

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Самарский национальный исследовательский  
университет имени академика С.П. Королева»



**САМАРСКИЙ** УНИВЕРСИТЕТ  
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

26 апреля 2024 года, протокол ученого совета  
университета №9  
Сертификат №: 20 08 е9 08 00 02 00 00 04 а9  
Срок действия: с 27.02.24г. по 27.02.25г.  
Владелец: проректор по учебной работе  
А.В. Гаврилов

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**Научно-исследовательская практика**

|  |   |
|--|---|
| Код плана  | <u>450401-2024-О-ПП-2г00м-05</u>                                  |
| Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) | <u>45.04.01 Филология</u>   |
| Профиль (программа)  | <u>История и теория литературы</u>                                |
| Квалификация (степень)   | <u>Магистр</u>  |
| Блок, в рамках которого происходит освоение практики   | <u>Б2</u>   |
| Шифр практики  | <u>Б2.О.02(П)</u>   |
| Институт (факультет)   | <u>Факультет филологии и журналистики</u>                         |
| Кафедра  | <u>русской и зарубежной литературы и связей с общественностью</u> |
| Форма обучения   | <u>очная</u>  |
| Курс, семестр  | <u>2 курс, 4 семестр</u>  |
| Форма промежуточной аттестации   | <u>дифференцированный зачет (зачет с оценкой)</u>                 |

Самара, 2024

Настоящая рабочая программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования История и теория литературы по направлению подготовки 45.04.01 Филология, обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 45.04.01 Филология, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 980 от 12.08.2020. Зарегистрировано в Минюсте России 26.08.2020 № 59461

Составители:

Профессор кафедры русской и зарубежной литературы и связей с общественностью, доктор филологических наук

\_\_\_\_\_ М. А. Перепелкин

Заведующий кафедрой русской и зарубежной литературы и связей с общественностью, доктор филологических наук, доцент

\_\_\_\_\_ Л. Г. Тютелова

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры русской и зарубежной литературы и связей с общественностью.

Протокол №10 от 17.04.2024.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: История и теория литературы по направлению подготовки 45.04.01 Филология

\_\_\_\_\_ Л. Г. Тютелова

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

## 1.1 Вид и тип практики

Вид (в том числе тип) настоящей практики установлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 45.04.01 Филология, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 980 от 12.08.2020. Зарегистрировано в Минюсте России 26.08.2020 № 59461 с учетом примерной основной образовательной программы (далее – ПООП) (при наличии) и приведены в таблице 1.

Таблица 1. Вид и тип практики

| Наименования параметров, характеризующих практику | Характеристика практики           |
|---|-----------------------------------|
| Вид практики                                      | Производственная практика         |
| Тип практики                                      | научно-исследовательская практика |

## 1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результаты обучения при прохождении настоящей практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы приведены в таблице 2 в соответствии с установленными в основной профессиональной образовательной программе высшего образования:

– планируемыми результатами освоения образовательной программы – компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом, и компетенциями выпускников, установленными Самарским университетом (на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), или на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников;

– планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике (формируемые в соответствии с индикаторами достижения компетенций), обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Таблица 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Код и наименование компетенции  | Код и наименование индикатора достижения компетенции   | Планируемые результаты обучения при прохождении практики   |
|---|--|--|
| ОПК-2 Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования; | ОПК-2.1 Корректно применяет различные методы научно-исследовательской работы в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности | знает различные методы научно-исследовательской работы в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности; умеет применять различные методы научно-исследовательской работы в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности; владеет навыками использования различных методов научно-исследовательской работы в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности |
| ОПК-3 Способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов.  | ОПК-3.2 Корректно применяет приемы лингвистического и литературоведческого анализа текста в избранной области филологии                    | знает приемы лингвистического и литературоведческого анализа текста в избранной области филологии; умеет применять приемы лингвистического и литературоведческого анализа текста в избранной области филологии; владеет навыками использования приемов лингвистического и литературоведческого анализа текста в избранной области филологии  |

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Настоящая рабочая программа практики относится к блоку Б2.

Для достижения планируемых результатов обучения при прохождении настоящей практики и обеспечения достижения планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы необходимо освоение дисциплин (модулей) и практик, приведенных в таблице 3.

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, (модулей) и практик, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики (таблица 3).

*Таблица 3. Предшествующие и последующие дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики*

| № | Код и наименование компетенции  | Предшествующие дисциплины (модули), практики  | Последующие дисциплины (модули), практики   |
|---|---|---|---|
| 1 | ОПК-2 Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования; | Эстетическая коммуникация в поле ценностей европейской культуры, Когнитивная лингвистика, Филология в системе современного гуманитарного знания | Филология в системе современного гуманитарного знания, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2 | ОПК-2.1   | Когнитивная лингвистика   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы  |
| 3 | ОПК-3 Способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов.  | Актуальные проблемы современной филологии, Эстетическая коммуникация в поле ценностей европейской культуры, Ознакомительная практика            | Актуальные проблемы современной филологии, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы             |
| 4 | ОПК-3.2   | Актуальные проблемы современной филологии   | Актуальные проблемы современной филологии, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы             |

### 3. УКАЗАНИЕ ОБЪЕМА ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ И В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Объем практики и ее продолжительность ее проведения приведены в таблице 4.

*Таблица 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность*

| Наименования показателей, характеризующих объем и продолжительность практики  | Значение показателей объема и продолжительности практики |
|---|--|
| Семестр(ы)  | 4  |
| Количество зачетных единиц  | 6  |
| Количество недель   | 4  |
| Количество академических часов в том числе:   | 216  |
| контролируемая самостоятельная работа (составление и выдача обучающемуся задания(й) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, для сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований; ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка места практики, с требованиями охраны труда и техники безопасности, методическая помощь обучающимся, текущий контроль прохождения практики обучающимся), академических часов | 2  |

|   |     |
|---|-----|
| самостоятельная работа (выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью-практическая подготовка обучающихся), академических часов   | 21  |
| самостоятельная работа (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований, формулирование выводов по итогам практики; написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики; получение отзыва от работника профильной организации; подготовка устного доклада о прохождении практики), академических часов | 191 |
| контроль (анализ выполненных определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, данных и материалов по результатам исследований, собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики, оценивание промежуточных и окончательных результатов прохождения практики), академических часов                                     | 2   |

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ (ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ) И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

##### 4.1 Порядок организации и проведения практики

Практическая подготовка при проведении практики может быть организована:

- непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении Университета, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики, на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между Университетом и профильной организацией.

Направление на практику оформляется приказом ректора или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией (структурным подразделением Университета или профильной организацией), а также с указанием вида (типа) и срока прохождения практики.

Типовые формы договоров о практической подготовке обучающихся и приказов о направлении на практику, размещены на официальном сайте Университета в подразделе «Документы» раздела «Основные сведения об организации».

Порядок организации и проведения практики по этапам ее прохождения приведены в таблице 5.

Таблица 5. Порядок организации и проведения практики по этапам

| Наименование этапа практики | Порядок организации и проведения практики по этапам   |
|-----------------------------|---|
| Начальный                   | Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических и гигиенических нормативов, охраны труда и техники безопасности Профильной организации и (или) Университета (структурного подразделения в котором организуется практика)<br>Ознакомление с режимом конфиденциальности.<br>Составление и выдача обучающемуся задания(й) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований), методическая помощь.                 |
| Основной                    | Сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований:<br>- оформляет и продвигает результаты собственной научной деятельности;<br>- использует компьютерные технологии для представления результатов научных исследований в форме презентации;<br>- реферировать и редактирует научные тексты;<br>- формирует обстоятельный с научной точки зрения тезаурус в избранной проблемной области<br>- выстраивает систему аргументов, сопровождаемых иллюстрациями из анализируемых медиатекстов;<br>- формирует обстоятельный с научной точки зрения тезаурус в избранной проблемной области |

|                |   |
|----------------|---|
|                | <p>Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (практическая подготовка):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планирует и осуществляет научное исследование в области журналистики и связей с общественностью;</li> <li>- выстраивает систему аргументов, сопровождаемых иллюстрациями из анализируемых медиатекстов.</li> </ul> <p>Формулирование выводов по итогам практики.</p> |
| Заключительный | <p>Написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики.</p> <p>Получение отзыва от работника от профильной организации.</p> <p>Подготовка устного доклада о прохождении практики.</p>   |

#### 4.2 Формы отчетности по практике

Текущий контроль прохождения практики обучающихся производится в дискретные временные интервалы руководителем практики от университета в форме собеседования по результатам выполнения заданий на практику. Промежуточная аттестация по практике проводится в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой) (Приложение 2).

Формами отчетности по настоящей практике являются:

- письменный отчет по практике, отражающий результаты выполнения обучающимся определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований);
- устный доклад о практике.

Форма письменного отчета, его титульный лист и содержание установлены локальными нормативно-правовыми актами университета, регулирующими организацию практик.

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Задание(я) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований).
3. Описательная часть.
4. Список использованных источников.
5. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

1. Постановка цели и задач исследования. Критический разбор методов сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования.
2. Выводы по результатам обоснования научной гипотезы
3. Описание проведенного научного исследования в семестре: участие в конференциях, публикация статей.

Рекомендуемый объем составляет 10 страниц машинописного текста.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии с общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

### 5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ(В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ

#### 5.1 Описание материально-технического обеспечения

Таблица 6. Описание материально-технического обеспечения

| Тип помещения  | Состав оборудования и технических средств   |
|--|---|
| Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций | Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя   |
| Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации       | Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя.  |
| Помещения для самостоятельной работы                                     | Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Самарского университета; учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя |

Организовано асинхронное взаимодействие обучающегося и руководителя практики от университета с использованием электронной информационной образовательной среды (далее - ЭИОС) университета через систему личных кабинетов обучающихся и преподавателей. Обучающийся размещает в личном кабинете письменный отчет по практике и отзыв работника от профильной организации в случае, если практика проводилась в профильной организации.

Руководитель практики от Университета проверяет и верифицирует размещенные отчетные документы о прохождении практики, отзыв работника от профильной организации и проставляет оценку по результатам промежуточной аттестации в ведомость. После этого отчет обучающегося, отзыв, оценка по результатам промежуточной аттестации и результаты освоения образовательной программы сохраняются в ЭИОС («Электронное портфолио обучающегося» )

Практическая подготовка при проведении практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

#### 5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

Таблица 7

| № п/п | Наименование               | Тип и реквизиты ресурса  |
|-------|----------------------------|--|
| 1     | MS Office 2019 (Microsoft) | Microsoft Open License №87641387 от 01.03.2019, Договор №10-02/20 от 10.02.2020, Договор №20-02/20 от 20.02.2020, Договор №ЭК-37/19 от 21.06.2019, Сублицензионный договор №1/21 от 18.01.2021, Сублицензионный договор №35/21 от 19.01.2021   |
| 2     | MS Windows 10 (Microsoft)  | Microsoft Open License №68795512 от 18.08.2017, Microsoft Open License №87641387 от 01.03.2019, Договор № ЭА-113/16 от 28.11.2016, Договор № ЭА-24/17 от 24.08.2017, Договор №15-07/18 от 15.07.2018, Договор №ЭК-37/19 от 21.06.2019, Договор №ЭК-87/21 от 14.12.2021, Лицензионный договор №01/06-19 от 24.06.2019, Сублицензионный договор №35/21 от 19.01.2021 |

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

Таблица 8

| № п/п | Наименование                                      | Тип и реквизиты ресурса   |
|-------|---|---|
| 1     | Kaspersky Endpoint Security Антивирус Касперского | Договор №3Ц-234/24 от 19.11.2024, Договор №ЭК-74/18 от 30.11.2018 |

#### 5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

1. 7-Zip
2. Adobe Acrobat Reader
3. Adobe Flash Player

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Яндекс.Браузер

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 6.1. Основная литература

1. Чувакин, А. А. Основы филологии : учебное пособие / А. А. Чувакин ; под ред. А. И. Куляпина. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 240 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=69125> (дата обращения: 04.10.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-0939-9. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=69125>

### 6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике

1. Бушенева, Ю. И. Как правильно написать реферат, курсовую и дипломную работы : практическое пособие : [16+] / Ю. И. Бушенева. – Москва : Дашков и К°, 2016. – 140 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453258> (дата обращения: 22.09.2021). – Библиогр.: с. 112-114. – ISBN 978-5-394-02185-5. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453258>

