Министерство науки и высшего образования Российской Федерации федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева»



#### УТВЕРЖДЕН

26 апреля 2024 года, протокол ученого совета университета №9 Сертификат №: 20 08 е9 08 00 02 00 00 04 а9 Срок действия: с 27.02.24г. по 27.02.25г. Владелец: проректор по учебной работе А.В. Гаврилов

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

# Вожатская практика

Код плана 440305-2024-О-ПП-5г00м-00

Основная образовательная 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя

программа высшего профилями подготовки)

образования по направлению подготовки (специальности)

Профиль (программа) Иностранные языки (английский и китайский языки)

Квалификация (степень) Бакалавр

Блок, в рамках которого происходит освоение практики <u>Б2</u>

Шифр практики  $\underline{52.0.05(\Pi)}$ 

Институт (факультет) Психологический факультет

Кафедра педагогики

Форма обучения очная

Курс, семестр 3 курс, 6 семестр

Форма промежуточной дифференцированный зачет (зачет с оценкой)

аттестации

Самара, 2024

Настоящая рабочая программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования Иностранные языки (английский и китайский языки) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №125 от 22.02.2018. Зарегистрировано в Минюсте России 15.03.2018 № 50358

Составители:	
Доцент кафедры педагогики, кандидат педагогических наук	Е. А. Прыскина
Заведующий кафедрой педагогики, кандидат педагогических наук, доцент	<u>Н. В. Иванушкина</u>
«»20r.	
Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры педагогики. Протокол №9 от 17.04.2024.	
Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: (английский и китайский языки) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образова подготовки)	
	М. И. Варакина

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

# 1.1 Вид и тип практики

Вид (в том числе тип) настоящей практики установлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №125 от 22.02.2018. Зарегистрировано в Минюсте России 15.03.2018 № 50358 с учетом примерной основной образовательной программы (далее — ПООП) (при наличии) и приведены в таблице 1.

Таблица 1	١.	Вид	u	mun	n	рактики
-----------	----	-----	---	-----	---	---------

Наименования параметров, характеризующих практику	Характеристика практики
Вид практики	Производственная практика
Тип практики	вожатская практика

1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результаты обучения при прохождении настоящей практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы приведены в таблице 2 в соответствии с установленными в основной профессиональной образовательной программе высшего образования:

- планируемыми результатами освоения образовательной программы компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом, и компетенциями выпускников, установленными Самарским университетом (на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), или на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников;
- планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике(формируемые в соответствии с индикаторами достижения компетенций), обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Таблица 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

	тииг	нируемыми результатами освоения ооразовательной программы
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ОПК-4 Способен	ОПК-4.1 Демонстрирует	знать: базовые научные понятия теории воспитания,
осуществлять	знание	современные дидактические теории и теории воспитания;
духовно-нравственное	духовно-нравственных	уметь: осуществлять воспитательную деятельность в условиях
воспитание обучающихся	ценностей личности,	изменяющейся поликультурной среды;
на основе базовых	базовых национальных	владеть: современными воспитательными технологиями,
национальных ценностей	ценностей, модели	направленными на освоение учащимися нравственными
	нравственного поведения	моделями поведения
	в профессиональной	
	деятельности	
	ОПК-4.2 Демонстрирует	знать: принципы формирования гражданской позиции, основы
	способность к	формирования толерантности и навыков поведения в
	формированию у	поликультурной среде, об общей культуре на основе базовых
	обучающихся	национальных ценностей.
	гражданской позиции,	уметь: способен формировать у обучающихся гражданскую
	толерантности и навыков	позицию, толерантность способность к труду и жизни в
	поведения в	современном мире, общую культуру на основе базовых
	поликультурной среде,	национальных ценностей.
	способности к труду и	владеть: навыками формирования общей культуры,
	жизни в современном	гражданской позиции и толерантности.
	мире, общей культуры на	
	основе базовых	
	национальных ценностей	

ОПК-8 Способен	ОПУ 9 1 Примоняют	MINOST : MANOCAMIO MANOCAMO MA
осуществлять	ОПК-8.1 Применяет методы анализа	знать: классические и инновационные педагогические концепции и теории;
педагогическую	педагогической	уметь: осуществлять педагогическое целеполагание и
деятельность на основе	ситуации,	организовывать профессиональную педагогическую
специальных научных	профессиональной	деятельность на основе специальных научных знаний;
знаний	рефлексии на основе	владеть: навыками планирования и организации
	специальных научных знаний, в том числе в	педагогической деятельности на основе специальных научных знаний;
	предметной области	Singliffin,
	ОПК-8.2 Проектирует и	знать: теоретический аспект учебно-воспитательного процесса
	осуществляет	с опорой на знания предметной области;
	учебно-воспитательный	уметь: совершенствовать свои профессиональные знания и
	процесс с опорой на	умения на основе постоянного самообразования; осуществлять экспертную оценку процесса обучения;
	знания предметной области,	владеть: навыками критического анализа и оценки организации
	психолого-педагогически	образовательного на современном этапе; осуществлять отбор и
	е знания и научно	применять на практике современные технологии обучения.
	обоснованные	
	закономерности	
	организации образовательного	
	процесса	
ПК-2 Способен	ПК-2.1 Демонстрирует	знать: алгоритм постановки воспитательных целей и
осуществлять	умение постановки	проектирования
целенаправленную	воспитательных целей,	воспитательной деятельности;
воспитательную деятельность	проектирования воспитательной	уметь: проектировать воспитательные программы и обоснованно определять методы их реализации в соответствии
деятельность	деятельности и методов	с требованиями ФГОС;
	ее реализации в	владеть: технологиями реализации интерактивных форм и
	соответствии с	методов воспитательной работы, организации воспитательных
	требованиями ФГОС ОО	мероприятий
	и спецификой учебного предмета	
	ПК-2.2 Демонстрирует	Знать: способы организации различных видов внеурочной
	способы организации и	деятельности; Уметь: применять различные методы и формы
	оценки различных видов	организации коллективных творческих дел; Владеть: навыком
	внеурочной деятельности	оценки результативности различных видов внеурочной
	ребенка (учебной,	деятельности, форм и методов организации коллективных
	игровой, трудовой, спортивной,	творческих дел
	художественной и т.д.),	
	методы и формы	
	организации	
	коллективных творческих дел,	
	экскурсий, походов,	
	экспедиций и других	
	мероприятий (по выбору)	
	ПК-2.3 Выбирает и	знать: методы организации работы с родителями;
	демонстрирует способы	уметь: выбирать методы организации работы с родителями (законным представителям) обучающихся по вопросам
	оказания консультативной помощи	воспитания;
	родителям (законным	владеть: способами оказания консультативной помощи
	представителям)	родителям (законным представителям) обучающихся по
	обучающихся по	вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми
	вопросам воспитания, в	образовательными потребностями.
	том числе родителям детей с особыми	
	образовательными	
	потребностями	
	ПК-2.4 Демонстрирует	Знает: современный инструментарий исследований,
	способность понимать,	используемый в рамках профессиональной деятельности;
	совершенствовать и применять современный	Умеет: совершенствовать и применять современный инструментарий исследований, используемый в рамках
	инструментарий в ходе	профессиональной деятельности;
	исследований в рамках	Владеет: пониманием особенностей применения современного
	профессиональной	инструментария в ходе исследований в рамках
	деятельности	профессиональной деятельности

# 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Настоящая рабочая программа практики относится к блоку Б2.

Для достижения планируемых результатов обучения при прохождении настоящей практики и обеспечения достижения планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы необходимо освоение дисциплин (модулей) и практик, приведенных в таблице 3.

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, (модулей) и практик, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики (таблица 3).

Таблица 3. Предшествующие и последующие дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики

NC-	Код и наименование	Предшествующие	Последующие
№	компетенции	дисциплины (модули), практики	дисциплины (модули), практики
	ОПК-4 Способен	Теория обучения и воспитания	География Китая,
	осуществлять		Лингвострановедение,
1	духовно-нравственное		Выполнение и защита выпускной
1	воспитание обучающихся на		квалификационной работы,
	основе базовых		Подготовка к сдаче и сдача
	национальных ценностей		государственного экзамена
	ОПК-4.1	Теория обучения и воспитания	География Китая,
			Лингвострановедение,
2			Выполнение и защита выпускной
2			квалификационной работы,
			Подготовка к сдаче и сдача
			государственного экзамена
	ОПК-4.2	Теория обучения и воспитания	География Китая,
			Лингвострановедение,
3			Выполнение и защита выпускной
			квалификационной работы,
			Подготовка к сдаче и сдача
			государственного экзамена
	ОПК-8 Способен	История педагогики и образования,	Методика обучения второму языку,
	осуществлять	Общая психология,	Выполнение и защита выпускной
4	педагогическую	Теория обучения и воспитания	квалификационной работы,
	деятельность на основе		Преддипломная практика,
	специальных научных		Подготовка к сдаче и сдача
	знаний		государственного экзамена
	ОПК-8.1	История педагогики и образования,	Методика обучения второму языку,
		Общая психология,	Выполнение и защита выпускной
5		Теория обучения и воспитания	квалификационной работы,
			Преддипломная практика,
			Подготовка к сдаче и сдача
			государственного экзамена
	ОПК-8.2	История педагогики и образования,	Методика обучения второму языку,
		Общая психология,	Выполнение и защита выпускной
6		Теория обучения и воспитания	квалификационной работы,
			Преддипломная практика,
			Подготовка к сдаче и сдача
			государственного экзамена

ПК-2 Способен
осуществлять
целенаправленную
воспитательную
деятельность

ДОП 10. Космические исследования: физика, химия и биология космоса, ДОП 11. Современные тенденции развития мирового производства сжиженных газов, ДОП 12. Устойчивое развитие и современные города, ДОП 13. Методы и системы обеспечения экологической безопасности, ДОП 14. Управление персоналом в малом бизнесе, ДОП 15. Практическая психология личности и социализации, ДОП 16. Проектирование личного бренда, ДОП 17. Конфликт-менеджмент в цифровой среде, ДОП 18. Правовые основы социального предпринимательства, ДОП 19. Планирование и контроллинг персонала, ДОП 20. Цифровые технологии развития персонала, ДОП 21. Стартап в профессиональной деятельности: правовое обеспечение, ДОП 22. Цифровизация предприятий, ДОП 23. Лидерство и экологическое мышление, ДОП 24. Правовое сопровождение производственных процессов, ДОП 25. Управление правами на результаты интеллектуальной деятельности в сфере информационных технологий, ДОП 26. Эго-документы: историческая память и интеллектуальная мода, ДОП 27. Технологии принятия инвестиционных решений, ДОП 6. Практическая грамматика английского языка для студентов неязыковых направлений подготовки, ДОП 7. БПЛА: коммерческое использование, ДОП 8. Дизайн информационного проекта, ДОП 9. Основы современной энергетики, Презентация научной работы в устной и письменной формах, Основы деловой коммуникации на китайском языке, Возрастная анатомия и физиология, Основы методической работы учителя иностранного языка, ДОП 1. Цифровая безопасность: психологические основы, ДОП 2. Цифровой дизайн: дизайн-мышление и поиск новых идей, ДОП 3. Цифровой маркетинг: репутационный менеджмент, ДОП 4. GR-менеджмент: современная теория и практика, ДОП 5. VR/AR: практическое применение, Практический курс Педагог 4.0, Психология этнической социализации, Антропология университета, Основы здорового и безопасного взаимодействия человека в современном Основы финансовой грамотности и управление личными финансами,

Основы вожатской леятельности.

```
ДОП 10. Космические исследования:
физика, химия и биология космоса,
ДОП 11. Современные тенденции
развития мирового производства
сжиженных газов,
ДОП 12. Устойчивое развитие и
современные города,
ДОП 13. Методы и системы обеспечения
экологической безопасности,
ДОП 14. Управление персоналом в
малом бизнесе,
ДОП 15. Практическая психология
личности и социализации,
ДОП 16. Проектирование личного
бренда,
ДОП 17. Конфликт-менеджмент в
цифровой среде,
ДОП 18. Правовые основы социального
предпринимательства,
ДОП 19. Планирование и контроллинг
персонала,
ДОП 20. Цифровые технологии развития
персонала,
ДОП 21. Стартап в профессиональной
деятельности: правовое обеспечение,
ДОП 22. Цифровизация предприятий,
ДОП 23. Лидерство и экологическое
мышление,
ДОП 24. Правовое сопровождение
производственных процессов,
ДОП 25. Управление правами на
результаты интеллектуальной
деятельности в сфере информационных
технологий,
ДОП 26. Эго-документы: историческая
память и интеллектуальная мода,
ДОП 27. Технологии принятия
инвестиционных решений,
ДОП 6. Практическая грамматика
английского языка для студентов
неязыковых направлений подготовки,
ДОП 7. БПЛА: коммерческое
использование,
ДОП 8. Дизайн информационного
проекта,
ДОП 9. Основы современной
энергетики,
Презентация научной работы в устной и
письменной формах,
Основы деловой коммуникации на
китайском языке,
Возрастная анатомия и физиология,
Организация внеклассной работы по
английскому языку,
Основы методической работы учителя
иностранного языка,
ДОП 1. Цифровая безопасность:
психологические основы,
ДОП 2. Цифровой дизайн:
дизайн-мышление и поиск новых идей,
ДОП 3. Цифровой маркетинг:
репутационный менеджмент,
ДОП 4. GR-менеджмент: современная
теория и практика,
ДОП 5. VR/AR: практическое
применение,
Практический курс Педагог 4.0,
Психология этнической социализации,
Выполнение и защита выпускной
квалификационной работы,
Антропология университета,
Основы здорового и безопасного
```

взаимолействия человека в современном

8	ПК-2.1	Основы методической работы учителя иностранного языка	Организация внеклассной работы по английскому языку, Основы методической работы учителя иностранного языка, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача
9	ПК-2.2	Основы методической работы учителя иностранного языка, Основы вожатской деятельности	государственного экзамена Организация внеклассной работы по английскому языку, Основы методической работы учителя иностранного языка, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Основы вожатской деятельности, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
10	ПК-2.3	Возрастная анатомия и физиология, Основы методической работы учителя иностранного языка	Возрастная анатомия и физиология, Организация внеклассной работы по английскому языку, Основы методической работы учителя иностранного языка, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

ı	TITC O	4
ı	ПК-2.	4

ДОП 10. Космические исследования: физика, химия и биология космоса, ДОП 11. Современные тенденции развития мирового производства сжиженных газов, ДОП 12. Устойчивое развитие и современные города, ДОП 13. Методы и системы обеспечения экологической безопасности, ДОП 14. Управление персоналом в малом бизнесе, ДОП 15. Практическая психология личности и социализации, ДОП 16. Проектирование личного бренда, ДОП 17. Конфликт-менеджмент в цифровой среде, ДОП 18. Правовые основы социального предпринимательства, ДОП 19. Планирование и контроллинг персонала, ДОП 20. Цифровые технологии развития персонала, ДОП 21. Стартап в профессиональной деятельности: правовое обеспечение, ДОП 22. Цифровизация предприятий, ДОП 23. Лидерство и экологическое мышление, ДОП 24. Правовое сопровождение производственных процессов, ДОП 25. Управление правами на результаты интеллектуальной деятельности в сфере информационных технологий, ДОП 26. Эго-документы: историческая память и интеллектуальная мода, ДОП 27. Технологии принятия инвестиционных решений, ДОП 6. Практическая грамматика английского языка для студентов неязыковых направлений подготовки, ДОП 7. БПЛА: коммерческое использование, ДОП 8. Дизайн информационного проекта, ДОП 9. Основы современной энергетики, Презентация научной работы в устной и письменной формах, Основы деловой коммуникации на китайском языке, Основы методической работы учителя иностранного языка, ДОП 1. Цифровая безопасность: психологические основы, ДОП 2. Цифровой дизайн: дизайн-мышление и поиск новых идей, ДОП 3. Цифровой маркетинг: репутационный менеджмент, ДОП 4. GR-менеджмент: современная теория и практика, ДОП 5. VR/AR: практическое применение, Практический курс Педагог 4.0, Психология этнической социализации, Антропология университета, Основы здорового и безопасного взаимодействия человека в современном Основы финансовой грамотности и управление личными финансами,

Введение в моделирование и

синергетику.

физика, химия и биология космоса, ДОП 11. Современные тенденции развития мирового производства сжиженных газов, ДОП 12. Устойчивое развитие и современные города, ДОП 13. Методы и системы обеспечения экологической безопасности, ДОП 14. Управление персоналом в малом бизнесе, ДОП 15. Практическая психология личности и социализации, ДОП 16. Проектирование личного бренда, ДОП 17. Конфликт-менеджмент в цифровой среде, ДОП 18. Правовые основы социального предпринимательства, ДОП 19. Планирование и контроллинг персонала, ДОП 20. Цифровые технологии развития персонала, ДОП 21. Стартап в профессиональной деятельности: правовое обеспечение, ДОП 22. Цифровизация предприятий, ДОП 23. Лидерство и экологическое мышление, ДОП 24. Правовое сопровождение производственных процессов, ДОП 25. Управление правами на результаты интеллектуальной деятельности в сфере информационных технологий, ДОП 26. Эго-документы: историческая память и интеллектуальная мода, ДОП 27. Технологии принятия инвестиционных решений, ДОП 6. Практическая грамматика английского языка для студентов неязыковых направлений подготовки, ДОП 7. БПЛА: коммерческое использование, ДОП 8. Дизайн информационного проекта, ДОП 9. Основы современной энергетики, Презентация научной работы в устной и письменной формах, Основы деловой коммуникации на китайском языке, Организация внеклассной работы по английскому языку, Основы методической работы учителя иностранного языка, ДОП 1. Цифровая безопасность: психологические основы, ДОП 2. Цифровой дизайн: дизайн-мышление и поиск новых идей, ДОП 3. Цифровой маркетинг: репутационный менеджмент, ДОП 4. GR-менеджмент: современная теория и практика, ДОП 5. VR/AR: практическое применение, Практический курс Педагог 4.0, Психология этнической социализации, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Антропология университета, Основы здорового и безопасного взаимодействия человека в современном

ДОП 10. Космические исследования:

11

# 3. УКАЗАНИЕ ОБЪЕМА ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ И В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Объем практики и ее продолжительность ее проведения приведены в таблице 4.

Таблица 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность

,	практики в зичетных еоиницах и ее прооолжи
Наименования показателей, характеризующих	Значение показателей объема и
объем и продолжительность практики	продолжительности практики
Семестр(ы)	6
Количество зачетных единиц	6
Количество недель	4
Количество академических часов	
в том числе:	216
контролируемая самостоятельная работа	
(составление и выдача обучающемуся задания(й)	
для выполнения определенных видов работ,	
связанных с будущей профессиональной	
деятельностью, для сбора и анализа данных и	
материалов, проведения исследований;	
ознакомление с правилами внутреннего трудового	
распорядка места практики, с требованиями охраны	
труда и техники безопасности, методическая	
помощь обучающимся, текущий контроль	
прохождения практики обучающимся),	
академических часов	2
самостоятельная работа (выполнение определенных	
видов работ, связанных с будущей	
профессиональной деятельностью-практическая	
подготовка обучающихся), академических часов	25
самостоятельная работа (сбор и анализ данных и	
материалов, проведение исследований,	
формулирование выводов по итогам практики;	
написание, оформление и сдача на проверку	
руководителю практики от университета	
письменного отчета о прохождении практики;	
получение отзыва от работника профильной	
организации; подготовка устного доклада о	
прохождении практики), академических часов	187
контроль (анализ выполненных определенных	
видов работ, связанных с будущей	
профессиональной деятельностью, данных и	
материалов по результатам исследований,	
собеседование по содержанию письменного отчета,	
устного доклада и результатам практики,	
оценивание промежуточных и окончательных	
результатов прохождения практики), академических	
часов	2

# 4. СОДЕРЖАНИЕ (ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ) И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

# 4.1 Порядок организации и проведения практики

Практическая подготовка при проведении практики может быть организованна:

- непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении Университета, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики, на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между Унивеситетом и профильной организацией.

Направление на практику оформляется приказом ректора или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией (структурным подразделением Университета или профильной организацией), а также с указанием вида (типа) и срока прохождения практики.

Типовые формы договоров о практической подготовке обучающихся и приказов о направлении на практику, размещены на официальном сайте Университета в подразделе «Документы» раздела «Основные сведения об организации». Порядок организации и проведения практики по этапам ее прохождения приведены в таблице 5.

