



УТВЕРЖДЕН

28 апреля 2023 года, протокол ученого совета
университета №10
Сертификат №: 3e e8 d0 55 00 02 00 00 04 39
Срок действия: с 21.02.23г. по 21.02.24г.
Владелец: проректор по учебной работе
А.В. Гаврилов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Код плана	<u>440302-2023-3-ПП-4г11м-02</u>
Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности)	<u>44.03.02 Психолого-педагогическое образование</u>
Профиль (программа)	<u>Психология и педагогика инклюзивного образования</u>
Квалификация (степень)	<u>Бакалавр</u>
Блок, в рамках которого происходит освоение практики	<u>Б2</u>
Шифр практики	<u>Б2.О.04(П)</u>
Институт (факультет)	<u>Институт экономики и управления</u>
Кафедра	<u>управления человеческими ресурсами</u>
Форма обучения	<u>заочная</u>
Курс, семестр	<u>3 курс, 5, 6 семестры</u>
Форма промежуточной аттестации	<u>зачет, дифференцированный зачет (зачет с оценкой)</u>

Самара, 2023

Настоящая рабочая программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования Психология и педагогика инклюзивного образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №122 от 22.02.2018. Зарегистрировано в Минюсте России 15.03.2018 № 50364

Составители:

Доцент кафедры управления человеческими ресурсами, кандидат педагогических наук

Л. И. Родина

Заведующий кафедрой управления человеческими ресурсами, доктор педагогических наук,
доцент

Н. В. Соловова

«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры управления человеческими ресурсами.
Протокол №8 от 20.04.2023.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: Психология и педагогика инклюзивного образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Л. И. Родина

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Вид и тип практики

Вид (в том числе тип) настоящей практики установлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №122 от 22.02.2018. Зарегистрировано в Минюсте России 15.03.2018 № 50364 с учетом примерной основной образовательной программы (далее – ПООП) (при наличии) и приведены в таблице 1.

Таблица 1. Вид и тип практики

Наименования параметров, характеризующих практику	Характеристика практики
Вид практики	Производственная практика
Тип практики	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результаты обучения при прохождении настоящей практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы приведены в таблице 2 в соответствии с установленными в основной профессиональной образовательной программе высшего образования:

- планируемыми результатами освоения образовательной программы – компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом, и компетенциями выпускников, установленными Самарским университетом (на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), или на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников;
- планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике (формируемые в соответствии с индикаторами достижения компетенций), обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Таблица 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК-2.1 Участвует в разработке основных образовательных программ, разрабатывает отдельные их компоненты (в том числе с использованием ИКТ)	знать: компоненты основных образовательных программ и способы использования ИКТ в их разработке уметь: использовать способы ИКТ в разработке компонентов основных образовательных программ владеть: способами ИКТ в разработке компонентов основных образовательных программ
	ОПК-2.2 Участвует в разработке дополнительных образовательных программ, разрабатывает отдельные их компоненты (в том числе с использованием ИКТ)	знать: компоненты дополнительных образовательных программ и способы использования ИКТ в их разработке уметь: использовать способы ИКТ в разработке компонентов дополнительных образовательных программ владеть: способами ИКТ в разработке компонентов дополнительных образовательных программ

ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1 Понимает базовые принципы функционирования современных информационных технологий	знать: базовые принципы функционирования современных информационных технологий уметь: использовать базовые принципы функционирования современных информационных технологий владеть: навыками использования базовых принципов функционирования современных информационных технологий
	ОПК-9.2 Демонстрирует навыки рационального применения современных информационных технологий при решении профессиональных задач	знать: специфику рационального применения современных информационных технологий при решении профессиональных задач уметь: применять современные информационные технологии при решении профессиональных задач владеть: навыками применения современных информационных технологий при решении профессиональных задач

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Настоящая рабочая программа практики относится к блоку Б2.

Для достижения планируемых результатов обучения при прохождении настоящей практики и обеспечения достижения планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы необходимо освоение дисциплин (модулей) и практик, приведенных в таблице 3.

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, (модулей) и практик, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики (таблица 3).

Таблица 3. Предшествующие и последующие дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики

№	Код и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины (модули), практики	Последующие дисциплины (модули), практики
1	ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	Современные информационные технологии (практикум)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Воспитание и обучение детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата, Психолого-педагогическое сопровождение воспитания и обучения детей с нарушением зрения
2	ОПК-2.1	Современные информационные технологии (практикум)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Воспитание и обучение детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата, Психолого-педагогическое сопровождение воспитания и обучения детей с нарушением зрения
3	ОПК-2.2	Современные информационные технологии (практикум)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Воспитание и обучение детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата, Психолого-педагогическое сопровождение воспитания и обучения детей с нарушением зрения
4	ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности		Цифровая педагогика, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

5	ОПК-9.1		Цифровая педагогика, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
6	ОПК-9.2		Цифровая педагогика, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3. УКАЗАНИЕ ОБЪЕМА ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ И В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Объем практики и ее продолжительность ее проведения приведены в таблице 4.

Таблица 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность

Наименования показателей, характеризующих объем и продолжительность практики	Значение показателей объема и продолжительности практики
Семестр(ы)	5, 6
Количество зачетных единиц	6, 6
Количество недель	4, 4
Количество академических часов в том числе:	216, 216
контролируемая самостоятельная работа (составление и выдача обучающемуся задания(й) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, для сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований; ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка места практики, с требованиями охраны труда и техники безопасности, методическая помощь обучающимся, текущий контроль прохождения практики обучающимся), академических часов	2, 2
самостоятельная работа (выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью-практическая подготовка обучающихся), академических часов	23, 23
самостоятельная работа (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований, формулирование выводов по итогам практики; написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики; получение отзыва от работника профильной организации; подготовка устного доклада о прохождении практики), академических часов	187, 187
контроль (анализ выполненных определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, данных и материалов по результатам исследований, собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики, оценивание промежуточных и окончательных результатов прохождения практики), академических часов	4, 4

4. СОДЕРЖАНИЕ (ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ) И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

4.1 Порядок организации и проведения практики

Практическая подготовка при проведении практики может быть организована:

- непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении Университета, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики, на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между Университетом и профильной организацией.

Направление на практику оформляется приказом ректора или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией (структурным подразделением Университета или профильной организацией), а также с указанием вида (типа) и срока прохождения практики.

Типовые формы договоров о практической подготовке обучающихся и приказов о направлении на практику, размещены на официальном сайте Университета в подразделе «Документы» раздела «Основные сведения об организации».

Порядок организации и проведения практики по этапам ее прохождения приведены в таблице 5.

Таблица 5. Порядок организации и проведения практики по этапам

Наименование этапа практики	Порядок организации и проведения практики по этапам
Начальный	Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических и гигиенических нормативов, охраны труда и техники безопасности Профильной организации и (или) Университета (структурного подразделения в котором организуется практика) Ознакомление с режимом конфиденциальности. Составление и выдача обучающемуся задания(й) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований), методическая помощь.

Основной

Сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований:
Научно – исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) проводится в течение 5 и 6 семестра.
Практика в 5 семестре заканчивается промежуточной аттестацией в форме зачета.
Оценивание окончательных результатов прохождения учебной практики осуществляется по результатам 6 семестра.
Индивидуальное задание на практику по получению первичных навыков научно-исследовательской работы в 5 семестре:
1. Раскрыть понятие основной образовательной программы, виды ООП.
2. Раскрыть понятие дополнительной образовательной программы.
3. Дать характеристику компонентам основных образовательных программ.
4. Дать характеристику компонентам дополнительных образовательных программ.
5. Дать характеристику способам использования ИКТ в разработке компонентов основных и дополнительных образовательных программ.
6. Раскрыть базовые принципы функционирования современных информационных технологий.
7. Привести примеры использования информационных технологий в инклюзивной психолого-педагогической деятельности.
8. Раскрыть этапы разработки компонентов основных образовательных программ с использованием ИКТ.
9. Раскрыть этапы разработки этапов и компонентов дополнительных образовательных программ с использованием ИКТ.
10. Создать комплекс развивающих учебных ситуаций с использованием ИКТ, способствующих личностному росту обучающихся с ОВЗ или инвалидностью.
11. Разработать фрагмент проекта дополнительной образовательной программы, с использованием способов ИКТ (нозологическая группа по выбору).
12. Дать рефлексивный анализ проведенных мероприятий
Индивидуальное задание на практику по получению первичных навыков научно-исследовательской работы в 6 семестре:
1. Сформулировать этапы разработки компонентов дополнительных образовательных программ с использованием ИКТ.
2. Сформулировать цель, задачи, содержание конкретной профессиональной психолого-педагогической диагностической, коррекционной, профилактической, воспитательной деятельности в инклюзивной образовательной практике.
3. Подобрать диагностический инструментарий с использованием ИКТ для реализации тьюторского сопровождения.
4. Выбрать эффективные приемы и методы организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся с разными типами нарушенного развития.
5. Разработать фрагмент проекта дополнительной образовательной.
6. Дать характеристику базовым принципам функционирования современных информационных технологий, использованных при составлении проекта дополнительной образовательной программы с использованием способов ИКТ той или иной нозологической группы детей (по выбору) .
7. Раскрыть специфику использования информационных технологий, направленных на решение конкретных профессиональных задач в инклюзивной практике.
8. Описать технологию проведения диагностического исследования обучающихся с ОВЗ или с инвалидностью с применением современных информационных технологий.
9. Описать технологию психолого-педагогического консультирования обучающихся с инвалидностью с применением современных информационных технологий.
10. Разработать примерный проект психолого-педагогической деятельности в рамках проблемы ВКР с применением современных информационных технологий .
11. Дать рефлексивный анализ проведенных мероприятий

	Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (практическая подготовка): Анализ поставленной проблемы, выбор и обоснование методов исследования. Решение поставленных задач в соответствии с разработанным планом исследования. Формулировка этапов разработки компонентов дополнительных образовательных программ с использованием ИКТ для определенной нозологической группы. Использование информационных технологий при составлении дополнительных образовательных программ обучающихся с ОВЗ или инвалидностью. Знакомство с проблемами, возникающими при решении задач производственной деятельности подразделения и базовыми принципами современных информационных технологий способствующих их разрешению. Подбор диагностического инструментария с использованием ИКТ для реализации тьюторского сопровождения Выбор эффективных приемов и методов организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся с разными типами нарушенного развития. Использование информационных технологий дополнительных образовательных программ обучающихся с ОВЗ или инвалидностью. Подбор диагностического инструментария с использованием ИКТ для реализации сопровождения. Создание развивающих учебных ситуаций с использованием ИКТ, способствующих личностному росту обучающихся с ОВЗ или инвалидностью. Разработка примерного проекта дополнительной образовательной программы, используя способы ИКТ. Формулирование выводов по итогам практики.
Заключительный	Написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики. Получение отзыва от работника от профильной организации. Подготовка устного доклада о прохождении практики.

4.2 Формы отчетности по практике

Текущий контроль прохождения практики обучающихся производится в дискретные временные интервалы руководителем практики от университета в форме собеседования по результатам выполнения заданий на практику. Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета, дифференцированного зачета (зачета с оценкой) (Приложение 2).

