |
| Форма обучения | <u>заочная</u> |
| Курс, семестр | <u>2 курс, 3 семестр</u> |
| Форма промежуточной аттестации | <u>зачет</u> |

Самара, 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании самостоятельно устанавливаемого образовательного стандарта высшего образования

- магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного протоколом № 12 ученого совета Самарского университета от 25 июня 2021 года

Составители:

кандидат юридических наук, доцент

О. А. Адоевская

Заведующий кафедрой уголовного права и криминологии

доктор юридических наук, профессор
Т. В. Кленова

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры уголовного права и криминологии.
Протокол №8 от 19.04.2023.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: Международное право по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Б. . Кривокапич

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Целями дисциплины являются: формирование компетенций, необходимых выпускнику для правоприменительной, научно-исследовательской и педагогической деятельности; освоение знаний об актуальных проблемах антикоррупционного права, о профессиональной деятельности должностных лиц судебных и правоохранительных органов в связи с обеспечением законности и правопорядка, приобретение умений применять соответствующие знания на практике и в ситуациях, имитирующих эту деятельность.

Задачи учебной дисциплины:

- формирование и развитие у студентов специальных знаний об основах антикоррупционного права, антикоррупционной политики, социальной значимости профессии юриста;
- формирование и развитие у студентов специальных знаний о понятии, видах и основаниях применения мер ответственности за коррупционные правонарушения;
- формирование и развитие у студентов специальных знаний, умений и навыков идентифицировать коррупционное поведение и противодействовать ему;
- формирование и развитие у студентов специальных знаний, умений и навыков анализировать и обобщать практику применения уголовно-правовых норм об ответственности за коррупционные преступления;
- формирование и развитие у студентов специальных знаний, умений и навыков квалификации и разграничения различных видов коррупционных преступлений и иных видов правонарушений;
- формирование и развитие у студентов специальных знаний об основных направлениях и формах реализации современной антикоррупционной политики;
- формирование и развитие у студентов специальных знаний, умений и навыков осуществлять правовое воспитание.

1.2 Перечень формируемых компетенций и индикаторы их достижения, требования к уровню подготовки обучающегося, завершившего изучение данной дисциплины (модуля)

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции обучающихся) определяются требованиями стандарта по направлению подготовки (специальности) и формируются в соответствии с матрицей компетенций образовательной программы.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности формируются в соответствии с индикаторами достижения компетенций и результатами освоения образовательной программы (таблица 1).

Таблица 1

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) |
|--|--|---|
| ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов | ОПК-2.1 Готовит самостоятельно экспертные юридические заключения; ОПК-2.2 Проводит самостоятельно экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов; | Знает алгоритм подготовки самостоятельного экспертного юридического заключения в области антикоррупционного права Умеет готовить самостоятельное экспертное юридическое заключение в области антикоррупционного права Владеет навыками подготовки самостоятельного экспертного юридического заключения в области антикоррупционного права; Знает правила проведения экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов в области антикоррупционного права Умеет самостоятельно организовывать проведение экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов в области антикоррупционного права Владеет навыком проведения экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов в области антикоррупционного права; |
| ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений | ОПК-6.2 Принимает юридически значимые решения по обеспечению профилактики коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений; | Знает порядок самостоятельного составления юридических документов в области антикоррупционного права Умеет самостоятельно составлять юридические документы в области антикоррупционного права Владеет навыками самостоятельного составления юридических документов в области антикоррупционного права; |

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, формирующих общекультурные и профессиональные компетенции (таблица 2)

Таблица 2

| № | Код и наименование компетенции | Предшествующие дисциплины (модули) | Последующие дисциплины (модули) |
|---|--|--|---|
| 1 | ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов | Ознакомительная практика, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) | Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| 2 | ОПК-2.1 | Ознакомительная практика | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 3 | ОПК-2.2 | Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) | Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| 4 | ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений | Ознакомительная практика, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Правовая культура и этика | Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| 5 | ОПК-6.2 | Ознакомительная практика | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И ОБЪЕМА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ, А ТАКЖЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 3

| |
|---|
| Объём дисциплины: 2 ЗЕТ |
| <u>Третий семестр</u> |
| Объем контактной работы: 12 час. |
| Лекционная нагрузка: 2 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Общая характеристика антикоррупционного права (2 час.) |
| Практические занятия: 8 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Правовые основы антикоррупционной политики (8 час.) |
| Контролируемая аудиторная самостоятельная работа: 2 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Международные стандарты в сфере противодействия коррупции (2 час.) |
| Самостоятельная работа: 56 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Уголовная политика в отношении коррупционных преступлений (28 час.) |
| Общая характеристика антикоррупционного права (28 час.) |
| Контроль (Зачет) (4 час.) |

4. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ИННОВАЦИОННЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для развития у обучающихся творческих способностей и самостоятельности в курсе дисциплины используются проблемно-ориентированные, личностно-ориентированные, контекстные методы, предполагающие групповое решение творческих задач, анализ профессионально-ориентированных ситуаций.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Таблица 4

| № п/п | Тип помещения | Состав оборудования и технических средств обучения |
|-------|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 3 | Учебная аудитория для самостоятельной работы | Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения – компьютерами. Подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 4 | Учебная аудитория для проведения занятий контролируемой аудиторной самостоятельной работы | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 5 | Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |

5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. MS Office 2019 (Microsoft)
2. MS Windows 10 (Microsoft)

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

1. Kaspersky Endpoint Security (Kaspersky Lab)

5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

1. 7-Zip

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Яндекс.Браузер

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Основная литература

1. Бавсун, М. В. Квалификация преступлений по признакам субъективной стороны : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / М. В. Бавсун, С. В. Векленко. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 152 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-03668-8. – Режим доступа: <https://urait.ru/book/kvalifikaciya-prestupleniy-po-priznakam-subektivnoy-storony-438342>

6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Идрисов, Н. Т. Правила квалификации преступлений: понятие, виды, проблемы правового регулирования [Электронный ресурс] : монография. - Самара.: Изд-во АСГАРД, 2015. - on-line

2. Коррупциогенные факторы в законодательстве об ответственности за финансово-экономические правонарушения: учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Ю. В. Николаева [и др.]; под ред. Ю. В. Николаевой. — Москва: Юрайт, 2018. — 243 с. — (Серия: Бакалавр. Специалист. Магистр). ISBN 978-5-534-06908-2; – Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/korruptsiogennye-factory-v-zakonodatelstve-ob-otvetstvennosti-za-finansovo-ekonomicheskie-pravonarusheniya-420368#page/1>

6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 5

| № п/п | Наименование ресурса | Адрес | Тип доступа |
|-------|---|---|-----------------|
| 1 | Официальный интернет-портал правовой информации | http://pravo.gov.ru/ | Открытый ресурс |
| 2 | Судебные и нормативные акты РФ | https://sudact.ru/ | Открытый ресурс |
| 3 | Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» | https://cyberleninka.ru | Открытый ресурс |
| 4 | Архив научных журналов на платформе НЭИКОН | https://archive.neicon.ru/xmlui/ | Открытый ресурс |

6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 6

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--------------------------------------|---|
| 1 | СПС КонсультантПлюс | Информационная справочная система, Договор № 1411 от 14.11.2022 |

6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 7

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--|---|
| 1 | Полнотекстовая электронная библиотека | Профессиональная база данных, ГК № ЭА14-12 от 10.05.2012, ПЭБ Акт ввода в эксплуатацию, ПЭБ Акт приема-передачи |
| 2 | Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы) | Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004 |

6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе освоения дисциплины (модуля) обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения дисциплины (модуля) может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудиторная работа студента связана с посещением лекций и практических занятий.

Важно учитывать, что успешное усвоение лекционного материала предполагает не только восприятие транслируемого преподавателем материала, но и последующую детальную проработку каждой рассмотренной на лекции темы.

Практические занятия составляют значительную часть всего объема аудиторных занятий и имеют важнейшее значение для усвоения программного материала. Выполняемые задания могут подразделяться на несколько групп:

1. Устный опрос – носит воспроизводящий характер. Выявляет качество понимания студентами теории;

2. Образцы задач и примеров, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел показанными методами решения;

3. Творческие задания. Одни из них требуют от студента преобразований, реконструкций, обобщений. Для их выполнения необходимо привлекать ранее приобретенный опыт, устанавливать внутрипредметные и межпредметные связи. Решение других требует дополнительных знаний, которые студент должен приобрести самостоятельно. Третьи предполагают наличие у студента некоторых исследовательских умений;

4. Может применяться выдача индивидуальных или опережающих заданий на различный срок, определяемый преподавателем, с последующим представлением их для проверки в указанный срок.

Вопросы, выносимые на обсуждение на практические занятия по дисциплине, представлены в «Фонде оценочных средств».

При подготовке к зачету основу составляют знания, полученные при прохождении семинарских (практических) занятий, выступающих важнейшей формой обучения и текущего контроля знаний.

Самостоятельная работа студентов необходима для подготовки к лекциям и практическим занятиям, а также для закрепления полученных знаний. Самостоятельная работа выражается в изучении источниковой базы темы лекции и практического занятия; выполнении домашних заданий перед каждым семинарским занятием; проверке остаточных знаний после лекций и практических занятий. Студент должен самостоятельно прочитать и проанализировать соответствующие нормативные и правоприменительные акты, статистические материалы. Без них обоснование поставленных в домашнем задании задач невозможно и может привести к неверным выводам (ответам). Особое внимание также должно быть уделено изучению рекомендованной литературы, исследование которой поможет понять сложность и неоднозначность решения многих уголовно-правовых проблем (а следовательно, увидеть направления дальнейшего научного поиска и развить способности в целях ведения научной дискуссии по проблемам науки уголовного права).

В планах практических занятий мы рекомендуем темы, обязательные для изучения. Необходимо помнить, что нормативный материал в области уголовного права с течением времени дополняется, уточняется, обнаруживая тенденцию к постоянной мобильности. В этой связи студент должен регулярно знакомиться с новыми нормативными актами, в том числе с использованием СПС «Консультант+».

Помимо рассмотрения теоретических вопросов в план практического занятия включается решение задач. Рекомендуется оформлять их в письменном виде. Все имеющиеся в ответе выводы должны носить развернутый характер и быть обоснованы ссылками на конкретные правовые нормы и судебные позиции. Студент должен подумать над возможными вариантами решения задач, исходя из содержащихся в них условий, а также при изменении описанных ситуаций. Задачи и составленные документы предъявляются преподавателю, ведущему практические занятия.

В качестве форм контроля знаний используются устные опросы, тесты и др. Самостоятельная работа студентов является одной из важнейших составляющих учебного процесса, в ходе которого происходит формирование знаний, умений и навыков в учебной, научно-исследовательской, профессиональной деятельности, формирование профессиональных компетенций будущего юриста.

Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к текущим аудиторным занятиям,

– для овладения знаниями: чтение текста (нормативных правовых актов, учебной и научной литературы, судебной практики и статистических материалов); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста;

– для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); аналитическая работа с фактическим материалом (нормативные правовые акты, учебная и научная литература, судебная практика и статистические материалы); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц и схем для систематизации фактического материала; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; тестирование и др.;

– для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; критическая оценка эмпирических и теоретических, включая социологические и статистические, материалов; решение ситуационных профессиональных задач; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности.

Подготовка к каждому

последующему занятию связана с повторением и осмыслением основных положений предшествующего занятия, ответом на контрольные вопросы изученной темы, а также с изучением нормативных правовых актов, учебной и научной литературы, судебной практикой и статистическими материалами по теме планируемого занятия.

Работа с нормативными правовыми актами, учебной и научной литературой, судебной практикой и статистическими материалами включает в себя составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, конспектирование текста заданной тематики.

Видами самостоятельной работы, позволяющей студенту более полно освоить учебный материал, являются подготовка сообщений (докладов, рефератов). Текущий контроль самостоятельной работы обучающихся по дисциплине проводится преподавателем в ходе аудиторных занятий лекционного типа, и (или) на практических занятиях.

Контролируемая самостоятельная работа (КСР) направлена на углубление и закрепление знаний обучающегося, развитие аналитических навыков по проблематике дисциплины. Контролируемая аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на аудиторных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Основными видами КСР являются: работа с учебной и научной литературой, судебной практикой и статистическими материалами, в том числе с электронными источниками; решение проблемных и ситуационных задач; составление документов. Виды КСР предусмотрены в Фонде оценочных средств.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета – по контрольным вопросам и задачам, образцы которых представлены в ФОС дисциплины.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Самарский национальный исследовательский
университет имени академика С.П. Королева»



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

28 апреля 2023 года, протокол ученого совета
университета №10
Сертификат №: 3e e8 d0 55 00 02 00 00 04 39
Срок действия: с 21.02.23г. по 21.02.24г.
Владелец: проректор по учебной работе
А.В. Гаврилов

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ДЕЛОВОЙ РУССКИЙ ЯЗЫК**

| | |
|--|---|
| Код плана | <u>400401-2023-3-ПП-2г05м-13</u> |
| Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) | <u>40.04.01 Юриспруденция</u> |
| Профиль (программа) | <u>Международное право</u> |
| Квалификация (степень) | <u>Магистр</u> |
| Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины) | <u>ФТД</u> |
| Шифр дисциплины (модуля) | <u>ФТД.В.ДВ.02.01</u> |
| Институт (факультет) | <u>Юридический</u> |
| Кафедра | <u>русского языка и массовой коммуникации</u> |
| Форма обучения | <u>заочная</u> |
| Курс, семестр | <u>1 курс, 1 семестр</u> |
| Форма промежуточной аттестации | <u>зачет</u> |

Самара, 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании самостоятельно устанавливаемого образовательного стандарта высшего образования

- магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного протоколом № 12 ученого совета Самарского университета от 25 июня 2021 года

Составители:

кандидат филологических наук, доцент

Н. Ю. Темникова

Заведующий кафедрой русского языка и массовой коммуникации

доктор филологических наук, профессор

Н. А. Илюхина

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры русского языка и массовой коммуникации.
Протокол №9 от 19.04.2023.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: Международное право по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

А. Г. Безверхов

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цели дисциплины – развитие представлений о нормах деловой речи; формирование лингвоправовой компетенции обучающихся на основе овладения филологическими навыками извлечения, обработки и анализа информации из текстов разных типов и жанров.

Задачи дисциплины:

- углубление и систематизация знаний в области функциональной стилистики и культуры речи;
- формирование представлений о языковых особенностях деловой речи;
- совершенствование техники юридического письма, овладение приемами и правилами создания, оформления, анализа и редактирования правовых актов;
- совершенствование коммуникативной компетентности, которая понимается как готовность и способность осуществлять результативное общение в ситуациях делового взаимодействия;
- подготовка к применению полученных знаний при осуществлении юридической деятельности.

1.2 Перечень формируемых компетенций и индикаторы их достижения, требования к уровню подготовки обучающегося, завершившего изучение данной дисциплины (модуля)

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции обучающихся) определяются требованиями стандарта по направлению подготовки (специальности) и формируются в соответствии с матрицей компетенций образовательной программы.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности формируются в соответствии с индикаторами достижения компетенций и результатами освоения образовательной программы (таблица 1).

Таблица 1

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) |
|---|---|--|
| УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | УК-4.1 Осуществляет, организует и управляет элементами академического и профессионального коммуникативного взаимодействия, используя нормы русского и/или иностранного языка; УК-4.2 Выбирает и применяет современные информационно-коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия; | Знать: фонетические, лексические, грамматические, стилистические нормы делового русского языка. Уметь: осуществлять академическое и профессиональное коммуникативное взаимодействие, используя нормы русского языка Владеть: навыками использования русского языка как средства академического и профессионального коммуникативного взаимодействия.; Знать: современные информационно-коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия. Уметь: выбирать и применять современные информационно-коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия, Владеть: навыками применения современных информационно-коммуникативных технологий для академического и профессионального взаимодействия.; |

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, формирующих общекультурные и профессиональные компетенции (таблица 2)

Таблица 2

| № | Код и наименование компетенции | Предшествующие дисциплины (модули) | Последующие дисциплины (модули) |
|---|--------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|
|---|--------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|

| | | | |
|---|---|---|--|
| 1 | УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | Русский язык в правовом дискурсе, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) | Русский язык в правовом дискурсе, Научно-исследовательская работа, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Академический иностранный язык, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| 2 | УК-4.1 | Русский язык в правовом дискурсе, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) | Русский язык в правовом дискурсе, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Академический иностранный язык, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| 3 | УК-4.2 | Русский язык в правовом дискурсе | Русский язык в правовом дискурсе, Научно-исследовательская работа, Академический иностранный язык, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И ОБЪЕМА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ, А ТАКЖЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 3

| |
|--|
| Объём дисциплины: 2 ЗЕТ |
| <u>Первый семестр</u> |
| Объем контактной работы: 10 час. |
| Лекционная нагрузка: 2 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Система стилей современного русского языка (1 час.) |
| <i>Традиционные</i> |
| Система норм современного русского языка (1 час.) |
| Практические занятия: 6 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Лексические нормы (2 час.) |
| <i>Традиционные</i> |
| Нормы устной деловой речи (2 час.) |
| Нормы письменной деловой речи (2 час.) |
| Контролируемая аудиторная самостоятельная работа: 2 час. |
| <i>Традиционные</i> |
| Коммуникативная компетентность юриста (2 час.) |
| Самостоятельная работа: 58 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Орфоэпические нормы (6 час.) |
| Грамматические нормы (8 час.) |
| Орфографические нормы (6 час.) |
| Речевой этикет в деловой переписке (6 час.) |
| Нормы письменной деловой речи (6 час.) |
| Деловая интернет-коммуникация (6 час.) |
| Речевой имидж юриста (6 час.) |
| Диалогические жанры устного делового общения (6 час.) |
| Монологические жанры устного делового оужения (8 час.) |
| Контроль (Зачет) (4 час.) |

4. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ИННОВАЦИОННЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для развития у обучающихся творческих способностей и самостоятельности в курсе дисциплины используются проблемно-ориентированные, личностно-ориентированные, контекстные методы, предполагающие групповое решение ситуационных задач, выполнение практикоориентированных заданий, участие в дискуссии.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Таблица 4

| № п/п | Тип помещения | Состав оборудования и технических средств обучения |
|-------|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 3 | Учебная аудитория для самостоятельной работы | Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения – компьютерами. Подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 4 | Учебная аудитория для проведения занятий контролируемой аудиторной самостоятельной работы | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 5 | Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |

5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. MS Office 2019 (Microsoft)
2. MS Windows 10 (Microsoft)

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

1. Kaspersky Endpoint Security (Kaspersky Lab)

5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

1. 7-Zip

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Яндекс.Браузер

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Основная литература

1. Попова, Т.В. Культура научной и деловой речи : учебное пособие / Т.В. Попова, Т.В. Лысова. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2016. - 157 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-1055-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83385> – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=83385&sr=1
2. Лыткина, О.И. Практическая стилистика русского языка : учебное пособие / О.И. Лыткина, Л.В. Селезнева, Е.Ю. Скороходова. - 4-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2016. - 209 с. - ISBN 978-5-9765-0821-7 ; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=69158>

6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Прядильникова, Н. В. Практическая и функциональная стилистика русского языка. - Ч. 1 : Практическая и функциональная стилистика русского языка. - 2015. Ч. 1 . - 90 с.
2. Кушнерук, С.П. Документная лингвистика : учебное пособие / С.П. Кушнерук. - 7-е изд., стереотип. - Москва : Издательство «Флинта», 2016. - 258 с. - ISBN 978-5-9765-0213-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83382> – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=83382&sr=1
3. Глазкова, Т.В. Стили речи : учебное пособие / Т.В. Глазкова. - Москва : Согласие, 2015. - 64 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-906709-27-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430113> – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=430113&sr=1

6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 5

| № п/п | Наименование ресурса | Адрес | Тип доступа |
|-------|--|---|-----------------|
| 1 | Открытая электронная библиотека «Киберленинка» | http://cyberleninka.ru | Открытый ресурс |
| 2 | Русская виртуальная библиотека | http://www.rvb.ru/ | Открытый ресурс |
| 3 | Словари и энциклопедии онлайн | http://dic.academic.ru/ | Открытый ресурс |
| 4 | Архив научных журналов на платформе НЭИКОН | https://archive.neicon.ru/xmlui/ | Открытый ресурс |

6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 6

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--------------------------------------|---|
| 1 | СПС КонсультантПлюс | Информационная справочная система, Договор № 1411 от 14.11.2022 |

6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 7

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--|---|
| 1 | Полнотекстовая электронная библиотека | Профессиональная база данных, ГК № ЭА14-12 от 10.05.2012, ПЭБ Акт ввода в эксплуатацию, ПЭБ Акт приема-передачи |
| 2 | Национальная электронная библиотека ФГБУ "РГБ" | Профессиональная база данных, Договор № 101/НЭБ/4604 от 13.07.2018 |
| 3 | Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы) | Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004 |

6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе освоения дисциплины (модуля) обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения дисциплины (модуля) может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Лекция представляет собой систематическое устное изложение учебного материала. С учетом целей и места в учебном процессе различают лекции вводные, установочные, текущие, обзорные и заключительные. В зависимости от способа проведения выделяют лекции:

- информационные;
- проблемные;
- визуальные;
- лекции-конференции;
- лекции-консультации;
- лекции-беседы;
- лекция с эвристическими элементами;
- лекция с элементами обратной связи.

По дисциплине применяются следующие виды лекций:

Информационные - проводятся с использованием объяснительно-иллюстративного метода изложения; это традиционный для высшей школы тип лекций.

Проблемные - в них при изложении материала используются проблемные вопросы, задачи, ситуации. Процесс познания происходит через научный поиск, диалог, анализ, сравнение разных точек зрения и т.д.

Лекции-беседы - в названном виде занятий планируется диалог с аудиторией, это наиболее простой способ индивидуального общения, который предполагает непосредственный контакт преподавателя и обучающегося и позволяет менять темп изложения с учетом особенностей аудитории. В начале лекции и по ходу ее преподаватель задает обучающимся вопросы не для контроля усвоения знаний, а для выяснения уровня осведомленности по рассматриваемой проблеме. Вопросы могут быть элементарными, для того, чтобы сосредоточить внимание как на отдельных нюансах темы, так и на проблемах. Продумывая ответ, обучающиеся получают возможность самостоятельно прийти к выводам и обобщениям, которые хочет сообщить преподаватель в качестве новых знаний. Необходимо следить, чтобы вопросы не оставались без ответа, иначе лекция будет носить риторический характер.

Лекция с элементами обратной связи предполагает изложение учебного материала и использование знаний по смежным предметам (межпредметные связи) или по изученному ранее учебному материалу. Обратная связь устанавливается посредством ответов, обучающихся на вопросы преподавателя по ходу лекции. Чтобы определить осведомленность обучающихся по излагаемой проблеме, в начале какого-либо раздела лекции задаются необходимые вопросы. Если обучающиеся правильно отвечают на вводный вопрос, преподаватель может ограничиться кратким тезисом или выводом и перейти к следующему вопросу.

Практическое занятие - форма организации обучения, которая направлена на формирование практических умений и навыков и является связующим звеном между самостоятельным теоретическим освоением обучающимися учебной дисциплины и применением ее положений на практике.

Практические занятия проводятся в целях выработки практических умений и приобретения навыков в решении задач, выполнении заданий, разработке и оформлении документов. Главным их содержанием является практическая работа каждого обучающегося. Подготовка обучающихся к практическому занятию осуществляется на основе задания, которое разрабатывается преподавателем и доводится до обучающихся перед проведением занятия.

Практические занятия составляют значительную часть всего объема аудиторных занятий и имеют важнейшее значение для усвоения программного материала. Выполняемые задания могут подразделяться на несколько групп:

1. Задания являются иллюстрацией теоретического материала и носят воспроизводящий характер. Они выявляют качество понимания обучающимися теории;
2. Задания представляют собой образцы задач и примеров, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы обучающийся овладел показанными методами решения;
3. Вид заданий, содержащий элементы творчества. Одни из них требуют от обучающегося преобразований, реконструкций, обобщений. Для их выполнения необходимо привлекать ранее приобретенный опыт, устанавливать внутрипредметные и межпредметные связи. Решение других требует дополнительных знаний, которые обучающийся должен приобрести самостоятельно. Третьи предполагают наличие у обучающегося некоторых исследовательских умений;
4. Может применяться выдача индивидуальных или опережающих заданий на различный срок, определяемый преподавателем, с последующим представлением их для проверки в указанный срок.

Вопросы, выносимые на обсуждение на практические занятия по дисциплине, представлены в «Фонде оценочных средств».

Самостоятельная работа обучающихся является одной из важнейших составляющих учебного процесса, в ходе которого происходит формирование знаний, умений и навыков в учебной, научно-исследовательской, профессиональной деятельности, формирование профессиональных компетенций.

Учебно-методическое обеспечение создаёт среду актуализации самостоятельной творческой активности обучающихся, вызывает потребность к самопознанию, самообучению. Таким образом, создаются предпосылки «двойной подготовки» - личностного и профессионального становления.

Для успешного осуществления самостоятельной работы необходимы:

1. Комплексный подход организации самостоятельной работы по всем формам аудиторной работы;
2. Сочетание всех уровней (типов) самостоятельной работы, предусмотренных рабочей программой;
3. Обеспечение контроля за качеством усвоения.

Методические материалы по самостоятельной работе обучающихся содержат целевую установку изучаемых тем, списки основной

и дополнительной литературы для изучения всех тем дисциплины, теоретические вопросы и вопросы для самоподготовки, усвоив которые обучающийся может выполнять определенные виды деятельности, методические указания для обучающихся.

Виды самостоятельной работы.

Рабочей программой дисциплины предусмотрены следующие виды самостоятельной работы обучающихся:

Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к текущим аудиторным занятиям:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, дополнительной литературы, научных публикаций); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; работа со словарями и справочниками; работа с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей; компьютерной техники, Интернет и др.;

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); аналитическая работа с фактическим материалом (учебника, дополнительной литературы, научных публикаций, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц и схем для систематизации фактического материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии; тестирование и др.;

- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; решение ситуационных профессиональных задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности.

Проработка теоретического материала (работа с учебниками, первоисточниками, дополнительной литературой).

При изучении нового материала освещаются наиболее важные и сложные вопросы учебной дисциплины, вводится новый фактический материал. Поэтому к каждому последующему занятию обучающиеся готовятся по следующей схеме:

- разобраться с основными положениями предшествующего занятия;

- изучить соответствующие темы в учебных пособиях.

Работа с дополнительной учебной и научной литературой включает в себя составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работу со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; конспектирование научных статей заданной тематики.

Одним из видов самостоятельной работы, позволяющей обучающемуся более полно освоить учебный материал, является подготовка сообщений (докладов).

Доклад - это научное сообщение на семинарском занятии, заседании студенческого научного кружка или студенческой конференции.

Виды СРС, предусмотренные по дисциплине, содержатся в «Фонде оценочных средств».

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Самарский национальный исследовательский
университет имени академика С.П. Королева»



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

28 апреля 2023 года, протокол ученого совета
университета №10
Сертификат №: 3e e8 d0 55 00 02 00 00 04 39
Срок действия: с 21.02.23г. по 21.02.24г.
Владелец: проректор по учебной работе
А.В. Гаврилов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ИСТОРИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ ЮРИДИЧЕСКОЙ НАУКИ (ПРОЕКТИРОВАНИЕ НАУЧНЫХ
ИССЛЕДОВАНИЙ)

| | |
|--|--|
| Код плана | <u>400401-2023-3-ПП-2г05м-13</u> |
| Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) | <u>40.04.01 Юриспруденция</u> |
| Профиль (программа) | <u>Международное право</u> |
| Квалификация (степень) | <u>Магистр</u> |
| Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины) | <u>Б1</u> |
| Шифр дисциплины (модуля) | <u>Б1.О.02</u> |
| Институт (факультет) | <u>Юридический</u> |
| Кафедра | <u>гражданского процессуального и предпринимательского права</u> |
| Форма обучения | <u>заочная</u> |
| Курс, семестр | <u>1 курс, 2 семестр</u> |
| Форма промежуточной аттестации | <u>зачет</u> |

Самара, 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании самостоятельно устанавливаемого образовательного стандарта высшего образования

- магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного протоколом № 12 ученого совета Самарского университета от 25 июня 2021 года

Составители:

кандидат юридических наук, доцент

Э. Г. Балашова

Заведующий кафедрой гражданского процессуального и предпринимательского права

доктор юридических наук, профессор

А. В. Юдин

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры гражданского процессуального и предпринимательского права. Протокол №52 от 27.04.2023.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: Международное право по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Б. . Кривокапич

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является формирование у студентов системы компетенций для решения профессиональных задач на основе получения базовых теоретических знаний и практических навыков в области проведения научных исследований, написания научных статей, подготовки выпускной квалификационной работы, последующих научных исследований.

Задачи дисциплины (модуля):

- узнать основные принципы истории и методологии юридической науки;
- овладеть навыками приобретения знаний об основных концепциях и направлениях, возникавших на различных исторических этапах существования юридической науки,
- овладеть навыками приобретения знаний о методологии юридической науки в целях совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня
- научиться использовать знания об основных концепциях и направлениях, возникавших на различных исторических этапах существования юридической науки, а также о ее методологии в целях совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня
- узнать основные концепции и направления, возникавшие на различных исторических этапах существования юридической науки, а также ее методологию
- научиться квалифицированно проводить научные исследования в области истории и методологии юридической науки

1.2 Перечень формируемых компетенций и индикаторы их достижения, требования к уровню подготовки обучающегося, завершившего изучение данной дисциплины (модуля)

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции обучающихся) определяются требованиями стандарта по направлению подготовки (специальности) и формируются в соответствии с матрицей компетенций образовательной программы.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности формируются в соответствии с индикаторами достижения компетенций и результатами освоения образовательной программы (таблица 1).

Таблица 1

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) |
|---|--|---|
| ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения | ОПК-1.2 Предлагает оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики; | Знает алгоритмы выбора оптимальных вариантов решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики Умеет выбирать оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики Владеет навыками выбора оптимальных вариантов решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики; |
| УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | УК-2.1 Разрабатывает концепцию проекта в условиях обозначенной проблемы; УК-2.2 Управляет ходом реализации проекта на этапах его жизненного цикла с учетом действующих норм и правил; УК-2.3 Проводит оценку и анализ результативности проекта и корректирует процесс его осуществления; | Знает алгоритмы разработки концепции проекта в условиях обозначенной проблемы Умеет формировать концепцию проекта в условиях обозначенной проблемы Владеет навыками разработки (формирования) концепции проекта в условиях обозначенной проблемы; Знает алгоритмы управления ходом реализации проекта на этапах его жизненного цикла с учетом действующих норм и правил Умеет реализовывать проект на различных этапах его жизненного цикла с учетом действующих норм и правил Владеет навыками реализации проекта на различных этапах его жизненного цикла с учетом действующих норм и правил; Знает методологию юридической науки для оценивания и анализа результативности проекта и корректирует процесс его осуществления Умеет использовать методологию юридической науки для оценивания и анализа результативности проекта и корректирует процесс его осуществления Владеет навыками использования методологии юридической науки для оценивания и анализа результативности проекта и корректирует процесс его осуществления; |

| | | |
|--|---|---|
| <p>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p> | <p>УК-3.1 Вырабатывает стратегию командной работы для достижения поставленной цели; УК-3.2 Организует работу команды, осуществляет руководство, способствует конструктивному решению возникающих проблем; УК-3.3 Делегирует полномочия членам команды, распределяет поручения и оценивает их исполнение, дает обратную связь по результатам, несет персональную ответственность за общий результат;</p> | <p>Знает алгоритмы выработки стратегии командной работы для достижения поставленной цели Умеет формировать стратегию командной работы для достижения поставленной цели Владеет навыками формирования стратегии командной работы для достижения поставленной цели; Знает алгоритмы организации работы команды, осуществления руководства, способствует конструктивному решению возникающих проблем Умеет организовывать работу команды, осуществлять руководство ее деятельностью, конструктивно решать возникающие проблемы Владеет навыками организации работы команды, осуществления руководства ее деятельностью, конструктивного решения возникающих проблем; Знает основы делегирования полномочий членам команды, распределения поручений и оценки их исполнения Умеет делегировать полномочия членам команды, распределять поручения и оценивать их исполнение, давать обратную связь по результатам, нести персональную ответственность за общий результат Владеет навыками делегирования полномочий членам команды, распределению поручений и оценке их исполнения, осуществления обратной связи по результатам;</p> |
|--|---|---|

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, формирующих общекультурные и профессиональные компетенции (таблица 2)

Таблица 2

| № | Код и наименование компетенции | Предшествующие дисциплины (модули) | Последующие дисциплины (модули) |
|---|---|--|---|
| 1 | ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения | Ознакомительная практика, Философия права, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) | Ознакомительная практика, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| 2 | ОПК-1.2 | Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) | Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 3 | УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) | Научно-исследовательская работа, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 4 | УК-2.1 | Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) | Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 5 | УК-2.2 | - | Научно-исследовательская работа, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 6 | УК-2.3 | - | Научно-исследовательская работа, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

| | | | |
|----|---|--|--|
| 7 | УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | Ознакомительная практика, Правовая культура и этика | Научно-исследовательская работа, Ознакомительная практика, Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 8 | УК-3.1 | Ознакомительная практика, Правовая культура и этика | Ознакомительная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 9 | УК-3.2 | Правовая культура и этика | Научно-исследовательская работа, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 10 | УК-3.3 | Правовая культура и этика | Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И ОБЪЕМА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ, А ТАКЖЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 3

| |
|---|
| Объём дисциплины: 2 ЗЕТ |
| Второй семестр |
| Объем контактной работы: 12 час. |
| Лекционная нагрузка: 2 час. |
| <i>Традиционные</i> |
| Этапы развития и становления юридической науки (2 час.) |
| Практические занятия: 8 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Предмет юридической науки (4 час.) |
| <i>Традиционные</i> |
| Методы юридического исследования (2 час.) |
| Виды юридических исследований (2 час.) |
| Контролируемая аудиторная самостоятельная работа: 2 час. |
| <i>Традиционные</i> |
| Этапы развития и становления юридической науки (2 час.) |
| Самостоятельная работа: 56 час. |
| <i>Традиционные</i> |
| Этапы развития и становления юридической науки (8 час.) |
| Предмет юридической науки (8 час.) |
| Методы юридического исследования (10 час.) |
| Виды юридических исследований (8 час.) |
| Отрасли юридической науки (8 час.) |
| Связь юридической науки с другими отраслями знаний (6 час.) |
| Юридическая практика и юридическая теория: грани соотношения (8 час.) |
| Контроль (Зачет) (4 час.) |

4. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ИННОВАЦИОННЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Инновационные обучающие технологии реализуются в форме:

проблемной лекции (лекционные занятия) - новое знание вводится через проблемность вопросов, лекция-беседа, диспут, групповое обсуждение обзоров научных статей, групповое решение творческих задач, анализ кейсов (обсуждение), представление и обсуждение докладов, эвристическая беседа.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Таблица 4

| № п/п | Тип помещения | Состав оборудования и технических средств обучения |
|-------|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 3 | Учебная аудитория для самостоятельной работы | Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения – компьютерами. Подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 4 | Учебная аудитория для проведения занятий контролируемой аудиторной самостоятельной работы | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 5 | Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |

5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. MS Office 2019 (Microsoft)
2. MS Windows 10 (Microsoft)

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

1. Kaspersky Endpoint Security (Kaspersky Lab)

5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

1. 7-Zip
2. Apache Open Office (<http://ru.openoffice.org/>)

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Яндекс.Браузер

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Основная литература

1. Селютина, Е. Н. История и методология юридической науки : учебник и практикум для вузов / Е. Н. Селютина, В. А. Холодов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 224 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-3679-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/469973>
2. Селютина, Е. Н. История и методология юридической науки : учебник и практикум для вузов / Е. Н. Селютина, В. А. Холодов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 221 с. — (Высшее образование). — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/531599>

6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Тарасов, Н. Н. История и методология юридической науки: методологические проблемы юриспруденции : учебное пособие для вузов / Н. Н. Тарасов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 218 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09715-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/474793>
2. Розин, В. М. История и методология юридической науки. Юридическое мышление : учебное пособие для вузов / В. М. Розин. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 206 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06652-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/474260>
3. Тарасов, Н. Н. История и методология юридической науки: методологические проблемы юриспруденции : учебное пособие для вузов / Н. Н. Тарасов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 218 с. — (Высшее образование). — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/516892>
4. Розин, В. М. История и методология юридической науки. Юридическое мышление : учебное пособие для вузов / В. М. Розин. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 206 с. — (Высшее образование). — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/516354>

6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 5

| № п/п | Наименование ресурса | Адрес | Тип доступа |
|-------|--|---|-----------------|
| 1 | Открытая электронная библиотека «Киберленинка» | http://cyberleninka.ru/ | Открытый ресурс |
| 2 | Национальная электронная библиотека российского индекса научного цитирования НЭБ «E-library» | http://e-library.ru/ | Открытый ресурс |
| 3 | Электронная библиотека РФФИ | http://www.rfbr.ru/rffi/ru/ | Открытый ресурс |
| 4 | Русская виртуальная библиотека | http://www.rvb.ru/ | Открытый ресурс |
| 5 | Словари и энциклопедии онлайн | http://dic.academic.ru/ | Открытый ресурс |
| 6 | Архив научных журналов на платформе НЭИКОН | https://archive.neicon.ru/xmlui/ | Открытый ресурс |

6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 6

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--------------------------------------|---|
| 1 | СПС КонсультантПлюс | Информационная справочная система, Договор № 1411 от 14.11.2022 |

6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 7

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|---------------------------------------|---|
| 1 | Полнотекстовая электронная библиотека | Профессиональная база данных, ГК № ЭА14-12 от 10.05.2012, ПЭБ Акт ввода в эксплуатацию, ПЭБ Акт приема-передачи |

| | | |
|---|--|--|
| 2 | Национальная электронная библиотека ФГБУ "РГБ" | Профессиональная база данных, Договор № 101/НЭБ/4604 от 13.07.2018 |
| 3 | Система обнаружения и профилактики плагиата | Профессиональная база данных, Договор №5695 от 10.10.2022 |
| 4 | Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы) | Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004 |
| 5 | Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX | Профессиональная база данных, Лицензионный договор Science Index №SIO-953/2022 от 22.08.2022, ЛС № 953 от 26.01.2004 |

6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе освоения дисциплины (модуля) обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения дисциплины (модуля) может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Лекция представляет собой систематическое устное изложение учебного материала. Цель лекции - организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины. Они дают систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывают состояние и перспективы развития изучаемой области науки, концентрируют внимание обучающихся на наиболее сложных вопросах, стимулируют их активную познавательную деятельность. В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Практическое занятие — форма организации обучения, которая направлена на формирование практических умений и навыков и является связующим звеном между самостоятельным теоретическим освоением обучающимися учебной дисциплины и применением ее положений на практике. Практические занятия проводятся в целях выработки практических умений и приобретения навыков в решении задач, выполнении заданий, разработке и оформлении документов. Главным их содержанием является практическая работа каждого обучающегося. Подготовка обучающихся к практическому занятию и его выполнение, осуществляется на основе задания, которое разрабатывается преподавателем и доводится до сведения обучающихся. Практические занятия составляют значительную часть всего объема аудиторных занятий и имеют важнейшее значение для усвоения программного материала. Вопросы, выносимые на обсуждение на практические занятия по дисциплине, представлены Фонде оценочных средств дисциплины.

Контролируемая самостоятельная работа (КСР) направлена на углубление и закрепление знаний обучающегося, развитие аналитических навыков по проблематике дисциплины. Контролируемая аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на аудиторных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Виды КСР предусмотрены в Фонде оценочных средств.

Самостоятельная работа обучающихся является одной из важнейших составляющих учебного процесса, в ходе которого происходит формирование знаний, умений и навыков в профессиональной деятельности, формирование профессиональных компетенций будущего выпускника. Учебно-методическое обеспечение создаёт среду актуализации самостоятельной творческой активности обучающихся, вызывает потребность к самопознанию, самообучению. Методические материалы по самостоятельной работе обучающихся содержат целевую установку изучаемых тем, списки основной и дополнительной литературы для изучения всех тем дисциплины, теоретические вопросы и вопросы для самоподготовки, усвоив которые обучающийся может выполнять определенные виды деятельности. Виды самостоятельной работы обучающихся предусмотрены в Фонде оценочных средств.



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

28 апреля 2023 года, протокол ученого совета
университета №10
Сертификат №: 3e e8 d0 55 00 02 00 00 04 39
Срок действия: с 21.02.23г. по 21.02.24г.
Владелец: проректор по учебной работе
А.В. Гаврилов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ИСТОРИЯ ПОЛИТИЧЕСКИХ И ПРАВОВЫХ УЧЕНИЙ

| | |
|--|--|
| Код плана | <u>400401-2023-3-ПП-2г05м-13</u> |
| Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) | <u>40.04.01 Юриспруденция</u> |
| Профиль (программа) | <u>Международное право</u> |
| Квалификация (степень) | <u>Магистр</u> |
| Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины) | <u>Б1</u> |
| Шифр дисциплины (модуля) | <u>Б1.О.06</u> |
| Институт (факультет) | <u>Юридический</u> |
| Кафедра | <u>теории и истории государства и права и международного права</u> |
| Форма обучения | <u>заочная</u> |
| Курс, семестр | <u>2 курс, 4 семестр</u> |
| Форма промежуточной аттестации | <u>зачет</u> |

Самара, 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании самостоятельно устанавливаемого образовательного стандарта высшего образования

- магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного протоколом № 12 ученого совета Самарского университета от 25 июня 2021 года

Составители:

кандидат исторических наук, доцент

Т. Ф. Юдина

Заведующий кафедрой теории и истории государства и права и международного права

доктор юридических наук, профессор

А. Г. Безверхов

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры теории и истории государства и права и международного права. Протокол №9 от 26.04.2023.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: Международное право по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Б. . Кривокапич

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Целью преподавания дисциплины является изучение истории возникновения и развития теоретических знаний о политике и государстве, праве и законодательстве, основных политико-правовых доктринах.

Задачами изучения дисциплины являются:

- знакомство магистрантов-юристов с учениями о политике, государстве и праве наиболее выдающихся философов, мыслителей, правоведов прошлых эпох и современности;
- формирование теоретического мышления и исторического сознания, политико- правовой культуры магистрантов;
- формирование умения сопоставлять и самостоятельно оценивать политико-правовые идеи мыслителей разных эпох.

1.2 Перечень формируемых компетенций и индикаторы их достижения, требования к уровню подготовки обучающегося, завершившего изучение данной дисциплины (модуля)

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции обучающихся) определяются требованиями стандарта по направлению подготовки (специальности) и формируются в соответствии с матрицей компетенций образовательной программы.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности формируются в соответствии с индикаторами достижения компетенций и результатами освоения образовательной программы (таблица 1).

Таблица 1

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) |
|--|---|---|
| ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав | ОПК-3.1 Понимает сущность, виды и значение толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права; ОПК-3.2 Квалифицированно использует различные приемы и способы толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав; | Знает сущность, виды и значение толкования правовых источников, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права. Умеет толковать правовые источники, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права. Владеет навыком толкования правовых источников, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права.; Знает различные приемы и способы толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав. Умеет квалифицированно использовать различные приемы и способы толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав. Владеет навыками квалифицированного использования различных приемов и способов толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав.; |

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, формирующих общекультурные и профессиональные компетенции (таблица 2)

Таблица 2

| № | Код и наименование компетенции | Предшествующие дисциплины (модули) | Последующие дисциплины (модули) |
|---|--|--|---|
| 1 | ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав | Ознакомительная практика, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) | Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| 2 | ОПК-3.1 | Ознакомительная практика | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |

| | | | |
|---|---------|---|--|
| 3 | ОПК-3.2 | Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) | Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
|---|---------|---|--|

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И ОБЪЕМА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ, А ТАКЖЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 3

| |
|--|
| Объём дисциплины: 2 ЗЕТ |
| <u>Четвертый семестр</u> |
| Объем контактной работы: 12 час. |
| Лекционная нагрузка: 2 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Предмет и методология истории политических и правовых учений. Периодизация курса (1 час.) |
| Правовые и политические учения Древнего Востока (1 час.) |
| Практические занятия: 8 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Политические и правовые учения периода Древнего мира (2 час.) |
| Развитие политико –правовой теории в период средневековья. (2 час.) |
| Естественно – правовая доктрина государства и права и её развитие в эпоху ранних буржуазных революций (2 час.) |
| Идеология эпохи Просвещения (2 час.) |
| Контролируемая аудиторная самостоятельная работа: 2 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Политические и правовые учения Древней Греции (2 час.) |
| Самостоятельная работа: 56 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Политические и правовые учения периода Древнего мира (10 час.) |
| Развитие политико –правовой теории в период средневековья. (6 час.) |
| Естественно – правовая доктрина государства и права и её развитие в эпоху ранних буржуазных революций (6 час.) |
| Идеология эпохи Просвещения (10 час.) |
| Предмет и методология истории политических и правовых учений. Периодизация курса (8 час.) |
| Правовые и политические учения Древнего Востока (8 час.) |
| Политические и правовые учения Древней Греции (8 час.) |
| Контроль (Зачет) (4 час.) |

4. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ИННОВАЦИОННЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для развития у обучающихся творческих способностей и самостоятельности в курсе дисциплины используются проблемно-ориентированные, личностно-ориентированные, контекстные методы, предполагающие групповое решение творческих задач, анализ профессионально-ориентированных ситуаций.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Таблица 4

| № п/п | Тип помещения | Состав оборудования и технических средств обучения |
|-------|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 3 | Учебная аудитория для самостоятельной работы | Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения – компьютерами. Подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 4 | Учебная аудитория для проведения занятий контролируемой аудиторной самостоятельной работы | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 5 | Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |

5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. MS Office 2019 (Microsoft)
2. MS Windows 10 (Microsoft)

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

1. Kaspersky Endpoint Security (Kaspersky Lab)

5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

1. 7-Zip
2. Apache Open Office (<http://ru.openoffice.org/>)

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Яндекс.Браузер

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Основная литература

1. История политических и правовых учений : учебное пособие / Н.Д. Амаглобели, Н.В. Михайлова, Г.Ю. Курскова и др. ; ред. Н.В. Михайлова, А. Опалева, А.Ю. Олимпиев. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 367 с. - Библиогр.: с. 328-332. - ISBN 978-5-238-01893-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115295> – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115295>
2. История политических и правовых учений : учебное пособие / В.П. Малахов, Н.Д. Эриашвили, Н.В. Михайлова и др. ; ред. В.П. Малахов, Н.В. Михайлова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 391 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02617-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426587> – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426587>
3. Мачин, И. Ф. История политических и правовых учений : учебное пособие для вузов / И. Ф. Мачин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 218 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00371-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488552> – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/488552>

6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Руссо, Ж. Об общественном договоре или принципы политического права / Ж. Руссо. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 146 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-06412-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <http://www.urait.ru/book/474B923E-B0F1-4A21-B1AB-829F5AC2CF26>
2. Нерсесянц, В. С. История политических и правовых учений [Текст] : учебник. - М.: НОРМА : ИНФРА-М, 2018. - 703 с.

6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 5

| № п/п | Наименование ресурса | Адрес | Тип доступа |
|-------|---|---|-----------------|
| 1 | Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» | https://cyberleninka.ru/ | Открытый ресурс |
| 2 | Электронный научно-образовательный журнал «История» | https://history.jes.su/ | Открытый ресурс |
| 3 | Электронный научный журнал «Наука. Общество. Государство» | https://esj.pnzgu.ru/ | Открытый ресурс |
| 4 | Архив научных журналов на платформе НЭИКОН | https://archive.neicon.ru/xmlui/ | Открытый ресурс |

6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 6

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--------------------------------------|---|
| 1 | СПС КонсультантПлюс | Информационная справочная система, Договор № 1411 от 14.11.2022 |

6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 7

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--|---|
| 1 | Полнотекстовая электронная библиотека | Профессиональная база данных, ГК № ЭА14-12 от 10.05.2012, ПЭБ Акт ввода в эксплуатацию, ПЭБ Акт приема-передачи |
| 2 | Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы) | Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004 |
| 3 | Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX | Профессиональная база данных, Лицензионный договор Science Index №SIO-953/2022 от 22.08.2022, ЛИС № 953 от 26.01.2004 |

6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе освоения дисциплины (модуля) обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения дисциплины (модуля) может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудиторная работа студента связана с посещением лекций и практических занятий.

Важно учитывать, что успешное усвоение лекционного материала предполагает не только восприятие транслируемого преподавателем материала, но и последующую детальную проработку каждой рассмотренной на лекции темы.

Практические занятия составляют значительную часть всего объема аудиторных занятий и имеют важнейшее значение для усвоения программного материала. Выполняемые задания могут подразделяться на несколько групп:

1. Устный опрос – носит воспроизводящий характер. Выявляет качество понимания студентами теории;
2. Образцы задач и примеров, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел показанными методами решения;
3. Творческие задания. Одни из них требуют от студента преобразований, реконструкций, обобщений. Для их выполнения необходимо привлекать ранее приобретенный опыт, устанавливать внутрипредметные и межпредметные связи. Решение других требует дополнительных знаний, которые студент должен приобрести самостоятельно. Третьи предполагают наличие у студента некоторых исследовательских умений;
4. Может применяться выдача индивидуальных или опережающих заданий на различный срок, определяемый преподавателем, с последующим представлением их для проверки в указанный срок.

Вопросы, выносимые на обсуждение на практические занятия по дисциплине, представлены в «Фонде оценочных средств».

При подготовке к экзамену основу составляют знания, полученные при прохождении семинарских (практических) занятий, выступающих важнейшей формой обучения и текущего контроля знаний.

Самостоятельная работа студентов необходима для подготовки к лекциям и практическим занятиям, а также для закрепления полученных знаний. Самостоятельная работа выражается в изучении источниковой базы темы лекции и практического занятия; выполнении домашних заданий перед каждым семинарским занятием; проверке остаточных знаний после лекций и практических занятий. Студент должен самостоятельно прочитать и проанализировать соответствующие нормативные и правоприменительные акты, статистические материалы. Без них обоснование поставленных в домашнем задании задач невозможно и может привести к неверным выводам (ответам). Особое внимание также должно быть уделено изучению рекомендованной литературы, исследование которой поможет понять сложность и неоднозначность решения многих уголовно-правовых проблем (а следовательно, увидеть направления дальнейшего научного поиска и развить способности в целях ведения научной дискуссии по проблемам науки уголовного права).

В планах практических занятий мы рекомендуем темы, обязательные для изучения. Необходимо помнить, что нормативный материал в области уголовного права с течением времени дополняется, уточняется, обнаруживая тенденцию к постоянной мобильности. В этой связи студент должен регулярно знакомиться с новыми нормативными актами, в том числе с использованием СПС «Консультант+».

Помимо рассмотрения теоретических вопросов в план практического занятия включается решение задач. Рекомендуется оформлять их в письменном виде. Все имеющиеся в ответе выводы должны носить развернутый характер и быть обоснованы ссылками на конкретные правовые нормы и судебные позиции. Студент должен подумать над возможными вариантами решения задач, исходя из содержащихся в них условий, а также при изменении описанных ситуаций. Задачи и составленные документы предъявляются преподавателю, ведущему практические занятия.

В качестве форм контроля знаний используются устные опросы, тесты и др. Самостоятельная работа студентов является одной из важнейших составляющих учебного процесса, в ходе которого происходит формирование знаний, умений и навыков в учебной, научно-исследовательской, профессиональной деятельности, формирование профессиональных компетенций будущего юриста.

Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к текущим аудиторным занятиям,

– для овладения знаниями: чтение текста (нормативных правовых актов, учебной и научной литературы, судебной практики и статистических материалов); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста;

– для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); аналитическая работа с фактическим материалом (нормативные правовые акты, учебная и научная литература, судебная практика и статистические материалы); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц и схем для систематизации фактического материала; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, тестирование и др.;

– для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; критическая оценка эмпирических и теоретических, включая социологические и статистические, материалов; решение ситуационных профессиональных задач; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности.

Подготовка к каждому последующему занятию

связана с повторением и осмыслением основных положений предшествующего занятия, ответом на контрольные вопросы изученной темы, а также с изучением нормативных правовых актов, учебной и научной литературы, судебной практикой и статистическими материалами по теме планируемого занятия.

Видами самостоятельной работы, позволяющей студенту более полно освоить учебный материал, являются подготовка сообщений (докладов, рефератов). Текущий контроль самостоятельной работы обучающихся по дисциплине проводится преподавателем в ходе аудиторных занятий лекционного типа, и (или) на практических занятиях.

Контролируемая самостоятельная работа (КСР) направлена на углубление и за-крепление знаний обучающегося, развитие аналитических навыков по проблематике дисциплины. Контролируемая аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на аудиторных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Основными видами КСР являются: работа с учебной и научной литературой, судебной практикой и статистическими материалами, в том числе с электронными источниками; решение проблемных и ситуационных задач; составление документов. Виды КСР предусмотрены в Фонде оценочных средств.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета – по контрольным вопросам и задачам, образцы которых представлены в ФОС дисциплины.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Самарский национальный исследовательский
университет имени академика С.П. Королева»



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

28 апреля 2023 года, протокол ученого совета
университета №10
Сертификат №: 3e e8 d0 55 00 02 00 00 04 39
Срок действия: с 21.02.23г. по 21.02.24г.
Владелец: проректор по учебной работе
А.В. Гаврилов

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ИСТОЧНИКИ МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВА**

| | |
|--|--|
| Код плана | <u>400401-2023-3-ПП-2г05м-13</u> |
| Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) | <u>40.04.01 Юриспруденция</u> |
| Профиль (программа) | <u>Международное право</u> |
| Квалификация (степень) | <u>Магистр</u> |
| Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины) | <u>Б1</u> |
| Шифр дисциплины (модуля) | <u>Б1.В.01</u> |
| Институт (факультет) | <u>Юридический</u> |
| Кафедра | <u>теории и истории государства и права и международного права</u> |
| Форма обучения | <u>заочная</u> |
| Курс, семестр | <u>1 курс, 1 семестр</u> |
| Форма промежуточной аттестации | <u>экзамен</u> |

Самара, 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании самостоятельно устанавливаемого образовательного стандарта высшего образования

- магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного протоколом № 12 ученого совета Самарского университета от 25 июня 2021 года

Составители:

доктор юридических наук, зав.кафедрой

А. Г. Безверхов

Заведующий кафедрой теории и истории государства и права и международного права

доктор юридических наук, профессор

А. Г. Безверхов

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры теории и истории государства и права и международного права. Протокол №9 от 26.04.2023.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: Международное право по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Б. . Кривокапич

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цели дисциплины: создание целостного представления о тенденциях развития и современном состоянии системы источников международного права, особенностях отдельных источников права и своеобразии их эволюции.

Задачи:

- изучение совокупности юридических принципов и норм, которые обязательны для всех субъектов международного права, а их выполнение может быть обеспечено принудительно;
- изучение принципов, отраслей, подотраслей, институтов и норм международного права;
- сформировать представление о факторах, воздействующих на эволюцию и современное состояние системы источников международного права;
- развить навыки анализа и учёта источников международного права при характеристике системы и их отдельных видов.

1.2 Перечень формируемых компетенций и индикаторы их достижения, требования к уровню подготовки обучающегося, завершившего изучение данной дисциплины (модуля)

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции обучающихся) определяются требованиями стандарта по направлению подготовки (специальности) и формируются в соответствии с матрицей компетенций образовательной программы.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности формируются в соответствии с индикаторами достижения компетенций и результатами освоения образовательной программы (таблица 1).

Таблица 1

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) |
|---|---|--|
| ПК-1 Способен планировать научно-исследовательскую работу в выбранной отрасли (области) юридических наук | ПК-1.2 Владеет методами достижения цели и решения задач научного исследования в выбранной отрасли (области) юридических наук; | Знает виды методологических подходов к достижению цели и решению задач научного исследования источников международного права. Умеет определять объект и предмет исследования, цель и задачи, формулировать проблему, обоснованно подбирать методы для достижения цели и решения задач научного исследования источников международного права. Владеет навыками выявления проблемных аспектов темы научного исследования, определения объекта и предмета исследования, цели и задач, навыками использования конкретных методов достижения цели и решения задач научного исследования источников международного права. |
| ПК-2 Способен осуществлять научно-исследовательскую работу в выбранной отрасли (области) юридических наук | ПК-2.2 Осуществляет сбор и анализ данных и материалов, формулирует выводы научного исследования в выбранной отрасли (области) юридических наук; | Знает современные подходы к анализу источников и научной литературы, к структуре и способам изложения результатов научного исследования источников международного права. Умеет осуществлять сбор и анализ источников и научной литературы по теме исследования, логично, последовательно и аргументированно раскрывать тему, формулировать выводы по теме научного исследования источников международного права. Владеет навыками сбора и анализа источников и научной литературы по теме исследования, аргументированного раскрытия темы, теоретического обобщения результатов научного исследования источников международного права. |

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, формирующих общекультурные и профессиональные компетенции (таблица 2)

Таблица 2

| № | Код и наименование компетенции | Предшествующие дисциплины (модули) | Последующие дисциплины (модули) |
|---|--------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|
|---|--------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|

| | | | |
|---|---|--|--|
| 1 | ПК-1 Способен планировать научно-исследовательскую работу в выбранной отрасли (области) юридических наук | Международное экономическое право | Право международной безопасности, Правовое регулирование международных коммерческих контрактов, Научно-исследовательская работа, История международно-правовых учений, Космическое право, Международное уголовное право, Международное экономическое право, Отечественные учения о международном праве, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2 | ПК-1.2 | - | Правовое регулирование международных коммерческих контрактов, Научно-исследовательская работа, Отечественные учения о международном праве, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 3 | ПК-2 Способен осуществлять научно-исследовательскую работу в выбранной отрасли (области) юридических наук | Международно-правовая охрана окружающей среды, Международно-правовое регулирование социального и технологического предпринимательства, Сравнительное международное право, Территория в международном праве | Международное право в области прав человека, Международный гражданский процесс, Проблемы международного права, Международно-правовая охрана окружающей среды, Научно-исследовательская работа, История международно-правовых учений, Международно-правовое регулирование социального и технологического предпринимательства, Международно-правовое регулирование цифровой экономики, Сравнительное международное право, Международное уголовное право, Территория в международном праве, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Международные правозащитные организации |
| 4 | ПК-2.2 | Международно-правовая охрана окружающей среды, Международно-правовое регулирование социального и технологического предпринимательства | Международное право в области прав человека, Международно-правовая охрана окружающей среды, Научно-исследовательская работа, Международно-правовое регулирование социального и технологического предпринимательства, Международно-правовое регулирование цифровой экономики, Международное уголовное право, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И ОБЪЕМА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ, А ТАКЖЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 3

| |
|--|
| Объём дисциплины: 4 ЗЕТ |
| <u>Первый семестр</u> |
| Объем контактной работы: 22 час. |
| Лекционная нагрузка: 4 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Другие источники международного права (1 час.) |
| <i>Традиционные</i> |
| Общие проблемы системы источников международного права (1 час.) |
| Международные договоры (1 час.) |
| Международный обычай (1 час.) |
| Практические занятия: 16 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Общие проблемы системы источников международного права (2 час.) |
| Международные договоры (2 час.) |
| Международный обычай (4 час.) |
| Другие источники международного права (4 час.) |
| Система источников международного права и право РФ (4 час.) |
| Контролируемая аудиторная самостоятельная работа: 2 час. |
| <i>Традиционные</i> |
| Система источников международного права и право РФ (2 час.) |
| Самостоятельная работа: 113 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Общие проблемы системы источников международного права (22 час.) |
| Международные договоры (22 час.) |
| Международный обычай (22 час.) |
| Другие источники международного права (22 час.) |
| Система источников международного права и право РФ (25 час.) |
| Контроль (Экзамен) (9 час.) |

4. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ИННОВАЦИОННЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Предусмотрено применение инновационных технологий обучения, развивающих навыки аналитической работы, принятия решений, межличностной коммуникации, лидерские и другие необходимые личностные и профессиональные качества.