### 6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики

Таблица 9

| № п/п | Наименование ресурса                             | Адрес   | Тип доступа     |
|-------|--|---|-----------------|
| 1     | Открытая электронная библиотека "КиберЛенинка"   | <a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a>                 | Открытый ресурс |
| 2     | Институт русской литературы (Пушкинский Дом) РАН | <a href="http://pushkinskiydom.ru/">http://pushkinskiydom.ru/</a>               | Открытый ресурс |
| 3     | Архив научных журналов на платформе НЭИКОН       | <a href="https://archive.neicon.ru/xmlui/">https://archive.neicon.ru/xmlui/</a> | Открытый ресурс |

### 6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

#### 6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения практики

Таблица 10

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса   |
|-------|--------------------------------------|---|
| 1     | СПС КонсультантПлюс                  | Информационная справочная система, Договор № К-0811 от 09.11.2023 |

#### 6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

Таблица 11

| № п/п | Наименование информационного ресурса               | Тип и реквизиты ресурса   |
|-------|--|---|
| 1     | Национальная электронная библиотека ФГБУ "РГБ"     | Профессиональная база данных, Договор № 101/НЭБ/4604 от 13.07.2018        |
| 2     | Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы) | Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004 |

### 6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

В процессе освоения практики обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения практики могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Самарский национальный исследовательский  
университет имени академика С.П. Королева»



**САМАРСКИЙ** УНИВЕРСИТЕТ  
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

26 апреля 2024 года, протокол ученого совета  
университета №9  
Сертификат №: 20 08 e9 08 00 02 00 00 04 a9  
Срок действия: с 27.02.24г. по 27.02.25г.  
Владелец: проректор по учебной работе  
А.В. Гаврилов

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**Научно-исследовательская работа**

|  |   |
|--|---|
| Код плана  | <u>450401-2024-О-ПП-2г00м-05</u>                                  |
| Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) | <u>45.04.01 Филология</u>   |
| Профиль (программа)  | <u>История и теория литературы</u>                                |
| Квалификация (степень)   | <u>Магистр</u>  |
| Блок, в рамках которого происходит освоение практики   | <u>Б2</u>   |
| Шифр практики  | <u>Б2.В.01(У)</u>   |
| Институт (факультет)   | <u>Факультет филологии и журналистики</u>                         |
| Кафедра  | <u>русской и зарубежной литературы и связей с общественностью</u> |
| Форма обучения   | <u>очная</u>  |
| Курс, семестр  | <u>1 курс, 1 семестр</u>  |
| Форма промежуточной аттестации   | <u>дифференцированный зачет (зачет с оценкой)</u>                 |

Самара, 2024

Настоящая рабочая программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования История и теория литературы по направлению подготовки 45.04.01 Филология, обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 45.04.01 Филология, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 980 от 12.08.2020. Зарегистрировано в Минюсте России 26.08.2020 № 59461

Составители:

Зав.кафедрой кафедры русской и зарубежной литературы и связей с общественностью, доктор филологических наук

\_\_\_\_\_ Л. Г. Тютелова

Заведующий кафедрой русской и зарубежной литературы и связей с общественностью, доктор филологических наук, доцент

\_\_\_\_\_ Л. Г. Тютелова

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры русской и зарубежной литературы и связей с общественностью.

Протокол №10 от 17.04.2024.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: История и теория литературы по направлению подготовки 45.04.01 Филология

\_\_\_\_\_ Л. Г. Тютелова

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

## 1.1 Вид и тип практики

Вид (в том числе тип) настоящей практики установлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 45.04.01 Филология, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 980 от 12.08.2020. Зарегистрировано в Минюсте России 26.08.2020 № 59461 с учетом примерной основной образовательной программы (далее – ПООП) (при наличии) и приведены в таблице 1.

Таблица 1. Вид и тип практики

| Наименования параметров, характеризующих практику | Характеристика практики         |
|---|---------------------------------|
| Вид практики                                      | Учебная практика                |
| Тип практики                                      | научно-исследовательская работа |

## 1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результаты обучения при прохождении настоящей практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы приведены в таблице 2 в соответствии с установленными в основной профессиональной образовательной программе высшего образования:

– планируемыми результатами освоения образовательной программы – компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом, и компетенциями выпускников, установленными Самарским университетом (на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), или на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников;

– планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике (формируемые в соответствии с индикаторами достижения компетенций), обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Таблица 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Код и наименование компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции  | Планируемые результаты обучения при прохождении практики   |
|--|---|--|
| ПК-1 Способен самостоятельно проводить научные исследования в области основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации | ПК-1.1 Под руководством преподавателя формулирует цель, задачи, актуальность и новизну собственного научного исследования         | Знать: основные вопросы современного литературоведения; уметь: определять цель, задачи, актуальность и новизну проводимого исследования; владеть: навыками формулирования цели, задач, актуальности и новизны научного исследования. |
|  | ПК-1.3 Демонстрирует способность генерировать новые идеи на основе анализа научных достижений профессиональной предметной области | Знать: научные достижения литературоведения по проблемам проводимого исследования; уметь: анализировать итоги проведенных научных исследований; владеть: навыками создания научной гипотезы.   |
| УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий  | УК-1.3 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию действий в проблемной ситуации на основе системного подхода          | Знать: проблемные вопросы современного литературоведения; уметь: выбирать стратегию решения проблемных вопросов; владеть: навыками аргументации выбранной стратегии научного исследования.   |

---

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Настоящая рабочая программа практики относится к блоку Б2.

Для достижения планируемых результатов обучения при прохождении настоящей практики и обеспечения достижения планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы необходимо освоение дисциплин (модулей) и практик, приведенных в таблице 3.

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, (модулей) и практик, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики (таблица 3).

*Таблица 3. Предшествующие и последующие дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики*

| № | Код и наименование компетенции | Предшествующие дисциплины (модули), практики | Последующие дисциплины (модули), практики |
|---|--------------------------------|--|---|
|---|--------------------------------|--|---|

|   |   |  |   |
|---|---|--|---|
| 1 | УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий | Анализ художественного текста, История и философия науки | Психология устойчивого развития,<br>Энергетические системы космических аппаратов,<br>Анализ художественного текста,<br>Инвестиционное проектирование,<br>Методы и цифровая платформа прогноза инновационного развития бизнеса,<br>Научная презентация на английском языке,<br>Психология субъективного благополучия,<br>Психология этнической и межкультурной социализации и адаптации,<br>Цифровые методы анализа больших потоков данных,<br>Эмоциональный интеллект в цифровой среде,<br>Корпоративное управление,<br>Научный язык современного литературоведения,<br>История и философия науки,<br>Математическое моделирование сложных систем,<br>Основы космической физиологии и медицины,<br>Письменный перевод с английского языка в профессиональных целях,<br>Профилактика синдрома профессионального выгорания,<br>Управление интеллектуальной собственностью на высокотехнологичных предприятиях,<br>Цифровые компетенции профессионального самообразования,<br>Управление персоналом,<br>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы,<br>Академическое и неакадемическое письмо как инструмент профессионального и личностного роста,<br>Литература и искусство в эпоху интернета,<br>Нечёткое моделирование и управление в транспортных системах,<br>Стратегии устойчивого бизнеса,<br>Тайм-менеджмент профессиональной карьеры и личностного роста,<br>Технологии и методы повышения производительности труда,<br>Форсайт: теория, методология, исследования,<br>Экономическая динамика,<br>Методология проектных исследований при разработке малых экспериментальных ракет,<br>Эффективный селф-менеджмент,<br>Базисные предпосылки формообразования оболочек |
| 2 | УК-1.3  | История и философия науки                                | История и философия науки, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы   |

|   |   |  |
|---|---|--|
| 3 | <p>ПК-1 Способен самостоятельно проводить научные исследования в области основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации</p> | <p>Психология устойчивого развития, Энергетические системы космических аппаратов, Научный семинар, Язык прозы, Инвестиционное проектирование, Методы и цифровая платформа прогноза инновационного развития бизнеса, Научная презентация на английском языке, Психология субъективного благополучия, Психология этнической и межкультурной социализации и адаптации, Цифровые методы анализа больших потоков данных, Эмоциональный интеллект в цифровой среде, Научно-исследовательская работа, Введение в неклассическую эстетику, Корпоративное управление, Математическое моделирование сложных систем, Основы космической физиологии и медицины, Письменный перевод с английского языка в профессиональных целях, Профилактика синдрома профессионального выгорания, Управление интеллектуальной собственностью на высокотехнологичных предприятиях, Цифровые компетенции профессионального самообразования, Управление персоналом, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Академическое и неакадемическое письмо как инструмент профессионального и личностного роста, Литература и искусство в эпоху интернета, Нечёткое моделирование и управление в транспортных системах, Стратегии устойчивого бизнеса, Тайм-менеджмент профессиональной карьеры и личностного роста, Технологии и методы повышения производительности труда, Форсайт: теория, методология, исследования, Экономическая динамика, Методология проектных исследований при разработке малых экспериментальных ракет, Эффективный селф-менеджмент, Базисные предпосылки формообразования оболочек</p> |
| 4 | ПК-1.1  | <p>Научный семинар, Введение в неклассическую эстетику, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>   |

|   |        |  |
|---|--------|--|
| 5 | ПК-1.3 | <p>Психология устойчивого развития,<br/> Энергетические системы космических аппаратов,<br/> Инвестиционное проектирование,<br/> Методы и цифровая платформа прогноза инновационного развития бизнеса,<br/> Научная презентация на английском языке,<br/> Психология субъективного благополучия,<br/> Психология этнической и межкультурной социализации и адаптации,<br/> Цифровые методы анализа больших потоков данных,<br/> Эмоциональный интеллект в цифровой среде,<br/> Корпоративное управление,<br/> Математическое моделирование сложных систем,<br/> Основы космической физиологии и медицины,<br/> Письменный перевод с английского языка в профессиональных целях,<br/> Профилактика синдрома профессионального выгорания,<br/> Управление интеллектуальной собственностью на высокотехнологичных предприятиях,<br/> Цифровые компетенции профессионального самообразования,<br/> Управление персоналом,<br/> Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы,<br/> Академическое и неакадемическое письмо как инструмент профессионального и личностного роста,<br/> Литература и искусство в эпоху интернета,<br/> Нечёткое моделирование и управление в транспортных системах,<br/> Стратегии устойчивого бизнеса,<br/> Тайм-менеджмент профессиональной карьеры и личностного роста,<br/> Технологии и методы повышения производительности труда,<br/> Форсайт: теория, методология, исследования,<br/> Экономическая динамика,<br/> Методология проектных исследований при разработке малых экспериментальных ракет,<br/> Эффективный селф-менеджмент,<br/> Базисные предпосылки формообразования оболочек</p> |
|---|--------|--|

### 3. УКАЗАНИЕ ОБЪЕМА ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ И В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Объем практики и ее продолжительность ее проведения приведены в таблице 4.

Таблица 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность

| Наименования показателей, характеризующих объем и продолжительность практики | Значение показателей объема и продолжительности практики |
|--|--|
| Семестр(ы)   | 1  |
| Количество зачетных единиц   | 5  |

|   |       |
|---|-------|
| Количество недель   | 3 1/6 |
| Количество академических часов<br>в том числе:  | 180   |
| контролируемая самостоятельная работа (составление и выдача обучающемуся задания(й) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, для сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований; ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка места практики, с требованиями охраны труда и техники безопасности, методическая помощь обучающимся, текущий контроль прохождения практики обучающимся), академических часов | 2     |
| самостоятельная работа (выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью-практическая подготовка обучающихся), академических часов   | 18    |
| самостоятельная работа (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований, формулирование выводов по итогам практики; написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики; получение отзыва от работника профильной организации; подготовка устного доклада о прохождении практики), академических часов   | 158   |
| контроль (анализ выполненных определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, данных и материалов по результатам исследований, собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики, оценивание промежуточных и окончательных результатов прохождения практики), академических часов   | 2     |

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ (ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ) И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

##### 4.1 Порядок организации и проведения практики

Практическая подготовка при проведении практики может быть организована:

- непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении Университета, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики, на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между Университетом и профильной организацией.

Направление на практику оформляется приказом ректора или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией (структурным подразделением Университета или профильной организацией), а также с указанием вида (типа) и срока прохождения практики.

Типовые формы договоров о практической подготовке обучающихся и приказов о направлении на практику, размещены на официальном сайте Университета в подразделе «Документы» раздела «Основные сведения об организации».

Порядок организации и проведения практики по этапам ее прохождения приведены в таблице 5.