Формами отчетности по настоящей практике являются:

- письменный отчет по практике, отражающий результаты выполнения обучающимся определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований);
- устный доклад о практике.

Форма письменного отчета, его титульный лист и содержание установлены локальными нормативно-правовыми актами университета, регулирующими организацию практик.

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Задание(я) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований).
3. Описательная часть.
4. Список использованных источников.
5. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

Письменный отчет по практике в 5 семестре в рамках описательной части включает 3 раздела.

В разделе 1 приводятся основные сведения об организации, в которой проходила практика, отражаются основные виды деятельности.

В разделе 2 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

ОПК-2 (ОПК 2.1 Участвует в разработке основных образовательных программ, разрабатывает отдельные их компоненты (в том числе с использованием ИКТ)

ОПК 2.2 Участвует в разработке дополнительных образовательных программ, разрабатывает отдельные их компоненты (в том числе с использованием ИКТ)

В разделе 3 должен быть отражен рефлексивный отчет проведенных мероприятий

Раздел 2. Содержание задания.

1. Раскрыть понятие основной образовательной программы, виды ООП.
2. Раскрыть понятие дополнительной образовательной программы.
3. Дать характеристику компонентов основных образовательных программ.
4. Дать характеристику компонентов дополнительных образовательных программ.
5. Дать характеристику способам использования ИКТ в разработке компонентов основных и дополнительных образовательных программ

Ответ должен содержать формулировку понятия основной образовательной программы, видов ООП; характеристику компонентов основных образовательных программ; характеристику компонентов дополнительных образовательных программ; характеристику способов использования ИКТ в разработке компонентов основных и дополнительных образовательных программ.

ОПК-9. (ОПК-9.1 Понимает базовые принципы функционирования современных информационных технологий; ОПК-9.2 Демонстрирует навык рационального применения современных информационных технологий при решении профессиональных задач).

Содержание задания.

1. Раскройте базовые принципы функционирования современных информационных технологий.
2. Приведите примеры использования информационных технологий в инклюзивной психолого-педагогической деятельности
3. Раскройте этапы разработки компонентов основных образовательных программ с использованием ИКТ
4. Раскройте этапы разработки этапов и компонентов дополнительных образовательных программ с использованием ИКТ
5. Создание комплекса развивающих учебных ситуаций с использованием ИКТ, способствующих личностному росту обучающихся с ОВЗ или инвалидностью.
6. Разработайте примерный проект дополнительной образовательной программы, с использованием способов ИКТ (нозологическая группа по выбору)

Ответ должен содержать базовые принципы функционирования современных информационных технологий; базовые принципы функционирования современных информационных технологий; этапы разработки компонентов основных образовательных программ с использованием ИКТ; этапы разработки компонентов дополнительных образовательных программ с использованием ИКТ, описание комплекса развивающих учебных ситуаций с использованием ИКТ, способствующих личностному росту обучающихся с ОВЗ или инвалидностью описание примерного проекта дополнительной образовательной программы, с использованием способов ИКТ.

Раздел 3. Рефлексивный отчет проведенных мероприятий. 1. Дать рефлексивный анализ проведенных мероприятий.

Письменный отчет по практике в 6 семестре в рамках описательной части включает 2 раздела.

В разделе 1 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций ОПК-2; ОПК-9)

ОПК-2 (ОПК 2.1 Участвует в разработке основных образовательных программ, разрабатывает отдельные их компоненты (в том числе с использованием ИКТ);

ОПК 2.2 Участвует в разработке дополнительных образовательных программ, разрабатывает отдельные их компоненты (в том числе с использованием ИКТ)

В разделе 2 должен быть отражен рефлексивный отчет проведенных мероприятий.

Раздел 1. Содержание заданий.

1. Сформулировать этапы разработки компонентов дополнительных образовательных программ с использованием ИКТ.
2. Сформулировать цель, задачи, содержание конкретной профессиональной психолого-педагогической диагностической, коррекционной, профилактической, воспитательной деятельности в инклюзивной образовательной практике.
3. Подбор диагностического инструментария с использованием ИКТ для реализации тьюторского сопровождения
4. Выбор эффективных приемов и методов организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся с разными типами нарушенного развития.
5. Разработать проект дополнительной образовательной программы

Ответ должен содержать формулировку основной проблемы (ряда проблем), сформулированы цель, задачи, содержание конкретной профессиональной психолого- педагогической с которой связано решение производственных задач, перечень эффективных приемов методов ее решения и описание сложностей, возникающих в процессе из реализации, описание проекта дополнительной образовательной программы.

ОПК-9. (ОПК-9.1 Понимает базовые принципы функционирования современных информационных технологий;

ОПК-9.2 Демонстрирует навыки рационального применения современных информационных технологий при решении профессиональных задач).

Содержание заданий.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии с общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ(В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ

5.1 Описание материально-технического обеспечения

Таблица 6. Описание материально-технического обеспечения

Тип помещения	Состав оборудования и технических средств
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя.
Помещения для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Самарского университета; учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя

Организовано асинхронное взаимодействие обучающегося и руководителя практики от университета с использованием электронной информационной образовательной среды (далее - ЭИОС) университета через систему личных кабинетов обучающихся и преподавателей. Обучающийся размещает в личном кабинете письменный отчет по практике и отзыв работника от профильной организации в случае, если практика проводилась в профильной организации.

Руководитель практики от Университета проверяет и верифицирует размещенные отчетные документы о прохождении практики, отзыв работника от профильной организации и проставляет оценку по результатам промежуточной аттестации в ведомость. После этого отчет обучающегося, отзыв, оценка по результатам промежуточной аттестации и результаты освоения образовательной программы сохраняются в ЭИОС («Электронное портфолио обучающегося»)

Практическая подготовка при проведении практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

Таблица 7

№ п/п	Наименование	Тип и реквизиты ресурса
1	MS Windows 7 (Microsoft)	Microsoft Open License №45936857 от 25.09.2009, Microsoft Open License №45980114 от 07.10.2009, Microsoft Open License №47598352 от 28.10.2010, Microsoft Open License №49037081 от 15.09.2011, Microsoft Open License №60511497 от 15.06.2012
2	MS Office 2010 (Microsoft)	Договор №УИТ-РЗ-003/12 от 03.12.2012

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

Таблица 8

№ п/п	Наименование	Тип и реквизиты ресурса
1	Kaspersky Endpoint Security (Kaspersky Lab)	Договор №ЭК-74/18 от 30.11.2018

5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

1. Apache Open Office (<http://ru.openoffice.org/>)

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Яндекс.Браузер

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Основная литература

1. Психолого-педагогическая практика : метод. указ. для студ.-практикантов 5 курса психол. ф-та. - Самара.: Самарский университет, 1999. - 24 с.
2. Педагогическая практика: направления работы психолога [Текст] : метод. пособие для студентов днев. и заоч. формы обучения психол. фак.. - Самара.: Универс групп, 2003. - 43 с.

6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике

1. Педагогическая практика [Текст] : метод. рекомендации для студентов 5 курса психол. фак.. - Самара.: Универс-групп, 2006. - 28 с.
2. Черепанова, У. Г. Учебная социально-педагогическая практика [Текст] : [практикум]. - Самара.: Самар. ун-т, 2006. - 76 с.

6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики

Таблица 9

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес	Тип доступа
1	Открытая электронная библиотека «Киберленинка»	http://cyberleninka.ru	Открытый ресурс
2	Национальная электронная библиотека российского индекса научного цитирования НЭБ «E-library»	http://e-library.ru	Открытый ресурс
3	Электронная библиотека РФФИ	http://www.rfbr.ru/rffi/ru/	Открытый ресурс
4	Русская виртуальная библиотека	http://www.rvb.ru/	Открытый ресурс
5	Словари и энциклопедии онлайн	http://dic.academic.ru/	Открытый ресурс
6	Архив научных журналов на платформе НЭИКОН	https://archive.neicon.ru/xmlui/	Открытый ресурс

6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения практики

Таблица 10

№ п/п	Наименование информационного ресурса	Тип и реквизиты ресурса
1	СПС КонсультантПлюс	Информационная справочная система, Договор № 1411 от 14.11.2022

6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

Таблица 11

№ п/п	Наименование информационного ресурса	Тип и реквизиты ресурса
1	Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы)	Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004

6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

В процессе освоения практики обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения практики могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.



УТВЕРЖДЕН

28 апреля 2023 года, протокол ученого совета
университета №10
Сертификат №: 3e e8 d0 55 00 02 00 00 04 39
Срок действия: с 21.02.23г. по 21.02.24г.
Владелец: проректор по учебной работе
А.В. Гаврилов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Ознакомительная практика

Код плана	<u>440302-2023-3-ПП-4г11м-02</u>
Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности)	<u>44.03.02 Психолого-педагогическое образование</u>
Профиль (программа)	<u>Психология и педагогика инклюзивного образования</u>
Квалификация (степень)	<u>Бакалавр</u>
Блок, в рамках которого происходит освоение практики	<u>Б2</u>
Шифр практики	<u>Б2.О.01(У)</u>
Институт (факультет)	<u>Институт экономики и управления</u>
Кафедра	<u>управления человеческими ресурсами</u>
Форма обучения	<u>заочная</u>
Курс, семестр	<u>1 курс, 1, 2 семестры</u>
Форма промежуточной аттестации	<u>зачет, зачет</u>

Самара, 2023

Настоящая рабочая программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования Психология и педагогика инклюзивного образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №122 от 22.02.2018. Зарегистрировано в Минюсте России 15.03.2018 № 50364

Составители:

Доцент кафедры управления человеческими ресурсами, кандидат педагогических наук

Л. И. Родина

Заведующий кафедрой управления человеческими ресурсами, доктор педагогических наук,
доцент

Н. В. Соловова

«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры управления человеческими ресурсами.
Протокол №8 от 20.04.2023.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: Психология и педагогика инклюзивного образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Л. И. Родина

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Вид и тип практики

Вид (в том числе тип) настоящей практики установлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №122 от 22.02.2018. Зарегистрировано в Минюсте России 15.03.2018 № 50364 с учетом примерной основной образовательной программы (далее – ПООП) (при наличии) и приведены в таблице 1.