безопасно	Порядок организации и проведения практики по этапам внутреннего трудового распорядка, противопожарной
безопасно	
	ости, санитарно-эпидемиологических и гигиенических нормативов, охраны
1 1 2 7	ехники безопасности Профильной организации и (или) Университета
	ного подразделения в котором организуется практика)
Ознакомл	ение с режимом конфиденциальности.
	ние и выдача обучающемуся задания(й) для выполнения определенных видов
	занных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа
данных и	материалов, проведения исследований), методическая помощь.
Сбор и ан	пализ данных и материалов, проведение исследований:
- прослуш	ивание установочных лекций (школа вожатых);
- изучени	е и анализ документации ДОЛ;
- изучени	е временного коллектива, его психологических особенностей;
- написан	ие психолого-педагогической характеристики на коллектив;
- изучени	е программ, учебно-методических и наглядных, пособий, оборудования;
- проведе	ние воспитательных общелагерных мероприятий;
- проведе	ние самоанализа педагогической деятельности;
Основной Выполне	ние определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной
	остью (практическая подготовка):
1. Разрабо	отка конспектов воспитательных отрядных мероприятий.
2. Разрабо	отка конспектов воспитательных общелагерных мероприятий.
3. Анализ	проведенных воспитательных мероприятий.
4. Провед	ение самоанализа педагогической деятельности.
5. Написа	ние психолого-педагогической характеристики на коллектив.
Формули	рование выводов по итогам практики.
Написани	е, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета
письмень	ого отчета о прохождении практики.
Заключительный Получени	е отзыва от работника от профильной организации.
	ка устного доклада о прохождении практики.

# 4.2 Формы отчетности по практике

Текущий контроль прохождения практики обучающихся производится в дискретные временные интервалы руководителем практики от университета в форме собеседования по результатам выполнения заданий на практику. Промежуточная аттестация по практике проводится в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой) (Приложение 2).

Формами отчетности по настоящей практике являются:

- письменный отчет по практике, отражающий результаты выполнения обучающимся определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований);
  - устный доклад о практике.

Форма письменного отчета, его титульный лист и содержание установлены локальными нормативно-правовыми актами университета, регулирующими организацию практик.

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

- 1. Титульный лист.
- 2. Задание(я) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований).
  - 3. Описательная часть.
  - 4. Список использованных источников.
  - 5. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

- 1. Рефлексивный анализ практики.
- 2. Психолого-педагогическая характеристика на коллектив.
- 3. Конспект воспитательного отрядного мероприятия.
- 4. Конспект воспитательного общелагерного мероприятия.
- 5. Анализ проведенного воспитательного мероприятия.

Рекомендуемый объем составляет 15-20 страниц машинописного текста.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии с общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

# 5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ(В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ

## 5.1 Описание материально-технического обеспечения

Таблица 6. Описание материально-технического обеспечения

Тип помещения	Состав оборудования и технических средств
у чеоные аудитории для проведения групповых и	Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя
	Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя.
Помещения для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Самарского университета; учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя

Организовано асинхронное взаимодействие обучающегося и руководителя практики от университета с использованием электронной информационной образовательной среды (далее - ЭИОС) университета через систему личных кабинетов обучающихся и преподавателей. Обучающийся размещает в личном кабинете письменный отчет по практике и отзыв работника от профильной организации в случае, если практика проводилась в профильной организации.

Руководитель практики от Университета проверяет и верифицирует размещенные отчетные документы о прохождении практики, отзыв работника от профильной организации и проставляет оценку по результатам промежуточной аттестации в ведомость. После этого отчет обучающегося, отзыв, оценка по результатам промежуточной аттестации и результаты освоения образовательной программы сохраняются в ЭИОС («Электронное портфолио обучающегося»)

Практическая подготовка при проведении практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - OB3) и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с OB3 обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

# 5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

Таблииа 7

<b>№</b> п/п	Наименование	Тип и реквизиты ресурса
1	MS Office 2007 (Microsoft)	Microsoft Open License №42482325 or 19.07.2007, Microsoft Open License №42738852 or 19.09.2007, Microsoft Open License №42755106 or 21.09.2007, Microsoft Open License №44370551 or 06.08.2008, Microsoft Open License №44571906 or 24.09.2008, Microsoft Open License №44804572 or 15.11.2008, Microsoft Open License №44938732 or 17.12.2008, Microsoft Open License №45936857 or 25.09.2009
2	MS Windows 7 (Microsoft)	Microsoft Open License №45936857 or 25.09.2009, Microsoft Open License №45980114 or 07.10.2009, Microsoft Open License №47598352 or 28.10.2010, Microsoft Open License №49037081 or 15.09.2011, Microsoft Open License №60511497 or 15.06.2012

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

Таблица 8

		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
No	Наименование	Тип и реквизиты ресурса
П/П		

#### 5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

- 1. Apache Open Office (http://ru.openoffice.org/)
- в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:
- 1. Яндекс. Браузер

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

## 6.1. Основная литература

- 1. Слизкова, Е. В. Педагогика дополнительного образования. Методика работы вожатого : учебное пособие для вузов / Е. В. Слизкова, И. И. Дереча. 2-е изд., перераб. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2024. 149 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-06468-1. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://www.urait.ru/bcode/539454 Режим доступа: https://www.urait.ru/bcode/539454
- 2. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков : учебное пособие для вузов / М. Е. Вайндорф-Сысоева. 2-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2024. 166 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-06307-3. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://www.urait.ru/bcode/537848 Режим доступа: https://www.urait.ru/bcode/537848
- 3. Шульга, И. И. Педагогическая анимация: учебное пособие для вузов / И. И. Шульга. Москва: Издательство Юрайт, 2024. 150 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-10001-3. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://www.urait.ru/bcode/541741 Режим доступа: https://www.urait.ru/bcode/541741
- 4. Каменец, А. В. Основы культурно-досуговой деятельности: учебник для вузов / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская; под научной редакцией А. В. Каменца. 3-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2024. 158 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-17851-7. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://www.urait.ru/bcode/533849 Режим доступа: https://www.urait.ru/bcode/533849
  - 6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике
- 1. Подвижные игры для проведения с детьми в летних оздоровительных лагерях : Метод. указ.. Самара.: Самарский университет, 1999. 16с.
- 2. Модели создания воспитывающей среды в образовательных организациях, организациях отдыха детей и их оздоровления: наука, технологии, практики: сборник / под редакцией Т. Н. Владимировой [и др.]. Москва: МПГУ, 2018. 454 с. ISBN 978-5-4263-0692-9. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/122328 (дата обращения: 00.00.0000). Режим доступа: для авториз. пользователей. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/122328
- 3. Райс, Ф. Психология подросткового и юношеского возраста : учебное пособие. СПб..: Питер, 2000. 624 с.
- 4. Иванушкина, Н. В. Возрастная психология и педагогика [Текст]: [учеб. пособие]. Самара.: Самар. ун-т, 2006. 146 с.
- 5. Советы начинающему вожатому: учебно-методическое пособие / составители 3. Н. Калинина [и др.]. Тула: ТГПУ, 2018. 153 с. ISBN 978-5-6041454-9-4. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/121707 (дата обращения: 00.00.0000). Режим доступа: для авториз. пользователей. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/121707
- 6. Подготовка вожатских кадров на базе образовательных организаций высшего образования в России : монография / под редакцией Т. Н. Владимировой [и др.]. Москва : МПГУ, 2019. 160 с. ISBN 978-5-4263-0739-1. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/125157 (дата обращения: 00.00.0000). Режим доступа: для авториз. пользователей. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/125157
- 7. Кто куда, а мы в отряд : учебно-методическое пособие / составители 3. Н. Калинина [и др.]. Тула : ТГПУ, 2018. 201 с. ISBN 978-5-6041455-1-7. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/121706 (дата обращения: 00.00.0000). Режим доступа: для авториз. пользователей. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/121706
- 8. Болотова, Н. П. Профессиональная этика и коммуникативная культура вожатого : методические рекомендации / Н. П. Болотова, Н. Ю. Галой, И. А. Горбенко ; под общей редакцией Е. А. Левановой, Т. Н. Сахаровой. Москва : МПГУ, 2017. 66 с. ISBN 978-5-4263-0512-0. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/107375 (дата обращения: 00.00.0000). Режим доступа: для авториз. пользователей. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/107375
- 9. Материалы для работы вожатого в детском оздоровительном лагере : учебное пособие / составитель О. М. Чусовитина. Омск : СибГУФК, 2015. 152 с. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/107561 (дата обращения: 00.00.0000). Режим доступа: для авториз. пользователей. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/107561
- 10. Педагогика досуга : учебное пособие / Н. А. Шмырева. Кемерово : КемГУ, 2019. 141 с. ISBN 978-5-8353-2552-8. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/135212 (дата обращения: 00.00.0000). Режим доступа: для авториз. пользователей. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/135212
- 11. Петрова, Я. И. Технология организации досуга детей [Текст] : [практикум]. Самара.: Изд-во "Самар. ун-т", 2009. 67 с.
- 12. Бочарова, Н. И. Педагогика досуга. Организация досуга детей в семье : учебное пособие для вузов / Н. И. Бочарова, О. Г. Тихонова. 2-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2021. 218 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-05478-1. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://www.urait.ru/bcode/473177 Режим доступа: https://www.urait.ru/bcode/473177

- 13. Володина, С. А. Психолого-педагогическое сопровождение деятельности вожатого : методические рекомендации / С. А. Володина, Н. Ю. Галой, И. А. Горбенко ; под общей редакцией Е. А. Левановой, Т. Н. Сахаровой. Москва : МПГУ, 2017. 102 с. ISBN 978-5-4263-0511-3. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/107374 (дата обращения: 00.00.0000). Режим доступа: для авториз. пользователей. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/107374
- 14. Психологическая подготовка к работе вожатого в детском оздоровительном лагере : учебно-методическое пособие. Санкт-Петербург : РГПУ им. А. И. Герцена, 2018. 152 с. ISBN 978-5-8064-2598-1. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/122370 (дата обращения: 00.00.0000). Режим доступа: для авториз. пользователей. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/122370
- 15. Александрова, А. Л. Основы вожатской деятельности: учеб. пособие. Текст: электронный. Самара.: Изд-во Самар. ун-та, 2022. 1 файл (1,
- 16. Кулаченко, М. П. Основы вожатской деятельности. Практический курс: учебное пособие для вузов / М. П. Кулаченко. 3-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2024. 295 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-18965-0. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/555563 Режим доступа: https://urait.ru/bcode/555563
- 6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики Таблица 9

<b>№</b> п/п	Наименование ресурса	Адрес	Тип доступа
1	открытая электронная библиотека "Киберленинка"	https://cyberleninka.ru	Открытый ресурс
2	электронная библиотека РФФИ	http://www.rfbr.ru	Открытый ресурс
3	Национальная электронная библиотека российского индекса научного цитирования НЭБ «E-library»	http://e-library.ru	Открытый ресурс
4	Архив научных журналов на платформе НЭИКОН	https://archive.neicon.ru/xmlui/	Открытый ресурс

# 6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

# 6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения практики

Таблица 10

<b>№</b> п/п	Наименование информационного ресурса	Тип и реквизиты ресурса
1	и ни консультантилнос	Информационная справочная система, Договор № K-0811 от 09.11.2023

# 6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

Таблица 11

<b>№</b> п/п	Наименование информационного ресурса	Тип и реквизиты ресурса
1	Полнотекстовая электронная библиотека	Профессиональная база данных, ГК № ЭА14-12 от 10.05.2012, ПЭБ Акт ввода в эксплуатацию, ПЭБ Акт приема-передачи
2		Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004

# 6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

В процессе освоения практики обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (http://lib.ssau.ru/els). В процессе освоения практики могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева»



#### УТВЕРЖДЕН

26 апреля 2024 года, протокол ученого совета университета №9 Сертификат №: 20 08 е9 08 00 02 00 00 04 а9 Срок действия: с 27.02.24г. по 27.02.25г. Владелец: проректор по учебной работе А.В. Гаврилов

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

# Ознакомительная практика

Код плана <u>440305-2024-О-ПП-5г00м-00</u>

Основная образовательная 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя

программа высшего профилями подготовки)

образования по направлению подготовки (специальности)

Профиль (программа) Иностранные языки (английский и китайский языки)

Квалификация (степень) <u>Бакалавр</u>

Блок, в рамках которого происходит освоение практики <u>Б2</u>

Шифр практики  $\underline{52.0.01(y)}$ 

Институт (факультет) Психологический факультет

Кафедра иностранных языков и профессиональной

<u>коммуникации</u>

Форма обучения очная

Курс, семестр <u>1, 2 курсы, 2, 3 семестры</u>

Форма промежуточной дифференцированный зачет (зачет с оценкой),

аттестации дифференцированный зачет (зачет с оценкой)

Самара, 2024

Настоящая рабочая программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования Иностранные языки (английский и китайский языки) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №125 от 22.02.2018. Зарегистрировано в Минюсте России 15.03.2018 № 50358

Составители:	
Доцент кафедры иностранных языков и профессиональной коммуникации, кандидат педагогических наук	
<u> </u>	Е. В. Постникова
Заведующий кафедрой иностранных языков и профессиональной коммуникации, доктор педагогических наук, профессор	
	В. В. Левченко
«»20г.	
Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры иностранных языков и професс Протокол №7 от 11.04.2024.	сиональной коммуникации.
Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования (английский и китайский языки) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образов подготовки)	
	М. И. Варакина

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, COOTHECEHHЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

#### 1.1 Вид и тип практики

Вид (в том числе тип) настоящей практики установлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №125 от 22.02.2018. Зарегистрировано в Минюсте России 15.03.2018 № 50358 с учетом примерной основной образовательной программы (далее — ПООП) (при наличии) и приведены в таблице 1.

Таблица 1. Вид и тип практики

Наименования параметров, характеризующих практику	Характеристика практики
Вид практики	Учебная практика
Тип практики	ознакомительная

1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результаты обучения при прохождении настоящей практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы приведены в таблице 2 в соответствии с установленными в основной профессиональной образовательной программе высшего образования:

- планируемыми результатами освоения образовательной программы компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом, и компетенциями выпускников, установленными Самарским университетом (на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), или на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников;
- планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике(формируемые в соответствии с индикаторами достижения компетенций), обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Таблица 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
-----------------------------------	--	--

ОПК-1 Способен	ОПК-1.1 Понимает и	Знает: сущность приоритетных направлений развития
осуществлять	объясняет сущность	образовательной системы Российской Федерации, законов и
профессиональную	приоритетных	иных нормативно-правовых актов, регламентирующих
деятельность в	направлений развития	образовательную деятельность в Российской Федерации,
соответствии с	образовательной системы	нормативных документов по вопросам обучения и воспитания
нормативными	Российской Федерации,	детей и молодежи, федеральных государственных
правовыми актами в	законов и иных	образовательных стандартов дошкольного, начального общего,
сфере образования и	нормативно-правовых	основного общего, среднего общего, среднего
нормами	актов,	профессионального образования, профессионального обучения
профессиональной этики	регламентирующих	законодательства о правах ребенка, трудового законодательства
	образовательную	Умеет: объяснять сущность проритетных направлений
	деятельность в	развития образовательной системы Российской Федерации,
	Российской Федерации,	законов и иных нормативно-правовых актов,
	нормативных документов	регламентирующих образовательную деятельность в
	по вопросам обучения и	Российской Федерации, нормативных документов по вопросам
	воспитания детей и	обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных
	молодежи, федеральных	государственных образовательных стандартов дошкольного,
	государственных	начального общего, основного общего, среднего общего,
	образовательных	среднего профессионального образования, профессионального
	стандартов дошкольного,	обучения, законодательства о правах ребенка, трудового
	начального общего, основного общего,	законодательства; Владеет: навыками выявления приоритетных направлений развития образовательной системы
	среднего общего,	приоритетных направлении развития ооразовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых
	среднего общего,	актов, регламентирующих образовательную деятельность в
	профессионального	Российской Федерации, нормативных документов по вопросам
	образования,	обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных
	профессионального	государственных образовательных стандартов дошкольного,
	обучения,	начального общего, основного общего, среднего общего,
	законодательства о	среднего профессионального образования, профессионального
	правах ребенка,	обучения, законодательства о правах ребенка, трудового
	трудового	законодательства
	законодательства	
	ОПК-1.2 Применяет в	Знает: основные нормативно-правовые акты в сфере
	своей деятельности	образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает
	основные	конфиденциальность сведений о субъектах образовательных
	нормативно-правовые	отношений, полученных в процессе профессиональной
	акты в сфере	деятельности; Умеет: применять в своей деятельности
	образования и нормы	основные нормативно-правовые акты в сфере образования и
	1 1.	нормы профессиональной этики, обеспечивает
	обеспечивает	конфиденциальность сведений о субъектах образовательных
	конфиденциальность	отношений, полученных в процессе профессиональной
	сведений о субъектах	деятельности; Владеет: методами внедрения основных
	образовательных	нормативно-правовых актов в сфере образования и норм
	отношений, полученных	профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность
	в процессе	сведений о субъектах образовательных отношений, полученны
	профессиональной	в процессе профессиональной деятельности.
	деятельности	
ПК-1 Способен осваивать	ПК-1.1 Знает структуру,	Знает: структуру, состав и дидактические единицы предметной
и использовать	состав и дидактические	области; (преподаваемого предмета);
теоретические знания и	единицы предметной	Умеет: применять знания о структуре, составе и дидактических
практические умения и	области (преподаваемого	единицах предметной области в решении профессиональных
навыки в предметной	предмета)	задач;
области при решении		Владеет: методами решения профессиональных задач с
профессиональных задач		использованием знаний о структуре, составе и дидактических
		единицах предметной области (преподаваемого предмета).
	ПК-1.2 Умеет	Знает: критерии отбора учебного содержания для его
	осуществлять отбор	реализации в различных формах обучения в соответствии с
	учебного содержания для	требованиями ФГОС ОО;
	его реализации в	Умеет: отбирать учебный материал для его реализации в
	различных формах	различных формах обучения в соответствии с требованиями
	обучения в соответствии	ФГОС ОО;
	с требованиями ФГОС	Владеет: навыками отбора и реализации учебного материала в
	100	1 ~ ~
	00	различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС OO.

ПК-3 Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	ПК-1.3 Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные  ПК-1.4 Демонстрирует способность понимать, совершенствовать и применять современный инструментарий в рамках использования проектной методологии в профессиональной деятельности  ПК-3.1 Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.)	Знает: классификацию форм учебных занятий; актуальные методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные; Умеет: разрабатывать учебне занятия различных форм с применением современных методов, приемов и технологой, в том числе информационных; Владеет: навыками проектирования учебных занятий различных форм на основе современных педагогических методов, приемов и технологий, в том числе информационных. Знает: элементы современного инструментария в рамках проектной методологии; Умеет: понимать, совершенствовать и применять современный инструментарий в рамках использования проектной методологии в профессиональной деятельности; Владеет: способами совершенствования и применения современного инструментария в рамках проектной методологии в профессиональной деятельности.  знать: основные способы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности; уметь: применять методы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности; владеть: базовыми принципами организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности.
	ПК-3.2 Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности	Знать: основные способы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, учитывая их особые образовательные потребности; Уметь: использовать основные стратегии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся с учетом их особых образовательных потребностей; Владеть: методами организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности, учитывая особые образовательные потребности обучающихся.

# 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Настоящая рабочая программа практики относится к блоку Б2.

Для достижения планируемых результатов обучения при прохождении настоящей практики и обеспечения достижения планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы необходимо освоение дисциплин (модулей) и практик, приведенных в таблице 3.

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, (модулей) и практик, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики (таблица 3).

Таблица 3. Предшествующие и последующие дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики

No	Код и наименование	Предшествующие	Последующие
712	компетенции	дисциплины (модули), практики	дисциплины (модули), практики

ПК-1 Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач

Фонетический практикум по китайскому языку

ДОП 10. Философия и история космоса: Человек и космос,

ДОП 10. Экономика и юриспруденция космоса,

ДОП 11. Промышленный инжиниринг холодильной и криогенной техники,

ДОП 11. Цифровая трансформация в индустрии холода,

ДОП 12. Устойчивая энергетика и природопользование,

ДОП 12. Финансовые инструменты устойчивого развития,

ДОП 13. Нормативно-правовое обеспечение экологической безопасности в промышленности.