Таблица 5. Порядок организации и проведения практики по этапам

| Наименование этапа практики | Порядок организации и проведения практики по этапам   |
|-----------------------------|---|
| Начальный                   | Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических и гигиенических нормативов, охраны труда и техники безопасности Профильной организации и (или) Университета (структурного подразделения в котором организуется практика)<br>Ознакомление с режимом конфиденциальности.<br>Составление и выдача обучающемуся задания(й) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований), методическая помощь. |

|                |   |
|----------------|---|
| Основной       | Сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований:<br>1. Определение цели и задач исследования<br>2. Идентификация объекта и предмета исследования<br>3. Оформление научной гипотезы исследования<br>4. Обобщение и поиск известных аналогов<br>5. Обзор результатов, полученных в этой (или смежной) предметных областях<br>6. Конкретизация рабочего плана исследования<br>7. Подготовка научного доклада с соблюдением всех требований филологической экспертизы.<br>8. Составление обзора работ ученых, материалов научных конференций по различным аспектам исследуемой проблемы. |
|                | Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (практическая подготовка):<br>Подготовка научной статьи с соблюдением требований научной стилистики и научной редактур.   |
| Заключительный | Формулирование выводов по итогам практики.<br>Написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики.<br>Получение отзыва от работника от профильной организации.<br>Подготовка устного доклада о прохождении практики.  |

#### 4.2 Формы отчетности по практике

Текущий контроль прохождения практики обучающихся производится в дискретные временные интервалы руководителем практики от университета в форме собеседования по результатам выполнения заданий на практику. Промежуточная аттестация по практике проводится в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой) (Приложение 2).

Формами отчетности по настоящей практике являются:

- письменный отчет по практике, отражающий результаты выполнения обучающимся определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований);
- устный доклад о практике.

Форма письменного отчета, его титульный лист и содержание установлены локальными нормативно-правовыми актами университета, регулирующими организацию практик.

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Задание(я) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований).
3. Описательная часть.
4. Список использованных источников.
5. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

1. Определение проблемы, решаемой проводимым исследованием. Обозначение цели и задач исследования.
2. Описание теоретической базы исследования. Выбор методологии исследования.
3. Описание результатов, полученных предшественниками в выбранной теоретической области.

Рекомендуемый объем составляет 10 страниц машинописного текста.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии с общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

### 5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ(В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ

#### 5.1 Описание материально-технического обеспечения

Таблица 6. Описание материально-технического обеспечения

| Тип помещения  | Состав оборудования и технических средств   |
|--|---|
| Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций | Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя |

|  |   |
|--|---|
| Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации | Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя.  |
| Помещения для самостоятельной работы                               | Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Самарского университета; учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя |

Организовано асинхронное взаимодействие обучающегося и руководителя практики от университета с использованием электронной информационной образовательной среды (далее - ЭИОС) университета через систему личных кабинетов обучающихся и преподавателей. Обучающийся размещает в личном кабинете письменный отчет по практике и отзыв работника от профильной организации в случае, если практика проводилась в профильной организации.

Руководитель практики от Университета проверяет и верифицирует размещенные отчетные документы о прохождении практики, отзыв работника от профильной организации и проставляет оценку по результатам промежуточной аттестации в ведомость. После этого отчет обучающегося, отзыв, оценка по результатам промежуточной аттестации и результаты освоения образовательной программы сохраняются в ЭИОС («Электронное портфолио обучающегося» )

Практическая подготовка при проведении практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### 5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

Таблица 7

| № п/п | Наименование               | Тип и реквизиты ресурса  |
|-------|----------------------------|--|
| 1     | MS Office 2007 (Microsoft) | Microsoft Open License №42482325 от 19.07.2007, Microsoft Open License №42738852 от 19.09.2007, Microsoft Open License №42755106 от 21.09.2007, Microsoft Open License №44370551 от 06.08.2008, Microsoft Open License №44571906 от 24.09.2008, Microsoft Open License №44804572 от 15.11.2008, Microsoft Open License №44938732 от 17.12.2008, Microsoft Open License №45936857 от 25.09.2009 |
| 2     | Acrobat Pro (Adobe)        | ГК № ЭА - 38/14 от 22.07.2014, ГК № ЭА-25/13 от 17.06.2013, ГК №ЭА 16/12 от 10.05.2012, ГК №ЭА 17/11-1 от 30.06.11, Договор № ЭА-24/17 от 24.08.2017, Договор №15-07/18 от 15.07.2018, Договор №18-12/18 от 18.12.2018, Договор №ЭК-74/18 от 30.11.2018  |
| 3     | MS Windows 7 (Microsoft)   | Microsoft Open License №45936857 от 25.09.2009, Microsoft Open License №45980114 от 07.10.2009, Microsoft Open License №47598352 от 28.10.2010, Microsoft Open License №49037081 от 15.09.2011, Microsoft Open License №60511497 от 15.06.2012   |

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

Таблица 8

| № п/п | Наименование       | Тип и реквизиты ресурса   |
|-------|--------------------|---|
| 1     | FineReader (ABBYY) | ГК № ЭА-25/13 от 17.06.2013, ГК №ЭА 16/12 от 10.05.2012, ГК №ЭА 17/11-1 от 30.06.11, Договор № ЭА-24/17 от 24.08.2017, Договор №18-12/18 от 18.12.2018, Договор №ЭК-74/18 от 30.11.2018 |

### 5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

#### 1. 7-Zip

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Антивирус Kaspersky Free
2. Яндекс.Браузер

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 6.1. Основная литература

1. Зинченко, В.Г. Литература и методы ее изучения: системный и синергетический подход : учебное пособие / В.Г. Зинченко, В.Г. Зусман, З.И. Кирнозе. - 3-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 279 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-0907-8 ; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103518>
2. Толстогузов, П.Н. Литературоведческая дискуссия: метод и стиль: по материалам аспирантского семинара : учебное пособие / П.Н. Толстогузов. - 3-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 96 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-1412-6 ; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115138>
3. Азарская, М.А. Научно-исследовательская работа в вузе : учебное пособие / М.А. Азарская, В.Л. Поздеев ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. - 230 с. : ил. - Библиогр.: с. 166-168. - ISBN 978-5-8158-1785-2 ; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461553>

### 6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике

1. Андреев, А.Н. Лекции по теории литературы: целостно-антропологический анализ литературного произведения : учебное пособие для студентов вузов / А.Н. Андреев. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 237 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-3920-7 ; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227165>
2. Родионова, Д.Д. Основы научно-исследовательской работы (студентов) : учебное пособие / Д.Д. Родионова, Е.Ф. Сергеева. - Кемерово : КемГУКИ, 2010. - 181 с. ; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227895>
3. Миронов, М.М. Методы и средства исследований : учебное пособие / М.М. Миронов, Л.Р. Джанбекова ; Федеральное агентство по образованию, ГОУ ВПО Казанский государственный технологический университет. - Казань : КГТУ, 2009. - 80 с. - ISBN 978-5-7882-0654-7 ; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258984>

### 6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики

Таблица 9

| № п/п | Наименование ресурса   | Адрес   | Тип доступа     |
|-------|--|---|-----------------|
| 1     | Открытая научная электронная библиотека «КиберЛенинка»                                       | <a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>                     | Открытый ресурс |
| 2     | Национальная электронная библиотека российского индекса научного цитирования НЭБ «E-library» | <a href="http://e-library.ru">http://e-library.ru</a>                           | Открытый ресурс |
| 3     | Словари и энциклопедии онлайн  | <a href="http://dic.academic.ru">http://dic.academic.ru</a>                     | Открытый ресурс |
| 4     | Архив научных журналов на платформе НЭИКОН   | <a href="https://archive.neicon.ru/xmlui/">https://archive.neicon.ru/xmlui/</a> | Открытый ресурс |

### 6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

#### 6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения практики

Таблица 10

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса   |
|-------|--------------------------------------|---|
| 1     | СПС КонсультантПлюс                  | Информационная справочная система, Договор № К-0811 от 09.11.2023 |

#### 6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

Таблица 11

| № п/п | Наименование информационного ресурса           | Тип и реквизиты ресурса  |
|-------|--|--|
| 1     | Национальная электронная библиотека ФГБУ "РГБ" | Профессиональная база данных, Договор № 101/НЭБ/4604 от 13.07.2018 |
| 2     | Система обнаружения и профилактики плагиата    | Профессиональная база данных, Договор № ЗЦ-98/23 от 13.10.2023     |

|   |  |  |
|---|--|--|
| 3 | Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы) | Профессиональная база данных,<br>Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004 |
|---|--|--|

#### 6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

В процессе освоения практики обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения практики могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.



**САМАРСКИЙ** УНИВЕРСИТЕТ  
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

26 апреля 2024 года, протокол ученого совета  
университета №9  
Сертификат №: 20 08 e9 08 00 02 00 00 04 a9  
Срок действия: с 27.02.24г. по 27.02.25г.  
Владелец: проректор по учебной работе  
А.В. Гаврилов

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**Научно-исследовательская работа**

|  |   |
|--|---|
| Код плана  | <u>450401-2024-О-ПП-2г00м-05</u>  |
| Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) | <u>45.04.01 Филология</u>   |
| Профиль (программа)  | <u>История и теория литературы</u>  |
| Квалификация (степень)   | <u>Магистр</u>  |
| Блок, в рамках которого происходит освоение практики   | <u>Б2</u>   |
| Шифр практики  | <u>Б2.В.02(П)</u>   |
| Институт (факультет)   | <u>Факультет филологии и журналистики</u>   |
| Кафедра  | <u>русской и зарубежной литературы и связей с общественностью</u>                                 |
| Форма обучения   | <u>очная</u>  |
| Курс, семестр  | <u>1, 2 курсы, 2, 3 семестры</u>  |
| Форма промежуточной аттестации   | <u>дифференцированный зачет (зачет с оценкой),<br/>дифференцированный зачет (зачет с оценкой)</u> |

Самара, 2024

Настоящая рабочая программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования История и теория литературы по направлению подготовки 45.04.01 Филология, обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 45.04.01 Филология, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 980 от 12.08.2020. Зарегистрировано в Минюсте России 26.08.2020 № 59461

Составители:

Зав.кафедрой кафедры русской и зарубежной литературы и связей с общественностью, доктор филологических наук

\_\_\_\_\_ Л. Г. Тютелова

Заведующий кафедрой русской и зарубежной литературы и связей с общественностью, доктор филологических наук, доцент

\_\_\_\_\_ Л. Г. Тютелова

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры русской и зарубежной литературы и связей с общественностью.

Протокол №10 от 17.04.2024.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: История и теория литературы по направлению подготовки 45.04.01 Филология

\_\_\_\_\_ Л. Г. Тютелова

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

## 1.1 Вид и тип практики

Вид (в том числе тип) настоящей практики установлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 45.04.01 Филология, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 980 от 12.08.2020. Зарегистрировано в Минюсте России 26.08.2020 № 59461 с учетом примерной основной образовательной программы (далее – ПООП) (при наличии) и приведены в таблице 1.

Таблица 1. Вид и тип практики

| Наименования параметров, характеризующих практику | Характеристика практики         |
|---|---------------------------------|
| Вид практики                                      | Производственная практика       |
| Тип практики                                      | Научно-исследовательская работа |

## 1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результаты обучения при прохождении настоящей практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы приведены в таблице 2 в соответствии с установленными в основной профессиональной образовательной программе высшего образования:

– планируемыми результатами освоения образовательной программы – компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом, и компетенциями выпускников, установленными Самарским университетом (на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), или на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников;

– планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике (формируемые в соответствии с индикаторами достижения компетенций), обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Таблица 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Код и наименование компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции  | Планируемые результаты обучения при прохождении практики  |
|--|---|---|
| ПК-1 Способен самостоятельно проводить научные исследования в области основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации | ПК-1.2 Самостоятельно отбирает, систематизирует, анализирует материал исследования, в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных технологий, делает выводы и намечает перспективы дальнейшего исследования | Знать: методы отбора, систематизации и анализа исследуемого материала; уметь: отбирать, систематизировать и анализировать материал по теме исследования; владеть навыками систематизации научного материала, его анализа. |

|   |  |   |
|---|--|---|
| ПК-3 Способен работать с библиографическими указателями, словарями, справочниками, энциклопедическими изданиями, в том числе интернет-ресурсами, а также обладает навыками библиографического описания основных видов изданий и интернет-источников в соответствии с требованиями к оформлению научной публикации | ПК-3.1 Соотносит свою часть научного исследования с общей задачей научного коллектива  | Знать: как определяются задачи исследования; уметь: определять задачи исследования; владеть: навыками определения задач исследования.   |
| ПК-5 Способен к аналитической работе с информацией, к подготовке и редактированию текстов   | ПК-5.1 Способен подготовить собственные тексты разных жанров с учетом актуальной проблематики и нормативной документации         | Знать: жанры, используемые при оформлении результатов исследования; уметь: оформлять итоги научного исследования в соответствии с жанровыми требованиями; владеть: навыками составления рефератов, статей и др. видов отчетов по проведенному исследованию. |
|   | ПК-5.2 Способен анализировать информацию в содержательном и жанровом плане и обрабатывать ее, предлагать новые оригинальные темы | Знать: принципы анализа информации; уметь: определять жанровые особенности информации; владеть: методами определения актуальности темы исследования.  |
| УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки  | УК-6.3 Реализует траекторию саморазвития на основе образования в течение всей жизни  | Знать: перспективные направления развития профессиональной сферы; уметь: выбирать траекторию движения к поставленной цели; владеть: навыками планирования профессиональной деятельности в соответствии с поставленной целью.                                |

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Настоящая рабочая программа практики относится к блоку Б2.

