Министерство науки и высшего образования Российской Федерации федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева»



УТВЕРЖДЕН

24 мая 2024 года, протокол ученого совета университета №10 Сертификат №: 4b 6d c5 88 00 02 00 00 04 c5 Срок действия: с 15.05.24г. по 15.05.25г. Владелец: первый проректор - проректор по научно-исследовательской работе А.Б. Прокофьев

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ Научно-организационная практика

Код плана $020301.70-2024-O-\Pi\Pi-3r00$ м-00

Основная образовательная 2.3.1. Системный анализ, управление и обработка

программа высшего информации, статистика

образования по направлению подготовки (специальности)

Блок, в рамках которого происходит освоение практики $\underline{2}$

Шифр практики $2.2.1.01(\Pi)$

Институт (факультет) Отдел аспирантуры и докторантуры

Кафедра Межвузовская кафедра космических исследований

Форма обучения очная

Курс, семестр 2 курс, 4 семестр

Форма промежуточной зачет

аттестации

Самара, 2024

Рабочая программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 2.3.1. Системный анализ, управление и обработка информации, статистика, обеспечивающей реализацию Федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнтов), утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 951 от 20.10.2021. Зарегистрировано в Минюсте России 23.11.2021 № 65943

Составители:	
Зав.кафедрой кафедры Межвузовская кафедра космических исследований, доктор технических наук	
	И. В. Белоконов
Заведующий кафедрой Межвузовская кафедра космических исследований, доктор технических наук, профессор	
	И.В.Белоконов
Программа практики обсуждена на заседании кафедры Межвузовская кафедра космиче Протокол №8 от 15.03.2024.	еских исследований.
Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего обра специальности: по направлению подготовки 2.3.1. Системный анализ, управление и об	
1	И. В. Белоконов

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Вид практики и форма (формы) ее проведения

Вид (в том числе тип) настоящей практики установлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования с учетом примерной основной образовательной программы (далее – ПООП) и приведены в таблице 1.

Форма проведения настоящей практики определена в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» (зарегистрировано в Минюсте России 18 декабря 2015 г. №40168), отражена в календарном учебном графике основной профессиональной образовательной программы высшего образования и представлена в таблице 1.

Таблица 1. Способ	(при наличии) и форма ((формы)	провед	ения практики
-------------------	--------------	-------------	---------	--------	---------------

Наименования параметров, характеризующих практику	Характеристика практики
Способ(ы) проведения практики (при наличии)	стационарная
спосоо(ы) проведения практики (при назиглии)	выездная
Форма(ы) проведения практики	дискретно по периодам проведения практик — путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий

1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения практики аспирант должен: Знать:

- особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах; основы методологии теоретических и экспериментальных исследований в области информатики и вычислительной техники. Уметь:
- следовать нормам, принятым в научном общении при работе в российских и международных исследовательских коллективах с целью решения научных и научнообразовательных задач;
- осуществлять личностный выбор в процессе работы в российских и международных исследовательских коллективах, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность перед собой, коллегами и обществом;
- разработать план проведения теоретических и экспериментальных исследований на основе новых решений в области информатики и вычислительной техники.

Владеть:

- навыками анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, в т.ч. междисциплинарного характера, возникающих при работе по решению научных и научнообразовательных задач в российских или международных исследовательских коллективах; - технологиями оценки результатов коллективной деятельности по решению научных и научно-образовательных задач, в том числе ведущейся на иностранном языке; навыками самостоятельного проведения теоретических и экспериментальных исследований в области информатики и вычислительной техники.

2. УКАЗАНИЕ ОБЪЕМА ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ И В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Объем практики и ее продолжительность ее проведения приведены в таблице 2.

Таблица 2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность

Наименования показателей, характеризующих	Значение показателей объема и
объем и продолжительность практики	продолжительности практики
Семестр(ы)	4
Количество зачетных единиц	3
Количество академических часов	108

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Организация проведения практики, предусмотренной основной профессиональной образовательной программой высшего образования, осуществляется Самарским университетом (далее – университет) на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – профильная организация).

Практика может быть проведена непосредственно в структурном подразделении университета.

Для руководства практикой, проводимой в подразделении Самарского университета, назначается руководитель (руководители) практики от Самарского университета (далее – руководитель практики от университета) из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (ППС) университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к ППС Самарского университета (далее – руководитель практики от университета), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации).

Направление на практику оформляется приказом ректора или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией (структурным подразделением университета или профильной организацией), а также с указанием вида (типа) и срока прохождения практики.

Содержание практики по этапам ее прохождения приведены в таблице 3.