Инновационные обучающие технологии реализуются в следующих формах:

чтение проблемных лекций, лекций-бесед (лекционные занятия); групповое решение задач, проведение дискуссий (практические занятия), составление презентаций и обсуждение презентаций.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Таблица 4

| № п/п | Тип помещения | Состав оборудования и технических средств обучения |
|-------|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 3 | Учебная аудитория для самостоятельной работы | Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения – компьютерами. Подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 4 | Учебная аудитория для проведения занятий контролируемой аудиторной самостоятельной работы | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 5 | Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |

5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. MS Office 2019 (Microsoft)
2. MS Windows 10 (Microsoft)

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

1. Kaspersky Endpoint Security (Kaspersky Lab)

5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

1. 7-Zip
2. Apache Open Office (<http://ru.openoffice.org/>)

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Яндекс.Браузер

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Основная литература

1. Кривокапич, Б. Д. Проблемы международного права : учеб. для магистрантов и аспирантов. - Текст : электронный. - Самара.: Изд-во Самар. ун-та, 2022. - 1 файл (3,94 Мб)

6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Богатырев, В. В. Право международных договоров : учебник для вузов / В. В. Богатырев, Р. А. Каламкарян. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12477-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/516719>

6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 5

| № п/п | Наименование ресурса | Адрес | Тип доступа |
|-------|--|---|-----------------|
| 1 | Открытая электронная библиотека «Киберленинка» | http://cyberleninka.ru | Открытый ресурс |
| 2 | Судебные и нормативные акты РФ | http://sudact.ru/ | Открытый ресурс |
| 3 | Национальная электронная библиотека российского индекса научного цитирования НЭБ «E-library» | http://e-library.ru | Открытый ресурс |
| 4 | Архив научных журналов на платформе НЭИКОН | https://archive.neicon.ru/xmlui/ | Открытый ресурс |

6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 6

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--------------------------------------|---|
| 1 | СПС КонсультантПлюс | Информационная справочная система, Договор № 1411 от 14.11.2022 |

6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 7

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--|--|
| 1 | Полнотекстовая электронная библиотека | Профессиональная база данных, ГК № ЭА14-12 от 10.05.2012, ПЭБ Акт ввода в эксплуатацию, ПЭБ Акт приема-передачи |
| 2 | Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы) | Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004 |
| 3 | Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX | Профессиональная база данных, Лицензионный договор Science Index №SIO-953/2022 от 22.08.2022, ЛС № 953 от 26.01.2004 |

6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе освоения дисциплины (модуля) обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения дисциплины (модуля) может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

По дисциплине применяются следующие виды лекций:

- информационные - проводятся с использованием объяснительно иллюстративного метода изложения; это традиционный для высшей школы тип лекций;
- проблемные - в них при изложении материала используются проблемные вопросы, задачи, ситуации. Процесс познания происходит через научный поиск, диалог, анализ, сравнение разных точек зрения и т. д.
- лекции-беседы. В названном виде занятий планируется диалог с аудиторией, это наиболее простой способ индивидуального общения, построенный на непосредственном контакте преподавателя и студента, который позволяет привлекать к двухстороннему обмену мнениями по наиболее важным вопросам темы занятия, менять темп изложения с учетом особенности аудитории. В начале лекции и по ходу ее преподаватель задает слушателям вопросы не для контроля усвоения знаний, а для выяснения уровня осведомленности по рассматриваемой проблеме. Вопросы могут быть элементарными: для того, чтобы сосредоточить внимание, как на отдельных нюансах темы, так и на проблемах. Продумывая ответ, студенты получают возможность самостоятельно прийти к выводам и обобщениям, которые хочет сообщить преподаватель в качестве новых знаний. Необходимо следить, чтобы вопросы не оставались без ответа, иначе лекция будет носить риторический характер;

Практические занятия. проводятся путем рассмотрения и обсуждения (собеседования) вопросов и практических ситуаций. Практические занятия составляют значительную часть всего объема аудиторных занятий и имеют важнейшее значение для усвоения программного материала. Выполняемые задания могут подразделяться на несколько групп, в их числе:

1. Устный опрос - носит воспроизводящий характер. Выявляет качество понимания обучающимися теории;
2. Образцы задач и примеров, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы обучающийся овладел показанными методами решения;
3. Интерактивные и активные практические занятия проводятся в форме дискуссии - новое знание вводится через проблемность вопросов, сравнительно-правовой анализ.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (дискуссий, разбора конкретных ситуаций и т.п.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Одной из основных активных форм формирования профессиональных компетенций, связанных с ведением того вида деятельности, к которой готовится магистр, является семинар, к работе которого привлекаются специалисты-практики.

Вопросы, выносимые на обсуждение на практические занятия по дисциплине «Источники международного права», представлены в Фонде оценочных средств.

Контролируемая аудиторная самостоятельная работа (КСР) направлена на углубление и закрепление знаний обучающегося, развитие аналитических навыков по проблематике дисциплины. Контролируемая аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на аудиторных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Основными видами КСР являются: работа с литературой и другими источниками информации, в том числе электронными; решение проблемных и ситуационных задач; составление документов. Виды КСР предусмотрены в Фонде оценочных средств.

Самостоятельная работа студентов является одной из важнейших составляющих учебного процесса, в ходе которого происходит формирование знаний, умений и навыков в учебной, научно-исследовательской, профессиональной деятельности, формирование профессиональных компетенций магистра.

Учебно-методическое обеспечение создаёт среду актуализации самостоятельной творческой активности, вызывает потребность к самопознанию, самообучению. Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к текущим аудиторным занятиям:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, дополнительной литературы, научных публикаций); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; работа со словарями и справочниками; работа с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование Интернет и др.;
- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); аналитическая работа с фактическим материалом (учебника, дополнительной литературы, научных публикаций); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц и схем для систематизации фактического материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, подготовка рефератов, тестирование и др.;
- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение схем; решение ситуационных профессиональных задач. Одним из видов самостоятельной работы, позволяющей обучающемуся более полно освоить учебный материал, является подготовка рефератов.

Следует выделить подготовку к промежуточной аттестации как особый вид самостоятельной работы. Основное его отличие от других видов самостоятельной

работы состоит в том, что обучающиеся решают задачу актуализации и систематизации учебного материала, применения приобретенных знаний и умений в качестве структурных элементов компетенций, формирование которых выступает целью и результатом освоения образовательной программы.



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

28 апреля 2023 года, протокол ученого совета
университета №10
Сертификат №: 3e e8 d0 55 00 02 00 00 04 39
Срок действия: с 21.02.23г. по 21.02.24г.
Владелец: проректор по учебной работе
А.В. Гаврилов

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
КОСМИЧЕСКОЕ ПРАВО**

| | |
|--|--|
| Код плана | <u>400401-2023-3-ПП-2г05м-13</u> |
| Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) | <u>40.04.01 Юриспруденция</u> |
| Профиль (программа) | <u>Международное право</u> |
| Квалификация (степень) | <u>Магистр</u> |
| Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины) | <u>Б1</u> |
| Шифр дисциплины (модуля) | <u>Б1.В.08</u> |
| Институт (факультет) | <u>Юридический</u> |
| Кафедра | <u>теории и истории государства и права и международного права</u> |
| Форма обучения | <u>заочная</u> |
| Курс, семестр | <u>2 курс, 4 семестр</u> |
| Форма промежуточной аттестации | <u>курсовой проект, экзамен</u> |

Самара, 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании самостоятельно устанавливаемого образовательного стандарта высшего образования

- магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного протоколом № 12 ученого совета Самарского университета от 25 июня 2021 года

Составители:

доктор юридических наук, зав.кафедрой

А. Г. Безверхов

Заведующий кафедрой теории и истории государства и права и международного права

доктор юридических наук, профессор

А. Г. Безверхов

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры теории и истории государства и права и международного права. Протокол №9 от 26.04.2023.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: Международное право по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Б. . Кривокапич

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является формирование у обучающихся системы компетенций для решения профессиональных задач на основе получения базовых теоретических знаний и практических навыков в области международного космического права, позволяющих применять правовые нормы и процессуальные средства в реализации деятельности предприятий занятых в космической деятельности, для правильного и своевременного рассмотрения и разрешения международно-правовых споров.

Задачи дисциплины (модуля):

- раскрыть особенности правового регулирования международно-правовых отношений в космической деятельности;
- определить соотношение частно-правового и публично-правового регулирования отношений в международном космическом праве;
- изучить компетенцию международных организаций в области регулирования космической деятельности;
- проанализировать вопросы разделения гражданского процесса на виды судопроизводств;
- изучить систему международного космического права;
- приобрести навыки правовой работы при составлении документов, в т.ч. исходящих от международных организаций;
- изучить процессуальный порядок рассмотрения дел Международном Суде ООН;
- повысить уровень правовой и информационной культуры, а также исследовательских способностей обучающихся

1.2 Перечень формируемых компетенций и индикаторы их достижения, требования к уровню подготовки обучающегося, завершившего изучение данной дисциплины (модуля)

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции обучающихся) определяются требованиями стандарта по направлению подготовки (специальности) и формируются в соответствии с матрицей компетенций образовательной программы.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности формируются в соответствии с индикаторами достижения компетенций и результатами освоения образовательной программы (таблица 1).

Таблица 1

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) |
|---|---|--|
| ПК-1 Способен планировать научно-исследовательскую работу в выбранной отрасли (области) юридических наук | ПК-1.1 Формирует цель и задачи научно-исследовательской работы в выбранной отрасли (области) юридических наук; | Знает правила формирования цели и задач научно-исследовательской работы в области космического права Умеет формировать цель и задачи научно-исследовательской работы в области космического права Владеет навыками формирования цели и задач научно-исследовательской работы в области космического права; |
| ПК-3 Способен обеспечивать реализацию правовых норм и принятие правоприменительных актов в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры | ПК-3.1 Определяет комплекс процедурных и (или) процессуальных действий, обеспечивающих реализацию правовых норм в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; | Знает комплекс процедурных и (или) процессуальных действий, обеспечивающих реализацию норм космического права в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Умеет определять комплекс процедурных и (или) процессуальных действий, обеспечивающих реализацию норм космического права в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Владеет навыками определения комплекса процедурных и (или) процессуальных действий, обеспечивающих реализацию норм космического права в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; |

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, формирующих общекультурные и профессиональные компетенции (таблица 2)

Таблица 2

| № | Код и наименование компетенции | Предшествующие дисциплины (модули) | Последующие дисциплины (модули) |
|---|--------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|
|---|--------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | ПК-1 Способен планировать научно-исследовательскую работу в выбранной отрасли (области) юридических наук | Правовое регулирование международных коммерческих контрактов, Научно-исследовательская работа, История международно-правовых учений, Источники международного права, Международное уголовное право, Международное экономическое право, Отечественные учения о международном праве | Право международной безопасности, Правовое регулирование международных коммерческих контрактов, Научно-исследовательская работа, Отечественные учения о международном праве, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2 | ПК-1.1 | Научно-исследовательская работа, История международно-правовых учений, Международное уголовное право, Международное экономическое право | Право международной безопасности, Научно-исследовательская работа, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 3 | ПК-3 Способен обеспечивать реализацию правовых норм и принятие правоприменительных актов в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры | Международное право в области прав человека, Международно-правовое регулирование цифровой экономики, Сравнительное международное право, Международное экономическое право, Международно-правовая ответственность, Территория в международном праве | Международное право в области прав человека, Международно-правовое регулирование цифровой экономики, Международное право в период вооруженных конфликтов, Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Система международных судов, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| 4 | ПК-3.1 | Международное право в области прав человека, Международно-правовое регулирование цифровой экономики, Сравнительное международное право, Международное экономическое право, Международно-правовая ответственность, Территория в международном праве | Международное право в области прав человека, Международно-правовое регулирование цифровой экономики, Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И ОБЪЕМА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ, А ТАКЖЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 3

| |
|---|
| Объём дисциплины: 6 ЗЕТ |
| <u>Четвертый семестр</u> |
| Объем контактной работы: 26 час. |
| Лекционная нагрузка: 6 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Международно- правовое регулирование исследования и использования небесных тел (1 час.) |
| <i>Традиционные</i> |
| Общие вопросы международного космического права (1 час.) |
| Ответственность в международном космическом праве (2 час.) |
| Перспективы прогрессивного развития международного космического права (2 час.) |
| Практические занятия: 18 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Правовые аспекты демилитаризации космического пространства (4 час.) |
| Международно- правовой статус космических объектов (4 час.) |
| Ответственность в международном космическом праве и её особенности (4 час.) |
| Правовой порядок разрешения споров в связи с претензиями о компенсации за ущерб, причинённый космической деятельностью (4 час.) |
| Правовое регулирование добычи ресурсов в космическом пространстве и на небесных телах (2 час.) |
| Контролируемая аудиторная самостоятельная работа: 2 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Правовое регулирование космической деятельности в РФ (2 час.) |
| Самостоятельная работа: 172 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Правовое регулирование эксплуатации ядерных источников энергии в космическом пространстве (20 час.) |
| Правовое регулирование спутниковой электросвязи (20 час.) |
| Правовое регулирование борьбы с техногенным засорением околоземного космического пространства (22 час.) |
| Международный проект «Морской старт» (22 час.) |
| Правовой статус Международной космической станции (22 час.) |
| Правовое регулирование космической деятельности в РФ (22 час.) |
| Правовой статус и режим использования космодрома «Байконур» (22 час.) |
| Перспективы развития международного космического права (22 час.) |
| Самостоятельная работа КРП: 9 час. на подготовку, консультирование и защиту курсового проекта |
| <i>Традиционные</i> |
| Тема по выбору. Примерные темы - в ФОС дисциплины. (9 час.) |
| Контроль (Экзамен) (9 час.) |

4. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ИННОВАЦИОННЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Инновационные обучающие технологии реализуются в форме:

проблемной лекции (лекционные занятия) - новое знание вводится через проблемность вопросов, лекция-беседа, диспут, групповое обсуждение обзоров научных статей, групповое решение творческих задач, анализ кейсов (обсуждение), представление и обсуждение рефератов, эссе

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Таблица 4

| № п/п | Тип помещения | Состав оборудования и технических средств обучения |
|-------|---|--|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС |
| 3 | Учебная аудитория для самостоятельной работы | Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения – компьютерами. Подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС |
| 4 | Учебная аудитория для проведения занятий контролируемой аудиторной самостоятельной работы | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС |
| 5 | Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС |

5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. MS Office 2019 (Microsoft)

2. MS Windows 10 (Microsoft)

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

1. Kaspersky Endpoint Security (Kaspersky Lab)

5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

1. 7-Zip

2. Apache Open Office (<http://ru.openoffice.org/>)

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Яндекс.Браузер

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Основная литература

1. Кривокапич, Б. Международное право [Электронный ресурс] : дистанц. курс. - Самара.: Самар. ун-т, 2018. - on-line
2. Международное космическое право : учебник для вузов / Г. П. Жуков [и др.] ; под редакцией Г. П. Жукова, А. Х. Абашидзе. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 528 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07175-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470762> – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/470762>

6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Правовое регулирование общественных отношений на Земле и в космическом пространстве [Электронный ресурс] : материалы междунар. науч.-практ. молодеж. к. - Самара.: Изд-во Самар. ун-та, 2018. - on-line
2. Меньшенина, Н. Н. Международное право : учебное пособие для вузов / Н. Н. Меньшенина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 ; Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та. — 101 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-08478-8 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-7996-1805-6 (Изд-во Урал. ун-та). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/438560> (дата обращения: 20.10.2019). – Режим доступа: <https://www.urait.ru/bcode/438560>
3. Матвеева, Т. Д. Международное право : учебник для вузов / Т. Д. Матвеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 438 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14237-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468096> – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/468096>

6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 5

| № п/п | Наименование ресурса | Адрес | Тип доступа |
|-------|--|---|-----------------|
| 1 | Управление по вопросам космического пространства ООН | http://www.unoosa.org | Открытый ресурс |
| 2 | Государственная корпорация по космической деятельности «Роскосмос» | https://www.roscosmos.ru | Открытый ресурс |
| 3 | Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» | https://cyberleninka.ru | Открытый ресурс |
| 4 | Архив научных журналов на платформе НЭИКОН | https://archive.neicon.ru/xmlui/ | Открытый ресурс |

6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 6

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--------------------------------------|---|
| 1 | СПС КонсультантПлюс | Информационная справочная система, Договор № 1411 от 14.11.2022 |

6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 7

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--|--|
| 1 | Полнотекстовая электронная библиотека | Профессиональная база данных, ГК № ЭА14-12 от 10.05.2012, ПЭБ Акт ввода в эксплуатацию, ПЭБ Акт приема-передачи |
| 2 | Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы) | Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004 |
| 3 | Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX | Профессиональная база данных, Лицензионный договор Science Index №SIO-953/2022 от 22.08.2022, ЛС № 953 от 26.01.2004 |

6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе освоения дисциплины (модуля) обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения дисциплины (модуля) может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

По дисциплине применяются следующие виды лекций:

- информационные - проводятся с использованием объяснительно иллюстративного метода изложения; это традиционный для высшей школы тип лекций;
- проблемные - в них при изложении материала используются проблемные вопросы, задачи, ситуации. Процесс познания происходит через научный поиск, диалог, анализ, сравнение разных точек зрения и т. д.
- лекции-беседы. В названном виде занятий планируется диалог с аудиторией, это наиболее простой способ индивидуального общения, построенный на непосредственном контакте преподавателя и студента, который позволяет привлекать к двухстороннему обмену мнениями по наиболее важным вопросам темы занятия, менять темп изложения с учетом особенности аудитории. В начале лекции и по ходу ее преподаватель задает слушателям вопросы не для контроля усвоения знаний, а для выяснения уровня осведомленности по рассматриваемой проблеме. Вопросы могут быть элементарными: для того, чтобы сосредоточить внимание, как на отдельных нюансах темы, так и на проблемах. Продумывая ответ, студенты получают возможность самостоятельно прийти к выводам и обобщениям, которые хочет сообщить преподаватель в качестве новых знаний. Необходимо следить, чтобы вопросы не оставались без ответа, иначе лекция будет носить риторический характер;

Практические занятия. проводятся путем рассмотрения и обсуждения (собеседования) вопросов и практических ситуаций. Практические занятия составляют значительную часть всего объема аудиторных занятий и имеют важнейшее значение для усвоения программного материала. Выполняемые задания могут подразделяться на несколько групп, в их числе:

1. Устный опрос - носит воспроизводящий характер. Выявляет качество понимания обучающимися теории;
2. Образцы задач и примеров, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы обучающийся овладел показанными методами решения;
3. Интерактивные и активные практические занятия проводятся в форме дискуссии - новое знание вводится через проблемность вопросов, сравнительно-правовой анализ.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (дискуссий, разбора конкретных ситуаций и т.п.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Одной из основных активных форм формирования профессиональных компетенций, связанных с ведением того вида деятельности, к которой готовится магистр, является семинар, к работе которого привлекаются специалисты-практики.

Контролируемая аудиторная самостоятельная работа (КСР) направлена на углубление и закрепление знаний обучающегося, развитие аналитических навыков по проблематике дисциплины. Контролируемая аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на аудиторных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Основными видами КСР являются: работа с литературой и другими источниками информации, в том числе электронными; решение проблемных и ситуационных задач; составление документов. Виды КСР предусмотрены в Фонде оценочных средств.

Одним из видов самостоятельной работы, позволяющей студенту более полно освоить учебный материал, является подготовка курсовой работы и выступлений на конференции. Данный вид работы позволяет наиболее глубоко изучить предмет на основе анализа и систематизации литературных и нормативных источников.

Самостоятельная работа студентов является одной из важнейших составляющих учебного процесса, в ходе которого происходит формирование знаний, умений и навыков в учебной, научно-исследовательской, профессиональной деятельности, формирование профессиональных компетенций магистра.

Учебно-методическое обеспечение создаёт среду актуализации самостоятельной творческой активности, вызывает потребность к самопознанию, самообучению. Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к текущим аудиторным занятиям:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, дополнительной литературы, научных публикаций); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; работа со словарями и справочниками; работа с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование Интернет и др.;
- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); аналитическая работа с фактическим материалом (учебника, дополнительной литературы, научных публикаций); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц и схем для систематизации фактического материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, подготовка рефератов, тестирование и др.;
- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение схем; решение ситуационных профессиональных задач. Одним из видов самостоятельной работы, позволяющей обучающемуся более полно освоить учебный материал, является подготовка рефератов, эссе.

Следует выделить подготовку к промежуточной аттестации как особый вид самостоятельной работы. Основное его отличие от других видов самостоятельной работы состоит в том, что обучающиеся решают задачу актуализации и систематизации учебного материала, применения приобретенных знаний и умений в качестве структурных элементов компетенций, формирование которых выступает целью и результатом освоения образовательной программы.



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

28 апреля 2023 года, протокол ученого совета
университета №10
Сертификат №: 3e e8 d0 55 00 02 00 00 04 39
Срок действия: с 21.02.23г. по 21.02.24г.
Владелец: проректор по учебной работе
А.В. Гаврилов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
МЕЖДУНАРОДНАЯ ПРАВООЗАЩИТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

| | |
|--|--|
| Код плана | <u>400401-2023-3-ПП-2г05м-13</u> |
| Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) | <u>40.04.01 Юриспруденция</u> |
| Профиль (программа) | <u>Международное право</u> |
| Квалификация (степень) | <u>Магистр</u> |
| Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины) | <u>Б1</u> |
| Шифр дисциплины (модуля) | <u>Б1.В.06</u> |
| Институт (факультет) | <u>Юридический</u> |
| Кафедра | <u>теории и истории государства и права и международного права</u> |
| Форма обучения | <u>заочная</u> |
| Курс, семестр | <u>2 курс, 4 семестр</u> |
| Форма промежуточной аттестации | <u>экзамен</u> |

Самара, 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании самостоятельно устанавливаемого образовательного стандарта высшего образования

- магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного протоколом № 12 ученого совета Самарского университета от 25 июня 2021 года

Составители:

кандидат юридических наук, доцент

А. И. Розенцвайг

Заведующий кафедрой теории и истории государства и права и международного права

доктор юридических наук, профессор
А. Г. Безверхов

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры теории и истории государства и права и международного права. Протокол №9 от 26.04.2023.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: Международное право по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Б. . Кривокапич

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Целями дисциплины являются:

формирование компетенций, необходимых выпускнику для правоприменительной и научно-исследовательской деятельности; освоение знаний об актуальных проблемах международной правозащитной деятельности и его научных основах, также о профессиональной деятельности должностных лиц уполномоченных органов в связи с обеспечением законности и правопорядка и защитой прав и свобод человека, приобретение умений применять соответствующие знания на практике и в ситуациях, имитирующих эту деятельность.

Задачи учебной дисциплины:

- формирование и развитие у обучающихся специальных знаний, умений и навыков по осуществлению международной правозащитной деятельности;
- формирование и развитие у обучающихся специальных знаний, умений и навыков обосновывать решения по международным делам;
- формирование и развитие у обучающихся специальных знаний, умений и навыков выявлять и устранять ошибки в применении норм международного права.

1.2 Перечень формируемых компетенций и индикаторы их достижения, требования к уровню подготовки обучающегося, завершившего изучение данной дисциплины (модуля)

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции обучающихся) определяются требованиями стандарта по направлению подготовки (специальности) и формируются в соответствии с матрицей компетенций образовательной программы.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности формируются в соответствии с индикаторами достижения компетенций и результатами освоения образовательной программы (таблица 1).

Таблица 1

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) |
|--|---|--|
| ПК-4 Способен проводить проверку законности и обоснованности правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры | ПК-4.1 Различает виды, способы и формы проверок законности и обоснованности правоприменительных актов и юридически значимых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; ПК-4.2 Принимает юридически правильное решение по результатам проверки законности и обоснованности правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; | Знает виды, способы и формы проверок законности и обоснованности правоприменительных актов и юридически значимых действий (бездействия) в сфере международной правозащитной деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Умеет различать виды, способы и формы проверок законности и обоснованности правоприменительных актов и юридически значимых действий (бездействия) в сфере международной правозащитной деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Владеет навыками проведения проверок законности и обоснованности правоприменительных актов и юридически значимых действий (бездействия) в сфере международной правозащитной деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; Знает решения, принимаемые по результатам проверки законности и обоснованности правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) в сфере международной правозащитной деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Умеет принимать решение по результатам проверки законности и обоснованности правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) в сфере международной правозащитной деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Владеет навыками принятия юридически правильных решений по результатам проверки законности и обоснованности правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) в сфере международной правозащитной деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; |

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, формирующих общекультурные и профессиональные компетенции (таблица 2)

Таблица 2

| № | Код и наименование компетенции | Предшествующие дисциплины (модули) | Последующие дисциплины (модули) |
|---|--------------------------------|--|---|
| 1 | ПК-4.1 | Проблемы международного права, Международно-правовая охрана окружающей среды, Правовое регулирование международных коммерческих контрактов, Международно-правовое регулирование социального и технологического предпринимательства, Отечественные учения о международном праве | Правовое регулирование международных коммерческих контрактов, Отечественные учения о международном праве, Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2 | ПК-4.2 | Международный гражданский процесс, Международно-правовая ответственность, Международные правозащитные организации | Право международной безопасности, Международное право в период вооруженных конфликтов, Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Система международных судов, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И ОБЪЕМА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ, А ТАКЖЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 3

| |
|---|
| Объём дисциплины: 6 ЗЕТ |
| <u>Четвертый семестр</u> |
| Объем контактной работы: 26 час. |
| Лекционная нагрузка: 6 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Институт прав человека и международная правозащитная деятельность: понятия, принципы, современное состояние, основные направления развития. (1 час.) |
| История становления международных правозащитных институтов. (1 час.) |
| Международные региональные правозащитные системы и их деятельность. (2 час.) |
| Взаимосвязь национального и международного права в современных условиях при регулировании международной правозащитной деятельности. (2 час.) |
| Практические занятия: 18 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Институт прав человека и международная правозащитная деятельность: понятия, принципы, современное состояние, основные направления развития. (4 час.) |
| История становления международных правозащитных институтов. (4 час.) |
| Международные региональные правозащитные системы и их деятельность. (4 час.) |
| Взаимосвязь национального и международного права в современных условиях при регулировании международной правозащитной деятельности. (6 час.) |
| Контролируемая аудиторная самостоятельная работа: 2 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Институт прав человека и международная правозащитная деятельность: понятия, принципы, современное состояние, основные направления развития. (2 час.) |
| Самостоятельная работа: 181 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Институт прав человека и международная правозащитная деятельность: понятия, принципы, современное состояние, основные направления развития. (50 час.) |
| История становления международных правозащитных институтов. (50 час.) |
| Международные региональные правозащитные системы и их деятельность. (40 час.) |
| Взаимосвязь национального и международного права в современных условиях при регулировании международной правозащитной деятельности. (41 час.) |
| Контроль (Экзамен) (9 час.) |

4. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ИННОВАЦИОННЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для развития у обучающихся творческих способностей и самостоятельности в курсе дисциплины используются проблемно-ориентированные, личностно-ориентированные, контекстные методы, предполагающие групповое решение творческих задач, анализ профессионально-ориентированных ситуаций.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Таблица 4

| № п/п | Тип помещения | Состав оборудования и технических средств обучения |
|-------|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 3 | Учебная аудитория для проведения занятий контролируемой аудиторной самостоятельной работы | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 4 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 5 | Учебная аудитория для самостоятельной работы | Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения – компьютерами. Подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |

5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. MS Office 2019 (Microsoft)
2. MS Windows 10 (Microsoft)

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

1. Kaspersky Endpoint Security (Kaspersky Lab)

5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

1. 7-Zip
2. Apache Open Office (<http://ru.openoffice.org/>)

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Яндекс.Браузер

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Основная литература

1. Региональные системы защиты прав человека : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Х. Абашидзе [и др.]. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 378 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9435-3. — Режим доступа: <https://www.urait.ru/bcode/434478>
2. Региональные системы защиты прав человека : учебник для вузов / А. Х. Абашидзе [и др.] ; под редакцией А. Х. Абашидзе. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 378 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9435-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490765> – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/490765>

6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Гаврилова, А.В. Общественные объединения в правозащитной деятельности : учебное пособие / А.В. Гаврилова ; Министерство образования и науки РФ, Кемеровский государственный университет. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2016. - 234 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8353-2059-2 – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481518>
2. Кривокапич, Б. Проблемы современного международного права [Электронный ресурс] : учеб. пособие. - Самара : Вектор, 2017. - on-line
3. Розенцвайг, А. И. Международная правозащитная деятельность : [учеб. пособие]. - Текст : электронный. - Самара : Изд-во Самар. ун-та, 2020. - 1 файл (95)

6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 5

| № п/п | Наименование ресурса | Адрес | Тип доступа |
|-------|---|---|-----------------|
| 1 | https://cyberleninka.ru/ | https://cyberleninka.ru/ | Открытый ресурс |
| 2 | Журнал международного права и международных отношений | http://www.beljournal.evolution.info/ | Открытый ресурс |
| 3 | Международное правосудие: научный журнал | http://www.ilpp.ru/journal/ijj/ | Открытый ресурс |
| 4 | Архив научных журналов на платформе НЭИКОН | https://archive.neicon.ru/xmlui/ | Открытый ресурс |

6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 6

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--------------------------------------|---|
| 1 | СПС КонсультантПлюс | Информационная справочная система, Договор № 1411 от 14.11.2022 |

6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 7

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--|--|
| 1 | Полнотекстовая электронная библиотека | Профессиональная база данных, ГК № ЭА14-12 от 10.05.2012, ПЭБ Акт ввода в эксплуатацию, ПЭБ Акт приема-передачи |
| 2 | Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы) | Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004 |
| 3 | Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX | Профессиональная база данных, Лицензионный договор Science Index №SIO-953/2022 от 22.08.2022, ЛС № 953 от 26.01.2004 |

6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе освоения дисциплины (модуля) обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения дисциплины (модуля) может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудиторная работа обучающегося связана с посещением лекций и практических занятий.

Важно учитывать, что успешное усвоение лекционного материала предполагает не только восприятие транслируемого преподавателем материала, но и последующую детальную проработку каждой рассмотренной на лекции темы.

Практические занятия составляют значительную часть всего объема аудиторных занятий и имеют важнейшее значение для усвоения программного материала. Выполняемые задания могут подразделяться на несколько групп:

1. Устный опрос – носит воспроизводящий характер. Выявляет качество понимания обучающимися теории;
2. Образцы задач и примеров, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы обучающийся овладел показанными методами решения;
3. Творческие задания. Одни из них требуют от обучающегося преобразований, реконструкций, обобщений. Для их выполнения необходимо привлекать ранее приобретенный опыт, устанавливать внутрипредметные и межпредметные связи. Решение других требует дополнительных знаний, которые студент должен приобрести самостоятельно. Третьи предполагают наличие у обучающегося некоторых исследовательских умений;
4. Может применяться выдача индивидуальных или опережающих заданий на различный срок, определяемый преподавателем, с последующим представлением их для проверки в указанный срок.

Вопросы, выносимые на обсуждение на практические занятия по дисциплине, представлены в «Фонде оценочных средств».

При подготовке к экзамену основу составляют знания, полученные при прохождении семинарских (практических) занятий, выступающих важнейшей формой обучения и текущего контроля знаний.

Самостоятельная работа обучающегося необходима для подготовки к лекциям и практическим занятиям, а также для закрепления полученных знаний. Самостоятельная работа выражается в изучении источниковой базы темы лекции и практического занятия; выполнении домашних заданий перед каждым семинарским занятием; проверке остаточных знаний после лекций и практических занятий. Обучающийся должен самостоятельно прочитать и проанализировать соответствующие нормативные и правоприменительные акты, статистические материалы. Без них обоснование поставленных в домашнем задании задач невозможно и может привести к неверным выводам (ответам). Особое внимание также должно быть уделено изучению рекомендованной литературы, исследование которой поможет понять сложность и неоднозначность решения многих правовых проблем (а следовательно, увидеть направления дальнейшего научного поиска и развить способности в целях ведения научной дискуссии по рассматриваемым проблемам).

В планах практических занятий мы рекомендуем темы, обязательные для изучения. Необходимо помнить, что нормативный материал в исследуемой области с течением времени дополняется, уточняется, обнаруживая тенденцию к постоянной мобильности. В этой связи обучающийся должен регулярно знакомиться с новыми нормативными актами, в том числе с использованием СПС «Консультант+».

Помимо рассмотрения теоретических вопросов в план практического занятия включается решение задач. Рекомендуется оформлять их в письменном виде. Все имеющиеся в ответе выводы должны носить развернутый характер и быть обоснованы ссылками на конкретные правовые нормы и позиции. Обучающийся должен подумать над возможными вариантами решения задач, исходя из содержащихся в них условий, а также при изменении описанных ситуаций. Задачи и составленные документы предъявляются преподавателю, ведущему практические занятия.

В качестве форм контроля знаний используются устные опросы, тесты и др. Самостоятельная работа обучающихся является одной из важнейших составляющих учебного процесса, в ходе которого происходит формирование знаний, умений и навыков в учебной, научно-исследовательской, профессиональной деятельности, формирование профессиональных компетенций будущего юриста.

Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к текущим аудиторным занятиям,

– для овладения знаниями: чтение текста (нормативных правовых актов, учебной и научной литературы, судебной практики и статистических материалов); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста;

– для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); аналитическая работа с фактическим материалом (нормативные правовые акты, учебная и научная литература, судебная практика и статистические материалы); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц и схем для систематизации фактического материала; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, тестирование и др.;

– для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; критическая оценка эмпирических и теоретических, включая социологические и статистические, материалов; решение ситуационных профессиональных задач; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности.

Подготовка к каждому последующему занятию

связана с повторением и осмыслением основных положений предшествующего занятия, ответом на контрольные вопросы изученной темы, а также с изучением нормативных правовых актов, учебной и научной литературы, судебной практикой и статистическими материалами по теме планируемого занятия.

Видами самостоятельной работы, позволяющей обучающемуся более полно освоить учебный материал, являются подготовка сообщений (докладов, рефератов). Текущий контроль самостоятельной работы обучающихся по дисциплине проводится преподавателем в ходе аудиторных занятий лекционного типа, и (или) на практических занятиях. Контролируемая самостоятельная работа (КСР) направлена на углубление и закрепление знаний обучающегося, развитие аналитических навыков по проблематике дисциплины. Контролируемая аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на аудиторных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Основными видами КСР являются: работа с учебной и научной литературой, судебной практикой и статистическими материалами, в том числе с электронными источниками; решение проблемных и ситуационных задач; составление документов. Виды КСР предусмотрены в Фонде оценочных средств.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена – по контрольным вопросам и задачам, образцы которых представлены в ФОС дисциплины.



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

28 апреля 2023 года, протокол ученого совета
университета №10
Сертификат №: 3e e8 d0 55 00 02 00 00 04 39
Срок действия: с 21.02.23г. по 21.02.24г.
Владелец: проректор по учебной работе
А.В. Гаврилов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВО В ОБЛАСТИ ПРАВ ЧЕЛОВЕКА

| | |
|--|--|
| Код плана | <u>400401-2023-3-ПП-2г05м-13</u> |
| Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) | <u>40.04.01 Юриспруденция</u> |
| Профиль (программа) | <u>Международное право</u> |
| Квалификация (степень) | <u>Магистр</u> |
| Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины) | <u>ФТД</u> |
| Шифр дисциплины (модуля) | <u>ФТД.В.ДВ.01.01</u> |
| Институт (факультет) | <u>Юридический</u> |
| Кафедра | <u>теории и истории государства и права и международного права</u> |
| Форма обучения | <u>заочная</u> |
| Курс, семестр | <u>2 курс, 4 семестр</u> |
| Форма промежуточной аттестации | <u>зачет</u> |

Самара, 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании самостоятельно устанавливаемого образовательного стандарта высшего образования

- магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного протоколом № 12 ученого совета Самарского университета от 25 июня 2021 года

Составители:

доктор юридических наук, зав.кафедрой

А. Г. Безверхов

Заведующий кафедрой теории и истории государства и права и международного права

доктор юридических наук, профессор

А. Г. Безверхов

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры теории и истории государства и права и международного права. Протокол №9 от 26.04.2023.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: Международное право по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Б. . Кривокапич

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины "Международное право в области прав человека" является реализация требований к освоению соответствующих компетенций на основе изучения основных международно-правовых механизмов защиты прав и свобод человека, основных источников международного права и правоприменительной практики в области прав человека.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование у обучающихся понятийного аппарата, знаний международных теоретических и практических аспектов области прав человека и гражданина;
- изучение системы международно-правовой защиты прав человека, тенденций ее развития и взаимосвязи с региональными механизмами защиты;
- выявление особенностей правоохранительных механизмов на международном и региональном уровнях;
- изучение института омбудсмена.

1.2 Перечень формируемых компетенций и индикаторы их достижения, требования к уровню подготовки обучающегося, завершившего изучение данной дисциплины (модуля)

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции обучающихся) определяются требованиями стандарта по направлению подготовки (специальности) и формируются в соответствии с матрицей компетенций образовательной программы.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности формируются в соответствии с индикаторами достижения компетенций и результатами освоения образовательной программы (таблица 1).

Таблица 1

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) |
|---|---|---|
| ПК-2 Способен осуществлять научно-исследовательскую работу в выбранной отрасли (области) юридических наук | ПК-2.2 Осуществляет сбор и анализ данных и материалов, формулирует выводы научного исследования в выбранной отрасли (области) юридических наук; | Знает нормы и правила сбора и анализа данных и материалов, формулирования выводов научного исследования аспектов международного права в области прав человека Умеет оформлять результаты сбора и анализа данных и материалов, формулирования выводов научного исследования аспектов международного права в области прав человека Владеет навыками представления результатов сбора и анализа данных и материалов, формулирования выводов научного исследования аспектов международного права в области прав человека; |
| ПК-3 Способен обеспечивать реализацию правовых норм и принятие правоприменительных актов в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры | ПК-3.1 Определяет комплекс процедурных и (или) процессуальных действий, обеспечивающих реализацию правовых норм в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; | Знает источники международного права в области прав человека и особенности их применения в целях принятия профессиональных решений в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Умеет выявлять источники международного права в области прав человека и особенности их использования в целях принятия профессиональных решений в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Владеет навыками выявления источников международного права в области прав человека и применения их норм в целях принятия профессиональных решений в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; |

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, формирующих общекультурные и профессиональные компетенции (таблица 2)

Таблица 2

| № | Код и наименование компетенции | Предшествующие дисциплины (модули) | Последующие дисциплины (модули) |
|---|--------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|
|---|--------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|

| | | | |
|---|--------|--|--|
| 1 | ПК-2.2 | Международно-правовая охрана окружающей среды, Научно-исследовательская работа, Международно-правовое регулирование социального и технологического предпринимательства, Международно-правовое регулирование цифровой экономики, Источники международного права, Международное уголовное право, Международно-правовое регулирование киберпространства | Научно-исследовательская работа, Международно-правовое регулирование киберпространства, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2 | ПК-3.1 | Международно-правовое регулирование цифровой экономики, Сравнительное международное право, Космическое право, Международное экономическое право, Международно-правовая ответственность, Территория в международном праве, Международно-правовое регулирование киберпространства | Космическое право, Международно-правовое регулирование киберпространства, Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И ОБЪЕМА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ, А ТАКЖЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 3

| |
|--|
| Объём дисциплины: 2 ЗЕТ |
| <u>Четвертый семестр</u> |
| Объем контактной работы: 10 час. |
| Лекционная нагрузка: 2 час. |
| <i>Традиционные</i> |
| Исторические этапы развития международного права в области прав человека. Международное право прав человека как подотрасль международного права (2 час.) |
| Практические занятия: 6 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Исторические этапы развития международного права в области прав человека. Международное право прав человека как подотрасль международного права (1 час.) |
| Место и роль института омбудсмана в международном механизме защиты прав человека (универсальный и европейский аспекты) (1 час.) |
| Универсальные международные системы и механизмы защиты прав человека. (1 час.) |
| Роль и значение института омбудсмана в осуществлении международного контроля за реализацией актов ООН о правах человека (1 час.) |
| Институт омбудсмана во внутригосударственном механизме имплементации норм международного права в России (1 час.) |
| Международные преступления и правонарушения в области прав человека и ответственность за них (1 час.) |
| Контролируемая аудиторная самостоятельная работа: 2 час. |
| <i>Традиционные</i> |
| Сравнительный анализ правовых моделей института омбудсмана в зарубежных правовых системах и международном праве (2 час.) |
| Самостоятельная работа: 58 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Имплементация международных договоров по правам человека в России (6 час.) |
| Права человека как инструмент международной политики в современном мире (6 час.) |
| Международные стандарты о правах человека и развитие законодательства об омбудсманах в субъектах РФ (6 час.) |
| Институт омбудсмана в системе взаимодействия государства и гражданского общества в международном праве (4 час.) |
| Гарантии деятельности омбудсмана в международном праве (6 час.) |
| Место и роль института омбудсмана в международном механизме защиты прав человека (универсальный и европейский аспекты) (6 час.) |
| Международные преступления и правонарушения в области прав человека и ответственность за них (8 час.) |
| Исторические этапы развития международного права в области прав человека. Международное право прав человека как подотрасль международного права (8 час.) |
| Универсальные международные системы и механизмы защиты прав человека. (8 час.) |
| Контроль (Зачет) (4 час.) |

4. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ИННОВАЦИОННЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Интерактивные обучающие технологии реализуются в форме:

проблемной лекции с элементами обратной связи, группового обсуждения практических заданий, тестирования, собеседования, подготовки реферата, выступления с докладом, подготовки обзора научных статей.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Таблица 4

| № п/п | Тип помещения | Состав оборудования и технических средств обучения |
|-------|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 3 | Учебная аудитория для самостоятельной работы | Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения – компьютерами. Подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 4 | Учебная аудитория для проведения занятий контролируемой аудиторной самостоятельной работы | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 5 | Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |

5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. MS Office 2019 (Microsoft)
2. MS Windows 10 (Microsoft)

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

1. Kaspersky Endpoint Security (Kaspersky Lab)

5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

1. 7-Zip
2. Apache Open Office (<http://ru.openoffice.org/>)

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Яндекс.Браузер

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Основная литература

1. Кривокапич, Б. Международное публичное право [Электронный ресурс] : учебник. - Самара.: Вектор, 2018. - on-line
2. Кривокапич, Б. Проблемы современного международного права [Электронный ресурс] : учеб. пособие. - Самара.: Вектор, 2017. - on-line
3. Региональные системы защиты прав человека : учебник для вузов / А. Х. Абашидзе [и др.] ; под редакцией А. Х. Абашидзе. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 378 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9435-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/470757> – Режим доступа: <https://www.urait.ru/bcode/470757>
4. Мутагиров, Д. З. Права и свободы человека : учебник для вузов / Д. З. Мутагиров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 516 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07141-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/474426> – Режим доступа: <https://www.urait.ru/bcode/474426>

6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Правовой статус личности : [16+] / сост. Э.Ю. Балаян ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный университет». – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2018. – 225 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495249> (дата обращения: 20.10.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8353-2225-1. – Текст : электронный. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=495249&sr=1
2. Абашидзе, А. Х. Европейская система защиты прав человека : учебное пособие для вузов / А. Х. Абашидзе, Е. С. Алисиевич ; под редакцией А. Х. Абашидзе. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 140 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08235-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/471823> – Режим доступа: <https://www.urait.ru/bcode/471823>
3. Пейн, Т. Rights of Man. Права человека / Т. Пейн. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 237 с. — (Читаем в оригинале). — ISBN 978-5-534-05944-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/473989> – Режим доступа: <https://www.urait.ru/bcode/473989>

6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 5

| № п/п | Наименование ресурса | Адрес | Тип доступа |
|-------|---|---|-----------------|
| 1 | Национальная платформа открытого образования. Каталог онлайн-курсов | https://openedu.ru | Открытый ресурс |
| 2 | Уполномоченный по правам человека в РФ. Официальный сайт | http://ombudsmanrf.org | Открытый ресурс |
| 3 | Совет при Президенте Российской Федерации по развитию гражданского общества и правам человека. Официальный сайт | http://president-sovet.ru | Открытый ресурс |
| 4 | ООН. Права человека. | https://www.un.org/ru/global-issues/human-rights | Открытый ресурс |
| 5 | Управление Верховного комиссара ООН по правам человека (Управление ООН по правам человека) | https://www.ohchr.org/RU/ProfessionalInterest/Pages/InternationalLaw.aspx | Открытый ресурс |
| 6 | Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» | https://cyberleninka.ru/ | Открытый ресурс |
| 7 | Архив научных журналов на платформе НЭИКОН | https://archive.neicon.ru/xmlui/ | Открытый ресурс |

6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 6

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--------------------------------------|---|
| 1 | СПС КонсультантПлюс | Информационная справочная система, Договор № 1411 от 14.11.2022 |

6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 7

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--|--|
| 1 | Полнотекстовая электронная библиотека | Профессиональная база данных, ГК № ЭА14-12 от 10.05.2012, ПЭБ Акт ввода в эксплуатацию, ПЭБ Акт приема-передачи |
| 2 | Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы) | Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004 |
| 3 | Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX | Профессиональная база данных, Лицензионный договор Science Index №SIO-953/2022 от 22.08.2022, ЛС № 953 от 26.01.2004 |

6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе освоения дисциплины (модуля) обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения дисциплины (модуля) может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Формами организации учебной деятельности по дисциплине являются лекции, практические занятия, самостоятельная работа, контролируемая самостоятельная работа, зачет.

По дисциплине «Международное право в области прав человека» применяются следующие виды лекций:

- информационные - проводятся с использованием объяснительно иллюстративного метода изложения; это традиционный для высшей школы тип лекций. Информационные - проводятся с использованием объяснительно иллюстративного метода изложения; это традиционный для высшей школы тип лекций; Проблемные - в них при изложении материала используются проблемные вопросы, задачи, ситуации. Процесс познания происходит через научный поиск, диалог, анализ, сравнение разных точек зрения и т. д.;
- Лекция с элементами обратной связи. В данном случае подразумевается изложение учебного материала и использование знаний по смежным предметам (межпредметные связи) или по изученному ранее учебному материалу. Обратная связь устанавливается посредством ответов студентов на вопросы преподавателя по ходу лекции. Чтобы определить осведомленность студентов по излагаемой проблеме, в начале какого-либо раздела лекции задаются необходимые вопросы. Если студенты правильно отвечают на вводный вопрос, преподаватель может ограничиться кратким тезисом или выводом и перейти к следующему вопросу.

Практическое занятие — форма организации обучения, которая направлена на формирование практических умений и навыков и является связующим звеном между самостоятельным теоретическим освоением студентами учебной дисциплины и применением ее положений на практике. Практические занятия проводятся в целях: выработки практических умений и приобретения навыков в решении задач, выполнении заданий, производстве расчетов, разработке и оформлении документов, практического овладения иностранными языками и компьютерными технологиями. Главным их содержанием является практическая работа каждого студента. Подготовка студентов к практическому занятию и его выполнение, осуществляется на основе задания, которое разрабатывается преподавателем и доводится до обучающихся перед проведением и в начале занятия.

Практические занятия составляют значительную часть всего объема контактных занятий и имеют важнейшее значение для усвоения программного материала.

Выполняемые задания могут подразделяться на несколько групп:

1. иллюстрацией теоретического материала и носят воспроизводящий характер. Они выявляют качество понимания студентами теории;
2. образцы задач и примеров, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел показанными методами решения;
3. вид заданий, содержащий элемент творчества. Одни из них требуют от студента преобразований, реконструкций, обобщений. Для их выполнения необходимо привлекать ранее приобретенный опыт, устанавливать внутриспредметные и межпредметные связи. Решение других требует дополнительных знаний, которые студент должен приобрести самостоятельно. Третьи предполагают наличие у студента некоторых исследовательских умений;
4. может применяться выдача индивидуальных или опережающих заданий на различный срок, определяемый преподавателем, с последующим представлением их для проверки в указанный срок. Вопросы, выносимые на обсуждение на практические занятия по дисциплине, представлены в «Фонде оценочных средств».

В процессе преподавания дисциплины применяются новые образовательные кейс-технологии: решение ситуационных задач, анализ кейс-ситуаций.

Кейс-технологии - это тот инструмент, с помощью которого значительно облегчается и качественно улучшается обмен идеями в группе. Ситуационные задачи базируются на реальной информации, однако, как правило, при разработке кейсов используются условные названия и фактические данные могут быть несколько изменены.

Главная цель решения ситуационных задач - развитие юридического мышления обучающихся, привлечение всех полученных ими знаний и навыков к рассмотрению и оценке различных вариантов принимаемых решений, организация логического подхода к обсуждению проблем, тренировка умения дискутировать.

Проектное задание выполняется группой обучающихся, позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем. При выполнении проекта используются: научные издания; ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и Национального открытого университета "ИНТУИТ"; Национальной платформы открытого образования, дополнительная литература, рекомендованная по курсу. Защита проекта осуществляется в виде доклада с презентацией.

Самостоятельная работа студентов является одной из важнейших составляющих учебного процесса, в ходе которого происходит формирование знаний, умений и навыков в учебной, научно-исследовательской, профессиональной деятельности, формирование общекультурных и профессиональных компетенций будущего магистра.

Учебно-методическое обеспечение создаёт среду актуализации самостоятельной творческой активности студентов, вызывает потребность к самопознанию, самообучению. Таким образом, создаются предпосылки «двойной подготовки» - личностного и профессионального

становления.

Для успешного осуществления самостоятельной работы необходимы:

1. Комплексный подход организации самостоятельной работы по всем формам аудиторной работы;
2. Сочетание всех уровней (типов) самостоятельной работы, предусмотренных рабочей программой;
3. Обеспечение контроля за качеством усвоения.
4. Методические материалы по самостоятельной работе студентов содержат целевую установку изучаемых тем, списки основной и дополнительной литературы для изучения всех тем дисциплины, теоретические вопросы и вопросы для самоподготовки, усвоив которые магистрант может выполнять определенные виды деятельности (предлагаемые на практических, семинарских, лабораторных занятиях), методические указания для студентов.

Виды самостоятельной работы. Рабочей программой дисциплины предусмотрены следующие виды самостоятельной работы студентов:

1. самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к текущим аудиторным занятиям: - для овладения знаниями: чтение текста (учебника, дополнительной литературы, научных публикаций);
2. составление плана текста; графическое изображение структуры текста;
3. конспектирование текста;
4. работа со словарями и справочниками;
5. работа с нормативными документами;
6. учебно-исследовательская работа;
7. использование аудио- и видеозаписей; компьютерной техники, Интернет и др.; - для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста);
8. аналитическая работа с фактическим материалом (учебника, дополнительной литературы, научных публикаций, аудио- и видеозаписей);
9. составление плана и тезисов ответа;
10. составление таблиц и схем для систематизации фактического материала;
11. изучение нормативных материалов;
12. ответы на контрольные вопросы;
13. аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.);
14. подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии; тестирование и др.; - для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; решение ситуационных профессиональных задач.

Проработка теоретического материала осуществляется на основе изучения нормативных правовых актов, учебников, первоисточников, дополнительной литературы (научных статей, комментариев законодательства), рекомендованных преподавателем онлайн-курсов, размещенных на Национальной платформе открытого образования. При изучении нового материала, освещаются наиболее важные и сложные вопросы учебной дисциплины, вводится новый фактический материал. Поэтому к каждому последующему занятию студенты готовятся по следующей схеме: - разобраться с основными положениями предшествующего занятия; - изучить соответствующие темы в учебных пособиях.

Работа с дополнительной учебной и научной литературой включает в себя составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; конспектирование научных статей заданной тематики. Одним из видов самостоятельной работы, позволяющей студенту более полно освоить учебный материал, является подготовка сообщений (докладов). Доклад — это научное сообщение на семинарском занятии, заседании студенческого научного кружка или студенческой конференции. Виды СРС, предусмотренные по дисциплине, содержатся в «Фонде оценочных средств».

Контролируемая самостоятельная работа (КСР) направлена на углубление и закрепление знаний обучающегося, развитие аналитических навыков по проблематике дисциплины. Контролируемая аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на аудиторных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Основными видами КСР являются: работа с литературой и другими источниками информации, в том числе электронными; решение проблемных и ситуационных задач; составление документов. Виды КСР предусмотрены в Фонде оценочных средств.

Контроль самостоятельной работы осуществляется в часы КСР на кафедре, а также посредством ресурса дисциплины в личном кабинете преподавателя на основе открытых медиа ресурсов корпорации Google.

Следует выделить подготовку к зачету как особый вид самостоятельной работы. Основное его отличие от других видов самостоятельной работы состоит в том, что обучающиеся решают задачу актуализации и систематизации учебного материала, применения приобретенных знаний и умений в качестве структурных элементов компетенций, формирование которых выступает целью и результатом освоения образовательной программы.

Зачет проводится в тестовой форме либо в устной форме и выставляется по итогам работы на практических занятиях на основе использования балльно-рейтинговой системы. Изучение программного материала должно способствовать формированию у студентов профессиональных компетенций.

Текущий и промежуточный контроль результатов освоения дисциплины может осуществляться, в том числе с учетом балльно-рейтинговой системы.

По каждой теме предусмотрены задания из средств оценки результатов обучения, которые студент выполняет в процессе контактной

работы с преподавателем либо в часы самостоятельной работы. Критерии оценки описаны в фонде оценочных средств. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета – по материалам, образцы которых представлены в ФОС дисциплины.



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

28 апреля 2023 года, протокол ученого совета
университета №10
Сертификат №: 3e e8 d0 55 00 02 00 00 04 39
Срок действия: с 21.02.23г. по 21.02.24г.
Владелец: проректор по учебной работе
А.В. Гаврилов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВО В ПЕРИОД ВООРУЖЕННЫХ КОНФЛИКТОВ

| | |
|--|--|
| Код плана | <u>400401-2023-3-ПП-2г05м-13</u> |
| Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) | <u>40.04.01 Юриспруденция</u> |
| Профиль (программа) | <u>Международное право</u> |
| Квалификация (степень) | <u>Магистр</u> |
| Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины) | <u>Б1</u> |
| Шифр дисциплины (модуля) | <u>Б1.В.ДВ.05.01</u> |
| Институт (факультет) | <u>Юридический</u> |
| Кафедра | <u>теории и истории государства и права и международного права</u> |
| Форма обучения | <u>заочная</u> |
| Курс, семестр | <u>3 курс, 5 семестр</u> |
| Форма промежуточной аттестации | <u>зачет</u> |

Самара, 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании самостоятельно устанавливаемого образовательного стандарта высшего образования

- магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного протоколом № 12 ученого совета Самарского университета от 25 июня 2021 года

Составители:

доктор юридических наук, зав.кафедрой

А. Г. Безверхов

Заведующий кафедрой теории и истории государства и права и международного права

доктор юридических наук, профессор

А. Г. Безверхов

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры теории и истории государства и права и международного права. Протокол №9 от 26.04.2023.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: Международное право по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Б. . Кривокапич

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цели дисциплины «Международное право в период вооруженных конфликтов» – изучение совокупности международно-правовых норм и принципов, направленных, по гуманитарным соображениям, на ограничение негативных последствий вооруженных конфликтов; формирование умений и навыков применения правовых методов защиты лиц, которые не участвуют или прекратили свое участие в военных действиях, ограничение средств и методов ведения военных действий.

Задачи учебной дисциплины:

- общее ознакомление студентов с системой общеправовых понятий и категорий, свободное оперирование ими;
- изучение процессов образования и развития государственно-правовых институтов и явлений, накопленного в зарубежных странах опыта разработки, издания и применения нормативных актов в области международного гуманитарного права;
- знакомство с основными положениями и содержанием основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в гуманитарном праве;
- анализ экономических, политических и иных социальных процессов в жизни общества;
- формирование умения и навыков работы с источниками и учебно-методической литературой;
- закрепление умения ясно выражать и аргументировать свою позицию по государственно-правовой и общественной проблематике.

1.2 Перечень формируемых компетенций и индикаторы их достижения, требования к уровню подготовки обучающегося, завершившего изучение данной дисциплины (модуля)

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции обучающихся) определяются требованиями стандарта по направлению подготовки (специальности) и формируются в соответствии с матрицей компетенций образовательной программы.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности формируются в соответствии с индикаторами достижения компетенций и результатами освоения образовательной программы (таблица 1).