Для достижения планируемых результатов обучения при прохождении настоящей практики и обеспечения достижения планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы необходимо освоение дисциплин (модулей) и практик, приведенных в таблице 3.

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, (модулей) и практик, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики (таблица 3).

*Таблица 3. Предшествующие и последующие дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики*

| № | Код и наименование компетенции | Предшествующие дисциплины (модули), практики | Последующие дисциплины (модули), практики |
|---|--------------------------------|--|---|
|---|--------------------------------|--|---|

|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
| 1 | ПК-1 Способен самостоятельно проводить научные исследования в области основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации | Научный семинар,<br>Научно-исследовательская работа | Психология устойчивого развития,<br>Энергетические системы космических аппаратов,<br>Научный семинар,<br>Язык прозы,<br>Инвестиционное проектирование,<br>Методы и цифровая платформа прогноза инновационного развития бизнеса,<br>Научная презентация на английском языке,<br>Психология субъективного благополучия,<br>Психология этнической и межкультурной социализации и адаптации,<br>Цифровые методы анализа больших потоков данных,<br>Эмоциональный интеллект в цифровой среде,<br>Введение в неклассическую эстетику,<br>Корпоративное управление,<br>Математическое моделирование сложных систем,<br>Основы космической физиологии и медицины,<br>Письменный перевод с английского языка в профессиональных целях,<br>Профилактика синдрома профессионального выгорания,<br>Управление интеллектуальной собственностью на высокотехнологичных предприятиях,<br>Цифровые компетенции профессионального самообразования,<br>Управление персоналом,<br>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы,<br>Академическое и неакадемическое письмо как инструмент профессионального и личностного роста,<br>Литература и искусство в эпоху интернета,<br>Нечёткое моделирование и управление в транспортных системах,<br>Стратегии устойчивого бизнеса,<br>Тайм-менеджмент профессиональной карьеры и личностного роста,<br>Технологии и методы повышения производительности труда,<br>Форсайт: теория, методология, исследования,<br>Экономическая динамика,<br>Методология проектных исследований при разработке малых экспериментальных ракет,<br>Эффективный селф-менеджмент,<br>Базисные предпосылки формообразования оболочек |
| 2 | ПК-1.2   | Научный семинар                                     | Научный семинар,<br>Язык прозы,<br>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы   |

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
| 3 | ПК-3 Способен работать с библиографическими указателями, словарями, справочниками, энциклопедическими изданиями, в том числе интернет-ресурсами, а также обладает навыками библиографического описания основных видов изданий и интернет-источников в соответствии с требованиями к оформлению научной публикации | Литературные музеи  | Литературная жизнь XIX-XX веков в мемуарах,<br>Литературные музеи,<br>Проблема литературного быта (эстетизация внетекстуального пространства),<br>Социология литературы,<br>Преддипломная практика,<br>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 4 | ПК-3.1  | Литературные музеи  | Литературная жизнь XIX-XX веков в мемуарах,<br>Литературные музеи,<br>Проблема литературного быта (эстетизация внетекстуального пространства),<br>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы  |
| 5 | ПК-5 Способен к аналитической работе с информацией, к подготовке и редактированию текстов   | Основы нарратологии и нарративные стратегии публичного дискурса,<br>Основы редактирования,<br>Методика преподавания литературоведческих дисциплин,<br>Технология создания медиатекста,<br>Художественный текст и его интерпретационные практики,<br>Актуальные проблемы современной русистики | Методика преподавания литературоведческих дисциплин,<br>Технология создания медиатекста,<br>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы  |
| 6 | ПК-5.1  | Основы нарратологии и нарративные стратегии публичного дискурса,<br>Основы редактирования,<br>Технология создания медиатекста   | Технология создания медиатекста,<br>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы  |
| 7 | ПК-5.2  | Методика преподавания литературоведческих дисциплин,<br>Художественный текст и его интерпретационные практики,<br>Актуальные проблемы современной русистики   | Методика преподавания литературоведческих дисциплин,<br>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы  |
| 8 | УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки  |   | Литературная жизнь XIX-XX веков в мемуарах,<br>Язык прозы,<br>Проблема литературного быта (эстетизация внетекстуального пространства),<br>Психология командообразования и творческой коммуникации,<br>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы  |
| 9 | УК-6.3  |   | Психология командообразования и творческой коммуникации,<br>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы  |

### 3. УКАЗАНИЕ ОБЪЕМА ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ И В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Объем практики и ее продолжительность ее проведения приведены в таблице 4.

Таблица 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность

| Наименования показателей, характеризующих объем и продолжительность практики  | Значение показателей объема и продолжительности практики |
|---|--|
| Семестр(ы)  | 2, 3   |
| Количество зачетных единиц  | 3, 4   |
| Количество недель   | 2, 2 2/3   |
| Количество академических часов в том числе:   | 108, 144   |
| контролируемая самостоятельная работа (составление и выдача обучающемуся задания(й) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, для сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований; ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка места практики, с требованиями охраны труда и техники безопасности, методическая помощь обучающимся, текущий контроль прохождения практики обучающимся), академических часов | 2, 2   |
| самостоятельная работа (выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью-практическая подготовка обучающихся), академических часов   | 10, 15   |
| самостоятельная работа (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований, формулирование выводов по итогам практики; написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики; получение отзыва от работника профильной организации; подготовка устного доклада о прохождении практики), академических часов   | 94, 125  |
| контроль (анализ выполненных определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, данных и материалов по результатам исследований, собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики, оценивание промежуточных и окончательных результатов прохождения практики), академических часов   | 2, 2   |

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ (ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ) И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

##### 4.1 Порядок организации и проведения практики

Практическая подготовка при проведении практики может быть организована:

- непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении Университета, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики, на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между Университетом и профильной организацией.

Направление на практику оформляется приказом ректора или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией (структурным подразделением Университета или профильной организацией), а также с указанием вида (типа) и срока прохождения практики.

Типовые формы договоров о практической подготовке обучающихся и приказов о направлении на практику, размещены на официальном сайте Университета в подразделе «Документы» раздела «Основные сведения об организации».

Порядок организации и проведения практики по этапам ее прохождения приведены в таблице 5.

Таблица 5. Порядок организации и проведения практики по этапам

| Наименование этапа практики | Порядок организации и проведения практики по этапам |
|-----------------------------|---|
|-----------------------------|---|

|                |  |
|----------------|--|
| Начальный      | <p>Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических и гигиенических нормативов, охраны труда и техники безопасности Профильной организации и (или) Университета (структурного подразделения в котором организуется практика)</p> <p>Ознакомление с режимом конфиденциальности.</p> <p>Составление и выдача обучающемуся задания(й) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований), методическая помощь.</p>   |
| Основной       | <p>Сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Исследование современного состояния проблемы</li> <li>2 Проверка сформулированной гипотезы</li> <li>3 Формулирование выводов и рекомендаций по полученным результатам исследования</li> </ol> <p>Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (практическая подготовка):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4 Подготовка научного доклада с соблюдением всех требований филологической экспертизы.</li> <li>5 Составление обзора работ ученых, материалов научных конференций по различным аспектам исследуемой проблемы.</li> <li>6 Подготовка научной статьи (или тезисов) с соблюдением требований научной стилистики и научной редактур.</li> </ol> <p>Формулирование выводов по итогам практики.</p> |
| Заключительный | <p>Написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики.</p> <p>Получение отзыва от работника от профильной организации.</p> <p>Подготовка устного доклада о прохождении практики.</p>  |

#### 4.2 Формы отчетности по практике

Текущий контроль прохождения практики обучающихся производится в дискретные временные интервалы руководителем практики от университета в форме собеседования по результатам выполнения заданий на практику. Промежуточная аттестация по практике проводится в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой) (Приложение 2).

Формами отчетности по настоящей практике являются:

- письменный отчет по практике, отражающий результаты выполнения обучающимся определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований);
- устный доклад о практике.

Форма письменного отчета, его титульный лист и содержание установлены локальными нормативно-правовыми актами университета, регулирующими организацию практик.

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Задание(я) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований).
3. Описательная часть.
4. Список использованных источников.
5. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

Второй семестр

1. Исследование проблемы, решаемой в работе. Обозначение цели и задач исследования.
2. Описание теоретической базы исследования. Выбор методологии исследования.
3. Описание результатов, полученных как предшественниками в выбранной теоретической области, так и самостоятельно при проверке сформулированной гипотезы.

Третий семестр

1. Исследование проблемы, решаемой в ВКР. Обозначение цели и задач ВКР.
2. Описание теоретической базы исследования. Выбор методологии исследования.
3. Описание результатов, полученных как предшественниками в выбранной теоретической области, так и самостоятельно при проверке сформулированной гипотезы.

Рекомендуемый объем составляет 10 страниц машинописного текста.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии с общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

**5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ(В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ**

**5.1 Описание материально-технического обеспечения**

*Таблица 6. Описание материально-технического обеспечения*

| Тип помещения  | Состав оборудования и технических средств   |
|--|---|
| Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций | Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя   |
| Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации       | Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя.  |
| Помещения для самостоятельной работы                                     | Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Самарского университета; учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя |

Организовано асинхронное взаимодействие обучающегося и руководителя практики от университета с использованием электронной информационной образовательной среды (далее - ЭИОС) университета через систему личных кабинетов обучающихся и преподавателей. Обучающийся размещает в личном кабинете письменный отчет по практике и отзыв работника от профильной организации в случае, если практика проводилась в профильной организации.

Руководитель практики от Университета проверяет и верифицирует размещенные отчетные документы о прохождении практики, отзыв работника от профильной организации и проставляет оценку по результатам промежуточной аттестации в ведомость. После этого отчет обучающегося, отзыв, оценка по результатам промежуточной аттестации и результаты освоения образовательной программы сохраняются в ЭИОС («Электронное портфолио обучающегося» )

Практическая подготовка при проведении практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

**5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения**

*Таблица 7*

| № п/п | Наименование               | Тип и реквизиты ресурса  |
|-------|----------------------------|--|
| 1     | MS Office 2007 (Microsoft) | Microsoft Open License №42482325 от 19.07.2007, Microsoft Open License №42738852 от 19.09.2007, Microsoft Open License №42755106 от 21.09.2007, Microsoft Open License №44370551 от 06.08.2008, Microsoft Open License №44571906 от 24.09.2008, Microsoft Open License №44804572 от 15.11.2008, Microsoft Open License №44938732 от 17.12.2008, Microsoft Open License №45936857 от 25.09.2009 |
| 2     | Acrobat Pro (Adobe)        | ГК № ЭА - 38/14 от 22.07.2014, ГК № ЭА-25/13 от 17.06.2013, ГК №ЭА 16/12 от 10.05.2012, ГК №ЭА 17/11-1 от 30.06.11, Договор № ЭА-24/17 от 24.08.2017, Договор №15-07/18 от 15.07.2018, Договор №18-12/18 от 18.12.2018, Договор №ЭК-74/18 от 30.11.2018  |

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

*Таблица 8*

| № п/п | Наименование       | Тип и реквизиты ресурса   |
|-------|--------------------|---|
| 1     | FineReader (ABBYY) | ГК № ЭА-25/13 от 17.06.2013, ГК №ЭА 16/12 от 10.05.2012, ГК №ЭА 17/11-1 от 30.06.11, Договор № ЭА-24/17 от 24.08.2017, Договор №18-12/18 от 18.12.2018, Договор №ЭК-74/18 от 30.11.2018 |