Таблица 1. Вид и тип практики

Наименования параметров, характеризующих практику	Характеристика практики
Вид практики	Учебная практика
Тип практики	Ознакомительная практика

1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результаты обучения при прохождении настоящей практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы приведены в таблице 2 в соответствии с установленными в основной профессиональной образовательной программе высшего образования:

- планируемыми результатами освоения образовательной программы – компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом, и компетенциями выпускников, установленными Самарским университетом (на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), или на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников;
- планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике(формируемые в соответствии с индикаторами достижения компетенций), обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Таблица 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1 Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с правовыми актами в сфере образования	знать: основные правовые акты в сфере образования лиц с ограниченными возможностями здоровья уметь: осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с правовыми актами в сфере образования лиц с ограниченными возможностями здоровья владеть: навыками профессиональной деятельности в соответствии с правовыми актами в сфере образования лиц с ограниченными возможностями здоровья
	ОПК-1.2 Реализует профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики	знать: особенности профессиональной деятельности в соответствии с нормами профессиональной этики образования лиц с ограниченными возможностями здоровья уметь: организовывать профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики образования лиц с ограниченными возможностями здоровья владеть: навыками организации профессиональной деятельности в соответствии с нормами профессиональной этики образования лиц с ограниченными возможностями здоровья
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Использует технологии и методы управления своим временем для достижения поставленных целей	знать: возможности собственных (личностных, ситуативных, временных) ресурсов людей с инвалидностью уметь: использовать людьми с инвалидностью технологии и методы управления своим временем для достижения поставленных целей владеть: технологиями и методами выбора способов преодоления личностных ограничений на пути достижения целей людьми с инвалидностью

	УК-6.2 Определяет приоритеты собственной деятельности и личностного развития	знать: людьми с ограниченными возможностями здоровья приоритеты собственной деятельности и личностного развития уметь: людьми с ограниченными возможностями здоровья определять приоритеты собственной деятельности и личностного развития владеть: навыками определения приоритетов собственной деятельности и личностного развития людьми с ограниченными возможностями здоровья
	УК-6.3 Выстраивает траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	знать: возможности саморазвития человека уметь: выстраивать траекторию личностного и профессионального саморазвития студента с ограниченными возможностями здоровья на основе принципов образования в течение всей жизни владеть: навыками планирования траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Настоящая рабочая программа практики относится к блоку Б2.

Для достижения планируемых результатов обучения при прохождении настоящей практики и обеспечения достижения планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы необходимо освоение дисциплин (модулей) и практик, приведенных в таблице 3.

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, (модулей) и практик, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики (таблица 3).

Таблица 3. Предшествующие и последующие дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики

№	Код и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины (модули), практики	Последующие дисциплины (модули), практики
---	--------------------------------	--	---

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Физическая культура и спорт, Элективные курсы по физической культуре и спорту

Физическая культура и спорт, Элективные курсы по физической культуре и спорту,
 ДОП 1. Цифровая безопасность: психологические основы,
 ДОП 10. Проектирование личного бренда,
 ДОП 11. Конфликт-менеджмент в цифровой среде,
 ДОП 12. Планирование и контроллинг персонала,
 ДОП 13. Кадровая безопасность и охрана труда,
 ДОП 14. Стартап в профессиональной деятельности: правовое обеспечение,
 ДОП 15. Цифровизация предприятий,
 ДОП 16. Лидерство и экологическое мышление,
 ДОП 17. Трансфер технологий и коммерциализация прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации,
 ДОП 18. Эго-документы: историческая память и интеллектуальная мода,
 ДОП 19. Технологии принятия инвестиционных решений,
 ДОП 2. Цифровой дизайн: дизайн-мышление и поиск новых идей,
 ДОП 3. Цифровой маркетинг: репутационный менеджмент,
 ДОП 4. GR-менеджмент: современная теория и практика,
 ДОП 5. VR/AR: практическое применение,
 ДОП 6. БПЛА: коммерческое использование,
 ДОП 7. Дизайн информационного проекта,
 ДОП 8. Устойчивое развитие и современные города,
 ДОП 9. Методы и системы обеспечения экологической безопасности,
 Практический курс Педагог 4.0,
 Психология этнической социализации,
 Саморазвитие и гражданская позиция в профессиональной деятельности,
 Технологии продвижения продукта/бренда на маркетплейсах,
 Цифровые средства анализа вербальных и визуальных текстов,
 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы,
 Антропология университета,
 Основы здорового и безопасного взаимодействия человека в современном мире,
 Основы финансовой грамотности и управление личными финансами,
 Правоведение,
 Введение в моделирование и синергетику,
 Дизайнер жизни: стратегии и техники планирования учебной, научно-исследовательской, профессиональной и личной жизнедеятельности,
 Личная эффективность и стресс-менеджмент,
 Менеджмент профессиональной траектории,
 Основы педагогической деятельности,
 Проектирование систем защиты человека в техносфере.

2	УК-6.1	Физическая культура и спорт, Элективные курсы по физической культуре и спорту	Физическая культура и спорт, Элективные курсы по физической культуре и спорту, Саморазвитие и гражданская позиция в профессиональной деятельности, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Правоведение
---	--------	--	--

УК-6.2

Физическая культура и спорт,
Элективные курсы по физической
культуре и спорту

Физическая культура и спорт,
Элективные курсы по физической
культуре и спорту,
ДОП 1. Цифровая безопасность:
психологические основы,
ДОП 10. Проектирование личного
бренда,
ДОП 11. Конфликт-менеджмент в
цифровой среде,
ДОП 12. Планирование и контроллинг
персонала,
ДОП 13. Кадровая безопасность и
охрана труда,
ДОП 14. Стартап в профессиональной
деятельности: правовое обеспечение,
ДОП 15. Цифровизация предприятий,
ДОП 16. Лидерство и экологическое
мышление,
ДОП 17. Трансфер технологий и
коммерциализация прав на результаты
интеллектуальной деятельности и
средства индивидуализации,
ДОП 18. Эго-документы: историческая
память и интеллектуальная мода,
ДОП 19. Технологии принятия
инвестиционных решений,
ДОП 2. Цифровой дизайн:
дизайн-мышление и поиск новых идей,
ДОП 3. Цифровой маркетинг:
репутационный менеджмент,
ДОП 4. GR-менеджмент: современная
теория и практика,
ДОП 5. VR/AR: практическое
применение,
ДОП 6. БПЛА: коммерческое
использование,
ДОП 7. Дизайн информационного
проекта,
ДОП 8. Устойчивое развитие и
современные города,
ДОП 9. Методы и системы обеспечения
экологической безопасности,
Практический курс Педагог 4.0,
Психология этнической социализации,
Саморазвитие и гражданская позиция в
профессиональной деятельности,
Технологии продвижения
продукта/бренда на маркетплейсах,
Цифровые средства анализа вербальных
и визуальных текстов,
Выполнение и защита выпускной
квалификационной работы,
Антропология университета,
Основы здорового и безопасного
взаимодействия человека в современном
мире,
Основы финансовой грамотности и
управление личными финансами,
Правоведение,
Введение в моделирование и
синергетику,
Дизайнер жизни: стратегии и техники
планирования учебной,
научно-исследовательской,
профессиональной и личной
жизнедеятельности,
Личная эффективность и
стресс-менеджмент,
Менеджмент профессиональной
траектории,
Основы педагогической деятельности,
Проектирование систем защиты
человека в техносфере.

4	УК-6.3	Физическая культура и спорт, Элективные курсы по физической культуре и спорту	Физическая культура и спорт, Элективные курсы по физической культуре и спорту, Саморазвитие и гражданская позиция в профессиональной деятельности, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Правоведение
5	ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики		Нормативно-правовые и этические основы управления инклюзивным образованием, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
6	ОПК-1.1		Нормативно-правовые и этические основы управления инклюзивным образованием, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
7	ОПК-1.2		Нормативно-правовые и этические основы управления инклюзивным образованием, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3. УКАЗАНИЕ ОБЪЕМА ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ И В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Объем практики и ее продолжительность ее проведения приведены в таблице 4.

Таблица 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность

Наименования показателей, характеризующих объем и продолжительность практики	Значение показателей объема и продолжительности практики
Семестр(ы)	1, 2
Количество зачетных единиц	6, 6
Количество недель	4, 4
Количество академических часов в том числе:	216, 216
контролируемая самостоятельная работа (составление и выдача обучающемуся задания(й) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, для сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований; ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка места практики, с требованиями охраны труда и техники безопасности, методическая помощь обучающимся, текущий контроль прохождения практики обучающимся), академических часов	2, 2
самостоятельная работа (выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью-практическая подготовка обучающихся), академических часов	23, 23
самостоятельная работа (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований, формулирование выводов по итогам практики; написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики; получение отзыва от работника профильной организации; подготовка устного доклада о прохождении практики), академических часов	187, 187

контроль (анализ выполненных определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, данных и материалов по результатам исследований, собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики, оценивание промежуточных и окончательных результатов прохождения практики), академических часов	4, 4
---	------

4. СОДЕРЖАНИЕ (ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ) И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

4.1 Порядок организации и проведения практики

Практическая подготовка при проведении практики может быть организована:

- непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении Университета, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики, на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между Университетом и профильной организацией.

Направление на практику оформляется приказом ректора или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией (структурным подразделением Университета или профильной организацией), а также с указанием вида (типа) и срока прохождения практики.

Типовые формы договоров о практической подготовке обучающихся и приказов о направлении на практику, размещены на официальном сайте Университета в подразделе «Документы» раздела «Основные сведения об организации».

Порядок организации и проведения практики по этапам ее прохождения приведены в таблице 5.

Таблица 5. Порядок организации и проведения практики по этапам

Наименование этапа практики	Порядок организации и проведения практики по этапам
Начальный	Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических и гигиенических нормативов, охраны труда и техники безопасности Профильной организации и (или) Университета (структурного подразделения в котором организуется практика) Ознакомление с режимом конфиденциальности. Составление и выдача обучающемуся задания(й) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований), методическая помощь.

Основной

Сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований:
Ознакомительная практика проводится в течение 1 и 2 семестров.
Ознакомительная практика во 2 семестре заканчивается промежуточной аттестацией в форме зачета. Оценивание окончательных результатов прохождения ознакомительной практики осуществляется по результатам 2 семестра.
Индивидуальное задание на ознакомительную практику:
1. Подготовительный этап.
1.1 Составление плана ознакомительной практики в соответствии с предлагаемой программой
1.2 Исследование возможности собственных (личностных, ситуативных, временных) ресурсов при составлении плана практики
1.3. Изучение целей, задач, принципов и технологий взаимодействия с обучающимися с инвалидностью.
1.4. Изучение условий обучения с инвалидностью в соответствии с нормативно - правовыми актами.
1.5. Изучение целей, принципов, форм и технологий формирования психологической готовности будущего специалиста к профессиональной деятельности.
1.6. Изучение условий и факторов, способствующих готовности студентов с инвалидностью к обучению.
1.7. Изучение целей, задач, принципов, технологий проведения консультаций, тренингов для активизации профессионального самоопределения обучающихся.
1.8. Изучение системы помощи, особенности коррекционной работы со студентами, имеющими нарушения развития.
1.9 Изучение основных правовых актов в сфере образования
1.10 Изучение локальных правовых актов в сфере образования в данной организации.
2. Аналитический этап.
2.1. Выбрать оптимальные техники организации взаимодействия субъектов образовательной среды и различными социальными институтами.
2.2. Анализ учебно-методической литературы с целью подборки содержания программы психологического просвещения.
2.3. Анализ учебно-методической литературы, Интернет-ресурсов с целью разработки развивающих учебных ситуаций.
2.4. Проанализировать условия и факторы, способствующие развитию интереса обучающихся к обучению.
2.5. На основе анализа литературы подобрать содержание занятий по профессиональному самоопределению.
2.6. Выбрать эффективные приемы и методы организации совместной и индивидуальной деятельности, обучающихся с разными типами нарушенного развития.
3. Этап разработки программ профессиональной деятельности.
3.1. Составление банка локальных нормативных актов.
3.2. Создание комплекса развивающих учебных ситуаций и их проведение.
3.3 Разработать правила профессиональной этики обучения студентов с инвалидностью в соответствии с нормативно - правовыми актами в сфере образования.
3.4. Выбрать эффективные приемы и методы организации и руководства познавательной деятельностью обучающихся.
3.5 Сформулировать рекомендации по оказанию методической помощи обучающимся с особыми образовательными потребностями.
3.6. Составить программу профессионального самоопределения обучающихся
Обобщение результатов ознакомительной практики.
Формулирование выводов по итогам ознакомительной практики.

	Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (практическая подготовка): Исследование возможности собственных (личностных, ситуативных, временных) ресурсов при составлении плана практики С помощью Интернет-ресурсов выбрать эффективные приемы и методы руководства познавательной деятельностью обучающихся с особыми образовательными потребностями. Анализ учебно-методической литературы и Интернет-ресурсов с целью создания комплекса развивающих учебных ситуаций и их проведение. Сформулировать рекомендации по оказанию методической помощи обучающимся с особыми образовательными потребностями. Составить программу профессионального самоопределения обучающихся с инвалидностью Выбрать эффективные приемы и методы организации совместной и индивидуальной деятельности, обучающихся с разными типами нарушенного развития. Анализ учебно-методической литературы и Интернет-ресурсов с целью выбора эффективных приёмов и методов организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся с разными типами нарушенного развития. Изучение локальных правовых актов в сфере образования обучающихся с инвалидностью в данной организации. Составить банк локальных нормативных актов Самарского университета обучения людей с инвалидностью или ЗПР. Разработать правила профессиональной этики обучения студентов с инвалидностью в соответствии с нормативно - правовыми актами в сфере образования Формулирование выводов по итогам практики.
Заключительный	Написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики. Получение отзыва от работника от профильной организации. Подготовка устного доклада о прохождении практики.

4.2 Формы отчетности по практике

Текущий контроль прохождения практики обучающихся производится в дискретные временные интервалы руководителем практики от университета в форме собеседования по результатам выполнения заданий на практику. Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета (Приложение 2).

Формами отчетности по настоящей практике являются:

- письменный отчет по практике, отражающий результаты выполнения обучающимся определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований);
- устный доклад о практике.

Форма письменного отчета, его титульный лист и содержание установлены локальными нормативно-правовыми актами университета, регулирующими организацию практик.

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Задание(я) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований).
3. Описательная часть.
4. Список использованных источников.
5. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

1 семестр

В разделе 1 приводятся основные сведения об организации, в которой проходила практика.

В разделе 2 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (Индикаторы УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3); ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1.1; ОПК-1.2).

В разделе 3 проводится рефлексивный анализ проводимой работы проведенной в семестре работы.

2 семестр

В разделе 1 приводятся анализ основных видов деятельности организации.

В разделе 2 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (Индикаторы УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3); ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1.1; ОПК-1.2).

В разделе 3 проводится рефлексивный анализ проводимой работы проведенной в семестре работы.

Рекомендуемый объем составляет 30 страниц машинописного текста.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии с общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ(В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ

5.1 Описание материально-технического обеспечения

Таблица 6. Описание материально-технического обеспечения

Тип помещения	Состав оборудования и технических средств
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя.
Помещения для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Самарского университета; учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя

Организовано асинхронное взаимодействие обучающегося и руководителя практики от университета с использованием электронной информационной образовательной среды (далее - ЭИОС) университета через систему личных кабинетов обучающихся и преподавателей. Обучающийся размещает в личном кабинете письменный отчет по практике и отзыв работника от профильной организации в случае, если практика проводилась в профильной организации.

Руководитель практики от Университета проверяет и верифицирует размещенные отчетные документы о прохождении практики, отзыв работника от профильной организации и проставляет оценку по результатам промежуточной аттестации в ведомость. После этого отчет обучающегося, отзыв, оценка по результатам промежуточной аттестации и результаты освоения образовательной программы сохраняются в ЭИОС («Электронное портфолио обучающегося»)

Практическая подготовка при проведении практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

Таблица 7

№ п/п	Наименование	Тип и реквизиты ресурса
1	MS Windows 7 (Microsoft)	Microsoft Open License №45936857 от 25.09.2009, Microsoft Open License №45980114 от 07.10.2009, Microsoft Open License №47598352 от 28.10.2010, Microsoft Open License №49037081 от 15.09.2011, Microsoft Open License №60511497 от 15.06.2012
2	MS Office 2010 (Microsoft)	Договор №УИТ-РЗ-003/12 от 03.12.2012

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

Таблица 8

№ п/п	Наименование	Тип и реквизиты ресурса
1	Kaspersky Endpoint Security (Kaspersky Lab)	Договор №ЭК-74/18 от 30.11.2018

5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

1. Apache Open Office (<http://ru.openoffice.org/>)

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Яндекс.Браузер

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Основная литература

1. Педагогическая практика: направления работы психолога [Текст] : метод. пособие для студентов днев. и заоч. формы обучения психол. фак.. - Самара.: Универс групп, 2003. - 43 с.

6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике

1. Учебно-ознакомительная практика [Текст] : метод. указания : для студентов-практикантов 1 курса психол. фак.. - Самара.: Универс-групп, 2005. - 12 с.

2. Черепанова, У. Г. Учебная социально-педагогическая практика [Текст] : [практикум]. - Самара.: Самар. ун-т, 2006. - 76 с.

6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики

Таблица 9

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес	Тип доступа
1	Открытая электронная библиотека «Киберленинка»	http://cyberleninka.ru	Открытый ресурс
2	Национальная электронная библиотека российского индекса научного цитирования НЭБ «E-library»	http://e-library.ru	Открытый ресурс
3	Электронная библиотека РФФИ	http://www.rfbr.ru/rffi/ru/	Открытый ресурс
4	Русская виртуальная библиотека	http://www.rvb.ru/	Открытый ресурс
5	Словари и энциклопедии онлайн	http://dic.academic.ru/	Открытый ресурс
6	Архив научных журналов на платформе НЭИКОН	https://archive.neicon.ru/xmlui/	Открытый ресурс

6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения практики

Таблица 10

№ п/п	Наименование информационного ресурса	Тип и реквизиты ресурса
1	СПС КонсультантПлюс	Информационная справочная система, Договор № 1411 от 14.11.2022

6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

Таблица 11

№ п/п	Наименование информационного ресурса	Тип и реквизиты ресурса
1	Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы)	Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004
2	Универсальные БД электронных периодических изданий (УБД)	Профессиональная база данных, Лицензионный договор №155-П от 27.06.2022

6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

В процессе освоения практики обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения практики могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.



УТВЕРЖДЕН

28 апреля 2023 года, протокол ученого совета
университета №10
Сертификат №: 3e e8 d0 55 00 02 00 00 04 39
Срок действия: с 21.02.23г. по 21.02.24г.
Владелец: проректор по учебной работе
А.В. Гаврилов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Педагогическая практика

Код плана	<u>440302-2023-3-ПП-4г11м-02</u>
Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности)	<u>44.03.02 Психолого-педагогическое образование</u>
Профиль (программа)	<u>Психология и педагогика инклюзивного образования</u>
Квалификация (степень)	<u>Бакалавр</u>
Блок, в рамках которого происходит освоение практики	<u>Б2</u>
Шифр практики	<u>Б2.О.03(П)</u>
Институт (факультет)	<u>Институт экономики и управления</u>
Кафедра	<u>управления человеческими ресурсами</u>
Форма обучения	<u>заочная</u>
Курс, семестр	<u>4 курс, 7 семестр</u>
Форма промежуточной аттестации	<u>дифференцированный зачет (зачет с оценкой)</u>

Самара, 2023

Настоящая рабочая программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования Психология и педагогика инклюзивного образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №122 от 22.02.2018. Зарегистрировано в Минюсте России 15.03.2018 № 50364

Составители:

Доцент кафедры управления человеческими ресурсами, кандидат педагогических наук

И. В. Никулина

Заведующий кафедрой управления человеческими ресурсами, доктор педагогических наук, профессор

Н. В. Соловова

«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры управления человеческими ресурсами.
Протокол №8 от 20.04.2023.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: Психология и педагогика инклюзивного образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Л. И. Родина

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Вид и тип практики

Вид (в том числе тип) настоящей практики установлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №122 от 22.02.2018. Зарегистрировано в Минюсте России 15.03.2018 № 50364 с учетом примерной основной образовательной программы (далее – ПООП) (при наличии) и приведены в таблице 1.

Таблица 1. Вид и тип практики

Наименования параметров, характеризующих практику	Характеристика практики
Вид практики	Производственная практика
Тип практики	педагогическая

1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результаты обучения при прохождении настоящей практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы приведены в таблице 2 в соответствии с установленными в основной профессиональной образовательной программе высшего образования:

- планируемыми результатами освоения образовательной программы – компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом, и компетенциями выпускников, установленными Самарским университетом (на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), или на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников;
- планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике(формируемые в соответствии с индикаторами достижения компетенций), обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Таблица 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1 Осуществляет духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	Знать: - цели, задачи, условия духовно-нравственного воспитания обучающихся; основы духовно-нравственного воспитания в инклюзивной образовательной среде Уметь: - создавать условия для осуществления деятельности по духовно-нравственному воспитанию на основе базовых национальных ценностей в инклюзивной образовательной среде Владеть: - навыками создания условий для осуществления деятельности по духовно-нравственному воспитанию обучающихся на основе базовых национальных ценностей в инклюзивной образовательной среде
	ОПК-4.2 Реализует принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	Знать: - принципы духовно-нравственного воспитания с учетом индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся Уметь: - применять принципы духовно-нравственного воспитания на основе базовых национальных ценностей с учетом социальной ситуации развития обучающихся Владеть: - навыками применения принципов духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей

ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.1 Применяет специальные научные знания для планирования и организации педагогической деятельности	Знать: - цели, задачи, принципы, планирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний; Уметь: - планировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний; Владеть: - навыками планирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний
	ОПК-8.2 Осуществляет педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	Знать: психолого-педагогические условия организации педагогической деятельности на основе специальных научных знаний; Уметь: создавать психолого-педагогические условия организации педагогической деятельности на основе специальных научных знаний; Владеть: навыками создания психолого-педагогических условий организации педагогической деятельности на основе специальных научных знаний

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Настоящая рабочая программа практики относится к блоку Б2.

Для достижения планируемых результатов обучения при прохождении настоящей практики и обеспечения достижения планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы необходимо освоение дисциплин (модулей) и практик, приведенных в таблице 3.

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, (модулей) и практик, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики (таблица 3).