Таблица 1

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) |
|---|--|--|
| ПК-3 Способен обеспечивать реализацию правовых норм и принятие правоприменительных актов в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры | ПК-3.2 Составляет правоприменительные акты в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры, и обладает навыками и (или) умениями их издания ; | Знает нормы международного международного права в период вооруженных конфликтов, необходимые для составления правоприменительных актов в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Умеет составлять правоприменительные акты в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры, с учетом содержания норм международного права в период вооруженных конфликтов Владеет навыками издания правоприменительных акты в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры, с учетом содержания норм международного права в период вооруженных конфликтов; |

| | | |
|--|---|---|
| ПК-4 Способен проводить проверку законности и обоснованности правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры | ПК-4.2 Принимает юридически правильное решение по результатам проверки законности и обоснованности правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; | Знает нормы международного права в период вооруженных конфликтов, необходимые для принятия юридически правильных решений по результатам проверки законности и обоснованности правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Умеет принимать юридически правильных решений по результатам проверки соответствия нормам международного права в период вооруженных конфликтов правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Владеет навыками проверки соответствия нормам международного права в период вооруженных конфликтов правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; |
|--|---|---|

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, формирующих общекультурные и профессиональные компетенции (таблица 2)

Таблица 2

| № | Код и наименование компетенции | Предшествующие дисциплины (модули) | Последующие дисциплины (модули) |
|---|--|--|---|
| 1 | ПК-3 Способен обеспечивать реализацию правовых норм и принятие правоприменительных актов в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры | Международное право в области прав человека, Международно-правовое регулирование цифровой экономики, Сравнительное международное право, Космическое право, Международное экономическое право, Международно-правовая ответственность, Территория в международном праве, Преддипломная практика, Система международных судов, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Система международных судов, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| 2 | ПК-3.2 | Преддипломная практика, Система международных судов | Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Система международных судов |
| 3 | ПК-4 Способен проводить проверку законности и обоснованности правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры | Международный гражданский процесс, Право международной безопасности, Проблемы международного права, Международно-правовая охрана окружающей среды, Правовое регулирование международных коммерческих контрактов, Международно-правовое регулирование социального и технологического предпринимательства, Международная правозащитная деятельность, Международно-правовая ответственность, Отечественные учения о международном праве, Преддипломная практика, Международные правозащитные организации, Система международных судов, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | Право международной безопасности, Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Система международных судов, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |

| | | | |
|---|--------|---|--|
| 4 | ПК-4.2 | Международный гражданский процесс, Право международной безопасности, Международная правозащитная деятельность, Международно-правовая ответственность, Преддипломная практика, Международные правозащитные организации, Система международных судов, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | Право международной безопасности, Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Система международных судов, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
|---|--------|---|--|

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И ОБЪЕМА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ, А ТАКЖЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 3

| |
|--|
| Объём дисциплины: 2 ЗЕТ |
| <u>Пятый семестр</u> |
| Объем контактной работы: 14 час. |
| Лекционная нагрузка: 4 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Тема 2. «Право Гааги» и «Право Женевы». Женевские конвенции о защите жертв войны 1949г. и дополнительные Протоколы 1977 г. к ним. (1 час.) |
| Тема 4. Защита жертв войны в международных и немеждународных конфликтах. (1 час.) |
| <i>Традиционные</i> |
| Тема 1. Вводная лекция. Введение в предмет. Понятие и становление международного права периода вооруженных конфликтов. Развитие гуманитарной мысли и деятельность государств на протяжении веков. (1 час.) |
| Тема 3. Основные принципы международного права в период вооруженных конфликтов (1 час.) |
| Практические занятия: 8 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Тема 6. Соблюдение норм международного права в период вооруженных конфликтов. Контроль и санкции. (2 час.) |
| Тема 7. Правовой статус комбатантов и некомбатантов в зоне вооруженного конфликта. (2 час.) |
| <i>Традиционные</i> |
| Тема 4. Защита жертв войны в международных и немеждународных конфликтах. (1 час.) |
| Тема 5. Средства и методы ведения военных действий. (1 час.) |
| Тема 8. Нейтралитет в войне. (2 час.) |
| Контролируемая аудиторная самостоятельная работа: 2 час. |
| <i>Традиционные</i> |
| Тема 4. Защита жертв войны в международных и немеждународных конфликтах. (1 час.) |
| Тема 6. Соблюдение норм международного права в период вооруженных конфликтов. Контроль и санкции. (1 час.) |
| Самостоятельная работа: 54 час. |
| <i>Традиционные</i> |
| Тема 5. Средства и методы ведения военных действий в международном праве (6 час.) |
| Тема 6. Соблюдение норм международного права в период вооруженных конфликтов. Контроль и санкции. (6 час.) |
| Тема 7. Понятие агрессии в международном праве. Резолюция ГА ООН от 14.12.1974г. История, виды и ответственность государств. (8 час.) |
| Тема 8. Правовой статус комбатантов и некомбатантов в зоне вооруженного конфликта. (8 час.) |
| Тема 9. Нейтралитет в войне. (8 час.) |
| Тема 10. Режим военной оккупации. Защита мирного населения. (8 час.) |
| Тема 11. Защита военнопленных по нормам Женевских конвенций. (5 час.) |
| Тема 12. Роль Международного Комитета Красного Креста в современном мире. (5 час.) |
| Контроль (Зачет) (4 час.) |

4. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ИННОВАЦИОННЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для развития у обучающихся творческих способностей и самостоятельности в курсе дисциплины используются проблемно-ориентированные, личностно-ориентированные, контекстные методы, предполагающие групповое решение творческих задач, решение практических задач, участие в дискуссиях.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Таблица 4

| № п/п | Тип помещения | Состав оборудования и технических средств обучения |
|-------|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 3 | Учебная аудитория для самостоятельной работы | Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения – компьютерами. Подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 4 | Учебная аудитория для проведения занятий контролируемой аудиторной самостоятельной работы | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 5 | Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |

5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. MS Windows 10 (Microsoft)
2. MS Office 2019 (Microsoft)

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

1. Kaspersky Endpoint Security (Kaspersky Lab)

5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

1. 7-Zip
2. Apache Open Office (<http://ru.openoffice.org/>)

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Яндекс.Браузер

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Основная литература

1. Меньшенина, Н. Н. Международное право : учебное пособие для вузов / Н. Н. Меньшенина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 ; Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та. — 101 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-08478-8 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-7996-1805-6 (Изд-во Урал. ун-та). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/438560> (дата обращения: 29.06.2022). — Режим доступа: <https://www.urait.ru/bcode/438560>
2. Кривокапич, Б. Международное публичное право [Электронный ресурс] : учебник. - Самара.: Вектор, 2018. - on-line
3. Кривокапич, Б. Д. Международное право в период вооруженных конфликтов : монография. - Текст : электронный. - Самара.: Изд-во Самар. ун-та, 2021. - 1 файл (М

6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Кривокапич, Б. Международное право [Электронный ресурс] : дистанц. курс. - Самара.: Самар. ун-т, 2018. - on-line
2. Нешатаева, Т.Н. Актуальные проблемы международного публичного и частного права / Т.Н. Нешатаева ; Российский государственный университет правосудия. – Москва : РГУП, 2018. – 80 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560901>. – Библиогр. с. 77. – ISBN 978-5-93916-704-8. – Текст : электронный. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560901>. – Библиогр. с. 77. – ISBN 978-5-93916-704-8. – Текст : электронный
3. Киселева, Е. В. Международно-правовое регулирование миграции : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Киселева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 241 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07132-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/437684> (дата обращения: 29.06.2022). — Режим доступа: <https://www.urait.ru/bcode/437684>
4. Международное гуманитарное право: война, память, справедливость (юридические и исторические аспекты) : учебное пособие для вузов / Л. А. Лазутин [и др.] ; под редакцией Л. А. Лазутина, М. А. Лихачева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 312 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12710-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/476411>

6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 5

| № п/п | Наименование ресурса | Адрес | Тип доступа |
|-------|--|---|-----------------|
| 1 | Открытая электронная библиотека «Киберленинка» | http://cyberleninka.ru | Открытый ресурс |
| 2 | Национальная электронная библиотека российского индекса научного цитирования НЭБ «E-library» | http://e-library.ru | Открытый ресурс |
| 3 | Словари и энциклопедии онлайн | http://dic.academic.ru | Открытый ресурс |
| 4 | Организация Объединенных Наций. Официальный сайт | http://www.un.org/ru/ | Открытый ресурс |
| 5 | Европейская комиссия. Официальный сайт | https://ec.europa.eu/ | Открытый ресурс |
| 6 | Сайт Международной гуманитарной комиссии по установлению фактов | http://www.ihffc.org/ | Открытый ресурс |
| 7 | Сайт Операций ООН по поддержанию мира | http://www.un.org/ru/peacekeeping/ | Открытый ресурс |
| 8 | Сайт Международной Федерации обществ Красного Креста и Красного Полумесяца | https://media.ifrc.org/ifrc/ | Открытый ресурс |
| 9 | Сайт Комиссии международного права | http://www.un.org/law/ilc | Открытый ресурс |
| 10 | Архив научных журналов на платформе НЭИКОН | https://archive.neicon.ru/xmlui/ | Открытый ресурс |

6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 6

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--------------------------------------|-------------------------|
|-------|--------------------------------------|-------------------------|

| | | |
|---|---------------------|--|
| 1 | СПС КонсультантПлюс | Информационная справочная система, Договор № 1411 от 14.11.2022 |
|---|---------------------|--|

6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 7

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--|--|
| 1 | Полнотекстовая электронная библиотека | Профессиональная база данных, ГК № ЭА14-12 от 10.05.2012, ПЭБ Акт ввода в эксплуатацию, ПЭБ Акт приема-передачи |
| 2 | Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы) | Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004 |
| 3 | Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX | Профессиональная база данных, Лицензионный договор Science Index №SIO-953/2022 от 22.08.2022, ЛС № 953 от 26.01.2004 |

6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе освоения дисциплины (модуля) обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения дисциплины (модуля) может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Формами организации учебной деятельности по дисциплине являются лекция, практические занятия, самостоятельная работа студентов, контроль самостоятельной работы студента, зачет.

Лекция представляет собой систематическое устное изложение учебного материала. С учетом целей и места в учебном процессе различают лекции вводные, установочные, текущие, обзорные и заключительные. В зависимости от способа проведения выделяют лекции:

- информационные;
- проблемные;
- визуальные;
- лекции-конференции;
- лекции-консультации;
- лекции-беседы;
- лекция с эвристическими элементами;
- лекция с элементами обратной связи.

По дисциплине «Международное право в период вооруженных конфликтов» применяются следующие виды лекций: Информационные - проводятся с использованием объяснительно иллюстративного метода изложения; это традиционный для высшей школы тип лекций;

Проблемные - в них при изложении материала используются проблемные вопросы, задачи, ситуации. Процесс познания происходит через научный поиск, диалог, анализ, сравнение разных точек зрения и т. д.;

Лекции-беседы. В названном виде занятий планируется диалог с аудиторией, это наиболее простой способ индивидуального общения, построенный на непосредственном контакте преподавателя и обучающегося, который позволяет привлекать к двустороннему обмену мнениями по наиболее важным вопросам темы занятия, менять темп изложения с учетом особенности аудитории. В начале лекции и по ходу ее преподаватель задает слушателям вопросы не для контроля усвоения знаний, а для выяснения уровня осведомленности по рассматриваемой проблеме. Вопросы могут быть элементарными: для того, чтобы сосредоточить внимание, как на отдельных нюансах темы, так и на проблемах. Продумывая ответ, обучающиеся получают возможность самостоятельно прийти к выводам и обобщениям, которые хочет сообщить преподаватель в качестве новых знаний. Необходимо следить, чтобы вопросы не оставались без ответа, иначе лекция будет носить риторический характер.

Лекция с элементами обратной связи. В данном случае подразумевается изложение учебного материала и использование знаний по смежным предметам (межпредметные связи) или по изученному ранее учебному материалу. Обратная связь устанавливается посредством ответов обучающихся на вопросы преподавателя по ходу лекции. Чтобы определить осведомленность обучающихся по излагаемой проблеме, в начале какого-либо раздела лекции задаются необходимые вопросы. Если обучающиеся правильно отвечают на вводный вопрос, преподаватель может ограничиться кратким тезисом или выводом и перейти к следующему вопросу.

Практическое занятие — форма организации обучения, которая направлена на формирование практических умений и навыков и является связующим звеном между самостоятельным теоретическим освоением обучающимися учебной дисциплины и применением ее положений на практике.

Практические занятия проводятся в целях: выработки практических умений и приобретения навыков в решении задач, выполнении заданий, производстве расчетов, разработке и оформлении документов, практического овладения иностранными языками и компьютерными технологиями. Главным их содержанием является практическая работа каждого обучающегося. Подготовка обучающихся к практическому занятию и его выполнение, осуществляется на основе задания, которое разрабатывается преподавателем и доводится до обучающихся перед проведением и в начале занятия.

Практические занятия составляют значительную часть всего объема аудиторных занятий и имеют важнейшее значение для усвоения программного материала. Выполняемые задания могут подразделяться на несколько групп:

1. иллюстрацией теоретического материала и носят воспроизводящий характер. Они выявляют качество понимания обучающимися теории;

2. образцы задач и примеров, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы обучающийся овладел показанными методами решения;

3. вид заданий, содержащий элементы творчества. Одни из них требуют от обучающегося преобразований, реконструкций, обобщений. Для их выполнения необходимо привлекать ранее приобретенный опыт, устанавливать внутриспредметные и межпредметные связи. Решение других требует дополнительных знаний, которые обучающийся должен приобрести самостоятельно. Третьи предполагают наличие у обучающегося некоторых исследовательских умений;

4. может применяться выдача индивидуальных или опережающих заданий на различный срок, определяемый преподавателем, с последующим представлением их для проверки в указанный срок.

Вопросы, выносимые на обсуждение на практические занятия по дисциплине «Международное право в период вооруженных конфликтов», представлены «Фонде оценочных средств».

Самостоятельная работа обучающихся является одной из важнейших составляющих учебного процесса, в ходе которого происходит формирование знаний, умений и навыков в учебной, научно-исследовательской, профессиональной деятельности, формирование общекультурных и профессиональных компетенций будущего бакалавра.

Учебно-методическое обеспечение создаёт среду актуализации самостоятельной творческой активности обучающихся, вызывает потребность к самопознанию, самообучению. Таким

образом, создаются предпосылки «двойной подготовки» - личностного и профессионального становления.

Для успешного осуществления самостоятельной работы необходимы:

1. Комплексный подход организации самостоятельной работы по всем формам аудиторной работы;
2. Сочетание всех уровней (типов) самостоятельной работы, предусмотренных рабочей программой;
3. Обеспечение контроля за качеством усвоения.

Методические материалы по самостоятельной работе обучающихся содержат целевую установку изучаемых тем, списки основной и дополнительной литературы для изучения всех тем дисциплины, теоретические вопросы и вопросы для самоподготовки, усвоив которые обучающийся может выполнять определенные виды деятельности (предлагаемые на практических, семинарских, лабораторных занятиях), методические указания для обучающихся.

Рабочей программой дисциплины предусмотрены следующие виды самостоятельной работы обучающихся.

Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к текущим аудиторным занятиям:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, дополнительной литературы, научных публикаций); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; работа со словарями и справочниками; работа с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей; компьютерной техники, Интернет и др.;

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); аналитическая работа с фактическим материалом (учебника, дополнительной литературы, научных публикаций, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц и схем для систематизации фактического материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии; тестирование и др.;

- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение схем; решение ситуационных профессиональных задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых и дипломных работ (проектов).

Проработка теоретического материала (учебниками, первоисточниками, дополнительной литературой).

При изучении нового материала, освещаются наиболее важные и сложные вопросы учебной дисциплины, вводится новый фактический материал. Поэтому к каждому последующему занятию обучающиеся готовятся по следующей схеме:

- разобраться с основными положениями предшествующего занятия;
- изучить соответствующие темы в учебных пособиях.

Работа с дополнительной учебной и научной литературой. Включает в себя составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; конспектирование научных статей заданной тематики.

Перечень тем, выносимых для самостоятельной работы обучающихся, одним из видов самостоятельной работы, позволяющей обучающемуся более полно освоить учебный материал, является подготовка сообщений (докладов).

Доклад - это научное сообщение на семинарском занятии, заседании студенческого научного кружка или конференции. Виды СРС, предусмотренные по дисциплине «Международное право в период вооруженных конфликтов», содержатся «Фонде оценочных средств».

При выполнении контролируемой самостоятельной аудиторной работы обучающимся с помощью предоставленных технических средств для выполнения подобного рода работ следует выполнять поставленные преподавателем задания путем обращения к общедоступным правовым интернет-ресурсам, в том числе к открытым профессиональным базам данных, и готовить документы юридического характера, связанные с темой, вынесенной преподавателем для контролируемой самостоятельной аудиторной работы.

Следует выделить подготовку к зачету как особый вид самостоятельной работы. Основное его отличие от других видов самостоятельной работы состоит в том, что обучающиеся решают задачу актуализации и систематизации учебного материала, применения приобретенных знаний и умений в качестве структурных элементов компетенций, формирование которых выступает целью и результатом освоения образовательной программы.

Зачет проводится в форме собеседования по вопросам курса.

Изучение программного материала должно способствовать формированию у студентов профессиональных компетенций. По каждой теме предусмотрены задания из средств оценки результатов обучения, которые студент выполняет в процессе контактной работы с преподавателем либо в часы самостоятельной работы. Шкала и критерии оценки описаны в фонде оценочных средств.



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

28 апреля 2023 года, протокол ученого совета
университета №10
Сертификат №: 3e e8 d0 55 00 02 00 00 04 39
Срок действия: с 21.02.23г. по 21.02.24г.
Владелец: проректор по учебной работе
А.В. Гаврилов

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
МЕЖДУНАРОДНОЕ УГОЛОВНОЕ ПРАВО**

| | |
|--|--|
| Код плана | <u>400401-2023-3-ПП-2г05м-13</u> |
| Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) | <u>40.04.01 Юриспруденция</u> |
| Профиль (программа) | <u>Международное право</u> |
| Квалификация (степень) | <u>Магистр</u> |
| Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины) | <u>Б1</u> |
| Шифр дисциплины (модуля) | <u>Б1.В.03</u> |
| Институт (факультет) | <u>Юридический</u> |
| Кафедра | <u>теории и истории государства и права и международного права</u> |
| Форма обучения | <u>заочная</u> |
| Курс, семестр | <u>2 курс, 3 семестр</u> |
| Форма промежуточной аттестации | <u>экзамен</u> |

Самара, 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании самостоятельно устанавливаемого образовательного стандарта высшего образования

- магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного протоколом № 12 ученого совета Самарского университета от 25 июня 2021 года

Составители:

кандидат юридических наук, доцент

А. И. Розенцвайг

Заведующий кафедрой теории и истории государства и права и международного права

доктор юридических наук, профессор
А. Г. Безверхов

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры теории и истории государства и права и международного права. Протокол №9 от 26.04.2023.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: Международное право по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Б. . Кривокапич

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Целями дисциплины являются:

развитие способности квалифицированно применять нормативные акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы международного уголовного права в профессиональной деятельности и в научных исследованиях.

Задачи дисциплины:

- формирование и развитие у обучающихся специальных знаний, умений и навыков выявлять и устранять ошибки в применении норм международного уголовного и смежного законодательства;
- формирование и развитие у обучающихся специальных знаний, умений и навыков в процессе научно-исследовательской работы применять общие и специальные методы научных исследований;
- формирование и развитие у обучающихся специальных знаний, умений и навыков формулировать и обосновывать концептуальные идеи и конкретные предложения по совершенствованию международного уголовного права

1.2 Перечень формируемых компетенций и индикаторы их достижения, требования к уровню подготовки обучающегося, завершившего изучение данной дисциплины (модуля)

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции обучающихся) определяются требованиями стандарта по направлению подготовки (специальности) и формируются в соответствии с матрицей компетенций образовательной программы.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности формируются в соответствии с индикаторами достижения компетенций и результатами освоения образовательной программы (таблица 1).

Таблица 1

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) |
|---|---|---|
| ПК-1 Способен планировать научно-исследовательскую работу в выбранной отрасли (области) юридических наук | ПК-1.1 Формирует цель и задачи научно-исследовательской работы в выбранной отрасли (области) юридических наук; | Знает цель и задачи научно-исследовательской работы в международном уголовном праве Умеет определять цель и задачи научно-исследовательской работы в международном уголовном праве Владеет навыками постановки цели и задач научно-исследовательской работы в международном уголовном праве; |
| ПК-2 Способен осуществлять научно-исследовательскую работу в выбранной отрасли (области) юридических наук | ПК-2.2 Осуществляет сбор и анализ данных и материалов, формулирует выводы научного исследования в выбранной отрасли (области) юридических наук; | Знает данные и материалы, выводы научного исследования в международном уголовном праве Умеет собирать и анализировать данные и материалы, формулировать выводы научного исследования в международном уголовном праве Владеет навыками на основе осуществленного сбора и анализа данных и материалов формулировать выводы научного исследования в международном уголовном праве; |

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, формирующих общекультурные и профессиональные компетенции (таблица 2)

Таблица 2

| № | Код и наименование компетенции | Предшествующие дисциплины (модули) | Последующие дисциплины (модули) |
|---|--------------------------------|------------------------------------|--|
| 1 | ПК-1.1 | Международное экономическое право | Право международной безопасности, Научно-исследовательская работа, Космическое право, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

| | | | |
|---|--------|--|--|
| 2 | ПК-2.2 | Международно-правовая охрана окружающей среды, Международно-правовое регулирование социального и технологического предпринимательства, Международно-правовое регулирование цифровой экономики, Источники международного права | Международное право в области прав человека, Научно-исследовательская работа, Международно-правовое регулирование киберпространства, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
|---|--------|--|--|

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И ОБЪЕМА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ, А ТАКЖЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 3

| |
|--|
| Объём дисциплины: 4 ЗЕТ |
| <u>Третий семестр</u> |
| Объем контактной работы: 26 час. |
| Лекционная нагрузка: 6 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Тема 1. Общая характеристика международного уголовного права (2 час.) |
| Тема 2. Источники международного уголовного права (1 час.) |
| Тема 8. Борьба с международной преступностью и сотрудничество государств по уголовным делам. (1 час.) |
| Тема 3. Преступление по международному уголовному праву (1 час.) |
| Тема 4. Ответственность в международном уголовном праве (1 час.) |
| Практические занятия: 18 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Тема 1. Общая характеристика международного уголовного права (2 час.) |
| Тема 2. Источники международного уголовного права (2 час.) |
| Тема 5. Преступления против мира и безопасности человечества. (2 час.) |
| Тема 8. Борьба с международной преступностью и сотрудничество государств по уголовным делам. (2 час.) |
| Тема 6. Конвенционные преступления по международному уголовному праву. (2 час.) |
| Тема 7. Международные уголовные суды (2 час.) |
| Тема 3. Преступление по международному уголовному праву (2 час.) |
| Тема 4. Ответственность в международном уголовном праве (4 час.) |
| Контролируемая аудиторная самостоятельная работа: 2 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Тема 3. Преступление по международному уголовному праву (2 час.) |
| Самостоятельная работа: 109 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Тема 1. Общая характеристика международного уголовного права (18 час.) |
| Тема 2. Источники международного уголовного права (17 час.) |
| Тема 3. Преступление по международному уголовному праву (10 час.) |
| Тема 4. Ответственность в международном уголовном праве (8 час.) |
| Тема 5. Преступления против мира и безопасности человечества. (8 час.) |
| Тема 6. Конвенционные преступления по международному уголовному праву. (10 час.) |
| Тема 7. Международные уголовные суды (20 час.) |
| Тема 8. Борьба с международной преступностью и сотрудничество государств по уголовным делам. (18 час.) |
| Контроль (Экзамен) (9 час.) |

4. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ИННОВАЦИОННЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для развития у обучающихся творческих способностей и самостоятельности в курсе дисциплины используются проблемно-ориентированные, личностно-ориентированные, контекстные методы, предполагающие групповое решение творческих задач, анализ профессионально-ориентированных ситуаций.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Таблица 4

| № п/п | Тип помещения | Состав оборудования и технических средств обучения |
|-------|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 3 | Учебная аудитория для самостоятельной работы | Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения – компьютерами. Подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 4 | Учебная аудитория для проведения занятий контролируемой аудиторной самостоятельной работы | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 5 | Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |

5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. MS Office 2019 (Microsoft)
2. MS Windows 10 (Microsoft)

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

1. Kaspersky Endpoint Security (Kaspersky Lab)

5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

1. 7-Zip
2. Apache Open Office (<http://ru.openoffice.org/>)

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Яндекс.Браузер

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Основная литература

1. Кривокапич, Б. Проблемы современного международного права [Электронный ресурс] : учеб. пособие. - Самара.: Вектор, 2017. - on-line
2. Международное уголовное право : учебник для вузов / А. В. Наумов, А. Г. Кибальник, В. Н. Орлов, П. В. Волосюк ; под редакцией А. В. Наумова, А. Г. Кибальника. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 509 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11607-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468695> – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/468695>
3. Международное уголовное право : учебник для вузов / А. В. Бриллиантов [и др.] ; под общей редакцией А. В. Бриллиантова ; ответственные редакторы А. А. Арямов, Г. А. Русанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 358 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03451-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498847> – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/498847>
4. Международное уголовное право : учебник для вузов / А. В. Бриллиантов [и др.] ; под общей редакцией А. В. Бриллиантова ; ответственные редакторы А. А. Арямов, Г. А. Русанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 358 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03451-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/511279>

6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Международное уголовное право : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. В. Бриллиантов [и др.] ; под общей редакцией А. В. Бриллиантова ; ответственный редактор А. А. Арямов, Г. А. Русанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 358 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03451-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/433012> – Режим доступа: <https://www.urait.ru/bcode/433012>
2. Розенцвайг, А. И. Международное уголовное право : [учеб. пособие]. - Текст : электронный. - Самара.: Изд-во Самар. ун-та, 2020. - 1 файл (1,
3. Далгалы, Т. А. Преступления против общественной безопасности. Криминологический, международный и сравнительно-правовой аспекты : учебное пособие для вузов / Т. А. Далгалы, Д. Ж. Гостькова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 166 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14957-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/520371>

6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 5

| № п/п | Наименование ресурса | Адрес | Тип доступа |
|-------|---|---|-----------------|
| 1 | Официальный интернет-портал правовой информации | http://pravo.gov.ru/ | Открытый ресурс |
| 2 | Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» | https://cyberleninka.ru/ | Открытый ресурс |
| 3 | Электронный научный журнал «Наука. Общество. Государство» | https://esj.pnzgu.ru/ | Открытый ресурс |
| 4 | Организация Объединенных Наций | https://www.un.org/ru/ | Открытый ресурс |
| 5 | Архив научных журналов на платформе НЭИКОН | https://archive.neicon.ru/xmlui/ | Открытый ресурс |

6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 6

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--------------------------------------|---|
| 1 | СПС КонсультантПлюс | Информационная справочная система, Договор № 1411 от 14.11.2022 |

6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 7

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--------------------------------------|-------------------------|
|-------|--------------------------------------|-------------------------|

| | | |
|---|--|--|
| 1 | Полнотекстовая электронная библиотека | Профессиональная база данных, ГК № ЭА14-12 от 10.05.2012, ПЭБ Акт ввода в эксплуатацию, ПЭБ Акт приема-передачи |
| 2 | Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы) | Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004 |
| 3 | Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX | Профессиональная база данных, Лицензионный договор Science Index №SIO-953/2022 от 22.08.2022, ЛС № 953 от 26.01.2004 |

6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе освоения дисциплины (модуля) обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения дисциплины (модуля) может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудиторная работа студента связана с посещением лекций и практических занятий.

Важно учитывать, что успешное усвоение лекционного материала предполагает не только восприятие транслируемого преподавателем материала, но и последующую детальную проработку каждой рассмотренной на лекции темы.

Практические занятия составляют значительную часть всего объема аудиторных занятий и имеют важнейшее значение для усвоения программного материала. Выполняемые задания могут подразделяться на несколько групп:

1. Устный опрос – носит воспроизводящий характер. Выявляет качество понимания студентами теории;
2. Образцы задач и примеров, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел показанными методами решения;
3. Творческие задания. Одни из них требуют от студента преобразований, реконструкций, обобщений. Для их выполнения необходимо привлекать ранее приобретенный опыт, устанавливая внутрипредметные и межпредметные связи. Решение других требует дополнительных знаний, которые студент должен приобрести самостоятельно. Третьи предполагают наличие у студента некоторых исследовательских умений;
4. Может применяться выдача индивидуальных или опережающих заданий на различный срок, определяемый преподавателем, с последующим представлением их для проверки в указанный срок.

Вопросы, выносимые на обсуждение на практические занятия по дисциплине, представлены в «Фонде оценочных средств».

При подготовке к экзамену основу составляют знания, полученные при прохождении семинарских (практических) занятий, выступающих важнейшей формой обучения и текущего контроля знаний.

Самостоятельная работа студентов необходима для подготовки к лекциям и практическим занятиям, а также для закрепления полученных знаний. Самостоятельная работа выражается в изучении источниковой базы темы лекции и практического занятия; выполнении домашних заданий перед каждым семинарским занятием; проверке остаточных знаний после лекций и практических занятий. Студент должен самостоятельно прочитать и проанализировать соответствующие нормативные и правоприменительные акты, статистические материалы. Без них обоснование поставленных в домашнем задании задач невозможно и может привести к неверным выводам (ответам). Особое внимание также должно быть уделено изучению рекомендованной литературы, исследование которой поможет понять сложность и неоднозначность решения многих уголовно-правовых проблем (а следовательно, увидеть направления дальнейшего научного поиска и развить способности в целях ведения научной дискуссии по проблемам науки уголовного права).

В планах практических занятий мы рекомендуем темы, обязательные для изучения. Необходимо помнить, что нормативный материал в области уголовного права с течением времени дополняется, уточняется, обнаруживая тенденцию к постоянной мобильности. В этой связи студент должен регулярно знакомиться с новыми нормативными актами, в том числе с использованием СПС «Консультант+».

Помимо рассмотрения теоретических вопросов в план практического занятия включается решение задач. Рекомендуется оформлять их в письменном виде. Все имеющиеся в ответе выводы должны носить развернутый характер и быть обоснованы ссылками на конкретные правовые нормы и судебные позиции. Студент должен подумать над возможными вариантами решения задач, исходя из содержащихся в них условий, а также при изменении описанных ситуаций. Задачи и составленные документы предъявляются преподавателю, ведущему практические занятия.

В качестве форм контроля знаний используются устные опросы, тесты и др. Самостоятельная работа студентов является одной из важнейших составляющих учебного процесса, в ходе которого происходит формирование знаний, умений и навыков в учебной, научно-исследовательской, профессиональной деятельности, формирование профессиональных компетенций будущего юриста.

Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к текущим аудиторным занятиям,

– для овладения знаниями: чтение текста (нормативных правовых актов, учебной и научной литературы, судебной практики и статистических материалов); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста;

– для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); аналитическая работа с фактическим материалом (нормативные правовые акты, учебная и научная литература, судебная практика и статистические материалы); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц и схем для систематизации фактического материала; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; тестирование и др.;

– для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; критическая оценка эмпирических и теоретических, включая социологические и статистические, материалов; решение ситуационных профессиональных задач; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности.

Подготовка к каждому последующему занятию

связана с повторением и осмыслением основных положений предшествующего занятия, ответом на контрольные вопросы изученной темы, а также с изучением нормативных правовых актов, учебной и научной литературы, судебной практикой и статистическими материалами по теме планируемого занятия.

Работа с нормативными правовыми актами, учебной и научной литературой, судебной практикой и статистическими материалами включает в себя составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, конспектирование текста заданной тематики.

Видами самостоятельной работы, позволяющей студенту более полно освоить учебный материал, являются подготовка сообщений (докладов, рефератов). Текущий контроль самостоятельной работы обучающихся по дисциплине проводится преподавателем в ходе аудиторных занятий лекционного типа, и (или) на практических занятиях.

Контролируемая самостоятельная работа (КСР) направлена на углубление и закрепление знаний обучающегося, развитие аналитических навыков по проблематике дисциплины. Контролируемая аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на аудиторных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Основными видами КСР являются: работа с учебной и научной литературой, судебной практикой и статистическими материалами, в том числе с электронными источниками; решение проблемных и ситуационных задач; составление документов. Виды КСР предусмотрены в Фонде оценочных средств.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена – по контрольным вопросам и задачам, образцы которых представлены в ФОС дисциплины.



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

28 апреля 2023 года, протокол ученого совета
университета №10
Сертификат №: 3e e8 d0 55 00 02 00 00 04 39
Срок действия: с 21.02.23г. по 21.02.24г.
Владелец: проректор по учебной работе
А.В. Гаврилов

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
МЕЖДУНАРОДНОЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПРАВО**

| | |
|--|--|
| Код плана | <u>400401-2023-3-ПП-2г05м-13</u> |
| Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) | <u>40.04.01 Юриспруденция</u> |
| Профиль (программа) | <u>Международное право</u> |
| Квалификация (степень) | <u>Магистр</u> |
| Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины) | <u>Б1</u> |
| Шифр дисциплины (модуля) | <u>Б1.В.02</u> |
| Институт (факультет) | <u>Юридический</u> |
| Кафедра | <u>теории и истории государства и права и международного права</u> |
| Форма обучения | <u>заочная</u> |
| Курс, семестр | <u>1 курс, 1 семестр</u> |
| Форма промежуточной аттестации | <u>экзамен</u> |

Самара, 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании самостоятельно устанавливаемого образовательного стандарта высшего образования

- магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного протоколом № 12 ученого совета Самарского университета от 25 июня 2021 года

Составители:

доктор юридических наук, зав.кафедрой

А. Г. Безверхов

Заведующий кафедрой теории и истории государства и права и международного права

доктор юридических наук, профессор

А. Г. Безверхов

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры теории и истории государства и права и международного права. Протокол №9 от 26.04.2023.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: Международное право по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Б. . Кривокапич

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Целями курса «Международное экономическое право» является формирование компетенций, необходимых выпускнику для правоприменительной и правоохранительной, научно-исследовательской деятельности; освоение знаний об актуальных проблемах международного права и его научных основах, также о профессиональной деятельности должностных лиц судебных и правоохранительных органов в связи с обеспечением законности и правопорядка и защитой прав и свобод человека, приобретение умений применять соответствующие знания на практике и в ситуациях, имитирующих эту деятельность.

Задачи учебной дисциплины:

изучение магистрантами истории возникновения, сущности, места международного экономического права в международной системе; исследование источников, регулирующих производство и обмен товаров; овладение магистрантами сущности принципов: не дискриминации; наибольшего благоприятствования; права на доступ к морю государств, не имеющих выхода к нему; суверенитета над природными ресурсами; экономического сотрудничества и пр.

При изучении данного курса перед магистрантами ставится задача творческого овладения навыками самостоятельной научно-исследовательской работы, на основе сложившейся судебной практики, научных доктрин ведущих специалистов в области международного права, с целью применения их (и прежде всего источников международного права) в своей практической деятельности.

1.2 Перечень формируемых компетенций и индикаторы их достижения, требования к уровню подготовки обучающегося, завершившего изучение данной дисциплины (модуля)

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции обучающихся) определяются требованиями стандарта по направлению подготовки (специальности) и формируются в соответствии с матрицей компетенций образовательной программы.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности формируются в соответствии с индикаторами достижения компетенций и результатами освоения образовательной программы (таблица 1).

Таблица 1

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) |
|---|---|--|
| ПК-1 Способен планировать научно-исследовательскую работу в выбранной отрасли (области) юридических наук | ПК-1.1 Формирует цель и задачи научно-исследовательской работы в выбранной отрасли (области) юридических наук; | Знает цель и задачи научно-исследовательской работы в международном экономическом праве Умеет определять цель и задачи научно-исследовательской работы в международном экономическом праве Владеет навыками постановки цели и задач научно-исследовательской работы в международном экономическом праве; |
| ПК-3 Способен обеспечивать реализацию правовых норм и принятие правоприменительных актов в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры | ПК-3.1 Определяет комплекс процедурных и (или) процессуальных действий, обеспечивающих реализацию правовых норм в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; | Знает комплекс процедурных и (или) процессуальных действий, обеспечивающих реализацию правовых норм международного экономического права в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Умеет определять комплекс процедурных и (или) процессуальных действий, обеспечивающих реализацию правовых норм международного экономического права в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Владеет навыками определения комплекса процедурных и (или) процессуальных действий, обеспечивающих реализацию правовых норм международного экономического права в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; |

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, формирующих общекультурные и профессиональные компетенции (таблица 2)

Таблица 2

| № | Код и наименование компетенции | Предшествующие дисциплины (модули) | Последующие дисциплины (модули) |
|---|--------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|
|---|--------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|

| | | | |
|---|--------|--|---|
| 1 | ПК-1.1 | - | Право международной безопасности, Научно-исследовательская работа, Космическое право, Международное уголовное право, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2 | ПК-3.1 | Сравнительное международное право, Территория в международном праве | Международное право в области прав человека, Международно-правовое регулирование цифровой экономики, Сравнительное международное право, Космическое право, Международно-правовая ответственность, Территория в международном праве, Международно-правовое регулирование киберпространства, Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И ОБЪЕМА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ, А ТАКЖЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 3

| |
|--|
| Объём дисциплины: 6 ЗЕТ |
| <u>Первый семестр</u> |
| Объем контактной работы: 26 час. |
| Лекционная нагрузка: 4 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Тема 1. Международное экономическое право в системе международных отношений (2 час.) |
| Тема 2. Принципы международного экономического права (2 час.) |
| Практические занятия: 20 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Тема 1. Международное экономическое право в системе международных отношений (4 час.) |
| Тема 2. Принципы международного экономического права (4 час.) |
| Тема 3. Источники международного экономического права (4 час.) |
| Тема 4. Субъекты международного экономического права (4 час.) |
| Тема 5. Международно-правовые аспекты экономической интеграции (2 час.) |
| Тема 6. Организационно-правовой механизм международных экономических отношений (2 час.) |
| Контролируемая аудиторная самостоятельная работа: 2 час. |
| <i>Традиционные</i> |
| Тема 1. Международное экономическое право в системе международных отношений (2 час.) |
| Самостоятельная работа: 181 час. |
| <i>Традиционные</i> |
| Тема 1. Международное экономическое право в системе международных отношений (24 час.) |
| Тема 2. Принципы международного экономического права (26 час.) |
| Тема 3. Источники международного экономического права (22 час.) |
| Тема 4. Субъекты международного экономического права (19 час.) |
| Тема 5. Международно-правовые аспекты экономической интеграции (14 час.) |
| Тема 6. Организационно-правовой механизм международных экономических отношений (14 час.) |
| Тема 7. Международные экономические организации (14 час.) |
| Тема 8. Всемирная Торговая Организация (16 час.) |
| Тема 9. Международно-правовые вопросы экономического регионализма (16 час.) |
| Тема 10. Урегулирование международных экономических споров (16 час.) |
| Контроль (Экзамен) (9 час.) |

4. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ИННОВАЦИОННЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для развития у обучающихся творческих способностей и самостоятельности в курсе дисциплины используются проблемно-ориентированные, личностно-ориентированные, контекстные методы, предполагающие групповое решение творческих задач, анализ профессионально-ориентированных ситуаций

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Таблица 4

| № п/п | Тип помещения | Состав оборудования и технических средств обучения |
|-------|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 3 | Учебная аудитория для самостоятельной работы | Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения – компьютерами. Подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 4 | Учебная аудитория для проведения занятий контролируемой аудиторной самостоятельной работы | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 5 | Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |

5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. MS Office 2019 (Microsoft)
2. MS Windows 10 (Microsoft)

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

1. Kaspersky Endpoint Security (Kaspersky Lab)

5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

1. 7-Zip
2. Apache Open Office (<http://ru.openoffice.org/>)

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Яндекс.Браузер

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Основная литература

1. Кривокапич, Б. Международное право [Электронный ресурс] : дистанц. курс. - Самара.: Самар. ун-т, 2018. - on-line
2. Международное коммерческое право : учебник для вузов / В. Ф. Попондопуло [и др.] ; под общей редакцией В. Ф. Попондопуло. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 476 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10496-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489065> – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/489065>

6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Копина, А. А. Международное налоговое право : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Копина, А. В. Реут, А. О. Якушев ; ответственные редакторы А. А. Копина, А. В. Реут. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 243 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01376-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433242> (дата обращения: 10.01.2022). – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/433242>
2. Логинов, Б. Б. Международный банковский бизнес : учебное пособие для вузов / Б. Б. Логинов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 179 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00740-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490232> – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/490232>

6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 5

| № п/п | Наименование ресурса | Адрес | Тип доступа |
|-------|---|---|-----------------|
| 1 | Судебные и нормативные акты РФ | http://sudact.ru | Открытый ресурс |
| 2 | Официальный интернет-портал правовой информации | http://pravo.gov.ru | Открытый ресурс |
| 3 | Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» | https://cyberleninka.ru | Открытый ресурс |
| 4 | Архив научных журналов на платформе НЭИКОН | https://archive.neicon.ru/xmlui/ | Открытый ресурс |

6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 6

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--------------------------------------|---|
| 1 | СПС КонсультантПлюс | Информационная справочная система, Договор № 1411 от 14.11.2022 |

6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 7

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--|--|
| 1 | Полнотекстовая электронная библиотека | Профессиональная база данных, ГК № ЭА14-12 от 10.05.2012, ПЭБ Акт ввода в эксплуатацию, ПЭБ Акт приема-передачи |
| 2 | Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы) | Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004 |
| 3 | Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX | Профессиональная база данных, Лицензионный договор Science Index №SIO-953/2022 от 22.08.2022, ЛС № 953 от 26.01.2004 |

6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе освоения дисциплины (модуля) обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения дисциплины (модуля) может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудиторная работа обучающегося связана с посещением лекций и практических занятий.

По дисциплине применяются следующие виды лекций:

- (а) информационные – проводятся с использованием объяснительно иллюстративного метода изложения; это традиционный для высшей школы тип лекции;
- (б) проблемные – в них при изложении материала используются проблемные вопросы, задачи, ситуации. Процесс познания происходит через научный поиск, диалог, анализ, сравнение разных точек зрения и т.д.

Важно учитывать, что успешное усвоение лекционного материала предполагает не только восприятие транслируемого преподавателем материала, но и последующую детальную проработку каждой рассмотренной на лекции темы.

Практические занятия составляют значительную часть всего объема аудиторных занятий и имеют важнейшее значение для усвоения программного материала. Выполняемые задания могут подразделяться на несколько групп:

1. Устный опрос – носит воспроизводящий характер. Выявляет качество понимания обучающимися теории;
2. Образцы задач и примеров, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы обучающийся овладел показанными методами решения;
3. Творческие задания. Одни из них требуют от обучающегося преобразований, реконструкций, обобщений. Для их выполнения необходимо привлекать ранее приобретенный опыт, устанавливать внутрпредметные и межпредметные связи. Решение других требует дополнительных знаний, которые обучающийся должен приобрести самостоятельно. Третьи предполагают наличие у обучающегося некоторых исследовательских умений;
4. Может применяться выдача индивидуальных или опережающих заданий на различный срок, определяемый преподавателем, с последующим представлением их для проверки в указанный срок.

Вопросы, выносимые на обсуждение на практические занятия по дисциплине, представлены в «Фонде оценочных средств».

При подготовке к экзамену основу составляют знания, полученные при прохождении семинарских (практических) занятий, выступающих важнейшей формой обучения и текущего контроля знаний.

Самостоятельная работа обучающихся необходима для подготовки к лекциям и практическим занятиям, а также для закрепления полученных знаний. Самостоятельная работа выражается в изучении источниковой базы темы лекции и практического занятия; выполнении домашних заданий перед каждым семинарским занятием; проверке остаточных знаний после лекций и практических занятий. Обучающийся должен самостоятельно прочитать и проанализировать соответствующие нормативные и правоприменительные акты, статистические материалы. Без них обоснование поставленных в домашнем задании задач невозможно и может привести к неверным выводам (ответам). Особое внимание также должно быть уделено изучению рекомендованной литературы, исследование которой поможет понять сложность и неоднозначность решения многих проблем международного права (а следовательно, увидеть направления дальнейшего научного поиска и развить способности в целях ведения научной дискуссии по проблемам науки международного права).

В планах практических занятий мы рекомендуем темы, обязательные для изучения. Необходимо помнить, что нормативный материал в области международного права с течением времени дополняется, уточняется, обнаруживая тенденцию к постоянной мобильности. В этой связи обучающийся должен регулярно знакомиться с новыми нормативными актами, в том числе с использованием СПС «Консультант+».

Помимо рассмотрения теоретических вопросов в план практического занятия включается решение задач. Рекомендуется оформлять их в письменном виде. Все имеющиеся в ответе выводы должны носить развернутый характер и быть обоснованы ссылками на конкретные правовые нормы и судебные позиции. Обучающийся должен подумать над возможными вариантами решения задач, исходя из содержащихся в них условий, а также при изменении описанных ситуаций. Задачи и составленные документы предъявляются преподавателю, ведущему практические занятия.

В качестве форм контроля знаний используются устные опросы, тесты и др. Самостоятельная работа обучающихся является одной из важнейших составляющих учебного процесса, в ходе которого происходит формирование знаний, умений и навыков в учебной, научно-исследовательской, профессиональной деятельности, формирование профессиональных компетенций будущего юриста.

Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к текущим аудиторным занятиям,

– для овладения знаниями: чтение текста (нормативных правовых актов, учебной и научной литературы, судебной практики и статистических материалов); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста;

– для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); аналитическая работа с фактическим материалом (нормативные правовые акты, учебная и научная литература, судебная практика и статистические материалы); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц и схем для систематизации фактического материала; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции;

подготовка рефератов, докладов; тестирование и др.;

– для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; критическая оценка эмпирических и теоретических, включая социологические и статистические, материалов; решение ситуационных профессиональных задач; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности.

Подготовка к каждому последующему занятию связана с повторением и осмыслением основных положений предшествующего занятия, ответом на контрольные вопросы изученной темы, а также с изучением нормативных правовых актов, учебной и научной литературы, судебной практикой и статистическими материалами по теме планируемого занятия.

Работа с нормативными правовыми актами, учебной и научной литературой, судебной практикой и статистическими материалами включает в себя составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, конспектирование текста заданной тематики.

Видами самостоятельной работы, позволяющей обучающемуся более полно освоить учебный материал, являются подготовка сообщений (докладов, рефератов). Текущий контроль самостоятельной работы обучающихся по дисциплине проводится преподавателем в ходе аудиторных занятий лекционного типа, и (или) на практических занятиях.

Контролируемая самостоятельная работа (КСР) направлена на углубление и закрепление знаний обучающегося, развитие аналитических навыков по проблематике дисциплины. Контролируемая аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на аудиторных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Основными видами КСР являются: работа с учебной и научной литературой, судебной практикой и статистическими материалами, в том числе с электронными источниками; решение проблемных и ситуационных задач; составление документов. Виды КСР предусмотрены в Фонде оценочных средств.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена - по контрольным вопросам и задачам, образцы которых представлены в ФОС дисциплины.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Самарский национальный исследовательский
университет имени академика С.П. Королева»



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

28 апреля 2023 года, протокол ученого совета
университета №10
Сертификат №: 3e e8 d0 55 00 02 00 00 04 39
Срок действия: с 21.02.23г. по 21.02.24г.
Владелец: проректор по учебной работе
А.В. Гаврилов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
МЕЖДУНАРОДНО-ПРАВОВАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

| | |
|--|--|
| Код плана | <u>400401-2023-3-ПП-2г05м-13</u> |
| Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) | <u>40.04.01 Юриспруденция</u> |
| Профиль (программа) | <u>Международное право</u> |
| Квалификация (степень) | <u>Магистр</u> |
| Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины) | <u>Б1</u> |
| Шифр дисциплины (модуля) | <u>Б1.В.05</u> |
| Институт (факультет) | <u>Юридический</u> |
| Кафедра | <u>теории и истории государства и права и международного права</u> |
| Форма обучения | <u>заочная</u> |
| Курс, семестр | <u>2 курс, 3 семестр</u> |
| Форма промежуточной аттестации | <u>экзамен</u> |

Самара, 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании самостоятельно устанавливаемого образовательного стандарта высшего образования

- магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного протоколом № 12 ученого совета Самарского университета от 25 июня 2021 года

Составители:

доктор юридических наук, зав.кафедрой

А. Г. Безверхов

Заведующий кафедрой теории и истории государства и права и международного права

доктор юридических наук, профессор

А. Г. Безверхов

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры теории и истории государства и права и международного права. Протокол №9 от 26.04.2023.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: Международное право по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Б. . Кривокапич

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Целями дисциплины являются:

формирование компетенций, необходимых выпускнику для правоприменительной и научно-исследовательской деятельности; освоение знаний об актуальных проблемах международно-правовой ответственности, о профессиональной деятельности должностных лиц уполномоченных органов в связи с обеспечением законности и правопорядка и защитой прав и свобод человека, приобретение умений применять соответствующие знания на практике и в ситуациях, имитирующих эту деятельность.

Задачи учебной дисциплины:

- формирование и развитие у обучающихся специальных знаний, умений и навыков по привлечению к международно-правовой ответственности;
- формирование и развитие у обучающихся специальных знаний, умений и навыков обосновывать решения по международным делам в процессуальных документах;
- формирование и развитие у обучающихся специальных знаний, умений и навыков выявлять и устранять ошибки в применении норм международного права.

1.2 Перечень формируемых компетенций и индикаторы их достижения, требования к уровню подготовки обучающегося, завершившего изучение данной дисциплины (модуля)

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции обучающихся) определяются требованиями стандарта по направлению подготовки (специальности) и формируются в соответствии с матрицей компетенций образовательной программы.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности формируются в соответствии с индикаторами достижения компетенций и результатами освоения образовательной программы (таблица 1).

Таблица 1

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) |
|--|---|--|
| ПК-3 Способен обеспечивать реализацию правовых норм и принятие правоприменительных актов в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры | ПК-3.1 Определяет комплекс процедурных и (или) процессуальных действий, обеспечивающих реализацию правовых норм в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; | Знает комплекс процедурных и (или) процессуальных действий, обеспечивающих реализацию правовых норм международно-правовой ответственности в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Умеет определять комплекс процедурных и (или) процессуальных действий, обеспечивающих реализацию правовых норм международно-правовой ответственности в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Владеет навыками определения комплекса процедурных и (или) процессуальных действий, обеспечивающих реализацию правовых норм международно-правовой ответственности в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; |
| ПК-4 Способен проводить проверку законности и обоснованности правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры | ПК-4.2 Принимает юридически правильное решение по результатам проверки законности и обоснованности правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; | Знает решения, принимаемые по результатам проверки законности и обоснованности правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) в сфере международно-правовой ответственности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Умеет принимать решение по результатам проверки законности и обоснованности правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) в сфере международно-правовой ответственности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Владеет навыками принятия юридически правильных решений по результатам проверки законности и обоснованности правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) в сфере международно-правовой ответственности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; |

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, формирующих общекультурные и профессиональные компетенции (таблица 2)

Таблица 2

| № | Код и наименование компетенции | Предшествующие дисциплины (модули) | Последующие дисциплины (модули) |
|---|--------------------------------|---|--|
| 1 | ПК-3.1 | Международно-правовое регулирование цифровой экономики, Сравнительное международное право, Международное экономическое право, Территория в международном праве | Международное право в области прав человека, Космическое право, Международно-правовое регулирование киберпространства, Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| 2 | ПК-4.2 | Международный гражданский процесс, Международные правозащитные организации | Международный гражданский процесс, Право международной безопасности, Международная правозащитная деятельность, Международное право в период вооруженных конфликтов, Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Международные правозащитные организации, Система международных судов, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И ОБЪЕМА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ, А ТАКЖЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 3

| |
|---|
| Объём дисциплины: 6 ЗЕТ |
| <u>Третий семестр</u> |
| Объем контактной работы: 26 час. |
| Лекционная нагрузка: 6 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Понятие международно-правовой ответственности, ее основания и виды (2 час.) |
| Международные правонарушения и их классификация (2 час.) |
| Виды и формы международной ответственности (2 час.) |
| Практические занятия: 18 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Понятие международно-правовой ответственности, ее основания и виды (2 час.) |
| Международные правонарушения и их классификация (2 час.) |
| Виды и формы международной ответственности (4 час.) |
| Обстоятельства, освобождающие от международно-правовой ответственности (4 час.) |
| Реализация международной ответственности (2 час.) |
| Международная уголовная ответственность физических лиц (2 час.) |
| Особенности международно-правовых санкций, осуществляемых через систему ООН (2 час.) |
| Контролируемая аудиторная самостоятельная работа: 2 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Международные правонарушения и их классификация (2 час.) |
| Самостоятельная работа: 181 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Понятие международно-правовой ответственности, ее основания и виды (30 час.) |
| Международные правонарушения и их классификация (30 час.) |
| Виды и формы международной ответственности (30 час.) |
| Обстоятельства, освобождающие от международно-правовой ответственности (26 час.) |
| Реализация международной ответственности (25 час.) |
| Международная уголовная ответственность физических лиц (20 час.) |
| Особенности международно-правовых санкций, осуществляемых через систему ООН (20 час.) |
| Контроль (Экзамен) (9 час.) |

4. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ИННОВАЦИОННЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для развития у обучающихся творческих способностей и самостоятельности в курсе дисциплины используются проблемно-ориентированные, личностно-ориентированные, контекстные методы, предполагающие групповое решение творческих задач, анализ профессионально-ориентированных ситуаций.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Таблица 4

| № п/п | Тип помещения | Состав оборудования и технических средств обучения |
|-------|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 3 | Учебная аудитория для проведения занятий контролируемой аудиторной самостоятельной работы | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 4 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 5 | Учебная аудитория для самостоятельной работы | Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения – компьютерами. Подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |

5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. MS Office 2019 (Microsoft)
2. MS Windows 10 (Microsoft)

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

1. Kaspersky Endpoint Security (Kaspersky Lab)

5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

1. 7-Zip
2. Apache Open Office (<http://ru.openoffice.org/>)

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Яндекс.Браузер

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Основная литература

1. Кривокапич, Б. Международное право [Электронный ресурс] : дистанц. курс. - Самара.: Самар. ун-т, 2018. - on-line
2. Международное сотрудничество в борьбе с преступностью : учебник для вузов / С. В. Троицкий [и др.] ; ответственный редактор Р. А. Каламкарян. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03351-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469251> – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/469251>

6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Лобанов, С. А. Нормативные и институциональные основы уголовной ответственности за военные преступления: международно-правовое исследование : монография / С. А. Лобанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 382 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-06027-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473388> – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/473388>
2. Международное уголовное право : учебник для вузов / А. В. Бриллиантов [и др.] ; под общей редакцией А. В. Бриллиантова ; ответственные редакторы А. А. Арямов, Г. А. Русанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 358 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03451-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450413> – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450413>

6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 5

| № п/п | Наименование ресурса | Адрес | Тип доступа |
|-------|---|---|-----------------|
| 1 | Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» | https://cyberleninka.ru/ | Открытый ресурс |
| 2 | Журнал международного права и международных отношений | http://www.beljournal.evolution.info/ | Открытый ресурс |
| 3 | Международное правосудие: научный журнал | http://www.ilpp.ru/journal/ijj/ | Открытый ресурс |
| 4 | Архив научных журналов на платформе НЭИКОН | https://archive.neicon.ru/xmlui/ | Открытый ресурс |

6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 6

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--------------------------------------|---|
| 1 | СПС КонсультантПлюс | Информационная справочная система, Договор № 1411 от 14.11.2022 |

6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 7

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--|--|
| 1 | Полнотекстовая электронная библиотека | Профессиональная база данных, ГК № ЭА14-12 от 10.05.2012, ПЭБ Акт ввода в эксплуатацию, ПЭБ Акт приема-передачи |
| 2 | Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы) | Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004 |
| 3 | Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX | Профессиональная база данных, Лицензионный договор Science Index №SIO-953/2022 от 22.08.2022, ЛС № 953 от 26.01.2004 |

6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе освоения дисциплины (модуля) обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения дисциплины (модуля) может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудиторная работа обучающегося связана с посещением лекций и практических занятий.

Важно учитывать, что успешное усвоение лекционного материала предполагает не только восприятие транслируемого преподавателем материала, но и последующую детальную проработку каждой рассмотренной на лекции темы.

Практические занятия составляют значительную часть всего объема аудиторных занятий и имеют важнейшее значение для усвоения программного материала. Выполняемые задания могут подразделяться на несколько групп:

1. Устный опрос – носит воспроизводящий характер. Выявляет качество понимания обучающимися теории;
2. Образцы задач и примеров, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы обучающийся овладел показанными методами решения;
3. Творческие задания. Одни из них требуют от обучающегося преобразований, реконструкций, обобщений. Для их выполнения необходимо привлекать ранее приобретенный опыт, устанавливать внутрипредметные и межпредметные связи. Решение других требует дополнительных знаний, которые студент должен приобрести самостоятельно. Третьи предполагают наличие у обучающегося некоторых исследовательских умений;
4. Может применяться выдача индивидуальных или опережающих заданий на различный срок, определяемый преподавателем, с последующим представлением их для проверки в указанный срок.

Вопросы, выносимые на обсуждение на практические занятия по дисциплине, представлены в «Фонде оценочных средств».

При подготовке к экзамену основу составляют знания, полученные при прохождении семинарских (практических) занятий, выступающих важнейшей формой обучения и текущего контроля знаний.

Самостоятельная работа обучающегося необходима для подготовки к лекциям и практическим занятиям, а также для закрепления полученных знаний. Самостоятельная работа выражается в изучении источниковой базы темы лекции и практического занятия; выполнении домашних заданий перед каждым семинарским занятием; проверке остаточных знаний после лекций и практических занятий. Обучающийся должен самостоятельно прочитать и проанализировать соответствующие нормативные и правоприменительные акты, статистические материалы. Без них обоснование поставленных в домашнем задании задач невозможно и может привести к неверным выводам (ответам). Особое внимание также должно быть уделено изучению рекомендованной литературы, исследование которой поможет понять сложность и неоднозначность решения многих правовых проблем (а следовательно, увидеть направления дальнейшего научного поиска и развить способности в целях ведения научной дискуссии по рассматриваемым проблемам).

В планах практических занятий мы рекомендуем темы, обязательные для изучения. Необходимо помнить, что нормативный материал в исследуемой области с течением времени дополняется, уточняется, обнаруживая тенденцию к постоянной мобильности. В этой связи обучающийся должен регулярно знакомиться с новыми нормативными актами, в том числе с использованием СПС «Консультант+».

Помимо рассмотрения теоретических вопросов в план практического занятия включается решение задач. Рекомендуется оформлять их в письменном виде. Все имеющиеся в ответе выводы должны носить развернутый характер и быть обоснованы ссылками на конкретные правовые нормы и позиции. Обучающийся должен подумать над возможными вариантами решения задач, исходя из содержащихся в них условий, а также при изменении описанных ситуаций. Задачи и составленные документы предъявляются преподавателю, ведущему практические занятия.

В качестве форм контроля знаний используются устные опросы, тесты и др. Самостоятельная работа обучающихся является одной из важнейших составляющих учебного процесса, в ходе которого происходит формирование знаний, умений и навыков в учебной, научно-исследовательской, профессиональной деятельности, формирование профессиональных компетенций будущего юриста.

Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к текущим аудиторным занятиям,

– для овладения знаниями: чтение текста (нормативных правовых актов, учебной и научной литературы, судебной практики и статистических материалов); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста;

– для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); аналитическая работа с фактическим материалом (нормативные правовые акты, учебная и научная литература, судебная практика и статистические материалы); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц и схем для систематизации фактического материала; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, тестирование и др.;

– для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; критическая оценка эмпирических и теоретических, включая социологические и статистические, материалов; решение ситуационных профессиональных задач; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности.

Подготовка к каждому последующему занятию

связана с повторением и осмыслением основных положений предшествующего занятия, ответом на контрольные вопросы изученной темы, а также с изучением нормативных правовых актов, учебной и научной литературы, судебной практикой и статистическими материалами по теме планируемого занятия.