Экологический менеджмент,

ДОП 13. Оценка техногенных рисков,

ДОП 14. Бизнес-планирование,

ДОП 14. Маркетинг и управление продажами,

ДОП 15. Психология обучения и карьеры,

ДОП 15. Современные коммуникативные практики онлайн и оффлайн взаимодействия,

ДОП 16. Проектирование карьерного роста,

ДОП 16. Стресс-менеджмент,

ДОП 17. Гибкие технологии управления бизнес-проектами,

ДОП 17. Проектирование бизнес-идеи, ДОП 18. Лидерство и управление

командой, ДОП 18. Риск-менеджмент в социальном

предпринимательстве, ДОП 19. Оплата труда и материальное

стимулирование персонала,

ДОП 19. Трудовое законодательство РФ,

ДОП 20. HR-менеджмент,

ДОП 20. Кадровая безопасность и охрана труда,

ДОП 21. Стартап в профессиональной деятельности: командообразование и система мотивации,

ДОП 21. Экономика и управление стартапом,

ДОП 22. Объектно-ориентированное проектирование производств,

ДОП 22. Оценка качества производственных систем,

ДОП 23. Правовые основы рынка труда,

ДОП 23. Цифровая культура и цифровой минимализм,

ДОП 24. Гибкие методы управления проектами,

ДОП 24. Управление цепями поставок,

ДОП 25. Основы патентной аналитики,

ДОП 25. Трансфер технологий и коммерциализация прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации,

ДОП 26. Риторика и средства

аргументации в текстах документов,

ДОП 26. Управление документами в профессиональной деятельности,

ДОП 27. Банки и микрофинансовые организации. Защита прав заемщиков и инвесторов,

ДОП 27. Финансовые инструменты для частного инвестора,

ДОП 6. Основы теории английского

ЛОП 6. Развитие коммуникативной

1

	ПК-1.1	Фонетический практикум по китайскому	Фонетический практикум по китайскому
2		языку	языку, Выполнение и защита выпускной
-			квалификационной работы,
			Подготовка к сдаче и сдача
	THE O. C T.	D 1	государственного экзамена
	ПК-3 Способен формировать	Введение в профессию	Технологическая
	развивающую		(организационно-управленческая)
	образовательную среду для достижения личностных,		практика, Выполнение и защита выпускной
3	предметных и		квалификационной работы,
5	метапредметных результатов		Подготовка к сдаче и сдача
	обучения средствами		государственного экзамена
	преподаваемых учебных		
	предметов		
	ПК-3.1	Введение в профессию	Технологическая
			(организационно-управленческая)
			практика,
4			Выполнение и защита выпускной
			квалификационной работы,
			Подготовка к сдаче и сдача
			государственного экзамена
	ПК-3.2	Введение в профессию	Технологическая
			(организационно-управленческая)
5			практика, Выполнение и защита выпускной
3			квалификационной работы,
			Подготовка к сдаче и сдача
			государственного экзамена
	ОПК-1 Способен		Нормативно-правовое обеспечение
	осуществлять		профессиональной деятельности,
	профессиональную		Выполнение и защита выпускной
6	деятельность в соответствии		квалификационной работы,
0	с нормативными правовыми		Технологическая
	актами в сфере образования		(проектно-технологическая) практика,
	и нормами		Подготовка к сдаче и сдача
	профессиональной этики		государственного экзамена
	ОПК-1.1		Нормативно-правовое обеспечение
			профессиональной деятельности,
			Выполнение и защита выпускной
7			квалификационной работы,
			Технологическая (проектно-технологическая) практика,
			Подготовка к сдаче и сдача
			государственного экзамена
	ОПК-1.2		Нормативно-правовое обеспечение
	1		
			профессиональной деятельности,
			профессиональной деятельности, Выполнение и защита выпускной
Q			
8			Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Технологическая
8			Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Технологическая (проектно-технологическая) практика,
8			Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Технологическая (проектно-технологическая) практика, Подготовка к сдаче и сдача
8			Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Технологическая (проектно-технологическая) практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	ПК-1.2		Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Технологическая (проектно-технологическая) практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Методика раннего обучения
8	ПК-1.2		Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Технологическая (проектно-технологическая) практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Методика раннего обучения иностранным языкам,
8	ПК-1.2		Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Технологическая (проектно-технологическая) практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Методика раннего обучения иностранным языкам, Моделирование процесса обучения
8	ПК-1.2		Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Технологическая (проектно-технологическая) практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Методика раннего обучения иностранным языкам, Моделирование процесса обучения иностранному языку,
	ПК-1.2		Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Технологическая (проектно-технологическая) практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Методика раннего обучения иностранным языкам, Моделирование процесса обучения иностранному языку, Разработка и реализация
9	ПК-1.2		Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Технологическая (проектно-технологическая) практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Методика раннего обучения иностранным языкам, Моделирование процесса обучения иностранному языку, Разработка и реализация дополнительных образовательных
	ПК-1.2		Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Технологическая (проектно-технологическая) практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Методика раннего обучения иностранным языкам, Моделирование процесса обучения иностранному языку, Разработка и реализация дополнительных образовательных программ по иностранным языкам,
	ПК-1.2		Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Технологическая (проектно-технологическая) практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Методика раннего обучения иностранным языкам, Моделирование процесса обучения иностранному языку, Разработка и реализация дополнительных образовательных программ по иностранным языкам, Выполнение и защита выпускной
	ПК-1.2		Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Технологическая (проектно-технологическая) практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Методика раннего обучения иностранным языкам, Моделирование процесса обучения иностранному языку, Разработка и реализация дополнительных образовательных программ по иностранным языкам,

	ПК-1.3	Методика преподавания иностранного
		языка в школе,
		Методика раннего обучения
		иностранным языкам,
10		Моделирование процесса обучения
10		иностранному языку,
		Выполнение и защита выпускной
		квалификационной работы,
		Подготовка к сдаче и сдача
		государственного экзамена

-		T
	ПК-1.4	ДОП 10. Философия и история космоса: Человек и космос,
		человек и космос, ДОП 10. Экономика и юриспруденция
		космоса,
		ДОП 11. Промышленный инжиниринг
		холодильной и криогенной техники,
		ДОП 11. Цифровая трансформация в индустрии холода,
		индустрии холода, ДОП 12. Устойчивая энергетика и
		природопользование,
		ДОП 12. Финансовые инструменты
		устойчивого развития,
		ДОП 13. Нормативно-правовое обеспечение экологической
		безопасности в промышленности.
		Экологический менеджмент,
		ДОП 13. Оценка техногенных рисков,
		ДОП 14. Бизнес-планирование,
		ДОП 14. Маркетинг и управление продажами,
		ДОП 15. Психология обучения и
		карьеры,
		ДОП 15. Современные
		коммуникативные практики онлайн и оффлайн взаимодействия,
		оффлаин взаимодеиствия, ДОП 16. Проектирование карьерного
		роста,
		ДОП 16. Стресс-менеджмент,
		ДОП 17. Гибкие технологии управления
		бизнес-проектами, ДОП 17. Проектирование бизнес-идеи,
		ДОП 18. Лидерство и управление
		командой,
		ДОП 18. Риск-менеджмент в социальном
		предпринимательстве, ДОП 19. Оплата труда и материальное
		стимулирование персонала,
		ДОП 19. Трудовое законодательство РФ,
		ДОП 20. HR-менеджмент,
		ДОП 20. Кадровая безопасность и
		охрана труда, ДОП 21. Стартап в профессиональной
		деятельности: командообразование и
		система мотивации,
		ДОП 21. Экономика и управление
		стартапом, ДОП 22. Объектно-ориентированное
		проектирование производств,
		ДОП 22. Оценка качества
11		производственных систем,
		ДОП 23. Правовые основы рынка труда,
		ДОП 23. Цифровая культура и цифровой минимализм,
		ДОП 24. Гибкие методы управления
		проектами,
		ДОП 24. Управление цепями поставок,
		ДОП 25. Основы патентной аналитики, ДОП 25. Трансфер технологий и
		коммерциализация прав на результаты
		интеллектуальной деятельности и
		средства индивидуализации,
		ДОП 26. Риторика и средства
		аргументации в текстах документов, ДОП 26. Управление документами в
		профессиональной деятельности,
		ДОП 27. Банки и микрофинансовые
		организации. Защита прав заемщиков и
		инвесторов,
		ДОП 27. Финансовые инструменты для частного инвестора,
		ДОП 6. Основы теории английского
		языка,
		ДОП 6. Развитие коммуникативной

# 3. УКАЗАНИЕ ОБЪЕМА ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ И В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Объем практики и ее продолжительность ее проведения приведены в таблице 4.

Таблица 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность

Наименования показателей, характеризующих	Значение показателей объема и
объем и продолжительность практики	продолжительности практики
Семестр(ы)	2, 3
Количество зачетных единиц	6, 6
Количество недель	4, 4
Количество академических часов	
в том числе:	216, 216
контролируемая самостоятельная работа	
(составление и выдача обучающемуся задания(й)	
для выполнения определенных видов работ,	
связанных с будущей профессиональной	
деятельностью, для сбора и анализа данных и	
материалов, проведения исследований;	
ознакомление с правилами внутреннего трудового	
распорядка места практики, с требованиями охраны	
труда и техники безопасности, методическая	
помощь обучающимся, текущий контроль	
прохождения практики обучающимся),	
академических часов	2, 2
самостоятельная работа (выполнение определенных	
видов работ, связанных с будущей	
профессиональной деятельностью-практическая	
подготовка обучающихся), академических часов	25, 25
самостоятельная работа (сбор и анализ данных и	
материалов, проведение исследований,	
формулирование выводов по итогам практики;	
написание, оформление и сдача на проверку	
руководителю практики от университета	
письменного отчета о прохождении практики;	
получение отзыва от работника профильной	
организации; подготовка устного доклада о	
прохождении практики), академических часов	187, 187
контроль (анализ выполненных определенных	
видов работ, связанных с будущей	
профессиональной деятельностью, данных и	
материалов по результатам исследований,	
собеседование по содержанию письменного отчета,	
устного доклада и результатам практики,	
оценивание промежуточных и окончательных	
результатов прохождения практики), академических	
часов	2, 2

# 4. СОДЕРЖАНИЕ (ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ) И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

# 4.1 Порядок организации и проведения практики

Практическая подготовка при проведении практики может быть организованна:

- непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении Университета, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики, на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между Унивеситетом и профильной организацией.

Направление на практику оформляется приказом ректора или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией (структурным подразделением Университета или профильной организацией), а также с указанием вида (типа) и срока прохождения практики.

Типовые формы договоров о практической подготовке обучающихся и приказов о направлении на практику, размещены на официальном сайте Университета в подразделе «Документы» раздела «Основные сведения об организации». Порядок организации и проведения практики по этапам ее прохождения приведены в таблице 5.

1иолици 3.110рлоок дргинизиции и проведения приктики по этипи:			
Наименование этапа практики	Порядок организации и проведения практики по этапам		
Начальный	Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических и гигиенических нормативов, охраны труда и техники безопасности Профильной организации и (или) Университета (структурного подразделения в котором организуется практика) Ознакомление с режимом конфиденциальности. Составление и выдача обучающемуся задания(й) для выполнения определенных видо работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований), методическая помощь.		
Основной	Сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований:  2 семестр Знакомство с организацией; Консультация и составление отчета по итогам прохождения практики.  3 семестр Наблюдение за ходом занятий по иностранному языку; Консультация и составление отчета по итогам прохождения практики. Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (практическая подготовка): Посещение и анализ урока иностранного языка; Составление конспекта уроков иностранного языка.		
Заключительный	Написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики. Получение отзыва от работника от профильной организации. Подготовка устного доклада о прохождении практики.		

## 4.2 Формы отчетности по практике

Текущий контроль прохождения практики обучающихся производится в дискретные временные интервалы руководителем практики от университета в форме собеседования по результатам выполнения заданий на практику. Промежуточная аттестация по практике проводится в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой) (Приложение 2).

Формами отчетности по настоящей практике являются:

- письменный отчет по практике, отражающий результаты выполнения обучающимся определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований);
  - устный доклад о практике.

Форма письменного отчета, его титульный лист и содержание установлены локальными нормативно-правовыми актами университета, регулирующими организацию практик.

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

- 1. Титульный лист.
- 2. Задание(я) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований).
  - 3. Описательная часть.
  - 4. Список использованных источников.
  - 5. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

- 2 семестр:
- 1. Характеристика нормативно-правовой базы учреждения
- 3 семестр:
- 1. Конспекты посещенных занятий по иностранному языку.
- 2. Анализ посещенных занятий по иностранному языку.

Рекомендуемый объем составляет 10-15 страниц машинописного текста.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии с общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

# 5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ(В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ

## 5.1 Описание материально-технического обеспечения

Таблица 6. Описание материально-технического обеспечения

Тип помещения	Состав оборудования и технических средств		
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя		
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя.		
Помещения для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Самарского университета; учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя		

Организовано асинхронное взаимодействие обучающегося и руководителя практики от университета с использованием электронной информационной образовательной среды (далее - ЭИОС) университета через систему личных кабинетов обучающихся и преподавателей. Обучающийся размещает в личном кабинете письменный отчет по практике и отзыв работника от профильной организации в случае, если практика проводилась в профильной организации.

Руководитель практики от Университета проверяет и верифицирует размещенные отчетные документы о прохождении практики, отзыв работника от профильной организации и проставляет оценку по результатам промежуточной аттестации в ведомость. После этого отчет обучающегося, отзыв, оценка по результатам промежуточной аттестации и результаты освоения образовательной программы сохраняются в ЭИОС («Электронное портфолио обучающегося»)

Практическая подготовка при проведении практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - OB3) и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с OB3 обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

# 5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

Таблица 7

<b>№</b> п/п	Наименование	Тип и реквизиты ресурса
1	MS Office 2010 (Microsoft)	Договор №УИТ-РЗ-003/12 от 03.12.2012

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

Таблииа 8

<b>№</b> п/п	Наименование	Тип и реквизиты ресурса
	Kaspersky Endpoint Security Антивирус Касперского	Договор №3Ц-234/24 от 19.11.2024, Договор №ЭК-74/18 от 30.11.2018

# 5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

- 1. 7-Zip
- 2. Apache Open Office (http://ru.openoffice.org/)
- в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:
- 1. Яндекс. Браузер

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

# 6.1. Основная литература

- 1. Педагогическая практика [Электронный ресурс] : метод. рекомендации для студентов 5 курса психол. фак.. Самара.: Универс групп, 2006. on-line
  - 6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике
- 1. Учебно-ознакомительная практика [Электронный ресурс] : метод. указания : для студентов-практикантов 1 курса психол. фак.. Самара.: Универс-групп, 2005. on-line
- 6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики Таблица 9

<b>№</b> п/п	Наименование ресурса	Адрес	Тип доступа
1	Открытый ресурс Национальная элетронная библиотека российского индекса научного цитирования НЭБ "E-library.ru	http://e-library.ru	Открытый ресурс
2	Электронная библиотека РФФИ	http://www.rfbr.ru/rffi/ru/	Открытый ресурс
3	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»	https://cyberleninka.ru	Открытый ресурс
4	Архив научных журналов на платформе НЭИКОН	https://archive.neicon.ru/xmlui/	Открытый ресурс

6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

# 6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения практики

Таблица 10

<b>№</b> п/п	Наименование информационного ресурса	Тип и реквизиты ресурса
1	П ПП КОНСУЛЬТАНТИЛИС	Информационная справочная система, Договор № K-0811 от 09.11.2023

# 6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

Таблииа 11

		100000000000000000000000000000000000000
<b>№</b> п/п	Наименование информационного ресурса	Тип и реквизиты ресурса
1		Профессиональная база данных, Договор № 101/НЭБ/4604 от 13.07.2018
2	Электронно-библиотечная система elibrary (журналы)	Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004
3	Универсальные БД электронных периодических изданий (УБД)	Профессиональная база данных, Лицензионный договор №143-П от 13.06.2023

6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

В процессе освоения практики обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (http://lib.ssau.ru/els). В процессе освоения практики могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева»



#### УТВЕРЖДЕН

26 апреля 2024 года, протокол ученого совета университета №9 Сертификат № 20 08 е9 08 00 02 00 00 04 а9 Срок действия: с 27.02.24г. по 27.02.25г. Владелец: проректор по учебной работе А.В. Гаврилов

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

# Педагогическая практика

Код плана <u>440305-2024-О-ПП-5г00м-00</u>

Основная образовательная 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя

программа высшего профилями подготовки)

образования по направлению подготовки (специальности)

Профиль (программа) Иностранные языки (английский и китайский языки)

Квалификация (степень) <u>Бакалавр</u>

Блок, в рамках которого происходит освоение практики 52

Шифр практики  $\underline{52.0.02(\Pi)}$ 

Институт (факультет) Психологический факультет

Кафедра иностранных языков и профессиональной

<u>коммуникации</u>

Форма обучения очная

Курс, семестр <u>2, 3, 4, 5 курсы, 4, 6, 8, 9 семестры</u>

 дифференцированный зачет (зачет с оценкой),

 Форма промежуточной
 дифференцированный зачет (зачет с оценкой),

аттестации дифференцированный зачет (зачет с оценкой),

дифференцированный зачет (зачет с оценкой)

Настоящая рабочая программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования Иностранные языки (английский и китайский языки) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №125 от 22.02.2018. Зарегистрировано в Минюсте России 15.03.2018 № 50358

Составители:	
Доцент кафедры иностранных языков и профессиональной коммуникации, кандидат педагогических наук	
	Е. С. Лапшова
Заведующий кафедрой иностранных языков и профессиональной коммуникации, доктор педагогических наук, профессор	
	В. В. Левченко
«»20г.	
Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры иностранных языков и професс Протокол №7 от 11.04.2024.	сиональной коммуникации.
Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования (английский и китайский языки) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образов подготовки)	
	М. И. Варакина

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

#### 1.1 Вид и тип практики

Вид (в том числе тип) настоящей практики установлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №125 от 22.02.2018. Зарегистрировано в Минюсте России 15.03.2018 № 50358 с учетом примерной основной образовательной программы (далее – ПООП) (при наличии) и приведены в таблице 1.