Таблица 3. Предшествующие и последующие дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики

№	Код и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины (модули), практики	Последующие дисциплины (модули), практики
1	ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	Социальная педагогика, Технологическая (проектно-технологическая) практика	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2	ОПК-4.1	Социальная педагогика, Технологическая (проектно-технологическая) практика	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
3	ОПК-4.2	Социальная педагогика, Технологическая (проектно-технологическая) практика	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
4	ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	Нормативно-методическое сопровождение образовательной деятельности, Анатомия и возрастная физиология, Дефектология, Клиническая психология, Общая психология, Психология развития, Основы генетики, Психопатология с основами патопсихологии	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Основы нейрофизиологии и высшей нервной деятельности, Психопатология с основами патопсихологии

5	ОПК-8.1	Нормативно-методическое сопровождение образовательной деятельности, Анатомия и возрастная физиология, Дефектология, Клиническая психология, Общая психология, Психология развития, Основы генетики, Психопатология с основами патопсихологии	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Основы нейрофизиологии и высшей нервной деятельности, Психопатология с основами патопсихологии
6	ОПК-8.2	Нормативно-методическое сопровождение образовательной деятельности, Анатомия и возрастная физиология, Дефектология, Клиническая психология, Общая психология, Психология развития, Основы генетики, Психопатология с основами патопсихологии	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Основы нейрофизиологии и высшей нервной деятельности, Психопатология с основами патопсихологии

3. УКАЗАНИЕ ОБЪЕМА ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ И В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Объем практики и ее продолжительность ее проведения приведены в таблице 4.

Таблица 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность

Наименования показателей, характеризующих объем и продолжительность практики	Значение показателей объема и продолжительности практики
Семестр(ы)	7
Количество зачетных единиц	12
Количество недель	8
Количество академических часов в том числе:	432
контролируемая самостоятельная работа (составление и выдача обучающемуся задания(й) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, для сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований; ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка места практики, с требованиями охраны труда и техники безопасности, методическая помощь обучающимся, текущий контроль прохождения практики обучающимся), академических часов	2
самостоятельная работа (выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью-практическая подготовка обучающихся), академических часов	46
самостоятельная работа (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований, формулирование выводов по итогам практики; написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики; получение отзыва от работника профильной организации; подготовка устного доклада о прохождении практики), академических часов	380

контроль (анализ выполненных определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, данных и материалов по результатам исследований, собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики, оценивание промежуточных и окончательных результатов прохождения практики), академических часов	4
---	---

4. СОДЕРЖАНИЕ (ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ) И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

4.1 Порядок организации и проведения практики

Практическая подготовка при проведении практики может быть организована:

- непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении Университета, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики, на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между Университетом и профильной организацией.

Направление на практику оформляется приказом ректора или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией (структурным подразделением Университета или профильной организацией), а также с указанием вида (типа) и срока прохождения практики.

Типовые формы договоров о практической подготовке обучающихся и приказов о направлении на практику, размещены на официальном сайте Университета в подразделе «Документы» раздела «Основные сведения об организации».

Порядок организации и проведения практики по этапам ее прохождения приведены в таблице 5.

Таблица 5. Порядок организации и проведения практики по этапам

Наименование этапа практики	Порядок организации и проведения практики по этапам
Начальный	Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических и гигиенических нормативов, охраны труда и техники безопасности Профильной организации и (или) Университета (структурного подразделения в котором организуется практика) Ознакомление с режимом конфиденциальности. Составление и выдача обучающемуся задания(й) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований), методическая помощь.
Основной	Сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований: Индивидуальное задание на педагогическую практику: - разработать сценарий мероприятия по духовно-нравственному воспитанию; - составить программу педагогической деятельности по выбранному направлению работы; - выявить и описать психолого-педагогические условия реализации программы педагогической деятельности; - провести рефлексивный анализ практики. Обобщение результатов педагогической практики. Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (практическая подготовка): 1. Изучение педагогического опыта, посещение и анализ занятий педагогов с целью выявления условий организации педагогической деятельности в инклюзивной образовательной среде. 2. Разработка сценария мероприятия по духовно-нравственному воспитанию и его частичная апробация на практике. 3. Составление календарно-тематического плана воспитательной работы с учетом особых образовательных потребностей детей. Формулирование выводов по итогам практики.
Заключительный	Написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики. Получение отзыва от работника от профильной организации. Подготовка устного доклада о прохождении практики.

4.2 Формы отчетности по практике

Текущий контроль прохождения практики обучающихся производится в дискретные временные интервалы руководителем практики от университета в форме собеседования по результатам выполнения заданий на практику. Промежуточная аттестация по практике проводится в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой) (Приложение 2).

Формами отчетности по настоящей практике являются:

- письменный отчет по практике, отражающий результаты выполнения обучающимся определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований);
- устный доклад о практике.

Форма письменного отчета, его титульный лист и содержание установлены локальными нормативно-правовыми актами университета, регулирующими организацию практик.

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Задание(я) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований).
3. Описательная часть.
4. Список использованных источников.
5. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

1. Сценарий мероприятия по духовно-нравственному воспитанию.
2. Программа педагогической деятельности по выбранному направлению работы.
3. Психолого-педагогические условия реализации программы педагогической деятельности.
4. Рефлексивный анализ практики.

Рекомендуемый объем составляет 30 страниц машинописного текста.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии с общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ(В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ

5.1 Описание материально-технического обеспечения

Таблица 6. Описание материально-технического обеспечения

Тип помещения	Состав оборудования и технических средств
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя.
Помещения для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Самарского университета; учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя

Организовано асинхронное взаимодействие обучающегося и руководителя практики от университета с использованием электронной информационной образовательной среды (далее - ЭИОС) университета через систему личных кабинетов обучающихся и преподавателей. Обучающийся размещает в личном кабинете письменный отчет по практике и отзыв работника от профильной организации в случае, если практика проводилась в профильной организации.

Руководитель практики от Университета проверяет и верифицирует размещенные отчетные документы о прохождении практики, отзыв работника от профильной организации и проставляет оценку по результатам промежуточной аттестации в ведомость. После этого отчет обучающегося, отзыв, оценка по результатам промежуточной аттестации и результаты освоения образовательной программы сохраняются в ЭИОС («Электронное портфолио обучающегося»)

Практическая подготовка при проведении практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Тип и реквизиты ресурса
1	MS Office 2007 (Microsoft)	Microsoft Open License №42482325 от 19.07.2007, Microsoft Open License №42738852 от 19.09.2007, Microsoft Open License №42755106 от 21.09.2007, Microsoft Open License №44370551 от 06.08.2008, Microsoft Open License №44571906 от 24.09.2008, Microsoft Open License №44804572 от 15.11.2008, Microsoft Open License №44938732 от 17.12.2008, Microsoft Open License №45936857 от 25.09.2009
2	MS Windows 7 (Microsoft)	Microsoft Open License №45936857 от 25.09.2009, Microsoft Open License №45980114 от 07.10.2009, Microsoft Open License №47598352 от 28.10.2010, Microsoft Open License №49037081 от 15.09.2011, Microsoft Open License №60511497 от 15.06.2012

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

Таблица 8

№ п/п	Наименование	Тип и реквизиты ресурса
1	Kaspersky Endpoint Security (Kaspersky Lab)	Договор №ЭК-74/18 от 30.11.2018

5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

1. Apache Open Office (<http://ru.openoffice.org/>)

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Яндекс.Браузер

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Основная литература

1. Соловова, Н. В. Формирование и оценка компетенций [Электронный ресурс] : [учеб. пособие]. - Самара.: Изд-во "Самар. ун-т", 2015. - on-line
2. Попов, А.И. Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика : учебное пособие / А.И. Попов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тамбовский государственный технический университет». - Тамбов : Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2013. - 80 с – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=277919&sr=1

6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике

1. Руднева, Т. И. Менеджмент образования: квалификация "магистр" [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие. - Самара.: Изд-во "Самар. ун-т", 2016. - on-line
2. Виды практик магистров [Текст] : [образоват. прогр. "Психология и педагогика проф. образования" и "Менеджмент образования" : учеб. пособие]. - Сызрань.: Ваш Взгляд, 2017. - 110 с.

6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики

Таблица 9

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес	Тип доступа
1	Открытая электронная библиотека «Киберленинка»	http://cyberleninka.ru	Открытый ресурс
2	Национальная электронная библиотека российского индекса научного цитирования НЭБ «E-library»	http://e-library.ru	Открытый ресурс
3	Электронная библиотека РФФИ	http://www.rfbr.ru/rffi/ru/	Открытый ресурс
4	Русская виртуальная библиотека	http://www.rvb.ru/	Открытый ресурс
5	Словари и энциклопедии онлайн	http://dic.academic.ru/	Открытый ресурс
6	Архив научных журналов на платформе НЭИКОН	https://archive.neicon.ru/xmlui/	Открытый ресурс

6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения практики

Таблица 10

№ п/п	Наименование информационного ресурса	Тип и реквизиты ресурса
1	СПС КонсультантПлюс	Информационная справочная система, Договор № 1411 от 14.11.2022

6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

Таблица 11

№ п/п	Наименование информационного ресурса	Тип и реквизиты ресурса
1	Springer Nature базы данных издательства	Профессиональная база данных, № Springer7 от 25.12.2017, Заявление-21-1813-01024, Письмо № 1950 от 29.12.2022, Письмо № 1045 от 02.08.2022, Письмо № 1065 от 08.08.2022, Письмо № 1082 от 11.08.2022, Письмо № 1354 от 17.10.2022, Письмо № 1947 от 29.12.2022, Письмо № 1948 от 29.12.2022, Письмо № 1949 от 29.12.2022, Письмо № 909 от 30.06.2022, Письмо № 910 от 30.06.2022
2	Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы)	Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004

3	Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX	Профессиональная база данных, Лицензионный договор Science Index №SIO-953/2022 от 22.08.2022, ЛС № 953 от 26.01.2004
---	--	---

6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

В процессе освоения практики обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения практики могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.



УТВЕРЖДЕН

28 апреля 2023 года, протокол ученого совета
университета №10
Сертификат №: 3e e8 d0 55 00 02 00 00 04 39
Срок действия: с 21.02.23г. по 21.02.24г.
Владелец: проректор по учебной работе
А.В. Гаврилов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Преддипломная практика

Код плана	<u>440302-2023-3-ПП-4г11м-02</u>
Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности)	<u>44.03.02 Психолого-педагогическое образование</u>
Профиль (программа)	<u>Психология и педагогика инклюзивного образования</u>
Квалификация (степень)	<u>Бакалавр</u>
Блок, в рамках которого происходит освоение практики	<u>Б2</u>
Шифр практики	<u>Б2.В.01(Пд)</u>
Институт (факультет)	<u>Институт экономики и управления</u>
Кафедра	<u>управления человеческими ресурсами</u>
Форма обучения	<u>заочная</u>
Курс, семестр	<u>5 курс, 10 семестр</u>
Форма промежуточной аттестации	<u>дифференцированный зачет (зачет с оценкой)</u>

Самара, 2023

Настоящая рабочая программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования Психология и педагогика инклюзивного образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №122 от 22.02.2018. Зарегистрировано в Минюсте России 15.03.2018 № 50364

Составители:

Доцент кафедры управления человеческими ресурсами, кандидат педагогических наук

О. В. Воронова

Заведующий кафедрой управления человеческими ресурсами, доктор педагогических наук, профессор

Н. В. Соловова

«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры управления человеческими ресурсами.
Протокол №8 от 20.04.2023.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: Психология и педагогика инклюзивного образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Л. И. Родина

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Вид и тип практики

Вид (в том числе тип) настоящей практики установлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №122 от 22.02.2018. Зарегистрировано в Минюсте России 15.03.2018 № 50364 с учетом примерной основной образовательной программы (далее – ПООП) (при наличии) и приведены в таблице 1.