Таблица 3.Содержание практики по этапам

Наименование этапа практики	Содержание практики по этапам
Начальный	Составление аспирантом индивидуального плана практики.
Панальный	Согласование индивидуального плана практики с руководителем практики.
Основной	В процессе прохождения научно-организационной практики аспирант занимается организацией и проведением научной конференции, выполняя следующие работы: - разработка программы заседания секции научной конференции, - сбор докладов на научную конференцию; - организация и проведение заседания секции научной конференции, - оформление протокола заседания секции.
Заключительный	Написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики. Получение характеристики от руководителя практики от профильной организации. Подготовка устного доклада о прохождении практики.

3.2 Формы отчетности по практике

Текущий контроль прохождения практики обучающихся производится в дискретные временные интервалы руководителем практики от университета в форме собеседования по результатам выполнения заданий на практику. Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета.

Формами отчетности по настоящей практике являются:

- письменный отчет по практике, отражающий результаты выполнения индивидуального плана практики;
- устный доклад о практике.

Отчет по практике содержит итоги практики: мероприятия, выполнение индивидуальных заданий, ориентированных на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии с общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ(В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ

4.1 Описание материально-технического обеспечения

Материально-техническая база, необходимая для проведения практики, обеспечена специальными помещениями для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Для выполнения практики аспирант должен быть обеспечен рабочим местом в подразделении организации, где он проходит практику. По возможности оно может быть оснащено компьютером.

Контактная работа, текущий контроль и промежуточная аттестация с руководителем практики от университета проходит в специальном помещении, оснащенном презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя.

Для самостоятельной работы аспиранта предоставляется специальное помещение, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Самарского университета.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Аспирант размещает в личном кабинете письменный отчет по практике и характеристику аспиранта-практиканта от профильной организации в случае, если практика проводилась в профильной организации.

Для выполнения практики обучающийся должен быть обеспечен рабочим местом в подразделении организации, где он проходит практику.

Организовано асинхронное взаимодействие обучающегося и руководителя практики от университета с использованием электронной информационной образовательной среды университета через систему личных кабинетов обучающихся и преподавателей. Обучающийся размещает в личном кабинете письменный отчет по практике и отзыв руководителя практики от профильной организации в случае, если практика проводилась в профильной организации.

Руководитель практики от университета проверяет и верифицирует размещенные отчетные документы, отзыв руководителя практики от профильной организации и проставляет оценку по результатам промежуточной аттестации в ведомость. После этого отчет обучающегося, отзыв, оценка по результатам промежуточной аттестации и результаты освоения ОПОП ВО сохраняются в электронном портфолио обучающегося.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающиеся обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

4.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

Таблииа 4

№ п/п	Наименование	Тип и реквизиты ресурса
-----------------	--------------	-------------------------

- 1. MS Windows 10 (Microsoft)
- 2. MS Office 2016 (Microsoft)
 - 4.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения
- 1. 7-Zip
- 2. Adobe Acrobat Reader

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Яндекс. Браузер

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

5.1. Основная литература

- 1. Болодурина, И. П. Системный анализ: учебное пособие / И. П. Болодурина, Т. Тарасова, О. С. Арапова; Оренбургский государственный университет. Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2013. 193 с. Режим доступа: по подписке. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259157 (дата обращения: 23.02.2022). Текст: электронный. Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book red&id=259157&sr=1
- 2. Белоконов, В. М. Системный анализ космических миссий [Электронный ресурс] : электрон. конспект лекций. Самара, 2010. on-line
- 3. Крюков, С. В. Системный анализ: теория и практика: учебное пособие / С. В. Крюков; Южный федеральный университет, Экономический факультет. Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2011. 228 с. Режим доступа: по подписке. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241102 (дата обращения: 17.06.2022). ISBN 978-5-9275-0851-8. Текст: электронный. Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=241102&sr=1
 - 5.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике
- 1. Силич, М. П. Основы теории систем и системного анализа: учебное пособие / М. П. Силич, В. А. Силич; Томский Государственный университет систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР). Томск: ТУСУР, 2013. 340 с.: ил. Режим доступа: по подписке. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480615 (дата обращения: 17.06.2022). Библиогр.: с. 333-337. ISBN 978-5-86889-663-7. Текст: электронный. Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book red&id=480615&sr=1
- 5.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики Таблица 6

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес	Тип доступа
1	Открытая электронная библиотека «Киберленинка»	http://cyberleninka.ru	Открытый ресурс
2	Электронная библиотека РФФИ	http://www.rfbr.ru/rffi/ru/	Открытый ресурс
3	Русская виртуальная библиотека	http://www.rvb.ru/	Открытый ресурс
4	Словари и энциклопедии онлайн	http://dic.academic.ru/	Открытый ресурс
5	Архив научных журналов на платформе НЭИКОН	https://archive.neicon.ru/xmlui/	Открытый ресурс