Таблица .	1.	Вид	u	mun	практики
-----------	----	-----	---	-----	----------

Наименования параметров, характеризующих практику	Характеристика практики
Вид практики	Производственная практика
Тип практики	Педагогическая

1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результаты обучения при прохождении настоящей практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы приведены в таблице 2 в соответствии с установленными в основной профессиональной образовательной программе высшего образования:

- планируемыми результатами освоения образовательной программы компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом, и компетенциями выпускников, установленными Самарским университетом (на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), или на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников;
- планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике(формируемые в соответствии с индикаторами достижения компетенций), обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Таблица 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
,	Знать: методические и научные основы разработки программ
	учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы
	дополнительного образования в соответствии с
	нормативно-провавыми актами в сфере образования.
` • · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Уметь:разрабатывать программы учебных предметов, курсов,
* *	дисциплин (модулей),программ дополнительного образования в
	соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере
-	образования.
	Владеть: опытом разработки различных программ в
	соответствии с нормативно- правовыми актами в сфере
*	образования.
	Знать: основы проектирования индивидуальных
	образовательных маршрутов освоения программ учебных
*	курсов, предметов, модулей в соответствии с потребностями
	обучающихся.
программ учебных	Уметь: проектировать индивидуальные образовательные
предметов, курсов,	маршруты освоения программ учебных курсов, предметов,
дисциплин (модулей),	модулей в соответствии с потребностями обучающихся.
программ	Владеть: опытом проектирования индивидуальных
дополнительного	образовательных маршрутов освоения программ учебных
образования в	курсов, предметов, модулей в соответствии с потребностями
соответствии с	обучающихся.
образовательными	•
обучающихся	
	компетенции ОПК-2.1 Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования ОПК-2.2 Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями

1		
	ОПК-2.3 Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуни кационных,	Знать: как осуществлять отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов.  Уметь: осуществлять отбор педагогических и других технологий, в
	используемых при разработке основных и дополнительных образовательных	том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов.
	программ и их элементов	Владеть: навыками отбора педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов.
ОПК-7 Способен	ОПК-7.1	знать: методы и средства, а также способы оценивания
взаимодействовать с участниками	Взаимодействует с родителями (законными	результатов обучения; знать особенности взаимодействия с обучающимися и их законными представителями;
образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения,	уметь: находить различия в формах, методах, средствах и результатах обучения; проектировать взаимодействие с обучающимися, родителями (законными представителями) на принципах уважения, взаимопонимания и сотрудничества; владеть: нормами педагогической этики; способами актуализации и решения задач обучения в современной образовательной организации.
	воспитания, развития	
	обучающегося ОПК-7.2 Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педаго гического консилиума	Знать: способы осуществления общения со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума; Уметь: взаимодействовать со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума; Владеть: навяками взаимодействия со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума.
	ОПК-7.3	Знает: приемы и методы формирования
	Взаимодействует с	развивающей образовательной среды для
	представителями организаций	достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения
	образования, социальной	средствами литературы.
	и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.	Умеет: использовать образовательный потенциал социокультурной среды региона
	опънсе сообществ и др.	в преподавании литературы в учебной и во
		внеурочной деятельности.
		Владеет: способами интеграции учебных предметов для организации развивающей
		учебной деятельности (исследовательской,
ПК-6 Способен	ПК-6.1 Разрабатывает	проектной, групповой и др.). Знает: современными методиками и технологиями разработки
организовывать	образовательные	образовательных программ
образовательный процесс		Умеет: использовать современные методики и технологии
с использованием современных	уровней в соответствии с современными	разработки образовательных программ различных уровней. Владеет: способами интеграции образовательных программ
образовательных	методиками и	различных уровней.
технологий, в том числе дистанционных	технологиями	
, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	ПК-6.2 Формирует средства контроля качества учебно-воспитательного	Знает: способы интеграции средств контроля для организации учебной деятельности. Умеет: использовать различные средства контроля качества учебно-воспитательного процесса, личностных,
	процесса	метапредметных и предметных результатов обучения. Владеет: способами интеграции средств контроля для организации учебной деятельности с учетом
		возможностей образовательного учреждения.

HIC CAD 6	ln
ПК-6.3 Разрабатывает	Знать: основы проектирования образовательного процесса в
план коррекции	соответствии с результатами диагностических и
образовательного	мониторинговых мероприятий.
процесса в соответствии	Уметь: проектировать план коррекции образовательного
с результатами	процесса в соответствии с потребностями обучающихся.
диагностических и	Владеть: опытом проектирования образовательного процесса в
мониторинговых	соответствии с результатами диагностических и
мероприятий	мониторинговых мероприятий в соответствии с потребностями
	обучающихся.
ПК-6.4 Демонстрирует	Знать: теоретические основы применения цифровых
способность понимать,	технологий в профессиональной деятельности.
совершенствовать и	Умеет: использовать современные цифровые технологии в ходе
применять цифровой	исследований в профессиональной деятельности.
инструментарий в ходе	Владеть: опытом совершенствования и применения цифровых
исследований в рамках	технологий в ходе научно-практического исследования в рамках
профессиональной	профессиональной деятельности.
деятельности	

# 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Настоящая рабочая программа практики относится к блоку Б2.

Для достижения планируемых результатов обучения при прохождении настоящей практики и обеспечения достижения планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы необходимо освоение дисциплин (модулей) и практик, приведенных в таблице 3.

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, (модулей) и практик, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики (таблица 3).

Таблица 3. Предшествующие и последующие дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики

No	Код и наименование	Предшествующие	Последующие
J <b>\</b> ≌	компетенции	дисциплины (модули), практики	дисциплины (модули), практики
	ОПК-7 Способен	Лингводидактика,	Основы теории английского языка,
	взаимодействовать с	Социальная психология	Лингводидактика,
1	участниками		Выполнение и защита выпускной
1	образовательных отношений		квалификационной работы,
	в рамках реализации		Подготовка к сдаче и сдача
	образовательных программ		государственного экзамена
	ОПК-7.1	Лингводидактика,	Основы теории английского языка,
		Социальная психология	Лингводидактика,
2			Выполнение и защита выпускной
			квалификационной работы,
			Подготовка к сдаче и сдача
			государственного экзамена
	ОПК-7.2	Лингводидактика,	Основы теории английского языка,
		Социальная психология	Лингводидактика,
3			Выполнение и защита выпускной
3			квалификационной работы,
			Подготовка к сдаче и сдача
			государственного экзамена
	ОПК-7.3	Лингводидактика,	Основы теории английского языка,
		Социальная психология	Лингводидактика,
4			Выполнение и защита выпускной
"			квалификационной работы,
			Подготовка к сдаче и сдача
			государственного экзамена

ПК-6 Способен организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе дистанционных

ДОП 10. Современная космическая техника и технологии, ДОП 11. Современные основы низкотемпературной энергетики, ДОП 12. Концепция устойчивого развития. Корпоративное управление в контексте ESG, ДОП 13. Основные проблемы обеспечения экологической безопасности, ДОП 14. Цифровые экосистемы поддержки предпринимательства, ДОП 15. Социальная психология жизненных ситуаций, ДОП 16. Этика цифровой среды, ДОП 17. Цифровой инструментарий в бизнесе, ДОП 18. Цифровой инструментарий в сфере социального предпринимательства, ДОП 19. Экономика труда,

ДОП 19. Экономика труда, ДОП 20. Искусственный интеллект в управлении человеческими ресурсами, ДОП 21. Стартап в профессиональной деятельности: тренды и инновационные стратегии цифровой трансформации, ДОП 22. Автоматизация и программирование промышленных комплексов, ДОП 23. Цифровые инструменты, ДОП 24. Организация цифрового производства,

ДОП 25. Правовое сопровождение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, ДОП 26. Цифровые и традиционные технологии в документировании профессиональной деятельности,

финансовой стратегии, ДОП 6. Развитие критического мышления в процессе межкультурного общения на иностранном языке, ДОП 7. БПЛА: проектирование и

ДОП 7. БПЛА: проектирование и конструкция,

ДОП 27. Формирование личной

ДОП 8. Основы растровой графики, ДОП 9. Цифровые системы энергоснабжения и энергогенерации, Профессиональный практикум в рамках стилистики китайского языка, Наука о данных в транспортных системах,

ДОП 1. Цифровая безопасность: основы защиты информации и цифровая гигиена,

доп 2. Цифровой дизайн: основы компьютерной графики,

компьютерной графики, ДОП 3. Цифровой маркетинг: инструменты взаимодействия с целевой аудиторией,

ДОП 4. Цифровая трансформация бизнеса и власти,

ДОП 5. VR/AR: моделирование, Основы Digital Humanities: культура, коммуникация, цифра,

Пакеты инженерного анализа в задачах профессиональной сферы,

Цифровые средства анализа вербальных и визуальных текстов,

Эффективная инфографика, HR-digital,

Python для решения научных задач.

Методика преподавания иностранного языка в школе, Методика раннего обучения иностранным языкам, Моделирование процесса обучения иностранному языку, Организация внеклассной работы по английскому языку, Основы методической работы учителя иностранного языка, Основы научных исследований в лингвистике, Разработка и реализация дополнительных образовательных программ по иностранным языкам, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Преддипломная практика, Подготовка к сдаче и сдача

государственного экзамена

5

ПК-6.4

ДОП 10. Современная космическая техника и технологии, ДОП 11. Современные основы низкотемпературной энергетики, ДОП 12. Концепция устойчивого развития. Корпоративное управление в контексте ESG, ДОП 13. Основные проблемы обеспечения экологической безопасности, ДОП 14. Цифровые экосистемы поддержки предпринимательства, ДОП 15. Социальная психология жизненных ситуаций, ДОП 16. Этика цифровой среды, ДОП 17. Цифровой инструментарий в бизнесе, ДОП 18. Цифровой инструментарий в сфере социального предпринимательства, ДОП 19. Экономика труда, ДОП 20. Искусственный интеллект в управлении человеческими ресурсами, ДОП 21. Стартап в профессиональной деятельности: тренды и инновационные стратегии цифровой трансформации, ДОП 22. Автоматизация и программирование промышленных комплексов, ДОП 23. Цифровые инструменты, ДОП 24. Организация цифрового производства, ДОП 25. Правовое сопровождение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, ДОП 26. Цифровые и традиционные технологии в документировании профессиональной деятельности, ДОП 27. Формирование личной финансовой стратегии, ДОП 6. Развитие критического мышления в процессе межкультурного общения на иностранном языке, ДОП 7. БПЛА: проектирование и конструкция, ДОП 8. Основы растровой графики, ДОП 9. Цифровые системы энергоснабжения и энергогенерации, Профессиональный практикум в рамках стилистики китайского языка, Наука о данных в транспортных системах, ДОП 1. Цифровая безопасность: основы защиты информации и цифровая гигиена, ДОП 2. Цифровой дизайн: основы компьютерной графики, ДОП 3. Цифровой маркетинг: инструменты взаимодействия с целевой аудиторией, ДОП 4. Цифровая трансформация бизнеса и власти,

ДОП 5. VR/AR: моделирование, Основы Digital Humanities: культура,

Пакеты инженерного анализа в задачах

Цифровые средства анализа вербальных

Python для решения научных задач.

коммуникация, цифра,

и визуальных текстов, Эффективная инфографика,

HR-digital,

профессиональной сферы,

Методика преподавания иностранного языка в школе, Основы научных исследований в лингвистике, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Преддипломная практика, Подготовка к сдаче и сдача

государственного экзамена

6

	ОПК-2 Способен участвовать	Технологическая
	в разработке основных и	(организационно-управленческая)
	дополнительных	практика,
	образовательных программ,	Психология развития,
7	разрабатывать отдельные их	Выполнение и защита выпускной
′	компоненты (в том числе с	квалификационной работы,
	использованием	Информационно-коммуникационные
	информационно-коммуникац	технологии,
	ионных технологий)	Подготовка к сдаче и сдача
		государственного экзамена
	ОПК-2.1	Технологическая
		(организационно-управленческая)
		практика,
		Психология развития,
8		Выполнение и защита выпускной
0		квалификационной работы,
		Информационно-коммуникационные
		технологии,
		Подготовка к сдаче и сдача
		государственного экзамена
	ОПК-2.2	Технологическая
		(организационно-управленческая)
		практика,
		Психология развития,
9		Выполнение и защита выпускной
9		квалификационной работы,
		Информационно-коммуникационные
		технологии,
		Подготовка к сдаче и сдача
		государственного экзамена
	ОПК-2.3	Технологическая
	Jan 2.5	(организационно-управленческая)
		практика,
		Психология развития,
10		Выполнение и защита выпускной
10		квалификационной работы,
		Информационно-коммуникационные
		технологии,
		Подготовка к сдаче и сдача
		государственного экзамена
	ПК-6.1	Методика преподавания иностранного
	1111 0.1	языка в школе,
		Методика раннего обучения
		иностранным языкам,
		Моделирование процесса обучения
		иностранному языку,
		Основы методической работы учителя
11		иностранного языка,
**		Разработка и реализация
		дополнительных образовательных
		программ по иностранным языкам,
		Выполнение и защита выпускной
		квалификационной работы,
		Преддипломная практика,
		Подготовка к сдаче и сдача
		государственного экзамена
	ПК-6.2	
	11K-0.2	Методика преподавания иностранного
		языка в школе,
		Методика раннего обучения
		иностранным языкам,
		Моделирование процесса обучения
		иностранному языку,
12		Организация внеклассной работы по
		английскому языку,
		Выполнение и защита выпускной
		квалификационной работы,
		Преддипломная практика,
		Подготовка к сдаче и сдача
		государственного экзамена
	I	1

	ПК-6.3	Методика преподавания иностранного
		языка в школе,
		Методика раннего обучения
		иностранным языкам,
		Моделирование процесса обучения
13		иностранному языку,
		Выполнение и защита выпускной
		квалификационной работы,
		Преддипломная практика,
		Подготовка к сдаче и сдача
		государственного экзамена

# 3. УКАЗАНИЕ ОБЪЕМА ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ И В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Объем практики и ее продолжительность ее проведения приведены в таблице 4.

Таблица 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность

Наименования показателей, характеризующих	Значение показателей объема и
объем и продолжительность практики	продолжительности практики
Семестр(ы)	4, 6, 8, 9
Количество зачетных единиц	6, 6, 6, 6
Количество недель	4, 4, 4, 4
	4, 4, 4, 4
Количество академических часов	216 216 216 216
в том числе:	216, 216, 216, 216
контролируемая самостоятельная работа	
(составление и выдача обучающемуся задания(й)	
для выполнения определенных видов работ,	
связанных с будущей профессиональной	
деятельностью, для сбора и анализа данных и	
материалов, проведения исследований;	
ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка места практики, с требованиями охраны	
труда и техники безопасности, методическая	
помощь обучающимся, текущий контроль	
прохождения практики обучающимся),	
академических часов	2, 2, 2, 2
	2, 2, 2, 2
самостоятельная работа (выполнение определенных видов работ, связанных с будущей	
профессиональной деятельностью-практическая	
подготовка обучающихся), академических часов	25, 25, 25, 25
самостоятельная работа (сбор и анализ данных и	23, 23, 23, 23
1 \ 1	
материалов, проведение исследований, формулирование выводов по итогам практики;	
написание, оформление и сдача на проверку	
руководителю практики от университета	
письменного отчета о прохождении практики;	
получение отзыва от работника профильной	
организации; подготовка устного доклада о	
прохождении практики), академических часов	187, 187, 187, 187
контроль (анализ выполненных определенных	,,
видов работ, связанных с будущей	
профессиональной деятельностью, данных и	
материалов по результатам исследований,	
собеседование по содержанию письменного отчета,	
устного доклада и результатам практики,	
оценивание промежуточных и окончательных	
результатов прохождения практики), академических	
часов	2, 2, 2, 2
	I to the state of

# 4. СОДЕРЖАНИЕ (ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ) И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Практическая подготовка при проведении практики может быть организованна:

- непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении Университета, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее профильная организации), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики, на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между Унивеситетом и профильной организацией.

Направление на практику оформляется приказом ректора или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией (структурным подразделением Университета или профильной организацией), а также с указанием вида (типа) и срока прохождения практики.

Типовые формы договоров о практической подготовке обучающихся и приказов о направлении на практику, размещены на официальном сайте Университета в подразделе «Документы» раздела «Основные сведения об организации». Порядок организации и проведения практики по этапам ее прохождения приведены в таблице 5.

Таблица 5.Порядок организации и проведения практики по этапам

работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований), методическая помощь.  Сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований:  1. Составление плана педагогической практики  2. Разработка макета рабочей программы учебной дисциплины по определенному курсу.  3. Подбор учебной, научной, публицистической литературы для составления конспект лекций.  4. Изучение учебной и научной педагогической литературы.  5. Изучение инновационных образовательных технологий.  6. Составление конспекта лекций.  7. Разработка методических рекомендаций по проведению семинарских, практических или лабораторных занятий. Выбор методики определения знаний студентов.  8. Оформление раздаточного материала или презентации к лекционному занятию.  9. Разработка тестовых заданий, задач, упражнений, сценариев деловых игр для проведения семинарских занятий  10. Анализ результатов педагогических исследований.  11. Оформление отчета педагогической практике.  Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (практическое изучение учебной группы или личности обучающегося, написание подколого-педагогической характеристики класса и обучающегося, написание планов-конспектов) и проведение учебных занятий;  Психолого-педагогическое изучение учебной группы или личности обучающегося, написание психолого-педагогической характеристики класса и обучающегося, написание психолого-педагогической характеристики класса и обучающегося, конспект - анализ зачетного занятия; Анализ посещённых занятий  Формулирование выводов по итогам практики.  Написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики.		
безопасности, санитарно-эпидемиологических и гитиенических нормативов, охраны труда и техники безопасности Профильной организации и (или) Университета (структурного подраздъления в котором организуарстся практика) Ознакомление с режимом конфиденциальности. Составление и выдача обучающемуся задания(й) для выполнения определенных видо работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований), методическая помощь.  Сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований: 1. Составление плана педагогической практики 2. Разработка макета рабочей программы учебной дисциплины по определенному курсу. 3. Подбор учебной, научной, публицистической литературы для составления конспект лекций. 4. Изучение учебной и научной педагогической литературы. 5. Изучение инновационных образовательных технологий. 6. Составление конспекта лекций. 7. Разработка методических рекомендаций по проведению семинарских, практических или лабораторных занятий. Выбор методики определения знаний студентов. 8. Оформление раздаточного материала или презентации к лекционному занятию. 9. Разработка тестовых заданий, задач, упражнений, сценариев деловых игр для проведения семинарских занятий 10. Анализ результатов педагогических исследований. 11. Оформление отчета педагогической практике. Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (практическая полготовка); Планирование (написание планов-конспектов) и проведение учебных занятий; Психолого-педагогическое изучение учебной группы или личности обучающегося, написание планов-конспектов) и проведение учебных занятий; Психолого-педагогическое изучение учебной группы или личности обучающегося, написание психолого-педагогической характеристики класса и обучающегося, конспект - анализ зачетного занятия; Анализ посещённых занятий Формулирование выводов по итогам практики. Написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики.	Наименование этапа практики	Порядок организации и проведения практики по этапам
Сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований:  1. Составление плана педагогической практики  2. Разработка макета рабочей программы учебной дисциплины по определенному курсу.  3. Подбор учебной, научной, публицистической литературы для составления конспектлекций.  4. Изучение учебной и научной педагогической литературы.  5. Изучение инновационных образовательных технологий.  6. Составление конспекта лекций.  7. Разработка методических рекомендаций по проведению семинарских, практических или лабораторных занятий. Выбор методики определения знаний студентов.  8. Оформление раздаточного материала или презентации к лекционному занятию.  9. Разработка тестовых заданий, задач, упражнений, сценариев деловых игр для проведения семинарских занятий  10. Анализ результатов педагогической практике.  Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (практическая подготовка):  Планирование (написание планов-конспектов) и проведение учебных занятий;  Психолого-педагогической изучение учебной группы или личности обучающегося, написание психолого-педагогической характеристики класса и обучающихся;  Конспект - анализ зачетного занятия; Анализ посещённых занятий  Формулирование выводов по итогам практики.  Написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики.	Начальный	безопасности, санитарно-эпидемиологических и гигиенических нормативов, охраны труда и техники безопасности Профильной организации и (или) Университета (структурного подразделения в котором организуется практика) Ознакомление с режимом конфиденциальности. Составление и выдача обучающемуся задания(й) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа
1. Составление плана педагогической практики     2. Разработка макета рабочей программы учебной дисциплины по определенному курсу.     3. Подбор учебной, научной, публицистической литературы для составления конспектлекций.     4. Изучение учебной и научной педагогической литературы.     5. Изучение инновационных образовательных технологий.     6. Составление конспекта лекций.     7. Разработка методических рекомендаций по проведению семинарских, практических или лабораторных занятий. Выбор методики определения знаний студентов.     8. Оформление раздаточного материала или презентации к лекционному занятию.     9. Разработка тестовых заданий, задач, упражнений, сценариев деловых игр для проведения семинарских занятий     10. Анализ результатов педагогических исследований.     11. Оформление отчета педагогической практике.     Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (практическая подготовка):     Планирование (написание планов-конспектов) и проведение учебных занятий;     Психолого-педагогической характеристики класса и обучающегося, написание психолого-педагогической характеристики класса и обучающегося, конспект - анализ зачетного занятия; Анализ посещённых занятий     Формулирование выводов по итогам практики.  Написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики.		
написание психолого-педагогической характеристики класса и обучающихся; Конспект - анализ зачетного занятия; Анализ посещённых занятий Формулирование выводов по итогам практики.  Написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики.	Основной	<ol> <li>Составление плана педагогической практики</li> <li>Разработка макета рабочей программы учебной дисциплины по определенному курсу.</li> <li>Подбор учебной, научной, публицистической литературы для составления конспекта лекций.</li> <li>Изучение учебной и научной педагогической литературы.</li> <li>Изучение инновационных образовательных технологий.</li> <li>Составление конспекта лекций.</li> <li>Разработка методических рекомендаций по проведению семинарских, практических или лабораторных занятий. Выбор методики определения знаний студентов.</li> <li>Оформление раздаточного материала или презентации к лекционному занятию.</li> <li>Разработка тестовых заданий, задач, упражнений, сценариев деловых игр для проведения семинарских занятий</li> <li>Анализ результатов педагогических исследований.</li> <li>Оформление отчета педагогической практике.</li> <li>Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (практическая подготовка):</li> <li>Планирование (написание планов-конспектов) и проведение учебных занятий;</li> </ol>
Написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики.		написание психолого-педагогической характеристики класса и обучающихся; Конспект - анализ зачетного занятия; Анализ посещённых занятий
письменного отчета о прохождении практики.		
Подготовка устного доклада о прохождении практики.	Заключительный	письменного отчета о прохождении практики. Получение отзыва от работника от профильной организации.