Таблица 1. Вид и тип практики

Наименования параметров, характеризующих практику	Характеристика практики
Вид практики	Производственная
Тип практики	Преддипломная практика

1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результаты обучения при прохождении настоящей практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы приведены в таблице 2 в соответствии с установленными в основной профессиональной образовательной программе высшего образования:

- планируемыми результатами освоения образовательной программы – компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом, и компетенциями выпускников, установленными Самарским университетом (на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), или на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников;
- планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике(формируемые в соответствии с индикаторами достижения компетенций), обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Таблица 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ПК-1 Способен осуществлять психологическое консультирование и тьюторское сопровождение реализации обучающимися с ОВЗ или инвалидностью индивидуальных образовательных маршрутов, проектов	ПК-1.1 Демонстрирует способность понимать, совершенствовать и применять современный инструментарий в рамках использования проектной методологии в профессиональной деятельности	Знать: современный инструментарий в рамках использования проектной методологии в профессиональной деятельности Уметь: понимать, совершенствовать и применять современный инструментарий в рамках использования проектной методологии в профессиональной деятельности Владеть: способностью понимать, совершенствовать и применять современный инструментарий в рамках использования проектной методологии в профессиональной деятельности
	ПК-1.2 Осуществляет тьюторское сопровождение реализации обучающимися с ОВЗ или инвалидностью индивидуальных образовательных маршрутов, проектов	Знать: цель, задачи, технологию тьюторского сопровождения реализации обучающимися с ОВЗ или инвалидностью индивидуальных образовательных маршрутов, проектов Уметь: разрабатывать алгоритм тьюторского сопровождения реализации обучающимися с ОВЗ или инвалидностью индивидуальных образовательных маршрутов, проектов Владеть: навыками использования знания целей, задач, принципов и технологий тьюторского сопровождения реализации обучающимися с ОВЗ или инвалидностью индивидуальных образовательных маршрутов, проектов

	ПК-1.3 Осуществляет психологическое консультирование субъектов образовательного процесса	Знать: цели, задачи, принципы и технологии оказания консультативной помощи субъектам инклюзивного образования Уметь: использовать знания целей, задач, принципов и технологий оказания консультативной помощи субъектам инклюзивного образования Владеть: навыками использования знания целей, задач, принципов и технологий оказания консультативной помощи субъектам инклюзивного образования
ПК-2 Способен осуществлять диагностику и коррекцию поведения и развития детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья	ПК-2.1 Демонстрирует способность понимать, совершенствовать и применять современный инструментарий в ходе исследований в рамках профессиональной деятельности	Знать: современный инструментарий в ходе исследований в рамках профессиональной деятельности Уметь: понимать, совершенствовать и применять современный инструментарий в ходе исследований в рамках профессиональной деятельности Владеть: способностью понимать, совершенствовать и применять современный инструментарий в ходе исследований в рамках профессиональной деятельности
	ПК-2.2 Осуществляет коррекцию поведения и развития детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья	Знать: цели, задачи, принципы, условия и технологии коррекционно-развивающей работы с детьми и подростками с нарушениями в развитии Уметь: создавать программу коррекционно-развивающей работы для детей и подростков с нарушениями в развитии; организовывать условия для ее реализации Владеть: навыками создания организационно-педагогических условий для реализации технологии коррекционно-развивающей работы для детей и подростков с нарушениями в развитии
	ПК-2.3 Осуществляет диагностику особенностей поведения и развития детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья	Знать: специфику проведения диагностики по выявлению особенностей поведения и развития детей и подростков с нарушениями развития; способы адаптации стимульного диагностического материала для детей с различными нозологиями Уметь: создавать условия для проведения диагностики по выявлению особенностей поведения и развития детей и подростков с нарушениями в развитии; Владеть: навыками проведения диагностического обследования с целью выявления психофизического состояния детей и подростков с ОВЗ, составления психолого-педагогической характеристики на основе результатов диагностики
ПК-3 Способен планировать и реализовывать профилактические мероприятия по сохранению и укреплению психологического здоровья субъектов образовательного процесса, осуществлять профилактику социальной дезадаптации	ПК-3.1 Реализует профилактические мероприятия по сохранению и укреплению психологического здоровья субъектов образовательного процесса, осуществляет профилактику социальной дезадаптации	Знать: технологию реализации профилактических мероприятий по сохранению и укреплению психологического здоровья субъектов образовательного процесса, специфику профилактики социальной дезадаптации Уметь: создавать условия для реализации профилактических мероприятий по сохранению и укреплению психологического здоровья субъектов образовательного процесса, осуществлять профилактику социальной дезадаптации Владеть: навыками применения технологии реализации профилактических мероприятий по сохранению и укреплению психологического здоровья субъектов образовательного процесса, осуществления профилактики социальной дезадаптации
	ПК-3.2 Осуществляет планирование профилактических мероприятий по сохранению и укреплению психологического здоровья субъектов образовательного процесса, осуществляет планирование деятельности по профилактике социальной дезадаптации	Знать: цели, задачи, принципы, этапы планирования профилактических мероприятий по сохранению и укреплению психологического здоровья субъектов образовательного процесса, специфику планирования деятельности по профилактике социальной дезадаптации. Уметь: использовать знания целей, задач, принципов, этапов планирования профилактических мероприятий по сохранению и укреплению психологического здоровья субъектов образовательного процесса, планировать деятельность по профилактике социальной дезадаптации. Владеть: навыками планирования профилактических мероприятий по сохранению и укреплению психологического здоровья субъектов образовательного процесса, навыками планирования деятельности по профилактике социальной дезадаптации.

	ПК-3.3 Демонстрирует способность понимать, совершенствовать и применять цифровой инструментарий в ходе исследований в рамках профессиональной деятельности	Знать: цифровой инструментарий в ходе исследований в рамках профессиональной деятельности Уметь: понимать цифровой инструментарий в ходе исследований в рамках профессиональной деятельности Владеть: способностью демонстрировать совершенствовать и применять цифровой инструментарий в ходе исследований в рамках профессиональной деятельности
ПК-4 Способен к психологическому просвещению субъектов образовательного процесса и специалистов сферы социального обслуживания в области работы по поддержке лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей, испытывающих трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации	ПК-4.1 Осуществляет планирование деятельности по психологическому просвещению субъектов образовательного процесса и специалистов сферы социального обслуживания в области работы по поддержке лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей, испытывающих трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации	Знать: специфику планирования деятельности по психологическому просвещению субъектов образовательного процесса и специалистов сферы социального обслуживания в области работы по поддержке лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей, испытывающих трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации Уметь: осуществлять планирование деятельности по психологическому просвещению субъектов образовательного процесса и специалистов сферы социального обслуживания в области работы по поддержке лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей, испытывающих трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации Владеть: навыками планирования деятельности по психологическому просвещению субъектов инклюзивного образования, специалистов сферы социального обслуживания в области работы по поддержке лиц с ограниченными возможностями здоровья, психолого-педагогической поддержке детей, испытывающих социальную дезадаптацию
	ПК-4.2 Реализует деятельность по психологическому просвещению субъектов образовательного процесса и специалистов сферы социального обслуживания в области работы по поддержке лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей, испытывающих трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации	Знать: организационно-педагогические условия и технологии психологического просвещения субъектов инклюзивного образования; способы и технологии поддержки детей, испытывающих социальную дезадаптацию Уметь: создавать организационно-педагогические условия для реализации деятельности по психологическому просвещению и поддержке социально дезадаптированных детей и лиц с ОВЗ Владеть: навыками реализации технологии психологического просвещения субъектов инклюзивного образования и специалистов социальной сферы по поддержке детей, испытывающих социальную дезадаптацию

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Настоящая рабочая программа практики относится к блоку Б2.

Для достижения планируемых результатов обучения при прохождении настоящей практики и обеспечения достижения планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы необходимо освоение дисциплин (модулей) и практик, приведенных в таблице 3.

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, (модулей) и практик, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики (таблица 3).

Таблица 3. Предшествующие и последующие дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики

№	Код и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины (модули), практики	Последующие дисциплины (модули), практики
---	--------------------------------	--	---

1	ПК-1 Способен осуществлять психологическое консультирование и тьюторское сопровождение реализации обучающимися с ОВЗ или инвалидностью индивидуальных образовательных маршрутов, проектов	Проектирование индивидуальных образовательных маршрутов детей с ОВЗ, Инвестиционное проектирование, Выпускник-предприниматель: изобретательство и креативный инжиниринг в стартапах, малых инновационных предприятиях и цифровом производстве, ДОП 1. Цифровая безопасность: бизнес-аналитика, ДОП 1. Цифровая безопасность: коммуникации в цифровой среде, ДОП 10. Проектирование карьерного роста, ДОП 10. Стресс-менеджмент, ДОП 11. Гибкие технологии управления бизнес-проектами, ДОП 11. Проектирование бизнес-идеи, ДОП 12. Оплата труда и материальное стимулирование персонала, ДОП 12. Трудовое законодательство РФ, ДОП 13. HR-менеджмент, ДОП 13. Цифровые технологии развития персонала, ДОП 14. Стартап в профессиональной деятельности: командообразование и система мотивации, ДОП 14. Экономика и управление стартапом, ДОП 15. Объектно-ориентированное проектирование производств, ДОП 15. Оценка качества производственных систем, ДОП 16. Правовые основы рынка труда, ДОП 16. Цифровая культура и цифровой минимализм, ДОП 17. Правовое сопровождение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, ДОП 17. Управление правами на результаты интеллектуальной деятельности в сфере информационных технологий, ДОП 18. Риторика и средства аргументации в текстах документов, ДОП 18. Управление документами в профессиональной деятельности, ДОП 19. Банки и микрофинансовые организации. Защита прав заемщиков и инвесторов, ДОП 19. Финансовые инструменты для частного инвестора, ДОП 2. Цифровой дизайн: визуальные коммуникации в цифровой среде, ДОП 2. Цифровой дизайн: создание цифрового продукта, ДОП 3. Цифровой маркетинг: контент-маркетинг и SEO-продвижение, ДОП 3. Цифровой маркетинг: медиапланирование и web-аналитика, ДОП 4. Глобальное управление и политическое проектирование, ДОП 4. Коммуникации в публичном управлении, ДОП 5. VR/AR: объектно-ориентированное программирование, ДОП 5. VR/AR: разработка решений, ДОП 6. БПЛА: программирование и обработка данных, ДОП 6. БПЛА: электроника и	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
---	--	--	--