5.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

5.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения практики

Таблица 7

		,
№ п/п	Наименование информационного ресурса	Тип дополнительного информационного ресурса
1	10 110 КонсультантПлюс	Информационная справочная система, Договор № K-0811 от 09.11.2023

5.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

Таблица 8

№ п/п	Наименование информационного ресурса	Тип дополнительного информационного ресурса
1	Полнотекстовая электронная библиотека	Профессиональная база данных, ГК № ЭА14-12 от 10.05.2012, ПЭБ Акт ввода в эксплуатацию, ПЭБ Акт приема-передачи
2	Электронно-библиотечная система elibrary (журналы)	Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004
3	Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX	Профессиональная база данных, Лицензионный договор Science Index №SIO-953/2023 от 22.08.2023, ЛС № 953 от 26.01.2004
4	Информационные ресурсы Polpred.com Обзор СМИ	Профессиональная база данных, Соглашение о бесплатном тестовом доступе к Polpred.com Обзор СМИ

5.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

В процессе освоения практики обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (http://lib.ssau.ru/els). В процессе освоения практики могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева»



УТВЕРЖДЕН

24 мая 2024 года, протокол ученого совета университета №10 Сертификат №: 4b 6d c5 88 00 02 00 00 04 c5 Срок действия: с 15.05.24г. по 15.05.25г. Владелец: первый проректор - проректор по научно-исследовательской работе А.Б. Прокофьев

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ Педагогическая практика

Код плана $\underline{020301.70-2024-O-\Pi\Pi-3r00\text{м}-00}$

Основная образовательная 2.3.1. Системный анализ, управление и обработка

программа высшего информации, статистика

образования по направлению подготовки (специальности)

Блок, в рамках которого происходит освоение практики $\underline{2}$

Шифр практики $2.2.1.02(\Pi)$

Институт (факультет) Отдел аспирантуры и докторантуры

Кафедра социальных систем и права

Форма обучения очная

Курс, семестр 2 курс, 4 семестр

Форма промежуточной зачет

аттестации

Самара, 2024

Рабочая программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 2.3.1. Системный анализ, управление и обработка информации, статистика, обеспечивающей реализацию Федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнтов), утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 951 от 20.10.2021. Зарегистрировано в Минюсте России 23.11.2021 № 65943

Составители:	
Профессор кафедры социальных систем и права, доктор педагогических наук	М. Г. Резниченко
Заведующий кафедрой социальных систем и права, кандидат юридических наук, доцент	Н. А. Развейкина
Программа практики обсуждена на заседании кафедры социальных систем и права. Протокол №7 от 06.03.2024.	
Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования специальности: по направлению подготовки 2.3.1. Системный анализ, управление и обработка	

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Вид практики и форма (формы) ее проведения

Вид (в том числе тип) настоящей практики установлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования с учетом примерной основной образовательной программы (далее – ПООП) и приведены в таблице 1.

Форма проведения настоящей практики определена в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» (зарегистрировано в Минюсте России 18 декабря 2015 г. №40168), отражена в календарном учебном графике основной профессиональной образовательной программы высшего образования и представлена в таблице 1.

Наименования параметров, характеризующих практику	Характеристика практики
Способ(ы) проведения практики (при наличии)	стационарная выездная
Форма(ы) проведения практики	дискретно по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Таблица 1. Способ (при наличии) и форма (формы) проведения практики

1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Знать: нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования;содержание процесса целеполагания профессионального и личностного развития, его особенности и способы реализации при решении профессиональных задач, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; знать основы педагогики и психологии преподавания в высшей школе

Уметь: осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания; формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально-личностных особенностей. осуществлять личностный выбор в различных профессиональных и морально-ценностных ситуациях, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность перед собой и обществом; использовать знание психологии и педагогики высшей школы при решении образовательных и профессиональных задач в области вещественного, комплексного и функционального анализа:

Владеть: технологией проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования; приемами и технологиями целеполагания, целереализации и оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач; способами выявления и оценки индивидуально-личностных, профессионально-значимых качеств и путями достижения более высокого уровня их развития; владеть приемами и технологиями решения образовательных и профессиональных задач в области вещественного, комплексного и функционального анализа.

2. УКАЗАНИЕ ОБЪЕМА ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ И В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Объем практики и ее продолжительность ее проведения приведены в таблице 2.