Видами самостоятельной работы, позволяющей обучающемуся более полно освоить учебный материал, являются подготовка сообщений (докладов, рефератов). Текущий контроль самостоятельной работы обучающихся по дисциплине проводится преподавателем в ходе аудиторных занятий лекционного типа, и (или) на практических занятиях. Контролируемая самостоятельная работа (КСР) направлена на углубление и закрепление знаний обучающегося, развитие аналитических навыков по проблематике дисциплины. Контролируемая аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на аудиторных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Основными видами КСР являются: работа с учебной и научной литературой, судебной практикой и статистическими материалами, в том числе с электронными источниками; решение проблемных и ситуационных задач; составление документов. Виды КСР предусмотрены в Фонде оценочных средств.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена – по контрольным вопросам и задачам, образцы которых представлены в ФОС дисциплины.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Самарский национальный исследовательский
университет имени академика С.П. Королева»



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

28 апреля 2023 года, протокол ученого совета
университета №10
Сертификат №: 3e e8 d0 55 00 02 00 00 04 39
Срок действия: с 21.02.23г. по 21.02.24г.
Владелец: проректор по учебной работе
А.В. Гаврилов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
МЕЖДУНАРОДНО-ПРАВОВАЯ ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

| | |
|--|--|
| Код плана | <u>400401-2023-3-ПП-2г05м-13</u> |
| Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) | <u>40.04.01 Юриспруденция</u> |
| Профиль (программа) | <u>Международное право</u> |
| Квалификация (степень) | <u>Магистр</u> |
| Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины) | <u>Б1</u> |
| Шифр дисциплины (модуля) | <u>Б1.В.ДВ.03.01</u> |
| Институт (факультет) | <u>Юридический</u> |
| Кафедра | <u>теории и истории государства и права и международного права</u> |
| Форма обучения | <u>заочная</u> |
| Курс, семестр | <u>1 курс, 1 семестр</u> |
| Форма промежуточной аттестации | <u>зачет</u> |

Самара, 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании самостоятельно устанавливаемого образовательного стандарта высшего образования

- магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного протоколом № 12 ученого совета Самарского университета от 25 июня 2021 года

Составители:

кандидат юридических наук, доцент

М. А. Ипэк-артамонова

Заведующий кафедрой теории и истории государства и права и международного права

доктор юридических наук, профессор
А. Г. Безверхов

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры теории и истории государства и права и международного права. Протокол №9 от 26.04.2023.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: Международное право по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Б. . Кривокапич

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины "Международно-правовая охрана окружающей среды" является формирование у студентов системы компетенций для решения профессиональных задач на основе получения базовых теоретических знаний и практических навыков в области международно-правового регулирования отношений в сфере использования и охраны окружающей среды, ее компонентов, экологических систем в условиях глобализации и интенсивного развития науки и техники, позволяющих применять правовые нормы и ненормативные юридические средства для обеспечения природоохранных интересов.

Задачи дисциплины (модуля):

- формирование необходимой теоретической и методологической базы международно-правового регулирования в сфере охраны окружающей среды;
- развитие навыков компаративистского анализа норм международного экологического права;
- развитие навыков критической оценки норм международного права, форм международного сотрудничества, механизмов контроля за соблюдением международно-правовых норм и средств мирного разрешения международных споров;
- развитие ценностного отношения студентов к проблеме окружающей среды;
- повысить уровень правовой и информационной культуры, а также исследовательских способностей студентов.

1.2 Перечень формируемых компетенций и индикаторы их достижения, требования к уровню подготовки обучающегося, завершившего изучение данной дисциплины (модуля)

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции обучающихся) определяются требованиями стандарта по направлению подготовки (специальности) и формируются в соответствии с матрицей компетенций образовательной программы.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности формируются в соответствии с индикаторами достижения компетенций и результатами освоения образовательной программы (таблица 1).

Таблица 1

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) |
|---|---|--|
| ПК-2 Способен осуществлять научно-исследовательскую работу в выбранной отрасли (области) юридических наук | ПК-2.2 Осуществляет сбор и анализ данных и материалов, формулирует выводы научного исследования в выбранной отрасли (области) юридических наук; | Знает основные концепции и теории, существующие в доктрине международно-правовой охраны окружающей среды Умеет выявлять основные дискуссионные вопросы в сфере международно-правовой охраны окружающей среды; анализировать различные научные точки зрения по вопросам международно-правовой охраны окружающей среды; формулировать собственную научно аргументированную позицию по вопросам международно-правовой охраны окружающей среды Владеет навыками применения общенаучных и специальных методов исследования в осуществлении самостоятельной научно-исследовательской деятельности в сфере международно-правовой охраны окружающей среды ; |

| | | |
|--|--|---|
| ПК-4 Способен проводить проверку законности и обоснованности правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры | ПК-4.1 Различает виды, способы и формы проверок законности и обоснованности правоприменительных актов и юридически значимых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; | Знает действующую нормативную базу по международно-правовой охране окружающей среды, особенности системного применения международно-правовых норм и внутрисударственных норм, регламентирующих отношения по охране окружающей среды; виды, способы и формы контроля за соблюдением положений международных актов и международных договоров об охране окружающей среды Умеет оперировать понятийным аппаратом в сфере международно-правовой охраны окружающей среды; квалифицированно применять положения международно-правовых актов и международных договоров об охране окружающей среды; анализировать правоприменительную практику в сфере международно-правовой охраны окружающей среды, оценивать правовые последствия правоприменительных решений Владеет навыками выявления проблем применения положений международных актов и договоров об охране окружающей среды, навыками квалификации различных правовых явлений, фактов, отношений, норм, являющихся объектами профессиональной деятельности в сфере международно-правовой охраны окружающей среды ; |
|--|--|---|

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, формирующих общекультурные и профессиональные компетенции (таблица 2)

Таблица 2

| № | Код и наименование компетенции | Предшествующие дисциплины (модули) | Последующие дисциплины (модули) |
|---|---|--|--|
| 1 | ПК-2 Способен осуществлять научно-исследовательскую работу в выбранной отрасли (области) юридических наук | Международно-правовое регулирование социального и технологического предпринимательства, Сравнительное международное право, Источники международного права, Территория в международном праве | Международное право в области прав человека, Международный гражданский процесс, Проблемы международного права, Научно-исследовательская работа, Международно-правовое регулирование социального и технологического предпринимательства, Международно-правовое регулирование цифровой экономики, Сравнительное международное право, Источники международного права, Международное уголовное право, Территория в международном праве, Международно-правовое регулирование киберпространства, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Международные правозащитные организации |
| 2 | ПК-2.2 | Международно-правовое регулирование социального и технологического предпринимательства, Источники международного права | Международное право в области прав человека, Научно-исследовательская работа, Международно-правовое регулирование социального и технологического предпринимательства, Международно-правовое регулирование цифровой экономики, Источники международного права, Международное уголовное право, Международно-правовое регулирование киберпространства, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3 | <p>ПК-4 Способен проводить проверку законности и обоснованности правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры</p> | <p>Международно-правовое регулирование социального и технологического предпринимательства</p> | <p>Международный гражданский процесс, Право международной безопасности, Проблемы международного права, Правовое регулирование международных коммерческих контрактов, Международно-правовое регулирование социального и технологического предпринимательства, Международная правозащитная деятельность, Международное право в период вооруженных конфликтов, Международно-правовая ответственность, Отечественные учения о международном праве, Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Международные правозащитные организации, Система международных судов, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> |
| 4 | <p>ПК-4.1</p> | <p>Международно-правовое регулирование социального и технологического предпринимательства</p> | <p>Проблемы международного права, Правовое регулирование международных коммерческих контрактов, Международно-правовое регулирование социального и технологического предпринимательства, Международная правозащитная деятельность, Отечественные учения о международном праве, Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p> |

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И ОБЪЕМА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ, А ТАКЖЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 3

| |
|---|
| Объём дисциплины: 3 ЗЕТ |
| <u>Первый семестр</u> |
| Объем контактной работы: 14 час. |
| Лекционная нагрузка: 2 час. |
| <i>Традиционные</i> |
| ПОНЯТИЕ И СУЩНОСТЬ МЕЖДУНАРОДНОГО ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ПРАВА (2 час.) |
| Практические занятия: 10 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| ИСТОЧНИКИ И ПРИНЦИПЫ МЕЖДУНАРОДНОГО ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ПРАВА (4 час.) |
| МЕЖДУНАРОДНЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ МЕХАНИЗМЫ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ (4 час.) |
| СРЕДСТВА МИРНОГО РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ (2 час.) |
| Контролируемая аудиторная самостоятельная работа: 2 час. |
| <i>Традиционные</i> |
| МЕЖДУНАРОДНЫЙ АРБИТРАЖ КАК СРЕДСТВО РАЗРЕШЕНИЯ МЕЖДУНАРОДНЫХ ЭКОЛОГИЧЕСКИХ СПОРОВ. (2 час.) |
| Самостоятельная работа: 90 час. |
| <i>Традиционные</i> |
| МЕЖДУНАРОДНАЯ ЭКОЛОГИЧЕСКАЯ ЮСТИЦИЯ (10 час.) |
| МЕЖДУНАРОДНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ЭКОЛОГИЧЕСКИХ ПРАВ ЧЕЛОВЕКА (10 час.) |
| МЕЖДУНАРОДНО-ПРАВОВАЯ ОХРАНА АТМОСФЕРНОГО ВОЗДУХА, ОЗОНОВОГО СЛОЯ, КЛИМАТА И КОСМИЧЕСКОГО ПРОСТРАНСТВА. (10 час.) |
| МЕЖДУНАРОДНО-ПРАВОВАЯ ОХРАНА МИРОВОГО ОКЕАНА И ВОДНЫХ БИОЛОГИЧЕСКИХ РЕСУРСОВ (10 час.) |
| МЕЖДУНАРОДНО-ПРАВОВАЯ ОХРАНА ЛЕСОВ (10 час.) |
| МЕЖДУНАРОДНО-ПРАВОВАЯ ОХРАНА ОБЪЕКТОВ ЖИВОТНОГО МИРА (10 час.) |
| МЕЖДУНАРОДНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ОБРАЩЕНИЯ С ОТХОДАМИ И ОПАСНЫМИ ВЕЩЕСТВАМИ (10 час.) |
| МЕЖДУНАРОДНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ЭКОЛОГИЧЕСКИХ ПРАВООТНОШЕНИЙ В ПЕРИОД ВООРУЖЕННЫХ КОНФЛИКТОВ (10 час.) |
| МЕЖДУНАРОДНО-ПРАВОВАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ В СФЕРЕ ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ (10 час.) |
| Контроль (Зачет) (4 час.) |

4. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ИННОВАЦИОННЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для развития у обучающихся творческих способностей и самостоятельности в курсе дисциплины используются проблемно-ориентированные, личностно-ориентированные, контекстные методы, предполагающие групповое решение творческих задач, решение практических задач, участие в дискуссиях

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Таблица 4

| № п/п | Тип помещения | Состав оборудования и технических средств обучения |
|-------|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 3 | Учебная аудитория для самостоятельной работы | Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения – компьютерами. Подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 4 | Учебная аудитория для проведения занятий контролируемой аудиторной самостоятельной работы | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 5 | Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |

5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. MS Office 2019 (Microsoft)
2. MS Windows 10 (Microsoft)

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

1. Kaspersky Endpoint Security (Kaspersky Lab)

5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

1. 7-Zip
2. Apache Open Office (<http://ru.openoffice.org/>)

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Яндекс.Браузер

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Основная литература

1. Кривокапич, Б. Международное публичное право [Электронный ресурс] : учебник. - Самара.: Вектор, 2018. - on-line
2. Ермолина, М. А. Международное право окружающей среды : учебник для вузов / М. А. Ермолина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15658-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/519696>

6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Богатырев, В. В. Право международных договоров : учебник для вузов / В. В. Богатырев, Р. А. Каламкарян. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12477-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/474622>
2. Наумов, А. О. Международные неправительственные организации : учебное пособие для вузов / А. О. Наумов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 186 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12702-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/476005>
3. Ермолина, М. А. Международное экологическое право и природоохранные режимы : учебное пособие для вузов / М. А. Ермолина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 149 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13941-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/477241>

6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 5

| № п/п | Наименование ресурса | Адрес | Тип доступа |
|-------|--|---|-----------------|
| 1 | Открытая электронная библиотека «Киберленинка» | http://cyberleninka.ru | Открытый ресурс |
| 2 | Всемирная Торговая Организация. Официальный сайт. | www.wto.org | Открытый ресурс |
| 3 | Организация Объединенных Наций. Официальный сайт. | http://www.un.org/ru/ | Открытый ресурс |
| 4 | Европейский Союз. Европейская Комиссия. Официальный сайт. | https://ec.europa.eu/ | Открытый ресурс |
| 5 | Национальная платформа открытого образования. Каталог онлайн-курсов. | https://openedu.ru/ | Открытый ресурс |
| 6 | Национальный открытый университет "ИНТУИТ" | https://intuit.ru/ | Открытый ресурс |
| 7 | Архив научных журналов на платформе НЭИКОН | https://archive.neicon.ru/xmlui/ | Открытый ресурс |

6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 6

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--------------------------------------|---|
| 1 | СПС КонсультантПлюс | Информационная справочная система, Договор № 1411 от 14.11.2022 |

6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 7

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--|---|
| 1 | Полнотекстовая электронная библиотека | Профессиональная база данных, ГК № ЭА14-12 от 10.05.2012, ПЭБ Акт ввода в эксплуатацию, ПЭБ Акт приема-передачи |
| 2 | Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы) | Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004 |

| | | |
|---|--|---|
| 3 | Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX | Профессиональная база данных, Лицензионный договор Science Index №SIO-953/2022 от 22.08.2022, ЛС № 953 от 26.01.2004 |
|---|--|---|

6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ
БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе освоения дисциплины (модуля) обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения дисциплины (модуля) может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Формами организации учебной деятельности по дисциплине являются лекция, практические занятия, самостоятельная работа студентов, контроль самостоятельной работы студента, зачет.

По дисциплине «Международно-правовая охрана окружающей среды» применяются следующие виды лекций:

- информационные - проводятся с использованием объяснительно иллюстративного метода изложения; это традиционный для высшей школы тип лекций. Информационные - проводятся с использованием объяснительно иллюстративного метода изложения; это традиционный для высшей школы тип лекций; Проблемные - в них при изложении материала используются проблемные вопросы, задачи, ситуации. Процесс познания происходит через научный поиск, диалог, анализ, сравнение разных точек зрения и т. д.;
- проблемные - в них при изложении материала используются проблемные вопросы, задачи, ситуации. Процесс познания происходит через научный поиск, диалог, анализ, сравнение разных точек зрения и т. д.
- Лекции-беседы. В названном виде занятий планируется диалог с аудиторией, это наиболее простой способ индивидуального общения, построенный на непосредственном контакте преподавателя и студента, который позволяет привлекать к двухстороннему обмену мнениями по наиболее важным вопросам темы занятия, менять темп изложения с учетом особенности аудитории. В начале лекции и по ходу ее преподаватель задает слушателям вопросы не для контроля усвоения знаний, а для выяснения уровня осведомленности по рассматриваемой проблеме. Вопросы могут быть элементарными: для того, чтобы сосредоточить внимание, как на отдельных нюансах темы, так и на проблемах. Продумывая ответ, студенты получают возможность самостоятельно прийти к выводам и обобщениям, которые хочет сообщить преподаватель в качестве новых знаний. Необходимо следить, чтобы вопросы не оставались без ответа, иначе лекция будет носить риторический характер.

• Лекция с элементами обратной связи. В данном случае подразумевается изложение учебного материала и использование знаний по смежным предметам (межпредметные связи) или по изученному ранее учебному материалу. Обратная связь устанавливается посредством ответов студентов на вопросы преподавателя по ходу лекции. Чтобы определить осведомленность студентов по излагаемой проблеме, в начале какого-либо раздела лекции задаются необходимые вопросы. Если студенты правильно отвечают на вводный вопрос, преподаватель может ограничиться кратким тезисом или выводом и перейти к следующему вопросу.

При подготовке к лекции и при выполнении самостоятельной работы необходимо прочитать материал предыдущей лекции, стремясь к пониманию всех понятий и утверждений.

Практическое занятие — форма организации обучения, которая направлена на формирование практических умений и навыков и является связующим звеном между самостоятельным теоретическим освоением студентами учебной дисциплины и применением ее положений на практике. Практические занятия проводятся в целях: выработки практических умений и приобретения навыков в решении задач, выполнении заданий, производстве расчетов, разработке и оформлении документов, практического овладения иностранными языками и компьютерными технологиями. Главным их содержанием является практическая работа каждого студента. Подготовка студентов к практическому занятию и его выполнение, осуществляется на основе задания, которое разрабатывается преподавателем и доводится до обучающихся перед проведением и в начале занятия.

Практические занятия составляют значительную часть всего объема контактных занятий и имеют важнейшее значение для усвоения программного материала.

Выполняемые задания могут подразделяться на несколько групп:

1. иллюстрацией теоретического материала и носят воспроизводящий характер. Они выявляют качество понимания студентами теории;
2. образцы задач и примеров, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел показанными методами решения;
3. вид заданий, содержащий элементы творчества. Одни из них требуют от студента преобразований, реконструкций, обобщений. Для их выполнения необходимо привлечь ранее приобретенный опыт, устанавливать внутриспредметные и межпредметные связи. Решение других требует дополнительных знаний, которые студент должен приобрести самостоятельно. Третьи предполагают наличие у студента некоторых исследовательских умений;
4. может применяться выдача индивидуальных или опережающих заданий на различный срок, определяемый преподавателем, с последующим представлением их для проверки в указанный срок. Вопросы, выносимые на обсуждение на практические занятия по дисциплине, представлены в «Фонде оценочных средств».

В процессе преподавания дисциплины применяются новые образовательные кейс-технологии: решение ситуационных задач, анализ кейс-ситуаций.

Кейс-технологии - это тот инструмент, с помощью которого значительно облегчается и качественно улучшается обмен идеями в группе. Ситуационные задачи базируются на реальной информации, однако, как правило, при разработке кейсов используются условные названия и фактические данные могут быть несколько изменены.

Главная цель решения ситуационных задач - развитие

юридического мышления обучающихся, привлечение всех полученных ими знаний и навыков к рассмотрению и оценке различных вариантов принимаемых решений, организация логического подхода к обсуждению проблем, тренировка умения дискутировать.

Проектное задание выполняется группой обучающихся, позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем. При выполнении проекта используются: научные издания; ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и Национального открытого университета "ИНТУИТ"; Национальной платформы открытого образования, дополнительная литература, рекомендованная по курсу. Защита проекта осуществляется в виде доклада с презентацией.

Самостоятельная работа студентов является одной из важнейших составляющих учебного процесса, в ходе которого происходит формирование знаний, умений и навыков в учебной, научно-исследовательской, профессиональной деятельности, формирование общекультурных и профессиональных компетенций будущего магистра.

Учебно-методическое обеспечение создаёт среду актуализации самостоятельной творческой активности студентов, вызывает потребность к самопознанию, самообучению. Таким образом, создаются предпосылки «двойной подготовки» - личностного и профессионального становления.

Для успешного осуществления самостоятельной работы необходимы:

1. Комплексный подход организации самостоятельной работы по всем формам аудиторной работы;
2. Сочетание всех уровней (типов) самостоятельной работы, предусмотренных рабочей программой;
3. Обеспечение контроля за качеством усвоения.
4. Методические материалы по самостоятельной работе студентов содержат целевую установку изучаемых тем, списки основной и дополнительной литературы для изучения всех тем дисциплины, теоретические вопросы и вопросы для самоподготовки, усвоив которые магистрант может выполнять определенные виды деятельности (предлагаемые на практических, семинарских, лабораторных занятиях), методические указания для студентов.

Виды самостоятельной работы. Рабочей программой дисциплины предусмотрены следующие виды самостоятельной работы студентов:

1. самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к текущим аудиторным занятиям: - для овладения знаниями: чтение текста (учебника, дополнительной литературы, научных публикаций);
2. составление плана текста; графическое изображение структуры текста;
3. конспектирование текста;
4. работа со словарями и справочниками;
5. работа с нормативными документами;
6. учебно-исследовательская работа;
7. использование аудио- и видеозаписей; компьютерной техники, Интернет и др.; - для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста);
8. аналитическая работа с фактическим материалом (учебника, дополнительной литературы, научных публикаций, аудио- и видеозаписей);
9. составление плана и тезисов ответа;
10. составление таблиц и схем для систематизации фактического материала;
11. изучение нормативных материалов;
12. ответы на контрольные вопросы;
13. аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.);
14. подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии; тестирование и др.; - для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; решение ситуационных профессиональных задач.

Проработка теоретического материала осуществляется на основе изучения нормативных правовых актов, учебников, первоисточников, дополнительной литературы (научных статей, комментариев законодательства), рекомендованных преподавателем онлайн-курсов, размещенных на Национальной платформе открытого образования. При изучении нового материала, освещаются наиболее важные и сложные вопросы учебной дисциплины, вводится новый фактический материал. Поэтому к каждому последующему занятию студенты готовятся по следующей схеме: - разобраться с основными положениями предшествующего занятия; - изучить соответствующие темы в учебных пособиях.

Работа с дополнительной учебной и научной литературой включает в себя составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; конспектирование научных статей заданной тематики. Одним из видов самостоятельной работы, позволяющей студенту более полно освоить учебный материал, является подготовка сообщений (докладов). Доклад — это научное сообщение на семинарском занятии, заседании студенческого научного кружка или студенческой конференции. Виды СРС, предусмотренные по дисциплине, содержатся в «Фонде оценочных средств».

Контролируемая самостоятельная работа (КСР) направлена на углубление и закрепление знаний обучающегося, развитие аналитических навыков по проблематике дисциплины. Контролируемая аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на аудиторных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Основными видами КСР являются: работа с литературой и другими источниками

информации, в том числе электронными; решение проблемных и ситуационных задач; составление документов. Виды КСР предусмотрены в Фонде оценочных средств.

Контроль самостоятельной работы осуществляется в часы КСР на кафедре, а также посредством ресурса дисциплины в личном кабинете преподавателя на основе открытых медиа ресурсов корпорации Google.

Следует выделить подготовку к зачету как особый вид самостоятельной работы. Основное его отличие от других видов самостоятельной работы состоит в том, что обучающиеся решают задачу актуализации и систематизации учебного материала, применения приобретенных знаний и умений в качестве структурных элементов компетенций, формирование которых выступает целью и результатом освоения образовательной программы.

Зачет проводится в устной форме и выставляется по итогам работы на практических занятиях в совокупности с результатами итоговой контрольной работы. Изучение программного материала должно способствовать формированию у студентов профессиональных компетенций.

По каждой теме предусмотрены задания из средств оценки результатов обучения, которые студент выполняет в процессе контактной работы с преподавателем либо в часы самостоятельной работы. Шкала и критерии оценки описаны в фонде оценочных средств.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Самарский национальный исследовательский
университет имени академика С.П. Королева»



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

28 апреля 2023 года, протокол ученого совета
университета №10
Сертификат №: 3e e8 d0 55 00 02 00 00 04 39
Срок действия: с 21.02.23г. по 21.02.24г.
Владелец: проректор по учебной работе
А.В. Гаврилов

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
МЕЖДУНАРОДНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ КИБЕРПРОСТРАНСТВА**

| | |
|--|--|
| Код плана | <u>400401-2023-3-ПП-2г05м-13</u> |
| Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) | <u>40.04.01 Юриспруденция</u> |
| Профиль (программа) | <u>Международное право</u> |
| Квалификация (степень) | <u>Магистр</u> |
| Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины) | <u>ФТД</u> |
| Шифр дисциплины (модуля) | <u>ФТД.В.ДВ.01.02</u> |
| Институт (факультет) | <u>Юридический</u> |
| Кафедра | <u>теории и истории государства и права и международного права</u> |
| Форма обучения | <u>заочная</u> |
| Курс, семестр | <u>2 курс, 4 семестр</u> |
| Форма промежуточной аттестации | <u>зачет</u> |

Самара, 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании самостоятельно устанавливаемого образовательного стандарта высшего образования

- магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного протоколом № 12 ученого совета Самарского университета от 25 июня 2021 года

Составители:

доктор юридических наук, зав.кафедрой

А. Г. Безверхов

Заведующий кафедрой теории и истории государства и права и международного права

доктор юридических наук, профессор

А. Г. Безверхов

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры теории и истории государства и права и международного права. Протокол №9 от 26.04.2023.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: Международное право по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Б. . Кривокапич

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цели: углубленное изучение правовой доктрины и положений современного законодательства, регулирующего отношения складывающиеся в области киберпространства, в том числе отношения, возникающие при ведении интернет-торговли, в области регулирования искусственного интеллекта, конфиденциальности и трансграничности потока личных данных, а также отношения, возникающие в области обеспечения кибербезопасности, установлении и реализации, в том числе изменении, приостановлении, прекращении, мониторинге, оценки эффективности защита интеллектуальной собственности, а равно об ответственности за распространение заведомо ложных сведений, порочащих честь и достоинство третьих лиц в сети интернет и смежных с ним посягательствах, правовое регулирование по защите критически важных информационных инфраструктур, анализ и обобщение практики построения и реализации комплекса правовых норм, обеспечивающих охрану имущественных, иных экономических и связанных с ними управленческих отношений, а также формирование у студентов навыков и умений толковать и применять положения действующего законодательства в области правового регулирования киберпространства.

Задачи: ознакомление с основными принципами и правилами формирования и действия правовых норм, регулирующих и охраняющих отношения в области киберпространства, в том числе отношения, возникающие при ведении интернет-торговли, в области регулирования искусственного интеллекта, конфиденциальности и трансграничности потока личных данных, а также отношения, возникающие в области обеспечения кибербезопасности, установлении и реализации, в том числе изменении, приостановлении, прекращении, мониторинге, оценки эффективности защита интеллектуальной собственности, а равно об ответственности за распространение заведомо ложных сведений, порочащих честь и достоинство третьих лиц в сети интернет и смежных с ним посягательствах, правовое регулирование по защите критически важных информационных инфраструктур, анализ и обобщение практики построения и реализации комплекса правовых норм, обеспечивающих охрану имущественных и смежные с ними правонарушения, а также с международно-правовыми стандартами и современной законодательной практикой зарубежных стран об основаниях и пределах регулирования киберпространства; изложение основных теоретических положений правовых учений о киберпространстве; юридический анализ основных признаков составов правонарушений в совершаемых в киберпространстве; анализ судебной и иной практики применения правовых норм в области правового регулирования киберпространства.

1.2 Перечень формируемых компетенций и индикаторы их достижения, требования к уровню подготовки обучающегося, завершившего изучение данной дисциплины (модуля)

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции обучающихся) определяются требованиями стандарта по направлению подготовки (специальности) и формируются в соответствии с матрицей компетенций образовательной программы.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности формируются в соответствии с индикаторами достижения компетенций и результатами освоения образовательной программы (таблица 1).

Таблица 1

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) |
|---|---|---|
| ПК-2 Способен осуществлять научно-исследовательскую работу в выбранной отрасли (области) юридических наук | ПК-2.2 Осуществляет сбор и анализ данных и материалов, формулирует выводы научного исследования в выбранной отрасли (области) юридических наук; | Знает правила сбора и анализа данных и материалов научного исследования в области международно-правового регулирования цифровой экономики Умеет осуществлять сбор и анализ данных и материалов, формулирует выводы научного исследования в области международно-правового регулирования цифровой экономики Владеет навыками сбора и анализ данных и материалов, формулирует выводы научного исследования в области международно-правового регулирования цифровой экономики; |

| | | |
|---|---|---|
| ПК-3 Способен обеспечивать реализацию правовых норм и принятие правоприменительных актов в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры | ПК-3.1 Определяет комплекс процедурных и (или) процессуальных действий, обеспечивающих реализацию правовых норм в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; | Знает комплекс процедурных и (или) процессуальных действий, обеспечивающих реализацию норм международно-правового регулирования цифровой экономики в деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Умеет применять комплекс процедурных и (или) процессуальных действий, обеспечивающих реализацию норм международно-правового регулирования цифровой экономики в деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Владеет навыками применения комплекса процедурных и (или) процессуальных действий, обеспечивающих реализацию норм международно-правового регулирования цифровой экономики в деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; |
|---|---|---|

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, формирующих общекультурные и профессиональные компетенции (таблица 2)

Таблица 2

| № | Код и наименование компетенции | Предшествующие дисциплины (модули) | Последующие дисциплины (модули) |
|---|---|---|--|
| 1 | ПК-2 Способен осуществлять научно-исследовательскую работу в выбранной отрасли (области) юридических наук | Международное право в области прав человека, Международный гражданский процесс, Проблемы международного права, Международно-правовая охрана окружающей среды, Научно-исследовательская работа, Международно-правовое регулирование социального и технологического предпринимательства, Международно-правовое регулирование цифровой экономики, Сравнительное международное право, Источники международного права, Международное уголовное право, Территория в международном праве, Международные правозащитные организации | Международное право в области прав человека, Научно-исследовательская работа, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2 | ПК-2.2 | Международное право в области прав человека, Международно-правовая охрана окружающей среды, Научно-исследовательская работа, Международно-правовое регулирование социального и технологического предпринимательства, Международно-правовое регулирование цифровой экономики, Источники международного права, Международное уголовное право | Международное право в области прав человека, Научно-исследовательская работа, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 3 | ПК-3 Способен обеспечивать реализацию правовых норм и принятие правоприменительных актов в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры | Международное право в области прав человека, Международно-правовое регулирование цифровой экономики, Сравнительное международное право, Космическое право, Международное экономическое право, Международно-правовая ответственность, Территория в международном праве | Международное право в области прав человека, Космическое право, Международное право в период вооруженных конфликтов, Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Система международных судов, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |

| | | | |
|---|--------|---|--|
| 4 | ПК-3.1 | Международное право в области прав человека, Международно-правовое регулирование цифровой экономики, Сравнительное международное право, Космическое право, Международное экономическое право, Международно-правовая ответственность, Территория в международном праве | Международное право в области прав человека, Космическое право, Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
|---|--------|---|--|

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И ОБЪЕМА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ, А ТАКЖЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 3

| |
|---|
| Объём дисциплины: 2 ЗЕТ |
| <u>Четвертый семестр</u> |
| Объем контактной работы: 10 час. |
| Лекционная нагрузка: 2 час. |
| <i>Традиционные</i> |
| Понятие, принципы и источники международно-правового регулирования киберпространства (2 час.) |
| Практические занятия: 6 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Международно-правовое регулирование и правовой статус субъектов киберпространства (1 час.) |
| Международно-правовое регулирование использования инфор мационно-коммуникационных технологий в области функционирования киберпространства (1 час.) |
| Международно-правовое регулирование кибербезопасности в условиях современного мира (1 час.) |
| Понятие и виды ответственности субъектов в киберпространстве (1 час.) |
| Право виртуального пространства: понятие, основные черты и формы проявления (1 час.) |
| <i>Традиционные</i> |
| Международно-правовое регулирование формирования правовых условий для использования киберпространства (1 час.) |
| Контролируемая аудиторная самостоятельная работа: 2 час. |
| <i>Традиционные</i> |
| Правовая политика по развитию законодательства в области использования киберпространства в зарубежных странах (2 час.) |
| Самостоятельная работа: 58 час. |
| <i>Традиционные</i> |
| Правовое обеспечение формирования новой технологической основы для развития киберпространства (4 час.) |
| Понятие и правовая природа киберпространства (4 час.) |
| Источники международно-правового регулирования отношений, возникающих в связи с развитием киберпространства (4 час.) |
| Методы и средства регулирования деятельности в интернете (4 час.) |
| Интернет как объект правового регулирования (2 час.) |
| Социальные регуляторы, воздействующие на поведение субъектов в Интернете (4 час.) |
| Правовая культура пользователей Интернета (4 час.) |
| Международно-правовое регулирование управлением цифровой экономики в киберпространстве (4 час.) |
| Международно-правовое регулирование искусственного интеллекта (4 час.) |
| Международно-правовое регулирование конфиденциальности и трансграничности потока личных данных (4 час.) |
| Международно-правовое регулирование электронной торговли в сетях (4 час.) |
| Эффективная защита интеллектуальной собственности (4 час.) |
| Международно-правовое регулирование кибербезопасности (4 час.) |
| Международно-правовое регулирование ответственности пользователей Интернета за распространение заведомо ложных сведений, порочащих честь и достоинство третьих лиц (4 час.) |
| Международно-правовое регулирование по защите критически важных информационных инфраструктур (4 час.) |
| Контроль (Зачет) (4 час.) |

4. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ИННОВАЦИОННЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для развития у обучающихся творческих способностей и самостоятельности в курсе дисциплины используются проблемно-ориентированные, личностно-ориентированные, контекстные методы, предполагающие групповое решение творческих задач, решение тестов, участие в дискуссиях

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Таблица 4

| № п/п | Тип помещения | Состав оборудования и технических средств обучения |
|-------|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 3 | Учебная аудитория для самостоятельной работы | Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения – компьютерами. Подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 4 | Учебная аудитория для проведения занятий контролируемой аудиторной самостоятельной работы | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 5 | Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |

5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. MS Office 2019 (Microsoft)
2. MS Windows 10 (Microsoft)

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

1. Kaspersky Endpoint Security (Kaspersky Lab)

5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

1. 7-Zip
2. Apache Open Office (<http://ru.openoffice.org/>)

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Яндекс.Браузер

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Основная литература

1. Архипов, В. В. Интернет-право : учебник и практикум для вузов / В. В. Архипов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03343-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489683> – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/489683>
2. Бачило, И. Л. Информационное право : учебник для вузов / И. Л. Бачило. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 419 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00608-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488594> – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/488594>

6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности : учебник и практикум для вузов / под редакцией Т. А. Поляковой, А. А. Стрельцова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03600-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498844> – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/498844>

6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 5

| № п/п | Наименование ресурса | Адрес | Тип доступа |
|-------|---|---|-----------------|
| 1 | Научная электронная библиотека "Elibrary" | https://elibrary.ru/ | Открытый ресурс |
| 2 | Открытая электронная библиотека "КиберЛенинка" | https://cyberleninka.ru/ | Открытый ресурс |
| 3 | Электронная библиотека РФФИ | http://www.rfbr.ru/rffi/ru | Открытый ресурс |
| 4 | Русская виртуальная библиотека | http://www.rvb.ru | Открытый ресурс |
| 5 | Электронный научный журнал «Наука. Общество. Государство» | https://esj.pnzgu.ru/ | Открытый ресурс |
| 6 | Архив научных журналов на платформе НЭИКОН | https://archive.neicon.ru/xmlui/ | Открытый ресурс |

6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 6

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--------------------------------------|---|
| 1 | СПС КонсультантПлюс | Информационная справочная система, Договор № 1411 от 14.11.2022 |

6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 7

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--|--|
| 1 | Полнотекстовая электронная библиотека | Профессиональная база данных, ГК № ЭА14-12 от 10.05.2012, ПЭБ Акт ввода в эксплуатацию, ПЭБ Акт приема-передачи |
| 2 | Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы) | Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004 |
| 3 | Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX | Профессиональная база данных, Лицензионный договор Science Index №SIO-953/2022 от 22.08.2022, ЛС № 953 от 26.01.2004 |

6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе освоения дисциплины (модуля) обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения дисциплины (модуля) может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Формами организации учебной деятельности по дисциплине являются лекция, практические занятия, самостоятельная работа студентов, контроль самостоятельной работы студента, зачет.

По дисциплине «Международно-правовое регулирование киберпространства» применяются следующие виды лекций:

- информационные - проводятся с использованием объяснительно иллюстративного метода изложения; это традиционный для высшей школы тип лекций. Информационные - проводятся с использованием объяснительно иллюстративного метода изложения; это традиционный для высшей школы тип лекций; Проблемные - в них при изложении материала используются проблемные вопросы, задачи, ситуации. Процесс познания происходит через научный поиск, диалог, анализ, сравнение разных точек зрения и т. д.;
- проблемные - в них при изложении материала используются проблемные вопросы, задачи, ситуации. Процесс познания происходит через научный поиск, диалог, анализ, сравнение разных точек зрения и т. д.
- Лекции-беседы. В названном виде занятий планируется диалог с аудиторией, это наиболее простой способ индивидуального общения, построенный на непосредственном контакте преподавателя и студента, который позволяет привлекать к двухстороннему обмену мнениями по наиболее важным вопросам темы занятия, менять темп изложения с учетом особенности аудитории. В начале лекции и по ходу ее преподаватель задает слушателям вопросы не для контроля усвоения знаний, а для выяснения уровня осведомленности по рассматриваемой проблеме. Вопросы могут быть элементарными: для того, чтобы сосредоточить внимание, как на отдельных нюансах темы, так и на проблемах. Продумывая ответ, студенты получают возможность самостоятельно прийти к выводам и обобщениям, которые хочет сообщить преподаватель в качестве новых знаний. Необходимо следить, чтобы вопросы не оставались без ответа, иначе лекция будет носить риторический характер.
- Лекция с элементами обратной связи. В данном случае подразумевается изложение учебного материала и использование знаний по смежным предметам (межпредметные связи) или по изученному ранее учебному материалу. Обратная связь устанавливается посредством ответов студентов на вопросы преподавателя по ходу лекции. Чтобы определить осведомленность студентов по излагаемой проблеме, в начале какого-либо раздела лекции задаются необходимые вопросы. Если студенты правильно отвечают на вводный вопрос, преподаватель может ограничиться кратким тезисом или выводом и перейти к следующему вопросу. При подготовке к лекции и при выполнении самостоятельной работы необходимо прочитать материал предыдущей лекции, стремясь к пониманию всех понятий и утверждений.

Практическое занятие — форма организации обучения, которая направлена на формирование практических умений и навыков и является связующим звеном между самостоятельным теоретическим освоением студентами учебной дисциплины и применением ее положений на практике. Практические занятия проводятся в целях: выработки практических умений и приобретения навыков в решении задач, выполнении заданий, производстве расчетов, разработке и оформлении документов, практического овладения иностранными языками и компьютерными технологиями. Главным их содержанием является практическая работа каждого студента. Подготовка студентов к практическому занятию и его выполнение, осуществляется на основе задания, которое разрабатывается преподавателем и доводится до обучающихся перед проведением и в начале занятия.

Практические занятия составляют значительную часть всего объема контактных занятий и имеют важнейшее значение для усвоения программного материала.

Выполняемые задания могут подразделяться на несколько групп:

1. иллюстрацией теоретического материала и носят воспроизводящий характер. Они выявляют качество понимания студентами теории;
2. образцы задач и примеров, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел показанными методами решения;
3. вид заданий, содержащий элементы творчества. Одни из них требуют от студента преобразований, реконструкций, обобщений. Для их выполнения необходимо привлекать ранее приобретенный опыт, устанавливать внутриспредметные и межпредметные связи. Решение других требует дополнительных знаний, которые студент должен приобрести самостоятельно. Третьи предполагают наличие у студента некоторых исследовательских умений;
4. может применяться выдача индивидуальных или опережающих заданий на различный срок, определяемый преподавателем, с последующим представлением их для проверки в указанный срок. Вопросы, выносимые на обсуждение на практические занятия по дисциплине, представлены в «Фонде оценочных средств».

В процессе преподавания дисциплины применяются новые образовательные кейс-технологии: решение ситуационных задач, анализ кейс-ситуаций.

Кейс-технологии - это тот инструмент, с помощью которого значительно облегчается и качественно улучшается обмен идеями в группе. Ситуационные задачи базируются на реальной информации, однако, как правило, при разработке кейсов используются условные названия и фактические данные могут быть несколько изменены.

Главная цель решения ситуационных задач

- развитие юридического мышления обучающихся, привлечение всех полученных ими знаний и навыков к рассмотрению и оценке различных вариантов принимаемых решений, организация логического подхода к обсуждению проблем, тренировка умения дискутировать.

Самостоятельная работа студентов является одной из важнейших составляющих учебного процесса, в ходе которого происходит формирование знаний, умений и навыков в учебной, научно-исследовательской, профессиональной деятельности, формирование общекультурных и профессиональных компетенций будущего магистра. Учебно-методическое обеспечение создаёт среду актуализации самостоятельной творческой активности студентов, вызывает потребность к самопознанию, самообучению. Таким образом, создаются предпосылки «двойной подготовки» - личностного и профессионального становления.

Для успешного осуществления самостоятельной работы необходимы:

1. Комплексный подход организации самостоятельной работы по всем формам аудиторной работы;
2. Сочетание всех уровней (типов) самостоятельной работы, предусмотренных рабочей программой;
3. Обеспечение контроля за качеством усвоения.
4. Методические материалы по самостоятельной работе студентов содержат целевую установку изучаемых тем, списки основной и дополнительной литературы для изучения всех тем дисциплины, теоретические вопросы и вопросы для самоподготовки, усвоив которые магистрант может выполнять определенные виды деятельности (предлагаемые на практических, семинарских), методические указания для студентов.

Виды самостоятельной работы. Рабочей программой дисциплины предусмотрены следующие виды самостоятельной работы студентов:

1. самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к текущим аудиторным занятиям: - для овладения знаниями: чтение текста (учебника, дополнительной литературы, научных публикаций);
2. составление плана текста; графическое изображение структуры текста;
3. конспектирование текста;
4. работа со словарями и справочниками;
5. работа с нормативными документами;
6. учебно-исследовательская работа;
7. использование аудио- и видеозаписей; компьютерной техники, Интернет и др.; - для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста);
8. аналитическая работа с фактическим материалом (учебника, дополнительной литературы, научных публикаций, аудио- и видеозаписей);
9. составление плана и тезисов ответа;
10. составление таблиц и схем для систематизации фактического материала;
11. изучение нормативных материалов;
12. ответы на контрольные вопросы;
13. аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.);
14. подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии; тестирование и др.; - для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; решение ситуационных профессиональных задач.

Проработка теоретического материала осуществляется на основе изучения нормативных правовых актов, учебников, первоисточников, дополнительной литературы (научных статей, комментариев законодательства), рекомендованных преподавателем онлайн-курсов, размещенных на Национальной платформе открытого образования. При изучении нового материала, освещаются наиболее важные и сложные вопросы учебной дисциплины, вводится новый фактический материал. Поэтому к каждому последующему занятию студенты готовятся по следующей схеме: - разобраться с основными положениями предшествующего занятия; - изучить соответствующие темы в учебных пособиях.

Работа с дополнительной учебной и научной литературой включает в себя составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; конспектирование научных статей заданной тематики. Одним из видов самостоятельной работы, позволяющей студенту более полно освоить учебный материал, является подготовка сообщений (докладов). Доклад — это научное сообщение на семинарском занятии, заседании студенческого научного кружка или студенческой конференции. Виды СРС, предусмотренные по дисциплине, содержатся в «Фонде оценочных средств».

Контролируемая самостоятельная работа (КСР) направлена на углубление и закрепление знаний обучающегося, развитие аналитических навыков по проблематике дисциплины. Контролируемая аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на аудиторных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Основными видами КСР являются: работа с литературой и другими источниками информации, в том числе электронными; решение проблемных и ситуационных задач; составление документов. Виды КСР предусмотрены в Фонде оценочных средств.

Контроль самостоятельной работы осуществляется в часы КСР на кафедре, а также посредством ресурса дисциплины в личном кабинете преподавателя на основе открытых медиа ресурсов корпорации Google.

Следует выделить подготовку к зачету как особый вид самостоятельной работы. Основное его отличие от других видов самостоятельной работы состоит в том, что

обучающиеся решают задачу актуализации и систематизации учебного материала, применения приобретенных знаний и умений в качестве структурных элементов компетенций, формирование которых выступает целью и результатом освоения образовательной программы.

Зачет проводится в тестовой форме либо в устной форме и выставляется по итогам работы на практических занятиях.

Изучение программного материала должно способствовать формированию у студентов профессиональных компетенций.

По каждой теме предусмотрены задания из средств оценки результатов обучения, которые студент выполняет в процессе контактной работы с преподавателем либо в часы самостоятельной работы. Критерии оценки описаны в фонде оценочных средств.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Самарский национальный исследовательский
университет имени академика С.П. Королева»



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

28 апреля 2023 года, протокол ученого совета
университета №10
Сертификат №: 3e e8 d0 55 00 02 00 00 04 39
Срок действия: с 21.02.23г. по 21.02.24г.
Владелец: проректор по учебной работе
А.В. Гаврилов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
МЕЖДУНАРОДНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ СОЦИАЛЬНОГО И ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

| | |
|--|--|
| Код плана | <u>400401-2023-3-ПП-2г05м-13</u> |
| Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) | <u>40.04.01 Юриспруденция</u> |
| Профиль (программа) | <u>Международное право</u> |
| Квалификация (степень) | <u>Магистр</u> |
| Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины) | <u>Б1</u> |
| Шифр дисциплины (модуля) | <u>Б1.В.ДВ.03.02</u> |
| Институт (факультет) | <u>Юридический</u> |
| Кафедра | <u>теории и истории государства и права и международного права</u> |
| Форма обучения | <u>заочная</u> |
| Курс, семестр | <u>1 курс, 1 семестр</u> |
| Форма промежуточной аттестации | <u>зачет</u> |

Самара, 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании самостоятельно устанавливаемого образовательного стандарта высшего образования

- магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного протоколом № 12 ученого совета Самарского университета от 25 июня 2021 года

Составители:

кандидат юридических наук, доцент

М. А. Ипэк-артамонова

Заведующий кафедрой теории и истории государства и права и международного права

доктор юридических наук, профессор
А. Г. Безверхов

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры теории и истории государства и права и международного права. Протокол №9 от 26.04.2023.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: Международное право по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Б. . Кривокапич

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины "Международно-правовое регулирование социального и технологического предпринимательства" является формирование у студентов системы компетенций для решения профессиональных задач на основе получения базовых теоретических знаний и практических навыков в области международно-правового регулирования социального и технологического предпринимательства в условиях глобальной конкуренции, позволяющих применять правовые нормы и ненормативные юридические средства для обеспечения защиты публичных интересов и частных интересов социальных и технологических предпринимателей.

Задачи дисциплины (модуля):

- 1) сформировать у обучающихся понятийный аппарат, знания теоретических и практических аспектов области международно-правового регулирования социального и технологического предпринимательства;
- 2) сформировать у студентов (слушателей) навыки выбора организационно-правовых форм социального и технологического предпринимательства, применения международного законодательства, регулирующего социальное и технологическое предпринимательство, разработки учредительных, локальных и корпоративных актов в области социального и технологического предпринимательства, а также нормативно-правового сопровождения социального и технологического предпринимательства;
- 3) изучение студентами (слушателями) международно-правового регулирования и бизнес-моделей социального и технологического предпринимательства в зарубежных странах;
- 4) подготовить обучающихся к практической реализации проектов в области социального предпринимательства и технологического предпринимательства, в том числе к участию в государственной и негосударственной поддержке социальных проектов, а также созданию малых инновационных предприятий при Самарском университете;
- 5) подготовить обучающихся к практической деятельности и работе в государственных и муниципальных органах управления социальными и технологическими инновациями и проектами;
- 6) повысить уровень правовой и информационной культуры, а также исследовательских способностей студентов.

1.2 Перечень формируемых компетенций и индикаторы их достижения, требования к уровню подготовки обучающегося, завершившего изучение данной дисциплины (модуля)

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции обучающихся) определяются требованиями стандарта по направлению подготовки (специальности) и формируются в соответствии с матрицей компетенций образовательной программы.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности формируются в соответствии с индикаторами достижения компетенций и результатами освоения образовательной программы (таблица 1).

Таблица 1

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) |
|---|---|--|
| ПК-2 Способен осуществлять научно-исследовательскую работу в выбранной отрасли (области) юридических наук | ПК-2.2 Осуществляет сбор и анализ данных и материалов, формулирует выводы научного исследования в выбранной отрасли (области) юридических наук; | Знает основные концепции и теории, существующие в доктрине международно-правового регулирования социального и технологического предпринимательства; Умеет выявлять основные дискуссионные вопросы в сфере международно-правового регулирования социального и технологического предпринимательства; анализировать различные научные точки зрения по вопросам международно-правового регулирования социального и технологического предпринимательства; формулировать собственную научно аргументированную позицию по вопросам международно-правового регулирования социального и технологического предпринимательства; Владеет навыками применения общенаучных и специальных методов исследования в осуществлении самостоятельной научно-исследовательской деятельности в сфере международно-правового регулирования социального и технологического предпринимательства; |

| | | |
|---|---|---|
| <p>ПК-4 Способен проводить проверку законности и обоснованности правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры</p> | <p>ПК-4.1 Различает виды, способы и формы проверок законности и обоснованности правоприменительных актов и юридически значимых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры;</p> | <p>Знает действующую нормативную базу в сфере международно-правового регулирования социального и технологического предпринимательства, особенности системного применения международно-правовых норм и внутригосударственных норм, регламентирующих отношения в сфере социального и технологического предпринимательства; виды, способы и формы контроля за соблюдением положений международных актов и международных договоров, регламентирующих отношения в сфере социального и технологического предпринимательства; Умеет оперировать понятийным аппаратом в сфере международно-правового регулирования социального и технологического предпринимательства; квалифицированно применять положения международно-правовых актов и международных договоров, регламентирующих отношения в сфере социального и технологического предпринимательства; анализировать правоприменительную практику в сфере международно-правового регулирования социального и технологического предпринимательства, оценивать правовые последствия правоприменительных решений в данной сфере; Владеет навыками выявления проблем применения положений международных актов и договоров, регламентирующих отношения в сфере социального и технологического предпринимательства, навыками квалификации различных правовых явлений, фактов, отношений, норм, являющихся объектами профессиональной деятельности в сфере международно-правового регулирования социального и технологического предпринимательства;</p> |
|---|---|---|

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, формирующих общекультурные и профессиональные компетенции (таблица 2)

Таблица 2

| № | Код и наименование компетенции | Предшествующие дисциплины (модули) | Последующие дисциплины (модули) |
|---|--|---|--|
| 1 | <p>ПК-2 Способен осуществлять научно-исследовательскую работу в выбранной отрасли (области) юридических наук</p> | <p>Международно-правовая охрана окружающей среды, Сравнительное международное право, Источники международного права, Территория в международном праве</p> | <p>Международное право в области прав человека, Международный гражданский процесс, Проблемы международного права, Международно-правовая охрана окружающей среды, Научно-исследовательская работа, Международно-правовое регулирование цифровой экономики, Сравнительное международное право, Источники международного права, Международное уголовное право, Территория в международном праве, Международно-правовое регулирование киберпространства, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Международные правозащитные организации</p> |

| | | | |
|---|--|--|--|
| 2 | ПК-2.2 | Международно-правовая охрана окружающей среды, Источники международного права | Международное право в области прав человека, Международно-правовая охрана окружающей среды, Научно-исследовательская работа, Международно-правовое регулирование цифровой экономики, Источники международного права, Международное уголовное право, Международно-правовое регулирование киберпространства, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 3 | ПК-4 Способен проводить проверку законности и обоснованности правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры | Международно-правовая охрана окружающей среды | Международный гражданский процесс, Право международной безопасности, Проблемы международного права, Международно-правовая охрана окружающей среды, Правовое регулирование международных коммерческих контрактов, Международная правозащитная деятельность, Международное право в период вооруженных конфликтов, Международно-правовая ответственность, Отечественные учения о международном праве, Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Международные правозащитные организации, Система международных судов, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| 4 | ПК-4.1 | Международно-правовая охрана окружающей среды | Проблемы международного права, Международно-правовая охрана окружающей среды, Правовое регулирование международных коммерческих контрактов, Международная правозащитная деятельность, Отечественные учения о международном праве, Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И ОБЪЕМА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ, А ТАКЖЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 3

| |
|---|
| Объём дисциплины: 3 ЗЕТ |
| <u>Первый семестр</u> |
| Объем контактной работы: 14 час. |
| Лекционная нагрузка: 2 час. |
| <i>Традиционные</i> |
| Понятие, признаки и виды социального и технологического предпринимательства (2 час.) |
| Практические занятия: 10 час. |
| <i>Традиционные</i> |
| Источники международно-правового регулирования социального и технологического предпринимательства (4 час.) |
| Юридикко-экономические вопросы создания социального и технологического предприятия (6 час.) |
| Контролируемая аудиторная самостоятельная работа: 2 час. |
| <i>Традиционные</i> |
| Анализ бизнес-моделей социального и технологического предпринимательства (2 час.) |
| Самостоятельная работа: 90 час. |
| <i>Традиционные</i> |
| История социального и технологического предпринимательства в России и зарубежных странах (10 час.) |
| Международно-правовое регулирование государственно-частного партнерства при реализации проектов в рамках социального и технологического предпринимательства (10 час.) |
| Международно-правовое регулирование инноваций в социальном и технологическом предпринимательстве (15 час.) |
| Международно-правовое регулирование государственной поддержки социального предпринимательства (15 час.) |
| Международно-правовое положение участников социального и технологического проекта (10 час.) |
| Международно-правовое регулирование налогообложения социального и технологического предпринимательства (15 час.) |
| Международно-правовое регулирование разработки стратегии развития и плана социального и технологического предприятия (15 час.) |
| Контроль (Зачет) (4 час.) |

4. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ИННОВАЦИОННЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для развития у обучающихся творческих способностей и самостоятельности в курсе дисциплины используются проблемно-ориентированные, личностно-ориентированные, контекстные методы, предполагающие групповое решение творческих задач, решение практических задач, участие в дискуссиях

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Таблица 4

| № п/п | Тип помещения | Состав оборудования и технических средств обучения |
|-------|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 3 | Учебная аудитория для самостоятельной работы | Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения – компьютерами. Подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 4 | Учебная аудитория для проведения занятий контролируемой аудиторной самостоятельной работы | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 5 | Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |

5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. MS Office 2019 (Microsoft)
2. MS Windows 10 (Microsoft)

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

1. Kaspersky Endpoint Security (Kaspersky Lab)

5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

1. 7-Zip
2. Apache Open Office (<http://ru.openoffice.org/>)

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Яндекс.Браузер

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Основная литература

1. Шашкова, А. В. Предпринимательское право : учебник для вузов / А. В. Шашкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 247 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01005-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/470721>
2. Международное коммерческое право : учебник для вузов / В. Ф. Попондопуло [и др.] ; под общей редакцией В. Ф. Попондопуло. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 476 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10496-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/489065>
3. Морозов, Г. Б. Правовое регулирование предпринимательской деятельности : учебник и практикум для вузов / Г. Б. Морозов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 457 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13130-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/492842>

6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Белов, В. А. Международное торговое право и право ВТО в 3 кн. Книга 1. Понятие и источники международного торгового права. Обычное и конвенционное (договорное) международное торговое право : учебник для вузов / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 347 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01912-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/490701>
2. Белов, В. А. Международное торговое право и право ВТО в 3 кн. Книга 2. Частноунифицированное международное торговое право : учебник для вузов / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 426 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04389-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/490702>
3. Белов, В. А. Международное торговое право и право ВТО в 3 кн. Книга 3. Наднациональное международное торговое право (право ЕС и ВТО) : учебник для вузов / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 218 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01914-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/490703>

6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 5

| № п/п | Наименование ресурса | Адрес | Тип доступа |
|-------|--|---|-----------------|
| 1 | Открытая электронная библиотека «Киберленинка» | http://cyberleninka.ru | Открытый ресурс |
| 2 | Всемирная Торговая Организация. Официальный сайт. | www.wto.org | Открытый ресурс |
| 3 | Организация Объединенных Наций. Официальный сайт | http://www.un.org/ru/ | Открытый ресурс |
| 4 | Европейский Союз. Европейская Комиссия. Официальный сайт. | https://ec.europa.eu/ | Открытый ресурс |
| 5 | Национальная платформа открытого образования. Каталог онлайн-курсов. | https://openedu.ru/ | Открытый ресурс |
| 6 | Национальный открытый университет "ИНТУИТ" | https://intuit.ru/ | Открытый ресурс |
| 7 | Архив научных журналов на платформе НЭИКОН | https://archive.neicon.ru/xmlui/ | Открытый ресурс |

6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 6

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--------------------------------------|---|
| 1 | СПС КонсультантПлюс | Информационная справочная система, Договор № 1411 от 14.11.2022 |

6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 7

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--|--|
| 1 | Полнотекстовая электронная библиотека | Профессиональная база данных, ГК № ЭА14-12 от 10.05.2012, ПЭБ Акт ввода в эксплуатацию, ПЭБ Акт приема-передачи |
| 2 | Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы) | Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004 |
| 3 | Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX | Профессиональная база данных, Лицензионный договор Science Index №SIO-953/2022 от 22.08.2022, ЛС № 953 от 26.01.2004 |

6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе освоения дисциплины (модуля) обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения дисциплины (модуля) может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Формами организации учебной деятельности по дисциплине являются лекция, практические занятия, самостоятельная работа студентов, контроль самостоятельной работы студента, зачет.

По дисциплине «Международно-правовое регулирование социального и технологического предпринимательства» применяются следующие виды лекций:

- информационные - проводятся с использованием объяснительно иллюстративного метода изложения; это традиционный для высшей школы тип лекций. Информационные - проводятся с использованием объяснительно иллюстративного метода изложения; это традиционный для высшей школы тип лекций; Проблемные - в них при изложении материала используются проблемные вопросы, задачи, ситуации. Процесс познания происходит через научный поиск, диалог, анализ, сравнение разных точек зрения и т. д.;
- проблемные - в них при изложении материала используются проблемные вопросы, задачи, ситуации. Процесс познания происходит через научный поиск, диалог, анализ, сравнение разных точек зрения и т. д.
- Лекции-беседы. В названном виде занятий планируется диалог с аудиторией, это наиболее простой способ индивидуального общения, построенный на непосредственном контакте преподавателя и студента, который позволяет привлекать к двухстороннему обмену мнениями по наиболее важным вопросам темы занятия, менять темп изложения с учетом особенности аудитории. В начале лекции и по ходу ее преподаватель задает слушателям вопросы не для контроля усвоения знаний, а для выяснения уровня осведомленности по рассматриваемой проблеме. Вопросы могут быть элементарными: для того, чтобы сосредоточить внимание, как на отдельных нюансах темы, так и на проблемах. Продумывая ответ, студенты получают возможность самостоятельно прийти к выводам и обобщениям, которые хочет сообщить преподаватель в качестве новых знаний. Необходимо следить, чтобы вопросы не оставались без ответа, иначе лекция будет носить риторический характер.
- Лекция с элементами обратной связи. В данном случае подразумевается изложение учебного материала и использование знаний по смежным предметам (межпредметные связи) или по изученному ранее учебному материалу. Обратная связь устанавливается посредством ответов студентов на вопросы преподавателя по ходу лекции. Чтобы определить осведомленность студентов по излагаемой проблеме, в начале какого-либо раздела лекции задаются необходимые вопросы. Если студенты правильно отвечают на вводный вопрос, преподаватель может ограничиться кратким тезисом или выводом и перейти к следующему вопросу.

При подготовке к лекции и при выполнении самостоятельной работы необходимо прочитать материал предыдущей лекции, стремясь к пониманию всех понятий и утверждений.

