**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ**

**к трудовому договору**

**«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. г. Самара**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева», в лице ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*** действующего на основании доверенности № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Работодатель, с одной стороны и гражданин(ка)

,

(Ф.И.О. полностью)

работающий в должности , отнесенной к профессиональной квалификационной группе №  , квалификационному уровню №

( наименование структурного подразделения)

именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение:

1) Пункт 7 трудового договора следует читать в редакции:

7. Работнику устанавливается должностной оклад в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. в месяц, соответствующий ставки.

Работнику устанавливаются компенсационные выплаты:

за в размере руб.

за в размере руб.

Работнику устанавливаются стимулирующие выплаты:

за в размере руб.

за в размере руб.

Приказом ректора Работнику могут устанавливаться ежемесячные и единовременные надбавки к заработной плате в соответствии с Положением об оплате труда Самарского университета.

Выплаты стимулирующего характера могут быть уменьшены или отменены полностью при уменьшении объема работ, ухудшении качества или интенсивности работ, а также при изменении других критериев их назначения.

Заработная плата выплачивается в рублях, перечислением на банковский счет Работника, указанный Работником в заявлении, с использованием банковской карты.

Заработная плата выплачивается не реже, чем каждые полмесяца в установленные Работодателем сроки: заработная плата за отработанный месяц - 6 числа следующего месяца; авансовые выплаты - 21 числа текущего месяца.

2) Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью трудового договора, составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится в Университете в личном деле Работника, второй – у Работника.

3) Изменения в трудовой договор, определенные настоящим дополнительным соглашением, вступают в силу с « » 20 \_\_ г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Работник**  Паспорт серия номер  Код подразделения выдан  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  « » 20 г.  Адрес  Индекс  Страховое свидетельство №  Экземпляр дополнительного соглашения  мною получен. | | **Работодатель**:  федеральное государственное автономное  образовательное учреждение высшего  образования «Самарский национальный  исследовательский университет имени  академика С.П. Королева»  Тел. (846)335-18-26  443086, г. Самара, Московское шоссе, 34  ИНН/КПП 6316000632/631601001 |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (личная подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование должности)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка пописи) | | |

Визы: Руководитель подразделения / /

(наименование подразделения)

Управление по работе с персоналом В.В. Ковельский

ПФУ С.Г. Матвеев