# 4.2 Формы отчетности по практике

Текущий контроль прохождения практики обучающихся производится в дискретные временные интервалы руководителем практики от университета в форме собеседования по результатам выполнения заданий на практику. Промежуточная аттестация по практике проводится в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой) (Приложение 2).

Формами отчетности по настоящей практике являются:

- письменный отчет по практике, отражающий результаты выполнения обучающимся определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований);
  - устный доклад о практике.

Форма письменного отчета, его титульный лист и содержание установлены локальными нормативно-правовыми актами университета, регулирующими организацию практик.

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

- 1. Титульный лист.
- 2. Задание(я) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований).
  - 3. Описательная часть.
  - 4. Список использованных источников.
  - 5. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

#### 4 семестр:

- 1. Введение.
- 2. Анализ посещённых занятий (лекция, практическое занятие) ведущих преподавателей.
- 3. Конспект анализ зачетного занятия (лекция, практическое занятие).
- 4. Заключение.

#### 6 семестр:

- 1. Введение.
- 2. Анализ посещённых занятий (лекция, практическое занятие) ведущих преподавателей.
- 3. Конспект анализ зачетного занятия (лекция, практическое занятие).
- 4. Психолого-педагогическая характеристика личности обучающегося или учебной групп.
- 5. Заключение.

#### 8 семестр:

- 1. Введение.
- 2. Анализ посещённых занятий (лекция, практическое занятие) ведущих преподавателей.
- 3. Конспект анализ зачетного занятия (лекция, практическое занятие).
- 4. Психолого-педагогическая характеристика личности обучающегося или учебной групп.
- 5. Изучение учебных программ, учебников, учебных и методических пособий по учебной дисциплине.
- 6. Заключение.

#### 9 семестр:

- 1. Введение.
- 2. Анализ посещённых занятий (лекция, практическое занятие) ведущих преподавателей.
- 3. Конспект анализ зачетного занятия (лекция, практическое занятие).
- 4. Психолого-педагогическая характеристика личности обучающегося или учебной групп.
- 5. Изучение учебных программ, учебников, учебных и методических пособий по учебной дисциплине.
- 6. Рекомендации по составлению плана занятия
- 7. Заключение

Рекомендуемый объем составляет 15 страниц машинописного текста.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии с общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

# 5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ(В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ

#### 5.1 Описание материально-технического обеспечения

Таблица 6. Описание материально-технического обеспечения

Тип помещения	Состав оборудования и технических средств
у чеоные аудитории для проведения групповых и	Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя
I V GEORGIE AVITATORIA ILLIA TERVITIETO ROUTROLIA IL	Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя.
Помещения для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Самарского университета; учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя

Организовано асинхронное взаимодействие обучающегося и руководителя практики от университета с использованием электронной информационной образовательной среды (далее - ЭИОС) университета через систему личных кабинетов обучающихся и преподавателей. Обучающийся размещает в личном кабинете письменный отчет по практике и отзыв работника от профильной организации в случае, если практика проводилась в профильной организации.

Руководитель практики от Университета проверяет и верифицирует размещенные отчетные документы о прохождении практики, отзыв работника от профильной организации и проставляет оценку по результатам промежуточной аттестации в ведомость. После этого отчет обучающегося, отзыв, оценка по результатам промежуточной аттестации и результаты освоения образовательной программы сохраняются в ЭИОС («Электронное портфолио обучающегося»)

Практическая подготовка при проведении практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - OB3) и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с OB3 обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

#### 5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

Таблица 7

<b>№</b> п/п	Наименование	Тип и реквизиты ресурса
1	MS Windows 7 (Microsoft)	Microsoft Open License №45936857 or 25.09.2009, Microsoft Open License №45980114 or 07.10.2009, Microsoft Open License №47598352 or 28.10.2010, Microsoft Open License №49037081 or 15.09.2011, Microsoft Open License №60511497 or 15.06.2012

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

Таблииа 8

№ п/п	Наименование	Тип и реквизиты ресурса
1 1	Kaspersky Endpoint Security Антивирус Касперского	Договор №ЭК-74/18 от 30.11.2018

#### 5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

- 1. 7-Zip
- 2. Apache Open Office (http://ru.openoffice.org/)
- в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:
- 1. Яндекс. Браузер

#### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

#### 6.1. Основная литература

- 1. Педагогическая практика. Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: [. Самара.: Изд-во Самар. ун-та, 2018. on-line
- 2. Педагогическая практика [Электронный ресурс] : метод. рекомендации для студентов 5 курса психол. фак.. Самара.: Универс групп, 2006. on-line
  - 6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике
- 1. Хисматуллина, Л. Я. Методические указания к организации и проведению педагогической практики студентов университета [Текст] : учеб. пособие : [для вузов]. Самара.: Универс-групп, 2006. 102 с.
- 6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики Таблица 9

<b>№</b> п/п	Наименование ресурса	Адрес	Тип доступа
1	Открытая электронная библиотека «Киберленинка»	http://cyberleninka.ru	Открытый ресурс
2	Национальная электронная библиотека российского индекса научного цитирования НЭБ «E-library»	http://e-library.ru	Открытый ресурс
3	Архив научных журналов на платформе НЭИКОН	https://archive.neicon.ru/xmlui/	Открытый ресурс

6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

#### 6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения практики

Таблица 10

<b>№</b> п/п	Наименование информационного ресурса	Тип и реквизиты ресурса
1	ПСТПС Консультант Плюс	Информационная справочная система, Договор № K-0811 от 09.11.2023

#### 6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

Таблица 11

№ п/п	Наименование информационного ресурса	Тип и реквизиты ресурса
1	Национальная электронная библиотека ФГБУ "РГБ"	Профессиональная база данных, Договор № 101/НЭБ/4604 от 13.07.2018
2	Электронно-библиотечная система elibrary (журналы)	Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004

6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

В процессе освоения практики обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (http://lib.ssau.ru/els). В процессе освоения практики могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева»



#### УТВЕРЖДЕН

26 апреля 2024 года, протокол ученого совета университета №9 Сертификат №: 20 08 е9 08 00 02 00 00 04 а9 Срок действия: с 27.02.24г. по 27.02.25г. Владелец: проректор по учебной работе А.В. Гаврилов

#### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

#### Преддипломная практика

Код плана  $\underline{440305-2024-O-\Pi\Pi-5\Gamma00\text{м}-00}$ 

Основная образовательная 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя

программа высшего профилями подготовки)

образования по направлению подготовки (специальности)

Профиль (программа) Иностранные языки (английский и китайский языки)

Квалификация (степень) Бакалавр

Блок, в рамках которого происходит освоение практики <u>Б2</u>

Шифр практики  $\underline{62.0.06}(\Pi_{\overline{A}})$ 

Институт (факультет) Психологический факультет

Кафедра иностранных языков и профессиональной

коммуникации

Форма обучения очная

Курс, семестр 5 курс, 10 семестр

Форма промежуточной дифференцированный зачет (зачет с оценкой)

аттестации

Самара, 2024

Настоящая рабочая программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования Иностранные языки (английский и китайский языки) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №125 от 22.02.2018. Зарегистрировано в Минюсте России 15.03.2018 № 50358

Составители:	
	Г. А. Позднякова
Заведующий кафедрой иностранных языков и профессиональной коммуникации, доктор педагогических наук, профессор	
	В. В. Левченко
«»20г.	
Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры иностранных языков и професс Протокол №7 от $11.04.2024$ .	сиональной коммуникации.
Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования (английский и китайский языки) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образов подготовки)	
	М. И. Варакина

## 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, COOTHECEHHЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

#### 1.1 Вид и тип практики

Вид (в том числе тип) настоящей практики установлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №125 от 22.02.2018. Зарегистрировано в Минюсте России 15.03.2018 № 50358 с учетом примерной основной образовательной программы (далее — ПООП) (при наличии) и приведены в таблице 1.

Таблица 1	١.	Вид	u	mun	n	рактики
-----------	----	-----	---	-----	---	---------

Наименования параметров, характеризующих практику	Характеристика практики
Вид практики	Производственная практика
Тип практики	преддипломная

1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результаты обучения при прохождении настоящей практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы приведены в таблице 2 в соответствии с установленными в основной профессиональной образовательной программе высшего образования:

- планируемыми результатами освоения образовательной программы компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом, и компетенциями выпускников, установленными Самарским университетом (на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), или на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников;
- планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике(формируемые в соответствии с индикаторами достижения компетенций), обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Таблица 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогически е технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1 Осуществляет отбор психолого-педагогически х технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся	ЗНАТЬ: стратегии профессионального развития и проектирования профессионального роста. УМЕТЬ: понимать стратегию профессионального развития и проектирования профессиональной карьеры ВЛАДЕТЬ: навыками определения стратегии профессионального развития
	ОПК-6.2 Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся	ЗНАТЬ: особенности коммуникативных барьеров и рисков при межкультурном взаимодействии; УМЕТЬ: понимать способы преодоления коммуникативных барьеров и рисков при межкультурном взаимодействии; ВЛАДЕТЬ: навыками преодоления коммуникативных барьеров и рисков при межкультурном взаимодействии

LOTTE O C	OFFIC 0.1 FF	DILATI
ОПК-8 Способен	ОПК-8.1 Применяет	ЗНАТЬ: образовательные
осуществлять	методы анализа педагогической	программы по иностранным языкам в образовательных
педагогическую деятельность на основе	1 ' '	организациях разного уровня
	ситуации, профессиональной	УМЕТЬ: планировать образовательные программы по иностранным языкам в
специальных научных		*
знаний	рефлексии на основе	образовательных организациях разного уровня; разрабатывать
	специальных научных	последовательность образовательных задач с учетом
	знаний, в том числе в	возрастных особенностей
	предметной области	ВЛАДЕТЬ: навыками планирования образовательных программ
		B
		образовательных организациях разного уровня; навыками
		разработки образовательных задач с учетом возрастных особенностей
	OHIC O 2 H	
	ОПК-8.2 Проектирует и	ЗНАТЬ: основные разделы науки о языке,
	осуществляет	основные законы строения, развития и
	учебно-воспитательный	функционирования изучаемого
	процесс с опорой на	иностранного языка
	знания предметной	УМЕТЬ: использовать полученные знания в
	области,	ходе последующего изучения дисциплин
	психолого-педагогически	лингвистического цикла
	е знания и научно	ВЛАДЕТЬ: навыками применения в ходе
	обоснованные	последующего изучения дисциплин
	закономерности	лингвистического цикла систему
	организации	лингвистических знаний, включающую в
	образовательного	себя знания основных фонетических,
	процесса	лексических, грамматических,
		словообразовательных явлений и закономерностей функционирования
		изучаемого иностранного языка.
ПИ 5 С	HIC 5 1 D	
ПК-5 Способен свободно	ПК-5.1 Владеет нормами	ЗНАТЬ: нормы этикета, необходимые для эффективного межкультурного взаимодействия. УМЕТЬ: осуществлять
выражать свои мысли на китайском и английском	этикета, необходимыми для осуществления	
языках, адекватно	1	коммуникацию с представителями других культур с учетом норм этикета. ВЛАДЕТЬ: способами организации
используя разнообразные	процесса межкультурного взаимодействия	межкультурного взаимодействия с учетом норм этикета.
языковые средства в	взаимоденетвия	межкультурного взаимоденетвия с учетом норм этикета.
различных ситуациях		
общения межкультурного		
взаимодействия, в том		
числе и с учетом норм		
	ПК-5.2 Способен	ЗНАТЬ: основные азыковые сведства энглийского и китайского
числе и с учетом норм	ПК-5.2 Способен	ЗНАТЬ: основные языковые средства английского и китайского
числе и с учетом норм	свободно выражать свои	языков. УМЕТЬ: логично и последовательно излагать мысли на
числе и с учетом норм	свободно выражать свои мысли на китайском и	языков. УМЕТЬ: логично и последовательно излагать мысли на английском и китайском языках, выбирая соответствующие
числе и с учетом норм	свободно выражать свои мысли на китайском и английском языках,	языков. УМЕТЬ: логично и последовательно излагать мысли на английском и китайском языках, выбирая соответствующие языковые средства. ВЛАДЕТЬ: навыками отбора адекватных
числе и с учетом норм	свободно выражать свои мысли на китайском и английском языках, адекватно используя	языков. УМЕТЬ: логично и последовательно излагать мысли на английском и китайском языках, выбирая соответствующие языковые средства. ВЛАДЕТЬ: навыками отбора адекватных языковых средств для осуществления коммуникации на
числе и с учетом норм	свободно выражать свои мысли на китайском и английском языках, адекватно используя разнообразные языковые	языков. УМЕТЬ: логично и последовательно излагать мысли на английском и китайском языках, выбирая соответствующие языковые средства. ВЛАДЕТЬ: навыками отбора адекватных
числе и с учетом норм этикета	свободно выражать свои мысли на китайском и английском языках, адекватно используя разнообразные языковые средства	языков. УМЕТЬ: логично и последовательно излагать мысли на английском и китайском языках, выбирая соответствующие языковые средства. ВЛАДЕТЬ: навыками отбора адекватных языковых средств для осуществления коммуникации на английском и китайском языках.
числе и с учетом норм этикета  ПК-6 Способен	свободно выражать свои мысли на китайском и английском языках, адекватно используя разнообразные языковые средства  ПК-6.1 Разрабатывает	языков. УМЕТЬ: логично и последовательно излагать мысли на английском и китайском языках, выбирая соответствующие языковые средства. ВЛАДЕТЬ: навыками отбора адекватных языковых средств для осуществления коммуникации на английском и китайском языках.  ЗНАТЬ: современными методиками и технологиями разработки
числе и с учетом норм этикета  ПК-6 Способен организовывать	свободно выражать свои мысли на китайском и английском языках, адекватно используя разнообразные языковые средства ПК-6.1 Разрабатывает образовательные	языков. УМЕТЬ: логично и последовательно излагать мысли на английском и китайском языках, выбирая соответствующие языковые средства. ВЛАДЕТЬ: навыками отбора адекватных языковых средств для осуществления коммуникации на английском и китайском языках.  ЗНАТЬ: современными методиками и технологиями разработки образовательных программ
ПК-6 Способен организовывать образовательный процесс	свободно выражать свои мысли на китайском и английском языках, адекватно используя разнообразные языковые средства ПК-6.1 Разрабатывает образовательные программы различных	языков. УМЕТЬ: логично и последовательно излагать мысли на английском и китайском языках, выбирая соответствующие языковые средства. ВЛАДЕТЬ: навыками отбора адекватных языковых средств для осуществления коммуникации на английском и китайском языках.  ЗНАТЬ: современными методиками и технологиями разработки образовательных программ УМЕТЬ: использовать современные методики и технологии
ПК-6 Способен организовывать образовательный процесс с использованием	свободно выражать свои мысли на китайском и английском языках, адекватно используя разнообразные языковые средства  ПК-6.1 Разрабатывает образовательные программы различных уровней в соответствии с	языков. УМЕТЬ: логично и последовательно излагать мысли на английском и китайском языках, выбирая соответствующие языковые средства. ВЛАДЕТЬ: навыками отбора адекватных языковых средств для осуществления коммуникации на английском и китайском языках.  ЗНАТЬ: современными методиками и технологиями разработки образовательных программ УМЕТЬ: использовать современные методики и технологии разработки образовательных программ различных уровней.
ПК-6 Способен организовывать образовательный процесс с использованием современных	свободно выражать свои мысли на китайском и английском языках, адекватно используя разнообразные языковые средства  ПК-6.1 Разрабатывает образовательные программы различных уровней в соответствии с современными	языков. УМЕТЬ: логично и последовательно излагать мысли на английском и китайском языках, выбирая соответствующие языковые средства. ВЛАДЕТЬ: навыками отбора адекватных языковых средств для осуществления коммуникации на английском и китайском языках.  ЗНАТЬ: современными методиками и технологиями разработки образовательных программ УМЕТЬ: использовать современные методики и технологии разработки образовательных программ различных уровней. ВЛАДЕТЬ: способами интеграции образовательных программ
ПК-6 Способен организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных	свободно выражать свои мысли на китайском и английском языках, адекватно используя разнообразные языковые средства  ПК-6.1 Разрабатывает образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и	языков. УМЕТЬ: логично и последовательно излагать мысли на английском и китайском языках, выбирая соответствующие языковые средства. ВЛАДЕТЬ: навыками отбора адекватных языковых средств для осуществления коммуникации на английском и китайском языках.  ЗНАТЬ: современными методиками и технологиями разработки образовательных программ УМЕТЬ: использовать современные методики и технологии разработки образовательных программ различных уровней.
числе и с учетом норм этикета  ПК-6 Способен организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе	свободно выражать свои мысли на китайском и английском языках, адекватно используя разнообразные языковые средства  ПК-6.1 Разрабатывает образовательные программы различных уровней в соответствии с современными	языков. УМЕТЬ: логично и последовательно излагать мысли на английском и китайском языках, выбирая соответствующие языковые средства. ВЛАДЕТЬ: навыками отбора адекватных языковых средств для осуществления коммуникации на английском и китайском языках.  ЗНАТЬ: современными методиками и технологиями разработки образовательных программ УМЕТЬ: использовать современные методики и технологии разработки образовательных программ различных уровней. ВЛАДЕТЬ: способами интеграции образовательных программ
ПК-6 Способен организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных	свободно выражать свои мысли на китайском и английском языках, адекватно используя разнообразные языковые средства  ПК-6.1 Разрабатывает образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями	языков. УМЕТЬ: логично и последовательно излагать мысли на английском и китайском языках, выбирая соответствующие языковые средства. ВЛАДЕТЬ: навыками отбора адекватных языковых средств для осуществления коммуникации на английском и китайском языках.  ЗНАТЬ: современными методиками и технологиями разработки образовательных программ УМЕТЬ: использовать современные методики и технологии разработки образовательных программ различных уровней. ВЛАДЕТЬ: способами интеграции образовательных программ различных уровней.
числе и с учетом норм этикета  ПК-6 Способен организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе	свободно выражать свои мысли на китайском и английском языках, адекватно используя разнообразные языковые средства  ПК-6.1 Разрабатывает образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями  ПК-6.2 Формирует	языков. УМЕТЬ: логично и последовательно излагать мысли на английском и китайском языках, выбирая соответствующие языковые средства. ВЛАДЕТЬ: навыками отбора адекватных языковых средств для осуществления коммуникации на английском и китайском языках.  ЗНАТЬ: современными методиками и технологиями разработки образовательных программ УМЕТЬ: использовать современные методики и технологии разработки образовательных программ различных уровней. ВЛАДЕТЬ: способами интеграции образовательных программ различных уровней.
числе и с учетом норм этикета  ПК-6 Способен организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе	свободно выражать свои мысли на китайском и английском языках, адекватно используя разнообразные языковые средства  ПК-6.1 Разрабатывает образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями  ПК-6.2 Формирует средства контроля	языков. УМЕТЬ: логично и последовательно излагать мысли на английском и китайском языках, выбирая соответствующие языковые средства. ВЛАДЕТЬ: навыками отбора адекватных языковых средств для осуществления коммуникации на английском и китайском языках.  ЗНАТЬ: современными методиками и технологиями разработки образовательных программ УМЕТЬ: использовать современные методики и технологии разработки образовательных программ различных уровней. ВЛАДЕТЬ: способами интеграции образовательных программ различных уровней.  ЗНАТЬ: способы интеграции средств контроля для организации учебной деятельности.
числе и с учетом норм этикета  ПК-6 Способен организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе	свободно выражать свои мысли на китайском и английском языках, адекватно используя разнообразные языковые средства  ПК-6.1 Разрабатывает образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями  ПК-6.2 Формирует средства контроля качества	языков. УМЕТЬ: логично и последовательно излагать мысли на английском и китайском языках, выбирая соответствующие языковые средства. ВЛАДЕТЬ: навыками отбора адекватных языковых средств для осуществления коммуникации на английском и китайском языках.  ЗНАТЬ: современными методиками и технологиями разработки образовательных программ УМЕТЬ: использовать современные методики и технологии разработки образовательных программ различных уровней. ВЛАДЕТЬ: способами интеграции образовательных программ различных уровней.  ЗНАТЬ: способы интеграции средств контроля для организации учебной деятельности. УМЕТЬ: использовать различные средства контроля качества
числе и с учетом норм этикета  ПК-6 Способен организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе	свободно выражать свои мысли на китайском и английском языках, адекватно используя разнообразные языковые средства  ПК-6.1 Разрабатывает образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями  ПК-6.2 Формирует средства контроля качества учебно-воспитательного	языков. УМЕТЬ: логично и последовательно излагать мысли на английском и китайском языках, выбирая соответствующие языковые средства. ВЛАДЕТЬ: навыками отбора адекватных языковых средств для осуществления коммуникации на английском и китайском языках.  ЗНАТЬ: современными методиками и технологиями разработки образовательных программ УМЕТЬ: использовать современные методики и технологии разработки образовательных программ различных уровней. ВЛАДЕТЬ: способами интеграции образовательных программ различных уровней.  ЗНАТЬ: способы интеграции средств контроля для организации учебной деятельности. УМЕТЬ: использовать различные средства контроля качества учебно-воспитательного процесса, личностных,
числе и с учетом норм этикета  ПК-6 Способен организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе	свободно выражать свои мысли на китайском и английском языках, адекватно используя разнообразные языковые средства  ПК-6.1 Разрабатывает образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями  ПК-6.2 Формирует средства контроля качества	языков. УМЕТЬ: логично и последовательно излагать мысли на английском и китайском языках, выбирая соответствующие языковые средства. ВЛАДЕТЬ: навыками отбора адекватных языковых средств для осуществления коммуникации на английском и китайском языках.  ЗНАТЬ: современными методиками и технологиями разработки образовательных программ УМЕТЬ: использовать современные методики и технологии разработки образовательных программ различных уровней. ВЛАДЕТЬ: способами интеграции образовательных программ различных уровней.  ЗНАТЬ: способы интеграции средств контроля для организации учебной деятельности.  УМЕТЬ: использовать различные средства контроля качества учебно-воспитательного процесса, личностных, метапредметных и предметных результатов обучения.
числе и с учетом норм этикета  ПК-6 Способен организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе	свободно выражать свои мысли на китайском и английском языках, адекватно используя разнообразные языковые средства  ПК-6.1 Разрабатывает образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями  ПК-6.2 Формирует средства контроля качества учебно-воспитательного	языков. УМЕТЬ: логично и последовательно излагать мысли на английском и китайском языках, выбирая соответствующие языковые средства. ВЛАДЕТЬ: навыками отбора адекватных языковых средств для осуществления коммуникации на английском и китайском языках.  ЗНАТЬ: современными методиками и технологиями разработки образовательных программ УМЕТЬ: использовать современные методики и технологии разработки образовательных программ различных уровней. ВЛАДЕТЬ: способами интеграции образовательных программ различных уровней.  ЗНАТЬ: способы интеграции средств контроля для организации учебной деятельности.  УМЕТЬ: использовать различные средства контроля качества учебно-воспитательного процесса, личностных, метапредметных и предметных результатов обучения. ВЛАДЕТЬ: способами интеграции средств контроля для
числе и с учетом норм этикета  ПК-6 Способен организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе	свободно выражать свои мысли на китайском и английском языках, адекватно используя разнообразные языковые средства  ПК-6.1 Разрабатывает образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями  ПК-6.2 Формирует средства контроля качества учебно-воспитательного	языков. УМЕТЬ: логично и последовательно излагать мысли на английском и китайском языках, выбирая соответствующие языковые средства. ВЛАДЕТЬ: навыками отбора адекватных языковых средств для осуществления коммуникации на английском и китайском языках.  ЗНАТЬ: современными методиками и технологиями разработки образовательных программ УМЕТЬ: использовать современные методики и технологии разработки образовательных программ различных уровней. ВЛАДЕТЬ: способами интеграции образовательных программ различных уровней.  ЗНАТЬ: способы интеграции средств контроля для организации учебной деятельности.  УМЕТЬ: использовать различные средства контроля качества учебно-воспитательного процесса, личностных, метапредметных и предметных результатов обучения.