Практическое занятие — форма организации обучения, которая направлена на формирование практических умений и навыков и является связующим звеном между самостоятельным теоретическим освоением студентами учебной дисциплины и применением ее положений на практике. Практические занятия проводятся в целях: выработки практических умений и приобретения навыков в решении задач, выполнении заданий, производстве расчетов, разработке и оформлении документов, практического овладения иностранными языками и компьютерными технологиями. Главным их содержанием является практическая работа каждого студента. Подготовка студентов к практическому занятию и его выполнение, осуществляется на основе задания, которое разрабатывается преподавателем и доводится до обучающихся перед проведением и в начале занятия.

Практические занятия составляют значительную часть всего объема контактных занятий и имеют важнейшее значение для усвоения программного материала.

Выполняемые задания могут подразделяться на несколько групп:

1. иллюстрацией теоретического материала и носят воспроизводящий характер. Они выявляют качество понимания студентами теории;
2. образцы задач и примеров, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел показанными методами решения;
3. вид заданий, содержащий элементы творчества. Одни из них требуют от студента преобразований, реконструкций, обобщений. Для их выполнения необходимо привлекать ранее приобретенный опыт, устанавливать внутриспредметные и межпредметные связи. Решение других требует дополнительных знаний, которые студент должен приобрести самостоятельно. Третьи предполагают наличие у студента некоторых исследовательских умений;
4. может применяться выдача индивидуальных или опережающих заданий на различный срок, определяемый преподавателем, с последующим представлением их для проверки в указанный срок. Вопросы, выносимые на обсуждение на практические занятия по дисциплине, представлены в «Фонде оценочных средств».

В процессе преподавания дисциплины применяется новые образовательные кейс-технологии: решение ситуационных задач, анализ кейс-ситуаций.

Кейс-технологии - это тот инструмент, с помощью которого значительно облегчается и качественно улучшается обмен идеями в группе. Ситуационные задачи базируются на реальной информации, однако, как правило, при разработке кейсов используются условные названия и фактические данные могут быть несколько изменены.

Главная

цель решения ситуационных задач - развитие юридического мышления обучающихся, привлечение всех полученных ими знаний и навыков к рассмотрению и оценке различных вариантов принимаемых решений, организация логического подхода к обсуждению проблем, тренировка умения дискутировать.

Проектное задание выполняется группой обучающихся, позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем. При выполнении проекта используются: научные издания; ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и Национального открытого университета "ИНТУИТ"; Национальной платформы открытого образования, дополнительная литература, рекомендованная по курсу. Защита проекта осуществляется в виде доклада с презентацией.

Самостоятельная работа студентов является одной из важнейших составляющих учебного процесса, в ходе которого происходит формирование знаний, умений и навыков в учебной, научно-исследовательской, профессиональной деятельности, формирование общекультурных и профессиональных компетенций будущего магистра.

Учебно-методическое обеспечение создаёт среду актуализации самостоятельной творческой активности студентов, вызывает потребность к самопознанию, самообучению. Таким образом, создаются предпосылки «двойной подготовки» - личностного и профессионального становления.

Для успешного осуществления самостоятельной работы необходимы:

1. Комплексный подход организации самостоятельной работы по всем формам аудиторной работы;
2. Сочетание всех уровней (типов) самостоятельной работы, предусмотренных рабочей программой;
3. Обеспечение контроля за качеством усвоения.
4. Методические материалы по самостоятельной работе студентов содержат целевую установку изучаемых тем, списки основной и дополнительной литературы для изучения всех тем дисциплины, теоретические вопросы и вопросы для самоподготовки, усвоив которые магистрант может выполнять определенные виды деятельности (предлагаемые на практических, семинарских, лабораторных занятиях), методические указания для студентов.

Виды самостоятельной работы. Рабочей программой дисциплины предусмотрены следующие виды самостоятельной работы студентов:

1. самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к текущим аудиторным занятиям: - для овладения знаниями: чтение текста (учебника, дополнительной литературы, научных публикаций);
2. составление плана текста; графическое изображение структуры текста;
3. конспектирование текста;
4. работа со словарями и справочниками;
5. работа с нормативными документами;
6. учебно-исследовательская работа;
7. использование аудио- и видеозаписей; компьютерной техники, Интернет и др.; - для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста);
8. аналитическая работа с фактическим материалом (учебника, дополнительной литературы, научных публикаций, аудио- и видеозаписей);
9. составление плана и тезисов ответа;
10. составление таблиц и схем для систематизации фактического материала;
11. изучение нормативных материалов;
12. ответы на контрольные вопросы;
13. аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.);
14. подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии; тестирование и др.; - для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; решение ситуационных профессиональных задач.

Проработка теоретического материала осуществляется на основе изучения нормативных правовых актов, учебников, первоисточников, дополнительной литературы (научных статей, комментариев законодательства), рекомендованных преподавателем онлайн-курсов, размещенных на Национальной платформе открытого образования. При изучении нового материала, освещаются наиболее важные и сложные вопросы учебной дисциплины, вводится новый фактический материал. Поэтому к каждому последующему занятию студенты готовятся по следующей схеме: - разобраться с основными положениями предшествующего занятия; - изучить соответствующие темы в учебных пособиях.

Работа с дополнительной учебной и научной литературой включает в себя составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; конспектирование научных статей заданной тематики. Одним из видов самостоятельной работы, позволяющей студенту более полно освоить учебный материал, является подготовка сообщений (докладов). Доклад — это научное сообщение на семинарском занятии, заседании студенческого научного кружка или студенческой конференции. Виды СРС, предусмотренные по дисциплине, содержатся в «Фонде оценочных средств».

Контролируемая самостоятельная работа (КСР) направлена на углубление и закрепление знаний обучающегося, развитие аналитических навыков по проблематике дисциплины. Контролируемая аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на аудиторных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Основными видами КСР являются:

работа с литературой и другими источниками информации, в том числе электронными; решение проблемных и ситуационных задач; составление документов. Виды КСР предусмотрены в Фонде оценочных средств.

Контроль самостоятельной работы осуществляется в часы КСР на кафедре, а также посредством ресурса дисциплины в личном кабинете преподавателя на основе открытых медиа ресурсов корпорации Google.

Следует выделить подготовку к зачету как особый вид самостоятельной работы. Основное его отличие от других видов самостоятельной работы состоит в том, что обучающиеся решают задачу актуализации и систематизации учебного материала, применения приобретенных знаний и умений в качестве структурных элементов компетенций, формирование которых выступает целью и результатом освоения образовательной программы.

Зачет проводится в устной форме и выставляется по итогам работы на практических занятиях в совокупности с результатами итоговой контрольной работы. Изучение программного материала должно способствовать формированию у студентов профессиональных компетенций.

По каждой теме предусмотрены задания из средств оценки результатов обучения, которые студент выполняет в процессе контактной работы с преподавателем либо в часы самостоятельной работы.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Самарский национальный исследовательский
университет имени академика С.П. Королева»



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

28 апреля 2023 года, протокол ученого совета
университета №10
Сертификат №: 3e e8 d0 55 00 02 00 00 04 39
Срок действия: с 21.02.23г. по 21.02.24г.
Владелец: проректор по учебной работе
А.В. Гаврилов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
МЕЖДУНАРОДНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ЦИФРОВОЙ ЭКОНОМИКИ

| | |
|--|--|
| Код плана | <u>400401-2023-3-ПП-2г05м-13</u> |
| Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) | <u>40.04.01 Юриспруденция</u> |
| Профиль (программа) | <u>Международное право</u> |
| Квалификация (степень) | <u>Магистр</u> |
| Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины) | <u>Б1</u> |
| Шифр дисциплины (модуля) | <u>Б1.В.07</u> |
| Институт (факультет) | <u>Юридический</u> |
| Кафедра | <u>теории и истории государства и права и международного права</u> |
| Форма обучения | <u>заочная</u> |
| Курс, семестр | <u>1 курс, 2 семестр</u> |
| Форма промежуточной аттестации | <u>зачет</u> |

Самара, 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании самостоятельно устанавливаемого образовательного стандарта высшего образования

- магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного протоколом № 12 ученого совета Самарского университета от 25 июня 2021 года

Составители:

доктор юридических наук, зав.кафедрой

А. Г. Безверхов

Заведующий кафедрой теории и истории государства и права и международного права

доктор юридических наук, профессор

А. Г. Безверхов

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры теории и истории государства и права и международного права. Протокол №9 от 26.04.2023.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: Международное право по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Б. . Кривокапич

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины "Международно-правовое регулирование цифровой экономики" является формирование у студентов системы компетенций для решения профессиональных задач на основе получения базовых теоретических знаний и практических навыков в области международно-правового регулирования цифровой экономики и формирования глобальных цифровых рынков, позволяющих применять правовые нормы и ненормативные юридические средства для обеспечения защиты публичных интересов и частных интересов субъектов цифровой экономики.

Задачи дисциплины (модуля):

- 1) сформировать у обучающихся понятийный аппарат, знания теоретических и практических аспектов области международно-правового регулирования цифровой экономики и формирования глобальных цифровых рынков;
- 2) сформировать у студентов (слушателей) навыки решения международно-правовых проблем развития цифровой экономики, обусловленных цифровыми технологиями;
- 3) изучение студентами (слушателями) международно-правового регулирования структуры (субъектов) и инфраструктуры глобального цифрового рынка;
- 4) изучение студентами (слушателями) международно-правового регулирования поддержки «стартапов» и субъектов малого и среднего предпринимательства в области разработки и внедрения цифровых технологий путем их информационной и инвестиционной акселерации;
- 5) подготовить обучающихся к практической деятельности и работе в государственных и муниципальных органах управления развитием цифровой экономики;
- 6) повысить уровень правовой и информационной культуры, а также исследовательских способностей студентов.

1.2 Перечень формируемых компетенций и индикаторы их достижения, требования к уровню подготовки обучающегося, завершившего изучение данной дисциплины (модуля)

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции обучающихся) определяются требованиями стандарта по направлению подготовки (специальности) и формируются в соответствии с матрицей компетенций образовательной программы.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности формируются в соответствии с индикаторами достижения компетенций и результатами освоения образовательной программы (таблица 1).

Таблица 1

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) |
|---|---|---|
| ПК-2 Способен осуществлять научно-исследовательскую работу в выбранной отрасли (области) юридических наук | ПК-2.2 Осуществляет сбор и анализ данных и материалов, формулирует выводы научного исследования в выбранной отрасли (области) юридических наук; | Знает правила сбора и анализа данных и материалов научного исследования в области международно-правового регулирования цифровой экономики Умеет осуществлять сбор и анализ данных и материалов, формулирует выводы научного исследования в области международно-правового регулирования цифровой экономики Владеет навыками сбора и анализ данных и материалов, формулирует выводы научного исследования в области международно-правового регулирования цифровой экономики; |
| ПК-3 Способен обеспечивать реализацию правовых норм и принятие правоприменительных актов в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры | ПК-3.1 Определяет комплекс процедурных и (или) процессуальных действий, обеспечивающих реализацию правовых норм в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; | Знает комплекс процедурных и (или) процессуальных действий, обеспечивающих реализацию норм международно-правового регулирования цифровой экономики в деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Умеет применять комплекс процедурных и (или) процессуальных действий, обеспечивающих реализацию норм международно-правового регулирования цифровой экономики в деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Владеет навыками применения комплекса процедурных и (или) процессуальных действий, обеспечивающих реализацию норм международно-правового регулирования цифровой экономики в деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; |

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| № | Код и наименование компетенции | Предшествующие дисциплины (модули) | Последующие дисциплины (модули) |
|---|---|---|--|
| 1 | ПК-2 Способен осуществлять научно-исследовательскую работу в выбранной отрасли (области) юридических наук | Международное право в области прав человека, Международный гражданский процесс, Проблемы международного права, Международно-правовая охрана окружающей среды, Научно-исследовательская работа, История международно-правовых учений, Международно-правовое регулирование социального и технологического предпринимательства, Сравнительное международное право, Источники международного права, Международное уголовное право, Территория в международном праве, Международные правозащитные организации | Международное право в области прав человека, Научно-исследовательская работа, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2 | ПК-2.2 | Международное право в области прав человека, Международно-правовая охрана окружающей среды, Научно-исследовательская работа, Международно-правовое регулирование социального и технологического предпринимательства, Источники международного права, Международное уголовное право | Международное право в области прав человека, Научно-исследовательская работа, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 3 | ПК-3 Способен обеспечивать реализацию правовых норм и принятие правоприменительных актов в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры | Международное право в области прав человека, Сравнительное международное право, Космическое право, Международное экономическое право, Международно-правовая ответственность, Территория в международном праве | Международное право в области прав человека, Космическое право, Международное право в период вооруженных конфликтов, Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Система международных судов, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| 4 | ПК-3.1 | Международное право в области прав человека, Сравнительное международное право, Космическое право, Международное экономическое право, Международно-правовая ответственность, Территория в международном праве | Международное право в области прав человека, Космическое право, Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И ОБЪЕМА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ, А ТАКЖЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 3

| |
|---|
| Объём дисциплины: 2 ЗЕТ |
| Второй семестр |
| Объем контактной работы: 14 час. |
| Лекционная нагрузка: 4 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Понятие, принципы и источники международно-правового регулирования цифровой экономики (2 час.) |
| Международно-правовое регулирование информационной безопасности в условиях цифровой экономики (2 час.) |
| Практические занятия: 8 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Международно-правовое регулирование и правовой статус субъектов цифровой экономики (2 час.) |
| Международно-правовое регулирование создания информационной инфраструктуры цифровой экономики (2 час.) |
| Международно-правовое регулирование информационной безопасности в условиях цифровой экономики (1 час.) |
| Понятие и виды ответственности субъектов правоотношений в цифровой экономике и механизмы ее реализации (1 час.) |
| <i>Традиционные</i> |
| Международно-правовое регулирование формирование правовых условий для использования технологий децентрализованного ведения реестров и удостоверения прав (2 час.) |
| Контролируемая аудиторная самостоятельная работа: 2 час. |
| <i>Традиционные</i> |
| Правовая политика по развитию цифровой экономики в Евразийском экономическом союзе и гармонизации законодательства в области развития цифровой экономики (2 час.) |
| Самостоятельная работа: 54 час. |
| <i>Традиционные</i> |
| Правовое обеспечение формирования новой технологической основы для развития экономики и социальной сферы (4 час.) |
| Понятие, правовая природа и место цифровой экономики в системе экономических укладов (4 час.) |
| Источники международно-правового регулирования отношений, возникающих в связи с развитием цифровой экономики (4 час.) |
| Международно-правовое регулирование проведения обязательной оценки экономической эффективности проектов нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере развития цифровой экономики (4 час.) |
| Международно-правовое регулирование юридической значимости цифровых данных (4 час.) |
| Международно-правовое регулирование создания коммуникационных платформ для взаимодействия участников цифровых платформ (4 час.) |
| Международно-правовое регулирование формирования благоприятных правовых условий для сбора, хранения и обработки данных с использованием новых технологий (6 час.) |
| Международно-правовое регулирование защиты прав потребителей в условиях цифровой экономики (4 час.) |
| Антимонопольное регулирование в условиях цифровой экономики (4 час.) |
| Правовое обеспечение национальных интересов в области цифровой экономики (4 час.) |
| Международно-правовое регулирование оцифровки и цифрового оборота массивов объектов интеллектуальных прав (4 час.) |
| Международно-правовое регулирование управлением развития цифровой экономики (4 час.) |
| Международно-правовое регулирование государственно-частного партнерства в области цифровой экономики (4 час.) |
| Контроль (Зачет) (4 час.) |

4. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ИННОВАЦИОННЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для развития у обучающихся творческих способностей и самостоятельности в курсе дисциплины используются проблемно-ориентированные, личностно-ориентированные, контекстные методы, предполагающие групповое решение творческих задач, решение тестов, участие в дискуссиях

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Таблица 4

| № п/п | Тип помещения | Состав оборудования и технических средств обучения |
|-------|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 3 | Учебная аудитория для самостоятельной работы | Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения – компьютерами. Подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 4 | Учебная аудитория для проведения занятий контролируемой аудиторной самостоятельной работы | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 5 | Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |

5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. MS Office 2019 (Microsoft)
2. MS Windows 10 (Microsoft)

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

1. Kaspersky Endpoint Security (Kaspersky Lab)

5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

1. 7-Zip
2. Apache Open Office (<http://ru.openoffice.org/>)

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Яндекс.Браузер

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Основная литература

1. Обеспечение законности в сфере цифровой экономики : учебное пособие для вузов / А. О. Баукин [и др.] ; под редакцией Н. Д. Бут, Ю. А. Тихомирова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 250 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13931-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477223> – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/477223>
2. Матвеева, Т. Д. Международное право : учебник для вузов / Т. Д. Матвеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 438 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14237-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468096> – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/468096>

6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Разумовская, Е. В. Предпринимательское право : учебник для вузов / Е. В. Разумовская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 272 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07947-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468454> – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/468454>
2. Сергеев, Л. И. Цифровая экономика : учебник для вузов / Л. И. Сергеев, А. Л. Юданова ; под редакцией Л. И. Сергеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13619-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477012> – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/477012>

6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 5

| № п/п | Наименование ресурса | Адрес | Тип доступа |
|-------|---|---|-----------------|
| 1 | Научная электронная библиотека "Elibrary" | https://elibrary.ru/ | Открытый ресурс |
| 2 | Открытая электронная библиотека "КиберЛенинка" | https://cyberleninka.ru/ | Открытый ресурс |
| 3 | Электронная библиотека РФФИ | http://www.rfbr.ru/rffi/ru | Открытый ресурс |
| 4 | Русская виртуальная библиотека | http://www.rvb.ru | Открытый ресурс |
| 5 | Электронный научный журнал «Наука. Общество. Государство» | https://esj.pnzgu.ru/ | Открытый ресурс |
| 6 | Архив научных журналов на платформе НЭИКОН | https://archive.neicon.ru/xmlui/ | Открытый ресурс |

6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 6

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--------------------------------------|---|
| 1 | СПС КонсультантПлюс | Информационная справочная система, Договор № 1411 от 14.11.2022 |

6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 7

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--|---|
| 1 | Полнотекстовая электронная библиотека | Профессиональная база данных, ГК № ЭА14-12 от 10.05.2012, ПЭБ Акт ввода в эксплуатацию, ПЭБ Акт приема-передачи |
| 2 | Электронно-библиотечная система elibrary (журналы) | Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004 |

| | | |
|---|--|---|
| 3 | Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX | Профессиональная база данных, Лицензионный договор Science Index №SIO-953/2022 от 22.08.2022, ЛС № 953 от 26.01.2004 |
|---|--|---|

6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ
БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе освоения дисциплины (модуля) обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения дисциплины (модуля) может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Формами организации учебной деятельности по дисциплине являются лекция, практические занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа студентов, контроль самостоятельной работы студента, зачет.

По дисциплине «Международно-правовое регулирование цифровой экономики» применяются следующие виды лекций:

- информационные - проводятся с использованием объяснительно иллюстративного метода изложения; это традиционный для высшей школы тип лекций. Информационные - проводятся с использованием объяснительно иллюстративного метода изложения; это традиционный для высшей школы тип лекций; Проблемные - в них при изложении материала используются проблемные вопросы, задачи, ситуации. Процесс познания происходит через научный поиск, диалог, анализ, сравнение разных точек зрения и т. д.;
- проблемные - в них при изложении материала используются проблемные вопросы, задачи, ситуации. Процесс познания происходит через научный поиск, диалог, анализ, сравнение разных точек зрения и т. д.
- Лекции-беседы. В названном виде занятий планируется диалог с аудиторией, это наиболее простой способ индивидуального общения, построенный на непосредственном контакте преподавателя и студента, который позволяет привлекать к двухстороннему обмену мнениями по наиболее важным вопросам темы занятия, менять темп изложения с учетом особенности аудитории. В начале лекции и по ходу ее преподаватель задает слушателям вопросы не для контроля усвоения знаний, а для выяснения уровня осведомленности по рассматриваемой проблеме. Вопросы могут быть элементарными: для того, чтобы сосредоточить внимание, как на отдельных нюансах темы, так и на проблемах. Продумывая ответ, студенты получают возможность самостоятельно прийти к выводам и обобщениям, которые хочет сообщить преподаватель в качестве новых знаний. Необходимо следить, чтобы вопросы не оставались без ответа, иначе лекция будет носить риторический характер.
- Лекция с элементами обратной связи. В данном случае подразумевается изложение учебного материала и использование знаний по смежным предметам (межпредметные связи) или по изученному ранее учебному материалу. Обратная связь устанавливается посредством ответов студентов на вопросы преподавателя по ходу лекции. Чтобы определить осведомленность студентов по излагаемой проблеме, в начале какого-либо раздела лекции задаются необходимые вопросы. Если студенты правильно отвечают на вводный вопрос, преподаватель может ограничиться кратким тезисом или выводом и перейти к следующему вопросу. При подготовке к лекции и при выполнении самостоятельной работы необходимо прочитать материал предыдущей лекции, стремясь к пониманию всех понятий и утверждений.

Практическое занятие — форма организации обучения, которая направлена на формирование практических умений и навыков и является связующим звеном между самостоятельным теоретическим освоением студентами учебной дисциплины и применением ее положений на практике. Практические занятия проводятся в целях: выработки практических умений и приобретения навыков в решении задач, выполнении заданий, производстве расчетов, разработке и оформлении документов, практического овладения иностранными языками и компьютерными технологиями. Главным их содержанием является практическая работа каждого студента. Подготовка студентов к практическому занятию и его выполнение, осуществляется на основе задания, которое разрабатывается преподавателем и доводится до обучающихся перед проведением и в начале занятия.

Практические занятия составляют значительную часть всего объема контактных занятий и имеют важнейшее значение для усвоения программного материала.

Выполняемые задания могут подразделяться на несколько групп:

1. иллюстрацией теоретического материала и носят воспроизводящий характер. Они выявляют качество понимания студентами теории;
2. образцы задач и примеров, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел показанными методами решения;
3. вид заданий, содержащий элементы творчества. Одни из них требуют от студента преобразований, реконструкций, обобщений. Для их выполнения необходимо привлекать ранее приобретенный опыт, устанавливать внутриспредметные и межпредметные связи. Решение других требует дополнительных знаний, которые студент должен приобрести самостоятельно. Третьи предполагают наличие у студента некоторых исследовательских умений;
4. может применяться выдача индивидуальных или опережающих заданий на различный срок, определяемый преподавателем, с последующим представлением их для проверки в указанный срок. Вопросы, выносимые на обсуждение на практические занятия по дисциплине, представлены в «Фонде оценочных средств».

В процессе преподавания дисциплины применяется новые образовательные кейс-технологии: решение ситуационных задач, анализ кейс-ситуаций.

Кейс-технологии - это тот инструмент, с помощью которого значительно облегчается и качественно улучшается обмен идеями в группе. Ситуационные задачи базируются на реальной информации, однако, как правило, при разработке кейсов используются условные названия и фактические данные могут быть несколько изменены.

Главная цель решения

ситуационных задач - развитие юридического мышления обучающихся, привлечение всех полученных ими знаний и навыков к рассмотрению и оценке различных вариантов принимаемых решений, организация логического подхода к обсуждению проблем, тренировка умения дискутировать.

Самостоятельная работа студентов является одной из важнейших составляющих учебного процесса, в ходе которого происходит формирование знаний, умений и навыков в учебной, научно-исследовательской, профессиональной деятельности, формирование общекультурных и профессиональных компетенций будущего магистра. Учебно-методическое обеспечение создаёт среду актуализации самостоятельной творческой активности студентов, вызывает потребность к самопознанию, самообучению. Таким образом, создаются предпосылки «двойной подготовки» - личностного и профессионального становления.

Для успешного осуществления самостоятельной работы необходимы:

1. Комплексный подход организации самостоятельной работы по всем формам аудиторной работы;
2. Сочетание всех уровней (типов) самостоятельной работы, предусмотренных рабочей программой;
3. Обеспечение контроля за качеством усвоения.
4. Методические материалы по самостоятельной работе студентов содержат целевую установку изучаемых тем, списки основной и дополнительной литературы для изучения всех тем дисциплины, теоретические вопросы и вопросы для самоподготовки, усвоив которые магистрант может выполнять определенные виды деятельности (предлагаемые на практических, семинарских, лабораторных занятиях), методические указания для студентов.

Виды самостоятельной работы. Рабочей программой дисциплины предусмотрены следующие виды самостоятельной работы студентов:

1. самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к текущим аудиторным занятиям: - для овладения знаниями: чтение текста (учебника, дополнительной литературы, научных публикаций);
2. составление плана текста; графическое изображение структуры текста;
3. конспектирование текста;
4. работа со словарями и справочниками;
5. работа с нормативными документами;
6. учебно-исследовательская работа;
7. использование аудио- и видеозаписей; компьютерной техники, Интернет и др.; - для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста);
8. аналитическая работа с фактическим материалом (учебника, дополнительной литературы, научных публикаций, аудио- и видеозаписей);
9. составление плана и тезисов ответа;
10. составление таблиц и схем для систематизации фактического материала;
11. изучение нормативных материалов;
12. ответы на контрольные вопросы;
13. аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.);
14. подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии; тестирование и др.; - для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; решение ситуационных профессиональных задач.

Проработка теоретического материала осуществляется на основе изучения нормативных правовых актов, учебников, первоисточников, дополнительной литературы (научных статей, комментариев законодательства), рекомендованных преподавателем онлайн-курсов, размещенных на Национальной платформе открытого образования. При изучении нового материала, освещаются наиболее важные и сложные вопросы учебной дисциплины, вводится новый фактический материал. Поэтому к каждому последующему занятию студенты готовятся по следующей схеме: - разобраться с основными положениями предшествующего занятия; - изучить соответствующие темы в учебных пособиях.

Работа с дополнительной учебной и научной литературой включает в себя составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; конспектирование научных статей заданной тематики. Одним из видов самостоятельной работы, позволяющей студенту более полно освоить учебный материал, является подготовка сообщений (докладов). Доклад — это научное сообщение на семинарском занятии, заседании студенческого научного кружка или студенческой конференции. Виды СРС, предусмотренные по дисциплине, содержатся в «Фонде оценочных средств».

Контролируемая самостоятельная работа (КСР) направлена на углубление и закрепление знаний обучающегося, развитие аналитических навыков по проблематике дисциплины. Контролируемая аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на аудиторных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Основными видами КСР являются: работа с литературой и другими источниками информации, в том числе электронными; решение проблемных и ситуационных задач; составление документов. Виды КСР предусмотрены в Фонде оценочных средств.

Контроль самостоятельной работы осуществляется в часы КСР на кафедре, а также посредством ресурса дисциплины в личном кабинете преподавателя на основе открытых медиа ресурсов корпорации Google.

Следует выделить подготовку к зачету как особый вид самостоятельной работы. Основное его отличие от других видов самостоятельной

работы состоит в том, что обучающиеся решают задачу актуализации и систематизации учебного материала, применения приобретенных знаний и умений в качестве структурных элементов компетенций, формирование которых выступает целью и результатом освоения образовательной программы.

Зачет проводится в тестовой форме либо в устной форме и выставляется по итогам работы на практических занятиях.

Изучение программного материала должно способствовать формированию у студентов профессиональных компетенций.

По каждой теме предусмотрены задания из средств оценки результатов обучения, которые студент выполняет в процессе контактной работы с преподавателем либо в часы самостоятельной работы. Критерии оценки описаны в фонде оценочных средств.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Самарский национальный исследовательский
университет имени академика С.П. Королева»



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

28 апреля 2023 года, протокол ученого совета
университета №10
Сертификат №: 3e e8 d0 55 00 02 00 00 04 39
Срок действия: с 21.02.23г. по 21.02.24г.
Владелец: проректор по учебной работе
А.В. Гаврилов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
МЕЖДУНАРОДНЫЕ ПРАВООЗАЩИТНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ

| | |
|--|--|
| Код плана | <u>400401-2023-3-ПП-2г05м-13</u> |
| Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) | <u>40.04.01 Юриспруденция</u> |
| Профиль (программа) | <u>Международное право</u> |
| Квалификация (степень) | <u>Магистр</u> |
| Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины) | <u>Б1</u> |
| Шифр дисциплины (модуля) | <u>Б1.В.ДВ.01.02</u> |
| Институт (факультет) | <u>Юридический</u> |
| Кафедра | <u>теории и истории государства и права и международного права</u> |
| Форма обучения | <u>заочная</u> |
| Курс, семестр | <u>2 курс, 3 семестр</u> |
| Форма промежуточной аттестации | <u>зачет</u> |

Самара, 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании самостоятельно устанавливаемого образовательного стандарта высшего образования

- магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного протоколом № 12 ученого совета Самарского университета от 25 июня 2021 года

Составители:

кандидат юридических наук, доцент

А. И. Розенцвайг

Заведующий кафедрой теории и истории государства и права и международного права

доктор юридических наук, профессор
А. Г. Безверхов

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры теории и истории государства и права и международного права. Протокол №9 от 26.04.2023.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: Международное право по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Б. . Кривокапич

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Целями дисциплины являются:

формирование компетенций, необходимых выпускнику для правоприменительной и научно-исследовательской деятельности; развитие способности квалифицированно применять нормативные акты в деятельности международных правозащитных организаций.

Задачи учебной дисциплины:

- формирование и развитие у обучающихся специальных знаний, умений и навыков в сфере деятельности международных правозащитных организаций;
- формирование и развитие у обучающихся специальных знаний, умений и навыков по разрешению проблем, возникающих в сфере деятельности международных правозащитных организаций;
- формирование и развитие у обучающихся специальных знаний, умений и навыков выявлять и устранять ошибки в применении норм международного права в рамках деятельности международных правозащитных организаций.

1.2 Перечень формируемых компетенций и индикаторы их достижения, требования к уровню подготовки обучающегося, завершившего изучение данной дисциплины (модуля)

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции обучающихся) определяются требованиями стандарта по направлению подготовки (специальности) и формируются в соответствии с матрицей компетенций образовательной программы.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности формируются в соответствии с индикаторами достижения компетенций и результатами освоения образовательной программы (таблица 1).

Таблица 1

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) |
|--|---|---|
| ПК-2 Способен осуществлять научно-исследовательскую работу в выбранной отрасли (области) юридических наук | ПК-2.1 Демонстрирует теоретические знания и обладает практическими навыками и (или) умениями при проведении научного исследования в выбранной отрасли (области) юридических наук ; | Обладает теоретическими знаниями, необходимыми для проведения научного исследования в сфере деятельности международных правозащитных организаций Умеет проводить научные исследования в сфере деятельности международных правозащитных организаций Владеет навыками проведения научного исследования в сфере деятельности международных правозащитных организаций; |
| ПК-4 Способен проводить проверку законности и обоснованности правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры | ПК-4.2 Принимает юридически правильное решение по результатам проверки законности и обоснованности правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; | Знает стандарты деятельности международных правозащитных организаций, необходимые для принятия юридически правильных решений по результатам проверки законности и обоснованности правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Умеет принимать юридически правильные решения по результатам проверки соответствия стандартам деятельности международных правозащитных организаций правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Владеет навыками проверки соответствия стандартам деятельности международных правозащитных организаций правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; |

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, формирующих общекультурные и профессиональные компетенции (таблица 2)

Таблица 2

| № | Код и наименование компетенции | Предшествующие дисциплины (модули) | Последующие дисциплины (модули) |
|---|--------------------------------|---|--|
| 1 | ПК-2.1 | Международный гражданский процесс, Проблемы международного права, Сравнительное международное право, Территория в международном праве | Международный гражданский процесс, Научно-исследовательская работа, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2 | ПК-4.2 | Международный гражданский процесс, Международно-правовая ответственность | Международный гражданский процесс, Право международной безопасности, Международная правозащитная деятельность, Международное право в период вооруженных конфликтов, Международно-правовая ответственность, Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Система международных судов, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И ОБЪЕМА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ, А ТАКЖЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 3

| |
|---|
| Объём дисциплины: 2 ЗЕТ |
| <u>Третий семестр</u> |
| Объем контактной работы: 16 час. |
| Лекционная нагрузка: 4 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Становление и развитие системы взаимодействия международных правозащитных организаций с ООН (2 час.) |
| Международное правозащитное движение (2 час.) |
| Практические занятия: 10 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Становление и развитие системы взаимодействия международных правозащитных организаций с ООН (2 час.) |
| Основные направления деятельности международных правозащитных организаций (2 час.) |
| Международное правозащитное движение (4 час.) |
| Международные неправительственные правозащитные организации (2 час.) |
| Контролируемая аудиторная самостоятельная работа: 2 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Международное правозащитное движение (2 час.) |
| Самостоятельная работа: 52 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Становление и развитие системы взаимодействия международных правозащитных организаций с ООН (12 час.) |
| Международное правозащитное движение (12 час.) |
| Основные направления деятельности международных правозащитных организаций (14 час.) |
| Международные неправительственные правозащитные организации (14 час.) |
| Контроль (Зачет) (4 час.) |

4. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ИННОВАЦИОННЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для развития у обучающихся творческих способностей и самостоятельности в курсе дисциплины используются проблемно-ориентированные, личностно-ориентированные, контекстные методы, предполагающие групповое решение творческих задач, анализ профессионально-ориентированных ситуаций.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Таблица 4

| № п/п | Тип помещения | Состав оборудования и технических средств обучения |
|-------|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 3 | Учебная аудитория для самостоятельной работы | Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения – компьютерами. Подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 4 | Учебная аудитория для проведения занятий контролируемой аудиторной самостоятельной работы | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 5 | Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |

5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. MS Office 2019 (Microsoft)
2. MS Windows 10 (Microsoft)

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

1. Kaspersky Endpoint Security (Kaspersky Lab)

5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

1. 7-Zip
2. Apache Open Office (<http://ru.openoffice.org/>)

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Яндекс.Браузер

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Основная литература

1. Гаврилова, А.В. Общественные объединения в правозащитной деятельности : учебное пособие / А.В. Гаврилова ; Министерство образования и науки РФ, Кемеровский государственный университет. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2016. - 234 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8353-2059-2 – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481518>
2. Наумов, А. О. Международные неправительственные организации : учебное пособие для вузов / А. О. Наумов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 186 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12702-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476005> – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/476005>
3. Региональные системы защиты прав человека : учебник для вузов / А. Х. Абашидзе [и др.] ; под редакцией А. Х. Абашидзе. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 378 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9435-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/512773>

6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Права человека в России: история, теория и практика : учебное пособие / Д.Т. Караманукян, А.В. Минжуренко, С.А. Величко и др. ; отв. ред. Д.Т. Караманукян ; Частное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Омская юридическая академия». - Омск : Омская юридическая академия, 2015. - 307 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-98065-129-9 – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437010>
2. Кривокапич, Б. Проблемы современного международного права [Электронный ресурс] : учеб. пособие. - Самара.: Вектор, 2017. - on-line
3. Региональные системы защиты прав человека : учебник для вузов / А. Х. Абашидзе [и др.] ; под редакцией А. Х. Абашидзе. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 378 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9435-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470757> – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/470757>
4. Адвокатура и адвокатская деятельность : учебник для вузов / А. А. Клишин [и др.] ; под редакцией А. А. Клишина, А. А. Шугаева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 604 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14226-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/516310>

6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 5

| № п/п | Наименование ресурса | Адрес | Тип доступа |
|-------|---|---|-----------------|
| 1 | https://cyberleninka.ru/ | https://cyberleninka.ru/ | Открытый ресурс |
| 2 | Международное правосудие: научный журнал | http://www.ilpp.ru/journal/ijj/ | Открытый ресурс |
| 3 | Журнал международного права и международных отношений | http://www.beljournal.evolutio.info/ | Открытый ресурс |
| 4 | Архив научных журналов на платформе НЭИКОН | https://archive.neicon.ru/xmlui/ | Открытый ресурс |

6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 6

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--------------------------------------|---|
| 1 | СПС КонсультантПлюс | Информационная справочная система, Договор № 1411 от 14.11.2022 |

6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 7

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--------------------------------------|-------------------------|
|-------|--------------------------------------|-------------------------|

| | | |
|---|--|--|
| 1 | Полнотекстовая электронная библиотека | Профессиональная база данных, ГК № ЭА14-12 от 10.05.2012, ПЭБ Акт ввода в эксплуатацию, ПЭБ Акт приема-передачи |
| 2 | Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы) | Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004 |
| 3 | Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX | Профессиональная база данных, Лицензионный договор Science Index №SIO-953/2022 от 22.08.2022, ЛС № 953 от 26.01.2004 |

6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе освоения дисциплины (модуля) обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения дисциплины (модуля) может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудиторная работа обучающегося связана с посещением лекций и практических занятий.

Важно учитывать, что успешное усвоение лекционного материала предполагает не только восприятие транслируемого преподавателем материала, но и последующую детальную проработку каждой рассмотренной на лекции темы.

По дисциплине применяются следующие виды лекций:

(а) информационные – проводятся с использованием объяснительно иллюстративного метода изложения; это традиционный для высшей школы тип лекции;

(б) проблемные – в них при изложении материала используются проблемные вопросы, задачи, ситуации. Процесс познания происходит через научный поиск, диалог, анализ, сравнение разных точек зрения и т.д.

Важно учитывать, что успешное усвоение лекционного материала предполагает не только восприятие транслируемого преподавателем материала, но и последующую детальную проработку каждой рассмотренной на лекции темы.

Практические занятия составляют значительную часть всего объема аудиторных занятий и имеют важнейшее значение для усвоения программного материала. Выполняемые задания могут подразделяться на несколько групп:

1. Устный опрос – носит воспроизводящий характер. Выявляет качество понимания обучающимися теории;

2. Образцы задач и примеров, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы обучающийся овладел показанными методами решения;

3. Творческие задания. Одни из них требуют от обучающегося преобразований, реконструкций, обобщений. Для их выполнения необходимо привлечь ранее приобретенный опыт, устанавливать внутриспредметные и межпредметные связи. Решение других требует дополнительных знаний, которые студент должен приобрести самостоятельно. Третьи предполагают наличие у обучающегося некоторых исследовательских умений;

4. Может применяться выдача индивидуальных или опережающих заданий на различный срок, определяемый преподавателем, с последующим представлением их для проверки в указанный срок.

Вопросы, выносимые на обсуждение на практические занятия по дисциплине, представлены в «Фонде оценочных средств».

При подготовке к зачету основу составляют знания, полученные при прохождении семинарских (практических) занятий, выступающих важнейшей формой обучения и текущего контроля знаний.

Самостоятельная работа обучающегося необходима для подготовки к лекциям и практическим занятиям, а также для закрепления полученных знаний. Самостоятельная работа выражается в изучении источниковой базы темы лекции и практического занятия; выполнении домашних заданий перед каждым семинарским занятием; проверке остаточных знаний после лекций и практических занятий. Обучающийся должен самостоятельно прочитать и проанализировать соответствующие нормативные и правоприменительные акты, статистические материалы. Без них обоснование поставленных в домашнем задании задач невозможно и может привести к неверным выводам (ответам). Особое внимание также должно быть уделено изучению рекомендованной литературы, исследование которой поможет понять сложность и неоднозначность решения многих правовых проблем (а следовательно, увидеть направления дальнейшего научного поиска и развить способности в целях ведения научной дискуссии по рассматриваемым проблемам).

В планах практических занятий мы рекомендуем темы, обязательные для изучения. Необходимо помнить, что нормативный материал в исследуемой области с течением времени дополняется, уточняется, обнаруживая тенденцию к постоянной мобильности. В этой связи обучающийся должен регулярно знакомиться с новыми нормативными актами, в том числе с использованием СПС «Консультант+».

Помимо рассмотрения теоретических вопросов в план практического занятия включается решение задач. Рекомендуется оформлять их в письменном виде. Все имеющиеся в ответе выводы должны носить развернутый характер и быть обоснованы ссылками на конкретные правовые нормы и позиции. Обучающийся должен подумать над возможными вариантами решения задач, исходя из содержащихся в них условий, а также при изменении описанных ситуаций. Задачи и составленные документы предъявляются преподавателю, ведущему практические занятия.

В качестве форм контроля знаний используются устные опросы, тесты и др.

Самостоятельная работа обучающихся является одной из важнейших составляющих учебного процесса, в ходе которого происходит формирование знаний, умений и навыков в учебной, научно-исследовательской, профессиональной деятельности, формирование профессиональных компетенций будущего юриста.

Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к текущим аудиторным занятиям,

– для овладения знаниями: чтение текста (нормативных правовых актов, учебной и научной литературы, судебной практики и статистических материалов); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста;

– для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); аналитическая работа с фактическим материалом (нормативные правовые акты, учебная и научная литература, судебная практика и статистические материалы); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц и схем для систематизации фактического материала;

ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, тестирование и др.; – для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; критическая оценка эмпирических и теоретических, включая социологические и статистические, материалов; решение ситуационных профессиональных задач; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности.

Подготовка к каждому последующему занятию связана с повторением и осмыслением основных положений предшествующего занятия, ответом на контрольные вопросы изученной темы, а также с изучением нормативных правовых актов, учебной и научной литературы, судебной практикой и статистическими материалами по теме планируемого занятия.

Видами самостоятельной работы, позволяющей обучающемуся более полно освоить учебный материал, являются подготовка сообщений (докладов, рефератов). Текущий контроль самостоятельной работы обучающихся по дисциплине проводится преподавателем в ходе аудиторных занятий лекционного типа, и (или) на практических занятиях.

Контролируемая самостоятельная работа (КСР) направлена на углубление и закрепление знаний обучающегося, развитие аналитических навыков по проблематике дисциплины. Контролируемая аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на аудиторных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Основными видами КСР являются: работа с учебной и научной литературой, судебной практикой и статистическими материалами, в том числе с электронными источниками; решение проблемных и ситуационных задач; составление документов. Виды КСР предусмотрены в Фонде оценочных средств.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета – по контрольным вопросам и задачам, образцы которых представлены в ФОС дисциплины.



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

28 апреля 2023 года, протокол ученого совета
университета №10
Сертификат №: 3e e8 d0 55 00 02 00 00 04 39
Срок действия: с 21.02.23г. по 21.02.24г.
Владелец: проректор по учебной работе
А.В. Гаврилов

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
МЕЖДУНАРОДНЫЙ ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС**

| | |
|--|--|
| Код плана | <u>400401-2023-3-ПП-2г05м-13</u> |
| Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) | <u>40.04.01 Юриспруденция</u> |
| Профиль (программа) | <u>Международное право</u> |
| Квалификация (степень) | <u>Магистр</u> |
| Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины) | <u>Б1</u> |
| Шифр дисциплины (модуля) | <u>Б1.В.ДВ.01.01</u> |
| Институт (факультет) | <u>Юридический</u> |
| Кафедра | <u>гражданского процессуального и предпринимательского права</u> |
| Форма обучения | <u>заочная</u> |
| Курс, семестр | <u>2 курс, 3 семестр</u> |
| Форма промежуточной аттестации | <u>зачет</u> |

Самара, 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании самостоятельно устанавливаемого образовательного стандарта высшего образования

- магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного протоколом № 12 ученого совета Самарского университета от 25 июня 2021 года

Составители:

доктор юридических наук, профессор

А. В. Юдин

Заведующий кафедрой гражданского процессуального и предпринимательского права

доктор юридических наук, профессор

А. В. Юдин

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры гражданского процессуального и предпринимательского права. Протокол №52 от 27.04.2023.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: Международное право по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Б. . Кривокапич

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Целями дисциплины являются: анализ сущности международного гражданского процесса и отдельных его институтов; формирование представления о месте международного гражданского процесса в системе права; изучение основных национальных нормативно-правовых актов и международных договоров в этой сфере, а также формирование навыков применения полученных знаний в практической деятельности по оценке вопросов международного гражданского процесса.

Задачами учебной дисциплины являются:

- освоение понятийного аппарата дисциплины, выявление особенностей основных институтов международного гражданского процесса;
- выработка представлений о системе источников, которые регулируют отношения в сфере международного гражданского процесса;
- формирование знаний об особенностях процессуального положения иностранных лиц в международном гражданском процессе;
- изучение механизма признания и исполнения иностранных судебных решений;
- исследование вопроса реализации оказания международной правовой помощи по гражданским делам;
- анализ специфики легализации иностранных документов на основе анализа международных и национальных норм, международных обычаев и современной судебной практики и т.д.

1.2 Перечень формируемых компетенций и индикаторы их достижения, требования к уровню подготовки обучающегося, завершившего изучение данной дисциплины (модуля)

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции обучающихся) определяются требованиями стандарта по направлению подготовки (специальности) и формируются в соответствии с матрицей компетенций образовательной программы.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности формируются в соответствии с индикаторами достижения компетенций и результатами освоения образовательной программы (таблица 1).

Таблица 1

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) |
|--|---|---|
| ПК-2 Способен осуществлять научно-исследовательскую работу в выбранной отрасли (области) юридических наук | ПК-2.1 Демонстрирует теоретические знания и обладает практическими навыками и (или) умениями при проведении научного исследования в выбранной отрасли (области) юридических наук ; | Знает правила и порядок проведения научного исследования в области международного гражданского процесса Умеет проводить научные исследования в области международного гражданского процесса Владеет навыками проведения научных исследований в области международного гражданского процесса ; |
| ПК-4 Способен проводить проверку законности и обоснованности правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры | ПК-4.2 Принимает юридически правильное решение по результатам проверки законности и обоснованности правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; | Знает порядок принятия юридически правильного решения по результатам проверки законности и обоснованности правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры в сфере международного гражданского процесса Умеет принимать юридически правильные решения по результатам проверки законности и обоснованности правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры в сфере международного гражданского процесса Владеет навыками принятия юридически правильных решений по результатам проверки законности и обоснованности правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры в сфере международного гражданского процесса ; |

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, формирующих общекультурные и профессиональные компетенции (таблица 2)

Таблица 2

| № | Код и наименование компетенции | Предшествующие дисциплины (модули) | Последующие дисциплины (модули) |
|---|--|---|--|
| 1 | ПК-2 Способен осуществлять научно-исследовательскую работу в выбранной отрасли (области) юридических наук | Проблемы международного права, Международно-правовая охрана окружающей среды, Международно-правовое регулирование социального и технологического предпринимательства, Международно-правовое регулирование цифровой экономики, Сравнительное международное право, Источники международного права, Международное уголовное право, Территория в международном праве, Международные правозащитные организации | Международное право в области прав человека, Научно-исследовательская работа, Международное уголовное право, Международно-правовое регулирование киберпространства, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Международные правозащитные организации |
| 2 | ПК-2.1 | Проблемы международного права, Сравнительное международное право, Территория в международном праве, Международные правозащитные организации | Научно-исследовательская работа, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Международные правозащитные организации |
| 3 | ПК-4 Способен проводить проверку законности и обоснованности правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры | Проблемы международного права, Международно-правовая охрана окружающей среды, Международно-правовое регулирование социального и технологического предпринимательства, Международно-правовая ответственность, Международные правозащитные организации | Право международной безопасности, Правовое регулирование международных коммерческих контрактов, Международная правозащитная деятельность, Международное право в период вооруженных конфликтов, Международно-правовая ответственность, Отечественные учения о международном праве, Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Международные правозащитные организации, Система международных судов, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| 4 | ПК-4.2 | Международно-правовая ответственность, Международные правозащитные организации | Право международной безопасности, Международная правозащитная деятельность, Международное право в период вооруженных конфликтов, Международно-правовая ответственность, Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Международные правозащитные организации, Система международных судов, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И ОБЪЕМА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ, А ТАКЖЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 3

| |
|---|
| Объём дисциплины: 2 ЗЕТ |
| <u>Третий семестр</u> |
| Объем контактной работы: 16 час. |
| Лекционная нагрузка: 4 час. |
| <i>Традиционные</i> |
| Теоретические положения международного гражданского процесса (4 час.) |
| Практические занятия: 10 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Международная гражданская процессуальная юрисдикция (2 час.) |
| Особенности рассмотрения и разрешения международных гражданских споров (2 час.) |
| <i>Традиционные</i> |
| Теоретические положения международного гражданского процесса (4 час.) |
| Принципы международного гражданского процесса (2 час.) |
| Контролируемая аудиторная самостоятельная работа: 2 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Трансграничная несостоятельность (2 час.) |
| Самостоятельная работа: 52 час. |
| <i>Традиционные</i> |
| Теоретические положения международного гражданского процесса (8 час.) |
| Принципы международного гражданского процесса (6 час.) |
| Международная гражданская процессуальная юрисдикция (8 час.) |
| Субъекты международного гражданского процесса (4 час.) |
| Особенности рассмотрения и разрешения международных гражданских споров (8 час.) |
| Институт правовой помощи в международном гражданском процессе (6 час.) |
| Признание и исполнение иностранных судебных решений и решений третейских судов (6 час.) |
| Международное нотариальное право (6 час.) |
| Контроль (Зачет) (4 час.) |

4. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ИННОВАЦИОННЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для развития у обучающихся творческих способностей и самостоятельности в курсе дисциплины используются проблемно-ориентированные, личностно-ориентированные, контекстные методы, предполагающие групповое решение творческих задач, анализ профессионально-ориентированных ситуаций.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Таблица 4

| № п/п | Тип помещения | Состав оборудования и технических средств обучения |
|-------|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 3 | Учебная аудитория для самостоятельной работы | Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения – компьютерами. Подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 4 | Учебная аудитория для проведения занятий контролируемой аудиторной самостоятельной работы | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 5 | Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |

5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. MS Windows 10 (Microsoft)
2. MS Office 2019 (Microsoft)

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

1. Kaspersky Endpoint Security (Kaspersky Lab)

5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

1. 7-Zip
2. Apache Open Office (<http://ru.openoffice.org/>)

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Яндекс.Браузер

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Основная литература

1. Гетьман-Павлова, И. В. Международный гражданский процесс : учебник для вузов / И. В. Гетьман-Павлова, А. С. Касаткина, М. А. Филатова ; под общей редакцией И. В. Гетьман-Павловой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 341 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13153-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/book/mezhdunarodnyy-grazhdanskiy-process-449307>
2. Гетьман-Павлова, И. В. Международный гражданский процесс : учебник для вузов / И. В. Гетьман-Павлова, А. С. Касаткина, М. А. Филатова ; под общей редакцией И. В. Гетьман-Павловой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 341 с. — (Высшее образование). — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/513547>

6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Гетьман-Павлова, И. В. Международное частное право : учебник для вузов / И. В. Гетьман-Павлова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 416 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05235-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/book/mezhdunarodnoe-chastnoe-pravo-449015>
2. Гетьман-Павлова, И. В. Международное частное право в 3 т. Том 3. Материально-процессуальные и процессуальные отрасли : учебник для вузов / И. В. Гетьман-Павлова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01974-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/book/mezhdunarodnoe-chastnoe-pravo-v-3-t-tom-3-materialno-processualnye-i-processualnye-otrasli-451836>
3. Иглин, А. В. Международное спортивное право и процесс : учебное пособие для вузов / А. В. Иглин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 227 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12510-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/book/mezhdunarodnoe-sportivnoe-pravo-i-process-447667>
4. Гетьман-Павлова, И. В. Международное частное право : учебник для вузов / И. В. Гетьман-Павлова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 489 с. — (Высшее образование). — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/510535>

6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 5

| № п/п | Наименование ресурса | Адрес | Тип доступа |
|-------|---|---|-----------------|
| 1 | https://cyberleninka.ru/ | https://cyberleninka.ru/ | Открытый ресурс |
| 2 | Журнал международного права и международных отношений | http://www.beljournal.evolutio.info/ | Открытый ресурс |
| 3 | Международное правосудие: научный журнал | http://www.ilpp.ru/journal/ijj/ | Открытый ресурс |
| 4 | Архив научных журналов на платформе НЭИКОН | https://archive.neicon.ru/xmlui/ | Открытый ресурс |

6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 6

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--------------------------------------|---|
| 1 | СПС КонсультантПлюс | Информационная справочная система, Договор № 1411 от 14.11.2022 |

6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 7

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--|---|
| 1 | Полнотекстовая электронная библиотека | Профессиональная база данных, ГК № ЭА14-12 от 10.05.2012, ПЭБ Акт ввода в эксплуатацию, ПЭБ Акт приема-передачи |
| 2 | Национальная электронная библиотека ФГБУ "РГБ" | Профессиональная база данных, Договор № 101/НЭБ/4604 от 13.07.2018 |

| | | |
|---|--|---|
| 3 | Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы) | Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004 |
| 4 | Универсальные БД электронных периодических изданий (УБД) | Профессиональная база данных, Лицензионный договор №155-П от 27.06.2022 |

6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе освоения дисциплины (модуля) обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения дисциплины (модуля) может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Лекция представляет собой систематическое устное изложение учебного материала. Цель лекции - организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины. Они дают систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывают состояние и перспективы развития изучаемой области науки, концентрируют внимание обучающихся на наиболее сложных вопросах, стимулируют их активную познавательную деятельность. В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Практическое занятие — форма организации обучения, которая направлена на формирование практических умений и навыков и является связующим звеном между самостоятельным теоретическим освоением обучающимися учебной дисциплины и применением ее положений на практике. Практические занятия проводятся в целях выработки практических умений и приобретения навыков в решении задач, выполнении заданий, разработке и оформлении документов. Главным их содержанием является практическая работа каждого обучающегося. Подготовка обучающихся к практическому занятию и его выполнение, осуществляется на основе задания, которое разрабатывается преподавателем и доводится до сведения обучающихся. Практические занятия составляют значительную часть всего объема аудиторных занятий и имеют важнейшее значение для усвоения программного материала. Вопросы, выносимые на обсуждение на практические занятия по дисциплине, представлены Фонде оценочных средств дисциплины.

Контролируемая самостоятельная работа (КСР) направлена на углубление и закрепление знаний обучающегося, развитие аналитических навыков по проблематике дисциплины. Контролируемая аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на аудиторных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Виды КСР предусмотрены в Фонде оценочных средств.

Самостоятельная работа обучающихся является одной из важнейших составляющих учебного процесса, в ходе которого происходит формирование знаний, умений и навыков в профессиональной деятельности, формирование профессиональных компетенций будущего выпускника. Учебно-методическое обеспечение создаёт среду актуализации самостоятельной творческой активности обучающихся, вызывает потребность к самопознанию, самообучению. Методические материалы по самостоятельной работе обучающихся содержат целевую установку изучаемых тем, списки основной и дополнительной литературы для изучения всех тем дисциплины, теоретические вопросы и вопросы для самоподготовки, усвоив которые обучающийся может выполнять определенные виды деятельности. Виды самостоятельной работы обучающихся предусмотрены в Фонде оценочных средств.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Самарский национальный исследовательский
университет имени академика С.П. Королева»



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

28 апреля 2023 года, протокол ученого совета
университета №10
Сертификат №: 3e e8 d0 55 00 02 00 00 04 39
Срок действия: с 21.02.23г. по 21.02.24г.
Владелец: проректор по учебной работе
А.В. Гаврилов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

| | |
|--|---|
| Код плана | <u>400401-2023-3-ПП-2г05м-13</u> |
| Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) | <u>40.04.01 Юриспруденция</u> |
| Профиль (программа) | <u>Международное право</u> |
| Квалификация (степень) | <u>Магистр</u> |
| Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины) | <u>Б1</u> |
| Шифр дисциплины (модуля) | <u>Б1.О.04</u> |
| Институт (факультет) | <u>Юридический</u> |
| Кафедра | <u>управления человеческими ресурсами</u> |
| Форма обучения | <u>заочная</u> |
| Курс, семестр | <u>1 курс, 2 семестр</u> |
| Форма промежуточной аттестации | <u>зачет</u> |

Самара, 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании самостоятельно устанавливаемого образовательного стандарта высшего образования

- магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного протоколом № 12 ученого совета Самарского университета от 25 июня 2021 года

Составители:

доктор педагогических наук, зав.кафедрой

Н. В. Соловова

Заведующий кафедрой управления человеческими ресурсами

доктор педагогических наук, доцент

Н. В. Соловова

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры управления человеческими ресурсами.
Протокол №8 от 20.04.2023.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: Международное право по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Б. . Кривокапич

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель: формирование у студентов навыков научно-исследовательской и педагогической деятельности в области проектирования образовательных процессов, реализации стратегий командной работы, оптимизации и совершенствования собственной деятельности.

Задачи:

- ознакомить с основными источниками образовательного права, его структурой и уровнями применения; приоритетными направлениями развития образовательной системы Российской Федерации и принципами государственной политики в сфере образования; локальными нормативными актами образовательного учреждения; требованиями, регуливающими правовое положение участников образовательного процесса, правовыми нормами реализации педагогической деятельности в образовании;
- раскрыть роль и сформулировать задачи образования в современном обществе, проанализировать условия развития российской системы образования, ее структурные элементы и механизмы взаимодействия;
- ознакомить с основными законодательными актами по вопросам образования, принципами формирования нормативно-методического (правового) обеспечения образования в Российской Федерации, структурой и видами нормативных правовых актов, особенностями их использования в образовательной практике высшей школы;
- ознакомить с основами составления нормативно-методической (правовой) документации, обеспечивающей образовательный процесс;
- сформировать умения самостоятельного составления нормативных документов в сфере образования;
- ознакомить с методами оценки и принципами личностного и профессионального развития субъектов образовательного процесса; результатов обучения и качества образования;
- сформировать умения по определению стратегии личностного и профессионального развития в системе непрерывного профессионального образования;
- сформировать навыки построения собственного профиля компетенций на основе образовательных, профессиональных стандартов и программ дополнительного образования.

1.2 Перечень формируемых компетенций и индикаторы их достижения, требования к уровню подготовки обучающегося, завершившего изучение данной дисциплины (модуля)

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции обучающихся) определяются требованиями стандарта по направлению подготовки (специальности) и формируются в соответствии с матрицей компетенций образовательной программы.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности формируются в соответствии с индикаторами достижения компетенций и результатами освоения образовательной программы (таблица 1).