**5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения**

1. 7-Zip
2. Adobe Acrobat Reader

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Антивирус Kaspersky Free



## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 6.1. Основная литература

1. Зинченко, В. Г. Литература и методы ее изучения: системный и синергетический подход / В. Г. Зинченко, В. Г. Зусман, З. И. Кирнозе. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 279 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103518> (дата обращения: 22.09.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-0907-8. – Текст : электронный. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103518>
2. Азарская, М. А. Научно-исследовательская работа в вузе : учебное пособие / М. А. Азарская, В. Л. Поздеев ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2016. – 230 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461553> (дата обращения: 22.09.2021). – Библиогр.: с. 166-168. – ISBN 978-5-8158-1785-2. – Текст : электронный. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461553>

### 6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике

1. Андреев, А. Н. Лекции по теории литературы: целостно-антропологический анализ литературного произведения : [16+] / А. Н. Андреев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. – 237 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227165> (дата обращения: 22.09.2021). – Библиогр.: с. 236. – ISBN 978-5-4475-3920-7. – DOI 10.23681/227165. – Текст : электронный. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227165>
2. Родионова, Д. Д. Основы научно-исследовательской работы (студентов) : учебное пособие / Д. Д. Родионова, Е. Ф. Сергеева. – Кемерово : Кемеровский государственный университет культуры и искусств (КемГУКИ), 2010. – 181 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227895> (дата обращения: 29.09.2021). – Текст : электронный. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227895>
3. Миронов, М. М. Методы и средства исследований : учебное пособие / М. М. Миронов, Л. Р. Джанбекова ; Федеральное агентство по образованию, Казанский государственный технологический университет. – Казань : Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2009. – 80 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258984> (дата обращения: 29.09.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7882-0654-7. – Текст : электронный. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258984>

### 6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики

Таблица 9

| № п/п | Наименование ресурса                                   | Адрес   | Тип доступа     |
|-------|--|---|-----------------|
| 1     | Открытая научная электронная библиотека «КиберЛенинка» | <a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>                     | Открытый ресурс |
| 2     | Словари и энциклопедии онлайн                          | <a href="http://dic.academic.ru">http://dic.academic.ru</a>                     | Открытый ресурс |
| 3     | Архив научных журналов на платформе НЭИКОН             | <a href="https://archive.neicon.ru/xmlui/">https://archive.neicon.ru/xmlui/</a> | Открытый ресурс |

### 6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

#### 6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения практики

Таблица 10

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса   |
|-------|--------------------------------------|---|
| 1     | СПС КонсультантПлюс                  | Информационная справочная система, Договор № К-0811 от 09.11.2023 |

#### 6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

Таблица 11

| № п/п | Наименование информационного ресурса               | Тип и реквизиты ресурса   |
|-------|--|---|
| 1     | Полнотекстовая электронная библиотека              | Профессиональная база данных, ГК № ЭА14-12 от 10.05.2012, ПЭБ Акт ввода в эксплуатацию, ПЭБ Акт приема-передачи |
| 2     | Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы) | Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004                                       |

## 6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

В процессе освоения практики обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения практики могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Самарский национальный исследовательский  
университет имени академика С.П. Королева»



**САМАРСКИЙ** УНИВЕРСИТЕТ  
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

26 апреля 2024 года, протокол ученого совета  
университета №9  
Сертификат №: 20 08 е9 08 00 02 00 00 04 а9  
Срок действия: с 27.02.24г. по 27.02.25г.  
Владелец: проректор по учебной работе  
А.В. Гаврилов

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**Ознакомительная практика**

|  |   |
|--|---|
| Код плана  | <u>450401-2024-О-ПП-2г00м-05</u>                                  |
| Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) | <u>45.04.01 Филология</u>   |
| Профиль (программа)  | <u>История и теория литературы</u>                                |
| Квалификация (степень)   | <u>Магистр</u>  |
| Блок, в рамках которого происходит освоение практики   | <u>Б2</u>   |
| Шифр практики  | <u>Б2.О.01(У)</u>   |
| Институт (факультет)   | <u>Факультет филологии и журналистики</u>                         |
| Кафедра  | <u>русской и зарубежной литературы и связей с общественностью</u> |
| Форма обучения   | <u>очная</u>  |
| Курс, семестр  | <u>1 курс, 1 семестр</u>  |
| Форма промежуточной аттестации   | <u>дифференцированный зачет (зачет с оценкой)</u>                 |

Самара, 2024

Настоящая рабочая программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования История и теория литературы по направлению подготовки 45.04.01 Филология, обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 45.04.01 Филология, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 980 от 12.08.2020. Зарегистрировано в Минюсте России 26.08.2020 № 59461

Составители:

Доцент кафедры русской и зарубежной литературы и связей с общественностью, кандидат филологических наук

\_\_\_\_\_

Е. А. Нечаева

Заведующий кафедрой русской и зарубежной литературы и связей с общественностью, доктор филологических наук, доцент

\_\_\_\_\_

Л. Г. Тютелова

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры русской и зарубежной литературы и связей с общественностью.

Протокол №10 от 17.04.2024.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: История и теория литературы по направлению подготовки 45.04.01 Филология

\_\_\_\_\_

Л. Г. Тютелова

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

## 1.1 Вид и тип практики

Вид (в том числе тип) настоящей практики установлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 45.04.01 Филология, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 980 от 12.08.2020. Зарегистрировано в Минюсте России 26.08.2020 № 59461 с учетом примерной основной образовательной программы (далее – ПООП) (при наличии) и приведены в таблице 1.

Таблица 1. Вид и тип практики

| Наименования параметров, характеризующих практику | Характеристика практики  |
|---|--------------------------|
| Вид практики                                      | Учебная практика         |
| Тип практики                                      | Ознакомительная практика |

## 1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результаты обучения при прохождении настоящей практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы приведены в таблице 2 в соответствии с установленными в основной профессиональной образовательной программе высшего образования:

– планируемыми результатами освоения образовательной программы – компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом, и компетенциями выпускников, установленными Самарским университетом (на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), или на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников;

– планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике (формируемые в соответствии с индикаторами достижения компетенций), обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Таблица 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Код и наименование компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции   | Планируемые результаты обучения при прохождении практики   |
|--|--|--|
| ОПК-3 Способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов. | ОПК-3.1 Корректно анализирует и интерпретирует различные типы текстов в зависимости от задач профессиональной деятельности | Знать: основные тенденции развития филологической науки и современного литературоведения<br>Уметь: осуществлять отбор материала, характеризующего достижения науки с учетом филологической специфики<br>Владеть: методами и технологиями межличностной коммуникации, навыками публичной речи |

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Настоящая рабочая программа практики относится к блоку Б2.

Для достижения планируемых результатов обучения при прохождении настоящей практики и обеспечения достижения планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы необходимо освоение дисциплин (модулей) и практик, приведенных в таблице 3.

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, (модулей) и практик, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики (таблица 3).

Таблица 3. Предшествующие и последующие дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики

| № | Код и наименование компетенции | Предшествующие дисциплины (модули), практики | Последующие дисциплины (модули), практики |
|---|--------------------------------|--|---|
|---|--------------------------------|--|---|

|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
| 1 | ОПК-3 Способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов. | Эстетическая коммуникация в поле ценностей европейской культуры | Актуальные проблемы современной филологии,<br>Эстетическая коммуникация в поле ценностей европейской культуры,<br>Научно-исследовательская практика,<br>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2 | ОПК-3.1  | Эстетическая коммуникация в поле ценностей европейской культуры | Эстетическая коммуникация в поле ценностей европейской культуры,<br>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы   |

### 3. УКАЗАНИЕ ОБЪЕМА ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ И В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Объем практики и ее продолжительность ее проведения приведены в таблице 4.

Таблица 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность

| Наименования показателей, характеризующих объем и продолжительность практики  | Значение показателей объема и продолжительности практики |
|---|--|
| Семестр(ы)  | 1  |
| Количество зачетных единиц  | 3  |
| Количество недель   | 2  |
| Количество академических часов в том числе:   | 108  |
| контролируемая самостоятельная работа (составление и выдача обучающемуся задания(й) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, для сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований; ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка места практики, с требованиями охраны труда и техники безопасности, методическая помощь обучающимся, текущий контроль прохождения практики обучающимся), академических часов | 2  |
| самостоятельная работа (выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью-практическая подготовка обучающихся), академических часов   | 12   |
| самостоятельная работа (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований, формулирование выводов по итогам практики; написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики; получение отзыва от работника профильной организации; подготовка устного доклада о прохождении практики), академических часов   | 92   |
| контроль (анализ выполненных определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, данных и материалов по результатам исследований, собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики, оценивание промежуточных и окончательных результатов прохождения практики), академических часов   | 2  |

### 4. СОДЕРЖАНИЕ (ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ) И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

#### 4.1 Порядок организации и проведения практики

Практическая подготовка при проведении практики может быть организована:

- непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении Университета, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики, на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между Университетом и профильной организацией.

Направление на практику оформляется приказом ректора или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией (структурным подразделением Университета или профильной организацией), а также с указанием вида (типа) и срока прохождения практики.

Типовые формы договоров о практической подготовке обучающихся и приказов о направлении на практику, размещены на официальном сайте Университета в подразделе «Документы» раздела «Основные сведения об организации».

Порядок организации и проведения практики по этапам ее прохождения приведены в таблице 5.

Таблица 5. Порядок организации и проведения практики по этапам

| Наименование этапа практики | Порядок организации и проведения практики по этапам   |
|-----------------------------|---|
| Начальный                   | Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических и гигиенических нормативов, охраны труда и техники безопасности Профильной организации и (или) Университета (структурного подразделения в котором организуется практика)<br>Ознакомление с режимом конфиденциальности.<br>Составление и выдача обучающемуся задания(й) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований), методическая помощь. |
| Основной                    | Сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований:<br>- предварительное знакомство с наиболее авторитетными исследованиями в области современного литературоведения<br>- знакомство с исследовательскими стратегиями и приемами анализа материала в области современного литературоведения<br>- ознакомление с приемами структурирования и презентации результатов исследования в области современного литературоведения   |
|                             | Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (практическая подготовка):<br>- составление библиографического списка по актуальной проблеме современного литературоведения<br>- моделирование видеоролика с презентацией результатов исследовательской деятельности<br><br>Формулирование выводов по итогам практики.  |
| Заключительный              | Написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики.<br>Получение отзыва от работника от профильной организации.<br>Подготовка устного доклада о прохождении практики.  |

#### 4.2 Формы отчетности по практике

Текущий контроль прохождения практики обучающихся производится в дискретные временные интервалы руководителем практики от университета в форме собеседования по результатам выполнения заданий на практику. Промежуточная аттестация по практике проводится в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой) (Приложение 2).

Формами отчетности по настоящей практике являются:

– письменный отчет по практике, отражающий результаты выполнения обучающимся определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований);

– устный доклад о практике.

Форма письменного отчета, его титульный лист и содержание установлены локальными нормативно-правовыми актами университета, регулирующими организацию практик.

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Задание(я) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований).
3. Описательная часть.
4. Список использованных источников.
5. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

1. Общая характеристика материала
2. Классификация материала: наиболее авторитетные исследования по сходной проблеме, сходному материалу, объекту исследования
3. Текст публичной презентации результатов освоения и систематизации источников

Рекомендуемый объем составляет 10-12 страниц (без приложений) страниц машинописного текста.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии с общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

## 5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ(В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ

### 5.1 Описание материально-технического обеспечения

*Таблица 6. Описание материально-технического обеспечения*

| Тип помещения  | Состав оборудования и технических средств   |
|--|---|
| Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций | Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя   |
| Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации       | Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя.  |
| Помещения для самостоятельной работы                                     | Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Самарского университета; учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя |

Организовано асинхронное взаимодействие обучающегося и руководителя практики от университета с использованием электронной информационной образовательной среды (далее - ЭИОС) университета через систему личных кабинетов обучающихся и преподавателей. Обучающийся размещает в личном кабинете письменный отчет по практике и отзыв работника от профильной организации в случае, если практика проводилась в профильной организации.