1		
	ПК-6.3 Разрабатывает	ЗНАТЬ: основы проектирования образовательного процесса в
	план коррекции	соответствии с результатами диагностических и
	образовательного	мониторинговых мероприятий.
	процесса в соответствии	УМЕТЬ: проектировать план коррекции образовательного
	с результатами	процесса в соответствии с потребностями обучающихся.
	диагностических и	ВЛАДЕТЬ: опытом проектирования образовательного процесса
	мониторинговых	в соответствии с результатами диагностических и
	мероприятий	мониторинговых мероприятий в соответствии с потребностями
	* *	обучающихся.
	ПК-6.4 Демонстрирует	ЗНАТЬ: теоретические основы применения цифровых
	способность понимать,	технологий в профессиональной деятельности.
	совершенствовать и	УМЕТЬ: использовать современные цифровые технологии в
	применять цифровой	ходе исследований в профессиональной деятельности.
	инструментарий в ходе	ВЛАДЕТЬ: опытом совершенствования и применения
	исследований в рамках	цифровых технологий в ходе научно-практического
	профессиональной	исследования в рамках профессиональной деятельности.
	деятельности	

#### 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Настоящая рабочая программа практики относится к блоку Б2.

Для достижения планируемых результатов обучения при прохождении настоящей практики и обеспечения достижения планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы необходимо освоение дисциплин (модулей) и практик, приведенных в таблице 3.

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, (модулей) и практик, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики (таблица 3).

Таблица 3. Предшествующие и последующие дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики

	настоящей раоочей программой практики			
No	Код и наименование	Предшествующие	Последующие	
	компетенции	дисциплины (модули), практики	дисциплины (модули), практики	
	ОПК-6 Способен	Организация самостоятельной работы	Выполнение и защита выпускной	
	использовать	обучающихся,	квалификационной работы,	
	психолого-педагогические	Общая психология	Подготовка к сдаче и сдача	
	технологии в		государственного экзамена	
	профессиональной			
1	деятельности, необходимые			
1	для индивидуализации			
	обучения, развития,			
	воспитания, в том числе			
	обучающихся с особыми			
	образовательными			
	потребностями			
	ОПК-6.1	Организация самостоятельной работы	Выполнение и защита выпускной	
2		обучающихся,	квалификационной работы,	
2		Общая психология	Подготовка к сдаче и сдача	
			государственного экзамена	
3	ОПК-6.2	Организация самостоятельной работы	Выполнение и защита выпускной	
		обучающихся,	квалификационной работы,	
		Общая психология	Подготовка к сдаче и сдача	
			государственного экзамена	
	ОПК-8 Способен	Методика обучения второму языку,	Выполнение и защита выпускной	
	осуществлять	История педагогики и образования,	квалификационной работы,	
4	педагогическую	Общая психология,	Подготовка к сдаче и сдача	
4	деятельность на основе	Теория обучения и воспитания,	государственного экзамена	
	специальных научных	Вожатская практика		
	знаний			
5	ОПК-8.1	Методика обучения второму языку,	Выполнение и защита выпускной	
		История педагогики и образования,	квалификационной работы,	
		Общая психология,	Подготовка к сдаче и сдача	
		Теория обучения и воспитания,	государственного экзамена	
		Вожатская практика		

	T	Ī	
	ОПК-8.2	Методика обучения второму языку,	Выполнение и защита выпускной
		История педагогики и образования,	квалификационной работы,
6		Общая психология,	Подготовка к сдаче и сдача
		Теория обучения и воспитания,	государственного экзамена
		Вожатская практика	
	ПК-5 Способен свободно	Практикум по современному китайскому	Выполнение и защита выпускной
	выражать свои мысли на	языку,	квалификационной работы,
	китайском и английском	Современный разговорный китайский	Подготовка к сдаче и сдача
	языках, адекватно используя	язык,	государственного экзамена
7	разнообразные языковые	Язык СМИ на английском языке,	
'	средства в различных	Язык СМИ на китайском языке,	
	ситуациях общения	Деловой английский язык	
	межкультурного		
	взаимодействия, в том числе		
	и с учетом норм этикета		
	ПК-5.1	Практикум по современному китайскому	Выполнение и защита выпускной
		языку,	квалификационной работы,
8		Современный разговорный китайский	Подготовка к сдаче и сдача
0		язык,	государственного экзамена
		Язык СМИ на английском языке,	
		Язык СМИ на китайском языке	
	ПК-5.2	Практикум по современному китайскому	Выполнение и защита выпускной
		языку,	квалификационной работы,
		Современный разговорный китайский	Подготовка к сдаче и сдача
		язык,	государственного экзамена
9		Язык СМИ на английском языке,	
		Язык СМИ на китайском языке,	
		Деловой английский язык,	
		Подготовка к сдаче и сдача	
		государственного экзамена	

ПК-6 Способен организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе дистанционных

ДОП 10. Современная космическая техника и технологии, ДОП 11. Современные основы низкотемпературной энергетики, ДОП 12. Концепция устойчивого развития. Корпоративное управление в контексте ESG,

ДОП 13. Основные проблемы обеспечения экологической безопасности,

ДОП 14. Цифровые экосистемы поддержки предпринимательства, ДОП 15. Социальная психология жизненных ситуаций,

ДОП 16. Этика цифровой среды,

ДОП 17. Цифровой инструментарий в бизнесе,

ДОП 18. Цифровой инструментарий в сфере социального предпринимательства,

ДОП 19. Экономика труда,

ДОП 20. Искусственный интеллект в управлении человеческими ресурсами, ДОП 21. Стартап в профессиональной деятельности: тренды и инновационные стратегии цифровой трансформации, ДОП 22. Автоматизация и программирование промышленных

комплексов, ДОП 23. Цифровые инструменты,

ДОП 24. Организация цифрового производства,

ДОП 25. Правовое сопровождение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ,

ДОП 26. Цифровые и традиционные технологии в документировании профессиональной деятельности, ДОП 27. Формирование личной финансовой стратегии,

ДОП 6. Развитие критического мышления в процессе межкультурного общения на иностранном языке, ДОП 7. БПЛА: проектирование и

ДОП 7. БПЛА: проектирование и конструкция,

ДОП 8. Основы растровой графики,

ДОП 9. Цифровые системы энергоснабжения и энергогенерации, Профессиональный практикум в рамках стилистики китайского языка,

Методика преподавания иностранного языка в школе,

Методика раннего обучения иностранным языкам,

Моделирование процесса обучения иностранному языку,

Организация внеклассной работы по английскому языку,

Основы методической работы учителя иностранного языка,

Основы научных исследований в лингвистике,

Разработка и реализация дополнительных образовательных программ по иностранным языкам, Наука о данных в транспортных

системах, ДОП 1. Цифровая безопасность: основы защиты информации и цифровая

гигиена, ДОП 2. Цифровой дизайн: основы компьютерной графики. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

10

	ПК-6.1	Методика преподавания иностранного	Выполнение и защита выпускной
	1111 0.1	языка в школе,	квалификационной работы,
		Методика раннего обучения	Подготовка к сдаче и сдача
		иностранным языкам,	государственного экзамена
		Моделирование процесса обучения	
		иностранному языку,	
11		Основы методической работы учителя	
		иностранного языка,	
		Разработка и реализация	
		дополнительных образовательных	
		программ по иностранным языкам,	
		Педагогическая практика	
	ПК-6.2	Методика преподавания иностранного	Выполнение и защита выпускной
12		языка в школе,	квалификационной работы,
		Методика раннего обучения	Подготовка к сдаче и сдача
		иностранным языкам,	государственного экзамена
		Моделирование процесса обучения	
		иностранному языку,	
		Организация внеклассной работы по	
		английскому языку,	
		Педагогическая практика	
	ПК-6.3	Методика преподавания иностранного	Выполнение и защита выпускной
		языка в школе,	квалификационной работы,
		Методика раннего обучения	Подготовка к сдаче и сдача
13		иностранным языкам,	государственного экзамена
		Моделирование процесса обучения	
		иностранному языку,	
		Педагогическая практика	

lΤ	IК	-6	4

ДОП 10. Современная космическая техника и технологии, ДОП 11. Современные основы

низкотемпературной энергетики, ДОП 12. Концепция устойчивого развития. Корпоративное управление в контексте ESG,

ДОП 13. Основные проблемы обеспечения экологической безопасности,

ДОП 14. Цифровые экосистемы поддержки предпринимательства, ДОП 15. Социальная психология

жизненных ситуаций,

ДОП 16. Этика цифровой среды,

ДОП 17. Цифровой инструментарий в бизнесе,

ДОП 18. Цифровой инструментарий в сфере социального предпринимательства,

ДОП 19. Экономика труда,

ДОП 20. Искусственный интеллект в управлении человеческими ресурсами,

ДОП 21. Стартап в профессиональной деятельности: тренды и инновационные стратегии цифровой трансформации,

ДОП 22. Автоматизация и программирование промышленных комплексов,

ДОП 23. Цифровые инструменты,

ДОП 24. Организация цифрового производства,

ДОП 25. Правовое сопровождение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ,

ДОП 26. Цифровые и традиционные технологии в документировании профессиональной деятельности, ДОП 27. Формирование личной

финансовой стратегии, ДОП 6. Развитие критического

мышления в процессе межкультурного общения на иностранном языке, ДОП 7. БПЛА: проектирование и

конструкция,

ДОП 8. Основы растровой графики,

ДОП 9. Цифровые системы энергоснабжения и энергогенерации, Профессиональный практикум в рамках стилистики китайского языка,

Методика преподавания иностранного языка в школе,

Основы научных исследований в лингвистике,

Наука о данных в транспортных системах,

ДОП 1. Цифровая безопасность: основы защиты информации и цифровая гигиена,

ДОП 2. Цифровой дизайн: основы компьютерной графики,

ДОП 3. Цифровой маркетинг:

инструменты взаимодействия с целевой аудиторией,

ДОП 4. Цифровая трансформация бизнеса и власти,

ДОП 5. VR/AR: моделирование, Основы Digital Humanities: культура, коммуникация, цифра,

Пакеты инженерного анализа в задачах

профессиональной сферы, Пифровые средства анализа вербальных

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

14

#### 3. УКАЗАНИЕ ОБЪЕМА ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ И В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Объем практики и ее продолжительность ее проведения приведены в таблице 4.

Таблица 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность

Наименования показателей, характеризующих	Значение показателей объема и
объем и продолжительность практики	продолжительности практики
Семестр(ы)	10
Количество зачетных единиц	6
Количество недель	4
Количество академических часов	
в том числе:	216
контролируемая самостоятельная работа	
(составление и выдача обучающемуся задания(й)	
для выполнения определенных видов работ,	
связанных с будущей профессиональной	
деятельностью, для сбора и анализа данных и	
материалов, проведения исследований;	
ознакомление с правилами внутреннего трудового	
распорядка места практики, с требованиями охраны	
труда и техники безопасности, методическая	
помощь обучающимся, текущий контроль	
прохождения практики обучающимся),	
академических часов	2
самостоятельная работа (выполнение определенных	
видов работ, связанных с будущей	
профессиональной деятельностью-практическая	
подготовка обучающихся), академических часов	25
самостоятельная работа (сбор и анализ данных и	
материалов, проведение исследований,	
формулирование выводов по итогам практики;	
написание, оформление и сдача на проверку	
руководителю практики от университета	
письменного отчета о прохождении практики;	
получение отзыва от работника профильной	
организации; подготовка устного доклада о	
прохождении практики), академических часов	187
контроль (анализ выполненных определенных	
видов работ, связанных с будущей	
профессиональной деятельностью, данных и	
материалов по результатам исследований,	
собеседование по содержанию письменного отчета,	
устного доклада и результатам практики,	
оценивание промежуточных и окончательных	
результатов прохождения практики), академических	
часов	2

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ (ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ) И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

#### 4.1 Порядок организации и проведения практики

Практическая подготовка при проведении практики может быть организованна:

- непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении Университета, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики, на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между Унивеситетом и профильной организацией.

Направление на практику оформляется приказом ректора или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией (структурным подразделением Университета или профильной организацией), а также с указанием вида (типа) и срока прохождения практики.

Типовые формы договоров о практической подготовке обучающихся и приказов о направлении на практику, размещены на официальном сайте Университета в подразделе «Документы» раздела «Основные сведения об организации». Порядок организации и проведения практики по этапам ее прохождения приведены в таблице 5.

1иолица Э.110ряоок организации и провеоения практики по этапа		
Наименование этапа практики	Порядок организации и проведения практики по этапам	
	Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, противопожарной	
	безопасности, санитарно-эпидемиологических и гигиенических нормативов, охраны	
	труда и техники безопасности Профильной организации и (или) Университета	
Начальный	(структурного подразделения в котором организуется практика)	
Пачальный	Ознакомление с режимом конфиденциальности.	
	Составление и выдача обучающемуся задания(й) для выполнения определенных видов	
	работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа	
	данных и материалов, проведения исследований), методическая помощь.	
	Сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований:	
	проанализировать состояние проблемы в области психологии, педагогики и методики	
	преподавания иностранных языков на исследуемом объекте.	
	Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной	
	деятельностью (практическая подготовка):	
	Разработка практических рекомендаций (мероприятий) по решению проблемы	
	организации индивидуальной и совместной учебно-проектной деятельности	
Основной	обучающихся на исследуемом объекте.	
	Подготовка разделов ВКР. Сбор и обработка источниковой базы исследования, анализ	
	и систематизация информации по теме исследования. Оценка и интерпретация	
	полученных результатов. Обработка материалов исследования.	
	Краткая характеристика исследуемого объекта.	
	Формулирование выводов по итогам практики.	
	Написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета	
Заключительный	письменного отчета о прохождении практики.	
Suicilo in Cibilbin	Получение отзыва от работника от профильной организации.	
	Подготовка устного доклада о прохождении практики.	

#### 4.2 Формы отчетности по практике

Текущий контроль прохождения практики обучающихся производится в дискретные временные интервалы руководителем практики от университета в форме собеседования по результатам выполнения заданий на практику. Промежуточная аттестация по практике проводится в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой) (Приложение 2).

Формами отчетности по настоящей практике являются:

- письменный отчет по практике, отражающий результаты выполнения обучающимся определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований);
  - устный доклад о практике.

Форма письменного отчета, его титульный лист и содержание установлены локальными нормативно-правовыми актами университета, регулирующими организацию практик.

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

- 1. Титульный лист.
- 2. Задание(я) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований).
  - 3. Описательная часть.
  - 4. Список использованных источников.
  - 5. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

- 1. Обобщение результатов анализа языкового / текстового материала по теме исследования.
- 2. Общее количество и краткий анализ научных и методических трудов по проблематике исследования.
- 3. Объем подготовленных частей выпускной квалификационной работы.

Рекомендуемый объем составляет 10 страниц машинописного текста.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии с общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ(В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ

Таблица 6. Описание материально-технического обеспечения

Тип помещения	Состав оборудования и технических средств
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя.
	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Самарского университета; учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя

Организовано асинхронное взаимодействие обучающегося и руководителя практики от университета с использованием электронной информационной образовательной среды (далее - ЭИОС) университета через систему личных кабинетов обучающихся и преподавателей. Обучающийся размещает в личном кабинете письменный отчет по практике и отзыв работника от профильной организации в случае, если практика проводилась в профильной организации.