Таблица 1

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) |
|--|--|---|
| ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов | ОПК-5.1 Составляет самостоятельно юридические документы; | ЗНАТЬ: правовые нормы реализации педагогической деятельности в образовании УМЕТЬ: составлять нормативно-правовые акты, регулирующие образовательную деятельность на уровне образовательной организации ВЛАДЕТЬ: навыками анализа, толкования и правильного применения нормативно-правовых документов с сфере образования; |

| | | |
|--|--|--|
| УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | УК-6.1 Определяет стратегию профессионального развития и проектирует профессиональную карьеру; УК-6.2 Управляет своей деятельностью и совершенствует ее, используя методы самооценки и принципы личностного и профессионального развития; УК-6.3 Реализует траекторию саморазвития на основе образования в течение всей жизни; | ЗНАТЬ: нормативно-правовые и методические основы организации образовательной деятельности в сфере образования; УМЕТЬ: определять стратегию личностного и профессионального развития в системе непрерывного профессионального образования; ЗНАТЬ: методы оценки и принципы личностного и профессионального развития субъектов образовательного процесса; результатов обучения и качества образования; ВЛАДЕТЬ: способами анализа и оценки качества образования; ЗНАТЬ: нормативные основы организации и управления образовательной деятельностью УМЕТЬ: строить собственный компетентностный профиль на основе образовательных, профессиональных стандартов и программ дополнительного образования ВЛАДЕТЬ: навыками оптимизации профессиональной деятельности с учетом действующих нормативно-методических (правовых) актов в сфере образования; |
|--|--|--|

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, формирующих общекультурные и профессиональные компетенции (таблица 2)

Таблица 2

| № | Код и наименование компетенции | Предшествующие дисциплины (модули) | Последующие дисциплины (модули) |
|---|--|---|---|
| 1 | ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов | Ознакомительная практика, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) | Сравнительное правоведение в условиях цифровизации, Ознакомительная практика, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2 | ОПК-5.1 | Ознакомительная практика | Ознакомительная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 3 | УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | - | Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| 4 | УК-6.1 | - | Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 5 | УК-6.2 | - | Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 6 | УК-6.3 | - | Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И ОБЪЕМА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ, А ТАКЖЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 3

| |
|--|
| Объём дисциплины: 2 ЗЕТ |
| Второй семестр |
| Объем контактной работы: 10 час. |
| Лекционная нагрузка: 2 час. |
| <i>Традиционные</i> |
| Тема 1. Нормативно-правовое обеспечение образовательной деятельности. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ФЗ-273) (1 час.) |
| Тема 2. Государственная образовательная политика Система образования в Российской Федерации. Уровни образования (1 час.) |
| Практические занятия: 6 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Тема 4. Личностное и профессиональное развитие в системе непрерывного профессионального образования. (2 час.) |
| Тема 5. Анализ и применение нормативно-правовых документов с сфере образования (2 час.) |
| <i>Традиционные</i> |
| Тема 3. Правовое положение участников образовательного процесса. Педагогическое взаимодействие (2 час.) |
| Контролируемая аудиторная самостоятельная работа: 2 час. |
| <i>Традиционные</i> |
| Тема 6. Нормативно-методические (правовые) документы образовательной организации. (2 час.) |
| Самостоятельная работа: 58 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Тема 7. Современные тренды образования. Цифровая трансформация образования. (14 час.) |
| Тема 8. Дополнительное образование. (6 час.) |
| Тема 12. Подготовка проекта «Траектория саморазвития на основе образования» (14 час.) |
| <i>Традиционные</i> |
| Тема 9. Инклюзивное образование. (4 час.) |
| Тема 10. Научные подходы к организации и управлению образовательной деятельностью в образовательной организации. (10 час.) |
| Тема 11. Внешняя и внутренняя оценка результатов обучения и качества образования. (10 час.) |
| Контроль (Зачет) (4 час.) |

4. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ИННОВАЦИОННЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для развития у обучающихся творческих способностей и самостоятельности в курсе дисциплины используются проблемно-ориентированные, личностно-ориентированные, контекстные методы, предполагающие групповое решение творческих задач, анализ профессионально-ориентированных кейсов.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Таблица 4

| № п/п | Тип помещения | Состав оборудования и технических средств обучения |
|-------|--|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа | Оборудована учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий; ноутбуком с выходом в сеть Интернет, проектором; экраном настенным; доской |
| 2 | Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа | Оборудована учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; ноутбуком с выходом в сеть Интернет, проектором; экраном настенным; доской |
| 3 | Учебная аудитория для контролируемой аудиторной самостоятельной работы | Оборудована учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; ноутбуком с выходом в сеть Интернет, проектором; экраном настенным; доской |
| 4 | Учебная аудитория для проведения, текущего контроля и промежуточной аттестации | Оборудована учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; ноутбуком с выходом в сеть Интернет, проектором; экраном настенным; доской |
| 5 | Помещение для самостоятельной работы | Оснащено компьютерами с доступом в Интернет и в электронно-информационную образовательную среду Самарского университета |

5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. MS Office 2007 (Microsoft)
2. MS Windows 7 (Microsoft)

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

1. Kaspersky Endpoint Security (Kaspersky Lab)

5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

1. Apache Open Office (<http://ru.openoffice.org/>)

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Яндекс.Браузер

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Основная литература

1. Соловова, Н. В. Нормативно-правовое обеспечение высшего образования [Электронный ресурс] : [учеб. пособие по прогр. высш. образования направлений 38.04.02 Менеджмент . - Самара.: Изд-во Самар. ун-та, 2016. - on-line
2. Скоробогатов, А. В. Нормативно-правовое обеспечение образования : учебное пособие / А. В. Скоробогатов, Н. Р. Борисова ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). – Казань : Познание (Институт ЭУП), 2014. – 288 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257983> (дата обращения: 22.09.2021). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257983>
3. Цифровая педагогика: технологии и методы : [учеб. пособие]. - Текст : электронный. - Самара.: Изд-во Самар. ун-та, 2020. - 1 файл (998 Кб)
4. Суханкина, Н. В. Нормативно-правовое обеспечение высшего образования [Электронный ресурс] : дистанц. курс. - Самара.: Самар. ун-т, 2017. - on-line

6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Соловова, Н. В. Инновационные подходы к проектированию и реализации основных образовательных программ высшего профессионального образования [Электронный ресурс] : мон. - Самара.: Самар. ун-т, 2014. - on-line
2. Серякова, С. Б. Теория и практика дополнительного профессионального образования в России и за рубежом : учебное пособие / С. Б. Серякова, В. В. Кравченко ; под науч. ред. С. Б. Серяковой ; Московский педагогический государственный университет. – Москва : Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2016. – 212 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471231> (дата обращения: 22.09.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4263-0341-6. – Текст : электронный. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471231>
3. Соловова, Н. В. Процессный подход к управлению методической работой в вузе. - Самара.: Универс групп, 2009. - 300 с.
4. Соловова, Н. В. Управление образовательными системами [Электронный ресурс] : [учеб. пособие]. - Самара.: Изд-во Самар. ун-та, 2018. - on-line
5. Соловова, Н. В. Формирование и оценка компетенций [Электронный ресурс] : [учеб. пособие]. - Самара.: Изд-во "Самар. ун-т", 2015. - on-line
6. Компетентностный подход. Инновационные методы и технологии обучения [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие. - Самара.: Универс-групп, 2009. - on-line

6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 5

| № п/п | Наименование ресурса | Адрес | Тип доступа |
|-------|--|---|-----------------|
| 1 | Открытый ресурс Национальная электронная библиотека российского индекса научного цитирования НЭБ «E-library» | https://elibrary.ru/ | Открытый ресурс |
| 2 | Открытая электронная библиотека «Киберленинка» | http://cyberleninka.ru | Открытый ресурс |
| 3 | Архив научных журналов на платформе НЭИКОН | archive.neicon.ru | Открытый ресурс |

6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 6

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--------------------------------------|---|
| 1 | СПС КонсультантПлюс | Информационная справочная система, Договор № 1411 от 14.11.2022 |

6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 7

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--------------------------------------|-------------------------|
|-------|--------------------------------------|-------------------------|

| | | |
|---|--|--|
| 1 | Полнотекстовая электронная библиотека | Профессиональная база данных, ГК № ЭА14-12 от 10.05.2012, ПЭБ Акт ввода в эксплуатацию, ПЭБ Акт приема-передачи |
| 2 | Национальная электронная библиотека ФГБУ "РГБ" | Профессиональная база данных, Договор № 101/НЭБ/4604 от 13.07.2018 |
| 3 | Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы) | Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004 |
| 4 | Универсальные БД электронных периодических изданий (УБД) | Профессиональная база данных, Лицензионный договор №155-П от 27.06.2022 |

6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе освоения дисциплины (модуля) обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения дисциплины (модуля) может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

По дисциплине применяются следующие виды лекций:

- информационные - проводятся с использованием объяснительно иллюстративного метода изложения; это традиционный для высшей школы тип лекций;

- проблемные - в них при изложении материала используются проблемные вопросы, задачи, ситуации. Процесс познания происходит через научный поиск, диалог, анализ, сравнение разных точек зрения и т. д.

Лекция с элементами обратной связи. В данном случае подразумевается изложение учебного материала и использование знаний по смежным предметам (межпредметные связи) или по изученному ранее учебному материалу. Обратная связь устанавливается посредством ответов обучающихся на вопросы преподавателя по ходу лекции. Чтобы определить осведомленность обучающихся по излагаемой проблеме, в начале какого-либо раздела лекции задаются необходимые вопросы. Если обучающиеся правильно отвечают на вводный вопрос, преподаватель может ограничиться кратким тезисом или выводом и перейти к следующему вопросу.

Лекция с элементами самостоятельной работы обучающихся. Представляет собой разновидность занятий, когда после теоретического изложения материала требуется практическое закрепление знаний (именно по данной теме занятий) путем самостоятельной работы над определенным заданием. Очень важно при объяснении выделять основные, опорные моменты, опираясь на которые, обучающиеся справятся с самостоятельным выполнением задания. Следует обратить внимание и на часто встречающиеся (возможные) ошибки при выполнении данной самостоятельной работы.

Семинар — это форма организации обучения, доминирующим компонентом которой является самостоятельная исследовательско-аналитическая работа студентов с учебной литературой и последующим активным обсуждением проблемы под руководством педагога.

Семинары проводятся по наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной дисциплины и имеют целью ее углубленное изучение, привитие обучающимся навыков самостоятельного поиска и анализа учебной информации, формирование и развитие у них научного мышления, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать правильные выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение. Подготовка студентов к семинару осуществляется на основе задания, которое разрабатывается преподавателем и доводится до обучающихся перед проведением первых занятий по теме семинара.

Коллективное обсуждение изучаемых вопросов, докладов и рефератов проводится на семинарских занятиях. Отличие семинаров от других форм обучения состоит в том, что они ориентируют обучаемых на большую самостоятельность в учебно-познавательной деятельности. В ходе семинарских занятий знания учащихся углубляются, систематизируются и контролируются в результате самостоятельной внеаудиторной работы с первоисточниками, документами, дополнительной литературой; укрепляются их мировоззренческие позиции; формируются оценочные суждения.

Принципы проведения семинарского занятия:

1. Комментарий основных вопросов плана семинара.

2. Указать обучающимся страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы они получили общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует рекомендовать им поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам.

3. Развивать у студентов умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал. Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования у студентов.

4. В ходе семинара студент учится публично выступать, видеть реакцию слушателей, логично, ясно, четко, грамотным литературным языком излагать свои мысли, проводить доводы, формулировать аргументы в защиту своей позиции.

Семинар как развивающая, активная форма учебного процесса способствует выработке самостоятельного мышления студента, формированию информационной культуры. Этому во многом помогают создающиеся спонтанно или создаваемые преподавателем и отдельными студентами в ходе семинара проблемные ситуации.

В заключение преподаватель, как руководитель семинара, подводит итоги семинара. Он может (выборочно) проверить конспекты обучающихся и, если потребуется, внести в них исправления и дополнения.

Для стимулирования самостоятельного мышления используются различные активные методики обучения: проблемные ситуации, тесты, интерактивный опрос. Ряд студентов может получить задание - подготовить доклады и проекты, а затем преподаватель определяет вопросы для постановки перед группой.

Формой итогового контроля качества усвоения знаний студентами является зачет. Зачет ставится по итогам текущей аттестации (БРС).

Методика оценки указана в ФОС дисциплины.



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

28 апреля 2023 года, протокол ученого совета
университета №10
Сертификат №: 3e e8 d0 55 00 02 00 00 04 39
Срок действия: с 21.02.23г. по 21.02.24г.
Владелец: проректор по учебной работе
А.В. Гаврилов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ОТЕЧЕСТВЕННЫЕ УЧЕНИЯ О МЕЖДУНАРОДНОМ ПРАВЕ

| | |
|--|--|
| Код плана | <u>400401-2023-3-ПП-2г05м-13</u> |
| Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) | <u>40.04.01 Юриспруденция</u> |
| Профиль (программа) | <u>Международное право</u> |
| Квалификация (степень) | <u>Магистр</u> |
| Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины) | <u>Б1</u> |
| Шифр дисциплины (модуля) | <u>Б1.В.ДВ.02.02</u> |
| Институт (факультет) | <u>Юридический</u> |
| Кафедра | <u>теории и истории государства и права и международного права</u> |
| Форма обучения | <u>заочная</u> |
| Курс, семестр | <u>2 курс, 4 семестр</u> |
| Форма промежуточной аттестации | <u>зачет</u> |

Самара, 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании самостоятельно устанавливаемого образовательного стандарта высшего образования

- магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного протоколом № 12 ученого совета Самарского университета от 25 июня 2021 года

Составители:

кандидат юридических наук, доцент

М. А. Ипэк-артамонова

доктор юридических наук, профессор

А. Г. Безверхов

Заведующий кафедрой теории и истории государства и права и международного права

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры теории и истории государства и права и международного права. Протокол №9 от 26.04.2023.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: Международное право по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Б. . Кривокапич

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель дисциплины.

Дисциплина предполагает формирование и развитие у обучающихся способности квалифицированно проводить научные исследования в области отечественных учений о международном праве.

Задачи дисциплины:

углубление знаний обучающихся о содержании научных исследований в области отечественных учений о международном праве, формирование у обучающихся навыков проведения квалифицированных научных исследований в области отечественных учений о международном праве.

1.2 Перечень формируемых компетенций и индикаторы их достижения, требования к уровню подготовки обучающегося, завершившего изучение данной дисциплины (модуля)

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции обучающихся) определяются требованиями стандарта по направлению подготовки (специальности) и формируются в соответствии с матрицей компетенций образовательной программы.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности формируются в соответствии с индикаторами достижения компетенций и результатами освоения образовательной программы (таблица 1).

Таблица 1

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) |
|--|--|--|
| ПК-1 Способен планировать научно-исследовательскую работу в выбранной отрасли (области) юридических наук | ПК-1.2 Владеет методами достижения цели и решения задач научного исследования в выбранной отрасли (области) юридических наук; | Знает методы достижения цели и решения задач научного исследования в области отечественных учений о международном праве Умеет использовать методы достижения цели и решать задачи научного исследования в области отечественных учений о международном праве Владеет навыками использования методов достижения цели и решения задач научного исследования в области отечественных учений о международном праве; |
| ПК-4 Способен проводить проверку законности и обоснованности правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры | ПК-4.1 Различает виды, способы и формы проверок законности и обоснованности правоприменительных актов и юридически значимых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; | Знает виды, способы и формы проверок законности и обоснованности правоприменительных актов и юридически значимых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Умеет использовать способы и формы проверок законности и обоснованности правоприменительных актов и юридически значимых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Владеет навыками проведения проверок законности и обоснованности правоприменительных актов и юридически значимых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; |

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, формирующих общекультурные и профессиональные компетенции (таблица 2)

Таблица 2

| № | Код и наименование компетенции | Предшествующие дисциплины (модули) | Последующие дисциплины (модули) |
|---|--------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|
|---|--------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|

| | | | |
|---|--|--|---|
| 1 | ПК-1 Способен планировать научно-исследовательскую работу в выбранной отрасли (области) юридических наук | Правовое регулирование международных коммерческих контрактов, Научно-исследовательская работа, Источники международного права, Космическое право, Международное уголовное право, Международное экономическое право | Право международной безопасности, Правовое регулирование международных коммерческих контрактов, Научно-исследовательская работа, Космическое право, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2 | ПК-1.2 | Правовое регулирование международных коммерческих контрактов, Научно-исследовательская работа, Источники международного права | Правовое регулирование международных коммерческих контрактов, Научно-исследовательская работа, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 3 | ПК-4 Способен проводить проверку законности и обоснованности правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры | Международный гражданский процесс, Проблемы международного права, Международно-правовая охрана окружающей среды, Правовое регулирование международных коммерческих контрактов, Международно-правовое регулирование социального и технологического предпринимательства, Международная правозащитная деятельность, Международно-правовая ответственность, Международные правозащитные организации | Право международной безопасности, Правовое регулирование международных коммерческих контрактов, Международная правозащитная деятельность, Международное право в период вооруженных конфликтов, Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Система международных судов, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| 4 | ПК-4.1 | Проблемы международного права, Международно-правовая охрана окружающей среды, Правовое регулирование международных коммерческих контрактов, Международно-правовое регулирование социального и технологического предпринимательства, Международная правозащитная деятельность | Правовое регулирование международных коммерческих контрактов, Международная правозащитная деятельность, Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И ОБЪЕМА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ, А ТАКЖЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 3

| |
|--|
| Объём дисциплины: 2 ЗЕТ |
| <u>Четвертый семестр</u> |
| Объем контактной работы: 16 час. |
| Лекционная нагрузка: 4 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Учение Д.И. Каченовского о международном праве (1 час.) |
| Учение М.Н. Капустина о международном праве (1 час.) |
| Этапы развития отечественных учений о международном праве (2 час.) |
| Практические занятия: 10 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Этапы развития отечественных учений о международном праве (2 час.) |
| Учение Д.И. Каченовского о международном праве (2 час.) |
| Учение Ф.Ф. Мартенса о международном праве (1 час.) |
| Теория международного общения в трудах В.П. Даневского (1 час.) |
| Учение В.Э. Грабаря о международном праве (1 час.) |
| Система международного права по О.О. Эйхельману (1 час.) |
| Учение М.Н. Капустина о международном праве (2 час.) |
| Контролируемая аудиторная самостоятельная работа: 2 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Этапы развития отечественных учений о международном праве (2 час.) |
| Самостоятельная работа: 52 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Этапы развития отечественных учений о международном праве (8 час.) |
| Учение Ф.Ф. Мартенса о международном праве (8 час.) |
| Теория международного общения в трудах В.П. Даневского (10 час.) |
| Учение В.Э. Грабаря о международном праве (8 час.) |
| Система международного права по О.О. Эйхельману (6 час.) |
| Учение М.Н. Капустина о международном праве (6 час.) |
| Учение Д.И. Каченовского о международном праве (6 час.) |
| Контроль (Зачет) (4 час.) |

4. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ИННОВАЦИОННЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для развития у обучающихся творческих способностей и самостоятельности в курсе дисциплины используются проблемно-ориентированные, личностно-ориентированные, контекстные методы, предполагающие групповое решение творческих задач, анализ профессионально-ориентированных ситуаций.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Таблица 4

| № п/п | Тип помещения | Состав оборудования и технических средств обучения |
|-------|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для самостоятельной работы | Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения – компьютерами. Подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 3 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 4 | Учебная аудитория для проведения занятий контролируемой аудиторной самостоятельной работы | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 5 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |

5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. MS Office 2019 (Microsoft)
2. MS Windows 10 (Microsoft)

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

1. Kaspersky Endpoint Security (Kaspersky Lab)

5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

1. 7-Zip
2. Apache Open Office (<http://ru.openoffice.org/>)

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Яндекс.Браузер

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Основная литература

1. Чичерин, Б. Н. Политические мыслители Древнего и Нового мира : учебное пособие для вузов / Б. Н. Чичерин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 272 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-09379-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/437385> – Режим доступа: <https://www.urait.ru/bcode/437385>
2. Гетьман-Павлова, И. В. Международное право : учебник для вузов / И. В. Гетьман-Павлова, Е. В. Постникова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 560 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06679-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/510656>

6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Кривокапич, Б. Международное право [Электронный ресурс] : дистанц. курс. - Самара.: Самар. ун-т, 2018. - on-line
2. История учений о международном праве : [метод. рекомендации]. - Текст : электронный. - Самара.: Изд-во Самар. ун-та, 2020. - 1 файл (50)

6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 5

| № п/п | Наименование ресурса | Адрес | Тип доступа |
|-------|---|---|-----------------|
| 1 | Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» | https://cyberleninka.ru/ | Открытый ресурс |
| 2 | Электронный научно-образовательный журнал «История» | https://history.jes.su/ | Открытый ресурс |
| 3 | Электронный научный журнал «Наука. Общество. Государство» | https://esj.pnzgu.ru/ | Открытый ресурс |
| 4 | Архив научных журналов на платформе НЭИКОН | https://archive.neicon.ru/xmlui/ | Открытый ресурс |

6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 6

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--------------------------------------|---|
| 1 | СПС КонсультантПлюс | Информационная справочная система, Договор № 1411 от 14.11.2022 |

6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 7

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--|--|
| 1 | Полнотекстовая электронная библиотека | Профессиональная база данных, ГК № ЭА14-12 от 10.05.2012, ПЭБ Акт ввода в эксплуатацию, ПЭБ Акт приема-передачи |
| 2 | Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы) | Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004 |
| 3 | Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX | Профессиональная база данных, Лицензионный договор Science Index №SIO-953/2022 от 22.08.2022, ЛС № 953 от 26.01.2004 |

6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе освоения дисциплины (модуля) обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения дисциплины (модуля) может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудиторная работа обучающегося связана с посещением лекций и практических занятий.

Важно учитывать, что успешное усвоение лекционного материала предполагает не только восприятие транслируемого преподавателем материала, но и последующую детальную проработку каждой рассмотренной на лекции темы.

Практические занятия составляют значительную часть всего объема аудиторных занятий и имеют важнейшее значение для усвоения программного материала. Выполняемые задания могут подразделяться на несколько групп:

1. Устный опрос – носит воспроизводящий характер. Выявляет качество понимания студентами теории;
2. Образцы задач и примеров, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел показанными методами решения;
3. Творческие задания. Одни из них требуют от студента преобразований, реконструкций, обобщений. Для их выполнения необходимо привлекать ранее приобретенный опыт, устанавливать внутрипредметные и межпредметные связи. Решение других требует дополнительных знаний, которые студент должен приобрести самостоятельно. Третьи предполагают наличие у студента некоторых исследовательских умений;
4. Может применяться выдача индивидуальных или опережающих заданий на различный срок, определяемый преподавателем, с последующим представлением их для проверки в указанный срок.

Вопросы, выносимые на обсуждение на практические занятия по дисциплине, представлены в «Фонде оценочных средств».

При подготовке к экзамену основу составляют знания, полученные при прохождении семинарских (практических) занятий, выступающих важнейшей формой обучения и текущего контроля знаний.

Самостоятельная работа студентов необходима для подготовки к лекциям и практическим занятиям, а также для закрепления полученных знаний. Самостоятельная работа выражается в изучении источниковой базы темы лекции и практического занятия; выполнении домашних заданий перед каждым семинарским занятием; проверке остаточных знаний после лекций и практических занятий. Студент должен самостоятельно прочитать и проанализировать соответствующие нормативные и правоприменительные акты, статистические материалы. Без них обоснование поставленных в домашнем задании задач невозможно и может привести к неверным выводам (ответам). Особое внимание также должно быть уделено изучению реко-мендованной литературы, исследование которой поможет понять сложность и неоднозначность решения многих правовых проблем (а следовательно, увидеть направления дальнейшего научного поиска и развить способности в целях ведения научной дискуссии по рассматриваемым проблемам).

В планах практических занятий мы рекомендуем темы, обязательные для изучения. Необходимо помнить, что нормативный материал в исследуемой области с течением времени дополняется, уточняется, обнаруживая тенденцию к постоянной мобильности. В этой связи студент должен регулярно знакомиться с новыми нормативными актами, в том числе с использованием СПС «Консультант+».

Помимо рассмотрения теоретических вопросов в план практического занятия включается решение задач. Рекомендуется оформлять их в письменном виде. Все имеющиеся в ответе выводы должны носить развернутый характер и быть обоснованы ссылками на конкретные правовые нормы и позиции. Студент должен подумать над возможными вариантами решения задач, исходя из содержащихся в них условий, а также при изменении описанных ситуаций. Задачи и составленные документы предъявляются преподавателю, ведущему практические занятия.

В качестве форм контроля знаний используются устные опросы, тесты и др. Самостоятельная работа студентов является одной из важнейших составляющих учебного процесса, в ходе которого происходит формирование знаний, умений и навыков в учебной, научно-исследовательской, профессиональной деятельности, формирование профессиональных компетенций будущего юриста.

Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к текущим аудиторным занятиям,

– для овладения знаниями: чтение текста (нормативных правовых актов, учебной и научной литературы, судебной практики и статистических материалов); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста;

– для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); аналитическая работа с фактическим материалом (нормативные правовые акты, учебная и научная литература, судебная практика и статистические материалы); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц и схем для системати-зации фактического материала; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, тестирование и др.;

– для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; критическая оценка эмпирических и теоретических, включая социологические и статистические, материалов; решение ситуационных профессиональных задач; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности.

Подготовка к каждому последующему занятию связана с повторением и осмыслением

основных положений предшествующего занятия, ответом на контрольные вопросы изученной темы, а также с изучением нормативных правовых актов, учебной и научной литературы, судебной практикой и статистическими материалами по теме планируемого занятия.

Видами самостоятельной работы, позволяющей студенту более полно освоить учебный материал, являются подготовка сообщений (докладов, рефератов). Текущий контроль самостоятельной работы обучающихся по дисциплине проводится преподавателем в ходе аудиторных занятий лекционного типа, и (или) на практических занятиях.

Контролируемая самостоятельная работа (КСР) направлена на углубление и за-крепление знаний обучающегося, развитие аналитических навыков по проблематике дисциплины. Контролируемая аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на аудиторных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Основными видами КСР являются: работа с учебной и научной литературой, судебной практикой и статистическими материалами, в том числе с электронными источниками; решение проблемных и ситуационных задач; составление документов. Виды КСР предусмотрены в Фонде оценочных средств.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета – по контрольным вопросам и задачам, образцы которых представлены в ФОС дисциплины.



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

28 апреля 2023 года, протокол ученого совета
университета №10
Сертификат №: 3e e8 d0 55 00 02 00 00 04 39
Срок действия: с 21.02.23г. по 21.02.24г.
Владелец: проректор по учебной работе
А.В. Гаврилов

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ПРАВО МЕЖДУНАРОДНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

| | |
|--|--|
| Код плана | <u>400401-2023-3-ПП-2г05м-13</u> |
| Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) | <u>40.04.01 Юриспруденция</u> |
| Профиль (программа) | <u>Международное право</u> |
| Квалификация (степень) | <u>Магистр</u> |
| Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины) | <u>Б1</u> |
| Шифр дисциплины (модуля) | <u>Б1.В.09</u> |
| Институт (факультет) | <u>Юридический</u> |
| Кафедра | <u>теории и истории государства и права и международного права</u> |
| Форма обучения | <u>заочная</u> |
| Курс, семестр | <u>3 курс, 5 семестр</u> |
| Форма промежуточной аттестации | <u>зачет</u> |

Самара, 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании самостоятельно устанавливаемого образовательного стандарта высшего образования

- магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного протоколом № 12 ученого совета Самарского университета от 25 июня 2021 года

Составители:

доктор юридических наук, зав.кафедрой

А. Г. Безверхов

Заведующий кафедрой теории и истории государства и права и международного права

доктор юридических наук, профессор

А. Г. Безверхов

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры теории и истории государства и права и международного права. Протокол №9 от 26.04.2023.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: Международное право по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Б. . Кривокапич

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цели дисциплины:

освоение обучающимися основных проблем международной безопасности и их теоретическое осмысление для последующего применения на практике; обучение анализу проблем международной безопасности; выработка навыков работы с международными договорами, нацеленных на обеспечение международной безопасности

Задачи дисциплины:

- в умении определять объект и предмет, метод регулирования права международной безопасности;
- в усвоении особенностей курса «Право международной безопасности», разграничении со смежными дисциплинами;
- в приобретении необходимых научных знаний в сфере международной безопасности;
- в приобретении навыков работы с международными договорами, являющимися ключевыми источниками права международной безопасности, а также в умении толковать и использовать их применительно к конкретным международным ситуациям.

1.2 Перечень формируемых компетенций и индикаторы их достижения, требования к уровню подготовки обучающегося, завершившего изучение данной дисциплины (модуля)

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции обучающихся) определяются требованиями стандарта по направлению подготовки (специальности) и формируются в соответствии с матрицей компетенций образовательной программы.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности формируются в соответствии с индикаторами достижения компетенций и результатами освоения образовательной программы (таблица 1).

Таблица 1

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) |
|--|---|---|
| ПК-1 Способен планировать научно-исследовательскую работу в выбранной отрасли (области) юридических наук | ПК-1.1 Формирует цель и задачи научно-исследовательской работы в выбранной отрасли (области) юридических наук; | Знает правила формирования цели и задач научно-исследовательской работы в области права международной безопасности Умеет формировать цель и задачи научно-исследовательской работы в области права международной безопасности Владеет навыками формирования цели и задач научно-исследовательской работы в области права международной безопасности ; |
| ПК-4 Способен проводить проверку законности и обоснованности правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры | ПК-4.2 Принимает юридически правильное решение по результатам проверки законности и обоснованности правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; | Знает решения, принимаемые по результатам проверки законности и обоснованности правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) в сфере международной безопасности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Умеет принимать решение по результатам проверки законности и обоснованности правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) в сфере международной безопасности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Владеет навыками принятия юридически правильных решений по результатам проверки законности и обоснованности правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) в сфере международной безопасности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; |

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, формирующих общекультурные и профессиональные компетенции (таблица 2)

Таблица 2

| № | Код и наименование компетенции | Предшествующие дисциплины (модули) | Последующие дисциплины (модули) |
|---|--------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|
|---|--------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|

| | | | |
|---|--|---|--|
| 1 | ПК-1 Способен планировать научно-исследовательскую работу в выбранной отрасли (области) юридических наук | Правовое регулирование международных коммерческих контрактов, Научно-исследовательская работа, Источники международного права, Космическое право, Международное уголовное право, Международное экономическое право, Отечественные учения о международном праве | Научно-исследовательская работа, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2 | ПК-1.1 | Научно-исследовательская работа, Космическое право, Международное уголовное право, Международное экономическое право | Научно-исследовательская работа, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 3 | ПК-4 Способен проводить проверку законности и обоснованности правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры | Международный гражданский процесс, Проблемы международного права, Международно-правовая охрана окружающей среды, Правовое регулирование международных коммерческих контрактов, Международно-правовое регулирование социального и технологического предпринимательства, Международная правозащитная деятельность, Международное право в период вооруженных конфликтов, Международно-правовая ответственность, Отечественные учения о международном праве, Преддипломная практика, Международные правозащитные организации, Система международных судов, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | Международное право в период вооруженных конфликтов, Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Система международных судов, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| 4 | ПК-4.2 | Международный гражданский процесс, Международная правозащитная деятельность, Международное право в период вооруженных конфликтов, Международно-правовая ответственность, Преддипломная практика, Международные правозащитные организации, Система международных судов, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | Международное право в период вооруженных конфликтов, Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Система международных судов, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И ОБЪЕМА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ, А ТАКЖЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 3

| |
|--|
| Объём дисциплины: 2 ЗЕТ |
| <u>Пятый семестр</u> |
| Объем контактной работы: 14 час. |
| Лекционная нагрузка: 4 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Международно-правовые взгляды на безопасность (1 час.) |
| Международная безопасность во второй половине XX века. (1 час.) |
| Подходы к обеспечению международной безопасности. (1 час.) |
| Европейская система безопасности. (1 час.) |
| Практические занятия: 8 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Международно-правовые взгляды на безопасность (2 час.) |
| Международная безопасность во второй половине XX века. (2 час.) |
| Подходы к обеспечению международной безопасности. (1 час.) |
| Европейская система безопасности. (1 час.) |
| Процессы глобализации и их влияние на международную безопасность и военную политику государств. (1 час.) |
| Внутренние конфликты и международные механизмы их урегулирования. (1 час.) |
| Контролируемая аудиторная самостоятельная работа: 2 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Международно-правовые взгляды на безопасность (2 час.) |
| Самостоятельная работа: 54 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Международно-правовые взгляды на безопасность (10 час.) |
| Международная безопасность во второй половине XX века. (10 час.) |
| Подходы к обеспечению международной безопасности. (10 час.) |
| Европейская система безопасности. (8 час.) |
| Процессы глобализации и их влияние на международную безопасность и военную политику государств. (8 час.) |
| Внутренние конфликты и международные механизмы их урегулирования. (8 час.) |
| Контроль (Зачет) (4 час.) |

4. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ИННОВАЦИОННЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для развития у обучающихся творческих способностей и самостоятельности в курсе дисциплины используются проблемно-ориентированные, личностно-ориентированные, контекстные методы, предполагающие групповое решение творческих задач, анализ профессионально-ориентированных ситуаций.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Таблица 4

| № п/п | Тип помещения | Состав оборудования и технических средств обучения |
|-------|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для самостоятельной работы | Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения – компьютерами. Подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 3 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 4 | Учебная аудитория для проведения занятий контролируемой аудиторной самостоятельной работы | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 5 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |

5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. MS Office 2019 (Microsoft)
2. MS Windows 10 (Microsoft)

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

1. Kaspersky Endpoint Security (Kaspersky Lab)

5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

1. 7-Zip
2. Apache Open Office (<http://ru.openoffice.org/>)

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Яндекс.Браузер

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Основная литература

1. Кривокапич, Б. Международное право [Электронный ресурс] : дистанц. курс. - Самара.: Самар. ун-т, 2018. - on-line
2. Абашидзе, А. Х. Международное право. Мирное разрешение споров : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А. Х. Абашидзе, А. М. Солнцев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 221 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-07334-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/437234> – Режим доступа: <https://www.urait.ru/bcode/437234>
3. Абашидзе, А. Х. Международное право. Мирное разрешение споров : учебное пособие для вузов / А. Х. Абашидзе, А. М. Солнцев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07334-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471245> – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/471245>

6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Кривокапич, Б. Проблемы современного международного права [Электронный ресурс] : учеб. пособие. - Самара.: Вектор, 2017. - on-line
2. Кривокапич, Б. Д. Международное право в период вооруженных конфликтов : монография. - Текст : электронный. - Самара.: Изд-во Самар. ун-та, 2021. - 1 файл (7,
3. Бартош, А. А. Основы международной безопасности. Организации обеспечения международной безопасности : учебное пособие для вузов / А. А. Бартош. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 320 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11783-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/515578>

6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 5

| № п/п | Наименование ресурса | Адрес | Тип доступа |
|-------|---|---|-----------------|
| 1 | https://cyberleninka.ru/ | https://cyberleninka.ru/ | Открытый ресурс |
| 2 | Журнал международного права и международных отношений | http://www.beljournal.evolutio.info/ | Открытый ресурс |
| 3 | Международное правосудие: научный журнал | http://www.ilpp.ru/journal/ijj/ | Открытый ресурс |
| 4 | Архив научных журналов на платформе НЭИКОН | https://archive.neicon.ru/xmlui/ | Открытый ресурс |

6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 6

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--------------------------------------|---|
| 1 | СПС КонсультантПлюс | Информационная справочная система, Договор № 1411 от 14.11.2022 |

6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 7

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--|--|
| 1 | Полнотекстовая электронная библиотека | Профессиональная база данных, ГК № ЭА14-12 от 10.05.2012, ПЭБ Акт ввода в эксплуатацию, ПЭБ Акт приема-передачи |
| 2 | Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы) | Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004 |
| 3 | Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX | Профессиональная база данных, Лицензионный договор Science Index №SIO-953/2022 от 22.08.2022, ЛС № 953 от 26.01.2004 |

6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе освоения дисциплины (модуля) обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения дисциплины (модуля) может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудиторная работа обучающегося связана с посещением лекций и практических занятий.

Важно учитывать, что успешное усвоение лекционного материала предполагает не только восприятие транслируемого преподавателем материала, но и последующую детальную проработку каждой рассмотренной на лекции темы.

Практические занятия составляют значительную часть всего объема аудиторных занятий и имеют важнейшее значение для усвоения программного материала. Выполняемые задания могут подразделяться на несколько групп:

1. Устный опрос – носит воспроизводящий характер. Выявляет качество понимания обучающимися теории;
2. Образцы задач и примеров, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы обучающийся овладел показанными методами решения;
3. Творческие задания. Одни из них требуют от обучающегося преобразований, реконструкций, обобщений. Для их выполнения необходимо привлекать ранее приобретенный опыт, устанавливать внутрипредметные и межпредметные связи. Решение других требует дополнительных знаний, которые студент должен приобрести самостоятельно. Третьи предполагают наличие у обучающегося некоторых исследовательских умений;
4. Может применяться выдача индивидуальных или опережающих заданий на различный срок, определяемый преподавателем, с последующим представлением их для проверки в указанный срок.

Вопросы, выносимые на обсуждение на практические занятия по дисциплине, представлены в «Фонде оценочных средств».

При подготовке к зачету основу составляют знания, полученные при прохождении семинарских (практических) занятий, выступающих важнейшей формой обучения и текущего контроля знаний.

Самостоятельная работа обучающегося необходима для подготовки к лекциям и практическим занятиям, а также для закрепления полученных знаний.

Самостоятельная работа выражается в изучении источниковой базы темы лекции и практического занятия; выполнении домашних заданий перед каждым семинарским занятием; проверке остаточных знаний после лекций и практических занятий. Обучающийся должен самостоятельно прочитать и проанализировать соответствующие нормативные и правоприменительные акты, статистические материалы. Без них обоснование поставленных в домашнем задании задач невозможно и может привести к неверным выводам (ответам). Особое внимание также должно быть уделено изучению рекомендованной литературы, исследование которой поможет понять сложность и неоднозначность решения многих правовых проблем (а следовательно, увидеть направления дальнейшего научного поиска и развить способности в целях ведения научной дискуссии по рассматриваемым проблемам).

В планах практических занятий мы рекомендуем темы, обязательные для изучения. Необходимо помнить, что нормативный материал в исследуемой области с течением времени дополняется, уточняется, обнаруживая тенденцию к постоянной мобильности. В этой связи обучающийся должен регулярно знакомиться с новыми нормативными актами, в том числе с использованием СПС «Консультант+».

Помимо рассмотрения теоретических вопросов в план практического занятия включается решение задач. Рекомендуется оформлять их в письменном виде. Все имеющиеся в ответе выводы должны носить развернутый характер и быть обоснованы ссылками на конкретные правовые нормы и позиции. Обучающийся должен подумать над возможными вариантами решения задач, исходя из содержащихся в них условий, а также при изменении описанных ситуаций. Задачи и составленные документы предъявляются преподавателю, ведущему практические занятия.

В качестве форм контроля знаний используются устные опросы, тесты и др. Самостоятельная работа обучающихся является одной из важнейших составляющих учебного процесса, в ходе которого происходит формирование знаний, умений и навыков в учебной, научно-исследовательской, профессиональной деятельности, формирование профессиональных компетенций будущего юриста.

Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к текущим аудиторным занятиям,

– для овладения знаниями: чтение текста (нормативных правовых актов, учебной и научной литературы, судебной практики и статистических материалов); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста;

– для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); аналитическая работа с фактическим материалом (нормативные правовые акты, учебная и научная литература, судебная практика и статистические материалы); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц и схем для систематизации фактического материала; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, тестирование и др.;

– для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; критическая оценка эмпирических и теоретических, включая социологические и статистические, материалов; решение ситуационных профессиональных задач; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности.

Подготовка к каждому последующему занятию

связана с повторением и осмыслением основных положений предшествующего занятия, ответом на контрольные вопросы изученной темы, а также с изучением нормативных правовых актов, учебной и научной литературы, судебной практикой и статистическими материалами по теме планируемого занятия.

Видами самостоятельной работы, позволяющей обучающемуся более полно освоить учебный материал, являются подготовка сообщений (докладов, рефератов). Текущий контроль самостоятельной работы обучающихся по дисциплине проводится преподавателем в ходе аудиторных занятий лекционного типа, и (или) на практических занятиях.

Контролируемая самостоятельная работа (КСР) направлена на углубление и закрепление знаний обучающегося, развитие аналитических навыков по проблематике дисциплины. Контролируемая аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на аудиторных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Основными видами КСР являются: работа с учебной и научной литературой, судебной практикой и статистическими материалами, в том числе с электронными источниками; решение проблемных и ситуационных задач; составление документов. Виды КСР предусмотрены в Фонде оценочных средств.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета – по вопросам и задачам, образцы которых представлены в ФОС дисциплины.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Самарский национальный исследовательский
университет имени академика С.П. Королева»



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

28 апреля 2023 года, протокол ученого совета
университета №10
Сертификат №: 3e e8 d0 55 00 02 00 00 04 39
Срок действия: с 21.02.23г. по 21.02.24г.
Владелец: проректор по учебной работе
А.В. Гаврилов

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ПРАВОВАЯ КУЛЬТУРА И ЭТИКА**

| | |
|--|---|
| Код плана | <u>400401-2023-3-ПП-2г05м-13</u> |
| Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) | <u>40.04.01 Юриспруденция</u> |
| Профиль (программа) | <u>Международное право</u> |
| Квалификация (степень) | <u>Магистр</u> |
| Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины) | <u>Б1</u> |
| Шифр дисциплины (модуля) | <u>Б1.О.05</u> |
| Институт (факультет) | <u>Юридический</u> |
| Кафедра | <u>уголовного процесса и криминалистики</u> |
| Форма обучения | <u>заочная</u> |
| Курс, семестр | <u>1 курс, 1 семестр</u> |
| Форма промежуточной аттестации | <u>зачет</u> |

Самара, 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании самостоятельно устанавливаемого образовательного стандарта высшего образования

- магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного протоколом № 12 ученого совета Самарского университета от 25 июня 2021 года

Составители:

кандидат юридических наук, доцент

Т. Ю. Проскурина

Заведующий кафедрой уголовного процесса и криминалистики

кандидат юридических наук, доцент

К. А. Савельев

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры уголовного процесса и криминалистики.
Протокол №11 от 14.04.2023.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: Международное право по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Б. . Кривокапич

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Правовая культура и этика» является формирование у обучающихся общих представлений и знаний в области этики, выработка навыков применения норм нравственности в специфических условиях правоприменительной деятельности.

Задачи дисциплины:

- формирование представления о правовой культуре как компоненте духовной культуры общества;
- формирование представлений об этике и морали;
- получение теоретических знаний о добровольчестве как общественном явлении;
- овладение знаниями о морально-этических требованиях, предъявляемых к юристу;
- обретение представления о современной концепции профессиональной этики юриста;
- изучение нравственных принципов профессиональной деятельности юриста;
- усвоение основных понятий и институтов профессиональной этики, корпоративной культуры;
- изучение нравственных норм, регулирующих профессиональную деятельность юриста, а также правил установления фактических и юридических оснований для принятия правовых решений;
- формирование представления об оптимальной модели принятия этического решения;
- изучение специфики применения норм этики в отдельных сферах профессиональной деятельности юристам и к отдельным ее представителям этой профессии;
- формирование представлений о многообразии форм и направлений волонтерской деятельности, о мотивации добровольцев, а также о государственной поддержке волонтерской деятельности;
- формирование навыков применения приобретенных знаний для разрешения практических ситуаций;
- овладение навыками изучения, осмысления и анализа правоприменительной практики с точки зрения соответствия этическим стандартам;
- приобретение практических навыков в сфере взаимодействия государственных органов с социально ориентированными некоммерческими организациями;
- формирование умения вести аргументированную дискуссию по проблемам профессиональной этики;
- выработка осознания значимости своей будущей профессии, достаточный уровень профессионального сознания

1.2 Перечень формируемых компетенций и индикаторы их достижения, требования к уровню подготовки обучающегося, завершившего изучение данной дисциплины (модуля)

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции обучающихся) определяются требованиями стандарта по направлению подготовки (специальности) и формируются в соответствии с матрицей компетенций образовательной программы.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности формируются в соответствии с индикаторами достижения компетенций и результатами освоения образовательной программы (таблица 1).

Таблица 1

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) |
|--|---|---|
| ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах | ОПК-4.2 Аргументирует устно правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах; | Знает способы устной и письменной аргументации правовой позиции по делу, в том числе в состязательном процессе. Умеет устно и письменно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательном процессе. Владеет навыками устной и письменной аргументации правовой позиции по делу, в том числе в состязательном процессе; |
| ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений | ОПК-6.1 Принимает юридически значимые решения по обеспечению соблюдения принципов этики юриста; | Знает основы принятия юридически значимых решений по обеспечению соблюдения принципов этики юриста. Умеет принимать юридически значимые решения по обеспечению соблюдения принципов этики юриста. Владеет навыками принятия юридически значимых решений по обеспечению соблюдения принципов этики юриста.; |

| | | |
|--|---|---|
| <p>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p> | <p>УК-3.1 Вырабатывает стратегию командной работы для достижения поставленной цели; УК-3.2 Организует работу команды, осуществляет руководство, способствует конструктивному решению возникающих проблем; УК-3.3 Делегирует полномочия членам команды, распределяет поручения и оценивает их исполнение, дает обратную связь по результатам, несет персональную ответственность за общий результат;</p> | <p>Знает теорию мотивации; факторы формирования успешных команд для эффективной деятельности. Умеет разрабатывать командную стратегию. Владеет методами анализа, проектирования и организации межличностных, групповых и организационных коммуникаций в команде для достижения поставленной цели.; Знает основные теории лидерства и стили руководства; методы эффективного руководства коллективами. Умеет координировать взаимодействия и коммуникации в команде для достижения общего результата в командной работе; поддерживать благоприятный психологический климат в коллективе. Владеет навыками профилактики эмоционального выгорания.; Знает общие принципы организации командной деятельности и методики формирования команд. Умеет распределять между членами команды полномочия и контролировать выполнение задач. Владеет навыками оценки исполнения членами команды порученных заданий, организации коммуникаций в команде, способности отвечать за общий результат;</p> |
|--|---|---|

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, формирующих общекультурные и профессиональные компетенции (таблица 2)

Таблица 2

| № | Код и наименование компетенции | Предшествующие дисциплины (модули) | Последующие дисциплины (модули) |
|---|--|---|---|
| 1 | ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах | Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) | Ознакомительная практика, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Академический иностранный язык, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| 2 | ОПК-4.2 | - | Ознакомительная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| 3 | ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений | Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) | Ознакомительная практика, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Актуальные проблемы антикоррупционного права, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| 4 | ОПК-6.1 | Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) | Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |

| | | | |
|---|---|---|--|
| 5 | УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | - | История и методология юридической науки (проектирование научных исследований), Научно-исследовательская работа, Ознакомительная практика, Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 6 | УК-3.1 | - | История и методология юридической науки (проектирование научных исследований), Ознакомительная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 7 | УК-3.2 | - | История и методология юридической науки (проектирование научных исследований), Научно-исследовательская работа, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 8 | УК-3.3 | - | История и методология юридической науки (проектирование научных исследований), Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И ОБЪЕМА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ, А ТАКЖЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 3

| |
|---|
| Объём дисциплины: 2 ЗЕТ |
| <u>Первый семестр</u> |
| Объем контактной работы: 12 час. |
| Лекционная нагрузка: 2 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Понятие и компоненты профессиональной культуры. Волонтерство как общественное явление (2 час.) |
| Практические занятия: 8 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Предмет и система юридической этики. Волонтерство как общественное явление (2 час.) |
| Нравственные основы правосудия. (2 час.) |
| Этические основы предварительного расследования. Формы и механизмы взаимодействия НКО с правоохранительными органами по направлениям волонтерской деятельности (2 час.) |
| <i>Традиционные</i> |
| Этические основы предварительного расследования. Формы и механизмы взаимодействия НКО с правоохранительными органами по направлениям волонтерской деятельности (2 час.) |
| Контролируемая аудиторная самостоятельная работа: 2 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Этические основы деятельности следователя. (2 час.) |
| Самостоятельная работа: 56 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Понятие, предмет и система этики. (2 час.) |
| Понятие и функции морали. Основные этические ценности. Благотворительная и добровольческая (волонтерская) деятельность (2 час.) |
| Основные понятия: добровольчество, доброволец, добровольческая организация, организатор добровольческой деятельности, благополучатель. Цели и принципы добровольческой деятельности (2 час.) |
| Право и мораль: соотношение. (4 час.) |
| Многообразие форм и направлений волонтерской деятельности. Крупнейшие добровольческие организации России (2 час.) |
| Предмет и система юридической этики. (4 час.) |
| Нравственное содержание правового регулирования (4 час.) |
| Нормативно-правовое регулирование добровольческой деятельности. Права и обязанности участников добровольческой деятельности. (4 час.) |
| Нравственные основы деятельности прокурора. (4 час.) |
| Этические основы деятельности органов предварительного расследования (4 час.) |
| Инструменты взаимодействия и технологии выстраивания партнерских отношений правоохранительных органов с СОНКО в вопросах реализации добровольческой (волонтерской) деятельности: содействие в поиске пропавших людей, в охране общественного порядка в добровольных народных дружинах; в профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (4 час.) |
| <i>Традиционные</i> |
| Государственная политика в области поддержки добровольчества и СОНКО (2 час.) |
| Нравственные основы правосудия. (4 час.) |
| Адвокатская этика. (4 час.) |
| Обеспечение доступности правовой поддержки населения: деятельность юридических клиник и некоммерческих организаций, осуществляющих содействие защите прав и свобод граждан (2 час.) |
| Культура профессиональной деятельности юриста. Проблема профессионального выгорания и профессиональной деформации (4 час.) |
| Механизм принятия этического решения в работе юриста (4 час.) |
| Контроль (Зачет) (4 час.) |

4. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ИННОВАЦИОННЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Инновационные обучающие технологии реализуются в форме:

проблемной лекции (лекционные занятия) - новое знание вводится через проблемность вопросов, лекция-беседа, диспут, групповое обсуждение обзоров научных статей, групповое решение творческих задач, анализ кейсов (обсуждение), представление и обсуждение докладов, эвристическая беседа.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Таблица 4

| № п/п | Тип помещения | Состав оборудования и технических средств обучения |
|-------|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 3 | Учебная аудитория для самостоятельной работы | Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения – компьютерами. Подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 4 | Учебная аудитория для проведения занятий контролируемой аудиторной самостоятельной работы | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 5 | Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |

5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. MS Windows 10 (Microsoft)
2. MS Office 2019 (Microsoft)

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

1. Kaspersky Endpoint Security (Kaspersky Lab)

5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

1. 7-Zip
2. Apache Open Office (<http://ru.openoffice.org/>)

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Яндекс.Браузер

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Основная литература

1. Сысоева, Е. Ю. Основы профессиональной культуры [Электронный ресурс] : учеб. пособие. - Самара.: Изд-во "Самар. ун-т", 2016. - on-line

6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Адвокатская этика [Текст] : [учеб. для вузов]. - [М.]: ЮНИТИ, 2018. - 304 с.
2. Родыгина, Н. Ю. Этика деловых отношений [Текст] : учеб. и практикум для академ. бакалавриата. - М.: Юрайт, 2015. - 430 с.
3. Калмыкова, О. Ю. Взаимосвязь конфликтных ситуаций в организации и стрессовых состояний работников [Электронный ресурс] : [учеб. пособие для вузов]. - Самара.: Самар. ун-т, 2015. - on-line

6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 5

| № п/п | Наименование ресурса | Адрес | Тип доступа |
|-------|--|---|-----------------|
| 1 | Электронная библиотека РФФИ | http://www.rfbr.ru/rffi/ru | Открытый ресурс |
| 2 | Национальная электронная библиотека российского индекса научного цитирования НЭБ «E-library» | http://e-library.ru | Открытый ресурс |
| 3 | Русская виртуальная библиотека | http://www.rvb.ru | Открытый ресурс |
| 4 | Словари и энциклопедии онлайн | http://dic.academic.ru | Открытый ресурс |
| 5 | ГАС РФ "Правосудие" | https://sudrf.ru | Открытый ресурс |
| 6 | Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» | https://cyberleninka.ru | Открытый ресурс |
| 7 | Архив научных журналов на платформе НЭИКОН | https://archive.neicon.ru/xmlui/ | Открытый ресурс |

6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 6

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--------------------------------------|---|
| 1 | СПС КонсультантПлюс | Информационная справочная система, Договор № 1411 от 14.11.2022 |

6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 7

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--|---|
| 1 | Полнотекстовая электронная библиотека | Профессиональная база данных, ГК № ЭА14-12 от 10.05.2012, ПЭБ Акт ввода в эксплуатацию, ПЭБ Акт приема-передачи |
| 2 | Национальная электронная библиотека ФГБУ "РГБ" | Профессиональная база данных, Договор № 101/НЭБ/4604 от 13.07.2018 |
| 3 | Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы) | Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004 |

6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе освоения дисциплины (модуля) обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения дисциплины (модуля) может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Лекция представляет собой систематическое устное изложение учебного материала. С учетом целей и места в учебном процессе различают лекции вводные, установочные, текущие, обзорные и заключительные. В зависимости от способа проведения выделяют лекции:

- информационные;
- проблемные;
- визуальные;
- лекции-конференции;
- лекции-консультации;
- лекции-беседы;
- лекция с эвристическими элементами;
- лекция с элементами обратной связи.

По дисциплине «Правовая культура и этика» применяются следующие виды лекций:

Информационные - проводятся с использованием объяснительно иллюстративного метода изложения; это традиционный для высшей школы тип лекций;

Проблемные - в них при изложении материала используются проблемные вопросы, задачи, ситуации. Процесс познания происходит через научный поиск, диалог, анализ, сравнение разных точек зрения и т. д.;

Лекции-беседы. В названном виде занятий планируется диалог с аудиторией, это наиболее простой способ индивидуального общения, построенный на непосредственном контакте преподавателя и студента, который позволяет привлечь к двухстороннему обмену мнениями по наиболее важным вопросам темы занятия, менять темп изложения с учетом особенности аудитории. В начале лекции и по ходу ее преподаватель задает слушателям вопросы не для контроля усвоения знаний, а для выяснения уровня осведомленности по рассматриваемой проблеме. Вопросы могут быть элементарными: для того, чтобы сосредоточить внимание, как на отдельных нюансах темы, так и на проблемах.

Продумывая ответ, студенты получают возможность самостоятельно прийти к выводам и обобщениям, которые хочет сообщить преподаватель в качестве новых знаний. Необходимо следить, чтобы вопросы не оставались без ответа, иначе лекция будет носить риторический характер.

Лекция с элементами обратной связи. В данном случае подразумевается изложение учебного материала и использование знаний по смежным предметам (межпредметные связи) или по изученному ранее учебному материалу. Обратная связь устанавливается посредством ответов студентов на вопросы преподавателя по ходу лекции. Чтобы определить осведомленность студентов по излагаемой проблеме, в начале какого-либо раздела лекции задаются необходимые вопросы. Если студенты правильно отвечают на вводный вопрос, преподаватель может ограничиться кратким тезисом или выводом и перейти к следующему вопросу.

Практическое занятие — форма организации обучения, которая направлена на формирование практических умений и навыков и является связующим звеном между самостоятельным теоретическим освоением студентами учебной дисциплины и применением ее положений на практике.

Практические занятия проводятся в целях: выработки практических умений и приобретения навыков в решении задач, выполнении заданий, производстве расчетов, разработке и оформлении документов, практического овладения иностранными языками и компьютерными технологиями. Главным их содержанием является практическая работа каждого студента. Подготовка студентов к практическому занятию и его выполнение, осуществляется на основе задания, которое разрабатывается преподавателем и доводится до обучающихся перед проведением и в начале занятия.

Практические занятия составляют значительную часть всего объема аудиторных занятий и имеют важнейшее значение для усвоения программного материала. Выполняемые задания могут подразделяться на несколько групп:

1. иллюстрацией теоретического материала и носят воспроизводящий характер. Они выявляют качество понимания студентами теории;
2. образцы задач и примеров, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел показанными методами решения;
3. вид заданий, содержащий элементы творчества. Одни из них требуют от студента преобразований, реконструкций, обобщений. Для их выполнения необходимо привлекать ранее приобретенный опыт, устанавливать внутриспредметные и межпредметные связи. Решение других требует дополнительных знаний, которые студент должен приобрести самостоятельно. Третьи предполагают наличие у студента некоторых исследовательских умений;
4. может применяться выдача индивидуальных или опережающих заданий на различный срок, определяемый преподавателем, с последующим представлением их для проверки в указанный срок.

Вопросы, выносимые на обсуждение на практические занятия по дисциплине «Правовая культура и этика», представлены в «Фонде оценочных средств».

Самостоятельная работа студентов является одной из важнейших составляющих учебного процесса, в ходе которого происходит формирование знаний, умений и навыков в учебной, научно-исследовательской, профессиональной деятельности, формирование общекультурных и профессиональных компетенций будущего магистра.

Учебно-методическое обеспечение создаёт среду актуализации самостоятельной творческой активности студентов, вызывает потребность к самопознанию, самообучению. Таким образом, создаются предпосылки «двойной подготовки» - личностного и профессионального становления.

Для успешного осуществления самостоятельной работы необходимы:

1. Комплексный подход организации самостоятельной работы по всем формам аудиторной работы;
2. Сочетание всех уровней

(типов) самостоятельной работы, предусмотренных рабочей программой;

3. Обеспечение контроля за качеством усвоения.

Методические материалы по самостоятельной работе студентов содержат целевую установку изучаемых тем, списки основной и дополнительной литературы для изучения всех тем дисциплины, теоретические вопросы и вопросы для самоподготовки, усвоив которые магистрант может выполнять определенные виды деятельности (предлагаемые на практических, семинарских, лабораторных занятиях), методические указания для студентов.

Виды самостоятельной работы. Рабочей программой дисциплины предусмотрены следующие виды самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к текущим аудиторным занятиям:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, дополнительной литературы, научных публикаций); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; работа со словарями и справочниками; работа с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей; компьютерной техники, Интернет и др.;
- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); аналитическая работа с фактическим материалом (учебника, дополнительной литературы, научных публикаций, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц и схем для систематизации фактического материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии; тестирование и др.;
- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение схем; решение ситуационных профессиональных задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых и дипломных работ (проектов).

Проработка теоретического материала (учебниками, первоисточниками, дополнительной литературой).

При изучении нового материала, освещаются наиболее важные и сложные вопросы учебной дисциплины, вводится новый фактический материал.

Поэтому к каждому последующему занятию студенты готовятся по следующей схеме:

- разобраться с основными положениями предшествующего занятия;
- изучить соответствующие темы в учебных пособиях.

Работа с дополнительной учебной и научной литературой.

Включает в себя составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; конспектирование научных статей заданной тематики.

Перечень тем, выносимых для самостоятельной работы студентов

Одним из видов самостоятельной работы, позволяющей студенту более полно освоить учебный материал, является подготовка сообщений (докладов).

Доклад - это научное сообщение на семинарском занятии, заседании студенческого научного кружка или студенческой конференции.

Виды СРС, предусмотренные по дисциплине «Правовая культура и этика», содержатся в «Фонде оценочных средств».

Следует выделить подготовку к зачету как особый вид самостоятельной работы. Основное его отличие от других видов самостоятельной работы состоит в том, что обучающиеся решают задачу актуализации и систематизации учебного материала, применения приобретенных знаний и умений в качестве структурных элементов компетенций, формирование которых выступает целью и результатом освоения образовательной программы.

Контролируемая самостоятельная работа (КСР) направлена на углубление и закрепление знаний обучающегося, развитие аналитических навыков по проблематике дисциплины. Контролируемая аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на аудиторных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Основными видами КСР являются: работа с литературой и другими источниками информации, в том числе электронными; решение проблемных и ситуационных задач; составление документов. Виды КСР предусмотрены в Фонде оценочных средств.