Руководитель практики от Университета проверяет и верифицирует размещенные отчетные документы о прохождении практики, отзыв работника от профильной организации и проставляет оценку по результатам промежуточной аттестации в ведомость. После этого отчет обучающегося, отзыв, оценка по результатам промежуточной аттестации и результаты освоения образовательной программы сохраняются в ЭИОС («Электронное портфолио обучающегося» )

Практическая подготовка при проведении практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### 5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

*Таблица 7*

| № п/п | Наименование               | Тип и реквизиты ресурса              |
|-------|----------------------------|--------------------------------------|
| 1     | MS Office 2010 (Microsoft) | Договор №УИТ-РЗ-003/12 от 03.12.2012 |
| 2     | MS Windows 8 (Microsoft)   | ГК № ЭА-26/13 от 25.06.2013          |
| 3     | MS Office 2016 (Microsoft) | Договор № ЭА-24/17 от 24.08.2017     |

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

*Таблица 8*

| № п/п | Наименование            | Тип и реквизиты ресурса   |
|-------|-------------------------|---|
| 1     | FineReader (ABBYY)      | ГК № ЭА-25/13 от 17.06.2013, ГК №ЭА 16/12 от 10.05.2012, ГК №ЭА 17/11-1 от 30.06.11, Договор № ЭА-24/17 от 24.08.2017, Договор №18-12/18 от 18.12.2018, Договор №ЭК-74/18 от 30.11.2018 |
| 2     | Lingvo (ABBYY)          | ГК №ЭА 16/12 от 10.05.2012, ГК №ЭА 17/11-1 от 30.06.11, ГК №ЭА 27/10 от 18.10.2010  |
| 3     | PDF Transformer (ABBYY) | ГК №ЭА 16/12 от 10.05.2012  |

### 5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

1. 7-Zip

2. Microsoft PowerPoint Viewer

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Яндекс.Браузер

2. Антивирус Kaspersky Free

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 6.1. Основная литература

1. Теория литературы. В двух томах : Учеб. пособ. для вузов. - Т. 2 : Историческая поэтика ; Теория литературы. В двух томах : Учеб. пособ. для вузов. - М.: Академия, 2004. Т. 2 . - 368 с.
2. Томашевский, Б. В. Теория литературы. Поэтика : Учеб.пособие для вузов. - М.: Аспект-Пресс, 2001. - 334 с.

### 6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике

1. Виды практик магистров [Текст] : [учеб. пособие для вузов]. - Сызрань.: Ваш Взгляд, 2017. - 110 с.
2. Морозова, А. Н. Культура языка и язык культуры [Текст] : учеб. пособие по спецкурсу. - Самара.: Универс-групп, 2006. - 51 с.
3. Волков, И. Ф. Теория литературы : учеб. пособ. для студентов и преподавателей. - М.: Просвещение.Владос, 1995. - 256 с.

### 6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики

Таблица 9

| № п/п | Наименование ресурса                          | Адрес   | Тип доступа     |
|-------|---|---|-----------------|
| 1     | Институт мировой литературы РАН               | imli.ru   | Открытый ресурс |
| 2     | Журнальный зал (Интернет-портал)              | <a href="https://magazines.gorky.media/">https://magazines.gorky.media/</a>     | Открытый ресурс |
| 3     | Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» | <a href="https://cyberleninka.ru">https://cyberleninka.ru</a>                   | Открытый ресурс |
| 4     | Архив научных журналов на платформе НЭИКОН    | <a href="https://archive.neicon.ru/xmlui/">https://archive.neicon.ru/xmlui/</a> | Открытый ресурс |

### 6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

#### 6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения практики

Таблица 10

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса   |
|-------|--------------------------------------|---|
| 1     | СПС КонсультантПлюс                  | Информационная справочная система, Договор № К-0811 от 09.11.2023 |

#### 6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

Таблица 11

| № п/п | Наименование информационного ресурса               | Тип и реквизиты ресурса  |
|-------|--|--|
| 1     | Полнотекстовая электронная библиотека              | Профессиональная база данных, ГК № ЭА14-12 от 10.05.2012, ПЭБ Акт ввода в эксплуатацию, ПЭБ Акт приема-передачи  |
| 2     | Springer Nature базы данных издательства           | Профессиональная база данных, Заявление-21-1813-01024, Письмо № 1950 от 29.12.2022, Письмо № 1045 от 02.08.2022, Письмо № 1065 от 08.08.2022, Письмо № 1082 от 11.08.2022, Письмо № 1354 от 17.10.2022, Письмо № 1932 от 27.12.2023, Письмо № 1947 от 29.12.2022, Письмо № 1948 от 29.12.2022, Письмо № 1949 от 29.12.2022, Письмо № 254 от 20.03.2024, Письмо № 279 от 15.04.2024, Письмо № 909 от 30.06.2022, Письмо № 910 от 30.06.2022 |
| 3     | Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы) | Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004  |

---

## 6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

В процессе освоения практики обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения практики могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Самарский национальный исследовательский  
университет имени академика С.П. Королева»



**САМАРСКИЙ** УНИВЕРСИТЕТ  
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

26 апреля 2024 года, протокол ученого совета  
университета №9  
Сертификат №: 20 08 е9 08 00 02 00 00 04 а9  
Срок действия: с 27.02.24г. по 27.02.25г.  
Владелец: проректор по учебной работе  
А.В. Гаврилов

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**Педагогическая практика**

|  |   |
|--|---|
| Код плана  | <u>450401-2024-О-ПП-2г00м-05</u>                                  |
| Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) | <u>45.04.01 Филология</u>   |
| Профиль (программа)  | <u>История и теория литературы</u>                                |
| Квалификация (степень)   | <u>Магистр</u>  |
| Блок, в рамках которого происходит освоение практики   | <u>Б2</u>   |
| Шифр практики  | <u>Б2.В.03(П)</u>   |
| Институт (факультет)   | <u>Факультет филологии и журналистики</u>                         |
| Кафедра  | <u>русской и зарубежной литературы и связей с общественностью</u> |
| Форма обучения   | <u>очная</u>  |
| Курс, семестр  | <u>2 курс, 3 семестр</u>  |
| Форма промежуточной аттестации   | <u>дифференцированный зачет (зачет с оценкой)</u>                 |

Самара, 2024

Настоящая рабочая программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования История и теория литературы по направлению подготовки 45.04.01 Филология, обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 45.04.01 Филология, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 980 от 12.08.2020. Зарегистрировано в Минюсте России 26.08.2020 № 59461

Составители:

Доцент кафедры русской и зарубежной литературы и связей с общественностью, кандидат филологических наук

\_\_\_\_\_ Т. В. Журчева

Заведующий кафедрой русской и зарубежной литературы и связей с общественностью, доктор филологических наук, доцент

\_\_\_\_\_ Л. Г. Тютелова

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры русской и зарубежной литературы и связей с общественностью.

Протокол №10 от 17.04.2024.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: История и теория литературы по направлению подготовки 45.04.01 Филология

\_\_\_\_\_ Л. Г. Тютелова

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

## 1.1 Вид и тип практики

Вид (в том числе тип) настоящей практики установлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 45.04.01 Филология, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 980 от 12.08.2020. Зарегистрировано в Минюсте России 26.08.2020 № 59461 с учетом примерной основной образовательной программы (далее – ПООП) (при наличии) и приведены в таблице 1.

Таблица 1. Вид и тип практики

| Наименования параметров, характеризующих практику | Характеристика практики   |
|---|---------------------------|
| Вид практики                                      | Производственная практика |
| Тип практики                                      | педагогическая            |

## 1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результаты обучения при прохождении настоящей практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы приведены в таблице 2 в соответствии с установленными в основной профессиональной образовательной программе высшего образования:

– планируемыми результатами освоения образовательной программы – компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом, и компетенциями выпускников, установленными Самарским университетом (на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), или на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников;

– планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике (формируемые в соответствии с индикаторами достижения компетенций), обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Таблица 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Код и наименование компетенции  | Код и наименование индикатора достижения компетенции  | Планируемые результаты обучения при прохождении практики  |
|---|---|---|
| ПК-4 Способен осуществлять под руководством специалиста более высокой квалификации педагогическую деятельность по профильным дисциплинам (модулям) в рамках программ бакалавриата | ПК-4.1 Под руководством специалиста более высокой квалификации разрабатывает и проводит учебные занятия по филологическим дисциплинам; участвует в обсуждении занятий по филологическим дисциплинам | Знать: методологию и методику проведения учебных занятий по литературоведческим дисциплинам.<br>Уметь: под руководством специалиста более высокой квалификации разработать и провести учебные занятия по литературоведческим дисциплинам, принять участие в обсуждении занятий коллег.<br>Владеть: навыками подготовки и проведения учебных занятий по литературоведческим дисциплинам под руководством специалиста более высокой квалификации, а также анализа занятий коллег. |
|   | ПК-4.2 Использует современные информационные технологии в педагогической деятельности   | Знать: современные информационные технологии, применяемые в педагогической деятельности.<br>Уметь: применять современные информационные технологии в целях оптимизации учебных занятий по литературоведческим дисциплинам.<br>Владеть: навыком использования современных информационных технологий в подготовке и проведении учебных занятий по литературоведческим дисциплинам   |

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Настоящая рабочая программа практики относится к блоку Б2.

Для достижения планируемых результатов обучения при прохождении настоящей практики и обеспечения достижения планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы необходимо освоение дисциплин (модулей) и практик, приведенных в таблице 3.

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, (модулей) и практик, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики (таблица 3).

Таблица 3. Предшествующие и последующие дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики

| № | Код и наименование компетенции  | Предшествующие дисциплины (модули), практики   | Последующие дисциплины (модули), практики  |
|---|---|--|--|
| 1 | ПК-4 Способен осуществлять под руководством специалиста более высокой квалификации педагогическую деятельность по профильным дисциплинам (модулям) в рамках программ бакалавриата | Анализ художественного текста, Методика преподавания литературоведческих дисциплин, Рецепция русской классики, Научный язык современного литературоведения | Анализ художественного текста, Рецепция русской классики, Сатирико-юмористическая литературы XX века: движение художественных форм, Литература и общественное сознание, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2 | ПК-4.1  | Анализ художественного текста, Рецепция русской классики, Научный язык современного литературоведения  | Анализ художественного текста, Рецепция русской классики, Сатирико-юмористическая литературы XX века: движение художественных форм, Литература и общественное сознание, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 3 | ПК-4.2  | Методика преподавания литературоведческих дисциплин  | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы   |

### 3. УКАЗАНИЕ ОБЪЕМА ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ И В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Объем практики и ее продолжительность ее проведения приведены в таблице 4.

Таблица 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность

| Наименования показателей, характеризующих объем и продолжительность практики  | Значение показателей объема и продолжительности практики |
|---|--|
| Семестр(ы)  | 3  |
| Количество зачетных единиц  | 3  |
| Количество недель   | 2  |
| Количество академических часов в том числе:   | 108  |
| контролируемая самостоятельная работа (составление и выдача обучающемуся задания(й) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, для сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований; ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка места практики, с требованиями охраны труда и техники безопасности, методическая помощь обучающимся, текущий контроль прохождения практики обучающимся), академических часов | 2  |
| самостоятельная работа (выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью-практическая подготовка обучающихся), академических часов   | 11   |

|   |    |
|---|----|
| самостоятельная работа (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований, формулирование выводов по итогам практики; написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики; получение отзыва от работника профильной организации; подготовка устного доклада о прохождении практики), академических часов | 93 |
| контроль (анализ выполненных определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, данных и материалов по результатам исследований, собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики, оценивание промежуточных и окончательных результатов прохождения практики), академических часов                                     | 2  |

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ (ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ) И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

##### 4.1 Порядок организации и проведения практики

Практическая подготовка при проведении практики может быть организована:

- непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении Университета, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики, на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между Университетом и профильной организацией.

Направление на практику оформляется приказом ректора или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией (структурным подразделением Университета или профильной организацией), а также с указанием вида (типа) и срока прохождения практики.

Типовые формы договоров о практической подготовке обучающихся и приказов о направлении на практику, размещены на официальном сайте Университета в подразделе «Документы» раздела «Основные сведения об организации».

Порядок организации и проведения практики по этапам ее прохождения приведены в таблице 5.