Таблица 2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность

,	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,
Наименования показателей, характеризующих	Значение показателей объема и
объем и продолжительность практики	продолжительности практики
Семестр(ы)	4
Количество зачетных единиц	3
Количество академических часов	108

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Организация проведения практики, предусмотренной основной профессиональной образовательной программой высшего образования, осуществляется Самарским университетом (далее – университет) на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – профильная организация).

Практика может быть проведена непосредственно в структурном подразделении университета.

Для руководства практикой, проводимой в подразделении Самарского университета, назначается руководитель (руководители) практики от Самарского университета (далее – руководитель практики от университета) из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (ППС) университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к ППС Самарского университета (далее – руководитель практики от университета), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации).

Направление на практику оформляется приказом ректора или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией (структурным подразделением университета или профильной организацией), а также с указанием вида (типа) и срока прохождения практики.

Содержание практики по этапам ее прохождения приведены в таблице 3.

Таблица 3.Содержание практики по этапам

Наименование этапа практики	Содержание практики по этапам
Начальный	Составление аспирантом индивидуального плана практики.
Tiu iusibiibiii	Согласование индивидуального плана практики с руководителем практики.

	I.
	Активные и интерактивные
	Активизация познавательных процессов студентов: посещение и анализ лекционного
	занятия (6 часов)
	Активизация познавательных процессов: посещение и анализ семинарского занятия (6
	часов)
	Активизация мотивационного потенциала: посещение и анализ лекционного занятия
	(6 часов)
	Активизация мотивационного потенциала: посещение и анализ семинарского занятия
	(6 часов)
	Учебная коммуникация студента на семинарском занятии: посещение и анализ
	семинарского занятия (6 часов)
	Взаимодействие студентов в группе. Подготовка и проведение социометрического
	исследования (6 часов)
	Контроль (зачет)
	Второй семестр, 1 ЗЕТ
	Самостоятельная работа: 36 часов
	Активные и интерактивные
	Посещение и анализ методики проведения лекционного занятия. (6 часов)
	Посещение и анализ методики проведения семинарского занятия (6 часов)
	Посещение и анализ методики проведения лабораторного или практического занятия
	(6 часов)
	Посещение и анализ методики проведения мониторинга по дисциплине (6 часов) Посещение и анализ методики проведения занятия по организации
	научно-исследовательской работы со студентами. (6 часов)
	Посещение и анализ методики проведения внеучебного занятия со студентами. (6
Основной	часов)
Основной	Контроль (зачет)
	Третий семестр, 4 ЗЕТ
	Самостоятельная работа: 144 часа
	Активные и интерактивные
	Изучение документации по организации учебного процесса Изучение и
	проектирование рабочей программы по дисциплине в соответствии с профилем
	подготовки (12 часов)
	Изучение качества информационного обеспечения по дисциплин Изучение и
	разработка дидактического аппарата учебника по дисциплине. (12 часов)
	Изучение структуры и разработка методического пособия по дисциплине. (12 часов)
	Изучение и разработка контрольно-измерительных материалов по дисциплине. (12
	часов)
	Изучение структуры и составление УМКД по дисциплине. (12 часов)
	Изучение опыта и разработка плана внеучебной работы или мероприятия. (12 часов)
	Подготовка и проведение пробного и контрольного лекционного занятий. (12 часов)
	Подготовка и проведение пробного и контрольного семинарского занятий. (12 часов)
	Подготовка и проведение пробного и контрольного лабораторного или практического
	занятий. (12 часов)
	Подготовка и проведение пробного и контрольного занятий с мониторингом учебных
	знаний студентов (12 часов).
	Подготовка и проведение пробного и контрольного занятий с организацией
	научно-исследовательской работы студентов (12 часов)
	Подготовка и проведение пробного и контрольного внеучебных мероприятий со
	студентами. (12 часов)
	Контроль (зачет)
	Написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета
2014HOHEMAN W. W.	письменного отчета о прохождении практики.
Заключительный	Получение характеристики от руководителя практики от профильной организации.
	Подготовка устного доклада о прохождении практики.

3.2 Формы отчетности по практике

Текущий контроль прохождения практики обучающихся производится в дискретные временные интервалы руководителем практики от университета в форме собеседования по результатам выполнения заданий на практику. Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета.

Формами отчетности по настоящей практике являются:

- письменный отчет по практике, отражающий результаты выполнения индивидуального плана практики;
- устный доклад о практике.

Отчет по практике содержит итоги практики: мероприятия, выполнение индивидуальных заданий, ориентированных на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии с общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ(В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ

4.1 Описание материально-технического обеспечения

Материально-техническая база, необходимая для проведения практики, обеспечена специальными помещениями для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для выполнения практики аспирант должен быть обеспечен рабочим местом в подразделении организации, где он проходит практику. По возможности оно может быть оснащено компьютером.