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

28 апреля 2023 года, протокол ученого совета
университета №10
Сертификат №: 3e e8 d0 55 00 02 00 00 04 39
Срок действия: с 21.02.23г. по 21.02.24г.
Владелец: проректор по учебной работе
А.В. Гаврилов

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ МЕЖДУНАРОДНЫХ КОММЕРЧЕСКИХ КОНТРАКТОВ**

| | |
|--|--|
| Код плана | <u>400401-2023-3-ПП-2г05м-13</u> |
| Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) | <u>40.04.01 Юриспруденция</u> |
| Профиль (программа) | <u>Международное право</u> |
| Квалификация (степень) | <u>Магистр</u> |
| Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины) | <u>Б1</u> |
| Шифр дисциплины (модуля) | <u>Б1.В.ДВ.02.01</u> |
| Институт (факультет) | <u>Юридический</u> |
| Кафедра | <u>гражданского процессуального и предпринимательского права</u> |
| Форма обучения | <u>заочная</u> |
| Курс, семестр | <u>2 курс, 4 семестр</u> |
| Форма промежуточной аттестации | <u>зачет</u> |

Самара, 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании самостоятельно устанавливаемого образовательного стандарта высшего образования

- магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного протоколом № 12 ученого совета Самарского университета от 25 июня 2021 года

Составители:

кандидат юридических наук

М. А. Агаларова

Заведующий кафедрой гражданского процессуального и предпринимательского права

доктор юридических наук, профессор

А. В. Юдин

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры гражданского процессуального и предпринимательского права. Протокол №52 от 27.04.2023.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: Международное право по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Б. . Кривокапич

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Целями изучения дисциплины «Правовое регулирование международных коммерческих контрактов» являются формирование у студентов целостного представления и углубленных знаний о правового регулирования международных коммерческих контрактов, об особенностях разрешения гражданско-правовых споров, осложненных иностранным элементом, возникающих в сфере международных коммерческих контрактов, а также формирование и развитие практических умений и навыков их применения в профессиональной правоприменительной и научно-исследовательской деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучить правовую природу международных коммерческих контрактов;
- приобрести навыки правовой работы при составлении международных коммерческих контрактов;
- повысить уровень правового мышления, правовой и информационной культуры студентов.

1.2 Перечень формируемых компетенций и индикаторы их достижения, требования к уровню подготовки обучающегося, завершившего изучение данной дисциплины (модуля)

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции обучающихся) определяются требованиями стандарта по направлению подготовки (специальности) и формируются в соответствии с матрицей компетенций образовательной программы.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности формируются в соответствии с индикаторами достижения компетенций и результатами освоения образовательной программы (таблица 1).

Таблица 1

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) |
|--|--|--|
| ПК-1 Способен планировать научно-исследовательскую работу в выбранной отрасли (области) юридических наук | ПК-1.2 Владеет методами достижения цели и решения задач научного исследования в выбранной отрасли (области) юридических наук; | Знает методологию целеполагания и порядок решения задач при проведения научного исследования в области правового регулирования международных коммерческих контрактов Умеет применять оптимальные методы достижения цели и решения задач научно-исследовательской работы в области правового регулирования международных коммерческих контрактов Владеет навыками использовать методы достижения цели и решения задач научно-исследовательской работы в области правового регулирования международных коммерческих контрактов ; |
| ПК-4 Способен проводить проверку законности и обоснованности правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры | ПК-4.1 Различает виды, способы и формы проверок законности и обоснованности правоприменительных актов и юридически значимых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; | Знает виды, способы и формы проверок законности и обоснованности правоприменительных актов и юридически значимых действий (бездействия) в сфере правового регулирования международных коммерческих контрактов органами публичной власти, в том числе судами и органами прокуратуры Умеет различать виды, способы и формы проверок законности и обоснованности правоприменительных актов и юридически значимых действий (бездействия) в сфере правового регулирования международных коммерческих контрактов органами публичной власти, в том числе судами и органами прокуратуры Владеет навыками совершения проверочных действий по обеспечению законности и обоснованности правоприменительных актов и юридически значимых действий (бездействия) в сфере правового регулирования международных коммерческих контрактов органами публичной власти, в том числе судами и органами прокуратуры ; |

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, формирующих общекультурные и профессиональные компетенции (таблица 2)

Таблица 2

| № | Код и наименование компетенции | Предшествующие дисциплины (модули) | Последующие дисциплины (модули) |
|---|--|---|--|
| 1 | ПК-1 Способен планировать научно-исследовательскую работу в выбранной отрасли (области) юридических наук | Научно-исследовательская работа, Источники международного права, Космическое право, Международное уголовное право, Международное экономическое право, Отечественные учения о международном праве | Право международной безопасности, Научно-исследовательская работа, Космическое право, Отечественные учения о международном праве, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2 | ПК-1.2 | Научно-исследовательская работа, Источники международного права, Отечественные учения о международном праве | Научно-исследовательская работа, Отечественные учения о международном праве, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 3 | ПК-4 Способен проводить проверку законности и обоснованности правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры | Международный гражданский процесс, Проблемы международного права, Международно-правовая охрана окружающей среды, Международно-правовое регулирование социального и технологического предпринимательства, Международная правозащитная деятельность, Международно-правовая ответственность, Отечественные учения о международном праве, Международные правозащитные организации | Право международной безопасности, Международная правозащитная деятельность, Международное право в период вооруженных конфликтов, Отечественные учения о международном праве, Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Система международных судов, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| 4 | ПК-4.1 | Проблемы международного права, Международно-правовая охрана окружающей среды, Международно-правовое регулирование социального и технологического предпринимательства, Международная правозащитная деятельность, Отечественные учения о международном праве | Международная правозащитная деятельность, Отечественные учения о международном праве, Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И ОБЪЕМА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ, А ТАКЖЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 3

| |
|---|
| Объём дисциплины: 2 ЗЕТ |
| <u>Четвертый семестр</u> |
| Объем контактной работы: 16 час. |
| Лекционная нагрузка: 4 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Тема 1. Понятие международного контракта. Тема 2. Коллизионно-правовое и материально-правовое регулирование международных контрактов (2 час.) |
| <i>Традиционные</i> |
| Тема 5. Содержание и форма договора международной купли-продажи товаров (2 час.) |
| Практические занятия: 10 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Тема 7. Дистрибьюторский договор (2 час.) |
| <i>Традиционные</i> |
| Тема 3. Международные торговые обычаи и обыкновения как регуляторы международных контрактов (2 час.) |
| Тема 8. Договор международного франчайзинга (2 час.) |
| Тема 9. Договор международного подряда (4 час.) |
| Контролируемая аудиторная самостоятельная работа: 2 час. |
| <i>Традиционные</i> |
| Тема 6. Договор страхования в международной торговле и способы обеспечения исполнения обязательств по международным контрактам (2 час.) |
| Самостоятельная работа: 52 час. |
| <i>Традиционные</i> |
| Тема 4. Венская конвенция о договорах международной купли-продажи товаров 1980 г. (16 час.) |
| Тема 3. Международные торговые обычаи и обыкновения как регуляторы международных контрактов (12 час.) |
| Тема 6. Договор страхования в международной торговле и способы обеспечения исполнения обязательств по международным контрактам (12 час.) |
| Тема 7. Дистрибьюторский договор (12 час.) |
| Контроль (Зачет) (4 час.) |

4. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ИННОВАЦИОННЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Инновационные обучающие технологии реализуются в форме:

проблемной лекции (лекционные занятия) - новое знание вводится через проблемность вопросов, лекция-беседа, диспут, групповое обсуждение обзоров научных статей, групповое решение творческих задач, анализ кейсов (обсуждение), представление и обсуждение докладов, эвристическая беседа.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Таблица 4

| № п/п | Тип помещения | Состав оборудования и технических средств обучения |
|-------|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 3 | Учебная аудитория для самостоятельной работы | Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения – компьютерами. Подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 4 | Учебная аудитория для проведения занятий контролируемой аудиторной самостоятельной работы | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 5 | Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |

5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. MS Windows 10 (Microsoft)

2. MS Office 2019 (Microsoft)

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

1. Kaspersky Endpoint Security (Kaspersky Lab)

5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

1. 7-Zip

2. Apache Open Office (<http://ru.openoffice.org/>)

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Яндекс.Браузер

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Основная литература

1. Вологдин, А. А. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности : учебник и практикум для вузов / А. А. Вологдин. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 387 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09280-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/468379>

6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Гетьман-Павлова, И. В. Международное частное право в 3 т. Том 3. Материально-процессуальные и процессуальные отрасли : учебник для вузов / И. В. Гетьман-Павлова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 271 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14612-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/478010>

6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 5

| № п/п | Наименование ресурса | Адрес | Тип доступа |
|-------|--|---|-----------------|
| 1 | Национальная электронная библиотека российского индекса научного цитирования НЭБ «E-library» | http://e-library.ru/ | Открытый ресурс |
| 2 | Электронная библиотека РФФИ | http://www.rfbr.ru/rffi/ru/ | Открытый ресурс |
| 3 | Русская виртуальная библиотека | http://www.rvb.ru/ | Открытый ресурс |
| 4 | Словари и энциклопедии онлайн | http://dic.academic.ru/ | Открытый ресурс |
| 5 | Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» | https://cyberleninka.ru | Открытый ресурс |
| 6 | Архив научных журналов на платформе НЭИКОН | https://archive.neicon.ru/xmlui/ | Открытый ресурс |

6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 6

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--------------------------------------|---|
| 1 | СПС КонсультантПлюс | Информационная справочная система, Договор № 1411 от 14.11.2022 |

6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 7

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--|---|
| 1 | Национальная электронная библиотека ФГБУ "РГБ" | Профессиональная база данных, Договор № 101/НЭБ/4604 от 13.07.2018 |
| 2 | Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы) | Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004 |
| 3 | Универсальные БД электронных периодических изданий (УБД) | Профессиональная база данных, Лицензионный договор №155-П от 27.06.2022 |

6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе освоения дисциплины (модуля) обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения дисциплины (модуля) может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Лекция представляет собой систематическое устное изложение учебного материала. Цель лекции - организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины. Они дают систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывают состояние и перспективы развития изучаемой области науки, концентрируют внимание обучающихся на наиболее сложных вопросах, стимулируют их активную познавательную деятельность. В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Практическое занятие — форма организации обучения, которая направлена на формирование практических умений и навыков и является связующим звеном между самостоятельным теоретическим освоением обучающимися учебной дисциплины и применением ее положений на практике. Практические занятия проводятся в целях выработки практических умений и приобретения навыков в решении задач, выполнении заданий, разработке и оформлении документов. Главным их содержанием является практическая работа каждого обучающегося. Подготовка обучающихся к практическому занятию и его выполнение, осуществляется на основе задания, которое разрабатывается преподавателем и доводится до сведения обучающихся. Практические занятия составляют значительную часть всего объема аудиторных занятий и имеют важнейшее значение для усвоения программного материала. Вопросы, выносимые на обсуждение на практические занятия по дисциплине, представлены Фонде оценочных средств дисциплины.

Контролируемая самостоятельная работа (КСР) направлена на углубление и закрепление знаний обучающегося, развитие аналитических навыков по проблематике дисциплины. Контролируемая аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на аудиторных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Виды КСР предусмотрены в Фонде оценочных средств.

Самостоятельная работа обучающихся является одной из важнейших составляющих учебного процесса, в ходе которого происходит формирование знаний, умений и навыков в профессиональной деятельности, формирование профессиональных компетенций будущего выпускника. Учебно-методическое обеспечение создаёт среду актуализации самостоятельной творческой активности обучающихся, вызывает потребность к самопознанию, самообучению. Методические материалы по самостоятельной работе обучающихся содержат целевую установку изучаемых тем, списки основной и дополнительной литературы для изучения всех тем дисциплины, теоретические вопросы и вопросы для самоподготовки, усвоив которые обучающийся может выполнять определенные виды деятельности. Виды самостоятельной работы обучающихся предусмотрены в Фонде оценочных средств.



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

28 апреля 2023 года, протокол ученого совета
университета №10
Сертификат №: 3e e8 d0 55 00 02 00 00 04 39
Срок действия: с 21.02.23г. по 21.02.24г.
Владелец: проректор по учебной работе
А.В. Гаврилов

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ПРОБЛЕМЫ МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВА**

| | |
|--|--|
| Код плана | <u>400401-2023-3-ПП-2г05м-13</u> |
| Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) | <u>40.04.01 Юриспруденция</u> |
| Профиль (программа) | <u>Международное право</u> |
| Квалификация (степень) | <u>Магистр</u> |
| Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины) | <u>Б1</u> |
| Шифр дисциплины (модуля) | <u>Б1.В.04</u> |
| Институт (факультет) | <u>Юридический</u> |
| Кафедра | <u>теории и истории государства и права и международного права</u> |
| Форма обучения | <u>заочная</u> |
| Курс, семестр | <u>1 курс, 2 семестр</u> |
| Форма промежуточной аттестации | <u>экзамен</u> |

Самара, 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании самостоятельно устанавливаемого образовательного стандарта высшего образования

- магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного протоколом № 12 ученого совета Самарского университета от 25 июня 2021 года

Составители:

доктор юридических наук, зав.кафедрой

А. Г. Безверхов

Заведующий кафедрой теории и истории государства и права и международного права

доктор юридических наук, профессор

А. Г. Безверхов

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры теории и истории государства и права и международного права. Протокол №9 от 26.04.2023.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: Международное право по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Б. . Кривокапич

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цели дисциплины – освоение знаний об актуальных проблемах и перспективах международного права, которые имеют важное научное и практическое значение; углубление знаний о фундаментальных вопросах международного права и ознакомление с новыми и менее известными вопросами и проблемами, с обширной опорой на наиболее важные теоретические подходы и новейшую практику; формирование и развитие у студентов потребности и навыков в работе с международными договорами и другими источниками международного права и теоретическими источниками, особенно на иностранных языках; приобретение умений применять соответствующие знания на практике; развитие научно обоснованного критического подхода к проблемам международного права; формирование профессиональных компетенций, необходимых для правоприменительной, научно-исследовательской и педагогической деятельности.

Задачи дисциплины - формирование и развитие у студентов специальных умений и навыков: стать специалистом по международному праву; осуществлять профессиональную деятельность в качестве должностных лиц Министерства иностранных дел, судебных, правоохранительных и других государственных органов; анализировать международные договоры и другие документы, выявлять противоречия и пробелы, обосновывать ответы и предложения компетентным государственным органам, готовить документы для международных конференций и переговоров итд.; в процессе научно-исследовательской работы применять общие и специальные методы научных исследований; формулировать и обосновывать концептуальные идеи и конкретные предложения по совершенствованию законодательства и правоприменительной практики, а также в связи с занятием государственными органами позиций в отношениях с другими странами и международными организациями; осуществлять правовое воспитание в области международного права; проектировать образовательные программы повышения квалификации; знать инновационные программы социально-педагогических процессов и участвовать в их реализации.

1.2 Перечень формируемых компетенций и индикаторы их достижения, требования к уровню подготовки обучающегося, завершившего изучение данной дисциплины (модуля)

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции обучающихся) определяются требованиями стандарта по направлению подготовки (специальности) и формируются в соответствии с матрицей компетенций образовательной программы.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности формируются в соответствии с индикаторами достижения компетенций и результатами освоения образовательной программы (таблица 1).

Таблица 1

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) |
|--|--|--|
| ПК-2 Способен осуществлять научно-исследовательскую работу в выбранной отрасли (области) юридических наук | ПК-2.1 Демонстрирует теоретические знания и обладает практическими навыками и (или) умениями при проведении научного исследования в выбранной отрасли (области) юридических наук ; | Обладает теоретическими знаниями, необходимыми для проведения научного исследования в области международного права Умеет проводить научные исследования в области международного права Владеет навыками проведения научного исследования в области международного права; |
| ПК-4 Способен проводить проверку законности и обоснованности правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры | ПК-4.1 Различает виды, способы и формы проверок законности и обоснованности правоприменительных актов и юридически значимых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; | Знает виды, способы и формы проверок соответствия нормам международного права правоприменительных актов и юридически значимых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Умеет разграничивать виды, способы и формы проверок соответствия нормам международного права правоприменительных актов и юридически значимых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Владеет навыками проверки соответствия нормам международного права правоприменительных актов и юридически значимых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; |

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, формирующих общекультурные и профессиональные компетенции (таблица 2)

Таблица 2

| № | Код и наименование компетенции | Предшествующие дисциплины (модули) | Последующие дисциплины (модули) |
|---|--|---|--|
| 1 | ПК-2 Способен осуществлять научно-исследовательскую работу в выбранной отрасли (области) юридических наук | Международно-правовая охрана окружающей среды, Международно-правовое регулирование социального и технологического предпринимательства, Международно-правовое регулирование цифровой экономики, Сравнительное международное право, Источники международного права, Территория в международном праве | Международное право в области прав человека, Международный гражданский процесс, Научно-исследовательская работа, Международно-правовое регулирование цифровой экономики, Международное уголовное право, Международно-правовое регулирование киберпространства, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Международные правозащитные организации |
| 2 | ПК-2.1 | Сравнительное международное право, Территория в международном праве | Международный гражданский процесс, Научно-исследовательская работа, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Международные правозащитные организации |
| 3 | ПК-4 Способен проводить проверку законности и обоснованности правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры | Международно-правовая охрана окружающей среды, Международно-правовое регулирование социального и технологического предпринимательства | Международный гражданский процесс, Право международной безопасности, Правовое регулирование международных коммерческих контрактов, Международная правозащитная деятельность, Международное право в период вооруженных конфликтов, Международно-правовая ответственность, Отечественные учения о международном праве, Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Международные правозащитные организации, Система международных судов, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| 4 | ПК-4.1 | Международно-правовая охрана окружающей среды, Международно-правовое регулирование социального и технологического предпринимательства | Правовое регулирование международных коммерческих контрактов, Международная правозащитная деятельность, Отечественные учения о международном праве, Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И ОБЪЕМА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ, А ТАКЖЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 3

| |
|---|
| Объём дисциплины: 6 ЗЕТ |
| Второй семестр |
| Объем контактной работы: 22 час. |
| Лекционная нагрузка: 4 час. |
| <i>Традиционные</i> |
| Субъекты международного права (2 час.) |
| Санкции в международном праве (2 час.) |
| Практические занятия: 16 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Кризис современного международного права и злоупотребление международным правом (4 час.) |
| Роль и перспективы ООН (4 час.) |
| <i>Традиционные</i> |
| Понятие международного права (2 час.) |
| Особенности международного права и соотношение внутреннего и международного права (2 час.) |
| Защита этнических (национальных) меньшинств (2 час.) |
| Доктрина и практика „гуманитарного“ вмешательства (2 час.) |
| Контролируемая аудиторная самостоятельная работа: 2 час. |
| <i>Традиционные</i> |
| Роль и перспективы ООН (1 час.) |
| Субъекты международного права (1 час.) |
| Самостоятельная работа: 185 час. |
| <i>Традиционные</i> |
| Понятие международного права (20 час.) |
| Особенности международного права и соотношение внутреннего и международного права (20 час.) |
| Кризис современного международного права и злоупотребление международным правом (25 час.) |
| Санкции в международном праве (20 час.) |
| Субъекты международного права (20 час.) |
| Роль и перспективы ООН (20 час.) |
| Защита этнических (национальных) меньшинств (20 час.) |
| Проблема современных международных уголовных судов (20 час.) |
| Доктрина и практика „гуманитарного“ вмешательства (20 час.) |
| Контроль (Экзамен) (9 час.) |

4. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ИННОВАЦИОННЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Инновационные обучающие технологии реализуются в форме:

проблемной лекции (лекционные занятия) - новое знание вводится через проблемность вопросов, лекция-беседа, дискуссия, групповое обсуждение обзоров научных статей, групповое решение творческих задач, анализ кейсов (обсуждение), представление и обсуждение рефератов, эвристическая беседа.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Таблица 4

| № п/п | Тип помещения | Состав оборудования и технических средств обучения |
|-------|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 3 | Учебная аудитория для самостоятельной работы | Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения – компьютерами. Подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 4 | Учебная аудитория для проведения занятий контролируемой аудиторной самостоятельной работы | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 5 | Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |

5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. MS Office 2019 (Microsoft)
2. MS Windows 10 (Microsoft)

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

1. Kaspersky Endpoint Security (Kaspersky Lab)

5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

1. 7-Zip
2. Apache Open Office (<http://ru.openoffice.org/>)

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Яндекс.Браузер

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Основная литература

1. Кривокапич, Б. Проблемы современного международного права [Электронный ресурс] : учеб. пособие. - Самара.: Вектор, 2017. - on-line
2. Кривокапич, Б. Международное публичное право [Электронный ресурс] : учебник. - Самара.: Вектор, 2018. - on-line
3. Кривокапич, Б. Международное право [Электронный ресурс] : дистанц. курс. - Самара.: Самар. ун-т, 2018. - on-line

6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Меньшенина, Н. Н. Международное право : учебное пособие для вузов / Н. Н. Меньшенина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 ; Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та. — 101 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-08478-8 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-7996-1805-6 (Изд-во Урал. ун-та). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/438560> – Режим доступа: <https://www.urait.ru/bcode/438560>
2. Право международных организаций. Региональные, межрегиональные, субрегиональные межправительственные организации : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Х. Абашидзе [и др.]. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 331 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-05411-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/441491> – Режим доступа: <https://www.urait.ru/bcode/441491>
3. Абашидзе, А. Х. Международное право. Мирное разрешение споров : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А. Х. Абашидзе, А. М. Солнцев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 221 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-07334-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/437234> – Режим доступа: <https://www.urait.ru/bcode/437234>
4. Кривокапич, Б. Д. Мирное разрешение международных споров : монография. - Текст : электронный. - Самара.: Изд-во Самар. ун-та, 2020. - 1 файл (3,01 Мб)

6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 5

| № п/п | Наименование ресурса | Адрес | Тип доступа |
|-------|--|---|-----------------|
| 1 | British Yearbook of International Law | http://oxfordindex.oup.com/view/10.1093/bybil | Открытый ресурс |
| 2 | Annual Survey of International & Comparative Law | https://digitalcommons.law.ggu.edu | Открытый ресурс |
| 3 | Duke Journal of Comparative & International Law | https://djcil.law.duke.edu | Открытый ресурс |
| 4 | Human Rights Quarterly | https://www.press.jhu.edu/journals/human-rights-quarterly | Открытый ресурс |
| 5 | Международная жизнь | https://interaffairs.ru | Открытый ресурс |
| 6 | Zeitschrift für ausländisches öffentliches Recht und Völkerrecht | http://www.mpil.de/en/pub/publications/periodic-publications/zaerv.cfm | Открытый ресурс |
| 7 | Max Planck Yearbook of United Nations Law | http://www.mpil.de/en/pub/publications/periodic-publications/max-planck-yearbook.cfm | Открытый ресурс |
| 8 | Вестник Российского университета дружбы народов, серия Юридические науки | http://journals.rudn.ru/law | Открытый ресурс |
| 9 | Wisconsin International Law Journal | http://hosted.law.wisc.edu/wordpress/wilj/ | Открытый ресурс |
| 10 | Открытая электронная библиотека «Киберленинка» | http://cyberleninka.ru | Открытый ресурс |
| 11 | Организация Объединенных Наций. Официальный сайт | http://www.un.org/ru/ | Открытый ресурс |
| 12 | Национальная электронная библиотека российского индекса научного цитирования НЭБ «E-library» | http://e-library.ru | Открытый ресурс |
| 13 | Архив научных журналов на платформе НЭИКОН | https://archive.neicon.ru/xmlui/ | Открытый ресурс |

6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 6

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--------------------------------------|-------------------------|
|-------|--------------------------------------|-------------------------|

| | | |
|---|---------------------|--|
| 1 | СПС КонсультантПлюс | Информационная справочная система, Договор № 1411 от 14.11.2022 |
|---|---------------------|--|

6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 7

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--|--|
| 1 | Полнотекстовая электронная библиотека | Профессиональная база данных, ГК № ЭА14-12 от 10.05.2012, ПЭБ Акт ввода в эксплуатацию, ПЭБ Акт приема-передачи |
| 2 | Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы) | Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004 |
| 3 | Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX | Профессиональная база данных, Лицензионный договор Science Index №SIO-953/2022 от 22.08.2022, ЛС № 953 от 26.01.2004 |

6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе освоения дисциплины (модуля) обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения дисциплины (модуля) может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Формами организации учебной деятельности по дисциплине являются лекция, практические занятия, самостоятельная работа студентов, контроль самостоятельной работы студента, экзамен.

Лекция представляет собой систематическое устное изложение учебного материала. С учетом целей и места в учебном процессе различают лекции вводные, установочные, текущие, обзорные и заключительные. В зависимости от способа проведения выделяют лекции:

- информационные;
- проблемные;
- визуальные;
- лекции-конференции;
- лекции-консультации;
- лекции-беседы;
- лекция с эвристическими элементами;
- лекция с элементами обратной связи.

По дисциплине «Проблемы международного права» применяются следующие виды лекций:

Информационные - проводятся с использованием объяснительно иллюстративного метода изложения; это традиционный для высшей школы тип лекций;

Проблемные - в них при изложении материала используются проблемные вопросы, задачи, ситуации. Процесс познания происходит через научный поиск, диалог, анализ, сравнение разных точек зрения и т. д.;

Лекции-беседы. В названном виде занятий планируется диалог с аудиторией, это наиболее простой способ индивидуального общения, построенный на непосредственном контакте преподавателя и обучаемого, который позволяет привлекать к двухстороннему обмену мнениями по наиболее важным вопросам темы занятия, менять темп изложения с учетом особенности аудитории. В начале лекции и по ходу ее преподаватель задает слушателям вопросы не для контроля усвоения знаний, а для выяснения уровня осведомленности по рассматриваемой проблеме. Вопросы могут быть элементарными: для того, чтобы сосредоточить внимание, как на отдельных нюансах темы, так и на проблемах.

Продумывая ответ, обучающиеся получают возможность самостоятельно прийти к выводам и обобщениям, которые хочет сообщить преподаватель в качестве новых знаний. Необходимо следить, чтобы вопросы не оставались без ответа, иначе лекция будет носить риторический характер.

Лекция с элементами обратной связи. В данном случае подразумевается изложение учебного материала и использование знаний по смежным предметам (межпредметные связи) или по изученному ранее учебному материалу. Обратная связь устанавливается посредством ответов обучающихся на вопросы преподавателя по ходу лекции. Чтобы определить осведомленность студентов по излагаемой проблеме, в начале какого-либо раздела лекции задаются необходимые вопросы. Если обучающиеся правильно отвечают на вводный вопрос, преподаватель может ограничиться кратким тезисом или выводом и перейти к следующему вопросу.

Практическое занятие — форма организации обучения, которая направлена на формирование практических умений и навыков и является связующим звеном между самостоятельным теоретическим освоением обучающимися учебной дисциплины и применением ее положений на практике.

Практические занятия проводятся в целях: выработки практических умений и приобретения навыков в решении задач, выполнении заданий, производстве расчетов, разработке и оформлении документов, практического овладения иностранными языками и компьютерными технологиями. Главным их содержанием является практическая работа каждого обучающегося. Подготовка обучающихся к практическому занятию и его выполнение, осуществляется на основе задания, которое разрабатывается преподавателем и доводится до обучающихся перед проведением и в начале занятия. Практические занятия составляют значительную часть всего объема аудиторных занятий и имеют важнейшее значение для усвоения программного материала. Выполняемые задания могут подразделяться на несколько групп:

1. иллюстрацией теоретического материала и носят воспроизводящий характер. Они выявляют качество понимания обучающимися теории;
2. образцы задач и примеров, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы обучающийся овладел показанными методами решения;
3. вид заданий, содержащий элементы творчества. Одни из них требуют от обучающегося преобразований, реконструкций, обобщений. Для их выполнения необходимо привлекать ранее приобретенный опыт, устанавливать внутрипредметные и межпредметные связи. Решение других требует дополнительных знаний, которые студент должен приобрести самостоятельно. Третьи предполагают наличие у обучающегося некоторых исследовательских умений;
4. может применяться выдача индивидуальных или опережающих заданий на различный срок, определяемый преподавателем, с последующим представлением их для проверки в указанный срок.

Вопросы, выносимые на обсуждение на практические занятия по дисциплине «Проблемы международного права», представлены в «Фонде оценочных средств».

Самостоятельная работа обучающихся является одной из важнейших составляющих учебного процесса, в ходе которого происходит формирование знаний, умений и навыков в учебной, научно-исследовательской, профессиональной деятельности, формирование профессиональных компетенций будущего магистра.

Учебно-методическое обеспечение создаёт среду актуализации самостоятельной творческой активности обучающихся, вызывает потребность к самопознанию, самообучению. Таким образом, создаются предпосылки «двойной подготовки» - личностного

и профессионального становления.

Для успешного осуществления самостоятельной работы необходимы:

1. Комплексный подход организации самостоятельной работы по всем формам аудиторной работы;
2. Сочетание всех уровней (типов) самостоятельной работы, предусмотренных рабочей программой;
3. Обеспечение контроля за качеством усвоения.

Методические материалы по самостоятельной работе обучающихся содержат целевую установку изучаемых тем, списки основной и дополнительной литературы для изучения всех тем дисциплины, теоретические вопросы и вопросы для самоподготовки, усвоив которые обучающийся может выполнять определенные виды деятельности (предлагаемые на практических, семинарских, лабораторных занятиях), методические указания для обучающихся.

Виды самостоятельной работы Рабочей программой дисциплины предусмотрены следующие виды самостоятельной работы обучающихся.

Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к текущим аудиторным занятиям:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, дополнительной литературы, научных публикаций); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; работа со словарями и справочниками; работа с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей; компьютерной техники, Интернет и др.;

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); аналитическая работа с фактическим материалом (учебника, дополнительной литературы, научных публикаций, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц и схем для систематизации фактического материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии; тестирование и др.;

- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение схем; решение ситуационных профессиональных задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых и дипломных работ (проектов).

Проработка теоретического материала (учебниками, первоисточниками, дополнительной литературой).

При изучении нового материала, освещаются наиболее важные и сложные вопросы учебной дисциплины, вводится новый фактический материал. Поэтому к каждому последующему занятию студенты готовятся по следующей схеме:

- разобраться с основными положениями предшествующего занятия;
- изучить соответствующие темы в учебных пособиях.

Работа с дополнительной учебной и научной литературой. Включает в себя составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; конспектирование научных статей заданной тематики.

Перечень тем, выносимых для самостоятельной работы обучающихся, одним из видов самостоятельной работы, позволяющей обучающемуся более полно освоить учебный материал, является подготовка сообщений (докладов).

Доклад - это научное сообщение на семинарском занятии, заседании студенческого научного кружка или студенческой конференции. Виды СРС, предусмотренные по дисциплине «Проблемы международного права», содержатся в «Фонде оценочных средств».

Контролируемая самостоятельная работа направлена на углубление и закрепление знаний обучающегося, развитие аналитических навыков по проблематике дисциплины. Контролируемая аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на аудиторных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Основными видами КСР являются: работа с литературой и другими источниками информации, в том числе электронными; решение проблемных и ситуационных задач; составление документов. Виды КСР предусмотрены в Фонде оценочных средств.

Следует выделить подготовку к экзамену как особый вид самостоятельной работы. Основное его отличие от других видов самостоятельной работы состоит в том, что обучающиеся решают задачу актуализации и систематизации учебного материала, применения приобретенных знаний и умений в качестве структурных элементов компетенций, формирование которых выступает целью и результатом освоения образовательной программы.

Экзамен проводится в форме собеседования по экзаменационному билету, который включает в себя теоретические вопросы дисциплины и практическое задание. По результатам экзамена выставляется оценка.

Изучение программного материала должно способствовать формированию у студентов профессиональных компетенций. По каждой теме предусмотрены задания из средств оценки результатов обучения, которые студент выполняет в процессе контактной работы с преподавателем либо в часы самостоятельной работы. Шкала и критерии оценки описаны в фонде оценочных средств.



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

28 апреля 2023 года, протокол ученого совета
университета №10
Сертификат №: 3e e8 d0 55 00 02 00 00 04 39
Срок действия: с 21.02.23г. по 21.02.24г.
Владелец: проректор по учебной работе
А.В. Гаврилов

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
РУССКИЙ ЯЗЫК В ПРАВОВОМ ДИСКУРСЕ**

| | |
|--|---|
| Код плана | <u>400401-2023-3-ПП-2г05м-13</u> |
| Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) | <u>40.04.01 Юриспруденция</u> |
| Профиль (программа) | <u>Международное право</u> |
| Квалификация (степень) | <u>Магистр</u> |
| Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины) | <u>ФТД</u> |
| Шифр дисциплины (модуля) | <u>ФТД.В.ДВ.02.02</u> |
| Институт (факультет) | <u>Юридический</u> |
| Кафедра | <u>русского языка и массовой коммуникации</u> |
| Форма обучения | <u>заочная</u> |
| Курс, семестр | <u>1 курс, 1 семестр</u> |
| Форма промежуточной аттестации | <u>зачет</u> |

Самара, 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании самостоятельно устанавливаемого образовательного стандарта высшего образования

- магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного протоколом № 12 ученого совета Самарского университета от 25 июня 2021 года

Составители:

кандидат филологических наук, доцент

Н. А. Чернявская

Заведующий кафедрой русского языка и массовой коммуникации

доктор филологических наук, профессор
Н. А. Илюхина

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры русского языка и массовой коммуникации.
Протокол №9 от 19.04.2023.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: Международное право по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Б. . Кривокапич

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель дисциплины – развитие представлений о семантическом и прагматическом статусе правового дискурса, методологических принципах и приемах дискурсивного анализа; формирование лингвоправовой компетенции магистрантов на основе овладения филологическими навыками извлечения, обработки и анализа дискуссионной и проблемной информации из юридических текстов разных жанров.

Задачи дисциплины:

- углубление и систематизация знаний в области теории дискурса, функциональной стилистики и культуры речи;
- формирование представлений о структурно-смысловой организации правового дискурса и его языковых особенностях;
- овладение методикой дискурсивного анализа;
- совершенствование техники юридического письма, овладение приемами и правилами создания, оформления, анализа и редактирования правовых актов;
- совершенствование коммуникативной компетентности магистрантов, которая понимается как готовность и способность осуществлять результативное общение в ситуациях делового взаимодействия.

1.2 Перечень формируемых компетенций и индикаторы их достижения, требования к уровню подготовки обучающегося, завершившего изучение данной дисциплины (модуля)

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции обучающихся) определяются требованиями стандарта по направлению подготовки (специальности) и формируются в соответствии с матрицей компетенций образовательной программы.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности формируются в соответствии с индикаторами достижения компетенций и результатами освоения образовательной программы (таблица 1).

Таблица 1

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) |
|---|---|---|
| УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | УК-4.1 Осуществляет, организует и управляет элементами академического и профессионального коммуникативного взаимодействия, используя нормы русского и/или иностранного языка; УК-4.2 Выбирает и применяет современные информационно-коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия; | Знать: фонетические, лексические, грамматические, стилистические нормы русского языка в правовом дискурсе. Уметь: осуществлять академическое и профессиональное коммуникативное взаимодействие, используя нормы русского языка Владеть: навыками использования русского языка как средства академического и профессионального коммуникативного взаимодействия. ; Знать: современные информационно-коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия. Уметь: выбирать и применять современные информационно-коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия, Владеть: навыками применения современных информационно-коммуникативных технологий для академического и профессионального взаимодействия. ; |

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, формирующих общекультурные и профессиональные компетенции (таблица 2)

Таблица 2

| № | Код и наименование компетенции | Предшествующие дисциплины (модули) | Последующие дисциплины (модули) |
|---|--------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|
|---|--------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|

| | | | |
|---|---|--|---|
| 1 | УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | Деловой русский язык, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) | Научно-исследовательская работа, Деловой русский язык, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Академический иностранный язык, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| 2 | УК-4.1 | Деловой русский язык, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) | Деловой русский язык, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Академический иностранный язык, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| 3 | УК-4.2 | Деловой русский язык | Научно-исследовательская работа, Деловой русский язык, Академический иностранный язык, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И ОБЪЕМА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ, А ТАКЖЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 3

| |
|--|
| Объём дисциплины: 2 ЗЕТ |
| <u>Первый семестр</u> |
| Объем контактной работы: 10 час. |
| Лекционная нагрузка: 2 час. |
| <i>Традиционные</i> |
| Языковые особенности правового дискурса (2 час.) |
| Практические занятия: 6 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Языковые особенности правового дискурса (1 час.) |
| Письменная форма правового дискурса (1 час.) |
| Устная форма правового дискурса (1 час.) |
| Основные проблемы юрислингвистики (1 час.) |
| Коммуникативная компетентность и нормы профессионального речевого поведения юриста (2 час.) |
| Контролируемая аудиторная самостоятельная работа: 2 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Языковые особенности правового дискурса (2 час.) |
| Самостоятельная работа: 58 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Правовой дискурс как объект междисциплинарного исследования (8 час.) |
| Языковые особенности правового дискурса (10 час.) |
| Письменная форма правового дискурса (10 час.) |
| Устная форма правового дискурса (10 час.) |
| Основные проблемы юрислингвистики (10 час.) |
| Коммуникативная компетентность и нормы профессионального речевого поведения юриста (10 час.) |
| Контроль (Зачет) (4 час.) |

4. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ИННОВАЦИОННЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для развития у обучающихся творческих способностей и самостоятельности в курсе дисциплины используются проблемно-ориентированные, личностно-ориентированные, контекстные методы, предполагающие групповое решение ситуационных задач, выполнение практикоориентированных заданий, участие в дискуссии.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Таблица 4

| № п/п | Тип помещения | Состав оборудования и технических средств обучения |
|-------|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 3 | Учебная аудитория для самостоятельной работы | Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения – компьютерами. Подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 4 | Учебная аудитория для проведения занятий контролируемой аудиторной самостоятельной работы | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 5 | Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |

5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. MS Office 2019 (Microsoft)
2. MS Windows 10 (Microsoft)

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

1. Kaspersky Endpoint Security (Kaspersky Lab)

5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

1. 7-Zip

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Яндекс.Браузер

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Основная литература

1. Попова, Т. В. Культура научной и деловой речи : учебное пособие / Т. В. Попова, Т. В. Лысова. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 157 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83385> (дата обращения: 31.10.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-1055-5. – Текст : электронный. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=83385&sr=1
2. Лыткина, О. И. Практическая стилистика русского языка : учебное пособие : [16+] / О. И. Лыткина, Л. В. Селезнева, Е. Ю. Скороходова. – 5-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 208 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=69158> (дата обращения: 26.10.2021). – ISBN 978-5-9765-0821-7. – Текст : электронный. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=69158>

6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Прядильникова, Н. В. Практическая и функциональная стилистика русского языка. - Ч. 1 : Практическая и функциональная стилистика русского языка. - 2015. Ч. 1. - 90 с.
2. Кушнерук, С. П. Документная лингвистика : учебное пособие / С. П. Кушнерук. – 8-е изд., стереотип. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 256 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83382> (дата обращения: 08.01.2022). – ISBN 978-5-9765-0213-0. – Текст : электронный. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=83382&sr=1
3. Глазкова, Т. В. Стили речи : учебное пособие / Т. В. Глазкова. – Москва : Согласие, 2015. – 64 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430113> (дата обращения: 08.01.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-906709-27-1. – Текст : электронный. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=430113&sr=1

6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 5

| № п/п | Наименование ресурса | Адрес | Тип доступа |
|-------|--|---|-----------------|
| 1 | Открытая электронная библиотека «Киберленинка» | http://cyberleninka.ru | Открытый ресурс |
| 2 | Русская виртуальная библиотека | http://www.rvb.ru/ | Открытый ресурс |
| 3 | Словари и энциклопедии онлайн | http://dic.academic.ru/ | Открытый ресурс |
| 4 | Архив научных журналов на платформе НЭИКОН | https://archive.neicon.ru/xmlui/ | Открытый ресурс |

6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 6

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--------------------------------------|---|
| 1 | СПС КонсультантПлюс | Информационная справочная система, Договор № 1411 от 14.11.2022 |

6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 7

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--|---|
| 1 | Полнотекстовая электронная библиотека | Профессиональная база данных, ГК № ЭА14-12 от 10.05.2012, ПЭБ Акт ввода в эксплуатацию, ПЭБ Акт приема-передачи |
| 2 | Национальная электронная библиотека ФГБУ "РГБ" | Профессиональная база данных, Договор № 101/НЭБ/4604 от 13.07.2018 |
| 3 | Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы) | Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004 |

6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе освоения дисциплины (модуля) обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения дисциплины (модуля) может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Лекция представляет собой систематическое устное изложение учебного материала. С учетом целей и места в учебном процессе различают лекции вводные, установочные, текущие, обзорные и заключительные. В зависимости от способа проведения выделяют лекции:

- информационные;
- проблемные;
- визуальные;
- лекции-конференции;
- лекции-консультации;
- лекции-беседы;
- лекция с эвристическими элементами;
- лекция с элементами обратной связи.

По дисциплине применяются следующие виды лекций:

Информационные - проводятся с использованием объяснительно-иллюстративного метода изложения; это традиционный для высшей школы тип лекций.

Проблемные - в них при изложении материала используются проблемные вопросы, задачи, ситуации. Процесс познания происходит через научный поиск, диалог, анализ, сравнение разных точек зрения и т.д.

Лекции-беседы - в названном виде занятий планируется диалог с аудиторией, это наиболее простой способ индивидуального общения, который предполагает непосредственный контакт преподавателя и обучающегося и позволяет менять темп изложения с учетом особенностей аудитории. В начале лекции и по ходу ее преподаватель задает обучающимся вопросы не для контроля усвоения знаний, а для выяснения уровня осведомленности по рассматриваемой проблеме. Вопросы могут быть элементарными, для того, чтобы сосредоточить внимание как на отдельных нюансах темы, так и на проблемах. Продумывая ответ, обучающиеся получают возможность самостоятельно прийти к выводам и обобщениям, которые хочет сообщить преподаватель в качестве новых знаний. Необходимо следить, чтобы вопросы не оставались без ответа, иначе лекция будет носить риторический характер.

Лекция с элементами обратной связи предполагает изложение учебного материала и использование знаний по смежным предметам (межпредметные связи) или по изученному ранее учебному материалу. Обратная связь устанавливается посредством ответов, обучающихся на вопросы преподавателя по ходу лекции. Чтобы определить осведомленность обучающихся по излагаемой проблеме, в начале какого-либо раздела лекции задаются необходимые вопросы. Если обучающиеся правильно отвечают на вводный вопрос, преподаватель может ограничиться кратким тезисом или выводом и перейти к следующему вопросу.

Практическое занятие - форма организации обучения, которая направлена на формирование практических умений и навыков и является связующим звеном между самостоятельным теоретическим освоением обучающимися учебной дисциплины и применением ее положений на практике.

Практические занятия проводятся в целях выработки практических умений и приобретения навыков в решении задач, выполнении заданий, разработке и оформлении документов. Главным их содержанием является практическая работа каждого обучающегося. Подготовка обучающихся к практическому занятию осуществляется на основе задания, которое разрабатывается преподавателем и доводится до обучающихся перед проведением занятия.

Практические занятия составляют значительную часть всего объема аудиторных занятий и имеют важнейшее значение для усвоения программного материала. Выполняемые задания могут подразделяться на несколько групп:

1. Задания являются иллюстрацией теоретического материала и носят воспроизводящий характер. Они выявляют качество понимания обучающимися теории;
2. Задания представляют собой образцы задач и примеров, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы обучающийся овладел показанными методами решения;
3. Вид заданий, содержащий элементы творчества. Одни из них требуют от обучающегося преобразований, реконструкций, обобщений. Для их выполнения необходимо привлекать ранее приобретенный опыт, устанавливать внутрисредственные и межпредметные связи. Решение других требует дополнительных знаний, которые обучающийся должен приобрести самостоятельно. Третьи предполагают наличие у обучающегося некоторых исследовательских умений;
4. Может применяться выдача индивидуальных или опережающих заданий на различный срок, определяемый преподавателем, с последующим представлением их для проверки в указанный срок.

Вопросы, выносимые на обсуждение на практические занятия по дисциплине, представлены в «Фонде оценочных средств».

Самостоятельная работа обучающихся является одной из важнейших составляющих учебного процесса, в ходе которого происходит формирование знаний, умений и навыков в учебной, научно-исследовательской, профессиональной деятельности, формирование профессиональных компетенций.

Учебно-методическое обеспечение создаёт среду актуализации самостоятельной творческой активности обучающихся, вызывает потребность к самопознанию, самообучению. Таким образом, создаются предпосылки «двойной подготовки» - личностного и профессионального становления.

Для успешного осуществления самостоятельной работы необходимы:

1. Комплексный подход организации самостоятельной работы по всем формам аудиторной работы;
2. Сочетание всех уровней (типов) самостоятельной работы, предусмотренных рабочей программой;
3. Обеспечение контроля за качеством усвоения.

Методические материалы по самостоятельной работе обучающихся содержат целевую установку изучаемых тем, списки основной

и дополнительной литературы для изучения всех тем дисциплины, теоретические вопросы и вопросы для самоподготовки, усвоив которые обучающийся может выполнять определенные виды деятельности, методические указания для обучающихся.

Виды самостоятельной работы.

Рабочей программой дисциплины предусмотрены следующие виды самостоятельной работы обучающихся:

Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к текущим аудиторным занятиям:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, дополнительной литературы, научных публикаций); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; работа со словарями и справочниками; работа с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей; компьютерной техники, Интернет и др.;

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); аналитическая работа с фактическим материалом (учебника, дополнительной литературы, научных публикаций, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц и схем для систематизации фактического материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии; тестирование и др.;

- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; решение ситуационных профессиональных задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности.

Проработка теоретического материала (работа с учебниками, первоисточниками, дополнительной литературой).

При изучении нового материала освещаются наиболее важные и сложные вопросы учебной дисциплины, вводится новый фактический материал. Поэтому к каждому последующему занятию обучающиеся готовятся по следующей схеме:

- разобраться с основными положениями предшествующего занятия;

- изучить соответствующие темы в учебных пособиях.

Работа с дополнительной учебной и научной литературой включает в себя составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работу со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; конспектирование научных статей заданной тематики.

Одним из видов самостоятельной работы, позволяющей обучающемуся более полно освоить учебный материал, является подготовка сообщений (докладов).

Доклад - это научное сообщение на семинарском занятии, заседании студенческого научного кружка или студенческой конференции.

Виды СРС, предусмотренные по дисциплине, содержатся в «Фонде оценочных средств».



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

28 апреля 2023 года, протокол ученого совета
университета №10
Сертификат №: 3e e8 d0 55 00 02 00 00 04 39
Срок действия: с 21.02.23г. по 21.02.24г.
Владелец: проректор по учебной работе
А.В. Гаврилов

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
СИСТЕМА МЕЖДУНАРОДНЫХ СУДОВ**

| | |
|--|--|
| Код плана | <u>400401-2023-3-ПП-2г05м-13</u> |
| Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) | <u>40.04.01 Юриспруденция</u> |
| Профиль (программа) | <u>Международное право</u> |
| Квалификация (степень) | <u>Магистр</u> |
| Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины) | <u>Б1</u> |
| Шифр дисциплины (модуля) | <u>Б1.В.ДВ.05.02</u> |
| Институт (факультет) | <u>Юридический</u> |
| Кафедра | <u>теории и истории государства и права и международного права</u> |
| Форма обучения | <u>заочная</u> |
| Курс, семестр | <u>3 курс, 5 семестр</u> |
| Форма промежуточной аттестации | <u>зачет</u> |

Самара, 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании самостоятельно устанавливаемого образовательного стандарта высшего образования

- магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного протоколом № 12 ученого совета Самарского университета от 25 июня 2021 года

Составители:

кандидат юридических наук, доцент

А. И. Розенцвайг

Заведующий кафедрой теории и истории государства и права и международного права

доктор юридических наук, профессор
А. Г. Безверхов

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры теории и истории государства и права и международного права. Протокол №9 от 26.04.2023.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: Международное право по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Б. . Кривокапич

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цели дисциплины:

формирование у обучающихся современных фундаментальных знаний в области международной судебной практики при реализации современных положений модернизации международной судебно-правовой системы и базирующейся на принципах международного права и международной судебной реформы.

Задачи учебной дисциплины:

- формирование и развитие у обучающихся специальных знаний, умений и навыков выявлять и устранять ошибки в применении норм международного права;
- развитие умений проводить сравнительно-правовое сопоставление, квалифицированно применять нормативные акты, реализовывать нормы материального и процессуального права, регулирующие деятельность международных судов;
- развитие навыков работы с правовыми актами при ситуативном применении международного законодательства, а также навыками формулирования предложений по направлению развития нормативных актов, регулирующих деятельность международных судов.

1.2 Перечень формируемых компетенций и индикаторы их достижения, требования к уровню подготовки обучающегося, завершившего изучение данной дисциплины (модуля)

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции обучающихся) определяются требованиями стандарта по направлению подготовки (специальности) и формируются в соответствии с матрицей компетенций образовательной программы.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности формируются в соответствии с индикаторами достижения компетенций и результатами освоения образовательной программы (таблица 1).

Таблица 1

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) |
|--|---|--|
| ПК-3 Способен обеспечивать реализацию правовых норм и принятие правоприменительных актов в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры | ПК-3.2 Составляет правоприменительные акты в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры, и обладает навыками и (или) умениями их издания ; | Обладает знаниями о системе международных судов, необходимыми для составления правоприменительных актов в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и прокуратуры Умеет составлять правоприменительные акты в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры, с учетом сформированной системой международных судов правоприменительной практики Владеет навыками издания правоприменительных актов в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры, с применением сформированной системой международных судов правоприменительной практики; |
| ПК-4 Способен проводить проверку законности и обоснованности правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры | ПК-4.2 Принимает юридически правильное решение по результатам проверки законности и обоснованности правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; | Имеет знания о системе международных судов, необходимые для принятия юридически правильных решений по результатам проверки законности и обоснованности правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Умеет принимать юридически правильных решений по результатам проверки соответствия практике международных судов правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Владеет навыками проверки соответствия сформированной практике международных судов правоприменительных актов и совершаемых действий (бездействия) в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; |

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, формирующих общекультурные и профессиональные компетенции (таблица 2)

Таблица 2

| № | Код и наименование компетенции | Предшествующие дисциплины (модули) | Последующие дисциплины (модули) |
|---|--------------------------------|---|---|
| 1 | ПК-3.2 | Международное право в период вооруженных конфликтов, Преддипломная практика | Международное право в период вооруженных конфликтов, Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2 | ПК-4.2 | Международный гражданский процесс, Право международной безопасности, Международная правозащитная деятельность, Международное право в период вооруженных конфликтов, Международно-правовая ответственность, Преддипломная практика, Международные правозащитные организации, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | Право международной безопасности, Международное право в период вооруженных конфликтов, Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И ОБЪЕМА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ, А ТАКЖЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 3

| |
|---|
| Объём дисциплины: 2 ЗЕТ |
| <u>Пятый семестр</u> |
| Объем контактной работы: 14 час. |
| Лекционная нагрузка: 4 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Европейский Суд по правам человека: порядок работы, принятие решений, производство и т.д. (2 час.) |
| Общие положения о системе международных судов (1 час.) |
| Международный суд ООН: общие начала, состав судьи. (1 час.) |
| Практические занятия: 8 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Европейский Суд по правам человека: порядок работы, принятие решений, производство и т.д. (2 час.) |
| Компетенция Европейского Суда по правам человека (2 час.) |
| Основные начала устройства международного суда (2 час.) |
| Международный суд ООН: общие начала, состав судьи. (2 час.) |
| Контролируемая аудиторная самостоятельная работа: 2 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Европейский Суд по правам человека: порядок работы, принятие решений, производство и т.д. (2 час.) |
| Самостоятельная работа: 54 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Концепция международного судопроизводства (10 час.) |
| Международные судебные инстанции: понятие и сущность (10 час.) |
| Международные военные трибуналы: понятие и сущность (10 час.) |
| Международный суд ООН: общие начала. состав судьи. (10 час.) |
| Европейский Суд по правам человека: порядок работы, принятие решений, производство и т.д. (14 час.) |
| Контроль (Зачет) (4 час.) |

4. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ИННОВАЦИОННЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для развития у обучающихся творческих способностей и самостоятельности в курсе дисциплины используются проблемно-ориентированные, личностно-ориентированные, контекстные методы, предполагающие групповое решение творческих задач, анализ профессионально-ориентированных ситуаций.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Таблица 4

| № п/п | Тип помещения | Состав оборудования и технических средств обучения |
|-------|---|--|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС |
| 3 | Учебная аудитория для самостоятельной работы | Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения – компьютерами. Подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС |
| 4 | Учебная аудитория для проведения занятий контролируемой аудиторной самостоятельной работы | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС |
| 5 | Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС |

5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. MS Office 2019 (Microsoft)
2. MS Windows 10 (Microsoft)

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

1. Kaspersky Endpoint Security (Kaspersky Lab)

5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

1. 7-Zip
2. Apache Open Office (<http://ru.openoffice.org/>)

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Яндекс.Браузер

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Основная литература

1. Кривокапич, Б. Международное право [Электронный ресурс] : дистанц. курс. - Самара.: Самар. ун-т, 2018. - on-line
2. Абашидзе, А. Х. Международное право. Мирное разрешение споров : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А. Х. Абашидзе, А. М. Солнцев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 221 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-07334-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/437234> – Режим доступа: <https://www.urait.ru/bcode/437234>
3. Абашидзе, А. Х. Международное право. Мирное разрешение споров : учебное пособие для вузов / А. Х. Абашидзе, А. М. Солнцев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07334-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471245> – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/471245>

6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Гаврилова, А.В. Общественные объединения в правозащитной деятельности : учебное пособие / А.В. Гаврилова ; Министерство образования и науки РФ, Кемеровский государственный университет. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2016. - 234 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8353-2059-2 – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481518>
2. Кривокапич, Б. Проблемы современного международного права [Электронный ресурс] : учеб. пособие. - Самара.: Вектор, 2017. - on-line
3. Гетьман-Павлова, И. В. Международный гражданский процесс : учебник для вузов / И. В. Гетьман-Павлова, А. С. Касаткина, М. А. Филатова ; под общей редакцией И. В. Гетьман-Павловой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 341 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13153-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/449307> – Режим доступа: <https://www.urait.ru/bcode/449307>

6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 5

| № п/п | Наименование ресурса | Адрес | Тип доступа |
|-------|---|---|-----------------|
| 1 | https://cyberleninka.ru/ | https://cyberleninka.ru/ | Открытый ресурс |
| 2 | Журнал международного права и международных отношений | http://www.beljournal.evolutio.info/ | Открытый ресурс |
| 3 | Международное правосудие: научный журнал | http://www.ilpp.ru/journal/ijj/ | Открытый ресурс |
| 4 | Архив научных журналов на платформе НЭИКОН | https://archive.neicon.ru/xmlui/ | Открытый ресурс |

6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 6

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--------------------------------------|---|
| 1 | СПС КонсультантПлюс | Информационная справочная система, Договор № 1411 от 14.11.2022 |

6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 7

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--|---|
| 1 | Полнотекстовая электронная библиотека | Профессиональная база данных, ГК № ЭА14-12 от 10.05.2012, ПЭБ Акт ввода в эксплуатацию, ПЭБ Акт приема-передачи |
| 2 | Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы) | Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004 |

| | | |
|---|--|---|
| 3 | Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX | Профессиональная база данных, Лицензионный договор Science Index №SIO-953/2022 от 22.08.2022, ЛС № 953 от 26.01.2004 |
|---|--|---|

6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ
БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе освоения дисциплины (модуля) обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения дисциплины (модуля) может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудиторная работа обучающегося связана с посещением лекций и практических занятий.

Важно учитывать, что успешное усвоение лекционного материала предполагает не только восприятие транслируемого преподавателем материала, но и последующую детальную проработку каждой рассмотренной на лекции темы.

Практические занятия составляют значительную часть всего объема аудиторных занятий и имеют важнейшее значение для усвоения программного материала. Выполняемые задания могут подразделяться на несколько групп:

1. Устный опрос – носит воспроизводящий характер. Выявляет качество понимания обучающимися теории;
2. Образцы задач и примеров, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы обучающийся овладел показанными методами решения;
3. Творческие задания. Одни из них требуют от обучающегося преобразований, реконструкций, обобщений. Для их выполнения необходимо привлекать ранее приобретенный опыт, устанавливать внутрипредметные и межпредметные связи. Решение других требует дополнительных знаний, которые студент должен приобрести самостоятельно. Третьи предполагают наличие у обучающегося некоторых исследовательских умений;
4. Может применяться выдача индивидуальных или опережающих заданий на различный срок, определяемый преподавателем, с последующим представлением их для проверки в указанный срок.

Вопросы, выносимые на обсуждение на практические занятия по дисциплине, представлены в «Фонде оценочных средств».

При подготовке к зачету основу составляют знания, полученные при прохождении семинарских (практических) занятий, выступающих важнейшей формой обучения и текущего контроля знаний.

Самостоятельная работа обучающегося необходима для подготовки к лекциям и практическим занятиям, а также для закрепления полученных знаний. Самостоятельная работа выражается в изучении источниковой базы темы лекции и практического занятия; выполнении домашних заданий перед каждым семинарским занятием; проверке остаточных знаний после лекций и практических занятий. Обучающийся должен самостоятельно прочитать и проанализировать соответствующие нормативные и правоприменительные акты, статистические материалы. Без них обоснование поставленных в домашнем задании задач невозможно и может привести к неверным выводам (ответам). Особое внимание также должно быть уделено изучению рекомендованной литературы, исследование которой поможет понять сложность и неоднозначность решения многих правовых проблем (а следовательно, увидеть направления дальнейшего научного поиска и развить способности в целях ведения научной дискуссии по рассматриваемым проблемам).

В планах практических занятий мы рекомендуем темы, обязательные для изучения. Необходимо помнить, что нормативный материал в исследуемой области с течением времени дополняется, уточняется, обнаруживая тенденцию к постоянной мобильности. В этой связи обучающийся должен регулярно знакомиться с новыми нормативными актами, в том числе с использованием СПС «Консультант+».

Помимо рассмотрения теоретических вопросов в план практического занятия включается решение задач. Рекомендуется оформлять их в письменном виде. Все имеющиеся в ответе выводы должны носить развернутый характер и быть обоснованы ссылками на конкретные правовые нормы и позиции. Обучающийся должен подумать над возможными вариантами решения задач, исходя из содержащихся в них условий, а также при изменении описанных ситуаций. Задачи и составленные документы предъявляются преподавателю, ведущему практические занятия.

В качестве форм контроля знаний используются устные опросы, тесты и др. Самостоятельная работа обучающихся является одной из важнейших составляющих учебного процесса, в ходе которого происходит формирование знаний, умений и навыков в учебной, научно-исследовательской, профессиональной деятельности, формирование профессиональных компетенций будущего юриста.

Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к текущим аудиторным занятиям,

– для овладения знаниями: чтение текста (нормативных правовых актов, учебной и научной литературы, судебной практики и статистических материалов); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста;

– для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); аналитическая работа с фактическим материалом (нормативные правовые акты, учебная и научная литература, судебная практика и статистические материалы); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц и схем для систематизации фактического материала; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, тестирование и др.;

– для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; критическая оценка эмпирических и теоретических, включая социологические и статистические, материалов; решение ситуационных профессиональных задач; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности.