Руководитель практики от Университета проверяет и верифицирует размещенные отчетные документы о прохождении практики, отзыв работника от профильной организации и проставляет оценку по результатам промежуточной аттестации в ведомость. После этого отчет обучающегося, отзыв, оценка по результатам промежуточной аттестации и результаты освоения образовательной программы сохраняются в ЭИОС («Электронное портфолио обучающегося»)

Практическая подготовка при проведении практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - OB3) и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с OB3 обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

#### 5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

Таблииа 7

<b>№</b> п/п	Наименование	Тип и реквизиты ресурса
1	MS Office 2010 (Microsoft)	Договор №УИТ-РЗ-003/12 от 03.12.2012

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

Таблица 8

<b>№</b> п/п	Наименование	Тип и реквизиты ресурса
1	Kaspersky Endpoint Security Антивирус Касперского	Договор №ЭК-74/18 от 30.11.2018

#### 5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

- 1. 7-Zip
- 2. Apache Open Office (http://ru.openoffice.org/)
- в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:
- 1. Яндекс. Браузер

#### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

#### 6.1. Основная литература

- 1. Стернин, И. А. Семантический анализ слова в контексте: учебное пособие: [16+] / И. А. Стернин, М. С. Саломатина. 2-е изд., стер. Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. 202 с.: ил. Режим доступа: по подписке. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375698 (дата обращения: 16.10.2022). Библиогр.: с. 194-196. ISBN 978-5-4475-5731-7. DOI 10.23681/375698. Текст: электронный. Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book\_red&id=375698&sr=1
  - 6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике
- 1. Ходыкин, В. В. Логика и формы научного мышления [Текст] : [учеб. пособие]. Самара.: [Изд-во СГАУ], 2008. 91 с.
- 6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики Таблица 9

<b>№</b> π/π	Наименование ресурса	Адрес	Тип доступа
1	Открытая электронная библиотека «Киберленинка»	http://cyberleninka.ru	Открытый ресурс
2	Национальная электронная библиотека российского индекса научного цитирования НЭБ «E-library»	http://e-library.ru	Открытый ресурс
3	Архив научных журналов на платформе НЭИКОН	https://archive.neicon.ru/xmlui/	Открытый ресурс

6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения практики

Таблица 10

№ п/п	Наименование информационного ресурса	Тип и реквизиты ресурса
1	ICTIC KOHCVIISTAHTITIIIOC	Информационная справочная система, Договор № K-0811 от 09.11.2023

6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

Таблица 11

<b>№</b> п/п	Наименование информационного ресурса	Тип и реквизиты ресурса
1	Национальная электронная библиотека ФГБУ "РГБ"	Профессиональная база данных, Договор № 101/НЭБ/4604 от 13.07.2018
2	Электронно-библиотечная система elibrary (журналы)	Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004
3	Универсальные БД электронных периодических изданий (УБД)	Профессиональная база данных, Лицензионный договор №143-П от 13.06.2023

6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

В процессе освоения практики обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (http://lib.ssau.ru/els). В процессе освоения практики могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева»



#### УТВЕРЖДЕН

26 апреля 2024 года, протокол ученого совета университета №9 . Сертификат №: 20 08 e9 08 00 02 00 00 04 a9 Срок действия: с 27.02.24г. по 27.02.25г. Владелец: проректор по учебной работе

#### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

#### Технологическая (организационно-управленческая) практика

Код плана 440305-2024-О-ПП-5г00м-00

Основная образовательная 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя программа высшего профилями подготовки)

образования по направлению

подготовки (специальности)

Профиль (программа) Иностранные языки (английский и китайский языки)

Квалификация (степень) Бакалавр

Блок, в рамках которого происходит освоение практики Б2

Шифр практики Б2.О.04(П)

Институт (факультет) Психологический факультет

иностранных языков и профессиональной Кафедра

коммуникации

Форма обучения очная

Курс, семестр 4 курс, 7 семестр

Форма промежуточной дифференцированный зачет (зачет с оценкой)

аттестации

Самара, 2024

Настоящая рабочая программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования Иностранные языки (английский и китайский языки) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №125 от 22.02.2018. Зарегистрировано в Минюсте России 15.03.2018 № 50358

Составители:	
Преподаватель кафедры иностранных языков и профессиональной коммуникации,	<u>А. Н. Рылов</u>
Заведующий кафедрой иностранных языков и профессиональной коммуникации, доктор педагогических наук, профессор	
	В. В. Левченко
«»20r.	
Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры иностранных языков и професс Протокол №7 от $11.04.2024$ .	иональной коммуникации.
Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: (английский и китайский языки) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образова подготовки)	
··· /	М. И. Варакина

### 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

#### 1.1 Вид и тип практики

Вид (в том числе тип) настоящей практики установлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №125 от 22.02.2018. Зарегистрировано в Минюсте России 15.03.2018 № 50358 с учетом примерной основной образовательной программы (далее — ПООП) (при наличии) и приведены в таблице 1.

Таблица .	1.	Вид	u	mun	практики
-----------	----	-----	---	-----	----------

Наименования параметров, характеризующих практику	Характеристика практики
Вид практики	Производственная практика
Тип практики	Технологическая (организационно-управленческая) практика

1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результаты обучения при прохождении настоящей практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы приведены в таблице 2 в соответствии с установленными в основной профессиональной образовательной программе высшего образования:

- планируемыми результатами освоения образовательной программы компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом, и компетенциями выпускников, установленными Самарским университетом (на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), или на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников;
- планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике(формируемые в соответствии с индикаторами достижения компетенций), обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Таблица 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции  ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и  предметов, курсов,  Код и наименование индикатора достижения компетенции  Планируемые результаты обучения при прохождени занать: основы разработки основных и дополнительно образовательных программ, отдельные их компоненты (в том числе с использовать в том числ	
участвовать в разработке программы учебных образовательных программ,	ых
основных и предметов курсов отдельные их компоненты (в том числе с использова)	
inpedimental, kypeob, ordenbilibre in kommonentia (b fom mesie e nenosibsobas	нием
дополнительных дисциплин (модулей), информационнокоммуникационных технологий).	
образовательных программы Уметь: анализировать дополнительные образователы	ные
программ, разрабатывать дополнительного программ, отдельные их	
отдельные их образования в компоненты (в том числе с использованием	
компоненты (в том числе соответствии с информационно-коммуникационных	
с использованием нормативно-правовыми технологий);	
информационно-коммуни актами в сфере Владеть: навыками анализа дополнительных образов	ательных
кационных технологий) образования программ, отдельных их	
компонентов (в том числе с использованием	
информационно-коммуникационных	
технологий)	
ОПК-2.2 Проектирует Знать: основы проектирования индивидуальных	
индивидуальные образовательных маршрутов освоения программ уче	
образовательные курсов, предметов, модулей в соответствии с потреби	ностями
маршруты освоения обучающихся.	
программ учебных Уметь: проектировать индивидуальные образователь	
предметов, курсов, маршруты освоения программ учебных курсов, пред	
дисциплин (модулей), модулей в соответствии с потребностями обучающих	кся.
программ Владеть: опытом проектирования индивидуальных	
дополнительного образовательных маршрутов освоения программ уче	
образования в курсов, предметов, модулей в соответствии с потреби	ностями
соответствии с обучающихся.	
образовательными	
потребностями	
обучающихся	

	ОПК-2.3 Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуни кационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов	Знать: основы отбора психолого-педагогических технологий и их применения в профессиональной деятельности. Уметь: отбирать психолого-педагогические технологии и применять их в профессиональной деятельности. Владеть: приемами отбора психолого-педагогических технологий.
ОПК-3 Способен	ОПК-3.1 Проектирует	Знать: основы проектирования диагностируемых целей
организовывать	диагностируемые цели	учебно-воспитательной деятельности обучающихся в
совместную и	(требования к	соответствии с требованиями федеральных государственных
индивидуальную	результатам) совместной	образовательных стандартов.
учебную и	и индивидуальной	Уметь: определять диагностируемые цели в соответствии с
воспитательную	учебной и	требоанияим федеральных государственных образовательных
деятельность	воспитательной	стандартов.
обучающихся, в том числе с особыми	деятельности	Владеть: опытом проектирования диагностируемых целей совместной и индивидуальной учебной воспитательной
образовательными	обучающихся, в том числе с особыми	деятельности.
потребностями, в	образовательными	делизиности.
соответствии с	потребностями, в	
требованиями	соответствии с	
федеральных	требованиями	
государственных	федеральных	
образовательных	государственных	
стандартов	образовательных	
	стандартов	
	ОПК-3.2 Использует педагогически	Знать: особенности применения педагогически обоснованных содержания, форм, методов, средств и приемов организации
	обоснованные	совместной и индивидуальной деятельности обучающихся.
	содержание, формы,	Уметь: использовать педагогически обоснованные средства
	методы и приемы	организации деятельности обучающихся.
	организации совместной	Владеть: опытом применения педагогически обоснованных
	и индивидуальной	средств организации деятельности обучающихся.
	учебной и	
	воспитательной	
	деятельности	
	обучающихся ОПК-3.3 Управляет	знать: особенности организации воспитательной деятельности
	учебными группами с	обучающихся, в том числе с особыми образовательными
	целью вовлечения	потребностями; требования ФГОС; содержание, формы,
	обучающихся в процесс	методы и приемы организации совместной и
	обучения и воспитания,	индивидуальной учебной и воспитательной
	оказывает помощь и	деятельностиобучающихся; основы управления учебными
	поддержку в организации	группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения
	деятельности	и воспитания
	ученических органов	уметь: ставить диагностируемые цели (требования к результатам)
	самоуправления	результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной
		деятельности обучающихся; организовывать совместную и
		индивидуальную учебную и
		воспитательную деятельность обучающихся;
		применять психолого-педагогические технологии для адресной
		работы с различными категориями обучающихся, в том числе с
		особыми образовательными потребностями владеть владеть:
		основами проектирования; приемами организации совместной и индивидуальной
		деятельности обучающихся в соответствии с возрастными
		нормами их развития;
I .	L	1 I 7

ПК-3 Способен	ПК-3.1 Владеет	Знать: основные способы интеграции учебных предметов для
формировать	способами интеграции	организации развивающей учебной деятельности;
развивающую	учебных предметов для	Уметь: применять способы интеграции учебных предметов для
образовательную среду	организации	организации развивающей учебной деятельности;
для достижения	развивающей учебной	Владеть: базовыми способами интеграции учебных предметов
личностных, предметных	деятельности	для организации развивающей учебной деятельности.
и метапредметных	(исследовательской,	
результатов обучения	проектной, групповой и	
средствами	др.)	
преподаваемых учебных		
предметов		
	ПК-3.2 Использует	Знать: основные методы использования образовательного
	образовательный	потенциала социокультурной среды региона в преподавании
	потенциал	(предмета по профилю) в учебной и во внеурочной
	социокультурной среды	деятельности;
	региона в преподавании	Уметь: использовать образовательный потенциал
	(предмета по профилю) в	социокультурной среды региона в преподавании (предмета по
	учебной и во внеурочной	профилю) в учебной и во внеурочной деятельности;
	деятельности	Владеть: способами использования образовательного
		потенциала социокультурной среды региона в преподавании
		(предмета по профилю) в учебной и во внеурочной
		деятельности.

#### 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Настоящая рабочая программа практики относится к блоку Б2.

Для достижения планируемых результатов обучения при прохождении настоящей практики и обеспечения достижения планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы необходимо освоение дисциплин (модулей) и практик, приведенных в таблице 3.

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, (модулей) и практик, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики (таблица 3).

Таблица 3. Предшествующие и последующие дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики

	T.C.		The most appearance in the option and in parameters
No	Код и наименование	Предшествующие	Последующие
	компетенции	дисциплины (модули), практики	дисциплины (модули), практики
	ОПК-2 Способен участвовать	Педагогическая практика,	Педагогическая практика,
	в разработке основных и	Психология развития	Психология развития,
	дополнительных		Выполнение и защита выпускной
	образовательных программ,		квалификационной работы,
1	разрабатывать отдельные их		Информационно-коммуникационные
	компоненты (в том числе с		технологии,
	использованием		Подготовка к сдаче и сдача
	информационно-коммуникац		государственного экзамена
	ионных технологий)		
	ОПК-2.1	Педагогическая практика,	Педагогическая практика,
		Психология развития	Психология развития,
			Выполнение и защита выпускной
2			квалификационной работы,
2			Информационно-коммуникационные
			технологии,
			Подготовка к сдаче и сдача
			государственного экзамена
	ОПК-2.2	Педагогическая практика,	Педагогическая практика,
		Психология развития	Психология развития,
			Выполнение и защита выпускной
3			квалификационной работы,
3			Информационно-коммуникационные
			технологии,
			Подготовка к сдаче и сдача
			государственного экзамена

	ОПК-2.3	Педагогическая практика,	Педагогическая практика,
4		Психология развития	Психология развития, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Информационно-коммуникационные технологии, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
5	ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Домашнее чтение на английском языке, Домашнее чтение на китайском языке, Организация самостоятельной работы обучающихся, Практика устной и письменной речи (английский язык), Практика устной и письменной речи (китайский язык)	Домашнее чтение на английском языке, Практика устной и письменной речи (английский язык), Практика устной и письменной речи (китайский язык), Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
6	ОПК-3.1	Домашнее чтение на английском языке, Домашнее чтение на китайском языке, Организация самостоятельной работы обучающихся, Практика устной и письменной речи (английский язык), Практика устной и письменной речи (китайский язык)	Домашнее чтение на английском языке, Практика устной и письменной речи (английский язык), Практика устной и письменной речи (китайский язык), Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
7	ОПК-3.2	Домашнее чтение на английском языке, Домашнее чтение на китайском языке, Организация самостоятельной работы обучающихся, Практика устной и письменной речи (английский язык), Практика устной и письменной речи (китайский язык)	Домашнее чтение на английском языке, Практика устной и письменной речи (английский язык), Практика устной и письменной речи (китайский язык), Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	ОПК-3.3	Домашнее чтение на английском языке, Домашнее чтение на китайском языке, Организация самостоятельной работы обучающихся, Практика устной и письменной речи (английский язык), Практика устной и письменной речи (китайский язык)	Домашнее чтение на английском языке, Практика устной и письменной речи (английский язык), Практика устной и письменной речи (китайский язык), Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
9	ПК-3 Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	Ознакомительная практика, Введение в профессию	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
10	ПК-3.1	Ознакомительная практика, Введение в профессию	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
11	ПК-3.2	Ознакомительная практика, Введение в профессию	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Таблица 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность

1иолици 4. Оовем	приктики в зичетных единицих и ее продолж
Наименования показателей, характеризующих	Значение показателей объема и
объем и продолжительность практики	продолжительности практики
Семестр(ы)	7
Количество зачетных единиц	6
Количество недель	4
Количество академических часов	
в том числе:	216
контролируемая самостоятельная работа	
(составление и выдача обучающемуся задания(й)	
для выполнения определенных видов работ,	
связанных с будущей профессиональной	
деятельностью, для сбора и анализа данных и	
материалов, проведения исследований;	
ознакомление с правилами внутреннего трудового	
распорядка места практики, с требованиями охраны	
труда и техники безопасности, методическая	
помощь обучающимся, текущий контроль	
прохождения практики обучающимся),	
академических часов	2
самостоятельная работа (выполнение определенных	
видов работ, связанных с будущей	
профессиональной деятельностью-практическая	
подготовка обучающихся), академических часов	25
самостоятельная работа (сбор и анализ данных и	
материалов, проведение исследований,	
формулирование выводов по итогам практики;	
написание, оформление и сдача на проверку	
руководителю практики от университета	
письменного отчета о прохождении практики;	
получение отзыва от работника профильной	
организации; подготовка устного доклада о	
прохождении практики), академических часов	187
контроль (анализ выполненных определенных	
видов работ, связанных с будущей	
профессиональной деятельностью, данных и	
материалов по результатам исследований,	
собеседование по содержанию письменного отчета,	
устного доклада и результатам практики,	
оценивание промежуточных и окончательных	
результатов прохождения практики), академических	
часов	2

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ (ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ) И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

#### 4.1 Порядок организации и проведения практики

Практическая подготовка при проведении практики может быть организованна:

- непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении Университета, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики, на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между Унивеситетом и профильной организацией.

Направление на практику оформляется приказом ректора или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией (структурным подразделением Университета или профильной организацией), а также с указанием вида (типа) и срока прохождения практики.

Типовые формы договоров о практической подготовке обучающихся и приказов о направлении на практику, размещены на официальном сайте Университета в подразделе «Документы» раздела «Основные сведения об организации». Порядок организации и проведения практики по этапам ее прохождения приведены в таблице 5.

Таблица 5 Порядок организации и проведения практики по этапам

	T T T T T T T T T T T T T T T T T T T
Наименование этапа практики	Порядок организации и проведения практики по этапам

	Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, противопожарной
	безопасности, санитарно-эпидемиологических и гигиенических нормативов, охраны
	труда и техники безопасности Профильной организации и (или) Университета
Начальный	(структурного подразделения в котором организуется практика)
110 100 100 100 100 100 100 100 100 100	Ознакомление с режимом конфиденциальности.
	Составление и выдача обучающемуся задания(й) для выполнения определенных видов
	работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа
	данных и материалов, проведения исследований), методическая помощь.
	Сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований:
	Ознакомление с опытом организации практик в ИИЯ;
	Определение целей и задач практики, требований к обучающемуся;
	Получение индивидуального задания по разработке технологии;
	Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной
	деятельностью (практическая подготовка):
	Анализ литературы по методике организации учебного процесса на иностранных
Основной	языков
	Анализ посещённых занятий
	Разработка внеклассного мероприятия по китайскому и английскому языкам
	Разработка методических рекомендаций
	т азраоотка методических рекомендации
	Формулирования выродов по итогам практики
	Формулирование выводов по итогам практики.
	Написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета
Заключительный	письменного отчета о прохождении практики.
	Получение отзыва от работника от профильной организации.
	Подготовка устного доклада о прохождении практики.

#### 4.2 Формы отчетности по практике

Текущий контроль прохождения практики обучающихся производится в дискретные временные интервалы руководителем практики от университета в форме собеседования по результатам выполнения заданий на практику. Промежуточная аттестация по практике проводится в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой) (Приложение 2).

Формами отчетности по настоящей практике являются:

- письменный отчет по практике, отражающий результаты выполнения обучающимся определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований);
  - устный доклад о практике.

Форма письменного отчета, его титульный лист и содержание установлены локальными нормативно-правовыми актами университета, регулирующими организацию практик.

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

- 1. Титульный лист.
- 2. Задание(я) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований).
  - 3. Описательная часть.
  - 4. Список использованных источников.
  - 5. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

#### 7 семестр

- 1. Введение.
- 2. Анализ посещённых занятий.
- 3. Конспект анализ занятия.
- 4. Изучение учебных программ, учебников, учебных и методических пособий по учебной дисциплине
- 5. Разработка технологии обучения фонетике китайского языка
- 6. Заключение.

Рекомендуемый объем составляет 15 страниц машинописного текста.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии с общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ(В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ

Таблица 6. Описание материально-технического обеспечения

Тип помещения	Состав оборудования и технических средств
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя.
Помещения для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Самарского университета; учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя

Организовано асинхронное взаимодействие обучающегося и руководителя практики от университета с использованием электронной информационной образовательной среды (далее - ЭИОС) университета через систему личных кабинетов обучающихся и преподавателей. Обучающийся размещает в личном кабинете письменный отчет по практике и отзыв работника от профильной организации в случае, если практика проводилась в профильной организации.