2	ПК-1.1	Инвестиционное проектирование, Выпускник-предприниматель: изобретательство и креативный инжиниринг в стартапах, малых инновационных предприятиях и цифровом производстве, ДОП 1. Цифровая безопасность: бизнес-аналитика, ДОП 1. Цифровая безопасность: коммуникации в цифровой среде, ДОП 10. Проектирование карьерного роста, ДОП 10. Стресс-менеджмент, ДОП 11. Гибкие технологии управления бизнес-проектами, ДОП 11. Проектирование бизнес-идеи, ДОП 12. Оплата труда и материальное стимулирование персонала, ДОП 12. Трудовое законодательство РФ, ДОП 13. HR-менеджмент, ДОП 13. Цифровые технологии развития персонала, ДОП 14. Стартап в профессиональной деятельности: командообразование и система мотивации, ДОП 14. Экономика и управление стартапом, ДОП 15. Объектно-ориентированное проектирование производств, ДОП 15. Оценка качества производственных систем, ДОП 16. Правовые основы рынка труда, ДОП 16. Цифровая культура и цифровой минимализм, ДОП 17. Правовое сопровождение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, ДОП 17. Управление правами на результаты интеллектуальной деятельности в сфере информационных технологий, ДОП 18. Риторика и средства аргументации в текстах документов, ДОП 18. Управление документами в профессиональной деятельности, ДОП 19. Банки и микрофинансовые организации. Защита прав заемщиков и инвесторов, ДОП 19. Финансовые инструменты для частного инвестора, ДОП 2. Цифровой дизайн: визуальные коммуникации в цифровой среде, ДОП 2. Цифровой дизайн: создание цифрового продукта, ДОП 3. Цифровой маркетинг: контент-маркетинг и SEO-продвижение, ДОП 3. Цифровой маркетинг: медиапланирование и web-аналитика, ДОП 4. Глобальное управление и политическое проектирование, ДОП 4. Коммуникации в публичном управлении, ДОП 5. VR/AR: объектно-ориентированное программирование, ДОП 5. VR/AR: разработка решений, ДОП 6. БПЛА: программирование и обработка данных, ДОП 6. БПЛА: электроника и управление, ДОП 7. Основы векторной графики, ДОП 7. Эффективная инфографика.	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
---	--------	--	---

3	ПК-1.2	Проектирование индивидуальных образовательных маршрутов детей с ОВЗ, Психолого-педагогическая помощь детям с комплексными нарушениями, Технология тьюторского сопровождения в образовании	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
4	ПК-1.3	Проектирование индивидуальных образовательных маршрутов детей с ОВЗ, Психолого-педагогическая помощь детям с комплексными нарушениями, Технология тьюторского сопровождения в образовании	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

ПК-2 Способен осуществлять диагностику и коррекцию поведения и развития детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья

Социально-психолого-педагогическая помощь населению после катастрофы с учетом возможностей людей с инвалидностью,
 ДОП 1. Цифровая безопасность: психологические основы,
 ДОП 10. Проектирование личного бренда,
 ДОП 11. Конфликт-менеджмент в цифровой среде,
 ДОП 12. Планирование и контроллинг персонала,
 ДОП 13. Кадровая безопасность и охрана труда,
 ДОП 14. Стартап в профессиональной деятельности: правовое обеспечение,
 ДОП 15. Цифровизация предприятий,
 ДОП 16. Лидерство и экологическое мышление,
 ДОП 17. Трансфер технологий и коммерциализация прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации,
 ДОП 18. Эго-документы: историческая память и интеллектуальная мода,
 ДОП 19. Технологии принятия инвестиционных решений,
 ДОП 2. Цифровой дизайн: дизайн-мышление и поиск новых идей,
 ДОП 3. Цифровой маркетинг: репутационный менеджмент,
 ДОП 4. GR-менеджмент: современная теория и практика,
 ДОП 5. VR/AR: практическое применение,
 ДОП 6. БПЛА: коммерческое использование,
 ДОП 7. Дизайн информационного проекта,
 ДОП 8. Устойчивое развитие и современные города,
 ДОП 9. Методы и системы обеспечения экологической безопасности,
 Практический курс Педагог 4.0,
 Психология этнической социализации,
 Технологии продвижения продукта/бренда на маркетплейсах,
 Цифровые средства анализа вербальных и визуальных текстов,
 Диагностика и коррекция детско-родительских отношений в семьях, имеющих ребенка с ограниченными возможностями здоровья,
 Специальная психология,
 Психолого-педагогическая помощь детям с комплексными нарушениями,
 Основы психолого-педагогической коррекции,
 Психолого-педагогическая коррекция расстройства аутистического спектра,
 Антропология университета,
 Основы здорового и безопасного взаимодействия человека в современном мире,
 Основы финансовой грамотности и управление личными финансами,
 Введение в моделирование и синергетику,
 Дизайнер жизни: стратегии и техники планирования учебной, научно-исследовательской, профессиональной и личной

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

ПК-2.1

ДОП 1. Цифровая безопасность: психологические основы,
 ДОП 10. Проектирование личного бренда,
 ДОП 11. Конфликт-менеджмент в цифровой среде,
 ДОП 12. Планирование и контроллинг персонала,
 ДОП 13. Кадровая безопасность и охрана труда,
 ДОП 14. Стартап в профессиональной деятельности: правовое обеспечение,
 ДОП 15. Цифровизация предприятий,
 ДОП 16. Лидерство и экологическое мышление,
 ДОП 17. Трансфер технологий и коммерциализация прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации,
 ДОП 18. Эго-документы: историческая память и интеллектуальная мода,
 ДОП 19. Технологии принятия инвестиционных решений,
 ДОП 2. Цифровой дизайн: дизайн-мышление и поиск новых идей,
 ДОП 3. Цифровой маркетинг: репутационный менеджмент,
 ДОП 4. GR-менеджмент: современная теория и практика,
 ДОП 5. VR/AR: практическое применение,
 ДОП 6. БПЛА: коммерческое использование,
 ДОП 7. Дизайн информационного проекта,
 ДОП 8. Устойчивое развитие и современные города,
 ДОП 9. Методы и системы обеспечения экологической безопасности,
 Практический курс Педагог 4.0,
 Психология этнической социализации,
 Технологии продвижения продукта/бренда на маркетплейсах,
 Цифровые средства анализа вербальных и визуальных текстов,
 Антропология университета,
 Основы здорового и безопасного взаимодействия человека в современном мире,
 Основы финансовой грамотности и управление личными финансами,
 Введение в моделирование и синергетику,
 Дизайнер жизни: стратегии и техники планирования учебной, научно-исследовательской, профессиональной и личной жизнедеятельности,
 Личная эффективность и стресс-менеджмент,
 Менеджмент профессиональной траектории,
 Основы педагогической деятельности,
 Проектирование систем защиты человека в техносфере,
 Проектные исследования при разработке малых экспериментальных ракет,
 Психология межличностной коммуникации и эффективного взаимодействия,
 Современное ораторское мастерство,
 Тимбилдинг: построение виртуальных, кросс-культурных и глобальных команд.

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

7	ПК-2.2	Социально-психолого-педагогическая помощь населению после катастрофы с учетом возможностей людей с инвалидностью, Диагностика и коррекция детско-родительских отношений в семьях, имеющих ребенка с ограниченными возможностями здоровья, Специальная психология, Психолого-педагогическая помощь детям с комплексными нарушениями, Основы психолого-педагогической коррекции, Психолого-педагогическая коррекция расстройства аутистического спектра	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
8	ПК-2.3	Социально-психолого-педагогическая помощь населению после катастрофы с учетом возможностей людей с инвалидностью, Диагностика и коррекция детско-родительских отношений в семьях, имеющих ребенка с ограниченными возможностями здоровья, Специальная психология, Психолого-педагогическая помощь детям с комплексными нарушениями, Основы психолого-педагогической коррекции, Психолого-педагогическая коррекция расстройства аутистического спектра	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

ПК-3 Способен планировать и реализовывать профилактические мероприятия по сохранению и укреплению психологического здоровья субъектов образовательного процесса, осуществлять профилактику социальной дезадаптации

Наука о данных в транспортных системах,
Организационно-управленческая деятельность по обучению детей с нарушением слуха,
Организация взаимодействия специалистов с детьми с задержкой психического развития в рамках центров инклюзивного образования,
ДОП 1. Цифровая безопасность: основы защиты информации и цифровая гигиена,
ДОП 10. Этика цифровой среды,
ДОП 11. Цифровой инструментарий в бизнесе,
ДОП 12. Экономика труда,
ДОП 13. Искусственный интеллект в управлении человеческими ресурсами,
ДОП 14. Стартап в профессиональной деятельности: тренды и инновационные стратегии цифровой трансформации,
ДОП 15. Автоматизация и программирование промышленных комплексов,
ДОП 16. Цифровые инструменты,
ДОП 17. Основы патентной аналитики,
ДОП 18. Цифровые и традиционные технологии в документировании профессиональной деятельности,
ДОП 19. Формирование личной финансовой стратегии,
ДОП 2. Цифровой дизайн: основы компьютерной графики,
ДОП 3. Цифровой маркетинг: инструменты взаимодействия с целевой аудиторией,
ДОП 4. Цифровая трансформация бизнеса и власти,
ДОП 5. VR/AR: моделирование,
ДОП 6. БПЛА: проектирование и конструкция,
ДОП 7. Основы растровой графики,
ДОП 8. Концепция устойчивого развития. Корпоративное управление в контексте ESG,
ДОП 9. Основные проблемы обеспечения экологической безопасности,
Основы Digital Humanities: культура, коммуникация, цифра,
Пакеты инженерного анализа в задачах профессиональной сферы,
Эффективная инфографика,
Психолого-педагогическая помощь детям с задержкой психического развития,
Психолого-педагогическая помощь детям с нарушением слуха,
HR-digital,
Python для решения научных задач,
Вербальные и визуальные коды в современной коммуникации,
Инжиниринг в креативных цифровых технологиях,
Информационные технологии в профессиональной деятельности,
Искусственный интеллект в научных исследованиях,
От видеоигр до аниме: введение в современные исследования медиа,
Философские проблемы искусственного интеллекта,
Цифровизация креативных индустрий.