Подготовка к каждому последующему занятию

связана с повторением и осмыслением основных положений предшествующего занятия, ответом на контрольные вопросы изученной темы, а также с изучением нормативных правовых актов, учебной и научной литературы, судебной практикой и статистическими материалами по теме планируемого занятия.

Видами самостоятельной работы, позволяющей обучающемуся более полно освоить учебный материал, являются подготовка сообщений (докладов, рефератов). Текущий контроль самостоятельной работы обучающихся по дисциплине проводится преподавателем в ходе аудиторных занятий лекционного типа, и (или) на практических занятиях.

Контролируемая самостоятельная работа (КСР) направлена на углубление и закрепление знаний обучающегося, развитие аналитических навыков по проблематике дисциплины. Контролируемая аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на аудиторных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Основными видами КСР являются: работа с учебной и научной литературой, судебной практикой и статистическими материалами, в том числе с электронными источниками; решение проблемных и ситуационных задач; составление документов. Виды КСР предусмотрены в Фонде оценочных средств.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета – по контрольным вопросам и задачам, образцы которых представлены в ФОС дисциплины.



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

28 апреля 2023 года, протокол ученого совета
университета №10
Сертификат №: 3e e8 d0 55 00 02 00 00 04 39
Срок действия: с 21.02.23г. по 21.02.24г.
Владелец: проректор по учебной работе
А.В. Гаврилов

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
СРАВНИТЕЛЬНОЕ МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВО**

| | |
|--|--|
| Код плана | <u>400401-2023-3-ПП-2г05м-13</u> |
| Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) | <u>40.04.01 Юриспруденция</u> |
| Профиль (программа) | <u>Международное право</u> |
| Квалификация (степень) | <u>Магистр</u> |
| Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины) | <u>Б1</u> |
| Шифр дисциплины (модуля) | <u>Б1.В.ДВ.04.02</u> |
| Институт (факультет) | <u>Юридический</u> |
| Кафедра | <u>теории и истории государства и права и международного права</u> |
| Форма обучения | <u>заочная</u> |
| Курс, семестр | <u>1 курс, 1 семестр</u> |
| Форма промежуточной аттестации | <u>зачет</u> |

Самара, 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании самостоятельно устанавливаемого образовательного стандарта высшего образования

- магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного протоколом № 12 ученого совета Самарского университета от 25 июня 2021 года

Составители:

доктор юридических наук, зав.кафедрой

А. Г. Безверхов

Заведующий кафедрой теории и истории государства и права и международного права

доктор юридических наук, профессор

А. Г. Безверхов

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры теории и истории государства и права и международного права. Протокол №9 от 26.04.2023.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: Международное право по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Б. . Кривокапич

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Целями дисциплины являются:

является формирование цельного и системного профессионального правосознания путём решения соответствующих задач глубокого сравнительного изучения правовых систем современности и юридической карты мира, сравнительного восприятия важнейших отраслей, подотраслей и институтов права, а также формирование у обучающихся навыков и умений толковать и применять положения действующего законодательства в области сравнительного международного права.

Задачи учебной дисциплины:

- формирование и развитие у студентов специальных знаний, умений и навыков аналитического юридического мышления.
- формирование и развитие у студентов навыков системного и сравнительного понимания права, грамотного толкования и применения правовых норм.
- формирование навыков совершения разнообразных юридически значимых действия с пониманием их характера, а также цели и последствий для состояния режима законности и правопорядка.
- формирование специальных знаний, умений и навыков обосновывать решения по делам, связанным с международным правом, в процессуальных документах;
- формирование и развитие у студентов специальных знаний, умений и навыков в процессе научно-исследовательской работы, применять общие и специальные методы научных исследований в области международного права;
- формирование и развитие у студентов специальных знаний, умений и навыков формулировать и обосновывать концептуальные идеи и конкретные предложения по совершенствованию законодательства и правоприменительной практики.

1.2 Перечень формируемых компетенций и индикаторы их достижения, требования к уровню подготовки обучающегося, завершившего изучение данной дисциплины (модуля)

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции обучающихся) определяются требованиями стандарта по направлению подготовки (специальности) и формируются в соответствии с матрицей компетенций образовательной программы.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности формируются в соответствии с индикаторами достижения компетенций и результатами освоения образовательной программы (таблица 1).

Таблица 1

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) |
|---|---|--|
| ПК-2 Способен осуществлять научно-исследовательскую работу в выбранной отрасли (области) юридических наук | ПК-2.1 Демонстрирует теоретические знания и обладает практическими навыками и (или) умениями при проведении научного исследования в выбранной отрасли (области) юридических наук ; | Знает теорию при проведении научного исследования в области сравнительного правоведения Умеет проводить научное исследование в области сравнительного правоведения Владеет навыками проведения научного исследования в области сравнительного правоведения ; |
| ПК-3 Способен обеспечивать реализацию правовых норм и принятие правоприменительных актов в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры | ПК-3.1 Определяет комплекс процедурных и (или) процессуальных действий, обеспечивающих реализацию правовых норм в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; | Знает комплекс процессуальных действий, обеспечивающих реализацию правовых норм в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Умеет осуществлять процессуальные действия, обеспечивающие реализацию правовых норм в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Владеет навыками осуществления процессуальных действий, обеспечивающих реализацию правовых норм в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры ; |

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| № | Код и наименование компетенции | Предшествующие дисциплины (модули) | Последующие дисциплины (модули) |
|---|---|--|---|
| 1 | ПК-2 Способен осуществлять научно-исследовательскую работу в выбранной отрасли (области) юридических наук | Международно-правовая охрана окружающей среды, Международно-правовое регулирование социального и технологического предпринимательства, Источники международного права, Территория в международном праве | Международное право в области прав человека, Международный гражданский процесс, Проблемы международного права, Международно-правовая охрана окружающей среды, Научно-исследовательская работа, История международно-правовых учений, Международно-правовое регулирование социального и технологического предпринимательства, Международно-правовое регулирование цифровой экономики, Источники международного права, Международное уголовное право, Территория в международном праве, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Международные правозащитные организации |
| 2 | ПК-2.1 | Территория в международном праве | Международный гражданский процесс, Проблемы международного права, Научно-исследовательская работа, История международно-правовых учений, Территория в международном праве, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Международные правозащитные организации |
| 3 | ПК-3 Способен обеспечивать реализацию правовых норм и принятие правоприменительных актов в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры | Международное экономическое право, Территория в международном праве | Международное право в области прав человека, Международно-правовое регулирование цифровой экономики, Космическое право, Международное право в период вооруженных конфликтов, Международное экономическое право, Международно-правовая ответственность, Территория в международном праве, Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Система международных судов, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |

| | | | |
|---|--------|--|--|
| 4 | ПК-3.1 | Международное экономическое право, Территория в международном праве | Международное право в области прав человека, Международно-правовое регулирование цифровой экономики, Космическое право, Международное экономическое право, Международно-правовая ответственность, Территория в международном праве, Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
|---|--------|--|--|

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И ОБЪЕМА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ, А ТАКЖЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 3

| |
|---|
| Объём дисциплины: 2 ЗЕТ |
| <u>Первый семестр</u> |
| Объем контактной работы: 16 час. |
| Лекционная нагрузка: 4 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Сравнительное правоведение (юридическая компаративистика) как часть общей компаративной гуманитарной науки (2 час.) |
| <i>Традиционные</i> |
| Правовая система Великобритании (2 час.) |
| Практические занятия: 10 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Трансграничная правовая система «общего права» и английская правовая система (2 час.) |
| Правовая система США как пример модернизации «общего права» (2 час.) |
| <i>Традиционные</i> |
| Введение в международное сравнительное право (2 час.) |
| Романо-германская трансграничная правовая система: возникновение и развитие, норма, система и формальные источники, особенности реализации права и внутренние подгруппы (2 час.) |
| Мусульманское право как характерный пример традиционно-религиозной трансграничной правовой системы (2 час.) |
| Контролируемая аудиторная самостоятельная работа: 2 час. |
| <i>Традиционные</i> |
| Особенности дальневосточного права романо-германского типа (1 час.) |
| Производные виды правовых систем «общего» права (1 час.) |
| Самостоятельная работа: 52 час. |
| <i>Традиционные</i> |
| Источники международного сравнительного права. Основные методы и способы сравнительно-правового анализа. Понятие сравнимости. Важнейшие принципы и параметры сравнения. (10 час.) |
| Судебная практика Германии и её значение. Обобщение судебной практики, прецеденты органов паневропейской юстиции. (10 час.) |
| Особенности канадского права, особенности австралийского права, особенности новозеландского права., особенности ирландского и южноафриканского права. (10 час.) |
| Кодексы и единообразные законы США. (12 час.) |
| Мусульманское право в структуре ислама. (10 час.) |
| Контроль (Зачет) (4 час.) |

4. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ИННОВАЦИОННЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для развития у обучающихся творческих способностей и самостоятельности в курсе дисциплины используются проблемно-ориентированные, личностно-ориентированные, контекстные методы, предполагающие групповое решение творческих задач, решение тестов, участие в дискуссиях.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Таблица 4

| № п/п | Тип помещения | Состав оборудования и технических средств обучения |
|-------|---|--|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС |
| 3 | Учебная аудитория для самостоятельной работы | Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения – компьютерами. Подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС |
| 4 | Учебная аудитория для проведения занятий контролируемой аудиторной самостоятельной работы | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС |
| 5 | Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС |

5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. MS Windows 10 (Microsoft)
2. MS Office 2019 (Microsoft)

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

1. Kaspersky Endpoint Security (Kaspersky Lab)

5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

1. 7-Zip
2. Apache Open Office (<http://ru.openoffice.org/>)

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Яндекс.Браузер

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Основная литература

1. Спирин, М. Ю. Сравнительное правоведение [Электронный ресурс] : [учеб. пособие]. - Самара.: Изд-во "Самар. ун-т", 2016. - on-line
2. Михайлов, А. М. Сравнительное правоведение: догма романо-германского права : учебное пособие для вузов / А. М. Михайлов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 465 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08933-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455871> – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455871>
3. Серегин, А. В. Сравнительное правоведение (мир правовых семей) : учебник для вузов / А. В. Серегин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13237-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476842> – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/476842>
4. Серегин, А. В. Сравнительное правоведение (мир правовых семей) : учебник для вузов / А. В. Серегин. — 2-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16114-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/530448>

6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Макушев, П.В. Международное право. Словарь-справочник : учебное пособие / П.В. Макушев, А.В. Хридошкин. - Москва : Прометей, 2017. - 570 с. - ISBN 978-5-906879-40-0 – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483207>
2. Матвеева, Т. Д. Международное право : учебник для вузов / Т. Д. Матвеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 371 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02534-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450312> – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450312>

6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 5

| № п/п | Наименование ресурса | Адрес | Тип доступа |
|-------|--|---|-----------------|
| 1 | Открытая электронная библиотека «Киберленинка» | http://cyberleninka.ru | Открытый ресурс |
| 2 | Национальная электронная библиотека российского индекса научного цитирования НЭБ «E-library» | http://e-library.ru | Открытый ресурс |
| 3 | Электронная библиотека РФФИ | http://www.rfbr.ru/rffi/ru/ | Открытый ресурс |
| 4 | Русская виртуальная библиотека | http://www.rvb.ru/ | Открытый ресурс |
| 5 | Словари и энциклопедии онлайн | http://dic.academic.ru/ | Открытый ресурс |
| 6 | Архив научных журналов на платформе НЭИКОН | https://archive.neicon.ru/xmlui/ | Открытый ресурс |

6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 6

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--------------------------------------|---|
| 1 | СПС КонсультантПлюс | Информационная справочная система, Договор № 1411 от 14.11.2022 |

6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 7

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|---------------------------------------|---|
| 1 | Полнотекстовая электронная библиотека | Профессиональная база данных, ГК № ЭА14-12 от 10.05.2012, ПЭБ Акт ввода в эксплуатацию, ПЭБ Акт приема-передачи |

| | | |
|---|--|--|
| 2 | Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы) | Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004 |
| 3 | Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX | Профессиональная база данных, Лицензионный договор Science Index №SIO-953/2022 от 22.08.2022, ЛС № 953 от 26.01.2004 |

6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе освоения дисциплины (модуля) обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения дисциплины (модуля) может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. По дисциплине применяются следующие виды лекций:

- информационные - проводятся с использованием объяснительно иллюстративного метода изложения; это традиционный для высшей школы тип лекций;
- проблемные - в них при изложении материала используются проблемные вопросы, задачи, ситуации. Процесс познания происходит через научный поиск, диалог, анализ, сравнение разных точек зрения и т. д.

Лекция с элементами обратной связи. В данном случае подразумевается изложение учебного материала и использование знаний по смежным предметам (межпредметные связи) или по изученному ранее учебному материалу. Обратная связь устанавливается посредством ответов обучающихся на вопросы преподавателя по ходу лекции. Чтобы определить осведомленность обучающихся по излагаемой проблеме, в начале какого-либо раздела лекции задаются необходимые вопросы. Если обучающиеся правильно отвечают на вводный вопрос, преподаватель может ограничиться кратким тезисом или выводом и перейти к следующему вопросу.

При подготовке к лекционным занятиям обучающимся рекомендуется предварительно ознакомиться в общих чертах с содержанием будущей лекции посредством прочтения соответствующих разделов рекомендуемой учебной и научной литературы. Такая подготовка позволит более глубоко усваивать лекционный материал, а также при необходимости задавать уточняющие вопросы лектору в процессе аудиторного занятия.

2. Программой обучения дисциплине «Сравнительное международное право» предусмотрена работа магистров на практических занятиях. Практические занятия проводятся в целях: выработки практических умений и приобретения навыков в решении задач, выполнении заданий, производстве расчетов, разработке и оформлении документов.

Подготовка к практическому занятию и его выполнение, осуществляется на основе задания, которое разрабатывается преподавателем и доводится до обучающихся перед проведением и в начале занятия. Практические занятия составляют значительную часть всего объема аудиторных занятий и имеют важнейшее значение для усвоения программного материала. Подготовка к практическим занятиям предполагает обязательное ознакомление с соответствующими тематике занятия специальными литературными источниками, приведенными в дополнительном списке литературы, а также письменное решение указанных преподавателем тестовых заданий и практических задач.

3. Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к текущим аудиторным занятиям:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, дополнительной литературы, научных публикаций); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; работа со словарями и справочниками; работа с нормативными документами; учебно-исследовательская работа и др.;

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); аналитическая работа с фактическим материалом (учебника, дополнительной литературы, научных публикаций); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц и схем для систематизации фактического материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре; подготовка докладов; тестирование и др.;

- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; решение ситуационных профессиональных задач.

Проработка теоретического материала (учебниками, первоисточниками, дополнительной литературой).

При изучении нового материала, освещаются наиболее важные и сложные вопросы учебной дисциплины, вводится новый фактический материал.

Поэтому к каждому последующему занятию обучающиеся готовятся по следующей схеме:

- разобраться с основными положениями предшествующего занятия;

- изучить соответствующие темы в учебных пособиях.

Работа с дополнительной учебной и научной литературой.

Включает в себя составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; конспектирование научных статей заданной тематики. Одним из видов самостоятельной работы, позволяющей обучающемуся более полно освоить учебный материал, является подготовка сообщений (докладов).

Виды СРС, предусмотренные по дисциплине «Сравнительное международное право», содержатся в «Фонде оценочных средств».

4. При выполнении контролируемой самостоятельной аудиторной работы обучающимся с помощью предоставленных технических средств для выполнения подобного рода работ следует выполнять поставленные преподавателем задания путем обращения к общедоступным правовым интернет-ресурсам, в том числе к открытым профессиональным базам данных, и готовить документы юридического характера, связанные с темой, вынесенной преподавателем для контролируемой самостоятельной аудиторной работы.

5. В процессе изучения курса студентам необходимо систематически следить за изменениями в действующем законодательстве России, накапливать и обобщать информацию по правоприменительной практике в части правовой охраны собственности.

При этом полезным будет обращение студентов к журналам «Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации», «Государство и право», «Законодательство», «Законность», «Правоведение. Известия высших учебных заведений», «Российская юстиция», «Российский следователь», «Российский судья», «Российское правосудие» и к другим специализированным юридическим научным изданиям, а также соответствующим сайтам в системе «Интернет»: <http://www.kremlin.ru/>; <http://council.gov.ru/>; <http://www.duma.gov.ru/>; <http://www.ksrf.ru/>; <http://www.supcourt.ru/>; <http://www.genproc.gov.ru/>; <http://www.mvd.ru/>; <http://www.mid.ru/>; <http://www.adm.samara.ru/>; <http://www.prokurator.samara.ru/>; <http://www.guvd63.ru/>; <http://www.jurisprudence-media.ru/>; <http://www.sartraccc.ru/>; <http://www.ourcourt.ru/index.htm>.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Самарский национальный исследовательский
университет имени академика С.П. Королева»



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

28 апреля 2023 года, протокол ученого совета
университета №10
Сертификат №: 3e e8 d0 55 00 02 00 00 04 39
Срок действия: с 21.02.23г. по 21.02.24г.
Владелец: проректор по учебной работе
А.В. Гаврилов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
СРАВНИТЕЛЬНОЕ ПРАВОВЕДЕНИЕ В УСЛОВИЯХ ЦИФРОВИЗАЦИИ

| | |
|--|---|
| Код плана | <u>400401-2023-3-ПП-2г05м-13</u> |
| Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) | <u>40.04.01 Юриспруденция</u> |
| Профиль (программа) | <u>Международное право</u> |
| Квалификация (степень) | <u>Магистр</u> |
| Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины) | <u>Б1</u> |
| Шифр дисциплины (модуля) | <u>Б1.О.08</u> |
| Институт (факультет) | <u>Юридический</u> |
| Кафедра | <u>государственного и административного права</u> |
| Форма обучения | <u>заочная</u> |
| Курс, семестр | <u>2 курс, 3 семестр</u> |
| Форма промежуточной аттестации | <u>зачет</u> |

Самара, 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании самостоятельно устанавливаемого образовательного стандарта высшего образования

- магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного протоколом № 12 ученого совета Самарского университета от 25 июня 2021 года

Составители:

кандидат юридических наук, профессор

В. В. Полянский

Заведующий кафедрой государственного и административного права

кандидат юридических наук, профессор

В. В. Полянский

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры государственного и административного права.

Протокол №7 от 19.04.2023.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: Международное право по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Б. . Кривокапич

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Целью дисциплины является обогащение знаний обучающихся научной информацией о политико-правовых явлениях, происходящих в зарубежных государствах, для последующего использования в самостоятельной научной и практической профессиональной деятельности.

Задачами дисциплины являются:

- а) изучение истории развития правовых систем, типологии современных правовых систем, их источников, форм взаимодействия в современных условиях межгосударственного взаимодействия;
- б) удовлетворение потребности обучающихся в научных знаниях о современных правовых системах;
- в) выявление общего и особенного в правовом регулировании общественных отношений в различных правовых системах;
- г) обучение навыкам выявления позитивного правового опыта из мировой практики для использования в российском правотворчестве и правоприменении.

1.2 Перечень формируемых компетенций и индикаторы их достижения, требования к уровню подготовки обучающегося, завершившего изучение данной дисциплины (модуля)

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции обучающихся) определяются требованиями стандарта по направлению подготовки (специальности) и формируются в соответствии с матрицей компетенций образовательной программы.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности формируются в соответствии с индикаторами достижения компетенций и результатами освоения образовательной программы (таблица 1).

Таблица 1

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) |
|--|--|--|
| ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов | ОПК-5.2 Разрабатывает самостоятельно проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов; | Знает принципы разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в области сравнительного правоведения в условиях цифровизации; Умеет разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов в области сравнительного правоведения в условиях цифровизации; Владеет навыками составления проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в области сравнительного правоведения в условиях цифровизации ; |
| ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности | ОПК-7.1 Применяет информационные технологии для решения задач юридической деятельности с учетом требований информационной безопасности; ОПК-7.2 Использует правовые базы данных для решения задач юридической деятельности с учетом требований информационной безопасности; | Знает принципы применения информационных технологий для решения задач сравнительного правоведения в условиях цифровизации; Умеет подобрать принципы применения информационных технологий для решения задач сравнительного правоведения в условиях цифровизации; Владеет навыками применения информационных технологий для решения задач сравнительного правоведения в условиях цифровизации ; Знает принципы использования правовых баз данных для решения задач сравнительного правоведения в условиях цифровизации; Умеет подобрать принципы использования правовых баз данных для решения задач сравнительного правоведения в условиях цифровизации; Владеет навыками применения правовых баз данных для решения задач сравнительного правоведения в условиях цифровизации ; |

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, формирующих общекультурные и профессиональные компетенции (таблица 2)

Таблица 2

| № | Код и наименование компетенции | Предшествующие дисциплины (модули) | Последующие дисциплины (модули) |
|---|--|--|--|
| 1 | ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов | Нормативно-методическое обеспечение образования, Ознакомительная практика, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) | Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2 | ОПК-5.2 | Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) | Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 3 | ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности | Ознакомительная практика, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) | Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 4 | ОПК-7.1 | Ознакомительная практика | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 5 | ОПК-7.2 | Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) | Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И ОБЪЕМА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ, А ТАКЖЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 3

| |
|--|
| Объём дисциплины: 2 ЗЕТ |
| <u>Третий семестр</u> |
| Объем контактной работы: 12 час. |
| Лекционная нагрузка: 2 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Тема 2. Правовая система – основное понятие сравнительного правоведения. Понятие правовой семьи (2 час.) |
| Практические занятия: 8 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Тема 2. Правовая система – основное понятие сравнительного правоведения. Понятие правовой семьи (2 час.) |
| <i>Традиционные</i> |
| Тема 4. История развития сравнительного правоведения (6 час.) |
| Контролируемая аудиторная самостоятельная работа: 2 час. |
| <i>Традиционные</i> |
| Тема 6. Правовая семья общего права (англо-американская правовая семья) (2 час.) |
| Самостоятельная работа: 56 час. |
| <i>Традиционные</i> |
| Тема 5. Романо-германская правовая семья (18 час.) |
| Тема 6. Правовая семья общего права (англо-американская правовая семья) (12 час.) |
| Тема 7. Восточное право и африканское право (12 час.) |
| Тема 4. История развития сравнительного правоведения (14 час.) |
| Контроль (Зачет) (4 час.) |

4. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ИННОВАЦИОННЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для развития у обучающихся творческих способностей и самостоятельности в курсе дисциплины используются проблемно-ориентированные, личностно-ориентированные, контекстные методы, предполагающие групповое решение творческих задач, анализ профессионально-ориентированных ситуаций.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Таблица 4

| № п/п | Тип помещения | Состав оборудования и технических средств обучения |
|-------|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 3 | Учебная аудитория для самостоятельной работы | Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения – компьютерами. Подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 4 | Учебная аудитория для проведения занятий контролируемой аудиторной самостоятельной работы | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |
| 5 | Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС. |

5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. MS Office 2019 (Microsoft)
2. MS Windows 10 (Microsoft)

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

1. Kaspersky Endpoint Security (Kaspersky Lab)

5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

1. Архиватор 7 Zip
2. Apache Open Office (<http://ru.openoffice.org/>)

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Яндекс.Браузер

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Основная литература

1. Михайлов, А. М. Сравнительное правоведение: догма романо-германского права : учебное пособие для вузов / А. М. Михайлов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 453 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/531905>
2. Серегин, А. В. Сравнительное правоведение (мир правовых семей) : учебник для вузов / А. В. Серегин. — 2-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 362 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/530448>

6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Пиголкин, А. С. Теория государства и права : учебник для вузов / А. С. Пиголкин, А. Н. Головистикова, Ю. А. Дмитриев ; под редакцией А. С. Пиголкина, Ю. А. Дмитриева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 516 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/510426>
2. Рассолов, И. М. Информационное право : учебник и практикум для вузов / И. М. Рассолов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 427 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/534187>

6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 5

| № п/п | Наименование ресурса | Адрес | Тип доступа |
|-------|---|---|-----------------|
| 1 | Судебные и нормативные акты РФ | http://sudact.ru/ | Открытый ресурс |
| 2 | Официальный интернет-портал правовой информации | http://pravo.gov.ru/ | Открытый ресурс |
| 3 | Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» | https://cyberleninka.ru | Открытый ресурс |
| 4 | Архив научных журналов на платформе НЭИКОН | https://archive.neicon.ru/xmlui/ | Открытый ресурс |

6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 6

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--------------------------------------|---|
| 1 | СПС КонсультантПлюс | Информационная справочная система, Договор № 1411 от 14.11.2022 |

6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 7

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--|---|
| 1 | Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы) | Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004 |

6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе освоения дисциплины (модуля) обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения дисциплины (модуля) может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудиторная работа обучающегося связана с обязательным посещением лекций и семинарских занятий. Важно учитывать, что успешное усвоение лекционного материала связано не только с внимательным слушанием преподавателя, но и последующей детальной проработкой каждой рассмотренной на лекции темы.

При подготовке к экзамену основу, безусловно, могут составить знания, полученные при прохождении семинарских (практических) занятий, выступающих важнейшей формой обучения и текущего контроля знаний. Самостоятельная работа обучающихся, прежде всего, сводится к выполнению домашних заданий перед каждым семинарским занятием. Следует помнить, что специфика изучения юридической дисциплины проявляется и в том, что обучающийся должен самостоятельно прочитать и проанализировать соответствующие нормативные и правоприменительные акты. Без них обоснование поставленных в домашнем задании задач невозможно и может привести к неверным выводам (ответам). Особое внимание также должно быть уделено изучению рекомендованной литературы, исследование которой поможет понять сложность и неоднозначность решения многих служебно-правовых проблем (а следовательно, увидеть направления дальнейшего научного поиска и совершенствования законодательства, регулирующего государственную и муниципальную службу).

Практические занятия составляют значительную часть всего объема аудиторных занятий и имеют важнейшее значение для усвоения программного материала. Выполняемые задания могут подразделяться на несколько групп:

1. Устный опрос – носит воспроизводящий характер. Выявляет качество понимания обучающимися теории;
2. Образцы задач и примеров, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы обучающийся овладел показанными методами решения;
3. Творческие задания. Одни из них требуют от обучающегося преобразований, реконструкций, обобщений. Для их выполнения необходимо привлекать ранее приобретенный опыт, устанавливать внутрисубъектные и межпредметные связи. Решение других требует дополнительных знаний, которые обучающийся должен приобрести самостоятельно. Третьи предполагают наличие у обучающегося некоторых исследовательских умений;
4. Может применяться выдача индивидуальных или опережающих заданий на различный срок, определяемый преподавателем, с последующим представлением их для проверки в указанный срок.

Вопросы, выносимые на обсуждение на практические занятия по дисциплине, представлены в «Фонде оценочных средств».

Для эффективной работы на практических занятиях обучающимся необходима соответствующая подготовка. Не ограничиваясь повторением лекционного материала, обучающемуся следует освоить нормативные источники, рекомендованные к соответствующей теме, а также ознакомиться с учебной, монографической и иной научной литературой, обзорами судебной практики.

В планах семинарских и практических занятий мы рекомендуем темы, обязательные для изучения. Необходимо помнить, что нормативный материал в области государственной и муниципальной службы с течением времени дополняется, уточняется, демонстрируя тенденцию к постоянной мобильности. В этой связи обучающийся должен регулярно знакомиться с новыми нормативными актами. При наличии возможности обучающиеся в целях ознакомления могут пользоваться СПС «Консультант+».

Помимо рассмотрения теоретических вопросов к практическому занятию задается решение задач и практических заданий, они оформляются в письменном виде, все имеющиеся в ответе выводы должны носить развернутый характер и быть обоснованы ссылками на конкретные правовые нормы. Обучающийся должен подумать над возможными вариантами решения задач, исходя из содержащихся в них условий, а также при изменении описанных ситуаций. Задачи и составленные документы предъявляются преподавателю, ведущему практические занятия.

В качестве форм контроля знаний используются устные опросы, тесты, деловые игры и др. Самостоятельная работа обучающихся является одной из важнейших составляющих учебного процесса, в ходе которого происходит формирование знаний, умений и навыков в учебной, научно-исследовательской, профессиональной деятельности, формирование профессиональных компетенций будущего юриста.

Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к текущим аудиторным занятиям:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, дополнительной литературы, научных публикаций); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста;
- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); аналитическая работа с фактическим материалом (учебника, дополнительной литературы, научных публикаций); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц и схем для систематизации фактического материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов, презентаций; тестирование и др.;
- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение схем; представление

презентаций, решение ситуационных профессиональных задач; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности.

Проработка теоретического материала (учебниками, первоисточниками, дополнительной литературой).

При изучении нового материала, освещаются наиболее важные и сложные вопросы учебной дисциплины, вводится новый фактический материал.

Поэтому к каждому последующему занятию обучающиеся готовятся по следующей схеме:

- разобраться с основными положениями предшествующего занятия;
- изучить соответствующие темы в учебных пособиях.

Работа с дополнительной учебной и научной литературой включает в себя составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; конспектирование научных статей заданной тематики.

Одним из видов самостоятельной работы, позволяющей обучающемуся более полно освоить учебный материал, является подготовка сообщений (докладов, рефератов, презентаций). Текущий контроль самостоятельной работы обучающихся по дисциплине проводится преподавателем в ходе аудиторных занятий лекционного типа, и (или) на практических занятиях.

Контролируемая самостоятельная работа (КСР) направлена на углубление и закрепление знаний обучающегося, развитие аналитических навыков по проблематике дисциплины. Контролируемая аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на аудиторных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Основными видами КСР являются: работа с литературой и другими источниками информации, в том числе электронными; решение проблемных и ситуационных задач; составление документов. Виды КСР предусмотрены в Фонде оценочных средств.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета - по контрольным вопросам и задачам, образцы которых представлены в ФОС дисциплины.



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

28 апреля 2023 года, протокол ученого совета
университета №10
Сертификат №: 3e e8 d0 55 00 02 00 00 04 39
Срок действия: с 21.02.23г. по 21.02.24г.
Владелец: проректор по учебной работе
А.В. Гаврилов

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ТЕРРИТОРИЯ В МЕЖДУНАРОДНОМ ПРАВЕ**

| | |
|--|--|
| Код плана | <u>400401-2023-3-ПП-2г05м-13</u> |
| Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) | <u>40.04.01 Юриспруденция</u> |
| Профиль (программа) | <u>Международное право</u> |
| Квалификация (степень) | <u>Магистр</u> |
| Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины) | <u>Б1</u> |
| Шифр дисциплины (модуля) | <u>Б1.В.ДВ.04.01</u> |
| Институт (факультет) | <u>Юридический</u> |
| Кафедра | <u>теории и истории государства и права и международного права</u> |
| Форма обучения | <u>заочная</u> |
| Курс, семестр | <u>1 курс, 1 семестр</u> |
| Форма промежуточной аттестации | <u>зачет</u> |

Самара, 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании самостоятельно устанавливаемого образовательного стандарта высшего образования

- магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного протоколом № 12 ученого совета Самарского университета от 25 июня 2021 года

Составители:

доктор юридических наук, зав.кафедрой

А. Г. Безверхов

Заведующий кафедрой теории и истории государства и права и международного права

доктор юридических наук, профессор

А. Г. Безверхов

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры теории и истории государства и права и международного права. Протокол №9 от 26.04.2023.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: Международное право по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Б. . Кривокапич

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цели - сформировать современные представления о территориях в международном праве, нормативно-правовом регулировании территории в современном мире, взаимосвязь национального и международного права в современных условиях

Задачи:

- формирование углубленных знаний о теории и практике правового регулирования международно-правового режима территорий;
- выработка профессиональных навыков анализа правовых актов в сфере права территорий;
- формирование систематизированного научного знания по вопросам теории и практики международного права территорий;
- освоение особенностей научной деятельности в сфере теории и практики международного права территорий.

1.2 Перечень формируемых компетенций и индикаторы их достижения, требования к уровню подготовки обучающегося, завершившего изучение данной дисциплины (модуля)

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции обучающихся) определяются требованиями стандарта по направлению подготовки (специальности) и формируются в соответствии с матрицей компетенций образовательной программы.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности формируются в соответствии с индикаторами достижения компетенций и результатами освоения образовательной программы (таблица 1).

Таблица 1

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) |
|---|---|---|
| ПК-2 Способен осуществлять научно-исследовательскую работу в выбранной отрасли (области) юридических наук | ПК-2.1 Демонстрирует теоретические знания и обладает практическими навыками и (или) умениями при проведении научного исследования в выбранной отрасли (области) юридических наук ; | Обладает теоретическими знаниями, необходимыми для проведения научного исследования территории в международном праве Умеет проводить научные исследования территории в международном праве Владеет навыками проведения научного исследования территории в международном праве; |
| ПК-3 Способен обеспечивать реализацию правовых норм и принятие правоприменительных актов в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры | ПК-3.1 Определяет комплекс процедурных и (или) процессуальных действий, обеспечивающих реализацию правовых норм в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; | Знает комплекс процедурных и (или) процессуальных действий, обеспечивающих реализацию норм, регулирующих территорию в международном праве, в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Умеет определять комплекс процедурных и (или) процессуальных действий, обеспечивающих реализацию норм, регулирующих территорию в международном праве, в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Владеет навыками определения комплекса процедурных и (или) процессуальных действий, обеспечивающих реализацию норм, регулирующих территорию в международном праве, конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; |

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, формирующих общекультурные и профессиональные компетенции (таблица 2)

Таблица 2

| № | Код и наименование компетенции | Предшествующие дисциплины (модули) | Последующие дисциплины (модули) |
|---|--------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|
|---|--------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|

| | | | |
|---|---|---|--|
| 1 | ПК-2 Способен осуществлять научно-исследовательскую работу в выбранной отрасли (области) юридических наук | Международно-правовая охрана окружающей среды, Международно-правовое регулирование социального и технологического предпринимательства, Сравнительное международное право, Источники международного права | Международное право в области прав человека, Международный гражданский процесс, Проблемы международного права, Международно-правовая охрана окружающей среды, Научно-исследовательская работа, История международно-правовых учений, Международно-правовое регулирование социального и технологического предпринимательства, Международно-правовое регулирование цифровой экономики, Сравнительное международное право, Источники международного права, Международное уголовное право, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Международные правозащитные организации |
| 2 | ПК-2.1 | Сравнительное международное право | Международный гражданский процесс, Проблемы международного права, Научно-исследовательская работа, История международно-правовых учений, Сравнительное международное право, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Международные правозащитные организации |
| 3 | ПК-3 Способен обеспечивать реализацию правовых норм и принятие правоприменительных актов в конкретных сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры | Сравнительное международное право, Международное экономическое право | Международное право в области прав человека, Международно-правовое регулирование цифровой экономики, Сравнительное международное право, Космическое право, Международное право в период вооруженных конфликтов, Международное экономическое право, Международно-правовая ответственность, Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Система международных судов, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| 4 | ПК-3.1 | Сравнительное международное право, Международное экономическое право | Международное право в области прав человека, Международно-правовое регулирование цифровой экономики, Сравнительное международное право, Космическое право, Международное экономическое право, Международно-правовая ответственность, Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И ОБЪЕМА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ, А ТАКЖЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 3

| |
|---|
| Объём дисциплины: 2 ЗЕТ |
| <u>Первый семестр</u> |
| Объем контактной работы: 16 час. |
| Лекционная нагрузка: 4 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Государственная территория (1 час.) |
| <i>Традиционные</i> |
| Теоретические основы права территорий в международном праве (1 час.) |
| Территории с международным статусом. Территории со смешанным режимом (1 час.) |
| Разрешение территориальных споров в международном праве (1 час.) |
| Практические занятия: 10 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Теоретические основы права территорий в международном праве (2 час.) |
| Государственная территория (2 час.) |
| Территории с международным статусом (2 час.) |
| Территории со смешанным режимом (2 час.) |
| Разрешение территориальных споров в международном праве (2 час.) |
| Контролируемая аудиторная самостоятельная работа: 2 час. |
| <i>Традиционные</i> |
| Разрешение территориальных споров в международном праве (2 час.) |
| Самостоятельная работа: 52 час. |
| <i>Традиционные</i> |
| Теоретические основы права территорий в международном праве (10 час.) |
| Государственная территория (10 час.) |
| Территории с международным статусом (10 час.) |
| Территории со смешанным режимом (10 час.) |
| Разрешение территориальных споров в международном праве (12 час.) |
| Контроль (Зачет) (4 час.) |

4. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ИННОВАЦИОННЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Инновационные обучающие технологии реализуются в форме:

проблемной лекции (лекционные занятия) - новое знание вводится через проблемность вопросов, лекция-беседа, диспут, групповое обсуждение обзоров научных статей, групповое решение творческих задач, анализ кейсов (обсуждение), представление и обсуждение докладов, эвристическая беседа.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Таблица 4

| № п/п | Тип помещения | Состав оборудования и технических средств обучения |
|-------|---|--|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС |
| 3 | Учебная аудитория для самостоятельной работы | Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения – компьютерами. Подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС |
| 4 | Учебная аудитория для проведения занятий контролируемой аудиторной самостоятельной работы | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС |
| 5 | Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС |

5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. MS Office 2019 (Microsoft)
2. MS Windows 10 (Microsoft)

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

1. Kaspersky Endpoint Security (Kaspersky Lab)

5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

1. 7-Zip
2. Apache Open Office (<http://ru.openoffice.org/>)

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Яндекс.Браузер

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Основная литература

1. Кривокапич, Б. Международное публичное право [Электронный ресурс] : учебник. - Самара.: Вектор, 2018. - on-line
2. Меньшенина, Н. Н. Международное право : учебное пособие для вузов / Н. Н. Меньшенина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 101 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08478-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472607> – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/472607>

6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Кривокапич, Б. Международное право [Электронный ресурс] : дистанц. курс. - Самара.: Самар. ун-т, 2018. - on-line
2. Скаримов, А. С. Морское право в 2 т. Том 1. Международное публичное морское право : учебник для вузов / А. С. Скаримов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 402 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04072-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471715> – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/471715>
3. Международное воздушное право : учебник для вузов / А. И. Травников [и др.] ; под редакцией А. И. Травникова, А. Х. Абашидзе. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 444 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05643-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473714> – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/473714>

6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 5

| № п/п | Наименование ресурса | Адрес | Тип доступа |
|-------|--|---|-----------------|
| 1 | Открытая электронная библиотека «Киберленинка» | http://cyberleninka.ru | Открытый ресурс |
| 2 | Национальная электронная библиотека российского индекса научного цитирования НЭБ «E-library» | http://e-library.ru | Открытый ресурс |
| 3 | Словари и энциклопедии онлайн | http://dic.academic.ru | Открытый ресурс |
| 4 | Русская виртуальная библиотека | http://www.rvb.ru | Открытый ресурс |
| 5 | Архив научных журналов на платформе НЭИКОН | https://archive.neicon.ru/xmlui/ | Открытый ресурс |

6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 6

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--------------------------------------|---|
| 1 | СПС КонсультантПлюс | Информационная справочная система, Договор № 1411 от 14.11.2022 |

6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 7

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--|--|
| 1 | Полнотекстовая электронная библиотека | Профессиональная база данных, ГК № ЭА14-12 от 10.05.2012, ПЭБ Акт ввода в эксплуатацию, ПЭБ Акт приема-передачи |
| 2 | Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы) | Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004 |
| 3 | Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX | Профессиональная база данных, Лицензионный договор Science Index №SIO-953/2022 от 22.08.2022, ЛС № 953 от 26.01.2004 |

6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе освоения дисциплины (модуля) обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения дисциплины (модуля) может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

По дисциплине применяются следующие виды лекций:

- информационные - проводятся с использованием объяснительно иллюстративного метода изложения; это традиционный для высшей школы тип лекций;
- проблемные - в них при изложении материала используются проблемные вопросы, задачи, ситуации. Процесс познания происходит через научный поиск, диалог, анализ, сравнение разных точек зрения и т. д.
- лекции-беседы. В названном виде занятий планируется диалог с аудиторией, это наиболее простой способ индивидуального общения, построенный на непосредственном контакте преподавателя и студента, который позволяет привлекать к двухстороннему обмену мнениями по наиболее важным вопросам темы занятия, менять темп изложения с учетом особенности аудитории. В начале лекции и по ходу ее преподаватель задает слушателям вопросы не для контроля усвоения знаний, а для выяснения уровня осведомленности по рассматриваемой проблеме. Вопросы могут быть элементарными: для того, чтобы сосредоточить внимание, как на отдельных нюансах темы, так и на проблемах. Продумывая ответ, студенты получают возможность самостоятельно прийти к выводам и обобщениям, которые хочет сообщить преподаватель в качестве новых знаний. Необходимо следить, чтобы вопросы не оставались без ответа, иначе лекция будет носить риторический характер;

Практические занятия. проводятся путем рассмотрения и обсуждения (собеседования) вопросов и практических ситуаций. Практические занятия составляют значительную часть всего объема аудиторных занятий и имеют важнейшее значение для усвоения программного материала. Выполняемые задания могут подразделяться на несколько групп, в их числе:

1. Устный опрос - носит воспроизводящий характер. Выявляет качество понимания обучающимися теории;
2. Образцы задач и примеров, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы обучающийся овладел показанными методами решения;
3. Активные практические занятия проводятся в форме дискуссии - новое знание вводится через проблемность вопросов, сравнительно-правовой анализ.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (дискуссий, разбора конкретных ситуаций и т.п.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Одной из основных активных форм формирования профессиональных компетенций, связанных с ведением того вида деятельности, к которой готовится магистр, является семинар, к работе которого привлекаются специалисты-практики.

Вопросы, выносимые на обсуждение на практические занятия по дисциплине «Территория в международном праве», представлены в Фонде оценочных средств.

Контролируемая аудиторная самостоятельная работа (КСР) направлена на углубление и закрепление знаний обучающегося, развитие аналитических навыков по проблематике дисциплины. Контролируемая аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на аудиторных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Основными видами КСР являются: работа с литературой и другими источниками информации, в том числе электронными; решение проблемных и ситуационных задач; составление документов. Виды КСР предусмотрены в Фонде оценочных средств.

Самостоятельная работа студентов является одной из важнейших составляющих учебного процесса, в ходе которого происходит формирование знаний, умений и навыков в учебной, научно-исследовательской, профессиональной деятельности, формирование профессиональных компетенций магистра.

Учебно-методическое обеспечение создаёт среду актуализации самостоятельной творческой активности, вызывает потребность к самопознанию, самообучению. Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к текущим аудиторным занятиям:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, дополнительной литературы, научных публикаций); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; работа со словарями и справочниками; работа с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование Интернет и др.;
- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); аналитическая работа с фактическим материалом (учебника, дополнительной литературы, научных публикаций); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц и схем для систематизации фактического материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, подготовка рефератов, тестирование и др.;
- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение схем; решение ситуационных профессиональных задач. Одним из видов самостоятельной работы, позволяющей обучающемуся более полно освоить учебный материал, является подготовка рефератов, эссе.

Следует выделить подготовку к промежуточной аттестации как особый вид самостоятельной работы. Основное его отличие от других видов самостоятельной работы

состоит в том, что обучающиеся решают задачу актуализации и систематизации учебного материала, применения приобретенных знаний и умений в качестве структурных элементов компетенций, формирование которых выступает целью и результатом освоения образовательной программы.



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

28 апреля 2023 года, протокол ученого совета
университета №10
Сертификат №: 3e e8 d0 55 00 02 00 00 04 39
Срок действия: с 21.02.23г. по 21.02.24г.
Владелец: проректор по учебной работе
А.В. Гаврилов

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ФИЛОСОФИЯ ПРАВА**

| | |
|--|--|
| Код плана | <u>400401-2023-3-ПП-2г05м-13</u> |
| Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) | <u>40.04.01 Юриспруденция</u> |
| Профиль (программа) | <u>Международное право</u> |
| Квалификация (степень) | <u>Магистр</u> |
| Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины) | <u>Б1</u> |
| Шифр дисциплины (модуля) | <u>Б1.О.01</u> |
| Институт (факультет) | <u>Юридический</u> |
| Кафедра | <u>теории и истории государства и права и международного права</u> |
| Форма обучения | <u>заочная</u> |
| Курс, семестр | <u>1 курс, 1 семестр</u> |
| Форма промежуточной аттестации | <u>зачет</u> |

Самара, 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании самостоятельно устанавливаемого образовательного стандарта высшего образования

- магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного протоколом № 12 ученого совета Самарского университета от 25 июня 2021 года

Составители:

доктор юридических наук, зав.кафедрой

А. Г. Безверхов

Заведующий кафедрой теории и истории государства и права и международного права

доктор юридических наук, профессор

А. Г. Безверхов

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры теории и истории государства и права и международного права. Протокол №9 от 26.04.2023.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: Международное право по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Б. . Кривокапич

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Основной целью дисциплины является формирование способности студента к философскому обоснованию ценности права и собственной правовой позиции при оказании юридической помощи гражданам и коллективным субъектам права, при разработке проектов нормативных актов и реализации правовой политики в форме осуществления правосудия.

Целью философии права выступает также:

- уяснение студентом мировоззренческих оснований, определяющих основные типы современного правопонимания;
- освоение системы категорий отечественной и зарубежной философии права;
- ознакомление с основными типами и законами правового мышления, определяющими язык права и аксиоматические основания правовых доктрин.

Задачи дисциплины:

- а) формирование профессионально-необходимых для юриста инструментальных, межличностных, системных и специальных компетенций;
- б) формирование современных теоретических представлений о сущности юриспруденции и её философско-мировоззренческих основаниях;
- в) формирование навыков принуждения к юридической процедуре и обоснования применения норм материального и процессуального права;
- г) воспитание уважительного отношения к праву, законности и юридической профессии.

1.2 Перечень формируемых компетенций и индикаторы их достижения, требования к уровню подготовки обучающегося, завершившего изучение данной дисциплины (модуля)

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции обучающихся) определяются требованиями стандарта по направлению подготовки (специальности) и формируются в соответствии с матрицей компетенций образовательной программы.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности формируются в соответствии с индикаторами достижения компетенций и результатами освоения образовательной программы (таблица 1).

Таблица 1

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) |
|---|---|--|
| ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения | ОПК-1.1 Рассматривает профессионально нестандартные ситуации правоприменительной практики на основе отраслевого и межотраслевого взаимодействия норм права и правовых позиций органов публичной власти; | Знает нормативную основу и правила квалификации нестандартных правовых ситуаций и пути их разрешения, используя доктринальные положения в опубликованных решениях Верховного и Конституционного Судов РФ, Европейского Суда по правам человека. Умеет применять правила квалификации нестандартных правовых ситуаций, используя доктринальные положения в опубликованных решениях Верховного и Конституционного Судов РФ, Европейского Суда по правам человека. Владеет навыком квалификации нестандартных правовых ситуаций, используя доктринальные положения в опубликованных решениях Верховного и Конституционного Судов РФ, Европейского Суда по правам человека.; |

| | | |
|--|---|---|
| <p>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p> | <p>УК-1.1 Критически анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; УК-1.2 Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации; УК-1.3 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию действий в проблемной ситуации на основе системного подхода;</p> | <p>Знает основную философскую проблематику, сопровождающую развитие современной правовой системы российского общества и составляющих ее элементов. Умеет критически оценивать философскую аргументацию при обсуждении правовых проблемных ситуаций. Владеет навыками критического анализа правовой ситуации через призму различных типов правопонимания.; Знает содержание норм права и традиции их толкования с учетом контекста национальной правовой системы и правовой культуры. Умеет анализировать и объяснять нормы права в контексте национальной правовой системы и правовой культуры. Владеет навыком интерпретации правового текста с учетом позиций высших судебных инстанций.; Знает нормативную основу стратегии правового поведения и тактику защиты законных интересов с учетом особенностей юридической процедуры и собственной процессуальной роли. Умеет разрабатывать и содержательно аргументировать модели правового поведения и тактику защиты законных интересов с учетом особенностей юридической процедуры и собственной процессуальной роли. Владеет навыками разработки и содержательной аргументации средств в рамках выбранной правовой стратегии защиты законных интересов с учетом особенностей юридической процедуры и собственной процессуальной роли.;</p> |
|--|---|---|

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, формирующих общекультурные и профессиональные компетенции (таблица 2)

Таблица 2

| № | Код и наименование компетенции | Предшествующие дисциплины (модули) | Последующие дисциплины (модули) |
|---|---|------------------------------------|--|
| 1 | ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения | - | История и методология юридической науки (проектирование научных исследований), Ознакомительная практика, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| 2 | ОПК-1.1 | - | Ознакомительная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| 3 | УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | - | Ознакомительная практика, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| 4 | УК-1.1 | - | Ознакомительная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |

| | | | |
|---|--------|---|--|
| 5 | УК-1.2 | - | Ознакомительная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 6 | УК-1.3 | - | Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И ОБЪЕМА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ, А ТАКЖЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОБЪЕМА ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 3

| |
|--|
| Объём дисциплины: 2 ЗЕТ |
| <u>Первый семестр</u> |
| Объем контактной работы: 12 час. |
| Лекционная нагрузка: 2 час. |
| <i>Традиционные</i> |
| Онтологическое обоснование долженствования (2 час.) |
| Практические занятия: 8 час. |
| <i>Активные и интерактивные</i> |
| Легитимация власти (1 час.) |
| Философские проблемы ответственности и правосудия (1 час.) |
| <i>Традиционные</i> |
| Современное состояние и задачи философии права (2 час.) |
| Основополагающие категории правового мышления (2 час.) |
| Правовые притязания и правовые суждения (1 час.) |
| Основные правовые конструкции (1 час.) |
| Контролируемая аудиторная самостоятельная работа: 2 час. |
| <i>Традиционные</i> |
| Философские (мировоззренческие) основания нигилизма. Философские основания анархизма. Эскапизм: понятие и современные формы (2 час.) |
| Самостоятельная работа: 56 час. |
| <i>Традиционные</i> |
| Объект правовых суждений. «Правовая природа» вещей. (6 час.) |
| Субъект суждения в формальной и деонтической логике. Субъект правового суждения. (6 час.) |
| Норма права как связь должного и сущего. Норма права как парадигма правового суждения. Норма права как официальное предписание. Правовая норма как юридическое основание ответственности. (6 час.) |
| Юридическая сила правовых норм и суждений: понятие и критерии дифференциации. Модальность правовых суждений. (4 час.) |
| Правовая доктрина. Логика национальных правовых систем. Опыт права как философская проблема. Философская рефлексия взаимодействия правовых систем. (6 час.) |
| Пространственные категории в человеческих суждениях. Опыт исторической непричастности. Отличительные особенности провинциального правопонимания (4 час.) |
| Идея права в историческом самосознании России. Специфика российского правопонимания в трудах дореволюционных философов и культурологов (4 час.) |
| Основные концепции власти в истории русской государственности. Идеология «внеаходимости». Возрождение права и поиски новой правовой идеологии (6 час.) |
| Философия собственности: история вопроса в западной и отечественной культуре. Понятие вещи. Обмен. Обоснование частной собственности. Собственность как идентификация личности. Собственность как мера бытия. Собственность как мера ответственности. Собственность как объект правовой защиты. (6 час.) |
| «Меновая» концепция права Е.Б. Пашуканиса (4 час.) |
| Коллективная собственность. Собственность государства: философские предпосылки и правовые последствия (4 час.) |
| Контроль (Зачет) (4 час.) |

4. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ИННОВАЦИОННЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Предусмотрено применение инновационных технологий обучения, развивающих навыки аналитической работы, принятия решений, межличностной коммуникации, лидерские и другие необходимые личностные и профессиональные качества.

Инновационные обучающие технологии реализуются в следующих формах:

чтение проблемных лекций, лекций-бесед (лекционные занятия); групповое решение задач, проведение дискуссий (практические занятия), составление презентаций и обсуждение презентаций.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Таблица 4

| № п/п | Тип помещения | Состав оборудования и технических средств обучения |
|-------|---|--|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС |
| 3 | Учебная аудитория для самостоятельной работы | Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения – компьютерами. Подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС |
| 4 | Учебная аудитория для проведения занятий контролируемой аудиторной самостоятельной работы | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации: доска, передвижной набор демонстрационного оборудования: компьютер, проектор, акустическая система. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС |
| 5 | Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации | Учебная аудитория, оборудованная специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: доска, трибуна, компьютер, проектор, экран, акустическая система, микрофон. Беспроводное подключение к сети Интернет, доступ в ЭИОС |

5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. MS Office 2019 (Microsoft)
2. MS Windows 10 (Microsoft)

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

1. Kaspersky Endpoint Security (Kaspersky Lab)

5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

1. 7-Zip
2. Apache Open Office (<http://ru.openoffice.org/>)

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Яндекс.Браузер

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Основная литература

1. Философия [Электронный ресурс] : [учеб. пособие]. - Самара: Изд-во Самар. ун-та, 2018. - on-line
2. Михалкин, Н. В. Философия права : учебник и практикум для вузов / Н. В. Михалкин, А. Н. Михалкин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6579-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449906>. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/449906>
3. Иконникова, Г. И. Философия права : учебник для вузов / Г. И. Иконникова, В. П. Ляшенко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 359 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01221-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449802>. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/449802>
4. Любимов, А. П. Философия права : учебник для вузов / А. П. Любимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 257 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10003-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455984>. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455984>

6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Михайлов, А. М. Философия права: классический юснатурализм и историческая школа юристов : учебное пособие для вузов / А. М. Михайлов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 595 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08935-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455872>. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455872>
2. Философия права и закона : учебник для вузов / А. В. Грибакин [и др.] ; под редакцией А. В. Грибакина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 289 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00326-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451536>. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/451536>

6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 5

| № п/п | Наименование ресурса | Адрес | Тип доступа |
|-------|--|---|-----------------|
| 1 | Открытая электронная библиотека «Киберленинка» | http://cyberleninka.ru | Открытый ресурс |
| 2 | Судебные и нормативные акты РФ | http://sudact.ru/ | Открытый ресурс |
| 3 | Российское философское общество | http://rfo1971.ru/ | Открытый ресурс |
| 4 | Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» | http://law.edu.ru | Открытый ресурс |
| 5 | Российский журнал правовых исследований | http://russianjls.ru | Открытый ресурс |
| 6 | Философия права. Научно-теоретический журнал | https://рюи.мвд.рф/наука/философия-права | Открытый ресурс |
| 7 | Архив научных журналов на платформе НЭИКОН | https://archive.neicon.ru/xmlui/ | Открытый ресурс |

6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 6

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--------------------------------------|---|
| 1 | СПС КонсультантПлюс | Информационная справочная система, Договор № 1411 от 14.11.2022 |

6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 7

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|---------------------------------------|---|
| 1 | Полнотекстовая электронная библиотека | Профессиональная база данных, ГК № ЭА14-12 от 10.05.2012, ПЭБ Акт ввода в эксплуатацию, ПЭБ Акт приема-передачи |

| | | |
|---|--|--|
| 2 | Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы) | Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004 |
| 3 | Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX | Профессиональная база данных, Лицензионный договор Science Index №SIO-953/2022 от 22.08.2022, ЛС № 953 от 26.01.2004 |

6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе освоения дисциплины (модуля) обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения дисциплины (модуля) может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

По дисциплине применяются следующие виды лекций:

- информационные - проводятся с использованием объяснительно иллюстративного метода изложения; это традиционный для высшей школы тип лекций;
- проблемные - в них при изложении материала используются проблемные вопросы, задачи, ситуации. Процесс познания происходит через научный поиск, диалог, анализ, сравнение разных точек зрения и т.д.
- лекции-беседы. В названном виде занятий планируется диалог с аудиторией, это наиболее простой способ индивидуального общения, построенный на непосредственном контакте преподавателя и студента, который позволяет привлекать к двухстороннему обмену мнениями по наиболее важным вопросам темы занятия, менять темп изложения с учетом особенности аудитории. В начале лекции и по ходу ее преподаватель задает слушателям вопросы не для контроля усвоения знаний, а для выяснения уровня осведомленности по рассматриваемой проблеме. Вопросы могут быть элементарными: для того, чтобы сосредоточить внимание, как на отдельных нюансах темы, так и на проблемах. Продумывая ответ, студенты получают возможность самостоятельно прийти к выводам и обобщениям, которые хочет сообщить преподаватель в качестве новых знаний. Необходимо следить, чтобы вопросы не оставались без ответа, иначе лекция будет носить риторический характер;

Практические занятия. проводятся путем рассмотрения и обсуждения (собеседования) вопросов и практических ситуаций. Практические занятия составляют значительную часть всего объема аудиторных занятий и имеют важнейшее значение для усвоения программного материала. Выполняемые задания могут подразделяться на несколько групп, в их числе:

1. Устный опрос - носит воспроизводящий характер. Выявляет качество понимания обучающимися теории;
2. Образцы задач и примеров, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы обучающийся овладел показанными методами решения;
3. Активные практические занятия проводятся в форме дискуссии - новое знание вводится через проблемность вопросов, сравнительно-правовой анализ.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных форм проведения занятий (дискуссий, разбора конкретных ситуаций и т.п.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Одной из основных активных форм формирования профессиональных компетенций, связанных с ведением того вида деятельности, к которой готовится магистр, является семинар, к работе которого привлекаются специалисты-практики.

Вопросы, выносимые на обсуждение на практические занятия по дисциплине «Философия права», представлены в Фонде оценочных средств.

Контролируемая аудиторная самостоятельная работа (КСР) направлена на углубление и закрепление знаний обучающегося, развитие аналитических навыков по проблематике дисциплины. Контролируемая аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на аудиторных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Основными видами КСР являются: работа с литературой и другими источниками информации, в том числе электронными; решение проблемных и ситуационных задач; составление документов. Виды КСР предусмотрены в Фонде оценочных средств.

Самостоятельная работа студентов является одной из важнейших составляющих учебного процесса, в ходе которого происходит формирование знаний, умений и навыков в учебной, научно-исследовательской, профессиональной деятельности, формирование профессиональных компетенций магистра.

Учебно-методическое обеспечение создаёт среду актуализации самостоятельной творческой активности, вызывает потребность к самопознанию, самообучению. Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к текущим аудиторным занятиям:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, дополнительной литературы, научных публикаций); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; работа со словарями и справочниками; работа с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование Интернет и др.;
- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); аналитическая работа с фактическим материалом (учебника, дополнительной литературы, научных публикаций); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц и схем для систематизации фактического материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, подготовка рефератов, тестирование и др.;
- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение схем; решение ситуационных профессиональных задач. Одним из видов самостоятельной работы, позволяющей обучающемуся более полно освоить учебный материал, является подготовка рефератов.

Следует выделить подготовку к промежуточной аттестации как особый вид самостоятельной работы. Основное его отличие от других видов самостоятельной работы состоит в том, что обучающиеся решают задачу актуализации и систематизации учебного материала, применения приобретенных знаний и умений в качестве структурных элементов компетенций, формирование которых выступает целью и результатом освоения образовательной программы.