Контактная работа, текущий контроль и промежуточная аттестация с руководителем практики от университета проходит в аудитории, оснащенной презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя.

Для самостоятельной работы студента предоставляется, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Самарского университета.

Аспирант размещает в личном кабинете письменный отчет по практике и характеристику аспиранта-практиканта от профильной организации в случае, если практика проводилась в профильной организации.

Руководитель практики от университета проверяет и верифицирует размещенные отчетные документы, отзыв руководителя практики от профильной организации и проставляет оценку по результатам промежуточной аттестации в ведомость. После этого отчет обучающегося, отзыв, оценка по результатам промежуточной аттестации и результаты освоения ОПОП ВО сохраняются в электронном портфолио обучающегося.

Для выполнения практики обучающийся должен быть обеспечен рабочим местом в подразделении организации, где он проходит практику.

Организовано асинхронное взаимодействие обучающегося и руководителя практики от университета с использованием электронной информационной образовательной среды университета через систему личных кабинетов обучающихся и преподавателей. Обучающийся размещает в личном кабинете письменный отчет по практике и отзыв руководителя практики от профильной организации в случае, если практика проводилась в профильной организации.

Руководитель практики от университета проверяет и верифицирует размещенные отчетные документы, отзыв руководителя практики от профильной организации и проставляет оценку по результатам промежуточной аттестации в ведомость. После этого отчет обучающегося, отзыв, оценка по результатам промежуточной аттестации и результаты освоения ОПОП ВО сохраняются в электронном портфолио обучающегося.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающиеся обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

4.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

Таблица 4

№ п/п	Наименование	Тип и реквизиты ресурса	

- 1. MS Windows 7 (Microsoft)
- 2. MS Windows 10 (Microsoft)
 - 4.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения
- 1. Adobe Acrobat Reader
- в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:
- 1. Яндекс. Браузер

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

5.1. Основная литература

- 1. Пинигина, Г. В. Психология и педагогика высшей школы: учебное пособие / Г. В. Пинигина, И. В. Кондрина. Кемерово: КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2015. 76 с. ISBN 978-5-906805-01-0. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/105438 (дата обращения: 00.00.0000). Режим доступа: для авториз. пользователей. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/105438
- 2. Кавдангалиева, М. И. Педагогика и психология высшей школы. Электронный курс: учебное пособие / М. И. Кавдангалиева. Санкт-Петербург: ИЭО СПбУТУиЭ, 2010. 184 с. ISBN 978-5-94047-519-4. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/63896 (дата обращения: 00.00.0000). Режим доступа: для авториз. пользователей. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/63896
 - 5.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике
- 1. Логвинов, И. Н. Педагогическая психология в схемах и комментариях: учебное пособие для вузов / И. Н. Логвинов, С. В. Сарычев, А. С. Силаков. 2-е изд., испр. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2017. 225 с. Режим доступа: http://www.urait.ru/book/pedagogicheskaya-psihologiya-v-shemah-i-kommentariyah-400302
- 2. Дудина, М. Н. Дидактика высшей школы: от традиций к инновациям: учебное пособие для вузов / М. Н. Дудина. Москва: Издательство Юрайт, 2016. 151 с. Режим доступа: http://www.urait.ru/book/didaktika-vysshey-shkoly-ot-tradiciy-k-innovaciyam-398065
- 5.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики *Таблица 6*

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес	Тип доступа
1 1	Открытая электронная библиотека «Киберленинка»	http://cyberleninka.ru	Открытый ресурс
2	Национальная электронная библиотека российского индекса научного цитирования НЭБ «E-library»	http://e-library.ru	Открытый ресурс
3	Электронная библиотека РФФИ	http://www.rfbr.ru/rffi/ru/	Открытый ресурс
4	Архив научных журналов на платформе НЭИКОН	https://archive.neicon.ru/xmlui/	Открытый ресурс

5.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

5.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения практики

Таблииа 7

№ п/п	Наименование информационного ресурса	Тип дополнительного информационного ресурса
1	I II Консупьтантынос	Информационная справочная система, Договор № K-0811 от 09.11.2023

5.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

Таблица 8

№ п/п	Наименование информационного ресурса	Тип дополнительного информационного ресурса
1	· ·	Профессиональная база данных, Договор № 101/НЭБ/4604 от 13.07.2018
2	1	Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004

5.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

В процессе освоения практики обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (http://lib.ssau.ru/els). В процессе освоения практики могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.