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

10	ПК-3.1	Организационно-управленческая деятельность по обучению детей с нарушением слуха, Организация взаимодействия специалистов с детьми с задержкой психического развития в рамках центров инклюзивного образования, Психолого-педагогическая помощь детям с задержкой психического развития, Психолого-педагогическая помощь детям с нарушением слуха	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
11	ПК-3.2	Организационно-управленческая деятельность по обучению детей с нарушением слуха, Организация взаимодействия специалистов с детьми с задержкой психического развития в рамках центров инклюзивного образования, Психолого-педагогическая помощь детям с задержкой психического развития, Психолого-педагогическая помощь детям с нарушением слуха	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

12	ПК-3.3	Наука о данных в транспортных системах, ДОП 1. Цифровая безопасность: основы защиты информации и цифровая гигиена, ДОП 10. Этика цифровой среды, ДОП 11. Цифровой инструментарий в бизнесе, ДОП 12. Экономика труда, ДОП 13. Искусственный интеллект в управлении человеческими ресурсами, ДОП 14. Стартап в профессиональной деятельности: тренды и инновационные стратегии цифровой трансформации, ДОП 15. Автоматизация и программирование промышленных комплексов, ДОП 16. Цифровые инструменты, ДОП 17. Основы патентной аналитики, ДОП 18. Цифровые и традиционные технологии в документировании профессиональной деятельности, ДОП 19. Формирование личной финансовой стратегии, ДОП 2. Цифровой дизайн: основы компьютерной графики, ДОП 3. Цифровой маркетинг: инструменты взаимодействия с целевой аудиторией, ДОП 4. Цифровая трансформация бизнеса и власти, ДОП 5. VR/AR: моделирование, ДОП 6. БПЛА: проектирование и конструкция, ДОП 7. Основы растровой графики, ДОП 8. Концепция устойчивого развития. Корпоративное управление в контексте ESG, ДОП 9. Основные проблемы обеспечения экологической безопасности, Основы Digital Humanities: культура, коммуникация, цифра, Пакеты инженерного анализа в задачах профессиональной сферы, Эффективная инфографика, HR-digital, Python для решения научных задач, Вербальные и визуальные коды в современной коммуникации, Инжиниринг в креативных цифровых технологиях, Информационные технологии в профессиональной деятельности, Искусственный интеллект в научных исследованиях, От видеоигр до аниме: введение в современные исследования медиа, Философские проблемы искусственного интеллекта, Цифровизация креативных индустрий, Цифровой медиадизайн	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
----	--------	--	---

13	ПК-4 Способен к психологическому просвещению субъектов образовательного процесса и специалистов сферы социального обслуживания в области работы по поддержке лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей, испытывающих трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации	Основы семейного консультирования, Основы психолого-педагогической работы с семьёй, Психолого-педагогическое просвещение в инклюзивной практике, Семейное воспитание детей с нарушениями развития	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
14	ПК-4.1	Основы семейного консультирования, Основы психолого-педагогической работы с семьёй, Психолого-педагогическое просвещение в инклюзивной практике, Семейное воспитание детей с нарушениями развития	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
15	ПК-4.2	Основы семейного консультирования, Основы психолого-педагогической работы с семьёй, Психолого-педагогическое просвещение в инклюзивной практике, Семейное воспитание детей с нарушениями развития	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3. УКАЗАНИЕ ОБЪЕМА ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ И В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Объем практики и ее продолжительность ее проведения приведены в таблице 4.

Таблица 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность

Наименования показателей, характеризующих объем и продолжительность практики	Значение показателей объема и продолжительности практики
Семестр(ы)	10
Количество зачетных единиц	6
Количество недель	4
Количество академических часов в том числе:	216
контролируемая самостоятельная работа (составление и выдача обучающемуся задания(й) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, для сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований; ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка места практики, с требованиями охраны труда и техники безопасности, методическая помощь обучающимся, текущий контроль прохождения практики обучающимся), академических часов	2
самостоятельная работа (выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью-практическая подготовка обучающихся), академических часов	23

самостоятельная работа (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований, формулирование выводов по итогам практики; написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики; получение отзыва от работника профильной организации; подготовка устного доклада о прохождении практики), академических часов	187
контроль (анализ выполненных определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, данных и материалов по результатам исследований, собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики, оценивание промежуточных и окончательных результатов прохождения практики), академических часов	4

4. СОДЕРЖАНИЕ (ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ) И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

4.1 Порядок организации и проведения практики

Практическая подготовка при проведении практики может быть организована:

- непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении Университета, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики, на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между Университетом и профильной организацией.

Направление на практику оформляется приказом ректора или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией (структурным подразделением Университета или профильной организацией), а также с указанием вида (типа) и срока прохождения практики.

Типовые формы договоров о практической подготовке обучающихся и приказов о направлении на практику, размещены на официальном сайте Университета в подразделе «Документы» раздела «Основные сведения об организации».

Порядок организации и проведения практики по этапам ее прохождения приведены в таблице 5.

Таблица 5. Порядок организации и проведения практики по этапам

Наименование этапа практики	Порядок организации и проведения практики по этапам
Начальный	Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических и гигиенических нормативов, охраны труда и техники безопасности Профильной организации и (или) Университета (структурного подразделения в котором организуется практика) Ознакомление с режимом конфиденциальности. Составление и выдача обучающемуся задания(й) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований), методическая помощь.
	Сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований: - изучить цели, задачи, принципы, условия осуществления контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся и составить перечень технологий по контролю и оценке результатов обучения; - подобрать диагностические методики по выявлению трудностей в обучении и развитии ребенка, составить диагностико-коррекционную программу; - разработать модуль системы профессиональной деятельности по сохранению и укреплению психологического здоровья субъектов образовательного процесса; - разработать модуль системы профессиональной деятельности по профилактике социальной дезадаптации; - частично апробировать на практике разработанные модули системы профессиональной деятельности; - провести рефлексию профессиональной деятельности.

Основной	Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (практическая подготовка): 1. Составление тематики проектно-исследовательской деятельности обучающихся с особыми образовательными потребностями. 2. Составление проекта психолого-педагогического сопровождения ребёнка с ограниченными возможностями здоровья. 3. Разработка алгоритма тьюторского сопровождения реализации обучающимися с ОВЗ или инвалидностью индивидуальных образовательных маршрутов, проектов. 4. Разработка технологии оказания консультативной помощи субъектам инклюзивного образования. 5. Составление банка технологий исследования детей с нарушениями развития. 6. Составление плана индивидуальных занятий коррекционно-развивающей направленности для детей с разными типами нарушения. 7. Анализ учебно-методической литературы и Интернет-ресурсов с целью подборки диагностики по выявлению особенностей поведения и развития детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья и трудностями в социальной адаптации. 8. Проведение и анализ диагностической процедуры. 9. Разработка программы профилактических мероприятий по сохранению и укреплению психологического здоровья субъектов образовательного процесса, профилактике социальной дезадаптации. 10. Создание банка профилактических мероприятий по сохранению и укреплению психологического здоровья субъектов образовательного процесса и профилактике социальной дезадаптации. 11. Опираясь на цифровой инструментарий подобрать диагностический материал для исследования по теме квалификационной работы 12. В рамках профессиональной деятельности и используя цифровые технологии, сформировать план мероприятий по теме квалификационной работы. 13. Планирование деятельности по психологическому просвещению родителей детей, испытывающих трудности в освоении образовательных программ 14. Апробация технологии психологического просвещения Формулирование выводов по итогам практики.
Заключительный	Написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики. Получение отзыва от работника от профильной организации. Подготовка устного доклада о прохождении практики.

4.2 Формы отчетности по практике

Текущий контроль прохождения практики обучающихся производится в дискретные временные интервалы руководителем практики от университета в форме собеседования по результатам выполнения заданий на практику. Промежуточная аттестация по практике проводится в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой) (Приложение 2).

Формами отчетности по настоящей практике являются:

- письменный отчет по практике, отражающий результаты выполнения обучающимся определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований);
- устный доклад о практике.

Форма письменного отчета, его титульный лист и содержание установлены локальными нормативно-правовыми актами университета, регулирующими организацию практик.

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Задание(я) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований).
3. Описательная часть.
4. Список использованных источников.
5. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

1. Описание организации, в которой проводится практика.
2. Описание содержания практики по выполнению компетенций: ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4.
3. Рефлексивный анализ.

Рекомендуемый объем составляет 30 страниц машинописного текста.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии с общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ(В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ

5.1 Описание материально-технического обеспечения

Таблица 6. Описание материально-технического обеспечения

Тип помещения	Состав оборудования и технических средств
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя.
Помещения для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Самарского университета; учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя

Организовано асинхронное взаимодействие обучающегося и руководителя практики от университета с использованием электронной информационной образовательной среды (далее - ЭИОС) университета через систему личных кабинетов обучающихся и преподавателей. Обучающийся размещает в личном кабинете письменный отчет по практике и отзыв работника от профильной организации в случае, если практика проводилась в профильной организации.

Руководитель практики от Университета проверяет и верифицирует размещенные отчетные документы о прохождении практики, отзыв работника от профильной организации и проставляет оценку по результатам промежуточной аттестации в ведомость. После этого отчет обучающегося, отзыв, оценка по результатам промежуточной аттестации и результаты освоения образовательной программы сохраняются в ЭИОС («Электронное портфолио обучающегося»)

Практическая подготовка при проведении практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

Таблица 7

№ п/п	Наименование	Тип и реквизиты ресурса
1	MS Windows 7 (Microsoft)	Microsoft Open License №45936857 от 25.09.2009, Microsoft Open License №45980114 от 07.10.2009, Microsoft Open License №47598352 от 28.10.2010, Microsoft Open License №49037081 от 15.09.2011, Microsoft Open License №60511497 от 15.06.2012
2	MS Office 2010 (Microsoft)	Договор №УИТ-РЗ-003/12 от 03.12.2012

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

Таблица 8

№ п/п	Наименование	Тип и реквизиты ресурса
-------	--------------	-------------------------

5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

1. Apache Open Office (<http://ru.openoffice.org/>)

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Яндекс.Браузер

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Основная литература

1. Педагогическая практика [Электронный ресурс] : [мультимед. электрон. пособие в системе дистанц. обучения "MOODLE"]. - Самара.: Изд-во СГАУ, 2013. - on-line

6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике

1. Педагогическая практика: направления работы психолога : метод. пособие для студентов дневной и заочной формы обучения психол. фак-та. - Самара.: Изд-во СамГУ, 2003. - 43 с.
2. Психолого-педагогическая практика : метод. указ. для студ.-практикантов 5 курса психол. ф-та. - Самара.: Самарский университет, 1999. - 24 с.
3. Педагогическая практика : метод. рекомендации для студ. спец. 040201.65 "Социология". - Самара.: Универс-групп, 2008. - 8 с.
4. Педагогическая практика : метод. рекомендации : для студ. 5 курса психолог. фак-та. - Самара.: Универс-групп, 2006. - 28 с.

6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики

Таблица 9

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес	Тип доступа
1	Открытая электронная библиотека «Киберленинка»	http://cyberleninka.ru	Открытый ресурс
2	Национальная электронная библиотека российского индекса научного цитирования НЭБ «E-library»	http://e-library.ru	Открытый ресурс
3	Русская виртуальная библиотека	http://www.rvb.ru/	Открытый ресурс
4	Архив научных журналов на платформе НЭИКОН	https://archive.neicon.ru/xmlui/	Открытый ресурс

6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения практики

Таблица 10

№ п/п	Наименование информационного ресурса	Тип и реквизиты ресурса
1	СПС КонсультантПлюс	Информационная справочная система, Договор № 1411 от 14.11.2022

6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

Таблица 11

№ п/п	Наименование информационного ресурса	Тип и реквизиты ресурса
1	Полнотекстовая электронная библиотека	Профессиональная база данных, ГК № ЭА14-12 от 10.05.2012, ПЭБ Акт ввода в эксплуатацию, ПЭБ Акт приема-передачи
2	Система обнаружения и профилактики плагиата	Профессиональная база данных, Договор №5695 от 10.10.2022
3	Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы)	Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004

6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

В процессе освоения практики обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения практики могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.