Таблица 5. Порядок организации и проведения практики по этапам

| Наименование этапа практики | Порядок организации и проведения практики по этапам  |
|-----------------------------|--|
| Начальный                   | Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических и гигиенических нормативов, охраны труда и техники безопасности Профильной организации и (или) Университета (структурного подразделения в котором организуется практика)<br>Ознакомление с режимом конфиденциальности.<br>Составление и выдача обучающемуся задания(й) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований), методическая помощь.  |
| Основной                    | Сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований:<br>- составление плана учебной работы на время педагогической практики;<br>- освоение активных и интерактивных методов ведения занятий, в том числе занятий онлайн;<br>- освоение методики работы с техническими средствами обучения;<br>- подготовка и защита отчета по практике.<br>Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (практическая подготовка):<br>- посещение и анализ учебных занятий (лекций, практических занятий) преподавателей кафедры по историко- и теоретико-литературным дисциплинам;<br>- подготовка, проведение и анализ лекции и практического занятия.<br>Формулирование выводов по итогам практики. |
| Заключительный              | Написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики.<br>Получение отзыва от работника от профильной организации.<br>Подготовка устного доклада о прохождении практики.   |

##### 4.2 Формы отчетности по практике

Текущий контроль прохождения практики обучающихся производится в дискретные временные интервалы руководителем практики от университета в форме собеседования по результатам выполнения заданий на практику. Промежуточная аттестация по практике проводится в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой) (Приложение 2).

Формами отчетности по настоящей практике являются:

- письменный отчет по практике, отражающий результаты выполнения обучающимся определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований);
- устный доклад о практике.

Форма письменного отчета, его титульный лист и содержание установлены локальными нормативно-правовыми актами университета, регулирующими организацию практик.

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Задание(я) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований).
3. Описательная часть.
4. Список использованных источников.
5. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

1. План учебной работы
2. Перечень заданий, выполненных за время практики.

Рекомендуемый объем составляет 10 страниц машинописного текста.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии с общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

## 5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ(В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ

### 5.1 Описание материально-технического обеспечения

*Таблица 6. Описание материально-технического обеспечения*

| Тип помещения  | Состав оборудования и технических средств   |
|--|---|
| Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций | Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя   |
| Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации       | Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя.  |
| Помещения для самостоятельной работы                                     | Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Самарского университета; учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя |

Организовано асинхронное взаимодействие обучающегося и руководителя практики от университета с использованием электронной информационной образовательной среды (далее - ЭИОС) университета через систему личных кабинетов обучающихся и преподавателей. Обучающийся размещает в личном кабинете письменный отчет по практике и отзыв работника от профильной организации в случае, если практика проводилась в профильной организации.

Руководитель практики от Университета проверяет и верифицирует размещенные отчетные документы о прохождении практики, отзыв работника от профильной организации и проставляет оценку по результатам промежуточной аттестации в ведомость. После этого отчет обучающегося, отзыв, оценка по результатам промежуточной аттестации и результаты освоения образовательной программы сохраняются в ЭИОС («Электронное портфолио обучающегося» )

Практическая подготовка при проведении практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### 5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

*Таблица 7*

| № п/п | Наименование | Тип и реквизиты ресурса |
|-------|--------------|-------------------------|
|-------|--------------|-------------------------|

|   |                            |  |
|---|----------------------------|--|
| 1 | MS Office 2007 (Microsoft) | Microsoft Open License №42482325 от 19.07.2007, Microsoft Open License №42738852 от 19.09.2007, Microsoft Open License №42755106 от 21.09.2007, Microsoft Open License №44370551 от 06.08.2008, Microsoft Open License №44571906 от 24.09.2008, Microsoft Open License №44804572 от 15.11.2008, Microsoft Open License №44938732 от 17.12.2008, Microsoft Open License №45936857 от 25.09.2009 |
| 2 | Acrobat Pro (Adobe)        | ГК № ЭА - 38/14 от 22.07.2014, ГК № ЭА-25/13 от 17.06.2013, ГК №ЭА 16/12 от 10.05.2012, ГК №ЭА 17/11-1 от 30.06.11, Договор № ЭА-24/17 от 24.08.2017, Договор №15-07/18 от 15.07.2018, Договор №18-12/18 от 18.12.2018, Договор №ЭК-74/18 от 30.11.2018  |
| 3 | MS Windows 7 (Microsoft)   | Microsoft Open License №45936857 от 25.09.2009, Microsoft Open License №45980114 от 07.10.2009, Microsoft Open License №47598352 от 28.10.2010, Microsoft Open License №49037081 от 15.09.2011, Microsoft Open License №60511497 от 15.06.2012   |

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

Таблица 8

| № п/п | Наименование                                      | Тип и реквизиты ресурса   |
|-------|---|---|
| 1     | Kaspersky Endpoint Security Антивирус Касперского | Договор №ЗЦ-234/24 от 19.11.2024, Договор №ЭК-74/18 от 30.11.2018 |

### 5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

#### 1. 7-Zip

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Яндекс.Браузер
2. Антивирус Kaspersky Free

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 6.1. Основная литература

1. Шелестова, З. А. Выразительное чтение в средней и высшей школе : учебное пособие : [12+] / З. А. Шелестова ; Московский педагогический государственный университет. – 2-е изд., дораб. и доп. – Москва : Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2016. – 212 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471251> (дата обращения: 16.10.2021). – Библиогр.: с. 203-207. – ISBN 978-5-4263-0359-1. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471251>
2. Кашапов, М. М. Инновационные образовательные технологии : учебник : [16+] / М. М. Кашапов, Ю. В. Пошехонова, А. С. Кашапов ; Ярославский государственный университет им. П. Г. Демидова. – Ярославль : Ярославский государственный университет им. П. Г. Демидова, 2021. – 190 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611315> (дата обращения: 16.10.2021). – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611315>
3. Дудкина, М. П. Производственная практика: педагогическая практика : [16+] / М. П. Дудкина, А. А. Борисова ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. – 56 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574688> (дата обращения: 16.10.2021). – Библиогр.: с. 41-42. – ISBN 978-5-7782-3330-0. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574688>
4. Заграй, Н. П. Методики профессионально-ориентированного обучения : учебное пособие : [16+] / Н. П. Заграй, В. С. Климин ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Южный федеральный университет, Инженерно-технологическая академия. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. – 150 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561256> (дата обращения: 16.10.2021). – Библиогр.: с. 141-143. – ISBN 978-5-9275-2926-1. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561256>

### 6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике

1. Емельянова, И. Н. Исследовательские пробы: организация и оценка : [16+] / И. Н. Емельянова. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2019. – 83 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600283> (дата обращения: 16.10.2021). – Библиогр.: с. 60-62. – ISBN 978-5-400-01562-5. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600283>
2. Методика преподавания литературы: персоналии : [16+] / В. Ф. Чертов, А. М. Антипова, Е. И. Белоусова, В. П. Журавлев ; сост. и науч. ред. В. Ф. Чертов ; Московский педагогический государственный университет. – Москва : Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2018. – 410 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598915> (дата обращения: 09.10.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4263-0601-1. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598915>
3. Лекция о лекции : учебное пособие / Н. М. Колычев, В. В. Семченко, Г. Г. Левкин, Е. В. Сосновская. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Директ-Медиа, 2014. – 102 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=236910> (дата обращения: 16.10.2021). – ISBN 978-5-4458-9558-9. – DOI 10.23681/236910. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=236910>
4. Гончарук, А. Ю. Психология и педагогика высшей школы : учебно-методическое пособие / А. Ю. Гончарук. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 201 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459415> (дата обращения: 16.10.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9158-8. – DOI 10.23681/459415. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459415>

### 6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики

Таблица 9

| № п/п | Наименование ресурса   | Адрес   | Тип доступа     |
|-------|--|---|-----------------|
| 1     | Открытая электронная библиотека "Киберленинка"   | <a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>                     | Открытый ресурс |
| 2     | Электронная библиотека мировой литературы  | <a href="http://imli.ru/">http://imli.ru/</a>                                   | Открытый ресурс |
| 3     | Национальная электронная библиотека российского индекса научного цитирования НЭБ "E-labrary" | <a href="http://e-library.ru">http://e-library.ru</a>                           | Открытый ресурс |
| 4     | Русская виртуальная библиотека   | <a href="http://rvb.ru/">http://rvb.ru/</a>                                     | Открытый ресурс |
| 5     | Словари и энциклопедии он-лайн   | <a href="http://dic.academic.ru/">http://dic.academic.ru/</a>                   | Открытый ресурс |
| 6     | Архив научных журналов на платформе НЭИКОН   | <a href="https://archive.neicon.ru/xmlui/">https://archive.neicon.ru/xmlui/</a> | Открытый ресурс |

### 6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения практики

Таблица 10

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса  |
|-------|--------------------------------------|--|
| 1     | СПС КонсультантПлюс                  | Информационная справочная система,<br>Договор № К-0811 от 09.11.2023 |

6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

Таблица 11

| № п/п | Наименование информационного ресурса               | Тип и реквизиты ресурса  |
|-------|--|--|
| 1     | Полнотекстовая электронная библиотека              | Профессиональная база данных,<br>ГК № ЭА14-12 от 10.05.2012,<br>ПЭБ Акт ввода в эксплуатацию,<br>ПЭБ Акт приема-передачи |
| 2     | Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы) | Профессиональная база данных,<br>Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004   |

6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

В процессе освоения практики обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения практики могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Самарский национальный исследовательский  
университет имени академика С.П. Королева»



**САМАРСКИЙ** УНИВЕРСИТЕТ  
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

26 апреля 2024 года, протокол ученого совета  
университета №9  
Сертификат №: 20 08 е9 08 00 02 00 00 04 а9  
Срок действия: с 27.02.24г. по 27.02.25г.  
Владелец: проректор по учебной работе  
А.В. Гаврилов

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**Преддипломная практика**

|  |   |
|--|---|
| Код плана  | <u>450401-2024-О-ПП-2г00м-05</u>                                  |
| Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) | <u>45.04.01 Филология</u>   |
| Профиль (программа)  | <u>История и теория литературы</u>                                |
| Квалификация (степень)   | <u>Магистр</u>  |
| Блок, в рамках которого происходит освоение практики   | <u>Б2</u>   |
| Шифр практики  | <u>Б2.В.04(Пд)</u>  |
| Институт (факультет)   | <u>Факультет филологии и журналистики</u>                         |
| Кафедра  | <u>русской и зарубежной литературы и связей с общественностью</u> |
| Форма обучения   | <u>очная</u>  |
| Курс, семестр  | <u>2 курс, 4 семестр</u>  |
| Форма промежуточной аттестации   | <u>дифференцированный зачет (зачет с оценкой)</u>                 |

Самара, 2024

Настоящая рабочая программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования История и теория литературы по направлению подготовки 45.04.01 Филология, обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 45.04.01 Филология, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 980 от 12.08.2020. Зарегистрировано в Минюсте России 26.08.2020 № 59461

Составители:

Зав.кафедрой кафедры русской и зарубежной литературы и связей с общественностью, доктор филологических наук

\_\_\_\_\_ Л. Г. Тютелова

Заведующий кафедрой русской и зарубежной литературы и связей с общественностью, доктор филологических наук, доцент

\_\_\_\_\_ Л. Г. Тютелова

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры русской и зарубежной литературы и связей с общественностью.

Протокол №10 от 17.04.2024.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: История и теория литературы по направлению подготовки 45.04.01 Филология

\_\_\_\_\_ Л. Г. Тютелова

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

## 1.1 Вид и тип практики

Вид (в том числе тип) настоящей практики установлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 45.04.01 Филология, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 980 от 12.08.2020. Зарегистрировано в Минюсте России 26.08.2020 № 59461 с учетом примерной основной образовательной программы (далее – ПООП) (при наличии) и приведены в таблице 1.

Таблица 1. Вид и тип практики

| Наименования параметров, характеризующих практику | Характеристика практики   |
|---|---------------------------|
| Вид практики                                      | Производственная практика |
| Тип практики                                      | Преддипломная практика    |

## 1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результаты обучения при прохождении настоящей практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы приведены в таблице 2 в соответствии с установленными в основной профессиональной образовательной программе высшего образования:

– планируемыми результатами освоения образовательной программы – компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом, и компетенциями выпускников, установленными Самарским университетом (на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), или на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников;

– планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике (формируемые в соответствии с индикаторами достижения компетенций), обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Таблица 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Код и наименование компетенции  | Код и наименование индикатора достижения компетенции   | Планируемые результаты обучения при прохождении практики  |
|---|--|---|
| ПК-2 Способен квалифицированно анализировать, оценивать, реферировать, оформлять и продвигать результаты собственной научной деятельности | ПК-2.1 Умеет представить результаты научного исследования в виде научной публикации, устного выступления, аннотации, тезисов, автореферата | Знать: основные формы представления результатов научного исследования; уметь: представлять результаты проведенного исследования в виде реферата, доклада, статьи и т.п.; владеть: навыками составления реферата, статьи, автореферата, доклада. |
|   | ПК-2.2 Обладает уверенными навыками оценивания научного труда в процессе его обсуждения или дискуссии                                      | Знать: формы проведения дискуссии; уметь: оценивать научный труд; владеть: навыками высказывания и отстаивания собственной позиции.   |

|   |   |   |
|---|---|---|
| ПК-3 Способен работать с библиографическими указателями, словарями, справочниками, энциклопедическими изданиями, в том числе интернет-ресурсами, а также обладает навыками библиографического описания основных видов изданий и интернет-источников в соответствии с требованиями к оформлению научной публикации | ПК-3.2 Принимает участие в обсуждении хода работы в рамках научного семинара, научной группы, другого исследовательского коллектива | Знать: особенности обсуждения хода научного исследования в группах; уметь: отстаивать собственную позицию; владеть: навыками участия в обсуждении научной проблемы на основании собранного материала. |
|---|---|---|

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Настоящая рабочая программа практики относится к блоку Б2.