Руководитель практики от Университета проверяет и верифицирует размещенные отчетные документы о прохождении практики, отзыв работника от профильной организации и проставляет оценку по результатам промежуточной аттестации в ведомость. После этого отчет обучающегося, отзыв, оценка по результатам промежуточной аттестации и результаты освоения образовательной программы сохраняются в ЭИОС («Электронное портфолио обучающегося»)

Практическая подготовка при проведении практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - OB3) и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с OB3 обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

#### 5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

Таблица 7

<b>№</b> п/п	Наименование	Тип и реквизиты ресурса
1	MS Windows 7 (Migrosoft)	Microsoft Open License №45936857 or 25.09.2009, Microsoft Open License №45980114 or 07.10.2009, Microsoft Open License №47598352 or 28.10.2010, Microsoft Open License №49037081 or 15.09.2011, Microsoft Open License №60511497 or 15.06.2012

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

Таблииа 8

<b>№</b> π/π	Наименование	Тип и реквизиты ресурса
1 1	Kaspersky Endpoint Security Антивирус Касперского	Договор №ЭК-74/18 от 30.11.2018

#### 5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

- 1. 7-Zip
- 2. Apache Open Office (http://ru.openoffice.org/)
- в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:
- 1. Яндекс. Браузер

#### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

#### 6.1. Основная литература

- 1. Попков, В. А. Теория и практика высшего профессионального образования : Учебное пособие для вузов. М.:: Академический проект, 2004. 432c
  - 6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике
- 1. Методические указания по проведению учебной практики студентов специальности 151900.62. Текст : электронный. [Самара], 2012. 1 файл (20
- 6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики Таблица 9

			1 donuga >
<b>№</b> п/п	Наименование ресурса	Адрес	Тип доступа
1	Открытый ресурс Национальная элетронная библиотека российского индекса научного цитирования НЭБ "E-library.ru	http://e-library.ru	Открытый ресурс
2	научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии,	https://cyberleninka.ru/	Открытый ресурс
3	Архив научных журналов на платформе НЭИКОН	https://archive.neicon.ru/xmlui/	Открытый ресурс

6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

#### 6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения практики

Таблица 10

<b>№</b> п/п	Наименование информационного ресурса	Тип и реквизиты ресурса	
1	1(-11(Консультант) Глюс	Информационная справочная система, Договор № K-0811 от 09.11.2023	

#### 6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

Таблица 11

<b>№</b> п/п	Наименование информационного ресурса	Тип и реквизиты ресурса	
1	_ ·	Профессиональная база данных, Договор № 101/НЭБ/4604 от 13.07.2018	
Электронно-библиотечная система elibrary		Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004	

# 6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

В процессе освоения практики обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (http://lib.ssau.ru/els). В процессе освоения практики могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева»



#### УТВЕРЖДЕН

26 апреля 2024 года, протокол ученого совета университета №9 Сертификат №: 20 08 е9 08 00 02 00 00 04 а9 Срок действия: с 27.02.24г. по 27.02.25г. Владелец: проректор по учебной работе А.В. Гаврилов

#### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

#### Технологическая (проектно-технологическая) практика

Код плана  $\underline{440305-2024-O-\Pi\Pi-5\Gamma00\text{м}-00}$ 

Основная образовательная 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя

программа высшего профилями подготовки)

образования по направлению подготовки (специальности)

Профиль (программа) Иностранные языки (английский и китайский языки)

Квалификация (степень) <u>Бакалавр</u>

Блок, в рамках которого происходит освоение практики 52

Шифр практики  $\underline{52.0.03(\Pi)}$ 

Институт (факультет) Психологический факультет

Кафедра иностранных языков и профессиональной

коммуникации

Форма обучения очная

Курс, семестр 3 курс, 5 семестр

Форма промежуточной дифференцированный зачет (зачет с оценкой)

аттестации

Самара, 2024

Настоящая рабочая программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования Иностранные языки (английский и китайский языки) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №125 от 22.02.2018. Зарегистрировано в Минюсте России 15.03.2018 № 50358

Составители:	
Преподаватель кафедры иностранных языков и профессиональной коммуникации,	<u>А. Н. Рылов</u>
Заведующий кафедрой иностранных языков и профессиональной коммуникации, доктор педагогических наук, профессор	
	В. В. Левченко
«»20r.	
Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры иностранных языков и професс Протокол №7 от $11.04.2024$ .	иональной коммуникации.
Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: (английский и китайский языки) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образова подготовки)	
··· /	М. И. Варакина

### 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, COOTHECEHHЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

#### 1.1 Вид и тип практики

Вид (в том числе тип) настоящей практики установлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №125 от 22.02.2018. Зарегистрировано в Минюсте России 15.03.2018 № 50358 с учетом примерной основной образовательной программы (далее – ПООП) (при наличии) и приведены в таблице 1.

Таблица 1. Вид и тип практики

Наименования параметров, характеризующих практику	Характеристика практики
Вид практики	Производственная практика
Тип практики	технологическая (проектно-технологическая) практика

1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результаты обучения при прохождении настоящей практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы приведены в таблице 2 в соответствии с установленными в основной профессиональной образовательной программе высшего образования:

- планируемыми результатами освоения образовательной программы компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом, и компетенциями выпускников, установленными Самарским университетом (на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), или на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников;
- планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике(формируемые в соответствии с индикаторами достижения компетенций), обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Таблица 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
-----------------------------------	--	--

ОПК-1 Способен	ОПК-1.1 Понимает и	Знать: как осуществлять отбор содержания, методов, приемов
осуществлять	объясняет сущность	организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в
профессиональную	приоритетных	соответствии с установленными требованиями к
деятельность в	направлений развития	образовательным результатам обучающихся; Умеет:
соответствии с	образовательной системы	осуществлять выбор содержания, методов, приемов
нормативными	Российской Федерации,	организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в
правовыми актами в	законов и иных	соответствии с установленными требованиями к
сфере образования и	нормативно-правовых	образовательным результатам обучающихся; Владеет: методами
нормами	актов,	отбора содержания и приемов организации контроля и оценки,
профессиональной этики	регламентирующих	в том числе ИКТ, в соответствии с установленными к
	образовательную	образовательными результатами обучающихся.
	деятельность в	
	Российской Федерации,	
	нормативных документов	
	по вопросам обучения и	
	воспитания детей и	
	молодежи, федеральных	
	государственных образовательных	
	стандартов дошкольного, начального общего,	
	основного общего,	
	среднего общего,	
	среднего	
	профессионального	
	образования,	
	профессионального	
	обучения,	
	законодательства о	
	правах ребенка,	
	трудового	
	законодательства	
	ОПК-1.2 Применяет в	Знать: методы анализа педагогической ситуации,
	своей деятельности	профессиональной рефлексии на основе специальных научных
	основные	знаний, в том числе в предметной области; Уметь: применять
	нормативно-правовые	методы анализа педагогической ситуации, профессиональной
	акты в сфере	рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе
	образования и нормы	в предметной области; Владеть: методами анализа
	1	педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на
	обеспечивает	основе специальных научных знаний, в том числе в предметной
	конфиденциальность	области
	сведений о субъектах	
	образовательных	
	отношений, полученных	
	в процессе	
	профессиональной	
OUN 5 C5	деятельности	Dryggy I vigy 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2
ОПК-5 Способен	ОПК-5.1 Осуществляет	Знать: как осуществлять отбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в
осуществлять контроль и оценку формирования	выбор содержания, методов, приемов	организации контроля и оценки, в том числе итк т, в соответствии с установленными требованиями к
результатов образования	организации контроля и	образовательным результатам обучающихся; Умеет:
обучающихся, выявлять и	оценки, в том числе ИКТ,	осуществлять выбор содержания, методов, приемов
корректировать	в соответствии с	организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в
трудности в обучении	установленными	соответствии с установленными требованиями к
грудности в обучении	требованиями к	образовательным результатам обучающихся; Владеет: методам
	образовательным	отбора содержания и приемов организации контроля и оценки,
	результатам	в том числе ИКТ, в соответствии с установленными к
	обучающихся	образовательными результатами обучающихся.
	ОПК-5.2 Осуществляет	Знать: методы осуществления контроля и оценки
	контроль и оценку	образовательных результатов на основе принципов
	образовательных	объективности и достоверности; Уметь: Осуществлять
	результатов на основе	контроль и оценку образовательных результатов на основе
	принципов	принципов объективности и достоверности; Владеть:
	объективности и	способами осуществления контроля и оценки образовательных
	объективности и достоверности	способами осуществления контроля и оценки образовательных результатов на основе принципов объективности и

	ОПК-5.3 Выявляет и	ONOTE OF PROPORTION AND PROPERTY OF THE PROPER
		Знать: образовательные результаты обучающихся в рамках
	корректирует трудности в	учебных предметов согласно
	обучении, разрабатывает	освоенному (освоенным) профилю (профилям) подготовки;
	предложения по	диагностические средства, формы контроля и оценки
	совершенствованию	сформированности
	образовательного	образовательных результатов обучающихся.
	процесса	Уметь: осуществлять отбор диагностических средств, форм контроля и оценки
		сформированности образовательных результатов обучающихся.
		Владеть:навыком применения различных диагностических
		средств, форм контроля и оценки
		сформированности образовательных результатов обучающихся; опытом выявления трудностей в обучении и корректировки путей достижения образовательных результатов.
ПК-4 Способен владеть	ПК-4.1 Знает основы	* * *
		Знать:закономерности и принципы в процессе реализации
системой	лингвистики,	содержания образования по иностранному языку; Уметь:
лингвистических знаний,	грамматики,	использовать закономерности и принципы в процессе
включающей в себя	страноведения, истории,	реализации содержания образования по иностранному языку;
знание основных	философии, литературы,	Владеть: закономерностями и принципами в процессе
фактических,	традиции и обычаи стран	реализации содержания образования по иностранному языку
лексических,	изучаемых языков	
грамматических,		
словообразовательных		
явлений и		
закономерностей		
функционирования		
изучаемых языков, их		
функциональных		
разновидностей		
	ПК-4.2 Умеет свободно,	Знать: отбор содержания обучения иностранному языку; Уметь:
	лаконично, грамотно,	осуществлять отбор содержания обучения иностранному языку;
	доступно применять	Владеть: методами отбора содержания обучения иностранному
	специфику и богатство	языку.
	изучаемых языков;	
	проявлять уважение к	
	другой культуре, другой	

#### 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Настоящая рабочая программа практики относится к блоку Б2.

Для достижения планируемых результатов обучения при прохождении настоящей практики и обеспечения достижения планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы необходимо освоение дисциплин (модулей) и практик, приведенных в таблице 3.

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, (модулей) и практик, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики (таблица 3).

Таблица 3. Предшествующие и последующие дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики

No	Код и наименование	Предшествующие	Последующие
745	компетенции	дисциплины (модули), практики	дисциплины (модули), практики
	ОПК-1 Способен	Нормативно-правовое обеспечение	Нормативно-правовое обеспечение
	осуществлять	профессиональной деятельности,	профессиональной деятельности,
	профессиональную	Ознакомительная практика	Выполнение и защита выпускной
1	деятельность в соответствии		квалификационной работы,
1	с нормативными правовыми		Подготовка к сдаче и сдача
	актами в сфере образования		государственного экзамена
	и нормами		
	профессиональной этики		

	OTIV 1.1	TT C	TT ~
2	ОПК-1.1	Нормативно-правовое обеспечение профессиональной деятельности, Ознакомительная практика	Нормативно-правовое обеспечение профессиональной деятельности, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
3	ОПК-1.2	Нормативно-правовое обеспечение профессиональной деятельности, Ознакомительная практика	Нормативно-правовое обеспечение профессиональной деятельности, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	Контроль и оценка в обучении иностранным языкам, Теория обучения и воспитания	Контроль и оценка в обучении иностранным языкам, Основы лингвистического анализа текста, Теория и практика переводов, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
5	ОПК-5.1	Контроль и оценка в обучении иностранным языкам, Теория обучения и воспитания	Контроль и оценка в обучении иностранным языкам, Основы лингвистического анализа текста, Теория и практика переводов, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
6	ОПК-5.2	Контроль и оценка в обучении иностранным языкам, Теория обучения и воспитания	Контроль и оценка в обучении иностранным языкам, Основы лингвистического анализа текста, Теория и практика переводов, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
7	ОПК-5.3	Контроль и оценка в обучении иностранным языкам, Теория обучения и воспитания	Контроль и оценка в обучении иностранным языкам, Основы лингвистического анализа текста, Теория и практика переводов, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	ПК-4 Способен владеть системой лингвистических знаний, включающей в себя знание основных фактических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемых языков, их функциональных разновидностей	Коммуникативный практикум на английском языке, Фонетический практикум по китайскому языку, Деловой английский язык, Грамматический практикум на английском языке	Основы научных исследований в лингвистике, Практика перевода, Практика перевода, Практикум по аудированию китайского языка, Практическая грамматика китайского языка, Стилистическая интерпретация текста, Язык СМИ на английском языке, Язык СМИ на китайском языке, Деловой английский язык, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

	ПК-4.1	Коммуникативный практикум на	Основы научных исследований в
		английском языке,	лингвистике,
		Фонетический практикум по китайскому	Практика перевода,
		языку,	Практикум по аудированию китайского
		Деловой английский язык,	языка,
		Грамматический практикум на	Практическая грамматика китайского
		английском языке	языка,
9			Стилистическая интерпретация текста,
			Язык СМИ на английском языке,
			Язык СМИ на китайском языке,
			Деловой английский язык,
			Выполнение и защита выпускной
			квалификационной работы,
			Подготовка к сдаче и сдача
			государственного экзамена
	ПК-4.2	Коммуникативный практикум на	Основы научных исследований в
		английском языке,	лингвистике,
		Фонетический практикум по китайскому	Практика перевода,
		языку,	Практикум по аудированию китайского
		Деловой английский язык,	языка,
		Грамматический практикум на	Практическая грамматика китайского
		английском языке	языка,
10			Стилистическая интерпретация текста,
			Язык СМИ на английском языке,
			Язык СМИ на китайском языке,
			Деловой английский язык,
			Выполнение и защита выпускной
			квалификационной работы,
			Подготовка к сдаче и сдача
			государственного экзамена

## 3. УКАЗАНИЕ ОБЪЕМА ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ И В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Объем практики и ее продолжительность ее проведения приведены в таблице 4.

Таблица 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность

Наименования показателей, характеризующих	Значение показателей объема и
объем и продолжительность практики	продолжительности практики
Семестр(ы)	5
Количество зачетных единиц	6
Количество недель	4
Количество академических часов	
в том числе:	216
контролируемая самостоятельная работа	
(составление и выдача обучающемуся задания(й)	
для выполнения определенных видов работ,	
связанных с будущей профессиональной	
деятельностью, для сбора и анализа данных и	
материалов, проведения исследований;	
ознакомление с правилами внутреннего трудового	
распорядка места практики, с требованиями охраны	
труда и техники безопасности, методическая	
помощь обучающимся, текущий контроль	
прохождения практики обучающимся),	
академических часов	2
самостоятельная работа (выполнение определенных	
видов работ, связанных с будущей	
профессиональной деятельностью-практическая	
подготовка обучающихся), академических часов	25

самостоятельная работа (сбор и анализ данных и	
материалов, проведение исследований,	
формулирование выводов по итогам практики;	
написание, оформление и сдача на проверку	
руководителю практики от университета	
письменного отчета о прохождении практики;	
получение отзыва от работника профильной	
организации; подготовка устного доклада о	
прохождении практики), академических часов	187
контроль (анализ выполненных определенных	
видов работ, связанных с будущей	
профессиональной деятельностью, данных и	
материалов по результатам исследований,	
собеседование по содержанию письменного отчета,	
устного доклада и результатам практики,	
оценивание промежуточных и окончательных	
результатов прохождения практики), академических	
часов	2

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ (ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ) И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

#### 4.1 Порядок организации и проведения практики

Практическая подготовка при проведении практики может быть организованна:

- непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении Университета, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики, на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между Унивеситетом и профильной организацией.

Направление на практику оформляется приказом ректора или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией (структурным подразделением Университета или профильной организацией), а также с указанием вида (типа) и срока прохождения практики.

Типовые формы договоров о практической подготовке обучающихся и приказов о направлении на практику, размещены на официальном сайте Университета в подразделе «Документы» раздела «Основные сведения об организации». Порядок организации и проведения практики по этапам ее прохождения приведены в таблице 5.

Таблица 5.Порядок организации и проведения практики по этапам

Наименование этапа практики	Порядок организации и проведения практики по этапам
Начальный	Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических и гигиенических нормативов, охраны труда и техники безопасности Профильной организации и (или) Университета (структурного подразделения в котором организуется практика) Ознакомление с режимом конфиденциальности. Составление и выдача обучающемуся задания(й) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований), методическая помощь.
Основной	Сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований: Ознакомление с опытом организации практик в ИИЯ; Определение целей и задач практики, требований к обучающемуся; Получение индивидуального задания по разработке технологии; Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (практическая подготовка): Анализ литературы по методике преподавания иностранных языков Анализ посещённых занятий Разработка модели урока по формированию фонетических навыков китайского языка Разработка методических рекомендаций
Заключительный	Написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики. Получение отзыва от работника от профильной организации. Подготовка устного доклада о прохождении практики.

Текущий контроль прохождения практики обучающихся производится в дискретные временные интервалы руководителем практики от университета в форме собеседования по результатам выполнения заданий на практику. Промежуточная аттестация по практике проводится в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой) (Приложение 2).

Формами отчетности по настоящей практике являются:

- письменный отчет по практике, отражающий результаты выполнения обучающимся определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований);
  - устный доклад о практике.

Форма письменного отчета, его титульный лист и содержание установлены локальными нормативно-правовыми актами университета, регулирующими организацию практик.

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

- 1. Титульный лист.
- 2. Задание(я) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований).
  - 3. Описательная часть.
  - 4. Список использованных источников.
  - 5. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

- 5 семестр
- 1. Введение.
- 2. Анализ посещённых занятий.
- 3. Конспект анализ занятия.
- 4. Изучение учебных программ, учебников, учебных и методических пособий по учебной дисциплине
- 5. Разработка технологии обучения фонетике китайского языка
- 6. Заключение.

Рекомендуемый объем составляет 20 страниц машинописного текста.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии с общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ(В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ

#### 5.1 Описание материально-технического обеспечения

Таблица 6. Описание материально-технического обеспечения

Тип помещения	Состав оборудования и технических средств
у чеоные аудитории для проведения групповых и	Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя
промежуточной аттестации	Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя.
Помещения для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Самарского университета; учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя

Организовано асинхронное взаимодействие обучающегося и руководителя практики от университета с использованием электронной информационной образовательной среды (далее - ЭИОС) университета через систему личных кабинетов обучающихся и преподавателей. Обучающийся размещает в личном кабинете письменный отчет по практике и отзыв работника от профильной организации в случае, если практика проводилась в профильной организации.

Руководитель практики от Университета проверяет и верифицирует размещенные отчетные документы о прохождении практики, отзыв работника от профильной организации и проставляет оценку по результатам промежуточной аттестации в ведомость. После этого отчет обучающегося, отзыв, оценка по результатам промежуточной аттестации и результаты освоения образовательной программы сохраняются в ЭИОС («Электронное портфолио обучающегося»)

Практическая подготовка при проведении практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - OB3) и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с OB3 обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

#### 5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

Таблица 7

№ п/п	Наименование	Тип и реквизиты ресурса
1	MS Office 2007 (Microsoft)	Microsoft Open License №42482325 or 19.07.2007, Microsoft Open License №42738852 or 19.09.2007, Microsoft Open License №42755106 or 21.09.2007, Microsoft Open License №44370551 or 06.08.2008, Microsoft Open License №44571906 or 24.09.2008, Microsoft Open License №44804572 or 15.11.2008, Microsoft Open License №44938732 or 17.12.2008, Microsoft Open License №45936857 or 25.09.2009

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

Таблииа 8

<b>№</b> п/п	Наименование	Тип и реквизиты ресурса
1	Kaspersky Endpoint Security Антивирус Касперского	Договор №3Ц-234/24 от 19.11.2024, Договор №ЭК-74/18 от 30.11.2018

#### 5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

- 1. 7-Zip
- 2. Apache Open Office (http://ru.openoffice.org/)
- в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:
- 1. Яндекс. Браузер

#### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

#### 6.1. Основная литература

- 1. QFD: разработка продукции и технологических процессов на основе требований и ожиданий потребителей [Электронный ресурс]: [метод. указания]. Самара.: СГАУ, 2012. on-line
  - 6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике
- 1. Методические указания по проведению учебной практики студентов специальности 151900.62. Текст : электронный. [Самара], 2012. 1 файл (20
- 6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики Таблица 9

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес	Тип доступа
1	Открытый ресурс Национальная элетронная библиотека российского индекса научного цитирования НЭБ "E-library.ru	http://e-library.ru	Открытый ресурс
2	научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии,	https://cyberleninka.ru/	Открытый ресурс
3	Архив научных журналов на платформе НЭИКОН	https://archive.neicon.ru/xmlui/	Открытый ресурс

6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения практики

Таблица 10

<b>№</b> п/п	Наименование информационного ресурса	Тип и реквизиты ресурса
1	ICTIC КонсультантПлюс	Информационная справочная система, Договор № K-0811 от 09.11.2023

6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

Таблица 11

<b>№</b> п/п	Наименование информационного ресурса	Тип и реквизиты ресурса
1	· ·	Профессиональная база данных, Договор № 101/НЭБ/4604 от 13.07.2018
2	Электронно-библиотечная система elibrary (журналы)	Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004

6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

В процессе освоения практики обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (http://lib.ssau.ru/els). В процессе освоения практики могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.