Для достижения планируемых результатов обучения при прохождении настоящей практики и обеспечения достижения планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы необходимо освоение дисциплин (модулей) и практик, приведенных в таблице 3.

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, (модулей) и практик, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики (таблица 3).

*Таблица 3. Предшествующие и последующие дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики*

| № | Код и наименование компетенции  | Предшествующие дисциплины (модули), практики   | Последующие дисциплины (модули), практики                                |
|---|---|--|--|
| 1 | ПК-2 Способен квалифицированно анализировать, оценивать, реферировать, оформлять и продвигать результаты собственной научной деятельности   | История и теория драмы,<br>Литературный авангард,<br>Язык драмы,<br>История литературоведения  | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2 | ПК-2.1  | История литературоведения  | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 3 | ПК-2.2  | История и теория драмы,<br>Литературный авангард,<br>Язык драмы  | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 4 | ПК-3 Способен работать с библиографическими указателями, словарями, справочниками, энциклопедическими изданиями, в том числе интернет-ресурсами, а также обладает навыками библиографического описания основных видов изданий и интернет-источников в соответствии с требованиями к оформлению научной публикации | Литературная жизнь XIX-XX веков в мемуарах,<br>Литературные музеи,<br>Научно-исследовательская работа ,<br>Проблема литературного быта (эстетизация внетекстуального пространства),<br>Социология литературы | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 5 | ПК-3.2  | Социология литературы  | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

## 3. УКАЗАНИЕ ОБЪЕМА ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ И В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Объем практики и ее продолжительность ее проведения приведены в таблице 4.

Таблица 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность

| Наименования показателей, характеризующих объем и продолжительность практики  | Значение показателей объема и продолжительности практики |
|---|--|
| Семестр(ы)  | 4  |
| Количество зачетных единиц  | 3  |
| Количество недель   | 2  |
| Количество академических часов в том числе:   | 108  |
| контролируемая самостоятельная работа (составление и выдача обучающемуся задания(й) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, для сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований; ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка места практики, с требованиями охраны труда и техники безопасности, методическая помощь обучающимся, текущий контроль прохождения практики обучающимся), академических часов | 2  |
| самостоятельная работа (выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью-практическая подготовка обучающихся), академических часов   | 11   |
| самостоятельная работа (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований, формулирование выводов по итогам практики; написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики; получение отзыва от работника профильной организации; подготовка устного доклада о прохождении практики), академических часов   | 93   |
| контроль (анализ выполненных определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, данных и материалов по результатам исследований, собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики, оценивание промежуточных и окончательных результатов прохождения практики), академических часов   | 2  |

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ (ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ) И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

##### 4.1 Порядок организации и проведения практики

Практическая подготовка при проведении практики может быть организована:

- непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении Университета, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики, на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между Университетом и профильной организацией.

Направление на практику оформляется приказом ректора или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией (структурным подразделением Университета или профильной организацией), а также с указанием вида (типа) и срока прохождения практики.

Типовые формы договоров о практической подготовке обучающихся и приказов о направлении на практику, размещены на официальном сайте Университета в подразделе «Документы» раздела «Основные сведения об организации».

Порядок организации и проведения практики по этапам ее прохождения приведены в таблице 5.

Таблица 5. Порядок организации и проведения практики по этапам

| Наименование этапа практики | Порядок организации и проведения практики по этапам |
|-----------------------------|---|
|-----------------------------|---|

|                |  |
|----------------|--|
| Начальный      | <p>Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических и гигиенических нормативов, охраны труда и техники безопасности Профильной организации и (или) Университета (структурного подразделения в котором организуется практика)</p> <p>Ознакомление с режимом конфиденциальности.</p> <p>Составление и выдача обучающемуся задания(й) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований), методическая помощь.</p>   |
| Основной       | <p>Сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований:<br/>Уточнение методологической базы исследования и сферы применимости избранного литературоведческого метода к конкретному литературному материалу<br/>Определение степени изученности проблемы исследования и редактирование раздела «История вопроса» выпускной квалификационной работы<br/>Самостоятельное осмысление обучающимся различных научных подходов, концепций, точек зрения, а также формирование собственной позиции по дискуссионным вопросам; самостоятельный анализ, интерпретацию, оценку исследуемого литературного материала; аргументированную защиту собственной позиции, выводов по результатам исследования в процессе обсуждения результатов материалов практики с научным руководителем.</p> <p>Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (практическая подготовка):<br/>Завершение написания теоретической и аналитической частей итогового исследования.<br/>Выверка логики и концептуальной завершенности исследования, соотношения диахронических и синхронических аспектов осмысления основной проблемы.<br/>Уточнение композиции итогового текста по результатам проведенного исследования.<br/>Редактирование текста выпускной квалификационной работы.<br/>Подготовка текста устного выступления (доклада), обобщающего результаты проведенного исследования.</p> <p>Формулирование выводов по итогам практики.</p> |
| Заключительный | <p>Написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики.<br/>Получение отзыва от работника от профильной организации.<br/>Подготовка устного доклада о прохождении практики.</p>  |

#### 4.2 Формы отчетности по практике

Текущий контроль прохождения практики обучающихся производится в дискретные временные интервалы руководителем практики от университета в форме собеседования по результатам выполнения заданий на практику. Промежуточная аттестация по практике проводится в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой) (Приложение 2).

Формами отчетности по настоящей практике являются:

- письменный отчет по практике, отражающий результаты выполнения обучающимся определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований);
- устный доклад о практике.

Форма письменного отчета, его титульный лист и содержание установлены локальными нормативно-правовыми актами университета, регулирующими организацию практик.

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Задание(я) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований).
3. Описательная часть.
4. Список использованных источников.
5. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

1. Определение цели, объекта, предмета и методологии исследования.
2. Проверка соответствия методики исследования избранному литературоведческому методу.
3. Проект заключения, в котором делается акцент на итогах исследования и перспективах дальнейшей разработки темы.

Рекомендуемый объем составляет 10 страниц машинописного текста.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии с общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

**5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ(В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ**

**5.1 Описание материально-технического обеспечения**

*Таблица 6. Описание материально-технического обеспечения*

| Тип помещения  | Состав оборудования и технических средств   |
|--|---|
| Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций | Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя   |
| Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации       | Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя.  |
| Помещения для самостоятельной работы                                     | Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Самарского университета; учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя |

Организовано асинхронное взаимодействие обучающегося и руководителя практики от университета с использованием электронной информационной образовательной среды (далее - ЭИОС) университета через систему личных кабинетов обучающихся и преподавателей. Обучающийся размещает в личном кабинете письменный отчет по практике и отзыв работника от профильной организации в случае, если практика проводилась в профильной организации.

Руководитель практики от Университета проверяет и верифицирует размещенные отчетные документы о прохождении практики, отзыв работника от профильной организации и проставляет оценку по результатам промежуточной аттестации в ведомость. После этого отчет обучающегося, отзыв, оценка по результатам промежуточной аттестации и результаты освоения образовательной программы сохраняются в ЭИОС («Электронное портфолио обучающегося» )

Практическая подготовка при проведении практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

**5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения**

*Таблица 7*

| № п/п | Наименование               | Тип и реквизиты ресурса  |
|-------|----------------------------|--|
| 1     | MS Office 2007 (Microsoft) | Microsoft Open License №42482325 от 19.07.2007, Microsoft Open License №42738852 от 19.09.2007, Microsoft Open License №42755106 от 21.09.2007, Microsoft Open License №44370551 от 06.08.2008, Microsoft Open License №44571906 от 24.09.2008, Microsoft Open License №44804572 от 15.11.2008, Microsoft Open License №44938732 от 17.12.2008, Microsoft Open License №45936857 от 25.09.2009 |
| 2     | Acrobat Pro (Adobe)        | ГК № ЭА - 38/14 от 22.07.2014, ГК № ЭА-25/13 от 17.06.2013, ГК №ЭА 16/12 от 10.05.2012, ГК №ЭА 17/11-1 от 30.06.11, Договор № ЭА-24/17 от 24.08.2017, Договор №15-07/18 от 15.07.2018, Договор №18-12/18 от 18.12.2018, Договор №ЭК-74/18 от 30.11.2018  |
| 3     | MS Windows 7 (Microsoft)   | Microsoft Open License №45936857 от 25.09.2009, Microsoft Open License №45980114 от 07.10.2009, Microsoft Open License №47598352 от 28.10.2010, Microsoft Open License №49037081 от 15.09.2011, Microsoft Open License №60511497 от 15.06.2012   |

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

*Таблица 8*

| № п/п | Наименование       | Тип и реквизиты ресурса   |
|-------|--------------------|---|
| 1     | FineReader (ABBYY) | ГК № ЭА-25/13 от 17.06.2013, ГК №ЭА 16/12 от 10.05.2012, ГК №ЭА 17/11-1 от 30.06.11, Договор № ЭА-24/17 от 24.08.2017, Договор №18-12/18 от 18.12.2018, Договор №ЭК-74/18 от 30.11.2018 |

**5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения**

1. 7-Zip

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Антивирус Kaspersky Free

2. Яндекс.Браузер

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 6.1. Основная литература

1. Саморукова, И. В. Научный язык современного литературоведения [Электронный ресурс] : [учеб. пособие]. - Самара.: Изд-во "Самар. ун-т", 2014. - on-line
2. Теория литературы : в 2 т. : учеб. пособие для вузов. - Т. 1 : Теория художественного дискурса. Теоретическая поэтика. - 2004. Т. 1. - 512 с.
3. Теория литературы. В двух томах : Учеб. пособ. для вузов. - Т. 2 : Историческая поэтика. - 2004. Т. 2. - 368 с.
4. Зинченко, В.Г. Литература и методы ее изучения: системный и синергетический подход : учебное пособие / В.Г. Зинченко, В.Г. Зусман, З.И. Кирнозе. - 3-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 279 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-0907-8 ; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103518>

### 6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике

1. Написание и оформление письменных работ по литературоведению : учеб.-метод. пособие: для студентов оч. и заоч. форм обучения специальности 031001.65 . - Самара.: Универс групп, 2006. - 28 с.
2. Эко, У. Как написать дипломную работу : Гуманитарные науки : Пер. с итал. : [Практ.пособ. для вузов]. - СПб.: Симпозиум, 2006. - 301 с.

### 6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики

Таблица 9

| № п/п | Наименование ресурса   | Адрес   | Тип доступа     |
|-------|--|---|-----------------|
| 1     | Открытая электронная библиотека "Киберленинка"                           | <a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>                     | Открытый ресурс |
| 2     | Электронная библиотека Института мировой литературы РАН им. А.М.Горького | <a href="http://imli.ru">http://imli.ru</a>                                     | Открытый ресурс |
| 3     | Архив научных журналов на платформе НЭИКОН                               | <a href="https://archive.neicon.ru/xmlui/">https://archive.neicon.ru/xmlui/</a> | Открытый ресурс |

### 6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

#### 6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения практики

Таблица 10

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Тип и реквизиты ресурса   |
|-------|--------------------------------------|---|
| 1     | СПС КонсультантПлюс                  | Информационная справочная система, Договор № К-0811 от 09.11.2023 |

#### 6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

Таблица 11

| № п/п | Наименование информационного ресурса               | Тип и реквизиты ресурса   |
|-------|--|---|
| 1     | Полнотекстовая электронная библиотека              | Профессиональная база данных, ГК № ЭА14-12 от 10.05.2012, ПЭБ Акт ввода в эксплуатацию, ПЭБ Акт приема-передачи |
| 2     | Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы) | Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004                                       |

### 6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

В процессе освоения практики обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения практики могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.